

Smlouva o výpůjčce

uzavřená podle ust. § 2193 až § 2200 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů
(dále jen „Občanský zákoník“), v souladu s § 27 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku
České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „Zákon o majetku státu“)

I.

Smluvní strany

Níže uvedeného dne, měsíce a roku

Půjčitel:

**Národní památkový ústav
státní příspěvková organizace**
sídlo: Praha 1, Malá Strana, Valdštejnské nám. 3, 118 01
IČO: 75032333
DIČ: CZ75032333
zastoupen: generální ředitelkou Ing. arch. Naděždou Goryczkovou
(dále jen „půjčitel“)

a

Vypůjčitel:

Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob
sídlo: Brno, Žerotínovo náměstí 449/3, PSČ 602 00
zápis: ve spolkovém rejstříku vedeném Krajským soudem v Brně, oddíl L, vložka 19588
IČO: 75122979
DIČ: CZ75122979
zastoupen: RNDr. Liborem Kabátem, předsedou představenstva
(dále jen „vypůjčitel“)

vzhledem k tomu, že

vypůjčitel je příjemce dotace CZ.1.06/5.1.00/01.06095 na projekt „Zámecké jízdárny v Lednici - multifunkční centrum“ (dále jen „Projekt“) realizovaný v rámci Integrovaného operačního programu, oblast intervence 5.1, aktivity b (dále jen „IOP“), na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace ze dne 31. 3. 2010 (dále jen „Dotace“), přičemž toto rozhodnutí o poskytnutí dotace je přikládáno jako příloha č. 5 této smlouvy,

smluvní strany podepsaly dne 11. 8. 2009 smlouvu o výpůjčce, jejíž platnost a účinnost byla vázána (i) na schválení výjimky Ministerstva financí, která byla udělena dne 20. 8. 2009, a na (ii) rozhodnutí o poskytnutí dotace, které bylo vydáno dne 31. 3. 2010, ve znění pozdějších dodatků, a tato smlouva byla uzavřena na dobu určitou 8 let (dále jen „Smlouva o výpůjčce ze dne 11. 8. 2009“),

na základě této Smlouvy o výpůjčce ze dne 11. 8. 2009 byl realizován Projekt, jehož prostřednictvím bylo stavebními a rekonstrukčními pracemi na Majetku vybudováno kulturně vzdělávací centrum, přičemž smluvní strany mají nadále zájem v rámci Projektu realizovat další cíle, a to realizaci kulturních a vzdělávacích aktivit, a

smluvní strany mají zájem v souladu s ust. § 27 odst. 2 Zákona o majetku státu opětovně sjednat užívací vztah k majetku státu na dobu určitou 8 let,

se smluvní strany tímto v souladu s příslušnými ustanoveními § 1902 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, dohodly na zrušení dosavadních závazků, vyplývajících ze Smlouvy o výpůjčce ze dne 11. 8. 2009, s tím, že tyto závazky nahrazují novým závazkem vyplývajícím ze smlouvy o výpůjčce tak, jak je sjednána níže, s tím, že účinnost této dohody o zrušení závazku je vázána ke dni účinnosti nové smlouvy o výpůjčce. V této souvislosti si smluvní strany potvrzují, že vypůjčitel nemá vůči půjčiteli z titulu provedené rekonstrukce Majetku a jeho obnovy prováděné v rámci Projektu žádné nároky a že jsou z tohoto titulu smluvní strany vůči sobě vyrovnány.

II. Předmět a účel smlouvy

- 1) Smluvní strany se tímto dohodly, že uzavřou smlouvu o výpůjčce níže specifikovaného Majetku, jenž je ve vlastnictví státu - České republiky, přičemž půjčitel je příslušný hospodařit s tímto Majetkem, jehož obnova je zahrnuta v Projektu podpořeném z IOP. Kopie výpis z katastru nemovitostí tvoří přílohu č. 1 této smlouvy.
- 2) Smluvní strany si potvrzují, že účelem smlouvy je dosažení účelnějšího a hospodárnějšího využití Majetku, jež byl vypůjčitelem v rámci Projektu rekonstruován – stavebními úpravami bylo vybudováno kulturně vzdělávací centrum, a další realizace cílů Projektu – realizace kulturních a vzdělávacích aktivit. Takto bude dosaženo účelnějšího a hospodárnějšího využití Majetku při zachování hlavního účelu, ke kterému půjčiteli slouží.
- 3) Za podmínek stanovených touto smlouvou přenechává půjčitel Majetek vypůjčiteli a zavazuje se mu umožnit jeho bezplatné dočasné využívání.
- 4) Předmětem této smlouvy je sjednání práv a povinností při výpůjčce nemovitého majetku:
 - a) pozemku s číslem parcelním 2, zastavěné plochy a nádvoří, v katastrálním území Lednice na Moravě, část obce: Lednice, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrálním pracovištěm Břeclav, na LV č. 525,
 - b) části budovy číslo popisné 2, která je součástí pozemku s číslem parcelním 2 v katastrálním území Lednice na Moravě, část obce: Lednice, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrálním pracovištěm Břeclav, na LV č. 525, a to:
 - i. celou část východního křídla budovy (vyjma místnosti v INP č. 1.05b, ve které má Půjčitel umístěnu část technologie ČOV),
 - ii. celé jižní křídlo budovy,
 - iii. část sklepních prostor západního křídla budovy tak, jak je vyznačeno v situačním plánu, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy, konkrétně část přiléhající k jižnímu křídlu a plynoměrná místnost,
 - c) část pozemků p.č. 5/4, 1851, 1853, 1854, 1355/5, vše v k.ú. Lednice na Moravě, část obce: Lednice, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrálním pracovištěm Břeclav, na LV č. 525 v rozsahu vedení okapových chodníků bezprostředně přiléhajících k budově dle odstavce b),
 - d) část budovy číslo popisné 1, která je součástí pozemku s číslem parcelním 3, v katastrálním území Lednice na Moravě, část obce: Lednice, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrálním pracovištěm Břeclav, na LV č. 525, a to v rozsahu schodiště a prostor bezprostředně navazující na schodiště propojující první a druhé nadzemní podlaží objektu číslo popisné 2;

předmět výpůjčky je blíže vyznačen na situačním plánu, který tvoří přílohu č. 2 této smlouvy (dále jen „Majetek“).

- 5) Předmět užívání se vypůjčiteli svěřuje k užívání bezplatně za podmínek stanovených v ust. § 27 Zákona o majetku státu a vypůjčitel tento majetek do bezplatného užívání

přijímá. Vypůjčitel se touto smlouvou dohodl s půjčitelem, že Majetek bude přenechán do výpůjčky vypůjčiteli pro účely kulturně vzdělávací, a to zejména provozování multifunkčního kulturně vzdělávacího centra se zaměřením na kulturní krajinu, kulturní dědictví, vzdělávací programy a kulturně-společenské akce, provozování výstavních prostor a expozic a organizaci výuky, konferencí, seminářů a workshopů včetně souvisejících činností (dále jen „Účely“). Vypůjčitel ve smyslu ust. § 27 odst. 3 ZMS prohlašuje, že není osobou, jehož hlavním účelem je podnikání, a že splňuje další podmínky zde uvedené.

III. Doba výpůjčky

- 1) Půjčitel přenechává vypůjčiteli do výpůjčky Majetek specifikovaný v čl. II. odst. 4 smlouvy na dobu určitou 8 let ode dne účinnosti této smlouvy specifikované níže v čl. VIII odst. 5 smlouvy.

IV. Práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Vypůjčitel se zavazuje, že bude vypůjčený Majetek užívat v rámci své činnosti, v souladu s touto smlouvou, a to výhradně k Účelům vymezeným v čl. II. odst. 5 smlouvy.
- 2) Vypůjčitel je povinen předmět výpůjčky udržovat v souladu s předpisy hygieny, ochrany životního prostředí, protipožární ochrany, ochrany památek a dalšími nutnými opatřeními k zajištění zdraví, života a majetku osob na vypůjčeném Majetku. Uvedené znamená, že vypůjčitel bude užívat Majetek za účelem realizace Projektu na Majetku, tímto způsobem:
 - a) v souladu s obecně závaznými právními předpisy, technickými normami a pravidly,
 - b) v souladu s pravomocnými rozhodnutími správních orgánů,
 - c) v souladu s pravidly pro čerpání dotace a pravidly, které stanoví poskytovatel dotace na Projekt.
- 3) Půjčitel je srozuměn, že vypůjčitel použije Majetek pro realizaci Projektu k vymezeným Účelům, a že ke splnění Účelů pro vypůjčitele budou v Majetku provozovat činnosti další subjekty (partneři Projektu) ve smluvním vztahu s vypůjčitelem. Vypůjčitel je povinen uzavírat s těmito subjekty jen a výhradně smlouvy na činnost uvedenou v čl. II odst. 5 této smlouvy. Činnost těchto subjektů bude vypůjčitelem pravidelně kontrolována, zda Majetek je užíván řádně v souladu s touto smlouvou. K uzavření smlouvy, jíž vypůjčitel přenechává Majetek nebo jeho část za úplatu k užívání jinému, je v souladu s ust. § 27 odst. 5 zákona o majetku státu nutný písemný předchozí souhlas půjčitele a jeho schválení Ministerstvem kultury.
- 4) Půjčitel souhlasí s prováděním stavebních prací na Majetku v rozsahu Projektu a nutné údržby za podmínek stanovených touto smlouvou, zejména čl. V odst. 12 smlouvy.
- 5) Okamžikem protokolárního předání Majetku je pro účel této smlouvy považován okamžik účinnosti této smlouvy s ohledem na předchozí využívání Majetku vypůjčitelem. Smluvní strany si potvrzují, že Majetek je přenechán ve stavu způsobilém užívání, resp. že případné provádění stavebních prací na Majetku ze strany vypůjčitele nebrání jeho užívání dle této smlouvy.

- 6) Nebezpečí škody na stavebních úpravách a investicích Majetku, jejichž investorem je vypůjčitel, přechází na vypůjčitele dnem protokolárního převzetí.
- 7) V případě, že vypůjčitel poruší některou z povinností dle tohoto článku smlouvy, je půjčitel oprávněn požadovat za každé jednotlivé porušení povinnosti zaplacení smluvní pokuty ve výši 50.000,- Kč, a to i opakovaně. Nesplnění této povinnosti se současně považuje za podstatné porušení této smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

V.

Další práva a povinnosti smluvních stran

- 1) Smluvní strany jsou povinny vyvíjet činnost k dosažení účelu této smlouvy.
- 2) Každá ze smluvních stran je povinna se zdržet jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy. Dále je každá ze smluvních stran povinna se zdržet jakéhokoliv jednání, které by mohlo být v rozporu se zájmy druhé smluvní strany.
- 3) Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění smlouvy.
- 4) Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci Projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.
- 5) Vypůjčitel se zavazuje, že k rekonstrukci Majetku použije prostředky z Dotace, a jejich investování do Majetku tak nepředstavuje povinnost vypořádat zhodnocení po skončení výpůjčky, tedy že při skončení užívacího vztahu nebude vypůjčitel požadovat jakoukoli úhradu nákladů vložených do Majetku. Vypůjčitel dále prohlašuje, že vůči půjčiteli neuplatní sám vypůjčitel ani další subjekty žádné finanční ani jiné nároky plynoucí ze zhodnocení Majetku. Vypůjčitel je dále srozuměn a výslovně souhlasí s tím, že Majetek navrátí zpět půjčiteli zhodnocený ve smyslu těchto ustanovení. Smluvní strany prohlašují, že vypůjčitel je srozuměn, že investice se stávají součástí Majetku provedením stavebních prací, tedy okamžikem pevného spojení jejich hmotného výsledku s Majetkem.
- 6) Vypůjčitel je srozuměn, že předmětem výpůjčky je národní kulturní památka a zavazuje se užívat ji výhradně v souladu se zákonem č. 20/1987 Sb., o státní památkové péči, ve znění předpisů pozdějších, způsobem řádným a obvyklým, v souladu se zásadami památkové péče a dobrými mravy. V případě, že vypůjčitel poruší tento závazek nebo závazek dle odstavce 11 tohoto článku, je půjčitel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 100.000,- Kč. Nesplnění této povinnosti se současně považuje za podstatné porušení této smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
- 7) Povinnosti ve smyslu zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, po dobu realizace stavebních úprav předmětu výpůjčky, přechází na vypůjčitele.

- 8) Vypůjčitel se zavazuje umožnit půjčiteli výkon kontrol vypůjčeného Majetku vyplývající z titulu příslušnosti hospodařit s tímto Majetkem, zejména tematické kontroly plnění povinností půjčitele na úseku požární ochrany Majetku ve smyslu platných norem a nařízení.
- 9) Veškeré provozní i investiční náklady spojené s užíváním nemovitostí vypůjčených dle této smlouvy hradí půjčitel.
- 10) Dodávka energií:
- i. Půjčitel se zavazuje zprostředkovat vypůjčiteli dodávku služeb, a to elektrické energie a vody (dále jen „médiá“), a vypůjčitel se zavazuje půjčiteli uhradit cenu za dodávky médiá.
 - ii. Úhrada za dodávky médií bude fakturována půjčitelem vypůjčiteli ve výši jednotkové ceny dodavatele a množství spotřebovaného příslušného média zjištěného podružným (odečtovým) měřením na místě dle situačního plánu (který tvoří přílohu č. 4 této smlouvy), příslušných poplatků dodavatele médií, vztahujících se k příslušnému odběrnému místu, případně ceny za tyto poplatky, vypočtené poměrově. Půjčitel je povinen na žádost vypůjčitele prokázat oprávněnost účtování a výše poplatků. Půjčitel je povinen informovat neprodleně vypůjčitele o změně ceny médií a mimořádných odečtech médií dodavatelem.
 - iii. Dodávka médií bude půjčitelem fakturována čtvrtletně za období do 31.3., 30.6., 30.9. a 31.12. každého kalendářního roku, pokud to bude možné vzhledem k zúčtovacímu období dodavatele příslušného média. Vypůjčitel bude půjčiteli k prvnímu dni následujícího měsíce předkládat spotřebu médií za minulý měsíc odečtenou na podružných měřidlech. V případě, že cena za dodávku obou médií za minulý měsíc bude vyšší než 100 000,- Kč (bez DPH), je půjčitel oprávněn cenu za dodávku médií v následujícím měsíci vypůjčiteli fakturovat mimo stanovená čtvrtletí za podmínky, že bez zbytečného odkladu po zjištění výše spotřeby na tuto skutečnost vypůjčitele upozorní. Splatnost faktury činí 30 dnů od data jejího vystavení.
 - iv. Faktura musí být vystavena v souladu s příslušnými právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, a touto smlouvou, jinak je vypůjčitel oprávněn jej do data splatnosti vrátit půjčiteli s tím, že půjčitel je poté povinen vystavit novou fakturu s novým termínem splatnosti. V takovém případě není vypůjčitel v prodlení s úhradou.
 - v. Vypůjčitel se zavazuje do 5. kalendářního dne v měsíci zaslat půjčiteli stav odpočtových měření k ultimu předcházejícího měsíce, půjčitel je oprávněn k ověření stavu odpočtových měření.
 - vi. Služby spjaté s užíváním předmětu vypůjčky a neposkytované prostřednictvím půjčitele se vypůjčitel zavazuje zajistit svým jménem a na svůj účet přímo s dodavatelem těchto služeb.
- 11) Svá práva a povinnosti podle odst. 6 článku V této smlouvy se vypůjčitel zavazuje v plné míře smluvně zavázat na právnické i fyzické osoby spolupracující a na své dodavatele. Stejnou povinností je povinen zavázat i zaměstnance a jiné osoby v areálu se pohybující, čímž se však nezbavuje odpovědnosti za škody těmito osobami způsobené půjčiteli.

- 12) V případě provádění stavebních prací na Majetku v rozsahu Projektu, má vypůjčitel povinnost předem předložit půjčiteli ke schválení smlouvy o dílo s dodavatelem stavebních prací na stavební práce v rámci Projektu. Půjčitel se zavazuje zpracovat a sdělit vypůjčiteli své stanovisko (písemně či e-mailem) do 21 kalendářních dnů od předložení smlouvy; v opačném případě se má za to, že s uzavřením předložených smluv souhlasí. V případě, že vypůjčitel poruší povinnost dle tohoto odstavce, je půjčitel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč. Nesplnění této povinnosti se současně považuje za podstatné porušení této smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
- 13) Vypůjčitel je povinen hradit náklady spojené s obvyklým udržováním a provozem, jakož i veškeré náklady a cenu dodávek uskutečněných pro vypůjčitele. Vypůjčitel se rovněž zavazuje užívat předmět této smlouvy řádně. Vypůjčitel je povinen provádět a hradit ze svých prostředků veškeré běžné opravy a veškerou údržbu Majetku, a to jak věci movitých, tak nemovitých vlastními prostředky.
- 14) Vypůjčitel zajistí, aby všechny subjekty, kterým bude dán prostor dále do užívání, měly uzavřeny s vypůjčitelem takové smlouvy, které zajistí plnění všech výše uvedených povinností vypůjčitele.
- 15) Půjčitel si vymíňuje provádění kontroly uložení částí chráněných památek, za provozní fáze z hlediska dodržování památkového zákona.
- 16) Vypůjčitel je povinen na vypůjčeném Majetku zajistit provádění periodických revizí elektrických rozvodů, zařízení a vybavení vč. odborné kontroly náradí, vzduchotechniky, osvětlení apod. – a to vše v souladu s obecně závaznými předpisy, zejm. pak s předpisy týkajícími se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, hygienickými, protipožárními aj. předpisy. V případě, že vypůjčitel poruší povinnost dle tohoto odstavce, je půjčitel oprávněn požadovat zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000,- Kč. Nesplnění této povinnosti se současně považuje za podstatné porušení této smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
- 17) Vypůjčitel se dále zavazuje zajistit na svůj účet efektivní ostrahu vypůjčeného Majetku.
- 18) Vypůjčitel odpovídá za to, že činnost v rámci předmětu vypůjčky nebude rušit režimová opatření ostatních subjektů v areálu.
- 19) V případě, že půjčitel bude muset provést práce spojené s opravou předmětného Majetku, a to jak ve prospěch předmětného Majetku, tak i celé nemovitosti, jež vyžadují, aby vypůjčitel po dobu opravy a úpravy (jejíž trvání bude minimalizováno) Majetek vyklidil, vypůjčitel toto právo uznává a souhlasí s ním a půjčitel není po dobu takových oprav povinen poskytnout náhradní prostory ani jakékoliv kompenzace vypůjčitelům z titulu ušlého zisku, náhrady škody či jakýchkoliv jiných peněžitých či nepeněžitých plnění.
- 20) Půjčitel se zavazuje práce definované v čl. V. odst. 19 této smlouvy, pokud je nebude možné provést v rámci realizace projektu, provádět v souladu s podmínkami stanovenými prováděcími dokumenty IOP, kterými je vypůjčitel zavázán v rámci realizace projektu tak, aby nebyly porušeny dotační podmínky. V případě, že tak nebude učiněno, půjčitel přebírá

plnou odpovědnost za škody vzniklé vypůjčiteli z nedodržení podmínek stanovených prováděcími dokumenty IOP, které vedly k porušení dotační podmínky, tzn. v tomto případě půjčitel plně hradí škody vzniklé vypůjčiteli z vrácení celé nebo části finanční dotace.

- 21) Vypůjčitel i půjčitel se tímto výslovně dohodli je oprávněn provádět v předmětu výpůjčky jakékoliv stavební či jiné úpravy trvalého charakteru jen při splnění následujících podmínek (ustanovení článku IV odst. 4 této smlouvy tím není dotčeno, tzn., že tento odstavec 21 se týká pouze případných stavebních či jiných úprav trvalého charakteru realizovaných v období udržitelnosti, nikoli v průběhu investiční/realizační fáze projektu):
- i. veškeré úpravy prováděné vypůjčitelem na Majetku vyžadují výslovného, předchozího a písemného souhlasu půjčitele;
 - ii. součástí žádosti o souhlas je i výslovná specifikace těchto úprav. Ve sporném případě se má za to, že souhlas vyžadují veškeré změny zasahující do stavební a architektonické podstaty Majetku či pevná instalace jakýchkoliv zařízení, jakož i veškeré zásahy do elektrického, plynového, vodovodního a dalšího vedení.
- 22) Půjčitel se zavazuje zpracovat a sdělit vypůjčiteli stanovisko dle odstavce 21 tohoto článku (písemně či e-mailem) do 15 kalendářních dnů ode dne doručení žádosti o souhlas. Pokud tak neučiní, bude žádost považována ze strany půjčitele za odsouhlasenou a další postup provedení úprav konzultován s územní památkovou správou v Kroměříži.
- 23) Půjčitel a Vypůjčitel se tímto výslovně dohodli, že ode dne ukončení fáze udržitelnosti Projektu budou společně provozovat jednotné pokladní místo pro celý areál SZ Lednice. Za tímto účelem bude využita část prostor, jež jsou předmětem výpůjčky, konkrétně prostory umístěné v části budovy číslo popisné 2, která je součástí pozemku s číslem parcelním 2 v katastrálním území Lednice na Moravě, část obce: Lednice, zapsaný v katastru nemovitostí vedeném Katastrálním úřadem pro Jihomoravský kraj, katastrálním pracovištěm Břeclav, na LV č. 525, a to v přízemí východního křídla (bývalá kočárovna), kde je v současnosti umístěno infocentrum vypůjčitele. Půjčitel si zřídí v tomto prostoru pokladny pro své potřeby provozu areálu SZ Lednice. Úhrada vzájemných nákladů, další podmínky, stejně jako technické a personální řešení budou předmětem samostatné dohody.

VI.

Odpovědnost za škodu

- 1) Jedna smluvní strana je povinna nahradit druhé smluvní straně v plném rozsahu škodu vzniklou v důsledku porušení své povinnosti vyplývajících z této smlouvy.
- 2) Každá ze smluvních stran odpovídá třetím osobám za škodu, která vznikne porušením jejich povinností vyplývajících ze smlouvy, jakož i z obecných ustanovení právních předpisů.
- 3) Půjčitel neodpovídá za odcizení, ztrátu či poškození čehokoli z majetku vypůjčitele umístěného v předmětu výpůjčky ani neodpovídá za jiné škody, které by vypůjčiteli, jeho pracovníkům, návštěvníkům nebo obchodním partnerům vznikly v souvislosti s užíváním předmětu výpůjčky s výjimkou případů prokazatelně zaviněných půjčitelem.

- 4) Způsobí-li vypůjčitel nebo subjekt spolupracující na Projektu v prostoru Majetku škodu na Majetku, jeho zařízení nebo příslušenství Majetku, který je ve vlastnictví nebo správě půjčitele, je povinen tuto skutečnost bezodkladně oznámit půjčiteli a neprodleně odstranit, případně poškozenému nahradit vzniklou škodu. Pro případ takového rizika se vypůjčitel zavazuje zajistit, aby si vypůjčitel nebo jiný subjekt před zahájením provádění činností v prostoru Majetku sjednal pojištění odpovědnosti za škodu. Za tím účelem vypůjčitel uzavře, resp. bude nepřetržitě udržovat na vlastní náklady pojištění občanské odpovědnosti vůči škodě na Majetku a nárokům třetích osob vyplývajících z újmy na zdraví, ztrátě a škodám na Majetku včetně zařízení a vybavení s tím, že limit pojistného plnění nebude nižší než 10 mil. Kč na pojistnou událost, a pojištění proti přerušení činnosti a pojištění proti ušlým tržbám. Pojištění proti občanské odpovědnosti vůči třetím osobám musí rovněž zahrnovat škodu způsobenou pracovníky vypůjčitele. Splnění této povinnosti vypůjčitel doloží půjčiteli bezodkladně po uzavření této smlouvy předložením originálu nebo ověřené kopie pojistné smlouvy na pojištění odpovědnosti za škodu u renomované pojišťovny. V případě, že vypůjčitel nesplní, resp. nezajistí splnění této povinnosti k uzavření pojistné smlouvy, je povinen uhradit půjčiteli smluvní pokutu ve výši 10.000,- Kč. Nesplnění této povinnosti se současně považuje za podstatné porušení této smlouvy. Ujednáním o smluvní pokutě není dotčeno právo na náhradu škody vzniklé z porušení povinnosti, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.
- 5) Vypůjčitel bezodkladně písemně upozorní půjčitele na každou událost, již by mohl být dotčen nebo z níž by mohl vzniknout pojistný nárok na základě kterékoli pojistné smlouvy týkající se Majetku nebo jiného majetku půjčitele.
- 6) Půjčitel se zavazuje, že souhlas k udržovacím pracím pro fázi udržitelnosti projektu a následného provozování Majetku bude vydávat bez zbytečného prodlení tak, aby vypůjčiteli umožnil řádnou, pravidelnou a plánovitou údržbu Majetku.

VII. Skončení výpůjčky

- 1) Každá ze smluvních stran je v souladu s § 27 odst. 2 Zákona o majetku státu oprávněna tuto smlouvu vypovědět, a to i bez uvedení důvodu. Výpověď výpůjčky vyžaduje písemnou formu a musí dojít druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí 6 měsíců a počíná běžet první den kalendářního měsíce, následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé smluvní straně.
- 2) Smlouva může být dále ukončena písemným odstoupením jedné ze smluvních stran pro případ, že druhá smluvní strana podstatným způsobem neplní řádně a včas své povinnosti vyplývající z obecně závazných právních předpisů či této smlouvy. Za podstatné porušení smlouvy se zejména považují případy: (i) je-li Vypůjčitel v prodlení s placením úhrad za poskytované plnění a služby spojené s užíváním Majetku dle této smlouvy a toto prodlení trvá po dobu delší než třicet (30) dní po písemném upozornění, (ii) Vypůjčitel je v prodlení s plněním svých závazků podle této Smlouvy déle než třicet (30) dní a nezjedná nápravu ani do patnácti (15) dnů od doručení písemného oznámení Půjčitele o takovém prodlení, (iii) užije-li Vypůjčitel, případně další subjekty (partneři Projektu) Majetek nebo jeho část v rozporu s touto smlouvou a (iv) a dále v případech podstatného porušení povinností, o nichž tak stanoví tato smlouva.

- 3) Před uplynutím doby dle čl. III. odst. 1 smlouvy lze tuto smlouvu ukončit na základě písemné dohody smluvních stran podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
- 4) Výpůjčka před uplynutím sjednané doby dále v souladu s § 27 odst. 2 Zákona o majetku státu zaniká odstoupením od smlouvy ze strany půjčitele v případě, že v rámci vztahu založeného touto smlouvou přestane být dosahováno účelnějšího a hospodárnějšího využití Majetku při zachování hlavního Účelu, ke kterému Majetek půjčiteli slouží.
- 5) Odstoupení od smlouvy musí být písemné a nabývá účinnosti dnem následujícím po dni doručení druhé smluvní straně.
- 6) Ve smyslu ust. § 27 odst. 2 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku státu, si smluvní strany dále vylučují pokračování užívacího vztahu tím, že by užívání pokračovalo i po dni, kdy má výpůjčka skončit.
- 7) Vypůjčitel je povinen předmět užívání vyklidit a předat nejpozději den následující po ukončení smluvního vztahu. V případě prodlení se splněním povinnosti vyklidit a předat předmět užívání nebo jeho část, uhradí vypůjčitel smluvní pokutu ve výši 1 000 Kč za každý den prodlení se splněním této povinnosti a to bez ohledu na jeho zavinění. Uhrazením smluvní pokuty není dotčen nárok půjčitele na náhradu škody.
- 8) Pokud se po skončení trvání smlouvy nacházejí v předmětu užívání jakékoli věci, které do předmětu užívání vnesl vypůjčitel, a vypůjčitel je neodstraní ani na základě písemné výzvy půjčitele, platí, že tyto věci jejich původní vlastník zjevně opustil a půjčitel s nimi může naložit podle svého uvážení; může si je i přivlastnit, či je zlikvidovat na náklady vypůjčitele.

VIII.

Ostatní ustanovení

- 1) Smluvní strany berou na sebe práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy. V případě vzniku sporů, budou tyto řešeny přednostně vzájemnou dohodou smluvních stran.
- 2) Smluvní strany prohlašují, že žádné ustanovení smlouvy nepodléhá obchodnímu tajemství a znění smlouvy lze tedy v plném rozsahu zveřejnit.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran, jejichž obsah bude předem dle potřeby konzultován s Ministerstvem kultury jako zřizovatelem půjčitele a Ministerstvem financí a které budou případně prostřednictvím Ministerstva kultury předány Ministerstvu financí ke schválení dle Zákona o majetku státu.
- 4) Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva může podléhat uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. O tom, zda tato smlouva bude v registru uveřejněna, rozhoduje půjčitel. Tuto povinnost uveřejnění zajistí půjčitel.

- 5) Tato smlouva je ve smyslu ust. § 1770 občanského zákoníku ve spojení s ust. § 44 odst. 4 Zákona o majetku státu platně uzavřena dnem povolení výjimky Ministerstvem financí. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem uveřejnění v registru smluv.
- 6) V případě nepovolení výjimky Ministerstva financí se smlouva ruší od počátku a stranám nevznikají žádné vzájemné pohledávky a nároky z jakýchkoliv právních důvodů.
- 7) Tato smlouva dnem účinnosti nahrazuje předchozí smlouvu o výpůjčce mezi oběma smluvními stranami.
- 8) Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí obecně závaznými právními předpisy České republiky, zejména Občanským zákoníkem a Zákonem o majetku státu.
- 9) Smluvní strany si ujednaly, že ustanovení § 2200 občanského zákoníku se neuzijí a úprava délky promlčecích lhůt se bude řídit ustanovením § 629 a následující občanského zákoníku.
- 10) Vypůjčitel se zavazuje spolupůsobit jako osoba povinná v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů.
- 11) Tato smlouva je vyhotovena v šesti (6) vyhotoveních, z nichž vypůjčitel obdrží dvě vyhotovení a půjčitel dvě vyhotovení. Jedno vyhotovení smlouvy je ponecháno Ministerstvu financí ČR jako schvalujícímu státnímu orgánu a jedno Ministerstvu kultury jako zřizovateli půjčitele.
- 12) Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - Příloha č. 1: Kopie výpisu z katastru nemovitostí;
 - Příloha č. 2: Situační plán;
 - Příloha č. 3: Kopie podkladů prokazujících organizačně právní formu vypůjčitele, jeho aktuální identifikační údaje a způsob jednání navenek včetně dokladů o předmětu činnosti:
 - a) Výpis ze spolkového rejstříku - Multifunkční centrum zámecký Lednice, zájmové sdružení právnických osob
 - b) Zakladatelská listina a Stanovy Multifunkčního centra zámku Lednice, zájmového sdružení právnických osob, včetně změn těchto zakladatelských dokumentů, Zápis z 16. Zasedání představenstva MCZL ze dne 25.10.2011
 - c) Výpis ze spolkového rejstříku - Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava, z.s.p.o.
 - d) Zakladatelská listina a Stanovy Centrály cestovního ruchu – Jižní Morava, zájmového sdružení právnických osob, včetně změn těchto zakladatelských dokumentů;
 - Příloha č. 4 – Situační plány (5x) odběrných míst a podružného měření a seznam podružných elektroměrů a vodoměrů vč. evidenčních čísel
 - Příloha č. 5 – Rozhodnutí o poskytnutí dotace na projekt „Zámecké jízdárny v Lednici - multifunkční centrum“ realizovaný v rámci Integrovaného operačního programu, oblast intervence 5.1, aktivity b

13) Smluvní strany shodně prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich skutečné, svobodné a vážné a omylu prosté vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek ani pod nátlakem, že si ji řádně přečetly, porozuměly jejímu obsahu, souhlasí s ní a na důkaz toho k ní připojují vlastnoruční podpisy.

Vypůjčitel

Půjčitel

V Brně dne

V Praze dne

RNDr. Libor Kabát
předseda představenstva

Ing. arch. Naděžda Goryczková
generální ředitelka

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu 05.06.2017 12:57:57

CZ0644 Břeclav

Obec: 584631 Lednice

679828 Lednice na Moravě

List vlastnictví: 525

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

le jejich skuteč
odných podmíne
ouhlasí s ní a r

Právní vztah, jiný oprávněný	Identifikátor	Podíl
Právní vztah: vlastnické právo Česká republika	00000001-001	

úspěšnost hospodařit s majetkem státu

Národní památkový ústav, Valdštejnské nám. 162/3, Malá
Strana, 11801 Praha 75032333

ČÁSTEČNÝ VÝPIS

Nemovitosti

Pozemky

Parcela

Výměra [m2] Druh pozemku

Způsob využití

Způsob ochrany

2 8443 zastavěná plocha a
nádvoří

menší chráněné
území, nemovitá
kulturní památka,
nemovitá národní
kulturní památka

Součástí je stavba: Lednice, č.p. 2, obč.vyb
Stavba stojí na pozemku p.č.: 2

3 5485 zastavěná plocha a
nádvoří

menší chráněné
území, nemovitá
kulturní památka,
nemovitá národní
kulturní památka

Součástí je stavba: Lednice, č.p. 1, obč.vyb
Stavba stojí na pozemku p.č.: 3

5/4 90050 ostatní plocha

zeleň

nemovitá kulturní
památka, nemovitá
národní kulturní
památka

1355/5 102 ostatní plocha

ostatní
komunikace

1851 5752 ostatní plocha

jiná plocha

nemovitá kulturní
památka, nemovitá
národní kulturní
památka, rozsáhlé
chráněné území

1853 928 ostatní plocha

jiná plocha

nemovitá kulturní
památka, nemovitá
národní kulturní
památka, rozsáhlé
chráněné území

1854 745 ostatní plocha

jiná plocha

nemovitá kulturní
památka, nemovitá
národní kulturní
památka, rozsáhlé
chráněné území

B1 Jiná práva - Bez zápisu

C Omezení vlastnického práva

Typ vztahu

Oprávnění pro

Povinnost k

Nemovitosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR
Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Břeclav, kód: 704.

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu 05.06.2017 12:57:57

CZ0644 Břeclav

Obec: 584631 Lednice

679828 Lednice na Moravě

List vlastnictví: 525

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

hu
í pro

Povinnost k

břemeno (podle listiny)

dne 26.5.1995. Právní účinky vkladu ke dni 1.6.1995

očívá ve vedení kameninové kanalizační přípojky)

Lednice, Zámecké náměstí 70, Parcela: 5/4 Z-12274/2008-704
4 Lednice, RČ/IČO: 00283339

na Smlouva o věcném břemeni V3 5071/1995.

POLVZ:184/1995

Z-3600184/1995-704

dí k datu podle právní úpravy účinné v době vzniku práva

cné břemeno zřizování a provozování vedení

- služebnost spočívající v:

a) právu zřídít a provozovat na služebném pozemku plynárenské zařízení,

b) právu vstupovat a vjíždět na služebný pozemek v souvislosti se zřízením, stavebními úpravami, opravami, provozováním a odstraněním plynárenského zařízení

SasNet, s.r.o., Klíšská 940/96, Parcela: 5/4 V-7815/2016-704
Klíše, 40001 Ústí nad Labem,
RČ/IČO: 27295567

Listina Smlouva o zřízení věcného břemene - úplatná ze dne 24.08.2016. Právní účinky zápisu ke dni 05.10.2016. Zápis proveden dne 26.10.2016.

V-7815/2016-704

Pořadí k 05.10.2016 11:00

Jiné zápisy

Typ vztahu

Oprávnění pro

Povinnost k

o Změna číslování parcel

původní označení: pozemek KN p.č. 5

Parcela: 5/4 Z-12274/2008-704

o Změna výměr obnovou operátu

Parcela: 2 Z-15714/2008-704

Plomby a upozornění - Bez zápisu

E Nabývací tituly a jiné podklady zápisu

Listina

o Hospodářská smlouva 2304/1970 ze dne 23.4.1970.

POLVZ:49/1970 Z-3600049/1970-704

Pro: Národní památkový ústav, Valdštejnské nám. 162/3, Malá Strana, RČ/IČO: 75032333
11801 Praha

o Jiná listina číslo 400/1990 dohoda ze dne 3.12.1990 č.j. 400/90 práv Z 90.

POLVZ:1041/1992 Z-3601041/1992-704

Pro: Národní památkový ústav, Valdštejnské nám. 162/3, Malá Strana, RČ/IČO: 75032333
11801 Praha

VÝPIS Z KATASTRU NEMOVITOSTÍ

prokazující stav evidovaný k datu 05.06.2017 12:57:57

CZ0644 Břeclav

Obec: 584631 Lednice

679828 Lednice na Moravě

List vlastnictví: 525

V kat. území jsou pozemky vedeny v jedné číselné řadě

nutí o splnutí organizace č.j.-11.617/2002 Ministerstva kultury ze dne 01.01.2003.
moc ke dni 01.01.2003.

Česká republika

Z-717/2003-704

Národní památkový ústav, Valdštejnské nám. 162/3, Malá Strana,
11801 Praha

RČ/IČO: 00000001-001

75032333

stah bonitovaných půdně ekologických jednotek (BPEJ) k parcelám - **Bez zápisu**

stosti jsou v územním obvodu, ve kterém vykonává státní správu katastru nemovitostí ČR:
Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Břeclav, kód: 704.

ovil:

Vyhotoveno: 05.06.2017 12:57:59

Katastrální úřad pro Jihomoravský kraj, Katastrální pracoviště Břeclav

us Jiří

pis, razítko:

Řízení PÚ: 2028/2017.....



Osvobozeno od správních poplatků
podle § 8 zákona č. 634/2004 Sb.

Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl L, vložka 19588

Datum zápisu:	1. ledna 2014
Datum vzniku:	21. listopadu 2007
Spisová značka:	L 19588 vedená u Krajského soudu v Brně
Název:	Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob
Sídlo:	Žerotínovo náměstí 449/3, Veveří, 602 00 Brno
Identifikační číslo:	751 22 979
Právní forma:	Zájmové sdružení právnických osob
Statutární orgán:	LIBOR KABÁT, dat. nar. 14. června 1959 Nejdek 28, 691 44 Lednice
	FRANTIŠEK ŠUJAN, dat. nar. 18. října 1948 Polní 880, 685 01 Bučovice



ZAKLADATELSKÁ SMLOUVA

Multifunkčního centra zámku Lednice, zájmového sdružení právníků osob

založeného dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů

I.

Zakladatelé

Zakládajícími členy sdružení jsou:

- (1) Jihomoravský kraj, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82, IČ 708 88 337, zastoupený Ing. Stanislavem Juránkem, hejtmánem,
- (2) obec Lednice, se sídlem v Lednici, Zámecké náměstí 70, PSČ 691 44, IČ 002 83 339, zastoupená RNDr. Liborem Kabátem, starostou.

II.

Název a sídlo

Zakladatelé se dnešního dne dohodli na založení zájmového sdružení právníků osob (dále jen „sdružení“) ve smyslu ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů, přičemž:

- (1) Název sdružení zní: „Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právníků osob“
- (2) Sídlem sdružení je Brno, Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82.

III.

Účel sdružení

Účelem sdružení je:

- a) příprava, podání a realizace projektu „Zámecké jízdárny v Lednici - multifunkční centrum“ spočívajícího v opravě/rekonstrukci pozemku p. č. 2 v k. ú. Lednice na Moravě a části budovy s číslem popisným 2 na pozemku p. č. 2, zastavěná plocha a nádvoří v k. ú. Lednice na Moravě, a to jižního a východního křídla dle situačního plánu, který je přílohou č. 2 této smlouvy, k podpoře sociálního a ekonomického růstu vytvářením nových kulturních a dalších služeb, financovaného z Integrovaného operačního programu (IOP);
- b) sjednání a uzavření nájemní smlouvy s Českou republikou-Ministerstvem kultury, na jejímž základě se sdružení po dobu delší jak 8 let stane nájemcem pozemku a části budovy specifikovaných v článku III písm. a) této smlouvy;
- c) výkon práv užívání a požívání užitků pozemku a části budovy specifikovaných v článku III písm. a) této smlouvy, po dobu trvání nájmu pozemku a části budovy specifikovaných v článku III písm. a) této smlouvy, pro činnost kulturně-vzdělávacího multifunkčního centra.



Registrace podle § 20f odst. 2 zák.č. 40/1964 Sb.,
obč. zák., ve znění pozdějších předpisů, u Krajského
úřadu Jihomoravského kraje
dne 21. 11. 2007
pod č.j. 29 11/2007
V Brně dne 21. 11. 2007

IV.

Práva a povinnosti zakladatelů, stanovy

- (1) Úprava práv a povinností zakladatelů v postavení členů sdružení a úprava právní a organizační struktury sdružení jsou obsaženy ve stanovách sdružení.
- (2) K této zakladatelské smlouvě jsou přiloženy a její nedílnou součástí jsou stanovy sdružení (příloha č. 1 této smlouvy), které byly schváleny oběma zakladateli.
- (3) Zakladatelé touto smlouvou dále sjednávají tato práva a povinnosti při naplňování zakladatelského záměru:
 - Jihomoravský kraj se zavazuje pro potřeby sdružení při realizaci úkonů k naplnění účelu podle čl. III této smlouvy poskytnout své personální a materiální kapacity a zabezpečit zpracování agendy sdružení související s těmito úkony.
- (4) Při provádění úkonů pro potřeby sdružení postupují zavázání zakladatelé samostatně, přičemž jsou vázáni účelem sdružení.

V.

Jednání jménem sdružení - statutární orgán

- (1) Sdružení jedná statutárním orgánem.
- (2) Statutárním orgánem sdružení je představenstvo, které řídí činnost sdružení. Představenstvo zastupuje a jménem sdružení jedná a podepisuje předseda nebo místopředseda představenstva.
- (3) Při jednání jménem sdružení se jednající osoby podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

VI.

Oprávnění k podání návrhu na zápis sdružení do registru

Zakladatelé touto smlouvou zmocňují Jihomoravský kraj k podání návrhu na zápis sdružení do registru sdružení vedeného u krajského úřadu a Jihomoravský kraj toto zmocnění přijímá.

VII.

Závěrečná ustanovení

- (1) Nestanoví-li tato zakladatelská smlouva nebo stanovy sdružení jinak, platí ustanovení obecně platných právních předpisů, zejména ustanovení občanského zákoníku.
- (2) Tato zakladatelská smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každý člen sdružení, jedno bude uloženo v archivu sdružení a jedno bude přiloženo k návrhu na zápis do registru sdružení.
- (3) Zakladatelská smlouva se stává platnou a účinnou dnem jejího podpisu oběma zakládajícími členy sdružení.
- (4) Tato zakladatelská smlouva je uzavřena na dobu neurčitou a její zánik je vázán na zánik sdružení upravený ve stanovách sdružení.

- (5) Členové sdružení prohlašují, že zakladatelskou smlouvu a stanovy sdružení projednali v příslušných orgánech, schválili stanovy sdružení a jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat.

V Brně dne 21.11.2007

Stanislav Juánek
Jihomoravský kraj

V Lednici dne 21.11.2007

M. Libor Janda
obec Lednice



Doložka podle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tato smlouva byla projednána na 21. zasedání Zastupitelstva Jihomoravského kraje dne 8. 11. 2007 a schválena usnesením č. 1417/07/Z21.

Doložka podle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tato smlouva byla projednána na 6. zasedání Zastupitelstva obce Lednice dne 15. 11. 2007 a schválena usnesením č. 152/07 - 156/07.



DODATEK Č. 1

k zakladatelské smlouvě

Multifunkčního centra zámku Lednice, zájmového sdružení právnických osob

zakladatelské smlouvy dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů dne 21.11.2007

I.

Zakladatelská smlouva Multifunkčního centra zámku Lednice, zájmového sdružení
právnických osob, uzavřená dne 21.11.2007 se mění takto:

II.

1. Název článku II zakladatelské smlouvy „Zakladatelé“
se nahrazuje názvem „Zakladatelé a členové sdružení“
2. V článku II zakladatelské smlouvy se původní text označuje písmenem a) a doplňuje
se nové písmeno b), které zní takto:
„b) Členy sdružení jsou:
(1) Jihomoravský kraj, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82,
IČ 708 88 337, zastoupený Ing. Stanislavem Juránkem, hejtmánem,
(2) obec Lednice, se sídlem v Lednici, Zámecké náměstí 70, PSČ 691 44, IČ 002
83 339, zastoupená RNDr. Liborem Kabátem, starostou“
(3) Masarykova univerzita, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 9, PSČ 601 77, IČ
002 16 224, zastoupená prof. PhDr. Petrem Fialou, Ph.D., rektorem
(4) Mendelova zemědělská a lesnická univerzita v Brně, se sídlem v Brně,
Zemědělská 1, PSČ 613 00, IČ 621 56 489 zastoupená prof. Ing. Jaroslavem
Hluškem, CSc., rektorem MZLU v Brně
(5) Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava, se sídlem v Brně, Radnická 2, PSČ
602 00, IČ 750 63 638, zastoupená Mgr. Zuzanou Vojtovou, ředitelkou“
3. V článku III písm. b) zakladatelské smlouvy se text:
„sjednání a uzavření nájemní smlouvy s Českou republikou-Ministerstvem kultury, na
jejímž základě se sdružení po dobu delší jak 8 let stane nájemcem pozemku
a části budovy specifikovaných v článku III písm. a) této smlouvy;“
nahrazuje takto:
„sjednání a uzavření nájemní smlouvy s Českou republikou-Národním památkovým
ústavem, na jejímž základě se sdružení po dobu delší jak 8 let stane nájemcem
pozemku a části budovy specifikovaných v článku III písm. a) této smlouvy;“




III.


Závěrečná ustanovení

1. Tento dodatek č. 1 k zakladatelské smlouvě je sepsán v sedmi vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každý člen sdružení, jedno bude uloženo v archivu sdružení a jedno bude přiloženo k návrhu na změnu zápisu v registru zájmových sdružení právnických osob.
2. Dodatek č. 1 se stává platným a účinným dnem jeho podpisu všemi členy sdružení.
3. Členové sdružení prohlašují, že dodatek č. 1 k zakladatelské smlouvě a změnu stanov sdružení projednali v příslušných orgánech, schválili změnu stanov sdružení a jsou oprávněni tento dodatek podepsat.


Jihomoravský kraj
Žerotínovo nám. 3/5
601 82 Brno
-5-


Jihomoravský kraj (datum, podpis)


Mendelova zemědělská a lesnická univerzita v Brně (datum, podpis)

27.6.2008 
obec Lednice (datum, podpis)

Centrála cestovního ruchu
- Jižní Morava, z.s.p.o.
Radnická 2, 602 00 Brno
info@ccrjm.cz www.ccrjm.cz
tel./fax: 542 210 088
IČ: 75063638
Centrála cestovního ruchu Jižní Morava
(datum, podpis)

01-07-2008 
Masarykova univerzita (datum, podpis)

Doložka podle ustanovení § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tento dodatek byl projednán na 24. zasedání Zastupitelstva Jihomoravského kraje dne 17.4.2008 a schválen usnesením č. 1699/08/Z 24.

Doložka podle ustanovení § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů

Tento dodatek byl projednán na 3. zasedání Zastupitelstva obce Lednice dne 26.6.2008 a schválen usnesením č. 79/08.



Číslo jednací: 10000/2008
V Brně dne 3.7.2008
Městský úřad Brno
Městský úřad Brno
Městský úřad Brno
Městský úřad Brno
Městský úřad Brno
Městský úřad Brno



Změna byla vzata na vědomí
V Brně dne 3.7.2008

Registrováno podle § 201 odst. 2 zák. 40/1964 Sb.,
obč. zák., ve znění pozdějších předpisů, u Krajského
úřadu Jihomoravského kraje
dne 21.11.2007
pod č.j. 22.11/2007
V Brně dne 3.7.2008



Změna stanov

Multifunkčního centra zámku Lednice, zájmového sdružení právnických osob (dále jen „sdružení“)

založeného dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů dne 21.11.2007

I.

Stanovy zájmového sdružení právnických osob s názvem „Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob“ a sídlem Brno, Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82 se mění takto:

II.

1. V článku II odst. 1 písm. b) stanov se text:
„sjednání a uzavření nájemní smlouvy s Českou republikou-Ministerstvem kultury, na jejímž základě se sdružení po dobu delší jak 8 let stane nájemcem pozemku a části budovy specifikovaných v článku II odst. 1 písm. a) těchto stanov;“
nahrazuje takto:
„sjednání a uzavření nájemní smlouvy s Českou republikou-Národním památkovým ústavem, na jejímž základě se sdružení po dobu delší jak 8 let stane nájemcem pozemku a části budovy specifikovaných v článku II odst. 1 písm. a) těchto stanov;“
2. V článku VI odst. 2 stanov se text:
„Představenstvo se skládá z pěti členů, přičemž Jihomoravský kraj jmenuje tři členy a obec Lednice dva členy.“
nahrazuje takto:
„Představenstvo se skládá z osmi členů, přičemž Jihomoravský kraj jmenuje tři členy, obec Lednice dva členy a Masarykova univerzita, Mendelova zemědělská a lesnická univerzita v Brně a Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava jmenují po jednom členu.“
3. V článku VI odst. 4 stanov se text:
„Představenstvo rozhoduje o všech otázkách nadpoloviční většinou všech hlasů, nestanovují-li stanovy jinak. Každý člen představenstva má jeden hlas.“
nahrazuje takto:
„Představenstvo rozhoduje o všech otázkách nadpoloviční většinou všech hlasů, nestanovují-li stanovy jinak. Každý člen představenstva má jeden hlas, předseda představenstva má dva hlasy.“
4. V článku VI odst. 7 stanov se text:
„Místo, dobu a program zasedání představenstva určuje předseda. Členové představenstva musí obdržet písemnou pozvánku obsahující místo, dobu a program zasedání představenstva. Pozvánka musí být členovi představenstva zaslána doporučeně nebo předána osobně oproti podpisu tak, aby ji měl člen představenstva nejméně 15 dnů před konáním zasedání představenstva.“
nahrazuje takto:

„Místo, dobu a program zasedání představenstva určuje předseda. Členové představenstva musí obdržet pozvánku obsahující místo, dobu a program zasedání představenstva. Pozvánka musí být členovi představenstva zaslána poštou nebo elektronicky, nebo předána osobně oproti podpisu tak, aby ji měl člen představenstva nejméně 7 kalendářních dnů před konáním zasedání představenstva.“

5. V článku VI odst. 12 stanov se text:

„Představenstvo je usnášeníschopné, jsou-li přítomni nejméně tři členové představenstva. Není-li představenstvo schopno usnášení, do 10 dnů musí být svoláno (pozvánky doručeny členům představenstva) nové zasedání představenstva s tím, že samotné konání nového zasedání představenstva musí být stanoveno nejpozději na 20. den následující po dni svolání nového zasedání představenstva. Na takto svolaném zasedání představenstva se smí projednávat pouze body uvedené v původním programu; rozhodnutí v jiné věci je neplatné.“

vypouští a nahrazuje se takto:

„Představenstvo je usnášeníschopné, je-li přítomno nejméně šest členů představenstva. Není-li představenstvo schopno usnášení, do 10 dnů musí být svoláno (pozvánky doručeny členům představenstva) nové zasedání představenstva s tím, že samotné konání nového zasedání představenstva musí být stanoveno nejpozději na 20. den následující po dni svolání nového zasedání představenstva.“

III.

Tato změna stanov je platná a účinná dnem jejího schválení všemi členy sdružení, přičemž za schválené všemi členy se považuje dnem, kdy s nimi vyslovil souhlas poslední člen zájmového sdružení.

Jihomoravský kraj
Žerotinovo nám. 3/5
601 82 Brno
-5-



Jihomoravský kraj (datum, podpis)

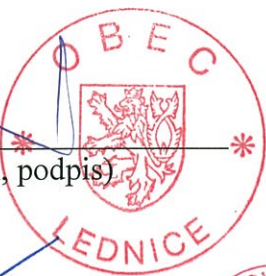


Mendelova zemědělská a lesnická univerzita v Brně (datum, podpis)



27.6.2008

obec Lednice (datum, podpis)



Centrála cestovního ruchu

- Jižní Morava, z.s.p.o.

Radnická 2, 602 00 Brno

info@ccrjm.cz www.ccrjm.cz

tel./fax: 542 210 088

Centrála cestovního ruchu Jižní Morava (datum, podpis)



01-07-2008

Masarykova univerzita (datum, podpis)





Změna byla vzata na vědomí
V Brně dne 3.7.2008

Registrováno podle § 20i odst. 2 zák.č. 40/1964 Sb.,
obč. zák., ve znění pozdějších předpisů, u Krajského
úřadu Jihomoravského kraje
dne 27.11.2007
pod č.j. RJ.11/2007
V Brně dne 3.7.2008

**Zápis z 16. zasedání představenstva
Multifunkčního centra zámku Lednice, zájmové sdružení právnických osob**
(dále jen „sdružení“)
konaného dne 25. 10. 2011
v budově Krajského úřadu JMK, Žerotínovo nám. 3/5 v Brně, místnost č. 102

Přítomni členové představenstva:

- 1) RNDr. Libor Kabát,
- 2) JUDr. František Šujan,
- 3) Jan Koráb
- 4) Ing. Ivo Minařík,
- 5) Mgr. Zuzana Vojtová,
- 6) doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.,
- 7) doc. Ing. Petr Kučera, Ph.D.,

Zapisovatel:

Jana Valášková

Omluveni:

- 8) Jaroslav Martinek,

Další osoby:

- 1) Ing. Jarmila Kubešová, vedoucí projektová manažerka
- 2) Mgr. Juraj Bóna, projektový právník
- 3) Ing. Jan Novák, finanční manažer projektu
- 4) Ing. Zdeněk Karas, koordinátor stavební části projektu
- 5) Ing. Eva Horsáková, koordinátor programové části projektu
- 6) Jana Valášková, asistentka vedoucího projektového manažera

1. ZAHÁJENÍ

Zasedání představenstva zahájil v 10:00 hodin místopředseda představenstva, RNDr. Libor Kabát s tím, že představenstvo je ve smyslu stanov usnášeníschopné.

RNDr. Libor Kabát navrhl volbu předsedajícího zasedání představenstva, RNDr. Libora Kabáta.

Návrh usnesení č. 001/16./111025:

Členové představenstva volí předsedajícím zasedáním představenstva RNDr. Libora Kabáta.

Hlasováno: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

2. SCHVÁLENÍ PROGRAMU JEDNÁNÍ PŘEDSTAVENSTVA

Předsedající navrhl v souladu s obsahem pozvánky na jednání představenstva následující program zasedání představenstva sdružení:

1. Zahájení
2. Schválení programu jednání představenstva
3. Informace o odstoupení JUDr. Michala Haška z funkce člena představenstva sdružení právnických osob ke dni 10. 3. 2011 a o jmenování JUDr. Františka Šujana členem představenstva zájmového sdružení právnických osob Radou Jihomoravského kraje jako orgánem člena zájmového sdružení právnických osob Jihomoravského kraje, který je k tomu oprávněn ve smyslu ustanovení čl. VI odst. 2 Stanov ke dni 23. 6. 2011.
4. Volba předsedy představenstva
5. Jmenování členů dozorčí rady, přičemž členy představenstva sdružení jsou ke jmenování do funkcí členů dozorčí rady navrženi:
 - Ing. Pavel Balík
 - Ing. Mgr. Zdeněk Dufek
 - Ing. Lukáš Bačík
 - Ing. Jan Vitula
 - doc.Ing. Robert Pokluda, Ph.D.
 - Ing. Zlatuše Máčelová
6. Informace o složení projektového týmu projektu „**Zámecká jízdárna v Lednici – multifunkční centrum**“.
7. Schválení uzavřené Podnájemní smlouvy mezi Obcí Lednice a Multifunkčním centrem zámek Lednice, z.s.p.o. ze dne 29.4.2011
8. Informace o zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro stavební povolení stavby zámecké jízdárny Lednice – multifunkční centrum a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o povolení stavby, dokončení projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavebních prací
9. Schválení účetní závěrky a HV zájmového sdružení právnických osob za účetní období roku 2010
10. Schválení Výroční zprávy za rok 2010
11. Provedené změny v rozpočtu projektu v roce 2011
12. Uskutečněná výběrová řízení podle harmonogramu projektu, uzavřené smlouvy v roce 2011.
13. Informace o dalším postupu v realizaci projektu - plánované aktivity projektu
14. Různé
15. Závěr

Návrh usnesení č. 002/16/112510

Členové představenstva schvalují program zasedání představenstva sdružení v předložené podobě.

Hlasováno: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

3. INFORMACE O ODSTOUPENÍ JUDR. MICHALA HAŠKA

Mgr. Juraj Bóna informoval všechny přítomné členy zasedání o aktuálním složení Představenstva MCZL, z.s.p.o. Současně informoval o odstoupení JUDr. Michala Haška z funkce člena představenstva sdružení právnických osob a o jmenování JUDr. Františka Šujana členem představenstva zájmového sdružení osob Radou Jihomoravského kraje jako orgánem člena zájmového sdružení právnických osob Jihomoravského kraje, který je k tomu oprávněn ve smyslu ustanovení čl. VI. Odst. 2 Stanov, ke dni 23. 6. 2011.

Návrh usnesení č. 003/16/112510:

Členové představenstva berou na vědomí informaci o aktuálním složení představenstva MCZL, z.s.p.o., odstoupení JUDr. Michala Haška a jmenování JUDr. Františka Šujana členem představenstva MCZL, z.s.p.o.

Hlasováno: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

4. VOLBA PŘEDSEDY PŘEDSTAVENSTVA

V souvislosti s odstoupením JUDr. Michala Haška z funkce člena představenstva současně zanikl jeho mandát vykonávat funkci předsedy představenstva. S ohledem na uvedené byli přítomni členové představenstva v souladu se Stanovami vyzváni předsedajícím, aby z okruhu osob vykonávajících funkci člena představenstva navrhli kandidáty na výkon funkce předsedy představenstva.

K výkonu funkce předsedy představenstva byl navržen pan RNDr. Libor Kabát jako společný kandidát všech přítomných členů představenstva.

Návrh usnesení č. 004/16./112510:

Členové představenstva volí do funkce předsedy představenstva RNDr. Libora Kabáta

Hlasováno: pro 7, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

Zvolením RNDr. Libora kabáta do funkce předsedy představenstva sdružení zanikla tomuto funkce místopředsedy představenstva sdružení. Návrh na volbu místopředsedy představenstva MCZL, z.s.p.o. bude připraven na příští zasedání představenstva sdružení.

5. JMENOVÁNÍ ČLENŮ DOZORČÍ RADY

Mgr. Juraj Bóna informoval přítomné členy představenstva o tom, že uplynulo stávajícím členům dozorčí rady jejich funkční období a v současnosti jsou funkce všech členů dozorčí rady uprázdněny a dozorčí rada tak není způsobilá vykonávat své funkce ve smyslu Stanov. Na základě návrhů všech členů sdružení, které byly ve smyslu čl. VI odst. 8 písm. a) Stanov předloženy sdružení ve lhůtě 30 dnů před dnem konání dnešního zasedání představenstva, jsou kandidáty na výkon funkce člena dozorčí rady sdružení tyto osoby:

- Ing. Mgr. Zdeněk Dufek
- Ing. Zlatuše Máčelová
- Ing. Jan Vitula
- doc. Ing. Robert Pokluda, Ph.D
- ing. Lukáš Bačík

Původně byl členem sdružení, Jihomoravským krajem, navržen na výkon člena dozorčí rady Ing. Pavel Balík, který nebyl představenstvem do funkce člena představenstva nikdy zvolen. Návrh na zvolení Ing. Pavla Balíka členem dozorčí rady byl Jihomoravským krajem nahrazen pozdějším návrhem na zvolení členem dozorčí rady Ing. Mgr. Zdeňka Dufka. Vzhledem k uvedenému přihlíželi členové představenstva při volbě členů dozorčí rady pouze k pozdějšímu návrhu člena sdružení, Jihomoravského kraje, na volbu člena dozorčí rady. Následně byly členy představenstva doloženy dokumenty osvědčující schválení jmenování kandidátů na výkon funkce členů dozorčí rady orgánem člena sdružení, který jmenoval příslušného člena představenstva sdružení dle ustanovení čl. VI. odst. 5 Stanov. Mgr. Juraj Bóna konstatoval na základě doložených dokumentů, že všichni členové představenstva mohou hlasovat o jmenování členů dozorčí rady v rozsahu všech navržených kandidátů.

Návrh usnesení č. 005/16/112510:

Členové představenstva volí do funkcí členů dozorčí rady tyto osoby:

- Ing. Mgr. Zdeněk Dufek
- Ing. Zlataše Mácelová
- Ing. Jan Vítula
- doc. Ing. Robert Pokluda, Ph.D
- ing. Lukáš Bačík

Hlasováno: pro 8, proti 0 zdržel se 0

Návrh byl přijat.

6. SLOŽENÍ PROJEKTOVÉHO TÝMU PROJEKTU

Předsedající podal informace o složení projektového týmu projektu „**Zámecké jízdárny v Lednici – multifunkční centrum**“. Členy projektového týmu jsou:

- Ing. Jarmila Kubešová – vedoucí projektový manažer
- Ing. Jan Novák – finanční manažer
- Ing. Zdeněk Karas – koordinátor stavební části
- Ing. Eva Horsáková – koordinátor programové části
- Jana Valášková – asistentka vedoucího projektového manažera
- Mgr. Juraj Bóna – projektový právník

Současně byla všem přítomným členům podána informace o tom, že Pracovní smlouvy členům projektového týmu byly uzavřeny po výběrových řízeních v roce 2011 s platností do konce roku 2011. Dále byl podán návrh na prodloužení těchto pracovních smluv až do konce realizace projektu, tj. do 30.10.2013.

Návrh usnesení č. 006/16/112510:

Členové představenstva berou na vědomí stávající složení projektového týmu a dále schvalují prodloužení pracovní smlouvy všem členům projektového týmu do 30. 10. 2013.

Hlasováno: pro 8, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

V 10:21 hodin se omluvil z jednání Ing. Minařík. Další hlasování bude probíhat s počtem hlasů 7.

7. UZAVŘENÍ PODNÁJEMNÍ SMLOUVY

Předsedající podal prostřednictvím Ing. Jarmily Kubešové informace o uzavřené Podnájemní smlouvě na kancelářské prostory mezi Obcí Lednice a sdružením MCZL, z.s.p.o.. Ing. Kubešová sdělila přítomným členům představenstva informaci o tom, že Podnájemní smlouva byla uzavřena 29. 4. 2011 s účinností od 1. 5. 2011. Jedná se o 3 místnosti v 1. Patře fary v Lednici o rozměru 81,18 m². Hodnota podnájmu činí 120.000,- Kč/ročně a média činí 6.000,- Kč/ročně.

Dále ing. Kubešová informovala o uzavřené Smlouvě o výpůjčce nábytku mezi jihomoravským krajem a sdružením. Smlouva byla uzavřena

Dne 30. 6. 2011. Předmětem smlouvy byla výpůjčka staršího delimitovaného nábytku v hodnotě 149 009,- Kč

Návrh usnesení č. 007/16/112510:

Členové představenstva schvalují uzavření Podnájemní smlouvy na kancelářské prostory mezi Obcí Lednice a sdružením.

Hlasováno: pro 7, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

8. INFORMACE O ZPRACOVÁNÍ PROJEKTOVÉ DOKUMENTACE

V dalším bodu jednání informovala ing. Kubešová přítomné členy představenstva o zpracování projektové dokumentace ve stupni dokumentace pro stavební povolení stavby zámecké jízdárny Lednice – multifunkční centrum a o uzavření veřejnoprávní smlouvy o povolení stavby, dokončení projektové dokumentace pro výběr zhotovitele stavebních prací.

Návrh usnesení č. 008/16/112510:

Členové představenstva berou na vědomí informaci o zpracování projektové dokumentace

Hlasováno: pro 6, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

9. SCHVÁLENÍ ÚČETNÍ ZÁVĚRKY A HOSPODÁŘSKÉHO VÝSLEDKU

Ing. Kubešová informovala o účetní závěrce a Hospodářském výsledku sdružení za rok 2010. Dne 30. 3. 2011 bylo podáno Daňové přiznání k dani z příjmů právnických osob s Hospodářským výsledkem (ztrátou) ve výši – **71 685,73 Kč**. Navrhujeme pokrytí ztráty za roky 2008, 2009 a 2010 prostřednictvím rezervy z dotace JMK.

Návrh usnesení č. 009/16/112510:

Členové představenstva schvalují účetní závěrku a Hospodářský výsledek zájmového sdružení právnických osob za účetní období roku 2010 v předložené podobě.

Hlasováno: pro 7, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

10. SCHVÁLENÍ VÝROČNÍ ZPRÁVY ZA ROK 2010

Všem členům představenstva MCZL, z.s.p.o. byla předložena Výroční zpráva sdružení za rok 2010. Výroční zpráva byla zpracována a předložena ke schválení jako 1. Oficiální dokument o činnosti sdružení. Výroční zpráva popisuje všechny kroky a události v postupu realizace projektu.

Návrh usnesení č. 010/16/112510:

Členové představenstva schvalují Výroční zprávu sdružení za rok 2010 v předložené podobě.

Hlasováno: pro 7, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

11. PROVEDENÉ ZMĚNY V ROZPOČTU PROJEKTU V ROCE 2011

Dále byla prostřednictvím ing. Jarmily Kubešové předána informace o provedených změnách v rozpočtu projektu v roce 2011. Provedené změny rozpočtu byly odsouhlaseny s řídicím orgánem a podány prostřednictvím Oznámení o změně projektu č. 15, 18, 19, 20 a 22.

12. USKUTEČNĚNÁ VÝBĚROVÁ ŘÍZENÍ PODLE HARMONOGRAMU PROJEKTU

Ing. Kubešová podrobně informovala o uskutečněných výběrových řízeních a uzavřených smlouvách:

- Výkon zadavatelských činností – Výběr zhotovitele stavebních prací
- Výběr dodavatele výpočetní techniky pro kanceláře projektového týmu
- Výběr zhotovitele stavebních prací
- Výběr dodavatele služby TDI
- Výběr dodavatele službu „Výkon koordinátora BOZP“
- Výběr zhotovitele studie interiérů a koncepce expozic
- Smlouva o geodetickém zaměření
- Dohoda o přistoupení k Rámcové smlouvě o poskytování veřejně dostupných služeb elektronických komunikací Vodafone OneNet č. 004877
- Uzavřená pojistná smlouva mezi sdružením a pojišťovnou Kooperativa na zajištění odpovědnosti při výkonu činnosti sdružení

13. INFORMACE O DALŠÍM POSTUPU V REALIZACI PROJEKTU

- 29. 9. 2011 NPÚ předána Pojistná smlouva na zajištění odpovědnosti za výkon činnosti sdružení podle podmínek Smlouvy o výpůjčce ze dne 11.8.2009 uzavřené mezi NPÚ a sdružením
- 19. 10. 2011 NPÚ předán objekt Jízdáren sdružení na základě Předávacího protokolu
- 10/2011 finalizace položkového stavebního rozpočtu
- 10/2011 vyhlášení výběrových řízení na Výkon koordinátora BOZP, Výkon TDI
- 11/2011 vyhlášení výběrového řízení na výběr zhotovitele stavebních prací
- 11/2011 vyhlášení výběrového řízení na výběr zhotovitele studie interiérů a koncepce expozic
- 1-3/2012 výběr zhotovitele stavebních prací, uzavření Smlouvy o dílo
- 1-6/2012 výkon zadavatelských činností - výběr zhotovitele expozic a dodavatele interiérů
- 6/2012 – 07/2013 vyhlášení VŘ na výběr dodavatele expozic, uzavření smlouvy na dodávku expozic
- 6/2012 – 07/2013 vyhlášení VŘ na výběr dodavatele interiérů, uzavření smlouvy na dodávku interiérů
- 8/2013 ukončení stavebních prací včetně pravomocného kolaudačního rozhodnutí díla

- 8-9/2013 dokončení expozic a interiérů
- 9-10/2013 dokončení všech aktivit projektu, závěrečné vyúčtování
- 30.10.2013 závazný termín ukončení projektu podle Rozhodnutí o poskytnutí dotace
- 11/2013 předložení Závěrečné Monitorovací zprávy projektu

Další aktivity v projektu v roce 2011

- Zapojení zakládajících členů a partnerů do realizace projektu
- Úprava indikátoru 41.04.11 Zvýšení počtu návštěvníků památek a kulturních zařízení
- Finalizace Dodatku č. 3 ke Smlouvě o výpůjčce - věcná břemena nutná pro zahájení stavebních prací
- Jednání o zajištění pojištění kanceláří a vybavení projektového týmu
- Příprava propagace projektu
- Webové stránky o průběhu realizace projektu v provozu
- Vytvořeno logo sdružení

V 11:40 hodin se omluvil z jednání doc. PhDr. Mikuláš Bek, Ph.D.. Další hlasování bude probíhat s počtem hlasů 6.

14. RŮZNÉ

V bodě různé požádal Mgr. Bóna o dodatečné schválení Jany Valáškové zapisovatelkou zasedání představenstva a RNDr. Libora Kabáta ověřovatelem zápisu.

Návrh usnesení č. 011/16/112510:

Členové představenstva schvalují zapisovatelkou zasedání představenstva Janu Valáškovou

Hlasováno: pro 6, proti 0, zdržel se 0

Návrh byl přijat.

Návrh usnesení č. 012/16/112510:

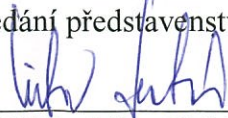
Členové představenstva schvalují ověřovatele zápisu zasedání představenstva RNDr. Libora Kabáta

Hlasováno: pro 6, proti 0, zdržel se 0

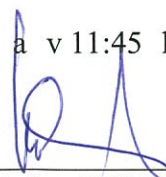
Návrh byl přijat.

15. ZÁVĚR

Závěrem RNDr. Libor Kabát poděkoval přítomným za účast a v 11:45 hodin ukončil 16. zasedání představenstva sdružení.



RNDr. Libor Kabát
předseda představenstva



ověřovatel zápisu: RNDr. Libor Kabát



zapisovatelka: Jana Valášková

Výpis

ze spolkového rejstříku, vedeného
Krajským soudem v Brně
oddíl L, vložka 19544

Datum zápisu:	1. ledna 2014
Datum vzniku:	14. prosince 2005
Spisová značka:	L 19544 vedená u Krajského soudu v Brně
Název:	Centrála cestovního ruchu - Jižní Morava, z.s.p.o.
Sídlo:	Radnická 365/2, Brno-město, 602 00 Brno
Identifikační číslo:	750 63 638
Právní forma:	Zájmové sdružení právnických osob
Statutární orgán:	ZUZANA VOJTOVÁ, dat. nar. 4. května 1961 Tumaňanova 33/46, Mokrá Hora, 621 00 Brno



ZAKLÁDACÍ SMLOUVA

Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob

založeného dle ustanovení § 20f a násl., zákona č. 40/1964 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

I. Název a sídlo

- (1) Název sdružení zní: „Agentura cestovního ruchu jižní Moravy, zájmové sdružení právnických osob“ (dále jen „sdružení“).
- (2) Sídlem sdružení je: Radnická 8, 602 00 Brno

II. Členové sdružení

Zakládajícími členy sdružení jsou:

- a) Jihomoravský kraj, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82, IČ: 70888337, zastoupený Ing. Stanislavem Juránkem, hejtmanem
- b) Statutární město Brno, se sídlem v Brně, Dominikánské nám. 1, PSČ 601 67, IČ 44992785, zastoupené PhDr. Richardem Svobodou, primátorem
- c) Svaz obchodu a cestovního ruchu České republiky, Těšnov 5, PSČ 110 01 Praha 1, IČ: 65994272, zastoupený Ing. Helenou Pískovskou, prezidentkou

III. Účel sdružení a předmět činnosti

Účelem sdružení je zajistit rozvoj a koordinaci cestovního ruchu v Jihomoravském kraji, za účelem vytvoření úspěšné, konkurenceschopné a strategicky řízené jednotky na základě spolupráce veřejného a podnikatelského sektoru.

Předmětem činnosti sdružení v oblasti cestovního ruchu jsou zejména tyto činnosti:

- koordinace a usměrňování služeb a aktivit cestovního ruchu v regionu
- aktivní uplatňování nabídky služeb na domácím a mezinárodním trhu cestovního ruchu
- naplňování zájmů a partnerství mezi subjekty cestovního ruchu
- vytváření odborného potenciálu cestovního ruchu v regionu, včetně celoživotního vzdělávání

- poskytování servisu zainteresovaným subjektům
- zajišťování informačních potřeb a požadavků klientů
- sběr, sledování a vyhodnocování informací a dat
- marketing, propagace a public relations
- tvorba a rozvoj klíčových produktů a produktových balíčků, jejich organizace a uplatnění na trhu
- podpora organizovaného cestovního ruchu
- příprava a realizace vybraných projektů a akcí v oblasti cestovního ruchu
- zajišťování prostředků na realizaci projektů v oblasti cestovního ruchu

Sdružení spolupracuje s partnery v oblasti cestovního ruchu a je oprávněno uzavírat s nimi smlouvy o spolupráci a partnerství.

IV. Statutární orgán sdružení

- (1) Statutárním orgánem sdružení je ředitel, který jedná jménem sdružení.
- (2) V době jeho nepřítomnosti jej zastupuje zástupce ředitele na základě písemného pověření vystaveného ředitelem, které stanoví rozsah a dobu zastoupení.
- (3) Při jednání jménem sdružení nebo při jednání za sdružení se podepisuje tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

V. Stanovy

Nedílnou součástí této zakládací smlouvy jsou stanovy sdružení, které určí název, sídlo a předmět činnosti sdružení, úpravu majetkových poměrů, vznik a zánik členství, práva a povinnosti členů, orgány sdružení a vymezení jejich působnosti, způsob zrušení sdružení a naložení s jeho likvidačním zůstatkem.

VI. Závěrečné ustanovení

- (1) Právní vztahy neupravené touto zakládací smlouvou se řídí obecně platnými právními předpisy, zejména ustanovením občanského zákoníku.
- (2) Tato zakládací smlouva je sepsána v pěti vyhotoveních, z nichž po jednom obdrží každý člen sdružení, jedno bude uloženo v archívu sdružení a jedno bude přiloženo k návrhu na zápis do registru sdružení.
- (3) Zakládací smlouva se stává platnou a účinnou dnem jejího podepsání všemi zakládajícími členy sdružení.
- (4) Zástupci členů sdružení prohlašují, že návrh smlouvy a návrh stanov projednali v orgánech subjektů, jejichž jménem jednají, a jsou oprávněni tuto smlouvu podepsat a schválit stanovy.

(5) Právní způsobilosti nabývá sdružení dnem zápisu do registru sdružení vedeného u Krajského úřadu Jihomoravského kraje.

V Brně dne

14-12-2005


.....
Jihomoravský kraj



V Brně dne


14-12-2005


.....
Statutární město Brno



V Brně dne

14-12-2005


.....
Svaz obchodu a cestovního ruchu České republiky

Stanovy

Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení právníků osob

založeného dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění
pozdějších předpisů
vydané dne:

I. Název a sídlo

- (1) Název sdružení zní: „Agentura cestovního ruchu jižní Moravy“, zájmové sdružení
právníků osob“ (dále jen „sdružení“)
- (2) Sídlem sdružení je: Radnická 8, 602 00 Brno

II. Založení sdružení

Sdružení bylo založeno zakládací smlouvou ze dne

III. Členové sdružení

Členy sdružení jsou:

- a) Jihomoravský kraj, se sídlem v Brně, Žerotínovo nám. 3/5, PSČ 601 82, IČ: 70888337
- b) Statutární město Brno, se sídlem v Brně, Dominikánské nám. 1, PSČ 601 67,
IČ 44992785
- c) Svaz obchodu a cestovního ruchu České republiky, Těšnov 5, PSČ 110 01 Praha 1,
IČ: 65994272

IV. Účel sdružení a předmět činnosti

(1) Účelem sdružení je zajistit rozvoj a koordinaci cestovního ruchu v Jihomoravském kraji, za účelem vytvoření úspěšné, konkurenceschopné a strategicky řízené jednotky na základě spolupráce veřejného a podnikatelského sektoru.

(2) Předmětem činnosti sdružení v oblasti cestovního ruchu jsou zejména tyto činnosti:

- koordinace a usměrňování služeb a aktivit cestovního ruchu v regionu
- aktivní uplatňování nabídky služeb na domácím a mezinárodním trhu cestovního ruchu
- naplňování zájmů a partnerství mezi subjekty cestovního ruchu
- vytváření odborného potenciálu cestovního ruchu v regionu, včetně celoživotního vzdělávání
- poskytování servisu zainteresovaným subjektům
- zajišťování informačních potřeb a požadavků klientů
- sběr, sledování a vyhodnocování informací a dat
- marketing, propagace a public relations

- tvorba a rozvoj klíčových produktů a produktových balíčků, jejich organizace a uplatnění na trhu
- podpora organizovaného cestovního ruchu
- příprava a realizace vybraných projektů a akcí v oblasti cestovního ruchu
- zajišťování prostředků na realizaci projektů v oblasti cestovního ruchu.

(3) Sdružení spolupracuje s partnery v oblasti cestovního ruchu a je oprávněno uzavírat s nimi smlouvy o spolupráci a partnerství.

V. Práva a povinnosti členů

- (1) Člen sdružení má právo zejména:
- a) účastnit se prostřednictvím svého zástupce zasedání valné hromady, hlasovat na ní, požadovat na ní vysvětlení a uplatňovat návrhy,
 - b) využívat know-how získané činností sdružení,
 - c) podílet se na jmenování členů orgánů sdružení,
 - d) nahlížet do dokladů sdružení a kontrolovat tam obsažené údaje nebo k tomu zmocnit třetí osobu,
 - e) na vypořádací podíl v rozsahu stanoveném čl. XV odst. 7 těchto stanov v případě ukončení členství.
- (2) Člen sdružení je povinen zejména:
- a) napomáhat podle svých možností uskutečňování cílů a úkolů sdružení vymezených ve stanovách a vyplývajících z rozhodnutí valné hromady,
 - b) prostřednictvím svých zástupců se aktivně podílet na práci sdružení, zejména na zasedání valné hromady a v dalších orgánech sdružení,
 - c) chránit dobré jméno sdružení,
 - d) platit členskou příspěvkou ve stanovené výši a termínech, dle rozhodnutí valné hromady,
 - e) vypořádat své závazky vůči sdružení v případě ukončení členství.

VI. Vznik členství

- (1) Zakládajícím členům sdružení vzniká členství uzavřením zakládací smlouvy.
- (2) Sdružení může přijmout nového člena na základě písemné přihlášky podané u sdružení. V přihlášce se nový člen zavazuje, že při své účasti ve sdružení přistoupí v plném rozsahu k těmto stanovám.
- (3) Členství ve sdružení novému členu vznikne rozhodnutím valné hromady.

VII. Zánik členství

- (1) Členství ve sdružení zaniká:
- a) dohodou,
 - b) výpovědí člena,
 - c) vyloučením člena,
 - d) zánikem člena,
 - e) zánikem sdružení.

(2) [Dohoda] V průběhu trvání sdružení se mohou člen sdružení a sdružení dohodnout na skončení členství ve sdružení. Tato dohoda musí být písemná, jinak je neplatná. O schválení této dohody rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou všech hlasů. Není-li schválena valnou hromadou, je dohoda neplatná.

(3) [Výpověď] Účast člena ve sdružení může zaniknout na základě písemné výpovědi podané členem sdružení. Výpovědní doba činí 3 měsíce a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy byla výpověď doručena sdružení.

(4) [Vyloučení] V případě, že člen poruší zvláště hrubým způsobem zakládací smlouvu nebo tyto stanovy, může být ze sdružení vyloučen. Rozhodnutí o vyloučení musí být písemné. K zániku členství dojde uplynutím 3 měsíců a začíná běžet prvního dne měsíce následujícího po dni, kdy bylo rozhodnutí o vyloučení doručeno druhé straně. O vyloučení rozhoduje valná hromada nadpoloviční většinou všech hlasů. Výpověď ze strany sdružení může být členovi dána nejpozději ve lhůtě 6 měsíců ode dne, kdy se sdružení o porušení stanov dozvědělo. V případě, že člen sdružení nesouhlasí s vyloučením, může se domáhat, aby soud vyslovil neplatnost rozhodnutí valné hromady.

(5) [Zánik člena] Zánikem právnické osoby, která je členem sdružení, zaniká její členství ve sdružení.

(6) [Zánik sdružení] Zánikem sdružení zaniká i členství všech členů ve sdružení.

VIII. Orgány sdružení

Orgány sdružení jsou:

- a) valná hromada,
- b) ředitel,
- c) dozorčí rada.

IX. Valná hromada

(1) Valná hromada je nejvyšším orgánem sdružení a tvoří ji všichni členové sdružení. Valnou hromadu řídí předsedající zvolený valnou hromadou. Právo účasti na valné hromadě bez hlasovacího práva má ředitel a členové dozorčí rady. Valné hromady se rovněž může účastnit osoba, s jejíž účastí na jednání vysloví valná hromada souhlas většinou hlasů. Členy sdružení zastupuje osoba pověřená orgány člena sdružení.

(2) Do působnosti valné hromady patří:

- a) jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování ředitele,
- b) jmenování, odvolávání a rozhodování o odměňování členů dozorčí rady,
- c) schvalování změn a doplnění stanov,
- d) rozhodování o přijetí nového člena do sdružení, o uzavření partnerských smluv o spolupráci se subjekty působícími v oblasti cestovního ruchu,
- e) projednávání otázek spojených s vystoupením člena ze sdružení,
- f) rozhodování o vyloučení člena ze sdružení,

- g) rozhodování o splynutí, sloučení, rozdělení nebo zrušení sdružení a s tím souvisejících opatřeních,
- h) rozhodování o účasti sdružení v jiných subjektech,
- i) rozhodování o majetkových dispozicích s nemovitostmi zapisovanými do katastru nemovitostí,
- j) schvalování účetní závěrky,
- k) schvalování výroční zprávy,
- l) schvalování rozpočtu na kalendářní rok,
- m) schvalování koncepce sdružení, ročního plánu činnosti sdružení a akčního plánu činnosti sdružení na následujících šest měsíců,
- n) schvalování zprávy o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku,
- o) schvalování rozdělení zisku,
- p) schvalování částky do rezervního fondu a způsobu jeho využívání,
- q) rozhodnutí o vzniku povinnosti hradit roční členský příspěvek, o jeho výši a splatnosti
- r) rozhodnutí o vstupním členském příspěvku, o jeho výši a splatnosti,
- s) další otázky, které do působnosti valné hromady svěřují tyto stanovy nebo jejichž rozhodování si valná hromada vyhradila .

(3) Valná hromada se koná dle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. Svolává ji ředitel, v jeho nepřítomnosti zástupce ředitele. V případech stanovených těmito stanovami může svolat valnou hromadu dozorčí rada. Do doby jmenování těchto orgánů sdružení se valná hromada svolává po dohodě zakládajících členů sdružení.

(4) Místo, dobu a program valné hromady navrhuje na základě domluvy se členy sdružení ředitel. Členové sdružení oprávnění zúčastnit se valné hromady musí obdržet písemnou pozvánku obsahující místo, dobu a program valné hromady. Pozvánka musí být doporučeně zaslána nebo osobně oproti podpisu předána odpovědnému zástupci člena sdružení, nejméně 15 dnů před konáním valné hromady.

(5) V případě voleb do orgánů sdružení:

- a) je ředitel povinen nejméně 50 dnů přede dnem konání valné hromady vyzvat členy sdružení k předložení návrhů na kandidáty, přičemž návrhy musí být předloženy ve lhůtě 30 dnů před konáním valné hromady; návrh kandidátů předkládá statutární orgán nebo pověřený zástupce člena sdružení.
- b) je valná hromada svolávána dopisem, který musí být doporučeně zaslán nebo osobně oproti podpisu předán členům sdružení, a to nejméně 15 dnů před konáním valné hromady; součástí nebo přílohou dopisu musí být seznam kandidátů navržených dle písm. a).

(6) V případě nedodržení podmínek stanovených v odst. 5 a 6 vůči členu sdružení se postupuje takto:

- a) valná hromada není oprávněna přijímat rozhodnutí, pokud člen, vůči kterému došlo k porušení stanovených podmínek, podá proti této skutečnosti námitky nebo se nedostaví na zasedání valné hromady,
- b) valná hromada je oprávněna přijímat rozhodnutí, pokud se člen sdružení zasedání valné hromady účastní a námitky proti porušení odst. 5 a 6 na začátku zasedání nepodá nebo se námitky výslovně vzdá.

(7) Valná hromada musí být svolána vždy, když o to ředitele sdružení požádá nadpoloviční většina členů sdružení. Svoji žádost jsou povinni odůvodnit a navrhnout program jednání

Opes

valné hromady sdružení. Valná hromada poté musí být svolána nejpozději do 30 dnů od obdržení návrhu na její svolání; výjimkou jsou případy uvedené v odst. 6, dále v článku X. odst. 4 a čl. XIII. odst. 8, kdy musí být valná hromada svolána do 60 dnů od obdržení návrhu.

(8) V případě svolání valné hromady dle odst. 8, musí být na program zařazeny body, o jejichž projednání požádala nadpoloviční většina členů.

(9) Valná hromada je usnášeníschopná, jsou-li přítomni členové disponující celkem alespoň nadpoloviční většinu všech hlasů. Není-li valná hromada schopna usnášení, do 7 dnů musí být svolána nová valná hromada, která je schopná usnášení bez ohledu na počet přítomných. Na takto svolané valné hromadě se smí rozhodovat pouze body uvedené v původním programu.

(10) Nestanoví-li zakládací smlouva nebo tyto stanovy jinak, usnází se valná hromada většinou hlasů svých členů. Hlasům je přidělena tato váha:

Jihomoravský kraj 4,

Statutární město Brno 4,

Svazu obchodu a cestovního ruchu ČR 2.

K přijetí usnesení je potřeba tedy nejméně 6 hlasů.

(11) O jednání valné hromady se vyhotovuje zápis, který podepíše ověřovatel zápisu zvolený valnou hromadou. Členové sdružení a zástupci členů sdružení obdrží kopii zápisu, a to do 10 dnů od vyžádání.

X. Ředitel

(1) Ředitel je statutárním orgánem sdružení, jenž řídí činnost sdružení a jedná jeho jménem. Ředitel je za výkon své funkce odpovědný valné hromadě. Ředitele jmenuje a odvolává valná hromada sdružení.

(2) Ředitel se při své činnosti řídí stanovami a pokyny schválenými valnou hromadou v souladu s právními předpisy a stanovami sdružení.

(3) Ředitel rozhoduje o všech záležitostech sdružení, pokud nejsou stanovami sdružení vyhrazeny do působnosti valné hromady nebo dozorčí rady nebo pokud si je valná hromada do své působnosti nevyhradí svým rozhodnutím. Do působnosti ředitele patří zejména:

- a) obchodní vedení sdružení,
- b) zajištění řádného vedení účetnictví,
- c) informování valné hromady o záležitostech sdružení,
- d) svolávání valné hromady,
- e) zajištění zpracování a předkládání zprávy o činnosti sdružení a o stavu jeho majetku valné hromadě,
- f) zajištění vypracování účetní závěrky po skončení účetního období a její předložení dozorčí radě,
- g) vykonávání nebo zajišťování výkonů rozhodnutí valné hromady,
- h) vedení seznamu členů sdružení,
- i) zřizování odborných poradních orgánů,
- j) schvalování organizačního a pracovního řádu sdružení.

(4) Ředitel se může vzdát své funkce písemným prohlášením doručeným členům sdružení. Ředitel je povinen svolat valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového ředitele, a to tak, aby se valná hromada konala nejpozději do 60 dnů od doručení písemného prohlášení ředitele o vzdání se funkce, nebo od okamžiku, kdy se sdružení stane známa jiná skutečnost způsobující zánik výkonu funkce ředitele. Výkon funkce ředitele končí dnem, kdy jeho prohlášení o vzdání se funkce bylo projednáno valnou hromadou nebo uplynutím 60 dnů od doručení písemného prohlášení o vzdání se funkce. Nesvolá-li valnou hromadu ředitel sdružení, učiní tak zástupce ředitele. Pokud tak neučiní zástupce ředitele, svolá valnou hromadu dozorčí rada a není-li tato ustavena, svolá valnou hromadu kterýkoliv ze členů sdružení. Na programu tímto způsobem svolaných valných hromad bude jmenování nového ředitele

(5) Výkon funkce ředitele je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.

(6) Ředitel nesmí:

- a) podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti sdružení, ani vstupovat se sdružením do obchodních vztahů,
- b) vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností sdružení,
- c) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody sdružení, jež souvisí s činností sdružení,
- d) účastnit se na činnosti jiného subjektu jako společník nebo jako ovládající osoba jiného subjektu se stejným nebo podobným předmětem činnosti,
- e) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiného subjektu se stejným nebo obdobným předmětem činnosti.

(7) V případě porušení zákazů podle ustanovení odst. 6 je sdružení oprávněno požadovat, aby ředitel vydal prospěch z obchodu, při kterém porušil zákaz konkurence, anebo převedl tomu odpovídající práva na sdružení. Tím není dotčeno právo sdružení na náhradu škody.

(8) Práva sdružení podle odst. 7 zanikají, nebyla-li uplatněna u odpovědné osoby do 6 měsíců ode dne, kdy se sdružení o této skutečnosti dovědělo, nejpozději však uplynutím jednoho roku od jejich vzniku. Tím není dotčeno právo sdružení na náhradu škody.

(9) Ředitel je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.

(10) Řediteli náleží za výkon jeho funkce finanční odměna.

XI. Zástupce ředitele

(1) Zástupce ředitele zastupuje ředitele v době jeho nepřítomnosti v rozsahu písemného pověření ředitele.

(2) Pokud funkce ředitele není obsazena, vykonává zástupce ředitele oprávnění ředitele, a to až do doby jmenování ředitele.

(3) Zástupce ředitele se může vzdát své funkce písemným prohlášením doručeným řediteli sdružení. Výkon funkce zástupce ředitele končí uplynutím 60 dnů od doručení písemného prohlášení o vzdání se funkce.

(4) Výkon funkce zástupce ředitele je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.

(5) Zástupce ředitele nesmí:

- a) podnikat v oboru, který je stejný nebo obdobný jako předmět činnosti sdružení, ani vstupovat se sdružením do obchodních vztahů,
- b) vlastním jménem nebo na vlastní účet uzavírat obchody, jež souvisí s činností sdružení,
- c) zprostředkovávat pro jiné osoby obchody, jež souvisí s činností sdružení.
- d) účastnit se na podnikání jiné společnosti jako společník s neomezeným ručením nebo jako ovládací osoba jiné osoby se stejným nebo podobným předmětem podnikání a
- e) vykonávat činnost jako statutární orgán nebo člen statutárního orgánu nebo jiného orgánu jiné právnické osoby se stejným nebo obdobným předmětem podnikání.

(6) V případě porušení zákazů podle ustanovení odst. 5 platí ustanovení čl. X odst. 7 a 8 obdobně.

(7) Zástupce ředitele je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.

(8) Zástupci ředitele náleží za výkon jeho funkce finanční odměna.

XII. Způsob jednání jménem sdružení

Ředitel sdružení jedná jménem sdružení. V době jeho nepřítomnosti jedná za sdružení zástupce ředitele na základě písemného pověření vystaveného ředitelem sdružení. Při jednání jménem sdružení nebo při jednání za sdružení se podepisují tak, že k názvu sdružení připojí svůj vlastnoruční podpis s uvedením zastávané funkce.

XIII. Dozorčí rada

(1) Dozorčí rada je kontrolním orgánem sdružení, který dohlíží na činnost sdružení.

(2) Dozorčí rada:

- a) dohlíží na činnost ředitele a zástupce ředitele, zejména z hlediska dodržování platných právních předpisů, stanov a pokynů valné hromady, ročního plánu činnosti sdružení a akčního plánu činnosti sdružení na následujících šest měsíců,
- b) přezkoumává účetní závěrku a návrh na rozdělení zisku nebo úhradu ztráty a předkládá své vyjádření valné hromadě,
- c) podává zprávy valné hromadě,
- d) svolává valnou hromadu, jestliže to vyžadují zájmy sdružení, přičemž postupuje obdobně podle čl. IX odst. 4 a násl.

(3) Členové dozorčí rady jsou oprávněni nahlížet do obchodních a účetních knih a jiných dokladů a kontrolovat tam obsažené údaje.

(4) Členové dozorčí rady jsou oprávněni účastnit se zasedání valné hromady.

(5) Dozorčí rada se řídí pokyny schválenými valnou hromadou v souladu s právními předpisy a stanovami sdružení.

(6) Členové dozorčí rady jsou jmenováni valnou hromadou. Dozorčí rada se skládá z pěti členů: Jihomoravský kraj- 2 členové
Statutární město Brno- 2 členové
Svaz obchodu a cestovního ruchu ČR- 1 člen.

(7) Funkční období člena dozorčí rady je dva roky. Opětovné jmenování členů dozorčí rady je možné.

(8) Jestliže člen dozorčí rady zemře, odstoupí z funkce, je odvolán nebo jinak skončí jeho funkční období, je ředitel povinen svolat valnou hromadu, na jejímž programu bude jmenování nového člena dozorčí rady, a to tak, aby se valná hromada konala nejpozději do 60 dnů od skončení funkčního období člena dozorčí rady. Funkce člena dozorčí rady, který z funkce odstoupil, zaniká dnem, kdy je jeho odstoupení z funkce projednáno valnou hromadou nebo uplynutím 60 dnů ode dne, kdy bylo sdružení doručeno písemné prohlášení o odstoupení z funkce.

(9) Klesne-li po dobu funkčního období dozorčí rady počet jejích členů na méně jak tři, končí ke dni zániku funkčního období rozhodného člena dozorčí rady i funkční období stávajících členů a je třeba dozorčí radu nově konstituovat.

(10) Členové dozorčí rady volí ze svého středu předsedu a místopředsedu.

(11) Jednání dozorčí rady se koná podle potřeby, nejméně však dvakrát ročně. V roce 2005 se jednání dozorčí rady uskuteční nejméně jednou. Dozorčí radu svolává písemně předseda dozorčí rady. Dozorčí rada je schopna usnášení, je-li přítomna nadpoloviční většina jmenovaných členů. Každý člen dozorčí rady má jeden hlas. K přijetí rozhodnutí je zapotřebí nadpoloviční většiny přítomných členů dozorčí rady.

(12) Jednání dozorčí rady řídí její předseda, v jeho nepřítomnosti místopředseda. O průběhu jednání dozorčí rady a jejich rozhodnutích se pořizují zápisy, které podepisuje osoba, která jednání dozorčí rady řídila a zapisovatel. Každý člen dozorčí rady má právo, aby na jeho žádost bylo v zápise uvedeno jeho stanovisko.

(13) Dozorčí rada může na návrh předsedy přijímat rozhodnutí i mimo jednání dozorčí rady, a to písemným, faxovým nebo e-mailovým sdělením stanoviska jednotlivých členů dozorčí rady. Takové rozhodnutí je platné, pouze pokud s ním souhlasili všichni členové dozorčí rady. Předseda výsledek rozhodnutí všem členům sdružení doručí. Na nejbližším příštím jednání dozorčí rady musí být toto rozhodnutí zapsáno do zápisu. Přílohou zápisu budou e-mailová sdělení jednotlivých členů dozorčí rady převedená do materializované podoby.

(14) Výkon funkce člena dozorčí rady je neslučitelný s výkonem jakékoliv jiné funkce ve sdružení.

(15) Člen dozorčí rady je povinen vykonávat svou působnost s péčí řádného hospodáře a zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích a skutečnostech, jejichž prozrazení třetím osobám by mohlo sdružení způsobit škodu.

XIV. Úprava majetkových poměrů sdružení

(1) Obchodním majetkem, se pro účely těchto stanov rozumí veškerý majetek sdružení získaný v průběhu činnosti sdružení, jedná se zejména o:

- a) finanční prostředky získané vlastní činností sdružení,
- b) fondy, granty,
- c) dotace,
- d) podpůrné prostředky a dary,
- e) příspěvky členů sdružení, jejichž výši určuje valná hromada,
- f) movitý a nemovitý majetek získaný za dobu trvání sdružení,
- g) práva a jiné penězi ocenitelné hodnoty získané za dobu trvání sdružení.

(2) Čistým obchodním majetkem je obchodní majetek po odečtení veškerých závazků vzniklých sdružení v souvislosti s jeho činností.

XV. Hospodaření sdružení

(1) Sdružení hospodaří se svým majetkem a za závazky odpovídá svým majetkem. Členové sdružení neručí svým majetkem za závazky sdružení.

(2) Účetním obdobím je kalendářní rok, první rok sdružení začíná dnem zápisu do registru a končí 31.12. příslušného kalendářního roku.

(3) Sdružení hospodaří na základě ročního rozpočtu. Rozpočet schvaluje a o jeho realizaci rozhoduje valná hromada. Není-li valnou hromadou schválen rozpočet na příslušný rozpočtový rok před prvním dnem rozpočtového roku, řídí se hospodaření v době od prvního dne roku do schválení rozpočtu (dále jen „období rozpočtového provizoria“) objemem příjmů a výdajů rozpočtu schváleného pro předchozí rok. Příjmy a výdaje uskutečněné v období rozpočtového provizoria se stávají příjmy a výdaji rozpočtu schválením rozpočtu na příslušný rok.

(4) Sdružení rozděluje zisk ze své činnosti v tomto pořadí:

- a) k úhradě zákonem stanovených daní a poplatků,
- b) k přidělům do rezervního fondu
- c) k přidělům do ostatních fondů, pokud je společnost vytvoří,
- d) k dalším účelům stanoveným valnou hromadou.

(5) Sdružení vytváří rezervní fond. Rezervní fond se doplňuje z čistého zisku vykázaného v řádné účetní závěrce za rok, v němž poprvé čistý zisk vytvoří, a to ve výši nejméně 10 % z čistého zisku. Tento rezervní fond se ročně doplňuje o částku ve výši nejméně 10 % z čistého zisku.

(6) Rezervní fond sdružení používá

- a) k časovému překlenutí rozdílů mezi výnosy a náklady,
- b) k úhradě ztráty,
- c) k úhradě případných sankcí,
- d) k jiným výdajům schváleným valnou hromadou.

(7) V případě zániku členství ve sdružení se vypořádají majetkové vztahy mezi příslušným členem a sdružením. Případný vypořádací podíl se stanoví ke dni zániku účasti člena ve sdružení z čistého obchodního majetku sdružení, který se stanoví z řádné, mimořádné nebo mezitímní účetní závěrky. Vypořádací podíl se vypočte jako násobek čistého obchodního majetku sdružení a poměru dotací, podpůrných prostředků, darů a příspěvků poskytnutých sdružení příslušným členem (čl. XIV odst. 1 písm. c), d) a e) těchto stanov) k součtu dotací, podpůrných prostředků, darů a příspěvků poskytnutých sdružení všemi členy. Vypořádací podíl se vyplácí v penězích a je splatný uplynutím tří měsíců ode dne schválení účetní závěrky nebo ode dne, kdy účetní závěrka měla být schválena.

(8) Další postup při hospodaření s majetkem sdružení upravují vnitřní organizačně-řídící akty sdružení nebo rozhodnutí valné hromady.

XVI. Zrušení a zánik sdružení

(1) Sdružení zaniká ke dni výmazu z registru sdružení. Zániku sdružení předchází zrušení sdružení. Sdružení se zrušuje rozhodnutím valné hromady.

(2) Sdružení může být zrušeno s likvidací nebo bez likvidace. Sdružení zaniká bez likvidace v případě jeho splnutí nebo sloučení s jiným zájmovým sdružením právnických osob. Zaniká-li sdružení bez právního nástupce, jeho zániku musí předcházet likvidace.

(3) Sdružení se zrušuje:

- a) dnem uvedeným v rozhodnutí valné hromady o zrušení sdružení, jinak dnem, kdy rozhodnutí bylo přijato nebo
- b) dnem uvedeným v rozhodnutí soudu o zrušení sdružení, jinak dnem, kdy toto rozhodnutí nabude právní moci.

(4) O vstupu sdružení do likvidace rozhoduje valná hromada zároveň s rozhodnutím o zrušení sdružení. Likvidátora jmenuje valná hromada sdružení na návrh kteréhokoliv člena sdružení nebo ředitele sdružení. Likvidátorem může být jen fyzická osoba.

(5) Likvidátor činí jménem sdružení jen úkony směřující k likvidaci sdružení. Při výkonu této působnosti plní závazky sdružení, uplatňuje pohledávky a přijímá plnění, zastupuje sdružení před soudy a jinými orgány, uzavírá smíry a dohody o změně a zániku práv a závazků. Nové smlouvy může uzavírat jen v souvislosti s ukončením nevyřízených věcí.

(6) Likvidátor oznámí vstup do likvidace všem známým věřitelům. Zároveň je povinen zveřejnit, že sdružení vstoupilo do likvidace s výzvou, aby věřitelé a jiné osoby a orgány, které jsou tím dotčeny, přihlásili své pohledávky, popř. jiná práva ve lhůtě, která nesmí být kratší než 3 měsíce.

(7) Likvidátor sestaví ke dni vstupu sdružení do likvidace likvidační účetní rozvahu a je povinen zaslat přehled o jmění sdružení každému členovi sdružení. Ke dni skončení likvidace sestaví likvidátor účetní závěrku a předloží ji členům sdružení ke schválení spolu s konečnou zprávou o průběhu likvidace a návrhem na rozdělení majetkového zůstatku, jenž vyplyne z likvidace (likvidační zůstatek), mezi členy sdružení.

(8) Členům nelze poskytnout plnění z nároku na podíl na likvidačním zůstatku dříve, než jsou uspokojeny nároky všech známých věřitelů sdružení.

(9) Do 30 dnů po skončení likvidace podá likvidátor návrh na výmaz sdružení z registru sdružení.

XVII. Doba trvání sdružení

Sdružení je založeno na dobu neurčitou.

XVIII. Závěrečná ustanovení

(1) Právní vztahy vyplývající ze stanov, vzájemné vztahy mezi členy sdružení související s jejich účastí ve sdružení, jakož i ostatní právní vztahy uvnitř sdružení se řídí ve věcech, které neupravují stanovy, obecně závaznými právními předpisy, zejména ustanoveními občanského zákoníku.

(2) Dodatky ke stanovám musí mít písemnou formu a po jejich schválení valnou hromadou se stávají nedílnou součástí stanov. Dodatky se číslují vzestupně.

(3) Stanovy jsou platné a účinné dnem jejich schválení zástupci zakládajících členů sdružení.

V Brně dne

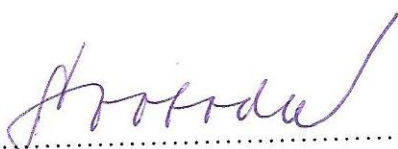
14-12-2005


.....
Jihomoravský kraj



V Brně dne

14-12-2005


.....
Statutární město Brno



V Brně dne

14-12-2005


.....
Svaz obchodu a cestovního ruchu České republiky

afy

D o l o ž k a

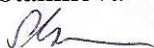
dle § 35 ods. 2. písm. l) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

O založení Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob, schválení zakládací smlouvy a stanov rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje na svém 6. zasedání konaném dne 8.11.2005 usnesením č. 379/05/Z6.


za Jihomoravský kraj



Za správnost: Mgr. Sylva Staníková



D o l o ž k a

dle § 35 ods. 2. písm. l) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

O založení Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob, schválení zakládací smlouvy a stanov rozhodlo Zastupitelstvo Jihomoravského kraje na svém 6. zasedání konaném dne 8.11.2005 usnesením č. 379/05/Z6.


za Jihomoravský kraj



Za správnost: Mgr. Sylva Staníková




D o l o ž k a

dle § 41 zákona 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), v platném znění

Založení Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob, včetně zakládací smlouvy a stanov, bylo schváleno na Z4/029. zasedání Zastupitelstva města Brna konaného dne 8. 11. 2005.




za statutární město Brno
Richard Svoboda
primátor


Za správnost: Mgr. Jakub Geisler



Dodatek č. 1

ZAKLÁDACÍ SMLOUVY

Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob

založeného dle ustanovení § 20f a násl., zákona č. 40/1964 Sb., Občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů

Čl. I.

Záhlaví Zakládací smlouvy Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení
právnických osob ze dne 14.12.2005 (dále jen „zakládací smlouva“) se mění takto:

ZAKLÁDACÍ SMLOUVA

Centrály cestovního ruchu – Jižní Morava

založené dle ustanovení § 20f a násl., zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění
pozdějších předpisů

Čl. II.

- Článek I. odst. 1 zakládací smlouvy se ruší a nahrazuje se takto:
(1) Název sdružení zní: „Centrála cestovního ruchu – Jižní Morava“ (dále jen „sdružení“)
- Článek I. odst. 2 zakládací smlouvy se ruší a nahrazuje se takto:
(2) Sídlem sdružení je: Radnická 2, 602 00 Brno

Čl. III.

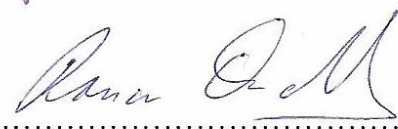
S výjimkou změn zakládací smlouvy uvedených v čl. I. a II. tohoto dodatku, zůstávají ostatní
ustanovení beze změn.

V Brně dne


.....
Jihomoravský kraj


V Brně dne

12 -01- 2007


.....
Statutární město Brno



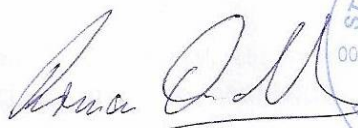
V Brně dne


.....
Svaz obchodu a cestovního ruchu České republiky

Doložka

podle zákona č. 128/2000Sb., o obcích, v platném znění

Tento Dodatek č. 1 Zakládací smlouvy Agentury cestovního ruchu jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob, byl schválen usnesením Zastupitelstva města Brna na zasedání č. Z5/002 konaném dne 19. prosince 2006, bod č. 11.



Roman Onderka
primátor statutárního města Brna



Za správnost: Mgr. Geisler

Registrováno podle § 201 odst. 2 zák.č. 40/1964 Sb.,
obč. zák., ve znění pozdějších předpisů, u Krajského
úřadu Jihomoravského kraje
dne 14.12.2005
pod č.j. Pj 121/2005
V Brně dne 1.2.2007

Změna byla vzata na vědomí

V Brně dne 1.2.2007.....

Dodatek č. 2

Stanov

Centrály cestovního ruchu - Jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob

založeného dle ustanovení § 20f a násl. zákona č. 40/1964 Sb., Občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů

vydané dne: 14.12.2005

Čl. I.

Záhlaví Stanov Centrály cestovního ruchu - Jižní Moravy, zájmového sdružení právnických osob ze dne 14.12.2005 (dále jen „stanovy“) ve znění dodatku č. 1 ze dne 12. 1. 2007 se mění takto:

Stanovy

Centrály cestovního ruchu – Jižní Morava, z.s.p.o.

založené dle ustanovení § 20f a násl., zákona č. 40/1964 Sb., občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Čl. II.

Článek I. odst. 1 stanov ve znění dodatku č. 1 se ruší a nahrazuje se takto:

Název sdružení zní: „Centrála cestovního ruchu – Jižní Morava, z.s.p.o.“ (dále jen „sdružení“)

Čl. III.

Článek XIII. odst.7 stanov se ruší a nahrazuje se takto:

Funkční období člena dozorčí rady je čtyři roky. Opětovné jmenování členů dozorčí rady je možné.

Čl. IV.

S výjimkou změn stanov uvedených v čl. I. , II.a III. tohoto dodatku, zůstávají ostatní ustanovení beze změn.

V Brně dne

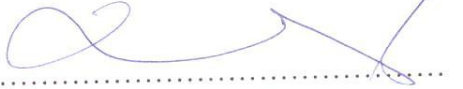
7.6.2011



.....
Jihomoravský kraj

V Brně dne

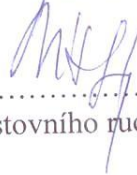
7.6.2011



.....
Statutární město Brno

V Brně dne

7.6.2011



.....
Svaz obchodu a cestovního ruchu České republiky

Seznam podružných vodoměrů a elektroměru vč. evidenčních čísel

Vodoměr ev. č. 42008811719

Vodoměr ev. č. 08649691

Vodoměr ev. č. 791728/12

Vodoměr ev. č. 09093151

Vodoměr ev. č. 264110/12

Vodoměr ev. č. 09160165

Elektroměr ev. č. 300031



Václav Rieđlbau ch
ministr kultury

V Praze dne 31. 03. 2010
Č. j.: MK 3103/2010 SOFŘ

Věc: **Rozhodnutí o poskytnutí dotace projektu CZ.1.06/5.1.00/01.06095**

Vážený pane předsedo,

sděluji Vám, že Ministerstvo kultury jako Zprostředkující orgán Integrovaného operačního programu pro období 2007–2013 (dále jen IOP) na základě usnesení vlády č. 175 ze dne 22. února 2006 a v návaznosti na rozhodnutí Komise č. K (207) 6835 ze dne 20.12.2007, kterým se přijímá IOP, **schválilo Vámi předložený projekt** v oblasti podporované aktivity 5.1b, který je rámcově identifikován takto:

Název projektu: Zámecká jízdárna v Lednici – multifunkční centrum

Registrační číslo projektu: CZ.1.06/5.1.00/01.06095

Celková maximální výše prostředků z Evropského fondu pro regionální rozvoj určená na realizaci projektu: 422 440 905,63 Kč, což činí 85 % celkových způsobilých výdajů.

Celková maximální výše prostředků ze státního rozpočtu určená na realizaci projektu: 74 548 395,12 Kč, což činí 15 % celkových způsobilých výdajů.

Doba realizace projektu: 21. 11. 2007 – 30. 10. 2013

Termín vypracování zprávy o závěrečném vyhodnocení akce: 31. 12. 2014

Účel projektu specifikován v projektové žádosti.

Vážená pane inženýre, přeji Vám úspěšnou realizace projektu.

S pozdravem

Přílohy:

1. Rozhodnutí o poskytnutí dotace
2. Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace
3. Projektová žádost

Vážený pan

Ing. Milan Venclík

předseda představenstva zájmového sdružení právnických osob

Žerotínovo nám. 449/3

602 00 Brno

Rozhodnutí o poskytnutí dotace



Poskytovatel

Ministerstvo kultury
Maltézské náměstí 471/1
118 11 Praha 1

Název akce (projektu)

Zámecká jízdárna v Lednici - multifunkční centrum

Účastník

Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob
Žerotínovo náměstí 3/5
60182 Brno
CZ

Identifikační číslo EDS :
nebo
Identifikační číslo EIS

234D11G000020

IČ

75122979

RČ

typ financování

Ex ante

místo realizace projektu

Lednice

statutární zástupce účastníka

Ing. Milan Venclik statutární zástupce

alokace v území (OKRES_LAU)

CZ0644
Břeclav

telefon

541651342

e-mail

minarik.ivo@kr-jihomoravsky.cz

fax

Termíny akce (projektu)

Název	Ukončení	Závaznost
Realizace akce (projektu) stanovená poskytovatelem	30.10.2013	max
Předložení dokumentace k závěrečnému vyhodnocení akce (projektu)	30.10.2014	max

Parametr / Indikátor / Cíl akce (projektu)

Název parametru	Měrná jednotka	Hodnota	Závaznost	Minimální hodnota *	Maximální hodnota *
Rekonstruovaný obestavěný prostor východního a jižního křídla zámecké jízdárny v L	m3	37 733,000	int	37 000,000	37 750,000

Kód řádku	Název indikátoru	Typ indikátoru	Měrná jednotka	Zdroj	Výchozí hodnota *	Cílová hodnota *
1	Zvýšení počtu návštěvníků památek a kulturních zařízení	EDS	%	EDS	100,000	8 000,000

Datum cílové hodnoty

30.10.2014

2	Počet zregenerovaných nemovitých kulturních památek	EDS	ks	EDS	0,000	1,000
---	---	-----	----	-----	-------	-------

Datum cílové hodnoty

30.10.2013

Cíl akce (projektu)

* v případě závaznosti INT je umožněno vyplnit minimální a maximální hodnotu (v případě jiné závaznosti nelze pole vyplnit)

Financování projektu **

kód řádku	název	Účelový RPD znak	do 31.12.2008	2009	2010	po 31.12.2010	celkem v letech*	závaznost
5019	Jiné náklady přípravy a zabezpečení projektu		0,00000000	0,000000	0,105106	0,274893	0,37999900	MAX
501s	Náklady přípravy a zabezpečení projektu		0,00000000	0,000000	0,105106	0,274893	0,37999900	
5030	Mzdové náklady a platy		0,00000000	0,000000	1,304099	3,410717	4,71481600	MAX
5032	Povinné pojistné placené zaměstnavatelem		0,00000000	0,000000	0,456434	1,193751	1,65018500	MAX
503s	Mzdové náklady a povinné pojistné		0,00000000	0,000000	1,760533	4,604468	6,36500100	
5050	Náklady na nákup materiálu (bez dlouhodobého hmotného majetku)		0,00000000	0,000000	0,055955	0,146345	0,20230000	MAX
505s	Náklady na materiál, vodu a energie		0,00000000	0,000000	0,055955	0,146345	0,20230000	
5073	Náklady na nájemné		0,00000000	0,000000	0,467391	1,222408	1,68979900	MAX
5075	Náklady na konzultační, poradenské a právní služby		0,00000000	0,000000	0,444351	1,162149	1,60650000	MAX
5078	Náklady na služby ostatní výše neuvedené		0,00000000	0,000000	0,000000	1,190000	1,19000000	MAX
507s	Náklady na nákup služeb		0,00000000	0,000000	0,911742	3,574557	4,48629900	
5112	Náklady pořízení strojů, přístrojů a zařízení ICT		0,00000000	0,000000	0,131660	0,344341	0,47600100	MAX
511s	Náklady na stroje, zařízení a inventář		0,00000000	0,000000	0,131660	0,344341	0,47600100	
54ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU		0,00000000	0,000000	2,964996	8,944604	11,90960000	
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	5229	0,00000000	0,000000	0,444750	1,341690	1,78644000	MAX
5573	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU	5229	0,00000000	0,000000	0,000000	7,602914	7,60291400	MAX
5573a	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU - NNV projektu	5229	0,00000000	0,000000	2,520246	0,000000	2,52024600	MAX
557s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)		0,00000000	0,000000	2,964996	8,944604	11,90960000	
59zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU		0,00000000	0,000000	2,964996	8,944604	11,90960000	
6010	Náklady dokumentace k registraci projektu		0,00000000	0,000000	0,188020	0,000000	0,18802000	MAX
6011	Náklady dokumentace projektu		0,00000000	0,000000	16,274573	4,812227	21,08680000	MAX
6012	Náklady řízení přípravy a realizace projektu		0,00000000	0,000000	1,713600	4,712400	6,42600000	MAX
6019	Jiné náklady přípravy a zabezpečení projektu		0,00000000	0,000000	2,443467	2,792533	5,23600000	MAX
601s	Náklady přípravy a zabezpečení projektu		0,00000000	0,000000	20,619660	12,317160	32,93682000	
6091	Náklady obnovy stavebních objektů		0,00000000	0,000000	0,000000	413,824880	413,82488000	MAX
609s	Náklady budov a staveb		0,00000000	0,000000	0,000000	413,824880	413,82488000	
6130	Náklady pořízení programového vybavení		0,00000000	0,000000	0,000000	38,318000	38,31800000	MAX
613s	Náklady na nehmotný majetek		0,00000000	0,000000	0,000000	38,318000	38,31800000	
64ps	SOUHRN FINANČNÍCH POTŘEB PROJEKTU		0,00000000	0,000000	20,619660	464,460040	485,07970000	
5570	VDS - rozpočet kapitoly správce programu	6329	0,00000000	0,000000	3,025949	69,669006	72,69495500	MAX
5570a	VDS - rozpočet kapitoly správce programu - NNV projektu	6329	0,00000000	0,000000	0,067000	0,000000	0,06700000	MAX
5573	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU	6329	0,00000000	0,000000	0,000000	394,791034	394,79103400	MAX
5573a	VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU - NNV projektu	6329	0,00000000	0,000000	17,526711	0,000000	17,52671100	MAX
557s	Výdaje OSS a dotace ze státního rozpočtu (VDS)		0,00000000	0,000000	20,619660	464,460040	485,07970000	
59zs	SOUHRN FINANČNÍCH ZDROJŮ PROJEKTU		0,00000000	0,000000	20,619660	464,460040	485,07970000	
Souhrn částek za SR			0,00000000	0,000000	23,584656	473,404644	496,98930000	

pokud poskytovatel nestanoví jinak, jsou závazné objemy celkem v letech

* hodnoty v jednotlivých řádcích se uvádějí v mil Kč na 6 desetinných míst a výdaje minulých let a celkem v letech na 8 desetinných míst

Podmínky reg. č.: CZ.1.06/5.1.00/01.06095
 Nedílnou přílohou tohoto dokumentu jsou Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

31. 3. 2010

Č.j.

MK 3103/2010 SOFŘ

válil

Ing. Zdeněk Novák vrchní ředitel sekce B

Vyřizuje

Ing. Karel Müller

ítko a podpis



Telefon

257085534

E-mail

karel.mueller@mkcr.cz

Fax

ání tohoto rozhodnutí nepodléhá správnímu poplatku podle zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích
i tomuto rozhodnutí se nelze odvolat podle zákona č. 500/2004 Sb. v platném znění a to s odvoláním na § 14, odst. 4 zákona č. 218/2000 Sb. v platném znění

Podmínky Rozhodnutí o poskytnutí dotace

(dále jen „Podmínky“)

Příjemce: Multifunkční centrum zámek Lednice, zájmové sdružení právnických osob

IČ: 75122979

DIČ:

Číslo účtu/podúčtu projektu: KB a.s., pobočka Brno-město, č. ú: 43-1160560247/0100

Část I

Obecná ustanovení

1. Stanovují se následující Podmínky, které jsou nedílnou součástí Rozhodnutí o poskytnutí dotace identifikační číslo EDS: 234D11G000020 č. jedn. MK 3103/2010 SOFŘ ze dne 04. 03. 2010 (dále jen „Rozhodnutí“).
2. Dotace je poskytnuta v souladu s Integrovaným operačním programem pro období 2007–2013 Programovým dokumentem IOP, Prováděcím dokumentem Integrovaný operační program pro období let 2007–2013, verze ze dne 29. 6. 2009 a Příručkou pro žadatele a příjemce verze 1. 2 ze dne 13. 03. 2009 (dále jen Příručka).
3. Ministerstvo kultury ČR plní roli zprostředkujícího subjektu (dále jen „ZS MK“).

Část II

Finanční rámec

1. Finanční rámec projektu

Finanční rámec projektu	Kč
Celkové výdaje projektu	496 989 300,75
- Celkové nezpůsobilé výdaje projektu	0,00
- Příjmy připadající na způsobilé výdaje	0,00
= Celkové způsobilé výdaje	496 989 300,75

2. Výše dotace a zdrojů spolufinancování způsobilých výdajů projektu:

Druh dotace/zdroje spolufinancování	Kč	Podíl na celkových způsobilých výdajích v %
Dotace ze strukturálního fondu ERDF (dále jen „SF“) ¹	422 440 905,63	85
Národní veřejné zdroje	74 548 395,12	15
Z toho: dotace ze státního rozpočtu (dále jen „SR“) ²	74 548 395,12	15
Celkové způsobilé výdaje	496 989 300,75	100

3. a) Celková výše dotace uvedená v Rozhodnutí je z metodických důvodů zaokrouhlena na celé koruny. Skutečná výše poskytnuté dotace je uvedena v části II, bod 2 těchto podmínek a nebude překročena. Částka dotace bude příjemci poskytnuta na základě skutečně vynaložených, odůvodněných a řádně prokázaných způsobilých výdajů.³ Nezpůsobilé výdaje projektu hradí příjemce z vlastních zdrojů.
- b) V případě, že v průběhu realizace projektu dojde ke snížení způsobilých výdajů, musí být vždy za celý projekt zachovány procentní podíly jednotlivých druhů dotace a zdrojů spolufinancování na celkových způsobilých výdajích.
4. Závaznými ukazateli čerpání bilance finančních potřeb a zdrojů jsou:
- a) Souhrnný limit uvedený v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v části „Financování projektu“ jako národní spolufinancování projektu (součet řádků 5570 a 6570 „VDS - rozpočet kapitoly správce programu“ a případně řádků 5570a a 6570a „VDS rozpočet kapitoly správce programu – NNV projektu“) a souhrnný limit uvedený v Rozhodnutí o poskytnutí dotace v části „Financování projektu“ jako podíl strukturálních fondů EU (součet řádků 5573 a 6573 „VDS - použití zdrojů strukturálních fondů EU“ a případně řádků 5573a a 6573a „VDS použití zdrojů strukturálních fondů EU – NNV projektu“).
- b) Podíl dotace ze státního rozpočtu na celkových zdrojích financování (min. 15 %) a podíl dotace strukturálních fondů na celkových zdrojích financování (max. 85 %).

Část III

Podmínky, na které je poskytnutí dotace vázáno

- Příjemce je povinen plně a prokazatelně splnit účel, na který mu bude dotace poskytnuta. Tímto účelem je realizace projektu, rámcově identifikovaného takto:
 - Registrační číslo projektu : CZ.1.06/5.1.00/01.06095
 - Identifikační číslo EDS: 234D11G000020
 - Název projektu: Zámecká jízdárna v Lednici – multifunkční centrum
 - Určení prioritní osy IOP: 6.5.1

¹ Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. f) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů,

² Podle ustanovení § 44 odst. 2 písm. h) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, .

³ Viz Příručka pro žadatele a příjemce.

2. Při realizaci projektu je příjemce povinen

- a) zadávat veřejné zakázky v souladu se zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen ZVZ), a další obecně závaznou legislativou v této oblasti a vnitřními předpisy své organizace (vnitřní směrnice apod.). Pokud příjemce není veřejným zadavatelem podle § 2 odst. 2 písm. a) nebo b) ZVZ, je při realizaci projektu povinen zadávat veřejné zakázky dle postupů shodných pro veřejného zadavatele „Česká republika“ podle § 2 odst. 2 písm. a) cit. zákona, s výjimkou specifických postupů, které je oprávněn vykonávat pouze veřejný zadavatel „Česká republika“;
- b) předkládat ZS MK ke schválení dokumentaci související se zadávacím řízením, zasílat ZS MK pozvánky na jednání výběrové komise a dodržovat ostatní povinnosti ve vztahu k veřejným zakázkám v souladu s Příručkou.⁴

3. Příjemce je povinen pravidelně předkládat ZS MK pravdivé a úplné informace o průběhu realizace projektu prostřednictvím monitorovacích zpráv, hlášení o udržitelnosti a dalších dokumentů:

- a) etapovou monitorovací zprávu příjemce předkládá vždy do dvaceti pracovních dnů po ukončení finanční etapy;⁵
- b) závěrečnou monitorovací zprávu příjemce předkládá do dvaceti pracovních dnů po ukončení projektu;
- c) pravidelná hlášení o udržitelnosti projektu příjemce předkládá po celou dobu udržitelnosti každých šest měsíců ode dne ukončení projektu, a to vždy do dvaceti pracovních dnů od ukončení období, za které je hlášení předkládáno;
- d) závěrečné hlášení o udržitelnosti projektu je příjemce povinen předložit do dvaceti pracovních dnů po uplynutí doby šedesáti měsíců ode dne ukončení projektu.

4. Příjemce je povinen oznámit ZS MK všechny změny a skutečnosti, které mají vliv na plnění Rozhodnutí a Podmínek, nebo skutečnosti s tím související písemně prostřednictvím formuláře Oznámení o změnách v projektu. Oznámení o změně projektu musí být s výjimkou neočekávaných událostí předloženo dříve, než se začne změna realizovat. Změna Rozhodnutí a Podmínek může být provedena pouze písemnou formou na písemnou žádost příjemce.

⁴ Viz Příručka pro žadatele a příjemce kapitola 9.3.2 Povinnosti ve vztahu k veřejným zakázkám

⁵ V případě, že je realizace etapy ukončena před vydáním Rozhodnutí, je povinen předložit monitorovací zprávu do dvaceti pracovních dnů od vydání Rozhodnutí. Monitorovací zpráva poslední etapy je monitorovací zprávou závěrečnou a řídí se bodem III. 3.b).

5. Příjemce je povinen předložit ZS MK dokument ze stavebního řízení pro alespoň pro jednu podstatnou stavbu, která je součástí projektu, v souladu s Příručkou, a to do dvanácti měsíců od vydání Rozhodnutí o poskytnutí dotace, pokud nebyl tento dokument příjemcem přiložen již v rámci Žádosti a byl dočasně nahrazen prohlášením příjemce a závazným stanoviskem orgánu státní památkové péče v souladu s Příručkou.
6. Příjemce je povinen předkládat ZS MK ke schválení:
 - a) faktury před jejich předložením k úhradě pověřené bance;
 - b) Žádost o platbu vždy nejpozději do dvaceti pracovních dnů od ukončení realizace finanční etapy projektu spolu s monitorovací zprávou podle části III bodu 3. písm. a, b těchto Podmínek.
7. Příjemce je povinen:
 - a) nejpozději při podání poslední Žádosti o platbu
 - i. prokázat naplnění účelu projektu, na který mu byla dotace poskytnuta;
 - ii. prokázat naplnění indikátorů uvedených v Rozhodnutí. Výjimkou je naplnění indikátorů č. 410404 „Počet vytvořených metodik v oblasti kulturního dědictví“ (aktivita 5.1a) a č. 410411 „Zvýšení počtu návštěvníků památek a kulturních zařízení“ (aktivita 5.1b, 5.1c), které je příjemce povinen prokázat nejpozději do jednoho roku ode dne ukončení realizace projektu. Překročení indikátoru č. 410404 „Počet vytvořených metodik v oblasti kulturního dědictví“ (aktivita 5.1a) a č. 410411 „Zvýšení počtu návštěvníků památek a kulturních zařízení“ (aktivita 5.1b, 5.1c) se nepovažuje za porušení těchto Podmínek;
 - b) zachovat výsledky projektu po dobu pěti let ode dne ukončení realizace projektu (po dobu udržitelnosti). Po dobu udržitelnosti nesmí příjemce majetek získaný byť i částečně z dotace bez předchozího písemného souhlasu ZS MK převést, vypůjčit či pronajmout jinému subjektu.
8. Příjemce je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně účetních dokladů v souladu s článkem 90 Nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 po dobu realizace projektu a deseti let od jeho ukončení (minimálně do konce roku 2021) a pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Příjemce je povinen zajistit plnění této povinnosti také u partnerů podílejících se na realizaci projektu.
9. Příjemce je povinen po dobu realizace projektu a deseti let od ukončení realizace projektu (minimálně do konce roku 2021) za účelem ověřování plnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a těchto Podmínek poskytovat požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (ZS MK, MMR,

Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, OLAF, Úřadu pro ochranu hospodářské soutěže, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů), je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost. Příjemce je též povinen zajistit, aby obdobné povinnosti ve vztahu k projektu plnili po dobu realizace projektu a deseti let od ukončení realizace projektu (minimálně do konce roku 2021) také partneři podílející se na realizaci projektu.

10. Příjemce je povinen vést oddělenou účetní evidenci o projektu v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Příjemci dotace, kteří nevedou účetnictví podle tohoto zákona, jsou povinni vést v případě poskytnutí dotace ze SF daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění dalších předpisů, rozšířenou o níže uvedené požadavky:
 - a) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů;
 - b) předmětné doklady musí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost;
 - c) při kontrole příjemce poskytne na vyžádání kontrolnímu orgánu daňovou evidenci v plném rozsahu;
 - d) uskutečněné příjmy a výdaje jsou analyticky vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou;
11. Příjemce nesmí na hrazení způsobilého výdaje při realizaci projektu čerpat dotaci z žádného jiného operačního programu ani jiných prostředků krytých z rozpočtu EU nebo českého dotačního programu/titulu, vyjma národního spolufinancování, a dále ani z finančních mechanismů Evropského hospodářského prostoru, Norska a Programu švýcarsko-české spolupráce a jiných finančních mechanismů zahraniční pomoci.
12. Jestliže bude v průběhu realizace projektu vůči majetku příjemce zahájeno insolvenční řízení nebo příjemce vstoupí do likvidace nebo bude statutární zástupce příjemce pravomocně odsouzen pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání příjemce nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku, pak je příjemce povinen neprodleně tuto informaci písemně oznámit ZS MK. Stejně tak je příjemce povinen oznámit vznik závazků po lhůtě splatnosti vůči orgánům veřejné správy a zdravotním pojišťovnám; toto ustanovení se nevztahuje na případné právní nebo obdobné spory vedené s těmito orgány.
13. Příjemce je povinen provádět propagaci účasti prostředků strukturálních fondů na financování projektu v souladu s Pravidly pro provádění informačních a propagačních opatření, které jsou přílohou Příručky.

14. Příjemce je povinen:

- a) nejpozději v okamžiku podání poslední Žádosti o platbu odečíst od celkových výdajů příjmy projektu⁶, které příjemce získal v průběhu realizace projektu, pokud tyto příjmy nebyly zohledněny již při vydání Rozhodnutí;
- b) současně s podáním poslední Žádosti o platbu doložit výši příjmů uvedených v předchozím odstavci;
- c) monitorovat příjmy podle čl. 55 nařízení Rady (ES) 1083/2006 po dobu pěti let od ukončení projektu a prostředky ve výši příjmů uhradit na pokyn ZS MK a ve lhůtě jím určené na příslušné účty.

15. Každý originální doklad účetní či daňové evidence projektu podle bodu 10. musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP a přehledné a průkazné označení číslem projektu ve tvaru **CZ.1.06/5.1.00/01.06095**.

16. Jestliže bude před vyplacením dotace zjištěno, že příjemce nesplnil některou z povinností uvedených v těchto Podmínkách, vyhrazuje si ZS MK právo rozhodnout o krácení dotace při nesplnění Podmínek uvedených:

- a) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 3.a za opožděné odevzdání dokumentů stanovených v uvedeném bodě, bude dotace krácena o 0,05 % z celkové částky dotace za každý den prodlení s odevzdáním dokumentů,
 - i. nesplní-li povinnost uvedenou pod písmenem a) ani ve lhůtě šedesáti dnů ode dne stanoveného v části III bod 3.a, bude dotace krácena o 5 % z celkové částky dotace;
- b) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 3.b, c, d, 6.b, 14.b, bude za opožděné odevzdání dokumentů stanovených v uvedeném bodě dotace krácena o 0,01% z celkové částky dotace za každý den prodlení s odevzdáním dokumentů;
 - i. nesplní-li povinnost uvedenou pod písmenem b) ani ve lhůtě šedesáti dnů ode dne stanoveného v části III bod 3.b, c, d, 6.b, 14. b, bude dotace krácena o 1 % z celkové částky dotace;
- c) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 1., 5., 7.a, b, 11., nebude dotace vyplacena;
- d) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod body 8., 9., 10.a, b, c, d, 12., 13., bude dotace krácena o 0,5 % z celkové částky dotace;

⁶ Ve smyslu článku 55 nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 o obecných ustanoveních o Evropském fondu pro regionální rozvoj, Evropském sociálním fondu a Fondu soudržnosti a o zrušení nařízení (ES) č. 1260/1999

- e) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 4., bude dotace krácena o 10 % z celkové částky dotace;
 - f) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod body 6.a, 15., bude dotace krácena o částku odpovídající výdajům, u nichž došlo k porušení podmínky;
 - g) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod body 14.a, c, bude dotace krácena o částku odpovídající příjmům, u nichž došlo k porušení podmínky;
 - h) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 2.a, bude dotace krácena o částku odpovídající finanční hodnotě zakázek, u nichž nebyla splněna tato podmínka;
 - i) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 2.b (vyjma povinnosti zaslání pozvánek na jednání výběrové komise ZS MK), bude dotace krácena o částku odpovídající 0,5 % z celkové částky dotace;
 - j) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 2.b, část týkající se povinnosti zaslání pozvánek na jednání výběrové komise ZS MK, bude dotace krácena o částku odpovídající 0,05 % z celkové částky dotace;
17. Pokud příjemce nesplní současně podmínky části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 3.a a 6.b, procentní částky se nesčítají a uděluje se sankce podle části III. bodu 16.a až 16.ai.
18. Pokud příjemce nesplní současně podmínky části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 3.b a 6.b, procentní částky se nesčítají a uděluje se sankce podle části III. bodu 16.b až 16.bi.
19. Pokud příjemce nesplní současně podmínky spočívající v nesplnění více bodů Podmínek, nichž u každé je uvedena procentní částka (kromě výjimky uvedené v části III. bodech 17. a 18.), se procentní částky sčítají, přičemž celková suma sankce nemůže být vyšší než celková částka dotace.

Část IV

Pozastavení nebo vrácení dotace

1. Platba bude na nezbytně nutnou dobu pozastavena, pokud příjemce poruší ustanovení Rozhodnutí a Podmínek a bude zjištěno podezření na nesrovnalost ve smyslu nařízení Rady (ES) č. 1083/2006 a nařízení Komise (ES) č. 1828/2006 a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

2. Jestliže bude po vyplacení dotace zjištěno porušení nebo nesplnění povinností vyplývajících z Rozhodnutí a Podmínek, bude to považováno za porušení rozpočtové kázně podle § 44 a násl. zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů.
3. Podle ustanovení § 14 odst. 6 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů, se stanovuje:
 - a) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 3.a za opožděné odevzdání dokumentů stanovených v uvedeném bodě, bude dotace krácena o 0,05 % z celkové částky dotace za každý den prodlení s odevzdáním dokumentů,
 - i. nesplní-li povinnost uvedenou pod písmenem a) ani ve lhůtě šedesáti dnů ode dne stanoveného v části III bod 3.a, bude dotace krácena o 5 % z celkové částky dotace
 - b) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 3.b, c, d, 6.b, 14.b, bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 0,01 % z celkové částky dotace za každý den prodlení s odevzdáním dokumentů;
 - ii. nesplní-li povinnost uvedenou pod písmenem b) ani ve lhůtě šedesáti dnů ode dne stanoveného v části III bodu 3.b, c, d, 6.b, 14.b, bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 1% z celkové částky dotace;
 - c) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 8., 9., 10.a, b, c, d, 12., 13., bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 0,5 % z celkové částky dotace;
 - d) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 4., bude odvod za porušení rozpočtové kázně činit 10 % z celkové částky dotace;
 - e) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 6.a, 15, bude odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši odpovídající takovému procentu z celkové částky dotace, které se rovná poměru výdajů, u kterých došlo k porušení podmínky, k celkové částce dotace;
 - f) při nesplnění podmínek v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 14.a, c, bude odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši odpovídající takovému procentu z celkové částky dotace, které se rovná poměru příjmů, u kterých došlo k porušení podmínky, k celkové částce dotace;
 - g) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno v bodu 2.a, bude odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši odpovídající takovému procentu z celkové částky dotace, které se rovná poměru finanční hodnoty zakázek, u kterých nebyla splněna tato podmínka, k celkové částce dotace;
 - h) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 2.b (vyjma povinnosti zasílání pozvánek na jednání výběrové komise ZS MK), bude odvod za porušení

- rozpočtové kázně ve výši odpovídající 0,5 % z celkové částky dotace;
- i) v části III, na které je poskytnutí dotace vázáno pod bodem 2.b, část týkající se povinnosti zasílání pozvánek na jednání výběrové komise ZS MK, bude odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši odpovídající 0,05 % z celkové částky dotace
4. Při porušení rozpočtové kázně spočívající v současném nesplnění podmínky části III, pod body 3.a a 6.b, se procentní částky se nesčítají a bude vyměřen odvod za porušení Podmínek podle části IV. bodu 3.a až 3.ai.
5. Při porušení rozpočtové kázně spočívající v současném nesplnění podmínky části III, pod body 3.b a 6.b, se procentní částky se nesčítají a bude vyměřen odvod za porušení Podmínek podle části IV. bodu 3.b až 3.bi.
6. Při porušení rozpočtové kázně spočívající v nesplnění více bodů Podmínek, z nichž u každé je uvedena procentní částka (kromě výjimky uvedené v části IV. bodech 4. a 5.), se procentní částky sčítají, přičemž odvod za porušení Podmínek nemůže být vyšší než celková částka dotace.

Část V

Závěrečná ustanovení

1. Rozhodnutí s Podmínkami je vyhotoveno v pěti stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jeden stejnopis obdrží příjemce, čtyři stejnopisy obdrží ZS MK.
2. Na poskytnutí dotace a nakládání s ní se vztahuje zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů, a vyhláška Ministerstva financí č. 560/2006 Sb., o účasti státního rozpočtu na financování programů reprodukce majetku.
3. Příjemce bere na vědomí, že slučitelnost podpory se společným trhem posuzuje a závazně v této věci rozhoduje pouze Evropská komise. Příjemce dotace současně bere na vědomí, že pokud EK shledá a rozhodne, že jde o nedovolenou veřejnou podporu podle článku 107 odst. 1 Smlouvy o ES., je příjemce povinen prostředky vrátit poskytovateli.
4. Přijetí dotace znamená souhlas příjemce s jeho uvedením v seznamu příjemců a se zveřejněním seznamu příjemců, názvu projektu a výše dotace vyplacené z veřejných zdrojů v příslušných informačních systémech.
5. Příjemce se řídí Příručkou pro žadatele a příjemce pro oblast intervence 5.1. verzí 1.2 ze dne 13. 03. 2009.

6. Příjemce prohlašuje a svým podpisem také stvrzuje, že:

a) údaje vztahující se k identifikaci příjemce jakož i údaje o projektu, uvedené v části II v bodech 1.a 2. a v části III bodu 1. Podmínek jsou pravdivé a úplné,

b) si je vědom následků (včetně trestněprávních), které by mohly vzniknout uváděním nepravdivých nebo neúplných údajů a vedly by tak k neoprávněnému čerpání dotace,

c) přijímá všechny stanovené podmínky, vyslovuje s nimi svůj bezvýhradný souhlas a zavazuje se k jejich splnění, stejně jako ke splnění závazků vyplývajících mu z Rozhodnutí.

Ing. Milan Venclík, statutární zástupce
za příjemce

V Praze dne 28. 3. 2018
PID: MFCR8XLGQF
Č.j.: MF-3965/2018/72-3

V ý j i m k o v á d o l o ŷ k a

Ministerstvo financí povoluje dnem 28. 3. 2018 podle ustanovení § 27 odst. 4 zákona č. 219/2000 Sb., o majetku České republiky a jejím vystupování v právních vztazích, ve znění pozdějších předpisů, výjimku z podmínek stanovených v § 27 odst. 3 citovaného zákona (okruhu uživatelů a účelu užívání), a to ke smlouvě o výpůjčce č.j.: NPU-310/80163/2017, ev.č.: 273/310/2017, podepsané dne 12. října 2017 Národním památkovým ústavem, zastoupeným generální ředitelkou Ing. arch. Naděždou Goryczkovou, jako půjčitelem a dne 20. října 2017 Multifunkčním centrem zámek Lednice, zájmovým sdružením právnických osob, zastoupeným předsedou představenstva RNDr. Liborem Kabátem, jako vypůjčitelem.

Dnem povolení výjimky tato smlouva nabývá platnosti.

Mgr. Jana Marešová
ředitelka odboru