

**Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí dotace
z rozpočtu statutárního města Olomouce
č. OVVI/FRM/000734/2018/Pla/2/rzp**

Smluvní strany:

Statutární město Olomouc

IČO: 00299308, DIČ: CZ00299308

se sídlem Horní náměstí 583, 779 11 Olomouc

zastoupené: PhDr. Pavlem Urbáškem, náměstkem primátora

bankovní spojení: 

(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Vlastivědné muzeum v Olomouci, příspěvková organizace

IČO: 00100609

se sídlem náměstí Republiky 5, 771 73 Olomouc

zastoupené Ing. Břetislavem Holáskem, ředitelem

bankovní spojení: 

(dále jen „**příjemce**“)

uzavírají podle ust. § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve spojení s ust. § 10a a násl. zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, vše ve znění pozdějších předpisů, tuto

**smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu statutárního města Olomouce formou
víceletého financování:**

I.

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje na základě příjemcem předložené individuální žádosti ze dne 14.11.2017 o dotaci na výstavní a s ní spojenou činnost příjemce a v souladu s usnesením Zastupitelstva města Olomouce ze dne 12.3.2018 poskytnout příjemci individuální dotaci ve výši **300 000,- Kč ročně**, slovy: třístatisíckorunčeských, **na dobu 5 let, tedy na roky 2018-2022**, kdy celková částka na pětileté období bude činit **1 500 000,- Kč**, slovy: jedenmilionpětsettisíckorunčeských (dále jen „dotace“).

Příjemce je oprávněn dotaci použít pouze na úhradu uznatelných nákladů na výstavní činnosti a s ní spojenou činnost příjemce, zejména na pořízení výstavního fundusu, materiálu k výrobě, k propagaci výstav, na grafické práce a ostatní služby spojené s realizací výstav.

Dotace bude poskytnuta na bankovní účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy v pěti platbách po uzavření této smlouvy takto:

- a) první platba do 30 dnů od podpisu smlouvy ve výši 300 000,- Kč,
- b) druhá platba do 30 dnů po předložení průběžného finančního vypořádání dotace za rok 2018 ve výši 300 000,- Kč,
- c) třetí platba do 30 dnů po předložení průběžného finančního vypořádání dotace za rok 2019 ve výši 300 000,- Kč,
- d) čtvrtá platba do 30 dnů po předložení průběžného finančního vypořádání dotace za rok 2020 ve výši 300 000,- Kč,
- e) pátá platba do 30 dnů po předložení průběžného finančního vypořádání dotace za rok 2021 ve výši 300 000,- Kč.

Dnem poskytnutí platby je den připsání finančních prostředků na účet příjemce.

- 2. Dotace se poskytuje na výdaje realizované v době od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2022, a to ve výši 300 000,- Kč ročně. Poskytnutá dotace může být použita rovněž na úhradu uznatelných nákladů vzniklých v příslušném období, předtím než příslušný orgán poskytovatele rozhodne o poskytnutí dotace.
- 3. Dotace bude poskytnuta v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákonem č. 280/2009 Sb., daňový řád, ve znění pozdějších předpisů.
- 4. Dotace se poskytuje na účel stanovený v žádosti jako dotace neinvestiční a může být použita pouze v souladu s předloženým projektem – žádostí, tj. v souladu s účelem a ve skladbě nákladů uvedenými v projektu.
- 5. Pro účely této smlouvy se neinvestiční dotací rozumí dotace, která musí být použita na úhradu jiných výdajů než:
 - a) výdajů spojených s pořízením hmotného majetku dle § 26 odst. 2 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDP“),
 - b) výdajů spojených s pořízením nehmotného majetku dle § 32a odst. 1 a 2 ZDP,
 - c) výdajů spojených s technickým zhodnocením, rekonstrukcí a modernizací ve smyslu § 33 ZDP.

II.

- 1. Příjemce přijímá dotaci a zavazuje se ji použít výlučně v souladu s účelem poskytnutí dotace, v souladu s podmínkami stanovenými touto smlouvou a obecně závaznými právními předpisy. Dotace musí být použita hospodárně.
- 2. V případě, že je příjemce zároveň zadavatelem veřejné zakázky podle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, zavazuje se tímto poskytovateli dodržet veškeré zákonné povinnosti s tím související.
- 3. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a může uplatnit odpočet DPH ve vazbě na ekonomickou činnost, která zakládá nárok na odpočet DPH podle § 72 odst. 1 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZDPH“), a to v plné nebo částečné výši (tj. v poměrné výši podle § 75 ZDPH

nebo krácené výši podle § 76 ZDPH, popř. kombinací obou způsobů), nelze z dotace uhradit DPH ve výši tohoto odpočtu DPH, na který příjemci vznikl nárok. V případě, že příjemce (plátce DPH) bude uplatňovat nárok na odpočet daně z přijatých zdanitelných plnění v souvislosti s realizací projektu, na který byla dotace poskytnuta, a to nárok na odpočet v plné či částečné výši, uvede na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky bez DPH odpovídající výši, která mohla být uplatněna v odpočtu daně na základě daňového přiznání k DPH. Příjemce (neplátce DPH) uvede na veškerých vyúčtovacích dokladech finanční částky včetně DPH.

V případě, že se příjemce stane plátcem DPH v průběhu čerpání dotace a jeho právo uplatnit odpočet DPH při registraci podle § 79 ZDPH se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen snížit výši dosud čerpané dotace o výši daně z přidané hodnoty, kterou je příjemce oprávněn v souladu s § 79 ZDPH uplatnit v prvním daňovém přiznání po registraci k DPH.

V případě, že dojde k registraci příjemce k DPH a příjemce při registraci podle § 79 ZDPH je oprávněn až po finančním vypořádání dotace uplatnit nárok na odpočet DPH, jež byla uhrazena z dotace, je příjemce povinen vrátit poskytovateli částku ve výši nároku odpočtu DPH, který byl čerpán jako uznatelný výdaj.

Pokud má příjemce (plátce DPH) ve shodě s opravou odpočtu podle § 75 ZDPH, vypořádáním odpočtu podle § 76 ZDPH a úpravou odpočtu podle § 78 až 78c ZDPH právo zvýšit ve lhůtě stanovené ZDPH svůj původně uplatněný nárok na odpočet DPH, který se vztahuje na zdanitelná plnění hrazená včetně příslušné DPH z dotace, je příjemce povinen upravit a vrátit poskytovateli část dotace ve výši uplatněného odpočtu DPH, a to do jednoho měsíce ode dne, kdy příslušný státní orgán vrátil příjemci uhrazenou DPH.

Nevrátí-li příjemce takovou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

Dotaci nelze rovněž použít na úhradu ostatních daní.

4. Příjemce nesmí dotaci použít na úhradu **neuznatelných nákladů**, a to zejména:
 - a) jakýkoli náklad, který zcela zřetelně nesouvisí s činností spolufinancovanou poskytovatelem nebo který není možno doložit písemnými doklady,
 - b) zisk, daně, správní aj. poplatky, úvěry, úroky, směnky,
 - c) dary s výjimkou věcných cen v soutěžích,
 - d) pohoštění (rauty, nákup potravin a nápojů),
 - e) odvod daně z přidané hodnoty, pokud je příjemce jejím plátcem,
 - f) podnikatelskou odměnu a osobní spotřebu vlastníka účetní jednotky,
 - g) výdaje na zaměstnance, kteří se na projektu nepodílejí přímo, dále ty výdaje, které svým charakterem mají zejména stabilizační funkci (příspěvky na penzijní připojištění, doplňkové penzijní spoření, životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci, peněžitá pomoc v mateřství apod.), odstupné,
 - h) odpisy hmotného i nehmotného majetku, akontace leasingu a leasingové splátky,
 - i) pořízení nemovitých věcí (kromě případů, kdy dotace byla žádána za účelem pořízení nemovité věci), uměleckých děl a sbírek,
 - j) krytí půjček a úvěrů včetně úroků a poplatků s tím souvisejících,
 - k) pořízení dlouhodobého a krátkodobého finančního majetku,
 - l) pokuty, úroky z prodlení, penále, manka a škody a jiné majetkové sankce,
 - m) vzájemný zápočet pohledávek,
 - n) a další platby obdobného charakteru.
5. Bez předchozího písemného souhlasu poskytovatele nesmí příjemce dotaci nebo její část poskytnout třetí osobě, není-li touto smlouvou stanoveno jinak.

6. Příjemce dotace je povinen vést o projektu oddělenou účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.

Příjemci, kteří nevedou účetnictví podle tohoto zákona, jsou povinni vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou o tyto dodatečné požadavky:

- a) příslušný doklad musí splňovat předepsané náležitosti účetního dokladu ve smyslu zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (s výjimkou § 11 odst. 1 písm. f),
 - b) předmětné doklady musejí být správné, úplné, průkazné, srozumitelné a průběžně chronologicky vedené způsobem zaručujícím jejich trvalost,
 - c) při kontrole poskytne příjemce kontrolnímu orgánu na vyžádání daňovou evidenci v plném rozsahu,
 - d) uskutečněné příjmy a výdaje budou odděleně vedeny ve vztahu k příslušnému projektu, ke kterému se vážou, tzn. že na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, ke kterému projektu se vztahují.
7. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly dodržení účelu a podmínek použití poskytnuté dotace. Při této kontrole je příjemce povinen vyvíjet veškerou poskytovatelem požadovanou součinnost.
8. Příjemce je povinen propagovat poskytovatele. V rámci propagace poskytovatele je příjemce oprávněn používat logo statutárního města Olomouce. Znak statutárního města Olomouce je příjemce oprávněn používat jen po předchozím schválení jeho žádosti Radou města Olomouce.

K propagaci projektu se doporučují následující nástroje:

- a) štítky, samolepky – je doporučeno používat, pokud je součástí projektu pořízení hmotného předmětu (PC, učebnice, nábytek). Pokud nelze označit přímo tento předmět, umísťuje se propagační prostředek v blízkosti předmětu, případně na jiném viditelném a odpovídajícím místě,
 - b) Internet – webové stránky projektu nebo stávající webové stránky příjemce,
 - c) tištěné a audiovizuální materiály – např. brožury, letáky, plakáty, filmy či reportáže na CD, DVD nebo jiném nosiči, informační materiály),
 - d) mediální prezentace – tisk, rozhlas, televize (např. tiskové zprávy, články, rozhovory, reportáže),
 - e) propagační a informační materiály – pozvánky, vstupenky, letáky, plakáty. Propagační a informační materiály musejí obsahovat logo statutárního města Olomouce nebo informativní text o spolufinancování projektu poskytovatelem (např. „Podpořeno statutárním městem Olomoucí“, „Spolufinancováno statutárním městem Olomoucí“ apod.)
9. Pokud příjemce zjistí, že není schopen
- a) vyčerpat dotaci ve výši dle uzavřené smlouvy, nebo
 - b) čerpat dotaci v souladu s účelem uvedeným v uzavřené smlouvě, anebo
 - c) realizovat projekt v rozsahu uvedeném ve smlouvě,
- je povinen neprodleně písemně požádat věcně příslušný odbor Magistrátu města Olomouce o změnu smlouvy a uvést důvody požadované změny.
10. Příjemce je povinen nejpozději do **31. 1. 2019** předložit poskytovateli finanční vypořádání první platby poskytnuté dotace, do **31. 1. 2020** finanční vypořádání druhé platby poskytnuté dotace, do **31. 1. 2021** finanční vypořádání třetí platby poskytnuté dotace, do **31. 1. 2022** finanční vypořádání čtvrté platby poskytnuté dotace, do **31. 1. 2023** finanční vypořádání páté platby poskytnuté dotace (dále také „vyúčtování“), a to v následující skladbě:

- a) podrobné vyúčtování poskytnuté dotace v elektronickém formuláři finančního vyúčtování doplněné o fotokopie účetních dokladů, výpisy z účtu a souhrnný přehled o čerpání dotace s písemným komentářem a odkazem na číslo účetního dokladu, jakož i podrobný přehled o celkových výdajích na projekt,
 - b) podrobný přehled příjmů a výdajů souvisejících s projektem, na jehož financování byla žádána dotace z rozpočtu poskytovatele,
 - c) čestné prohlášení, že fotokopie předaných dokladů jsou shodné s originály a výdaje uvedené v soupisech jsou shodné se záznamy v účetnictví příjemce.
11. Společně s vyúčtováním první, druhé, třetí a čtvrté platby poskytnuté dotace příjemce předloží poskytovateli průběžnou zprávu. Průběžná zpráva v písemné podobě musí obsahovat vyhodnocení části projektu za období, na které byla poskytnuta konkrétní platba dotace, naplnění koncepce projektu, přínosy projektu pro statutární město Olomouc, výstupy projektu pro veřejnost, počet produkcí (např. počet premiér a představení, koncertů, výstav apod.), návštěvnost, ohlasy v tradičních sdělovacích prostředcích a v nových médiích a vyhodnocení propagace poskytovatele. Spolu s průběžnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také obrazovou a fotografickou dokumentaci zachycující průběh podpořeného projektu (propagační materiály, pozvánky, letáky, plakáty, inzeráty, fotografie, ohlasy v médiích apod.).
12. Společně s vyúčtováním páté platby poskytnuté dotace (**tj. k 31. 1. 2023**) příjemce předloží poskytovateli závěrečnou zprávu. Závěrečná zpráva v písemné podobě musí obsahovat závěrečné vyhodnocení projektu, naplnění koncepce projektu, přínosy projektu pro statutární město Olomouc, výstupy projektu pro veřejnost, návštěvnost, ohlasy v tradičních sdělovacích prostředcích a v nových médiích a vyhodnocení propagace poskytovatele. Spolu se závěrečnou zprávou a vyúčtováním je příjemce povinen předložit poskytovateli také obrazovou a fotografickou dokumentaci zachycující průběh podpořeného projektu (propagační materiály, pozvánky, letáky, plakáty, inzeráty, fotografie, ohlasy v médiích apod.).
13. Příjemce se zavazuje uvádět na daňových dokladech text „Hrazeno z prostředků statutárního města Olomouce“.

III.

1. V případě, že dotace nebyla použita v celé výši ve lhůtě uvedené v čl. I. odst. 2 této smlouvy, je příjemce povinen vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele nejpozději do 15 dnů ode dne předložení vyúčtování poskytovateli. Nevrátí-li příjemce nevyčerpanou část dotace v této lhůtě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
2. V případě, že příjemce použije dotaci nebo její část na jiný účel než účel sjednaný touto smlouvou, poruší některou z jiných podmínek použití dotace stanovených v čl. II. této smlouvy, nebo poruší některou z povinností uvedených v této smlouvě, dopustí se porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Pokud příjemce předloží vyúčtování a závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v čl. II. odst. 10 této smlouvy, ale vyúčtování nebo závěrečná zpráva nebudou obsahovat všechny náležitosti stanovené v čl. II. odst. 10 této smlouvy, dopustí se příjemce porušení rozpočtové kázně až v případě, že nedoplní nebo neopraví chybné nebo neúplné vyúčtování nebo závěrečnou zprávu ve lhůtě 15 dnů ode dne doručení výzvy poskytovatele.

3. Za porušení rozpočtové kázně uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené obecně závaznými právními předpisy. V případech porušení rozpočtové kázně specifikovaných níže v tabulce uloží poskytovatel příjemci odvod ve výši stanovené v této tabulce:

Typ porušení smluvních ujednání (procentní sazba bude v případě porušení jednotlivých ujednání uplatňována kumulativně)	Výše odvodu z celkově poskytnuté dotace
Nedodržení povinnosti vést dotaci v účetnictví analyticky odděleně nebo na samostatném bankovním účtu, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě	5 %
Předložení průběžného/závěrečného finančního vypořádání a průběžné/závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	2 %
Předložení průběžného/závěrečného finančního vypořádání a průběžné/závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 30 kalendářních dnů od data uvedeného ve smlouvě	5 %
Předložení doplněného průběžného/závěrečného finančního vypořádání a průběžné/závěrečné zprávy o využití dotace s prodlením do 15 kalendářních dnů od marného uplynutí náhradní lhůty, uvedené ve výzvě k doplnění vyúčtování	5 %
Nedodržení podmínek povinné propagace uvedených ve smlouvě	5 %
Porušení povinnosti informovat poskytovatele o změnách zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, statutárního zástupce a o jiných změnách, které mohou podstatně ovlivnit způsob finančního hospodaření příjemce a náplň jeho aktivit ve vztahu k dotaci, je-li tato povinnost uvedena ve smlouvě.	5 %

4. V případě, že je příjemce dle této smlouvy povinen vrátit dotaci nebo její část nebo uhradit odvod nebo penále, vrátí příjemce dotaci nebo její část, resp. uhradí odvod nebo penále, na účet poskytovatele č. 27-1801731369/0800, VS 000734.
5. Příjemce (právnícká osoba) se zavazuje seznámit poskytovatele, do 15 dnů od jejich vzniku, s těmito skutečnostmi: se změnami zakladatelské listiny, adresy sídla, bankovního spojení, obsazení statutárního orgánu zastupujícího příjemce, jakož i jinými změnami, které mohou podstatně ovlivnit způsob jeho finančního hospodaření a náplň jeho aktivit ve vztahu k poskytnuté dotaci. V případě změny právní formy příjemce, který je právníckou osobou nebo jeho zrušení s likvidací je příjemce povinen o této skutečnosti poskytovatele předem informovat.

IV.

1. Příjemce bere na vědomí, že obsah této smlouvy včetně všech dodatků může být poskytnut žadateli v režimu zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů a že tato smlouva včetně všech dodatků bude poskytovatelem uveřejněna v registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).

2. Tato smlouva nabývá platnosti podpisem a účinnosti dnem uveřejnění prostřednictvím registru smluv dle příslušných ustanovení zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. Tuto smlouvu lze měnit pouze písemnými vzestupně číslovanými dodatky, a to na základě dohody smluvních stran.
4. Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž každé má platnost originálu. Smluvní strany obdrží po jednom vyhotovení.

V Olomouci dne

V Olomouci dne

Za poskytovatele:

Za příjemce:

.....
PhDr. Pavel Urbášek
náměstek primátora statutárního města
Olomouce

.....
Ing. Břetislav Holásek
ředitel