



SMLOUVA

o zařazení odsouzených do práce

uzavřená v souladu s ustanovením § 30 odst. 2 zák. č. 169/1999 Sb., o výkonu trestu odnětí svobody a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů

I.

Smluvní strany

- 1. Česká republika, Vězeňská služba České republiky**, se sídlem Soudní 1672/1a, 140 67 Praha 4 jejímž jménem činí právní úkony na základě pověření generálního ředitele č.j.: VS 26/40/2009- 50/Všeob/084 ze dne 1. 7. 2009, vrchní rada plk. Mgr. Petr Folk, ředitel Věznice Plzeň
adresa pro doručování: **Vězeňská služba ČR, Věznice Plzeň, Klatovská 202, 306 35 Plzeň**
IČ: 00212423 DIČ: CZ 00212423
Bankovní spojení : 
(dále jen "věznice")
- 2. MEA MEISINGER, s.r.o.** se sídlem Plzeň, Domažlická 180, PSČ 314 56 zastoupená jednatelem Torstenem Wendem a Thomasem Michaellem Kisslerem
IČ: 00871281 DIČ: CZ00871281
Bankovní spojení: 
(dále jen „ společnost“)

II.

Předmět smlouvy

- (1) Předmětem smlouvy je zařazení odsouzených do práce jako dělníků v kovovýrobě ve výrobním provozu společnosti ve Věznici Plzeň.
- (2) Druh prací uvedený v odstavci 1 je v souladu s předmětem podnikání uvedeným ve výpisu z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 5026.

III.

Povinnosti smluvních stran

- (1) Nezávazným cílem společnosti je:
 - a) v provozu objektu č. 5 věznice zaměstnávat 20 - 40 pracovníků z řad odsouzených (dále jen "pracovníci") ve dvousměnném a třisměnném provozu,
 - b) v provozu v objektech č. 6, 7a, 7d věznice zaměstnávat 100 až 140 pracovníků ve dvousměnném a třisměnném provozu,
 - c) v provozu v objektech č. 12 a 30 věznice zaměstnávat 20 – 40 pracovníků v jednosměnném až dvousměnném provozu
- (2) Společnost se při zaměstnávání pracovníků dále zavazuje plnit zejména tyto povinnosti:
 - a) zajistit řádné vybavení pracoviště k výkonu sjednaných prací včetně pravidelného, plynulého a dostatečného zásobování materiálem a vybavit pracovníky, kteří budou na pracovišti plnit pracovní úkoly, potřebnými pracovními nástroji a osobními ochrannými pracovními prostředky,
 - b) zajistit řádnou údržbu pracoviště a jeho vybavení včetně předepsaných revizí, strojů a zařízení a neprodleně odstraňovat zjištěné závady,

- c) zajistit požární bezpečnost vnesených věcí a provozní činnosti dle příslušných předpisů,
- d) ve spolupráci s věznicí zajistit na svůj náklad zaškolení pracovníků k určenému druhu práce a seznámit je s jejich povinnostmi a právy vyplývajícími z jejich pracovního zařazení, přičemž za tuto dobu jim přísluší náhrada pracovní odměny,
- e) dodržovat povinnosti zaměstnavatele v oblasti bezpečnosti, hygieny a ochrany zdraví při práci v rozsahu stanoveném obecně závaznými předpisy,
- f) vyčlenit vhodné prostory pro stravování pracovníků, vybavit stávající sociální zařízení na pracovišti potřebnými hygienickými a čistícími prostředky a tyto průběžně dle potřeby v míře obvyklé doplňovat,
- g) při skončení pracovního zařazení vydat pracovníkovi na požádání potvrzení o době jeho trvání, o dosažené kvalifikaci a druhu konaných prací, přičemž z potvrzení, jehož forma není právními předpisy předepsána a je v kompetenci společnosti, nesmí být patrné, že kvalifikace byla získána a práce konány ve výkonu trestu odnětí svobody,
- h) umožnit pověřeným zaměstnancům věznice přístup na pracoviště společnosti za účelem kontroly pracovníků,
- i) zajistit řízení výroby každé pracovní směny minimálně jedním vedoucím pracovníkem z řad zaměstnanců společnosti, přítomným po celou pracovní dobu směny. Vedoucí pracovník při své činnosti úzce spolupracuje s dozorcem veleným správou věznice na stanoviště na pracovišti,
- j) zamezit donášení alkoholických nápojů, popř. jiných omamných prostředků svými zaměstnanci na pracoviště odsouzených,
- k) zajistit vedení záznamů spojených s pracovním zařazením pracovníků z řad odsouzených včetně dokumentace a výkazů dle metodiky VS ČR předané společnosti a průběžně aktualizované vedoucím samostatného referátu zaměstnávání vězněných osob věznice.

(3) Věznice se zavazuje:

- a) zajistit dohodnutý počet pracovníků na jednotlivé směny přičemž jejich počet bude průběžně dle potřeb společnosti upřesňován,
- b) zajistit, aby k zařazení do práce byli vybíráni pracovníci zdravotně, psychicky, případně i odborně způsobilí vykonávat dohodnutou činnost, přičemž bude respektovat připomínky společnosti, zejména právo odmítnout pracovníka,
- c) na svůj náklad zajistit stravování pracovníků a jejich vybavení běžným pracovním oděvem a obuví,
- d) zajistit poskytování zdravotnických služeb v předepsaném rozsahu a poskytovat pracovníkům dávky nemocenského pojištění,
- e) podílet se na zabezpečení pracovního režimu a dodržování pracovní doby pracovníky a napomáhat předcházení škodám na zdraví, životu a majetku,
- f) zřídit stanoviště dozorce na pracovišti a obsazovat je po dobu každé pracovní směny. Dozorce zodpovídá za pracovní morálku a kázeň pracovníků přičemž úzce spolupracuje s příslušným vedoucím zaměstnancem společnosti.

IV.

Odpovědnost za škodu

(1) Pracovník odpovídá společnosti za škodu, kterou jí způsobil při plnění pracovních úkolů nebo v přímé souvislosti s ním v rozsahu a za podmínek stanovených zvláštními právními předpisy vztahujícími se na zaměstnance v pracovním poměru (§ 250 a násl. zákoníku práce). Společnost projedná výši požadované náhrady též s věznicí.

(2) Společnost odpovídá pracovníkům za škodu způsobenou pracovním úrazem nebo nemocí z povolání podle zvláštních předpisů (§ 365 zákoníku práce). Za tím účelem zejména:

- a) vede evidenci pracovních úrazů pracovníků a plní povinnosti vyplývající z jejich registrace,

- b) předá věznici dvě kopie „Záznamu o pracovním úrazu“ a to do dvou dnů ode dne, kdy k úrazu došlo,
- c) provádí řízení o odškodňování úrazů ve spolupráci s pověřeným pracovníkem věznice (technikem bezpečnosti práce) a o výsledcích řízení písemně informuje poškozeného a věznici,
- d) náhradu za ztrátu na výdělku přiznanou v souvislosti s odškodněním úrazu poukazuje vždy věznici, další náhrady poukazuje věznici s rozpisem jednotlivých položek náhrady škody po dobu, kdy poškozený vykonává trest odnětí svobody; po skončení výkonu trestu poukazuje ostatní náhrady poškozenému na adresu jím uvedenou při propuštění z výkonu trestu.

(3) Věznice neodpovídá za škodu vzniklou společností propuštěním odsouzených v důsledku amnestie prezidenta republiky nebo tím, že pracovník nenastoupí do práce pro hromadné onemocnění, karanténu ve věznici, ze závažných bezpečnostních důvodů nebo jiných závažných důvodů (např. z důvodu stávky, vzpoury vězňů, zahájení a držení hladovky, hromadné odmítnutí nastoupit do práce, nastoupení do práce a jejich následné odmítnutí), popřípadě dojde-li k podstatnému snížení stavu odsouzených ve věznici nezávisle na rozhodnutí správy věznice, kdy věznice kvůli náhlému výraznému snížení počtu odsouzených ve věznici nemůže zajistit dostatek vhodných pracovníků (např. změna profílance věznice, technické havárie). V těchto případech věznice společnost informuje a umožní využití vneseného zařízení na dobu nezbytně nutnou formou zpřístupnění tohoto zařízení osobám určeným společností a odsouhlaseným věznici.

V.

Odměňování pracovní činnosti pracovníků

(1) Výše odměny za práci vykonanou pracovníky se stanoví na základě nařízení vlády č. 365/1999 Sb., o výši a podmínkách odměňování odsouzených osob zařazených do zaměstnání ve výkonu trestu odnětí svobody, ve znění pozdějších předpisů a dle příslušných prováděcích předpisů Vězeňské služby ČR tj. Nařízení gen. ředitele VS ČR č. 38/2010 o odměňování odsouzených osob zařazených do práce ve výkonu trestu odnětí svobody. Pracovníkům na pozici svářeče, případně dalším pracovníkům, dle rozhodnutí společnosti, náleží příplatek za ztížené pracovní prostředí ve výši dle § 7 nařízení vlády č. 567/2006 Sb., o minimální mzdě, o nejnižších úrovních zaručené mzdy, o vymezení ztíženého pracovního prostředí a o výši příplatku ke mzdě za práci ve ztíženém pracovním prostředí, ve znění pozdějších předpisů. Odměnu za práci pracovníkovi vypočítává a přiznává věznice na základě evidence pracovní doby schválené a předložené pověřenými zástupci společnosti (provozními mistry) a v souladu s platnými právními předpisy.

(2) Ohodnocení vyššího pracovního výkonu (tzv. výkonnostní prémie) pracovníka maximálně ve výši ve smyslu § 7 odst. 1 nařízení vlády č. 365/1999 Sb. v platném znění vyhodnocují, schvalují a předkládají měsíčně věznici pověřený zástupci společnosti (provozní mistři). Součástí ceny práce jsou i náklady za společností objednané, realizované a schválené odpracované úklidové práce v pronajatých prostorách. Příplatky za přesčasovou práci a výdaje na zdravotní a sociální pojištění budou účtovány společností podle skutečně vynaložených nákladů, které budou věznici správně vyčísleny v souladu s evidencí pracovní doby schválené společností a platnými právními předpisy.

(3) Věznice kalkuluje výdaje spojené se zařazením odsouzených v tomto rozsahu:

- a) výdaje na odměny odsouzených osob zařazených do práce v kalendářním měsíci,
- b) příslušné výdaje na zdravotní a sociální pojištění dle obecně závazných předpisů,
- c) náhrady pracovních odměn za prvních 21 kalendářních dnů dočasné pracovní neschopnosti stanovené analogicky dle § 192 zákoníku práce v souhrnné výši nepřesahující 1% z celkové výše výdajů na odměny odsouzených osob zařazených do práce v příslušném kalendářním měsíci dle písmene a).

(4) Věznice je oprávněna společností fakturovat zálohu na výdaje dle odst. 3 ve výši minimálně 50% předpokládaných měsíčních výdajů s termínem úhrady do 25. dne příslušného kalendářního

měsíce. V případě fakturování zálohy na výdaje je věznice povinna předem písemně vyrozumět společnost v případě, že výše fakturované zálohy se liší oproti fakturované záloze v předchozím měsíci.

(5) Společnost předloží věznici vždy do 3. dne následujícího kalendářního měsíce podklady, pro fakturaci za převzaté výrobky v uplynulém měsíci a podklady pro výpočet pracovní odměny pracovníků za uplynulý měsíc. Z těchto podkladů bude patrný nárok jednotlivých pracovníků na ohodnocení pracovního výkonu, případně jejich nároky na příplatky za přesčasovou práci. K tomuto společnost zajistí vedení záznamů o pracovním zařazení odsouzených v souladu s platnou metodikou VS ČR na tiskopisech poskytnutých věznicí.

(6) Věznice vypočítá sociální a zdravotní pojistné, které dle platných předpisů hradí zaměstnavatel a nejpozději do 8. dne kalendářního měsíce zašle společnosti celkovou fakturu, která bude obsahovat celkovou částku za převzaté výrobky rozúčtovanou dle odst. 3, případně vyúčtování zálohy fakturované dle odst. 4.

(7) Společnost fakturovanou částku proplatí v termínu splatnosti faktury, tj. 14. den v měsíci, na účet věznice. Při nedodržení lhůty splatnosti je věznice oprávněna účtovat a společnost povinna zaplatit úrok z prodlení z neuhrazené dlužné částky ve výši stanovené v § 1 nařízení vlády č. 142/1994 Sb., kterým se stanoví výše úroků z prodlení a poplatku z prodlení podle občanského zákoníku, ve znění nařízení vlády č. 33/2010 Sb.

(8) Pro případ prodlení společnosti s úhradou částek fakturovaných dle odst. 4 a 7 delšího jak 10 dnů od doručení předchozího písemného upozornění společnosti na prodlení a možnost odstoupení, se považuje za podstatné porušení smlouvy a může být důvodem k odstoupení od smlouvy ze strany věznice.

(9) Pracovní čas, pracovní podmínky a podmínky pro uložení přesčasové práce jsou u pracovníků stejné jako u ostatních zaměstnanců. Zahájení a ukončení práce, včetně přestávek podle zákoníku práce, bude upřesňováno dohodou mezi společností a věznicí. Přesčasová práce podléhá souhlasu ředitele věznice na základě požadavku společnosti. Požadavky na přesčasovou práci a práci ve dnech pracovního klidu je nutno předkládat písemně - v pracovních dnech nejpozději do 10. hod., na práci ve dnech pracovního klidu nejpozději dva pracovní dny předem do 9.00 hod. Limity nařízené přesčasové práce stanovené zákoníkem práce (§ 93) lze překročit jen s písemným souhlasem odsouzeného. Zaměstnavatel na písemné žádosti o povolení přesčasové práce adresované řediteli věznice odděleně uvede jména odsouzených překračující výše uvedené limity. U těchto odsouzených doloží souhlas s nařízeným přesčasem jejich vlastnoručním podpisem na žádosti o povolení přesčasové práce. Evidenci přesčasové práce odsouzených včetně nadlimitních přesčasů vede jak zaměstnavatel, tak oddělení zaměstnávání vězňených osob věznice.

VI.

Ostatní ujednání

(1) Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

(2) Smluvní vztah založený touto smlouvou skončí buď na základě dohody obou smluvních stran nebo odstoupením od smlouvy dle § 344 a násl. obchodního zákoníku a dále v případě že, nastanou závažné okolnosti na věznici nebo společnosti nezávislé, za kterých nelze od smluvních stran dobře požadovat plnění smluvních povinností; na straně věznice jsou takovými okolnostmi, kromě důvodů uvedených v čl. V. odst. 8, zejména podstatné snížení celkového stavu odsouzených v důsledku amnestie prezidenta republiky a na straně společnosti je takovou okolností například zastavení výroby apod. nebo písemnou výpovědí v jednoměsíční lhůtě pro obě strany. Běh výpovědní lhůty počíná od prvního dne měsíce následujícího po obdržení výpovědi.

VII. Závěrečná ujednání

(1) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smluvních stran.

(2) Nabytím platnosti této smlouvy končí platnost předešlé smlouvy o zařazení odsouzených do práce reg. č. 011-113/22-98 uzavřené smluvními stranami dne 12. 11. 1998 včetně jejích dodatků č. 1 až č. 6.

(3) Právní vztahy touto smlouvou neupravené se řídí obecně platnými právními předpisy zejména obchodním zákoníkem.

(4) Změny nebo doplňky této smlouvy lze provést pouze vzájemně odsouhlasenými písemnými dodatky k ní.

(5) Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž po dvou obdrží každá ze smluvních stran.

V Plzni dne 23. 3. 2011
za věznici:

V Plzni dne 23. 3. 2011
za společnost:

.....
Vrchní rada
plk. Mgr. Petr FOLK
ředitel Věznice Plzeň

.....
Jednatel společnosti
Torsten WENDE

.....
Jednatel společnosti
Thomas Michael KISSLER