

# Smlouva

o poskytování servisních služeb při údržbě software.

Smluvní strany :

Název firmy : **Správa bytového fondu města Vítkova, příspěvková organizace**

Sídlo : Opavská 21, Vítkov, 74901

IČ : 00489557

Zastoupená : Nováková Zdeňka, ředitelka

(dále jako objednatel)

Název firmy : **NeTa systems,s.r.o.**

Sídlo : 17.listopadu 904/17, Opava 6, 74706

IČ : 18054595

Zastoupená : ing.Otakar Nešuta, jednatel společnosti

(dále jako dodavatel)

uzavírají smlouvu o poskytování servisních služeb při údržbě software (dále jako „Smlouva“) podle ustanovení § 1724 a souvisejících, zákona č.89/2012 Sb., v následujícím znění :

## Článek I.

### Předmět smlouvy

Předmětem plnění Smlouvy je :

- 1.1 Software servis na dodané programové vybavení.
- 1.2 Poskytování nových verzí programového vybavení.
- 1.3 Poskytování odborné konzultační pomoci při provozování dodaného programového vybavení.
- 1.4 Havarijní servis do 24 hod od oznámení objednatelem.

## Článek II.

### Rozsah plnění

Zhotovitel se zavazuje :

- 2.1 Poskytovat pravidelný software servis při provozování dodaného programového vybavení.
- 2.2 Provádět údržbu software v rozsahu stanoveném smlouvou



- 2.3 Poskytovat nové verze programového vybavení.
- 2.4 V případě havárie programového vybavení dostavit se do 24 hodin, případně poskytnout vzdálenou pomoc po obdržení písemné či telefonické objednávky objednatele.
- 2.5 Provádět svou činnost v souladu s ustanoveními článku III. Zvláštní ujednání.

Odběratel se zavazuje :

- 2.6 Práce objednávat u dodavatele vždy formou písemné či telefonické objednávky.
- 2.7 Upozornit zhotovitele na případné nesrovnalosti či závady ve funkčnosti programového vybavení v co nejkratším možném termínu.
- 2.8 Neprovádět zásahy do dodaného programového vybavení vlastní osobou nebo prostřednictvím třetí osoby.
- 2.9 Neposkytovat dodané programové vybavení třetím osobám bez souhlasu dodavatele.

### **Článek III.**

#### **Zvláštní ujednání**

V souladu se zněním evropského nařízení o ochraně dat „GDPR“ se zhotovitel zavazuje :

- 3.1 Zachovávat mlčenlivost o všech informacích obchodního, technického, finančního, výrobního a jiného charakteru, týkajících se Odběratele, se kterými byl Zhotovitel seznámen po dobu trvání spolupráce smluvních stran.
- 3.2 Zhotovitel bude s důvěrnými informacemi nakládat tak, aby nedošlo k jejich změně, zničení či ztrátě, případně jinému zneužití.
- 3.3 V případě vzdálené pomoci bude Zhotovitelem prováděn přístup formou šifrovaného kanálu.

### **Článek IV.**

#### **Závěrečná ustanovení**

- 4.1 Tato smlouva je účinná ode dne podpisu Odběratele a Zhotovitele.
- 4.2 V případě, že některé se smluvních stran vznikne překážka, případně změna v technických, provozních nebo organizačních poměrech pro plnění závazku, je povinna tuto skutečnost neodkladně oznámit druhé straně, zároveň s návrhem případné změny této smlouvy.
- 4.3 Obě strany se zavazují nejpozději po skončení smlouvy vrátit druhé straně veškeré písemnosti, které jí náležejí.
- 4.4 Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, každá strana obdrží jeden.
- 4.5 Tato Smlouva a vztahy z ní vyplývající se řídí právním řádem České republiky.

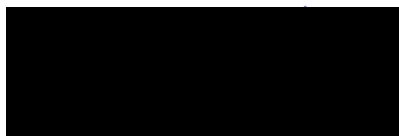
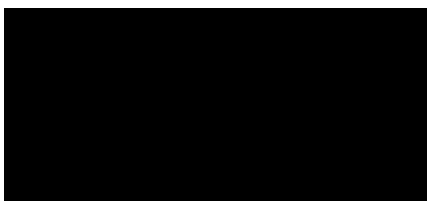
4.6 Tuto smlouvu je možno vypovědět písemně s 3 měsíční výpovědní lhůtou.

Výpovědní lhůta počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé straně.

Ve Vítkově dne 3.4.2014



Ing. Otakar Nešuta  
jednatel



Zdeňka Nováková  
ředitelka

Správa bytového fondu města Vítkova

