Číslo jednací: SOSFM/01044/2018

**Smlouva**

o praktickém vyučování žáků na smluvních pracovištích

uzavřená podle § 65 odst. 2 a 3 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším
odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
a § 12 a § 13 vyhlášky č. 13/2005 Sb., o středním vzdělávání a vzdělávání v konzervatoři,
ve znění pozdějších předpisů, a § 309 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších
předpisů,
mezi

|  |
| --- |
| 1. **Střední odborná škola, Frýdek- Místek, příspěvková organizace**
 |
| Sídlo: | Lískovecká 2089, 738 01 Frýdek-Místek |
| IČO: | 00844691 |
| DIČ: | CZ00844691 |
| Zastoupení: | Ing. Pavel Řezníček, ředitel školy |
| Bank. spojení: | Komerční banka a.s., pobočka Frýdek-Místek |
| Číslo účtu: | 31839781/0100 |
| Telefon: | 558 621 792, 558 482 720 |
| (dále jen „škola") |

a

|  |
| --- |
| 1. **Vlastimil Pasič**
 |
| Sídlo: | X XXXXXXX XXX X XXXXX XXXXXXXXXXXXX |
| IČO: | 12696587 |
| DIČ: | CZ7101085431 |
| Zastoupení: | Vlastimil Pasič |
| Bank. spojení: | XXXX XX |
| Číslo účtu: | XXXXXXXXX/XXXX |
| Telefon: | 603215526 |
| (dále jen „poskytovatel") |

**ČI. 1**

**Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je stanovení podmínek realizace praktického vyučování žáků školy v daném oboru vzdělání: 41-52-H/01 — Zahradník

**na pracovišti poskytovatele:** Třinec-Podlesí,Koňská

v dohodnuté době a obsahu odborné přípravy v souladu s rámcovým vzdělávacím programem, platnými zákonnými ustanoveními a dalšími dohodnutými podmínkami této smlouvy.

Počet žáků vykonávajících praktické vyučování je uveden v dohodě o převzetí žáka do odborného výcviku, nebo v rozpisu (seznamu) žáků před nástupem na individuální praxi (déle jen „IPx"). U skupinového praktického vyučování je počet žáků stanoven učitelem odborného výcviku školy. Praktické vyučování žáků na pracovišti poskytovatele je realizováno pod vedením učitele odborného výcviku školy, nebo za dozoru pověřených zaměstnanců poskytovatele (dále jen „instruktor") ve spolupráci s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy.

Poskytovatel prohlašuje, že má oprávnění k podnikatelské činnosti v oboru, ve kterém bude realizován odborný výcvik, doloženým u právnické osoby předmětem podnikání ve výpisu z obchodního rejstříku a u fyzické osoby živnostenským listem.

**ČI. 2
Časový rozsah praktického vyučování**

1. Realizace praktického vyučování žáků uvedených v čl. 1, odst. 1 bude uskutečňován v denním vyučování v délce 7,5 hodin včetně 30 min. přestávky. Vyučovaci hodina má délku 60 minut.
2. Začátek pracovní doby žáků se řídí zákoníkem práce, pracovní dobou poskytovatele. Začíná nejdříve v 6 hodin. Čas zahájení a ukončení praktického vyučování je uveden v dohodě o převzetí žáka do odborného výcviku, nebo v rozpisu (seznamu) žáků před nástupem na individuální praxi.
3. Přestávka v práci může být shodná s přestávkou stanovenou pro pracovníky poskytovatele, ale musí být v souladu s příslušnými ustanoveními zákoníku práce. Poskytovatel zabezpečí možnost trávení přestávek žáků ve vyhrazených, k jídlu určených, popř. jídlo zajišťujících prostorách provozního pracoviště. Délka přestávky se nezapočítává do doby trvání vyučovacího dne.
4. Den zahájení praktického vyučováni je uveden v dohodě o převzetí žáka do odborného výcviku, nebo v rozpisu (seznamu) žáků před nástupem na individuální praxi (déle jen „IPx"). U skupinové praxe určuje den nástupu po dohodě vedoucí učitel odbor. výcviku, nebo učitel odb. výcviku.

**ČI. 3**

**Povinnosti poskytovatele praktického vyučování**

1. Poskytovatel umožní na svých pracovištích uvedených v čl. 1, odst. 1 výkon praktického vyučování žáka. Praktické vyučování bude probíhat v prostorách, které budou odpovídat hygienickým normám a dalším požadavkům ochrany veřejného zdraví.
2. Žák nebude vykonávat práce a činnosti, které nesouvisí s odborným výcvikem podle školního vzdělávacího programu. Poskytovatel se zavazuje k tomu, že žák bude vykonávat pouze práce a činnosti, které navazuji na příslušný obor vzdělání a s ním přímo souvisí.
3. Poskytovatel zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při praktickém vyučování s ohledem na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví.
4. Poskytovatel jmenuje instruktora žáků z řad kvalifikovaných, odborně a morálně schopných zaměstnanců k vedení žáků a dozoru odborného výcviku. Instruktora na návrh organizace schvaluje ředitel školy v dekretu o jmenování do funkce instruktora žáků.
5. Instruktor vede současně nejvýše 6 žáků v jednom dni, a to v návaznosti na rizika možného ohrožení jejich života a zdraví, které se týkají výkonu práce, a v souladu s ustanovením vyhlášky č. 13/2005 Sb.
6. Poskytovatel umožní řediteli školy, pedagogickému pracovníkovi školy a České školní inspekci vstup do prostor, kde probíhá praktické vyučování v rozsahu potřebném pro provedení koordinačních a kontrolních činností.
7. Poskytovatel se zavazuje, že budou dodržovány podmínky BOZP žáka, včetně jeho prokazatelného vstupního proškolení o předpisech BOZP a PO platných pro pracoviště poskytovatele a školení BOZP k používaným strojům, nářadím a technologickým celkům.

8. Poskytovatel zajistí prostorové a materiální vybavení pracoviště, stroje a nářadí, osobní ochranné pracovní prostředky odpovídající potřebám daného pracoviště.

1. Po dobu praktického vyučování nese poskytovatel odpovědnost za bezpečnost, ochranu zdraví a hygienu při práci žáka, dle § 101 až 108 Zákoníku práce v platném znění. Ve spolupráci s pověřeným pedagogickým pracovníkem školy zajisti prošetření příslušnými orgány případné úrazy žáků a zajistí nápravná opatření. Pracovní úraz žáka neprodleně oznámí škole a zašle škole kopii záznamu o úrazu.
2. V případě závažných okolností je poskytovatel oprávněn rozhodnout o tom, že žák nebude pokračovat v praktickém vyučování, a to zejména v případech, kdy žák závažným způsobem poruší platné a účinné právní předpisy, s nimiž byl seznámen, pravidla slušného chování, docházku a ostatní náležitosti upravené touto smlouvou.
3. Poskytovatel odpovídá žákovi za škodu, která mu vznikla porušením právních povinností poskytovatelem nebo úrazem na pracovišti.

**Čl. 4 Povinnosti školy**

1. Zaměstnanec školy pověřený ředitelem školy a odpovědný za průběh a realizaci praktického vyučování poskytuje instruktorovi metodickou pomoc při zabezpečování průběhu praktického vyučování. Zároveň zastupuje školu při jednání navazující na tuto smlouvu a je kontaktní osobou v komunikaci s poskytovatelem. Provádí kontrolní činnost podmínek uskutečňování odborného výcviku.

2. Zaměstnanec školy předá zástupci poskytovatele před zahájením praktického vyučování zápisníky bezpečnosti práce, evidenci praktického vyučování, tematický plán oboru vzděláni uvedeného v článku 1, odst. 1.

3. Škola ve spolupráci s poskytovatelem zajistí prokazatelným způsobem seznámení instruktorů žáka:

1. se základními pojmy, zásadami a způsoby pedagogické práce s žákem,
2. s předpisy BOZP, PO a vyhláškou č. 180/2015 Sb. (vyhláška o zakázaných pracích a pracovištích),
3. s obsahem, způsobem a cílem provádění praktického vyučování žáků,
4. s obsahem tematických plánů a s organizací výuky.

4. Škola ve spolupráci s poskytovatelem prokazatelně zajistí poučení žáka o bezpečnosti a ochraně zdraví v souvislosti s konkrétním praktickým vyučováním. Zároveň zajistí základní poučení žáků o obecných principech zachovávání mlčenlivosti a ochrany dat poskytovatele, se kterými se při výkonu praktického vyučování u poskytovatele setká.

5. Škola poučí žáky o jejich právech a povinnostech při praktickém vyučování na pracovištích poskytovatele. Vybaví žáky osobními a ochrannými prostředky- pracovní oděv, pracovní obuv a ochranná čepice.

6. Veškeré pracovní a kázeňské přestupky žáků při praktickém vyučování řeší v souladu se školním řádem a dalšími platnými předpisy.

7. Škola zajistí základní pojištění žáka a splnění podmínek zdravotní způsobilosti žáků dle § 3, odst. 5 a § 59 školského zákona. Na odpovědnost žáků se vztahují ustanovení zákoníku práce. Náklady na lékařské prohlídky hradí škola.

8.Škola předá poskytovateli potřebné informace k nezbytné úpravě podmínek odborného vzdělávání

 pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami odpovídající jejich potřebám.

9. Škola zajistí výplatu odměn žáků, zpracování podkladů pro vyplacení odměn, vystavení výplatních listin.

**Čl. 5
Odměna za produktivní činnost**

1. Žákům náleží za produktivní činnost prováděnou v průběhu praktickho vyučování finanční odměna podle § 122 školského zákona. Pro účely tohoto zákona se za produktivní činnost považuje činnost, která přináší příjem.
2. Produktivní činnost je taková učební činnost žáků, jež kromě pedagogických cílů sleduje i zhodnocení vložených prostředků a je časově a předmětově spojena s konkrétním hospodářským závazkem organizace, ve které vykonává žák praktické vyučování. Je to výrobek nebo služba, která se zhodnotí formou prodeje. Ostatní práce žáků konané v rámci výuky v organizaci, které nejsou zhodnoceny prodejem, nelze označit za produktivní práci, tudíž za ni odměna nepřísluší.
3. Produktivní činnost přiděluje žákům instruktor. Instruktor zaznamenává do tiskopisu „Deník evidence praktického vyučování — směnovnice" počet hodin produktivní práce, počet odpracovaných hodin celkem a hodnocení žáka.
4. Pověřený pracovník školy po ukončení měsíce nechá Deník evidence praktického vyučování odsouhlasit vedoucímu pracovníkovi poskytovatele nebo pověřenému pracovníkovi (razítko a podpis) a předá na mzdovou účtárnu školy k dalšímu zpracování.
5. Za produktivní činnost žáků vyplatí poskytovatel sazbu v minimální výši 30 Kč/hod.
6. Finanční odměna žáka za produktivní činnost za uplynulý měsíc se vypočítává vynásobením jednotkové odměny dle čl. 5 odst. 5 s počtem hodin odborného výcviku, ve kterém žák tuto činnost vykonal.
7. Poskytovatel vyplatí škole odměnu za uvedenou činnost dle článku 4. 11 ve výši 100 Kč vč. DPH měsíčně za žáka, který byl v daném měsíci nejméně pět dnů v odborném výcviku na daném pracovišti, splatnou současně s odměnou žáků za příslušný měsíc. Jestliže byl žák v daném měsíci v odborném výcviku na daném pracovišti alespoň jeden den a méně než pět dnů, poskytovatel vyplatí škole odměnu ve výši 100 Kč vč. DPH.
8. Poskytovatel se zavazuje poukazovat na účet školy finanční částku za uznanou produktivní činnost a odměnu škole za žáka za uplynulý kalendářní měsíc na základě daňového dokladu vystaveného školou. Splatnost faktury je 14 kalendářních dnů od vystavení. V případě prodlení úhrady je škola oprávněna požadovat zaplaceni úroku z prodlení dle § 1970 Občanského zákoníku.

**Čl. 6**
**Uzavření a ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá od 12. 3. 2018 na dobu neurčitou.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva zaniká:
3. písemnou dohodou obou smluvních stran, nebo písemnou výpovědí, kdy kterákoli ze stran je oprávněná dát výpověď z této smlouvy, a to bez uvedení důvodu, přičemž výpověď musí být písemná a musí být doručená druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí jeden měsíc a její běh počíná prvním dnem po jejím doručení druhé smluvní straně,
4. pozbyde-li některá ze smluvních stran způsobilost k provádění činností, které jsou předmětem této smlouvy, na základě příslušného právního předpisu nebo rozhodnutím kompetentního orgánu,
5. odstoupení od této smlouvy v případě jejího podstatného porušení, za které se považuje zejména porušení ustanovení smlouvy o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a o požární ochraně.
6. V případě, že jakákoliv ustanovení této smlouvy budou neplatná nebo nevymahatelná na základě jakéhokoliv ustanovení příslušného zákona se smluvní strany zavazují uzavřít dodatek k této smlouvě, jimž taková ustanovení budou nahrazena, přičemž se smluvní strany budou i nadále řídit zbývajícími ustanoveními této smlouvy.
7. Smlouva může být měněna nebo doplňována pouze formou písemných dodatků podepsaných oběma smluvními stranami.
8. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, každá má platnost originálu. Po jednom vyhotovení obdrží každá smluvní strana.
9. Tato smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami a účinnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně, pokud nestanoví zákon č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), jinak. V takovém případě smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu smluvními stranami a účinnosti uveřejněním v registru smluv.

**7**

**Závěrečná ustanovení**

1. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem Střední odborná škola, Frýdek-Místek, příspěvková organizace.
2. Odpovědnost za případné škody způsobené žáky nebo žákům při odborném výcviku na základě této smlouvy se řídí ustanoveními § 391 zákoníku práce v platném znění.
3. Práva a povinnosti v této smlouvě výslovně neupravené se řídí příslušnými právními předpisy českého právního řádu.

Příloha:

1. Rozpis (seznam) žáků nastupujících na IPx
2. Dekret o jmenování do funkce instruktoru žáků
3. Vzor směnovnice žáka

*,*

Ve Frýdku- Místku dne 12.3.2018

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | **,who, PA TI M I -2-****L*****SW*** |  |  |
| poskytovatel |  |  |
| **U Sušárny 151, Dolní životice 74756 Tel.: 553 786 006, Fax: 53 7861)14 DIČ:c271 01085411. lč:12896587** | zástupce školy |