

SMLOUVA O VÝPUJČCE

11/b/014/376/04

Půjčitel: Statutární město Ostrava, Městský obvod Ostrava-Jih
se sídlem Ostrava - Hrabůvka, Horní 3
zastoupen starostou Mgr. Otakarem Veřovským
IČO: 00845451
Bank.spojení: KB Ostrava č.ú.: 19-1520-761/0100

Vypůjčitel: Základní škola Ostrava - Hrabůvka, Provaznická 64,
příspěvková organizace
se sídlem Provaznická 831/64, Ostrava - Hrabůvka
zastoupena ředitelkou Mgr. Zdeňkou Andrlovou
IČO: 70978310
Bank.spojení: KB Ostrava č.ú.: 34736-761/0100,

u z a v í r a j í

smlouvu o výpůjčce dle § 659 - 662 a násl. obč. zákoníku v platném znění

I.

- (1) Půjčitel má ve svém vlastnictví nemovitost - objekt na ulici Provaznická 62 čp. 1244 v Ostravě - Hrabůvce, která byla na základě OZV č. 11/200 - Statut města Ostravy svěřena Městskému obvodu Ostrava - Jih.
- (2) Výpůjčka nebytových prostor byla schválena na schůzi Rady městského obvodu Ostrava - Jih dne 4.12.2003, pod č. usn. 1406/19.

II.

- (1) Půjčitel přenechává vypůjčitelí nebytové prostory v objektu na ulici Provaznická 62 v Ostravě - Hrabůvce s celkovou užitnou plochou 661 m², za účelem zajišťování provozu školní jídelny a družiny.
- (2) Vypůjčitel je oprávněn užívat nebytové prostory v souladu s jejich určením.

III.

Výpůjčka nebytových prostor se sjednává od 1.1.2004 na dobu neurčitou a může být skončena dohodou stran nebo výpovědí danou písemně půjčitelem nebo vypůjčitelem. Výpovědní lhůta je tři měsíce a její běh počíná prvního dne následujícího měsíce po doručení písemné výpovědi.

IV.

Výpůjčka nebytových prostor je bezplatná. Půjčitel bude vypůjčitelí refakturovat náklady na služby související s výpůjčkou nebytových prostor, tj. náklady na ústřední topení, TUV, vodné a stočné, elektrickou energii a plyn.

V.

- (1) Vypůjčitel je povinen zajistit provádění preventivních prohlídek ve všech vypůjčených prostorách podle platných právních norem a bezpečnostních předpisů o požární ochraně. Důsledky z neplnění všech preventivních opatření, daných zák.č. 133/85 Sb., vyhláškou MV ČR č.246/2001 Sb.a dalších novel, budou uplatněny vůči vypůjčitelu.
- (2) Dále vypůjčitel bude zabezpečovat a hradit provádění revizí a kontrol vč. porevizních oprav vyhrazených technických zařízení, s výjimkou hromosvodů ve vypůjčeném nebytovém prostoru. Tyto revize je vypůjčitel povinen na požádání předložit půjčitelu. Důsledky z neplnění tohoto ustanovení budou uplatněny vůči vypůjčitelu.
- (3) Půjčitel si vyhrazuje právo provádět kontroly zabezpečování požární ochrany.

VI.

- (1) Vypůjčitel je povinen převzaté prostory udržovat v řádném stavu a zabezpečit, aby nedošlo k jejich poškození nebo zničení.
- (2) Drobné opravy a údržbu je povinen vypůjčitel provádět ze svých nákladů. Pokud se vyskytne potřeba oprav, které přesahují rámec drobných oprav a běžné údržby, je vypůjčitel povinen neprodleně oznámit tuto skutečnost půjčitelu, aby tak bylo zabráněno případným škodám.
- (3) Veškeré stavební úpravy v pronajatých prostorách včetně změn vnitřního vybavení, které patří půjčitelu, může vypůjčitel provádět pouze s předchozím souhlasem půjčitele. Vypůjčitel je povinen udržovat pořádek na veřejném prostranství kolem vypůjčených prostor, v zimním období odhrabávání sněhu a posyp.

VII.

- (1) Vypůjčitel je oprávněn přenechat nebytový prostor nebo jeho část jinému subjektu jen se souhlasem půjčitele.
- (2) Po skončení výpůjčky je vypůjčitel povinen nebytové prostory předat půjčitelu vyklizené a ve stavu, v jakém je převzal k užívání s přihlédnutím k obvyklému opotřebení, včetně dodatečných změn, které provedl se souhlasem půjčitele, a to v den ukončení smluvního vztahu.
- (3) Ostatní práva a povinnosti vyplývající z této smlouvy, pokud nejsou uvedeny v této smlouvě, se řídí občanským zákoníkem.

VIII.

Další ujednání:

- (1) Pojištění majetku a jiných odpovědností zajišťuje vypůjčitel na své náklady.
- (2) Vypůjčitel je povinen zabezpečit si ochranu oken a dveří proti vniknutí cizích osob na vlastní náklady. Půjčitel neodpovídá za škody vzniklé zcizením a škody způsobené třetí osobou.

- (3) Vypůjčitel bude realizovat úklid pronajatých prostor vlastním nákladem.
- (4) V souladu s vyhláškou Města Ostravy č. 11/1998 a předpisů navazujících, je vypůjčitel povinnen, pokud produkuje odpad:
 - a) zajistit sběr, odvoz a zpracování domovního odpadu /DO/
 - b) písemně si objednat odvoz DO, jakož i dostatečný počet sběrných nádob u pověřené organizace, která zabezpečuje tuto činnost na území města Ostravy. Podmínky odvozu DO a jejich zpracování jsou uvedeny v provozních podmínkách organizace.
 - c) vzniklý DO a jeho separované části ukládat do, k tomuto účelu určených nádob.

IX.

- (1) Závazky založené touto smlouvou lze měnit na základě dohody smluvních stran, obsažené v písemných dodatcích k této smlouvě.
- (2) Smlouva o výpůjčce nabývá platnosti dnem podpisu obou smluvních stran.
- (3) Smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech, z nichž půjčitel obdrží dvě vyhotovení a vypůjčitel jedno vyhotovení.

V Ostravě dne

Půjčitel:

Vypůjčitel: