

PŘÍKAZNÍ SMLOUVA č. 03/2018

uzavřená podle § 2431 a následujících občanského zákoníku 89/2012 Sb.

1. Smluvní strany

Příkazník: **OTRUBA & PARTNER, s.r.o.**
Sídlem K Pilotovi 100, 373 82 Boršov nad Vltavou
Provozovna Husova 636/33a, 370 05 České Budějovice
zastoupená Pavlem Otrubou, jednatelem společnosti
IČ: 280 78 853
DIČ: CZ28078853
Obchodní rejstřík: Krajský soud České Budějovice, oddíl C, vložka 15975
Bankovní spojení : ČSOB Č. Budějovice
číslo účtu : 219429266/0300

Příkazce: **OBEC BORŠOV NAD VLTAVOU**
Obecní 52, 373 82 Boršov nad Vltavou
Zastoupená Mgr. Janem Zemanem, starostou obce
IČ: 002 44 694

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012Sb., občanský zákoník, tuto **příkazní smlouvu** (dále jen „**smlouva**“).

2. Předmět smlouvy

2.1. Příkazník se zavazuje, že v rozsahu dojednaném touto smlouvou a za podmínek v ní uvedených zajistí výkon inženýrských činností dle čl. 3 této smlouvy na akci „**Přístavba školy ZŠ Boršov – vybudování odborných učeben**“ v k.ú. Boršov nad Vltavou. Investorem stavby je příkazce.

2.2. Příkazce se zavazuje, že za uskutečnění a zařízení předmětu plnění podle bodu 2.1. této smlouvy zaplatí příkazníkovi dohodnutou odměnu.

3. Rozsah a obsah předmětu plnění

Příkazník se zavazuje v rámci této smlouvy k zabezpečení těchto činností:

3.1. Výkony před realizací stavby:

3.1.1. Výkon koordinátora BOZP v přípravě stavby:

- Předání zadavateli stavby přehled právních předpisů vztahujících se ke stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout a další podklady pro zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího prostředí
- Předání zhotoviteli stavby veškeré informace o bezpečnostních a zdravotních rizicích, které jsou mu známy a které se dotýkají jeho činnosti
- Vypracování plánu BOZP

- Vyhotovení oznámení o zahájení prací pro oblastní inspektorát práce dle zákona a předání tohoto oznámení zadavateli stavby

3.2. Výkony ve fázi realizace stavby:

3.2.1. Výkon technického dozoru stavebníka, který zahrnuje následující činnosti:

- kontrola zhotovitele a ostatních účastníků výstavby při dodržování podmínek technického návrhu po celou dobu realizace díla
- kontrola věcného plnění, zejména s ohledem na kvalitu díla
- svolávání kontrolních dní stavby pravidelně 1 x týdně pokud nebude domluveno s objednatelem jinak,
- kontrola časového postupu prací dle HMG výstavby zejména s ohledem na termín dokončení díla
- spolupráce se stavbyvedoucím příkazce při koordinaci nástupů jednotlivých zhotovitelů, upřesňování podmínek připravenosti stavby pro nástup každého zhotovitele
- koordinace požadavků autorského dozoru projektanta a požadavků objednatele a jednotlivých zhotovitelů,
- kontrola dodržování všech podmínek a termínů smlouvy o dílo, případně podávání návrhů na uplatňování majetkových sankcí vůči zhotoviteli
- ověřování správnosti všech návrhů zhotovitele stavby na změny termínů nebo jiných podmínek smlouvy, připojování k návrhům své stanovisko
- kontrola všech dokladů souvisejících s realizací díla, zejména protokolů o provedených předepsaných zkouškách a revizích a vedení evidence těchto dokladů
- kontrola vedení stavebního deníku a provádění pravidelných zápisů a připomínek k provádění díla
- připravení protokolu o předání a převzetí díla a účast na předávacím řízení mezi jednotlivým zhotovitelem a investorem
- příprava dokladů ke kolaudaci stavby, účast na kolaudačním řízení
- kontrola odstranění případných vad a nedodělků

3.2.2. Činnost finančního kontroingu stavby v rozsahu:

- kontrola čerpání nákladů stavby, věcné a cenové správnosti oceňovacích podkladů, faktur apod. a jejich soulad s podmínkami smlouvy o dílo a jejich předkládání objednateli k vyřízení
- ověřování správnosti všech návrhů jednotlivých zhotovitelů stavby na změny cen díla, připojení svého stanoviska a předání investorovi
- uplatňování vlastních návrhů směřujících k zhospodárnění stavby nebo budoucího provozu

3.2.3. Činnost koordinátora BOZP při realizaci stavby:

- Informování všech dotčených zhotovitelů stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi během postupu prací
- Upozorňování zhotovitele stavby na nedostatky v uplatňování požadavků na bezpečnost a ochranu zdraví při práci zjištěné na staveništi a vyžadování zjednání nápravy
- koordinace spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění BOZP
- sledování provádění prací na staveništi se záměrem na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na BOZP, zejména požadavky zákona 309/2006 Sb. a vyhlášky 591/2006 Sb. a 362/2005 Sb.
- aktualizování a zpřesňování plánu BOZP v průběhu realizace stavby

- účast při případné kontrole investora stavby ze strany Inspektorátu práce a poskytnutí poradenství

3. 4. Případné práce nad rozsah tohoto článku budou řešeny formou dodatků k této smlouvě.

4. Způsob splnění předmětu smlouvy

4.1. Příkazník se zavazuje záležitost zařídit a uskutečnit a postupovat při tom s odbornou péčí, podle pokynů příkazce a v souladu se zájmy příkazce. Příkazník je povinen příkazci bez zbytečného odkladu sdělovat všechny jím zjištěné skutečnosti, které by mohly ovlivnit či změnit pokyny či zájmy příkazce. Od pokynů příkazce se smí příkazník odchýlit pouze tehdy, je-li to naléhavě nezbytné vzhledem k zájmům příkazce a jen tehdy, nelze-li včas získat souhlas příkazce.

4. 2. Při plnění předmětu této smlouvy se příkazník zavazuje dodržovat obecně platné předpisy, technické normy, ujednání této smlouvy a bude se řídit výchozími podklady objednatele, zápisy a dohodami smluvních stran a vyjádřeními dotčených orgánů státní správy.

4. 3. Při plnění výkonu inženýrských činností dle této smlouvy zastupuje příkazníka pan Pavel Otruba, mobil 604 209 951, e-mail p.otruba@otrubapartner.cz.

4. 4. Zabezpečením odborných činností, ke kterým se příkazník zavázal v čl. 3 této smlouvy se považuje předmět smlouvy za splněný.

5. Doba plnění

5. 1. Zahájení prací:	Výkon KOO BOZP před realizací stavby:	duben 2018
	Výkon TDS a KOO BOZP při realizaci :	červen 2018
Ukončení prací:	Předáním a převzetím stavby:	říjen 2018

5. 2. Dodržení všech dílčích termínů je závislé na řádné a včasné součinnosti příkazce dohodnuté v této smlouvě.

6. Součinnost a podklady příkazce

6. 1. Předmět plnění této smlouvy příkazník vykoná podle těchto podkladů příkazce:
- identifikační údaje zpracovatele projektové dokumentace včetně kontaktních údajů
 - kopie smlouvy o dílo mezi objednatelem a zhotovitelem
 - kompletní projektová dokumentace pro provedení stavby v jednom vyhotovení
 - kompletní projektová dokumentace pro stavební povolení včetně dokladové části
 - kopie stavebního povolení s nabytou právní mocí

Tyto podklady příkazce předá po jejich fyzickém provedení. Dokumentace budou příkazníkovi předány jak v tištěné, tak v elektronické formě.

6. 2. V rámci své součinnosti se příkazce zavazuje, že poskytne příkazníkovi součinnost potřebnou pro plnění jeho úkolů, zejména při předávání informací a podkladů z jednání, které mají vliv na průběh a kvalitativní parametry stavby, jejichž potřeba vznikne v průběhu plnění této smlouvy. Tuto součinnost poskytne bez zbytečného prodlení.

7. Cena díla a platební podmínky

7. 1. Cena za provedení inženýrských činností dle této smlouvy je dohodnutá jako cena smluvní a činí :

97.500,- Kč bez DPH,
slovy **Devadesát sedm tisíc pět set korun českých**

Cena je složena z dílčích plnění následovně:

- Činnosti koordinátora BOZP před realizací stavby dle čl. 3.1.1.....5.000,- Kč
- Výkon TDS v průběhu provádění stavby dle bodu 3.2.1 14.000*5.....70.000,- Kč
- Práce dle čl. 3.2.2 - činnost finančního kontrolingu v ceně TDS
- Výkon koordinátora BOZP v realizaci dle čl. 3.2.3. 4.500*5.....22.500,- Kč
- **Cena za všechny výkony celkem bez DPH.....97.500,- Kč**
- DPH (21%).....20.475,- Kč
- **Cena celkem bez DPH za výkon všech činností117.975,- Kč**

Příkazník je plátcem DPH. DPH bude účtována dle platných předpisů v době provádění činností. Pro výkon TDS a inženýrských činností je zákonem stanovena základní sazba daně z přidané hodnoty.

Výše uvedená cena v sobě zahrnuje veškeré režijní náklady příkazníka (náhradu jízd, telefon apod.)

7. 2. Způsob fakturace dohodly smluvní strany následovně:

7. 2. 1. Příkazník nepožaduje poskytnutí zálohy.

7. 2. 2. Po vypracování plánu BOZP a vypracování ohlášení na OIP v souladu s článkem 3.1.1 této smlouvy vystaví příkazník fakturu za práce na částku 5.000,- Kč + DPH.

7. 2. 3. Po zahájení stavebních prací bude příkazník měsíčně vystavovat průběžné faktury za plnění činnosti technického dozoru stavebníka dle čl. 3.2.1 a 3.2.2. a koordinátora BOZP dle čl. 3.2.3 ve výši 18.500 Kč + DPH.

7. 2. 4. V případě prodloužení délky výstavby (od zahájení stavebních prací do předání stavby) oproti předpokladu (5 měsíců), bude za každý dokončený měsíc smluvních činností dle čl. 3.2 této smlouvy příkazník příkazci účtovat částku 18.500,- Kč + DPH, v případě, že výkon nad rámec smlouvy nebude vykonáván celý měsíc, vyúčtuje příkazce práce za nedokončený měsíc výkonu v hodinové sazbě 450,- Kč/hod + DPH, maximálně však do výše 18.500,- Kč.

7. 2. 6. Jednotlivé faktury budou mít lhůtu splatnosti 14 dní od data doručení příkazci.

7. 3. Pro případ prodloužení příkazce s úhradou faktury, dohodly smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,1 % z fakturované částky za každý den prodlení.

7. 4. Dojde-li ke zrušení nebo odstoupení od smlouvy na straně příkazce, bude příkazník činnosti rozpracované ke dni zrušení smlouvy fakturovat dle vzájemně sjednaného rozsahu prací ke dni zrušení této smlouvy a účelně vynaložené náklady.

8. Povinnosti příkazníka

8. 1. Příkazník není oprávněn pro svou činnost použít jiných subjektů.

8. 2. Příkazník je povinen při výkonu své činnosti upozornit příkazce na zřejmou nevhodnost jeho pokynů, které by mohly mít za následek vznik škody. V případě, že

příkazce i přes upozornění příkazníka na splnění pokynů trvá, neodpovídá za škodu takto vzniklou.

8. 3. Příkazník je povinen při vyřizování záležitostí postupovat s odbornou péčí, činnosti k nimž se zavázal je povinen uskutečňovat podle pokynů příkazce a v souladu s jeho zájmy a je povinen oznámit příkazci všechny okolnosti, jež mohou mít vliv na změnu pokynů příkazce.

8. 4. Příkazník odpovídá příkazci za škodu na dokladech nebo věcech převzatých od příkazce k zařazení záležitosti, nebo na dokladech a věcech převzatých při jejím zařazení od třetích osob a dále za škody způsobené neodborným výkonem činnosti nebo opomenutím některé povinnosti.

8. 5. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo se kterými příkazník přišel při plnění smlouvy do styku. Tyto údaje tvoří obchodní tajemství příkazce ve smyslu zákona č. 513/1991 Sb.

9. Všeobecná ujednání

9.1 Smluvní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.

9. 2. Smluvní strany se dohodly, že příkazce uhradí příkazníkovi náklady za vykonané práce v prokázané výši, které mu vznikly tím, že příkazce ani dodatečně, závazku přiměřené lhůtě určené příkazníkem, nesplnil svoji povinnost součinnosti a příkazník na základě této skutečnosti od smlouvy odstoupil.

9. 3. Pokud bude zajišťování činností vyžadovat jednání jménem příkazce, je příkazce povinen vystavit příkazníkovi včas plnou moc.

9. 4. Pokud příkazník zanedbá povinnosti vyplývající z této smlouvy a toto zanedbání má za následek posunutí termínu dokončení stavby, hrubé porušení technologie výstavby, či navýšení ceny díla, opravňuje tato skutečnost příkazce k vypovězení této smlouvy.

9. 5. Příkazce prohlašuje, že je na výkon svých činností pojištěn a to do výše 1.000.000 Kč. Platnost pojištění doloží příkazci kopií pojistné smlouvy.

9. 6. Smlouva je uzavřena dnem podpisu oběma smluvními stranami.

9. 7. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými dodatky, podepsanými statutárními zástupci obou smluvních stran.

9. 8. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

České Budějovice dne

- 3 -04- 2018

Boršov nad Vlt. dne

3. 4. 2018

Příkazník

OTRUBA&PARTNER

stavební kancelář, s.r.o.

K Pilotovi 100, 373 82 Boršov nad Vlt.
IČ: 280 78 853 DIČ: CZ28078853

OBEC BORŠOV NAD VLTAVOU

Obec 152 (6)
Příkazce

373 82 Boršov nad Vltavou

IČO: 002 44 694

DIČ: CZ00244694

Obec Boršov nad Vltavou

Doložka podle § 41 zákona o obcích

Tato smlouva byla schválena, na základě vyhrazení si věci do rozhodování zastupitelstva, zastupitelstvem obce dne 12.3.2018 usnesením č. 46/2018 (bod 7-45/2018) nadpoloviční většinou hlasů členů zastupitelstva obce, a to na základě řádně vyhlášené a vyhodnocené veřejné soutěže podle zákona o zadávání veřejných zakázek.

Mgr. Zeman Jan
Starosta obce

OBEC BORŠOV NAD VLTAVOU
Obecní 52 (6)
373 82 Boršov nad Vltavou
IČO: 002 44 694
DIČ: CZ00244694

V Boršově nad Vltavou, dne

- 3 -04- 2018