



ZÁRUKY PRO MLADÉ VE ZLÍNSKÉM KRAJI

CZ.03.1.48/0.0/0.0/15_004/0000011

PLÁN REALIZACE ODBORNÉ PRAXE

I. Uchazeč o zaměstnání	ABSOLVENT		
Jméno a příjmení:	XXXX		
Datum narození:	XXXX		
Kontaktní adresa:	XXXX		
Telefon:	XXXX		
Zdravotní stav dobrý: /zaškrtněte/ Omezení /vypište/:	XXXX	XXXX	
V evidenci ÚP ČR od:	XXXX		
Vzdělání:	XXXX		
Znalosti a dovednosti:	XXXX		
Pracovní zkušenosti:	XXXX		
Absolvent se účastnil před nástupem na odbornou praxi v rámci aktivit projektu:	rozsah	druh	
a) Poradenství	3x1 hodina	Úvod do porad. aktivit, tvorba životopisu, individuální poradenství	
b) Rekvalifikace	8 hodin	Motivační klub	

II. ZAMĚSTNAVATEL

Název organizace: W&R obuv, spol. s r.o.
Adresa pracoviště: Pražanka 78, Zlín - Lužkovice, 763 11
Vedoucí pracoviště: xxxx
Kontakt na vedoucího pracoviště: xxxx

Zaměstnanec pověřený vedením
odborné praxe – **MENTOR**

Jméno a příjmení:

Kontakt:

Pracovní pozice/Funkce Mentora

Druh práce Mentora /rámec pracovní
náplně/

III. ODBORNÁ PRAXE

Název pracovní pozice absolventa: Administrativní pracovník pro obsluhu e-shopu

Místo výkonu odborné praxe: Pražanka 78, Zlín - Lužkovice, 763 11

Smluvený rozsah odborné praxe: 12 měsíců

Kvalifikační požadavky na absolventa: Středoškolské vzdělání

Specifické požadavky na absolventa: Spolehlivost, samostatnost

Druh práce - rámec pracovní náplně absolventa

KONKRETIZUJTE STANOVENÍ CÍLŮ ODBORNÉ PRAXE A ZPŮSOB JEJICH DOSAŽENÍ:

PRŮBĚŽNÉ CÍLE:

Zadání konkrétních úkolů činnosti

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Seznámení s činností se strukturou společnosti, seznámení s problematikou prodeje zboží přes internet. Seznámení s pracovní činností dalších pracovníků spravujících e-shop.

STRATEGICKÉ CÍLE:

/v případě potřeby doplňte řádky nebo doložte přílohou/

Získání a zdokonalení znalosti až do úrovně samostatné práce při správě objednávek e-shopu, kontaktu se zákazníky až po konečnou realizaci objednávek.

VÝSTUPY ODBORNÉ PRAXE:

/doložte přílohou/

Název přílohy:

Příloha č. 2 Průběžné hodnocení absolventa

Příloha č. 3 Závěrečné hodnocení absolventa

Příloha č. 4 Osvědčení o absolvování odborné praxe

Příloha: Reference pro budoucího zaměstnavatele*

Datum vydání přílohy:

měsíčně do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce po ukončení odborné praxe; do konce následujícího měsíce

HARMONOGRAM ODBORNÉ PRAXE

Harmonogram odborné praxe, tj. časový a obsahový rámec průběhu odborné praxe je vhodné předjednat a konzultovat mezi zaměstnancem KrP a KoP ÚP ČR, mentorem a absolventem již před nástupem absolventa na odbornou praxi, aby jeho rámec byl zřejmý již před podepsáním Dohody o vyhrazení společensky účelného pracovního místa a popřípadě Dohody o poskytnutí příspěvku na mentora. Podle aktuální situace a potřeby může být harmonogram doplňován nebo upravován.

/v případě potřeby doplňte řádky/

Měsíc/Datum	Aktivita	Rozsah	Zapojení Mentora
Duben 2018	Seznámení se s firemními postupy, informačním systémem společnosti, školení BOZP.	40hod/týdně	NE
Květen 2018	Správa objednávek e-shopu	40hod/týdně	NE
Červen 2018	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky.	40hod/týdně	NE
Červenec 2018	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek.	40hod/týdně	NE
Srpen 2018	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek.	40hod/týdně	NE
Září 2018	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek.	40hod/týdně	NE
Říjen 2018	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek.	40hod/týdně	NE
Listopad 2018	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek, seznámení s focením a přípravou fotek pro eshop.	40hod/týdně	NE
Prosinec 2018	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek, focení a příprava fotek pro eshop.	40hod/týdně	NE
Leden 2019	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek, focení a příprava fotek pro eshop.	40hod/týdně	NE
Únor 2019	Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky, konečná realizace objednávek, focení a příprava	40hod/týdně	NE

Tento projekt je financován z prostředků Evropského sociálního fondu prostřednictvím Operačního programu Zaměstnanost a ze státního rozpočtu České republiky.

fotek pro eshop.

Březen 2019

Správa objednávek e-shopu, kontakt se zákazníky,
konečná realizace objednávek, focení a příprava
fotek pro eshop.

40hod/týdně

NE

** V případě, že si zaměstnavatel účastníka neponechá v pracovním poměru po skončení odborné praxe, poskytne zaměstnavatel „Reference pro budoucího zaměstnavatele“, a to ve volné formě.*

Schválil(a): dne.....
(jméno, příjmení, podpis)