

SMLOUVA O VÝPŮJČCE NEBYTOVÝCH PROSTOR

sepsaná v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**ZMS**“), ustanovením § 14 a násl. vyhlášky Ministerstva financí č. 62/2001 Sb., o hospodaření organizačních složek státu a státních organizací s majetkem státu, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**vyhláška MF**“), ustanoveními zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**rozpočtová pravidla**“), a ustanovením § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., ve znění pozdějších předpisů (dále jen „**občanský zákoník**“)

(dále jen „**smlouva**“)

Čl. I. Smluvní strany

Česká republika - Generální finanční ředitelství

se sídlem: Lazarská 15/7, 117 22 Praha 1 – Nové Město
zastoupená: Mgr. Ing. Radanou Nedvědovou, ředitelem Sekce ekonomiky
IČO: 72080043
DIČ: CZ72080043
bankovní spojení: Česká národní banka, pobočka České Budějovice
číslo účtu: 4129231/0710 k úhradě služeb
ev. číslo smlouvy: 18/2200/0002
adresa pro doručování: Generální finanční ředitelství
Sekce ekonomiky
Oddělení hospodářské správy v Českých Budějovicích
Mánesova 3a, 371 87 České Budějovice,

jako půjčitel na straně jedné (dále jen „**půjčitel**“)

a

Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra

se sídlem: Přípotoční 300/12, 101 00 Praha 10 - Vršovice
zastoupená: [redacted] generálním ředitelem
IČO: 67779999
DIČ: CZ67779999
bankovní spojení: [redacted]
číslo účtu: [redacted]
adresa pro doručování: Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra
Přípotoční 300/12, 101 00 Praha 10 - Vršovice,

jako vypůjčitel na straně druhé (dále jen „**vypůjčitel**“)

společně také jako „**smluvní strany**“.

Čl. II. Úvodní ustanovení

1. Půjčitel prohlašuje, že je podle ZMS příslušný hospodařit s pozemkem parc. č. 62/2, jehož součástí je stavba – stavba pro administrativu č. p. 1803 na adrese Mánesova č. p. 1803, č.o. 3a, České Budějovice ve vlastnictví České republiky (dále jen „**budova půjčitele**“) zapsaném na listu vlastnictví č. 447 v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihočeský kraj, Katastrální pracovištěm České Budějovice, pro katastrální území České Budějovice 7, obec České Budějovice, část obce České Budějovice 7.
Příslušnost hospodařit s majetkem státu vznikla na základě zápisu o změně příslušnosti k hospodaření s majetkem státu uzavřeném dne 21. 1. 2005 mezi Úřadem pro zastupování státu ve věcech majetkových jako předávajícím a Finančním ředitelstvím v Českých Budějovicích (dnes Generální finanční ředitelství) jako přejímajícím.
2. Součástí budovy půjčitele jsou nebytové prostory, které půjčitel dočasně nepotřebuje k plnění funkcí státu nebo jiných úkolů v rámci své působnosti nebo stanového předmětu činnosti, a proto se rozhodl přenechat tyto nebytové prostory do bezúplatného užívání vypůjčiteli.
3. Uživací právo podle této smlouvy se nezapisuje do veřejného seznamu (katastru nemovitostí).

Článek III. Předmět smlouvy

1. Za podmínek stanovených touto smlouvou přenechává půjčitel vypůjčiteli do bezúplatného užívání nebytové prostory nacházející se v budově půjčitele o celkové výměře **206,23 m²** v členění: kancelářská plocha 124,50 m², ostatní plocha 81,73 m², a dále 1 parkovací místo před budovou půjčitele na vyhrazeném stání (dále jen „**předmět výpůjčky**“). Bližší specifikace předmětu výpůjčky je uvedena v příloze č. 1 smlouvy, umístění předmětu výpůjčky je vyznačeno v plánu budovy půjčitele, který tvoří přílohu č. 2 smlouvy. Zůstatková hodnota majetku přenechaného k užívání činí 989 224,- Kč.
2. Společně s předmětem výpůjčky je vypůjčitel oprávněn užívat v rozsahu nezbytně nutném i společné prostory budovy půjčitele a dále přístup do budovy půjčitele a příjezdové cesty.
3. Vypůjčitel prohlašuje, že se seznámil s předmětem výpůjčky, že předmět výpůjčky je ve stavu způsobilém ke smluvenému účelu užívání a že jej za podmínek níže uvedených do užívání přijímá a zavazuje se hradit půjčiteli náklady na služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky.
4. O předání a převzetí předmětu výpůjčky, včetně počtu předaných klíčů, bude sepsán písemný předávací protokol, který podepíše oprávnění zástupci obou smluvních stran.

Čl. IV. Účel užívání

1. Vypůjčitel prohlašuje, že předmět výpůjčky bude používat výhradně odbor dozoru a kontroly veřejné správy Ministerstva vnitra pro potřeby výkonu státní správy (dále jen „ODK“) a to včetně s tím spojené administrativní činnosti, ukládání písemností a garážování osobního vozidla.
2. Pro jiný účel užívání je nutný předchozí souhlas půjčitele.

Článek V. Služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky

1. Půjčitel se zavazuje zajišťovat vypůjčiteli služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky, a to dodávku médií a služeb v rozsahu dále uvedeném v tomto článku a vypůjčitel se zavazuje nést náklady na tyto služby.
2. Náklady na dodávku médií hrazených vypůjčitelem budou stanoveny takto:
 - a. Elektrická energie
Podíl nákladů vypůjčitele bude stanoven z celkových nákladů půjčitele účtovaných dodavatelem na budovu půjčitele, a to dílem stanoveným jako poměr podlahové plochy předmětu výpůjčky k celkové ploše budovy půjčitele stanovené pro výpočet elektrické energie.
 - b. Voda (vodné a stočné)
Podíl nákladů vypůjčitele bude stanoven z celkových nákladů půjčitele účtovaných dodavatelem na budovu půjčitele, a to v souladu s ust. § 27 odst. 1 vyhlášky Ministerstva zemědělství č. 428/2001 Sb., kterou se provádí zákon č. 274/2001 Sb., o vodovodech a kanalizacích pro veřejnou potřebu a o změně některých zákonů (zákon o vodovodech a kanalizacích). -
 - c. Teplo
Podíl nákladů vypůjčitele bude stanoven z celkových nákladů půjčitele účtovaných dodavatelem na budovu půjčitele, a to dílem stanoveným jako poměr podlahové plochy předmětu výpůjčky k celkové ploše budovy půjčitele stanovené pro výpočet tepla.
3. Náklady na služby hrazené vypůjčitelem budou stanoveny takto:
 - a. Odvoz a likvidace odpadu
Podíl nákladů vypůjčitele bude stanoven z celkových nákladů na budovu půjčitele účtovaných dodavatelem služeb, a to dílem stanoveným jako poměr počtu pracovníků ODK k počtu pracovníků půjčitele a ostatních uživatelů budovy půjčitele, kteří nemají uzavřenou vlastní smlouvu na svoz a likvidaci odpadů.
 - b. Úklid nebytových prostor užívaných vypůjčitelem
Podíl nákladů vypůjčitele bude stanoven z celkových nákladů na budovu půjčitele účtovaných dodavatelem služeb, a to dílem stanoveným jako poměr podlahové plochy předmětu výpůjčky k celkové ploše budovy půjčitele stanovené pro výpočet úklidu nebytových prostor.
 - c. Servis výtahů
Podíl nákladů vypůjčitele bude stanoven z celkových nákladů na budovu půjčitele účtovaných dodavatelem služeb, a to dílem stanoveným jako poměr nákladů připadající na jedno patro budovy půjčitele stanovené pro výpočet servisu výtahu.
 - d. Ostraha objektu

Náklady na zajištění ostrahy nebytových prostor užívaných vypůjčitelem, včetně nebytových prostor užívaných společně vypůjčitelem i půjčitelem, budou vypůjčitelem hrazeny paušální částkou ve výši stanovené na základě nákladů minulých období. Výčet a výše paušální platby je uvedena v příloze č. 3 smlouvy. Výše paušálních plateb může být ze strany půjčitele upravována v návaznosti na skutečné náklady předchozího roku, a to formou písemného oznámení doručeného vypůjčiteli s tím, že na vyžádání doloží půjčitel vypůjčiteli kopie dokladů (faktur) doložených dodavatelem, které jsou základem pro výpočet paušální částky. Nová výše paušální platby je účinná ode dne uvedeném v písemném oznámení.

e. Úklid společných prostor v budově půjčitele

Náklady budou vypůjčitelem hrazeny paušální částkou ve výši stanovené na základě nákladů minulých období. Výčet a výše paušální platby je uvedena v příloze č. 3 smlouvy. Výše paušálních plateb může být ze strany půjčitele upravována v návaznosti na skutečné náklady předchozího roku, a to formou písemného oznámení doručeného vypůjčiteli s tím, že na vyžádání doloží půjčitel vypůjčiteli kopie dokladů (faktur) doložených dodavatelem, které jsou základem pro výpočet paušální částky. Nová výše paušální platby je účinná ode dne uvedeném v písemném oznámení.

4. Náklady dle odst. 2. písmeno a. až c. a náklady dle odst. 3. písmeno a. až c. tohoto článku budou vypůjčitelem hrazeny zálohově. Výčet a výše zálohových plateb jsou uvedeny v příloze č. 4 smlouvy. Roční vyúčtování zálohových plateb bude provedeno půjčitelem po doručení vyúčtování dodavatelem. Na vyžádání doloží půjčitel vypůjčiteli k vyúčtování zálohových plateb kopie dokladů (faktur) doložených dodavatelem. Výše zálohových plateb může být ze strany půjčitele upravována v návaznosti na skutečné náklady předchozího roku, a to formou písemného oznámení doručeného vypůjčiteli.
5. Za celkovou plochu budovy stanovenou pro výpočet služby se považuje plocha o velikosti stanovené technickými údaji budovy. Velikost takto určené plochy bude vyčíslena ve vyúčtování skutečných služeb.
6. Vypůjčitel je povinen sdělit půjčiteli změnu v počtu pracovníků ODK nejpozději do 10. pracovních dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděl.
7. K cenám médií a služeb bude při fakturaci připočtena půjčitelem DPH ve výši platné v den zdanitelného plnění.

Článek VI. Telekomunikační služby

1. Půjčitel prohlašuje, že je vlastníkem telefonní ústředny umístěné v budově půjčitele.
2. Půjčitel poskytne vypůjčiteli pobočkové telefonní stanice s výstupem v užívaných nebytových prostorách. Přidělené pobočkové telefonní stanice bude ODK užívat výhradně pro své potřeby k zajištění telekomunikačních služeb.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré náklady na telekomunikační služby spojené s užíváním pobočkových telefonních stanic hradí půjčitel. Z toho skutečné náklady na telekomunikační služby (hovorné) připadající na vypůjčitele za zúčtovací období bude

půjčitel přeúčtovávat vypůjčitelu na základě podrobného výpisu hovorů, který bude vždy tvořit nedílnou součást faktury. Zúčtovacím obdobím je kalendářní měsíc.

Článek VII. Platební podmínky

1. Náklady na dodávku médií a služeb specifikovaných v článku V. a VI. smlouvy budou vypůjčitelem hrazeny na účet půjčitele uvedený v záhlaví smlouvy.
2. Zálohové platby budou vypůjčitelem hrazeny čtvrtletně nejpozději do 15. kalendářního dne druhého kalendářního měsíce příslušného čtvrtletí pod variabilním symbolem 5532.
3. Paušální platby budou vypůjčitelem hrazeny čtvrtletně nejpozději do 15. kalendářního dne druhého kalendářního měsíce příslušného čtvrtletí pod variabilním symbolem 5532.
4. Skutečné náklady za telekomunikační služby připadající na vypůjčitele (hovorné) dle čl. VI. smlouvy budou hrazeny na základě daňového dokladu - faktury vystavené půjčitelem za příslušný kalendářní měsíc na adresu: Ministerstvo vnitra, OPITK MV, Nad Štolou 936/3, 170 00 Praha 7, a to v souladu s platnými právními předpisy a ustanoveními této smlouvy.
5. Peněžité závazky smluvních stran jsou uhrazeny připsáním příslušné částky na příslušný účet věřitele.
6. Skutečné náklady na služby vyúčtované vypůjčitelu dle článku V. odst. 4. smlouvy uhradí vypůjčitel na základě daňového dokladu – faktury vystaveného půjčitelem.
7. Daňový doklad - faktura musí obsahovat všechny náležitosti dle platných právních předpisů, zejména dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, náležitosti dle § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a náležitosti ve smyslu ustanovení § 435 občanského zákoníku.
8. Splatnost daňových dokladů - faktur je 21 dnů ode dne jejich doručení vypůjčitelu na adresu uvedenou v záhlaví smlouvy, není-li v tomto článku uvedeno jinak.
9. Vypůjčitel je oprávněn vrátit bez zaplacení daňový doklad - fakturu, pokud nebude obsahovat náležitosti stanovené platnými právními předpisy a smlouvou nebo budou-li tyto údaje uvedeny chybně. Půjčitel, podle povahy nesprávnosti, daňový doklad - fakturu opraví nebo nově vyhotoví. Do doby doručení doplněného či opraveného daňového dokladu – faktury, není vypůjčitel v prodlení s úhradou. Okamžikem doručení doplněného či opraveného daňového dokladu - faktury počíná běžet nová lhůta splatnosti v délce 21. dnů ode dne jeho doručení vypůjčitelu.
10. Při prodlení vypůjčitele s úhradou služeb s užíváním spojených je půjčitel oprávněn požadovat úrok z prodlení ve výši stanovené nařízením vlády č. 351/2013 Sb., kterým se určuje výše úroků z prodlení a nákladů spojených s uplatněním pohledávky, určuje odměna likvidátora, likvidačního správce a člena orgánu právnické osoby jmenovaného

soudem a upravují některé otázky Obchodního věstníku a veřejných rejstříků právnických a fyzických osob, ve znění pozdějších předpisů.

Článek VIII. Práva a povinnosti půjčitele

1. Půjčitel přenechává vypůjčiteli předmět výpůjčky do užívání ve stavu způsobilém ke smlouvenému účelu užívání, zavazuje se v tomto stavu jej po dobu trvání užívacího vztahu udržovat a zajistit vypůjčiteli řádný a nerušený výkon jeho práv tak, aby byl dosažen účel užívání předmětu výpůjčky dle této smlouvy.
2. Půjčitel prohlašuje, že budova půjčitele a předmět výpůjčky jsou napojeny na systém EPS – elektronické požární signalizace. V případě hlášení požáru se půjčitel zavazuje neprodleně informovat o této skutečnosti oprávněné osoby vypůjčitele uvedené v článku XII. smlouvy.
3. Půjčitel je oprávněn vstoupit za trvání smluvního vztahu do předmětu výpůjčky za účasti osoby pověřené vypůjčitelem v termínu a čase stanoveném po vzájemné dohodě smluvních stran za účelem kontroly dodržování podmínek této smlouvy a stavu předmětu výpůjčky. Tento vstup má však půjčitel vždy v případě havárie nebo živelné či jiné obdobné události, dále v případě poplachu vyvolaného systémem EZS mimo běžnou provozní dobu vypůjčitele, kdy se dá předpokládat, že by mohla být způsobena škoda. O této skutečnosti je půjčitel povinen bez zbytečného odkladu vyrozumět vypůjčitele se sdělením důvodu vstupu do předmětu výpůjčky. Vypůjčitel bere na vědomí, že půjčitel má v držení univerzální klíč od předmětu výpůjčky.
4. Půjčitel je povinen odstranit v co nejkratší době od nahlášení vypůjčitelem vady předmětu výpůjčky, které je povinen odstranit, kromě vad způsobených vyšší mocí a pojistných událostí, které se půjčitel zavazuje odstranit ve lhůtě dohodnuté s vypůjčitelem v každém jednotlivém případě.
5. Půjčitel je povinen zajistit vypůjčiteli řádně a včas dodávku médií a služeb spojených s užíváním předmětu výpůjčky uvedených v článku V. a VI. smlouvy. Půjčitel neodpovídá vypůjčiteli za poruchy v dodávkách od dodavatelů.
6. Půjčitel neodpovídá vypůjčiteli za hodnoty vnesené vypůjčitelem, jeho zaměstnanci nebo třetími osobami do předmětu výpůjčky.

Článek IX. Práva a povinnosti vypůjčitele

1. Vypůjčitel je povinen užívat předmět výpůjčky s péčí řádného hospodáře tak, aby tento byl chráněn před poškozením nad míru obvyklého opotřebení. Vypůjčitel nesmí do předmětu výpůjčky vnášet předměty nebezpečné, nepovolené nebo získané v rozporu se zákonem.

2. Pracovníci ODK jsou povinni dodržovat platný Provozní řád budovy půjčitele, který bude půjčitelem zaslán vypůjčiteli na e-mailovou adresu: [REDACTED]. Změna této e-mailové adresy není důvodem k uzavření dodatku k této smlouvě. Vypůjčitel a příslušní zaměstnanci ODK odpovídají za provozovanou činnost ve smyslu dodržování platných právních předpisů týkajících se životního prostředí, hygienických předpisů, požárních předpisů a předpisů bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v předmětu výpůjčky. Podle míry požárního nebezpečí jsou provozované činnosti v budově půjčitele začleněny do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím v souladu s § 4 odst. 2 písm. g) zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů. Osobou odpovědnou za plnění povinností na úseku bezpečnosti práce a požární ochrany pro předmět výpůjčky je [REDACTED] tel. [REDACTED] mobil [REDACTED]. V případě změny odpovědné osoby je vypůjčitel povinen půjčitele bezodkladně písemně informovat. Změna osoby odpovědné není důvodem k uzavření dodatku k této smlouvě.
3. Vypůjčitel odpovídá půjčiteli za veškeré škody způsobené na předmětu výpůjčky, v budově i na budově půjčitele svou provozní činností, nedodržením platných právních předpisů nebo jednáním příslušných zaměstnanců ODK nebo třetích osob zajišťujících pro vypůjčitele jiné služby. Škodou na předmětu výpůjčky se přitom rozumí i opotřebení jdoucí nad míru obvyklou. Náklady na opravy předmětu výpůjčky a budovy půjčitele, které způsobil vypůjčitel, zaměstnanci ODK nebo třetí osoby, které pro vypůjčitele zajišťují jiné služby, hradí a zajišťuje vypůjčitel, pokud se s půjčitelem nedohodne jinak. Vypůjčitel je povinen jakékoliv škody na předmětu výpůjčky nebo budově půjčitele neprodleně oznámit půjčiteli.
4. Vypůjčitel se zavazuje neznečišťovat svou činností odpadní vody, životní prostředí a okolí budovy půjčitele. Vypůjčitel se zavazuje dodržovat půjčitelem stanovený režim odpadového hospodářství.
5. Vypůjčitel je povinen po dobu trvání užívacího vztahu provádět na vlastní náklady drobné opravy a běžnou údržbu předmětu výpůjčky. Pro vymezení rozsahu běžné údržby a drobných oprav se pro účely této smlouvy použije podpůrně nařízení vlády č. 308/2015 Sb., o vymezení pojmů běžná údržba a drobné opravy související s užíváním bytu.
6. Vypůjčitel je povinen oznámit půjčiteli bez zbytečného odkladu potřeby oprav, které má provést půjčitel. Při porušení této povinnosti odpovídá vypůjčitel půjčiteli za škodu tím způsobenou a nemá nároky, které by mu jinak příslušely pro nemožnost nebo omezenou možnost užívat předmět výpůjčky pro vady, které nebyly včas půjčiteli oznámeny.
7. Vypůjčitel a zaměstnanci ODK jsou povinni snášet omezení v užívání předmětu výpůjčky v rozsahu nutném pro provádění oprav předmětu výpůjčky.
8. Vypůjčitel je povinen po podané výpovědi nebo tři měsíce před zánikem práva užívání předmětu výpůjčky umožnit zájemci o užívání předmětu výpůjčky jeho prohlídku v přítomnosti půjčitele nebo jím pověřené osoby.

9. Vypůjčitel není oprávněn pronajmout nebo přenechat k bezúplatnému užívání předmět výpůjčky nebo jeho část třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.

Článek X. Změny předmětu výpůjčky

1. Změny předmětu výpůjčky je vypůjčitel oprávněn provádět pouze s předchozím písemným souhlasem půjčitele. V případě souhlasu půjčitele s provedením změn předmětu výpůjčky se smluvní strany zavazují uzavřít smlouvu v písemné formě upravující zejména podmínky provádění změn předmětu výpůjčky a náhradu nákladů spojených s těmito změnami.
2. Provede-li vypůjčitel změny předmětu výpůjčky bez předchozího písemného souhlasu půjčitele, je povinen na žádost půjčitele uvést předmět výpůjčky na své náklady do původního stavu, tj. provedené změny odstranit. Tím není dotčeno právo půjčitele na náhradu majetkové i nemajetkové újmy.

Článek XI. Doba užívání

1. Doba užívání se sjednává na dobu určitou, a to od 1. 4. 2018 do 31. 12. 2019.
2. Uživací vztah založený touto smlouvou může být ukončen i před uplynutím doby uvedené v odst. 1. tohoto článku:
 - a) Písemnou dohodou smluvních stran k dohodnutému datu.
 - b) Písemnou výpovědí z důvodů uvedených v ust. § 2308 a 2309 občanského zákoníku, která se pro tuto smlouvu použije podpůrně. Ve výpovědi musí být uveden její důvod, jinak je neplatná. Výpovědní doba činí tři měsíce a počíná běžet od prvního dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
 - c) Půjčitel je oprávněn vypovědět smlouvu i bez výpovědní doby v případě, že:
 - i) vypůjčitel užívá předmět výpůjčky takovým způsobem, že se opotřebovává nad míru přiměřenou okolnostem nebo že hrozí zničení předmětu výpůjčky,
 - ii) vypůjčitel provedl změnu předmětu výpůjčky bez souhlasu půjčitele a neuvedl na jeho žádost předmět výpůjčky do původního stavu,
 - iii) vypůjčitel pronajal nebo přenechal k bezúplatnému užívání předmět výpůjčky nebo jeho část třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu půjčitele.Výpovědi musí předcházet výzva, kterou půjčitel vyzve vypůjčitele ke sjednání nápravy a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Výzva musí obsahovat upozornění na možnost výpovědi v případě jejího neuposlechnutí. Výzva vyžaduje písemnou formu a musí být doručena vypůjčiteli.

Hrozí-li však v případě uvedeném v bodě i) a ii) vážné nebezpečí z prodlení, má půjčitel právo užívání vypovědět bez výpovědní doby, aniž vypůjčitele vyzval ke sjednání nápravy.
 - d) Písemným odstoupením od smlouvy v případě:
 - i) v případě, že přestanou být plněny podmínky ust. § 27 odst. 1 ZMS,
 - ii) stanoví-li tak zákon.

Odstoupení od smlouvy musí obsahovat důvody odstoupení od smlouvy. Odstoupením od smlouvy se smlouva neruší od počátku. Účinky odstoupení od smlouvy nastávají dnem následujícím po doručení písemného odstoupení druhé smluvní straně, není-li v odstoupení uvedeno jinak.

3. Ke dni ukončení smluvního vztahu je vypůjčitel povinen předmět výpůjčky vyklidit a vyklizený předat půjčiteli ve stavu, v jakém jej převzal, s přihlédnutím k obvyklému opotřebení při řádném užívání, a to na základě písemného předávacího protokolu, který podepíše oprávněný zástupci obou smluvních stran a ve kterém bude uveden zejména stav předmětu výpůjčky a případné závady.
4. V případě, že užívací vztah skončil výpovědí bez výpovědní doby nebo odstoupením od smlouvy, předá vypůjčitel půjčiteli předmět výpůjčky do 5. pracovních dnů ode dne doručení takové výpovědi nebo odstoupení od smlouvy druhé smluvní straně.
5. Pokud vypůjčitel nepředá předmět výpůjčky půjčiteli ke dni zániku užívacího vztahu v řádném stavu a je tedy v prodlení s řádným předáním, půjčiteli vzniká právo požadovat po vypůjčiteli za každý i započatý den prodlení smluvní pokutu ve výši 1 000,- Kč.
6. Do dne vyklizení a předání předmětu výpůjčky půjčiteli je vypůjčitel rovněž povinen hradit půjčiteli náklady za služby spojené s užíváním předmětu výpůjčky ve výši a za stejných podmínek jak by je byl povinen hradit, kdyby tento užívací vztah trval.
7. Smluvní strany se dohodly, že je vyloučeno pokračování v užívání předmětu výpůjčky i po dni, kdy měl užívací vztah skončit.

Článek XII. Oprávněné osoby

1. Osoby oprávněné jednat za smluvní strany:
 - a. Osoba oprávněná jednat za půjčitele:
ve věcech organizačních:
[REDACTED]
ve věcech technických:
[REDACTED]
 - b. Osoba oprávněná jednat za vypůjčitele:
ve věcech organizačních a smluvních:
[REDACTED]
 - c. Osoba oprávněná jednat za ODK ve věcech běžného provozu:
[REDACTED]

2. Změna oprávněné osoby není považována za podstatnou změnu smlouvy s nutností uzavírat dodatek ke smlouvě. Případnou změnu oprávněné osoby si sdělí smluvní strany písemně.

Článek XIII. Ochrana a uveřejňování informací

1. Smluvní strany se zavazují, že zachovají jako neveřejné informace týkající se vlastní spolupráce a vnitřních záležitostí smluvních stran, o kterých se dozví za trvání tohoto užívacího vztahu, pokud by jejich zveřejnění mohlo poškodit druhou smluvní stranu.
2. Smluvní strany se zavazují neposkytovat tyto informace třetím osobám a zachovávat o těchto skutečnostech mlčenlivost. Mezi tyto informace na straně půjčitele patří zejména údaje týkající se provozu a zabezpečení budovy a majetku půjčitele, veškeré informace získané o provozu v budově půjčitele a o činnosti půjčitele, pokud nevyplývají z veřejně přístupných informačních zdrojů. Vypůjčitel zajistí splnění povinnosti mlčenlivosti podle tohoto ustanovení ze strany příslušných zaměstnanců ODK. Závazek mlčenlivosti není časově omezen, povinnost zachovávat mlčenlivost trvá i po ukončení tohoto užívacího vztahu.
3. Smluvní strany se zavazují, že neuvolní třetí osobě důvěrné informace druhé smluvní strany bez jejího souhlasu, a to v jakékoliv formě, a že podniknou všechny nezbytné kroky k zabezpečení těchto informací.
4. Za prokázané porušení povinnosti zachovávat mlčenlivost má druhá smluvní strana právo požadovat náhradu takto vzniklé újmy.
5. Smluvní strany souhlasí s uveřejněním smlouvy, včetně příloh a případných dodatků, v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů, (dále jen „zákon o registru smluv“), a to v plném znění, vyjma přílohy č. 2, která v souladu s ustanovením § 3 odst. 2 písm. b) zákona o registru smluv nepodléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv, a se znečitelněním osobních údajů. Smluvní strany rovněž tímto prohlašují, že smlouva a ani její přílohy neobsahuje obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 občanského zákoníku Uveřejnění v registru smluv zajistí půjčitel.

XIV. Ostatní ustanovení

ato smlouva plně nahrazuje Smlouvu o výpůjčce nebytových prostor uzavřenou mezi smluvními stranami dne 27. 2. 2008, ve znění pozdějších dodatků, a Smlouvu o poskytování služeb uzavřenou mezi smluvními stranami dne 14. 4. 2008, ve znění pozdějších dodatků.

Článek XV. Závěrečná ustanovení

1. V ostatních záležitostech touto smlouvou neupravených se řídí práva a povinnosti stran smlouvy zejména občanským zákoníkem, ZMS, vyhláškou MF a rozpočtovými pravidly.

2. Veškeré změny a dodatky smlouvy budou provedeny v písemné formě, označeny vzestupně pořadovými čísly a řádně podepsány osobami oprávněnými jednat ve věcech této smlouvy, není-li ve smlouvě uvedeno jinak.
3. Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž půjčitel obdrží jedno vyhotovení a vypůjčitel dvě vyhotovení.
4. Stane-li se některé ustanovení smlouvy neúčinné nebo neplatné, zůstávají ostatní ustanovení smlouvy účinná. Smluvní strany se zavazují nahradit neúčinné nebo neplatné ustanovení této smlouvy ustanovením novým, které svým obsahem a smyslem nejlépe odpovídá obsahu a smyslu ustanovení původního. Do té doby se smluvní strany zavazují řídit úpravou obecně závazných právních předpisů České republiky.
5. Smluvní strany jsou povinny se vzájemně informovat o jakékoliv změně údajů v této smlouvě uvedených.
6. Práva a povinnosti vyplývající ze smlouvy nelze bez písemného souhlasu druhé smluvní strany převádět na třetí osoby.
7. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv, dle zákona o registru smluv.
8. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly, že smlouva byla uzavřena podle jejich pravé a svobodné vůle, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní nebo za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své podpisy.

Nedílnou součástí smlouvy jsou její přílohy:

Příloha č. 1 - Specifikace předmětu výpůjčky

Příloha č. 2 - Plán budovy

Příloha č. 3 - Výčet a výše paušálních plateb

Příloha č. 4 - Výčet a výše zálohových plateb

V Praze dne 27. 3. 2018

Půjčitel:

V Praze dne 26. 2. 2018

Vypůjčitel:

.....
Česká republika - Generální finanční
ředitelství

Mgr. Ing. Radana Nedvědová
ředitel Sekce ekonomiky

.....
Zařízení služeb pro Ministerstvo vnitra


generální ředitel