**SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ ÚKLIDOVÝCH SLUŽEB**

**A O DODÁVKÁCH HYGIENICKÉHO MATERIÁLU V BUDOVĚ KS ČSÚ PLZEŃ**

evid. č. ČSÚ: 116-2016-S

Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřely smluvní strany:

**Česká republika – Český statistický úřad**

se sídlem Na padesátém 3268/81, Praha 10, PSČ 100 82

IČO: 000 25 593

zastoupena: Mgr. Radoslavem Bulířem, ředitelem sekce ekonomické a správní,

na základě pověření předsedkyně ČSÚ ze dne 16. března 2015

bankovní spojení: číslo účtu 2923001/0710

(dále jen „objednatel“ nebo „ČSÚ“) na straně jedné

a

**SENAS s.r.o.**

se sídlem Dělnická 209, Most, PSČ 434 01

IČO: 287 44 900 DIČ: CZ28744900

zastoupena: Ing. Jiřím Schöppem, jednatelem

zapsaná v obchodním rejstříku vedeném KS v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka č. 30296

bankovní spojení: xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

(dále jen „poskytovatel“) na straně druhé

(objednatel a poskytovatel společně dále také jen „smluvní strany“) tuto

**smlouvu o poskytování úklidových služeb**

**a o dodávkách hygienického materiálu v budově KS ČSÚ Plzeň**

v souladu s ust. § 1746 odst. 2) zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění (dále jen „občanský zákoník“) a s příslušnými ustanoveními zákona č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“)

(dále též jen „smlouva“):

**Článek I.**

**Úvodní ustanovení**

1. Tato smlouva se mezi výše uvedenými smluvními stranami uzavírá na základě výsledku zadávacího řízení na veřejnou zakázku malého rozsahu s názvem „Poskytování úklidových služeb v budově KS ČSÚ Plzeň“ pod interním číslem objednatele - zadavatele veřejné zakázky 027/2016 (dále jen „veřejná zakázka“), v němž byla nabídka poskytovatele vybrána jako nejvhodnější.
2. Účelem této smlouvy je vymezení práv a povinností smluvních stran při poskytování úklidových služeb a o dodávkách hygienického materiálu poskytovatelem objednateli v budově Krajské správy ČSÚ Plzeň.
3. Poskytovatel výslovně prohlašuje, že se seznámil se zadávací dokumentací veřejné zakázky, a to zejména v rozsahu nezbytném pro plnění předmětu této smlouvy, přičemž mu nejsou známy žádné nejasnosti či pochybnosti, které by znemožňovaly řádné plnění jeho závazků dle této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje, že bude služby na základě této smlouvy poskytovat v souladu se zadávacími podmínkami veřejné zakázky a v souladu se svou nabídkou.
4. Poskytovatel prohlašuje, že se detailně seznámil s rozsahem a povahou předmětu plnění této smlouvy, že jsou mu známy podmínky nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy a že disponuje takovými kapacitami a odbornými znalostmi, včetně technického a personálního zázemí, které jsou nezbytné pro realizaci předmětu plnění této smlouvy za dohodnutou maximální smluvní cenu uvedenou ve smlouvě, a to rovněž ve vazbě na jím prokázanou kvalifikaci pro plnění veřejné zakázky.
5. Poskytovatel prohlašuje, že jím poskytované plnění odpovídá všem požadavkům vyplývajícím z platných právních předpisů, které se na plnění vztahují.
6. Smluvní strany se dohodly, že jejich právní vztahy založené touto smlouvou se řídí právním řádem České republiky, zejména zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění a zákonem č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o veřejných zakázkách“), jakož i některými dalšími zvláštními právními přepisy upravujícími závazné podmínky ve vztahu k předmětu plnění této smlouvy.

**Článek II.**

**Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje **poskytovat** objednateli **standardní** **úklidové služby** dle jeho požadavků v budově Krajské správy ČSÚ Plzeň (dále jen „KS ČSÚ Plzeň“) na adrese uvedené v článku III. odst. 3. této smlouvy, jejichž přesná specifikace je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (dále též jen „standardní úklidové služby“).
2. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje pravidelně **dodávat** do budovy KS ČSÚ Plzeň v dostatečném množství dle požadavků objednatele **hygienický materiál**, jehož specifikace a předpokládané množství je uvedeno v přílohách č. 1 a 4 této smlouvy (dále též jen „hygienický materiál“ nebo „hygienické prostředky“).
3. Poskytovatel se touto smlouvou zavazuje **poskytovat** objednateli **další úklidové služby** nad rámec standardních úklidových služeb specifikovaných v příloze č. 1 této smlouvy (dále též jen „další úklidové služby“), a to na základě konkrétních požadavků objednatele.
4. Objednatel se touto smlouvou zavazuje platit poskytovateli za poskytované standardní úklidové služby, za dodaný hygienický materiál a za poskytované další úklidové služby ceny ve výši a způsobem podle článku IV. a článku V. této smlouvy.

**Článek III.**

**Termíny a místo plnění, doba trvání smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje provádět v budově KS ČSÚ Plzeň na adrese uvedené v odstavci 3. tohoto článku smlouvy (dále jen „budova“) denní standardní úklidové služby každý pracovní den v době od 07,00 – 11,00 hod., nebude-li s objednatelem dohodnuto jinak, ostatní standardní úklidové služby v termínech uvedených v příloze č. 1 této smlouvy, a to v souladu s časovým a prostorovým harmonogramem, který mu předloží objednatel.
2. Další úklidové služby podle čl. II. odst. 3. této smlouvy, neuvedené v příloze č. 1 této smlouvy, se poskytovatel zavazuje poskytovat objednateli na základě jeho požadavků zaslaných kontaktní osobě poskytovatele prostřednictvím elektronické pošty v termínech a způsobem vymezených v těchto požadavcích.
3. Místem plnění podle této smlouvy je budova KS ČSÚ Plzeň na adrese Slovanská alej 36, Plzeň, PSČ: 326 00.
4. Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou.

**Článek IV.**

**Ceny úklidových služeb a ceny hygienického materiálu**

1. **Cena standardních úklidových služeb** poskytovatele činí měsíčně částku uvedenou v příloze č. 4 této smlouvy.
2. Cena standardních úklidových služeb je sjednána jako nejvýše přípustná a nepřekročitelná a zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené s plněním závazků podle této smlouvy, včetně nákladů na pořízení veškerých pomůcek a prostředků, nástrojů, mechanických prostředků a strojů na čištění podlah, chemických přípravků a jiných čistících a úklidových prostředků (např. na mytí podlah, oken a umyvadel, mytí a desinfekci pisoárů a toaletních mís, na mytí obkladů, klik, odpadních nádob, zárubní apod.), sáčků do odpadkových košů, pytlů na odpadky, houbiček na nádobí, sítěk do pisoárů apod.
3. Součástí ceny standardních úklidových služeb jsou ceny za služby a dodávky, které v zadávací dokumentaci veřejné zakázky nebo v této smlouvě nejsou výslovně uvedeny, ale poskytovatel jako odborník o nich ví nebo má vědět, že jsou nezbytné pro řádné splnění předmětu a účelu této smlouvy.
4. **Cena hygienického materiálu** je uvedena v příloze č. 4 této smlouvy a poskytovatel ji bude objednateli účtovat pravidelně jednou měsíčně ve výši podle skutečně dodaného množství hygienického materiálu za předchozí kalendářní měsíc. Ujednání odstavců 2. a 3. tohoto článku smlouvy platí pro cenu hygienického materiálu obdobně.
5. **Cena dalších úklidových služeb** poskytovatele činí částku uvedenou v příloze č. 4 této smlouvy za jednu člověkohodinu řádně poskytnutých služeb s tím, že za jednu člověkohodinu se pro účely této smlouvy pokládá práce jednoho pracovníka poskytovatele po dobu 60 minut. Poskytovatel není oprávněn účtovat objednateli cenu za práci při odstraňování vad a nedodělků dalších úklidových služeb. Ujednání odstavců 2. a 3. tohoto článku smlouvy platí pro cenu dalších úklidových služeb obdobně.
6. K cenám standardních úklidových služeb, hygienického materiálu a dalších úklidových služeb bude připočtena DPH v sazbě podle platných právních předpisů ke dni uskutečnění zdanitelného plnění.
7. Poskytovatel ve smyslu ust. § 1765 odst. 2) občanského zákoníku přebírá nebezpečí změny okolností po uzavření smlouvy.

9. Cena hygienického materiálu bude každoročně, vždy od 1. ledna následujícího kalendářního roku, počínaje 1. 1. 2018, upravena (zvýšena nebo snížena) o procentuální hodnotu, o níž míra inflace vyjádřená přírůstkem průměrného ročního indexu spotřebitelských cen zveřejněná ČSÚ za předchozí kalendářní rok přesáhne 3,5%, resp. -3,5% v případě deflace. Upravenou výši ceny hygienického materiálu oznámí poskytovatel objednateli písemně nejpozději do 31. března následujícího kalendářního roku s tím, že případné nedoplatky za období od 1. 1. do 31. 3. uhradí objednatel poskytovateli spolu s nejblíže následující platbou měsíční ceny hygienického materiálu a o případné přeplatky za toto období bude nejblíže následující vyúčtovaná cena hygienického materiálu snížena.

**Článek V.**

**Platební podmínky**

1. Cenu standardních úklidových služeb a cenu hygienického materiálu uhradí objednatel poskytovateli na základě daňových dokladů – faktur, které je poskytovatel oprávněn vystavit vždy do 10. dne následujícího kalendářního měsíce po měsíci, v němž byly služby ve sjednaném rozsahu poskytovány a hygienické prostředky v požadovaném rozsahu dodány. Poskytovatel vystaví objednateli vždy zvlášť daňové doklady – faktury za poskytnuté standardní úklidové služby a za dodaný hygienický materiál.
2. Cenu dalších úklidových služeb uhradí objednatel poskytovateli na základě daňových dokladů – faktur, které je poskytovatel oprávněn vystavit do 10 (slovy: deseti) dnů následujících po akceptaci požadovaných a poskytnutých dalších úklidových služeb bez vad a nedodělků objednatelem na základě potvrzeného akceptačního protokolu podle článku VI. odst. 5. této smlouvy.
3. Daňové doklady – faktury poskytovatele musí obsahovat veškeré podstatné náležitosti podle zvláštních právních předpisů, zejména podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Kromě těchto podstatných náležitostí musí daňové doklady – faktury poskytovatele obsahovat evidenční číslo smlouvy objednatele, číslo účtu poskytovatele a všechny údaje uvedené v ust. § 435 odst. 1) občanského zákoníku.
4. Lhůta splatnosti faktur poskytovatele činí 21 (slovy: dvacet jedna) kalendářních dnů ode dne jejich doručení objednateli. Faktura musí být doručena do datové schránky objednatele a dále doporučenou listovní zásilkou (nebo osobně do podatelny) na adresu KS ČSÚ Plzeň uvedenou v článku III. odst. 3. této smlouvy.
5. Objednatel je oprávněn před uplynutím lhůty splatnosti vrátit poskytovateli fakturu, která neobsahuje požadované náležitosti, která obsahuje cenu vyúčtovanou v rozporu s touto smlouvou nebo chybně vyúčtovanou DPH. Lhůta splatnosti opravené faktury začíná v takovém případě znovu běžet ode dne jejího doručení objednateli způsobem uvedeným v předchozím odstavci.
6. Ceny vyúčtované fakturami poskytovatele se pokládají za uhrazené okamžikem odepsání příslušné částky z účtu objednatele ve prospěch účtu poskytovatele.

**Článek VI.**

**Kontrola poskytovaných služeb, akceptace dalších úklidových služeb**

1. Objednatel nebo jím pověřená osoba je oprávněn průběžně kontrolovat rozsah a kvalitu poskytovaných standardních úklidových služeb a dodávek hygienického materiálu s tím, že výsledek kontroly zaznamená objednatel nebo jím pověřená osoba v knize úklidu, kterou za tímto účelem objednatel zřídí a povede po celou dobu trvání smlouvy.
2. Objednatel upozorní poskytovatele na zjištěné vady nebo nedodělky poskytovaných standardních úklidových služeb anebo dodávek hygienického materiálu, a to bezodkladně po jejich zjištění záznamem v knize úklidu a e-mailem na adresu kontaktní osoby uvedené v článku XII. této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně, nejpozději následující pracovní den po obdržení upozornění objednatele podle předchozího odstavce, zjištěné závady a nedostatky odstranit.
4. Poskytovatel je povinen objednateli na jeho žádost kdykoli v průběhu trvání této smlouvy doložit vlastnosti dodávaných hygienických prostředků předložením kopie platného bezpečnostního listu příslušného hygienického prostředku (tento dokument lze pro tekuté mýdlo nahradit zprávou o bezpečnosti kosmetického přípravku) a případně okamžitě nahradit příslušný hygienický prostředek jiným výrobkem s požadovanými vlastnostmi v původní cenové relaci.

1. Další úklidové služby poskytované objednateli podle článku II., odst. 3. této smlouvy se považují za řádně poskytnuté a akceptované objednatelem potvrzením akceptačního protokolu služeb bez vad a nedodělků, jehož součástí je výkaz práce s uvedením počtu odpracovaných člověkohodin, podpisem oprávněného zástupce objednatele.
2. Shledá-li objednatel v poskytnutých dalších úklidových službách vady a nedodělky, služby neakceptuje (do akceptačního protokolu uvede „neakceptováno“) a v akceptačním protokolu stanoví závazný přiměřený termín pro odstranění vad a nedodělků (za přiměřený se pro odstranění nejasností pokládá termín od jednoho do dvou pracovních dnů). Po odstranění vad a nedodělků provedou smluvní strany nové akceptační řízení.

**Článek VII.**

**Další práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel se zavazuje po celou dobu trvání této smlouvy být zaměstnavatelem zaměstnávajícím více než 50% zaměstnanců, kteří jsou osobami se zdravotním postižením podle ust. § 67 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů a garantuje objednateli maximální možnou výši náhradního plnění poskytnutého objednatelem v rámci zákonem stanoveného limitu pro účely splnění povinného podílu zaměstnávání osob se zdravotním postižením (dále jen „náhradní plnění“). V případě nesplnění této garance, tj. nedosažení maximální možné výše náhradního plnění objednatelem, nahradí poskytovatel objednateli veškeré v důsledku toho vzniklé finanční náklady.
2. Poskytovatel se zavazuje mít po celou dobu trvání této smlouvy sjednanou účinnou pojistnou smlouvu, jejímž předmětem je pojištění odpovědnosti za škodu způsobenou poskytovatelem třetí osobě s limitem pojistného plnění na jednu škodní událost minimálně 500.000 Kč (slovy: pět set tisíc korun českých). Na vyžádání je poskytovatel povinen tuto pojistnou smlouvu objednateli doložit kdykoli v průběhu trvání této smlouvy.
3. Poskytovatel se zavazuje poskytovat objednateli služby podle této smlouvy ve sjednaném rozsahu a ve sjednaných termínech, řádně, v profesionální kvalitě a s potřebnou odbornou péčí, včetně dodržení požadavku na ekologické třídění odpadů.
4. Poskytovatel se zavazuje řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele a jeho interními předpisy souvisejícími s předmětem smlouvy.
5. Poskytovatel se zavazuje i bez pokynů objednatele provést neodkladné úkony související s předmětem této smlouvy, které jsou nezbytné pro zamezení vzniku škody. V případě takových úkonů bude stranami podle jejich povahy projednána a provedena případná úhrada ve smyslu ust. § 2908 občanského zákoníku.
6. Poskytovatel odpovídá objednateli za škody, které způsobí jeho pracovníci při poskytování úklidových služeb na majetku objednatele porušením právních předpisů a norem pro poskytování úklidových služeb, případně používáním strojů a prostředků neodpovídajících platným právním předpisům a normám.
7. Poskytovatel se zavazuje zachovávat mlčenlivost ohledně skutečností, které se v souvislosti s plněním této smlouvy dozvěděl, nebo které objednatel označil za důvěrné. Povinnost mlčenlivosti a zachování důvěrnosti informací se nevztahuje na informace, které se staly obecně známými za předpokladu, že se tak nestalo porušením některé z povinností vyplývajících z této smlouvy, nebo o kterých tak stanoví zákon, zpřístupnění je však možné vždy jen v nezbytném rozsahu.
8. Poskytovatel se zavazuje zajistit, aby všechny osoby, které se na jeho straně podílí na plnění předmětu této smlouvy a které budou přítomny v prostorách budovy KS ČSÚ Plzeň, dodržovaly všechny bezpečnostní a provozní předpisy, především „Pokyny v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany majetku“, se kterými byl seznámen před zahájením pravidelné přítomnosti v prostorách budovy KS ČSÚ Plzeň, a které jako příloha č. 2 tvoří nedílnou součást této smlouvy.
9. Objednatel se zavazuje poskytovat po celou dobu trvání smlouvy poskytovateli veškerou potřebnou součinnost, zejména umožnit poskytovateli bezúplatné užívání vhodných skladovacích prostor, bezúplatné užívání energií a vody pro účely poskytování služeb a předat poskytovateli potřebné klíče (poskytovatel je povinen dodržovat klíčový režim, s nímž bude seznámen objednatelem nebo jim pověřenou osobou).

**Článek VIII.**

**Smluvní pokuty, úroky z prodlení**

1. Pro případ porušení povinností poskytovatele provádět řádně a včas úklidové služby a dodávky hygienického materiálu je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty, a to:
2. ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ neprovedení standardních úklidových služeb anebo dalších úklidových služeb;
3. ve výši 5.000 Kč (slovy: pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ výskytu vad či nedodělků standardních úklidových služeb, dodávek hygienického materiálu anebo dalších úklidových služeb s tím, že za každý jednotlivý případ výskytu vad či nedodělků se pro účely tohoto ujednání pokládá výskyt více než pěti vad či nedodělků najednou u provedených denních standardních úklidových služeb v jednom dni, výskyt více než pěti vad či nedodělků najednou u kterékoli z ostatních standardních úklidových služeb, výskyt více než pěti vad či nedodělků najednou u kterékoli z dodávek hygienického materiálu anebo výskyt více než pěti vad či nedodělků najednou u kterékoli z provedených dalších úklidových služeb;
4. ve výši 1.000 Kč (slovy: jeden tisíc korun českých) za každý den prodlení s dodávkou hygienického materiálu v požadovaném rozsahu anebo s odstraněním všech vytčených vad či nedodělků standardních úklidových služeb, dodávek hygienického materiálu anebo dalších úklidových služeb ve lhůtách uvedených v článku VI. odst. 3. a 6. této smlouvy;
5. V případě porušení jakékoli jiné smluvní povinnosti poskytovatele je objednatel oprávněn požadovat po poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 10.000 Kč (slovy: deset tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smluvní povinnosti a každý den prodlení se splněním povinnosti.
6. Ujednáními o smluvních pokutách není dotčen nárok objednatele na náhradu případně způsobené škody, kterou je objednatel oprávněn požadovat vedle smluvní pokuty v plné výši.
7. Objednatel je oprávněn jednostranně započíst svou pohledávku za poskytovatelem z titulu smluvní pokuty vůči jakékoli splatné pohledávce poskytovatele za objednatelem.
8. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou jsou splatné dnem porušení příslušné smluvní povinnosti.
9. V případě prodlení objednatele s uhrazením ceny standardních úklidových služeb, hygienických prostředků anebo dalších úklidových služeb je poskytovatel oprávněn požadovat po objednateli zaplacení úroků z prodlení v zákonné výši.

**Článek IX.**

**Ukončení smlouvy**

1. Tuto smlouvu je možné kdykoli ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran.
2. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna tuto smlouvu kdykoli i bez udání důvodu vypovědět. Výpověďní lhůta je tříměsíční u výpovědi ze strany objednatele a šestiměsíční u výpovědi ze strany poskytovatele a počne běžet prvého dne kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.
3. Kterákoli ze smluvních stran je oprávněna od této smlouvy jednostranně odstoupit s účinky do budoucna v případě podstatného porušení smluvních povinností druhou smluvní stranou s tím, že za podstatné porušení smluvních povinností se považuje zejména:

* porušení kterékoli z povinností poskytovatele sjednaných v článku VII. odst. 1 a 2 a v článku X. této smlouvy;
* neprovedení denních standardních úklidových služeb poskytovatelem po dobu dvou pracovních dnů po sobě jdoucích;
* opakované porušení smluvních povinností, byl-li poskytovatel na předchozí porušení smluvních povinností objednatelem upozorněn;
* prodlení objednatele se zaplacením ceny standardních úklidových služeb, hygienického materiálu anebo dalších úklidových služeb, nebo její části, po dobu delší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů.

1. Objednatel je oprávněn od této smlouvy odstoupit s účinky do budoucna rovněž v případě, pokud mu nebudou přiděleny ze státního rozpočtu ČR finanční prostředky určené na financování předmětu plnění podle této smlouvy.
2. Odstoupení od smlouvy podle odst. 3 a 4 tohoto článku smlouvy je účinné dnem doručení písemného projevu vůle druhé smluvní straně.
3. Ustanovení této smlouvy upravující vztahy mezi smluvními stranami po jejím ukončení zůstávají v platnosti a účinnosti i po ukončení této smlouvy.
4. V případě předčasného ukončení této smlouvy jsou smluvní strany povinny poskytnout si navzájem veškerou potřebnou součinnost tak, aby žádné ze smluvních stran nevznikla škoda.

**Článek X.**

**Subdodavatelé**

1. Poskytovatel není oprávněn zajistit plnění svých závazků podle článku II., odst. 1, a 3 této smlouvy, tj. poskytování standardních a dalších úklidových služeb objednateli, prostřednictvím subdodavatelů.
2. Poskytovatel je oprávněn zajistit plnění svých závazků podle článku II., odst. 2 této smlouvy, tj. dodávky hygienického materiálu objednateli, nebo jejich části, prostřednictvím subdodavatelů, jejichž specifikace včetně specifikace dílčích částí plnění, které budou těmito subdodavateli poskytovány, je obsažena v příloze č. 3 této smlouvy. Poskytovatel se zavazuje zajistit, že subdodavatelé budou jimi prováděné části plnění provádět v souladu se všemi podmínkami této smlouvy. Tím není dotčena výlučná odpovědnost poskytovatele za poskytování řádného plnění podle článku II. odst. 2 této smlouvy. Poskytovatel tedy odpovídá objednateli za řádné plnění části této smlouvy, které svěřil subdodavatelům, ve stejném rozsahu, jako by jej poskytoval sám.
3. Poskytovatel je oprávněn změnit subdodavatele, prostřednictvím nichž zajišťuje plnění svých závazků podle článku II. odst. 2 této smlouvy, pouze z vážných objektivních důvodů a s předchozím písemným souhlasem objednatele. Objednatel se zavazuje souhlas se změnou subdodavatelů poskytovateli bezdůvodně neodepřít.
4. Poskytovatel je povinen předložit objednateli seznam subdodavatelů, kterým za plnění subdodávky uhradil více než 10% z celkové ceny veřejné zakázky, resp. z části ceny veřejné zakázky uhrazené veřejným zadavatelem v jednom kalendářním roce. Poskytovatel je povinen předložit seznam subdodavatelů nejpozději do 28. února následujícího kalendářního roku. Má-li subdodavatel formu akciové společnosti, je poskytovatel společně se seznamem subdodavatelů povinen předložit seznam vlastníků akcií, jejichž jmenovitá hodnota přesahuje 10% základního kapitálu. Seznam vlastníků akcií musí být vyhotoven ve lhůtě 90 (slovy: devadesát) dnů přede dnem předložení seznamu subdodavatelů.

**Článek XI.**

**Vyšší moc**

1. Jestliže některá ze smluvních stran není schopna dostát svým závazkům podle této smlouvy nebo je v prodlení v důsledku okolností, které nemůže ovlivnit ani předvídat v okamžiku uzavření této smlouvy (působení vyšší moci), nebude tato smluvní strana považována za smluvní stranu, která je v prodlení nebo která jiným způsobem porušila své závazky plynoucí z této smlouvy a nebude po dobu trvání působení vyšší moci povinna k plnění těchto závazků, ani nebude povinna hradit úroky z prodlení, popř. jiné majetkové sankce za prodlení nebo jiné porušení smluvní povinnosti. Působení vyšší moci je dotčená smluvní strana povinna bez zbytečného odkladu po vzniku překážky vyšší moci písemně oznámit druhé smluvní straně.
2. V případě, že působení vyšší moci trvá déle než 90 (slovy: devadesát) kalendářních dní,   
   je smluvní strana, u které není dáno působení vyšší moci, oprávněna ukončit tuto smlouvu   
   písemnou výpovědí s desetidenní výpověďní lhůtou, která počne běžet prvého dne následujícího po doručení písemné výpovědi druhé smluvní straně.

**Článek XII.**

**Kontaktní osoby**

1. Smluvní strany jmenují za účelem realizace této smlouvy tyto kontaktní osoby:

* za objednatele ve věcech provozních: **Ing. Martin Kučera**

tel.: xxxxxxxxx mobil: xxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

* za objednatele ve věcech smluvních: **Mgr. Radoslav Bulíř**

tel.: xxxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxx

* za poskytovatele ve věcech smluvních: **Ing. Jiří Schöpp**

tel.: xxxxxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxx

* za poskytovatele ve věcech provozních: **Ing.** **Vladimír Hradňanský**

tel.: xxxxxxxxxxxxxx

e-mail: xxxxxxxxxxxxxxxxxxx

1. Poskytovatel se zavazuje bezodkladně písemnou formou informovat objednatele o případných změnách kontaktní osoby.

**Článek XIII.**

**Závěrečná ustanovení**

1. Neplatnost nebo neúčinnost některého ustanovení této smlouvy nezpůsobuje neplatnost celé smlouvy. V případě, že některé ustanovení této smlouvy bude neplatné nebo neúčinné, zavazují se smluvní strany nahradit takové neplatné nebo neúčinné ustanovení platným a účinným ustanovením, které bude co do obsahu a významu neplatnému nebo neúčinnému ustanovení co nejblíže.
2. Veškerá oznámení podle této smlouvy musí být učiněna písemně a zaslána kontaktní osobě (v případě objednatele v provozních věcech kontaktní osobě ve věcech provozních a v záležitostech týkajících se smlouvy – např. ukončení, změny smlouvy apod. kontaktní osobě ve věcech smluvních) druhé smluvní strany prostřednictvím datové schránky nebo doporučenou poštou, případně předána osobně do podatelny, není-li ve smlouvě výslovně uvedeno jinak.
3. Smluvní strany se dohodly, že veškeré sporné záležitosti, které se vyskytnou a budou se týkat závazků vyplývajících z této smlouvy, budou přednostně řešeny dohodou. Případnému soudnímu sporu z této smlouvy nebo prováděcí smlouvy bude předcházet snaha smluvních stran o řešení sporu smírem.
4. Jakékoli změny či doplnění této smlouvy je možné činit výhradně formou písemných, vzestupně číslovaných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
5. Poskytovatel je povinen bez zbytečného odkladu písemně oznámit objednateli veškeré skutečnosti, které mohou mít vliv na povahu nebo na podmínky plnění této smlouvy, zejména je povinen oznámit objednateli změny svého majetkoprávního postavení jako je např. přeměna společnosti, vstup do likvidace, úpadek, prohlášení konkursu apod.
6. Jednacím jazykem mezi objednatelem a poskytovatelem bude pro veškerá plnění vyplývající z této smlouvy výhradně jazyk český, a to včetně veškeré dokumentace vztahující se k předmětu této smlouvy a veřejné zakázky.
7. Poskytovatel není oprávněn postoupit ani převést jakákoli práva či povinnosti vyplývající z této smlouvy na třetí osobu či osoby bez předchozího výslovného písemného souhlasu objednatele.
8. Poskytovatel uděluje bezvýhradní souhlas se zveřejněním plného znění této smlouvy v souladu příslušnými právními předpisy, zejména se zákonem o veřejných zakázkách, se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (dále jen „zákon o registru smluv“) a se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů.
9. Poskytovatel souhlasí s tím, aby subjekty oprávněné podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů, provedly finanční kontrolu závazkového vztahu vyplývajícího z této smlouvy s tím, že se poskytovatel podrobí této kontrole a bude působit jako osoba povinná ve smyslu ust. § 2 písm. e) uvedeného zákona.
10. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání všech smluvních podmínek. Autentičnost této smlouvy potvrzují oprávnění zástupci smluvních stran svými podpisy.
11. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v registru smluv podle zákona o registru smluv zajistí objednatel.
12. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem jejího podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran, účinnosti však nejdříve však dne 1. 10. 2016.
13. Tato smlouva byla vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž dva jsou určeny pro objednatele a dva pro poskytovatele.
14. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha 1 Specifikace předmětu plnění

Příloha 2 Pokyny v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany majetku

Příloha 3 Specifikace subdodavatelů

Příloha 4 Ceny služeb

V Praze dne 1. 11. 2016 V Mostě………… dne 25. 10. 2016

……………………………………………….. …………………………………………………..

Česká republika – Český statistický úřad SENAS s.r.o.

Mgr. Radoslav Bulíř, ředitel Ing. Jiří Schöpp

sekce ekonomické a správní jednatel společnosti

**Příloha č. 1**

Smlouvy o poskytování úklidových služeb a o dodávkách hygienického materiálu v budově KS ČSÚ Plzeň

**Specifikace předmětu plnění**

1. **Poskytování standardních úklidových služeb**

Poskytování denních a ostatních standardních úklidových služeb, včetně nástrojů, mechanických prostředků a případně strojů (např. stroj na čištění podlah), chemických přípravků (např.: na mytí podlah, oken, WC zařízení, desinfekce do pisoárů, mís a na obklady, dále na kliky, odpadní nádoby, zárubně apod.), dalších pomůcek jako sáčků do košů a pytlů na odpadky, sítek do pisoárů a houbiček na mytí nádobí, potřebných k provádění úklidových prací.

Jedná se o poskytování úklidových služeb dle požadavků objednatele (viz níže uvedená tabulka „Rozpis úklidových prací") na celkové ploše 2 875,5 m2, a to v suterénu, v přízemí a ve  2. - 5. nadzemním podlaží administrativní budovy Krajské správy ČSÚ na adrese Slovanská alej 36, Plzeň, PSČ 326 00.

Doba provádění denních standardních úklidových služeb: Každý pracovní den od 7,00 do 11,00 hodin nebo dle dohody s objednatelem. Ve vymezeném časovém intervalu je vhodné počítat s minimálně 2 pracovníky.

1. **Poskytování dalších úklidových služeb**

Za další úklidové služby jsou považovány následující úkony: mokré mytí čalouněného nábytku; mokré mytí koberců a jejich vysušení; úklid především podzemních podlaží při havarijních situacích (např. zatopení dešťovou vodou). Počet hodin dalších úklidových služeb za 1 měsíc je požadován v rozsahu do 5 hod. Objednatel se nezavazuje tento počet hodin každý měsíc vyčerpat.

1. **Dodávka hygienického materiálu, včetně distribuce a pravidelného doplňování dle potřeby v budově KS ČSÚ Plzeň**

* toaletní papír dvouvrstvý bílý, role o průměru 23 cm (zásobník uzamykatelný o velikosti 260x130x260mm), předpokládaný měsíční odběr 60 ks
* papírové ručníky, skládané, balení po 250 ks, předpokládaný měsíční odběr 40 ks
* tekuté mýdlo na mytí rukou, zdravotně nezávadné, nezávadné pro životní prostředí, předpokládaný měsíční odběr 30 litrů
* prostředky na ruční mytí nádobí, zdravotně nezávadné, nezávadné pro životní prostředí, předpokládaný měsíční odběr 20 litrů

Měsíční odběry hygienického materiálu jsou pouze předpokládané a objednatel se nezavazuje toto množství odebrat.

Požadovaná doba na vyřízení objednávky (dodací lhůta): 5 pracovních dní od doručení objednávky.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Rozpis úklidových prací** | | | | | | | | | |
| **prostory** | **plocha (m2)** | **podlahová krytina** | **denně** | **3 x týdně** | **1 x týdně** | **1 x měsíčně** | **1 x za 3 měsíce** | **2x ročně** | **1x ročně** |
| **kanceláře, zasedací místnosti, učebny** | **2 208** | PVC  koberec  plovoucí podlaha | * vyprázdněni odpadkových nádob včetně doplnění mikroténových sáčků do odpadkových nádob * přesun odpadů na určené místo * vyprázdnění košů skartovaček (dle potřeby) * mytí podlahy v kancelářích |  | * stírání prachu na přístupných pracovních stolech a ostatních vodorovných ploch * omytí a leštění zrcadel * stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5m, ze zařizovacích předmětů a z parapetů v interiéru budovy * odstranění ohmatků a skvrn ze skel, dveří a vnějších ploch nábytku (eventuálně vitrín) * čištění koberců mechanickou metlou nebo vysavačem | * celkové mokré stírání prachu z dveří a zárubni * stírání prachu ze svislých ploch do výše 1,5 m * mokré omytí zařizovacích předmětů * dezinfekce omyvatelných podlahových ploch * stírání prachu z parapetů mezi okny | * mytí dveří | * očištění obrazů * mytí osvětlovacích těles, očištění obrazů a skleněných vitrín * mytí oken | * stírání prachu z vodorovných i svislých ploch nábytku nad 1,5m * odstranění prachu z topných těles |
| **chodby, schodiště** | **435** | dlažba | * vyprázdněni odpadkových nádob včetně doplnění mikroténových sáčků do odpadkových nádob * přesun odpadů na určené místo * mytí podlahy na chodbách | * stírání schodů (v zimním období dle potřeby) | * vysátí frekventovaných ploch koberců * otírání prachu ze zábradlí schodiště * vyčištění skel v prosklených dveřích | * celkové vysátí ploch všech koberců * mytí parapetních desek | * mytí chodbových dveří | * odstranění prachu z topných těles (zejména před začátkem topné sezony) * mytí oken |  |
| **recepce** | **12** | PVC | * vyprázdnění odpadkových nádob včetně doplněni mikroténových sáčků do odpadkových nádob * přesun odpadů na určené místo * mokré vytírání podlah * vysátí ploch koberců |  | * stírání prachu ze zařizovacích předmětů * vyčištění skel v prosklených dveřích * mytí parapetních desek * odstranění ohmatků a skvrn ze dveří a vnějších ploch nábytku * lokální stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5 m * odstranění ohmatků ze zrcadel | * vymývání odpadkových košů dezinfekčním roztokem * mokré omytí zařizovacích předmětů * stíráni prachu ze svislých ploch nábytku do výše 1,5 m * dezinfekce omyvatelných podlahových ploch * mytí dveří včetně zárubní * vysávání čalouněných židlí a sedadel |  | * očištění obrazů * mytí osvětlovacích těles a skleněných vitrín * odstranění prachu z topných těles (zejména před začátkem topné sezony * mytí oken |  |
| **výtah** | **1,5** | guma | * odstranění ohmatků ze zrcadel dle potřeby * vytření celé plochy podlahy na mokro (popř. vysátí koberců) |  | * vysátí drážek pojízdných dveří * mokré stírání obkladů, nerezových ploch či omyvatelných stěn | * dezinfekce omyvatelných podlahových ploch a stěn | * mytí dveří |  |  |
| **toalety** | **162** | dlažba | * vyprázdněni odpadkových nádob včetně doplněni mikrotenových sáčků do odp. nádob * přesun odpadů na určené místo * odstranění skvrn z vnějších ploch toalet, mís a pisoárů * omytí vnitřních ploch toaletních mís a bidetů * omytí a dezinfekce úchytových míst (splachovadla, kliky) * omytí a vyleštěni WC prkénka * doplnění náplní hygienických systémů * vytření celé plochy podlahy na mokro |  | * dezinfekce WC prkénka * omytí a vyleštění zařizovacích předmětů (zásobníků hyg. systémů, umyvadel a umyvadlových baterií) a zrcadel * stírání prachu a mokré setření všech vodorovných a svislých ploch do výše 1,5m a parapetů v interiéru budovy * mytí parapetních desek | * mokré stírání a leštěni obkladů a omyvatelných stěn * dezinfekce vnitřních a vnějších stěn toaletních mís a pisoárů * dezinfekce omyvatelných podlahových ploch * celoplošné omytí a vyleštění toalet. mís a bidetů včetně vnější strany a splachovadla | * mytí dveří * vymývání odpadkových košů dezinfekčním roztokem | * mytí osvětlovacích těles, * odstranění prachu z topných těles (zejména před začátkem topné sezony * mytí oken | * dezinfekce obkladů, omyvatelných povrchů, dveří, zárubní a zařizovacích předmětů |
| **umývárny, koupelny** | dlažba | * vyprázdnění odpadkových nádob včetně doplnění mikrotenových sáčků do odp. nádob * přesun odpadů na určené místo * omytí a vyleštění horní a vnitřní pohledové části umyvadel a baterií * omytí a dezinfekce úchytových * míst (baterie, zásobníky) * doplnění náplní hygienických systémů * vymopování celé plochy podlahy na mokro * mytí obložení u umyvadel |  | * omytí a vyleštěni zrcadel, skel a celé plochy umyvadla * stírání prachu a mokré setření ze svislých i vodorovných ploch do výše 1,5m a parapetů v interiéru budovy * mytí parapetních desek | * mokré stíráni a leštěni obkladů a omyvatelných stěn nad 1,5 m výšky * dezinfekce vnitřních a vnějších stěn umyvadel * dezinfekce vnitřních stěn sprchových koutů a omyvatelných podlahových ploch * stírání prachu z parapetu mezi okny * odstranění ohmatků a skvrn ze sprchových koutů * odstranění ohmatků a skvrn z obkladů a omyvatelných stěn | * mytí dveří * vymývání odpadkových košů dezinfekčním roztokem * omytí a vyleštění sprchových koutů * omytí a vyleštění zařizovacích předmětů | * mytí osvětlovacích těles, * odstranění prachu z topných těles (zejména před začátkem topné sezony * mytí oken |  |
| **kuchyňky** | **57** | dlažba  PVC | * vyprázdnění odpadkových nádob včetně doplněni mikr. sáčků do odp. nádob * přesun odpadů na určené místo * vytření celé podlahy na mokro (vysátí koberců) |  | * mokré otření kuchyňských linek, mikrovlnné trouby a dalších zařizovacích předmětů, stírání prachu z vodorovných ploch nábytku do výše 1,5m a z parapetů v interiéru budovy * mytí parapetních desek * vyčištění a vyleštěni baterií a dřezů včetně odkapávacích ploch * odstranění ohmatků a skvrn ze skel, zrcadel, dveří a obkladů a omyvatelných stěn | * dezinfekce rizikových ploch (kliky dveří, madla skříní, vnější úchyty ledniček a mikrovlnných trub atd.) * mokré stíráni prachu ze svislých ploch nábytku do výše 1,5 m * dezinfekce omyvatelných podlahových ploch | * vymývání odpadkových nádob dezinfekčním roztokem * mokré stírání vnějších ploch plastového nábytku včetně vyleštěni * leštění kovových klik a úchytů * mytí dveří | * mytí osvětlovacích těles, * odstranění prachu z topných těles (zejména před začátkem topné sezony * mytí oken | * dezinfekce vnějších omyvatelných povrchů |

Okna: plocha oken celkem 1229,50 m2 (celkem z obou stran; pro mytí oken na schodišti nutno použít plošinu).

V budově je cca 100 zaměstnanců.

**Příloha č. 2**

Smlouvy o poskytování úklidových služeb a o dodávkách hygienického materiálu v budově KS ČSÚ Plzeň

**Pokyny v oblasti bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany majetku**

**Článek I. Úvod**

Tento dokument je písemnou informací o rizicích a dokladem o dohodnuté koordinaci mezi smluvními stranami při zajišťování bezpečnosti práce, požární ochrany a ochrany majetku při práci.

Obchodním partnerem se v tomto dokumentu rozumí subjekt, který provádí služby v budově KS ČSÚ v Plzni na adrese Slovanská alej 36, Plzeň, PSČ 326 00.

Zaměstnancem se v tomto dokumentu rozumí zaměstnanci obchodního partnera a osoby vyslané obchodním partnerem k provedení příslušných služeb.

Tento dokument může být operativně doplňován písemnou i ústní formou. Ústní pokyn pak bude bez zbytečného odkladu zaslán v písemné podobě na e-mailovou adresu uvedenou v čl. XII. smlouvy.

**Článek II. Požární ochrana a Bezpečnost a ochrana zdraví při práci**

1. Požární ochrana

1.1 Podle ustanovení § 4 zákona č. 133/85 Sb., odst. 2), písm. g) se objekt KS ČSÚ v Plzni zařazuje do kategorie činností se zvýšeným požárním nebezpečím. Toto začlenění bylo provedeno na základě § 28 vyhlášky č. 246/2001 Sb.

1.2 V celé budově KS ČSÚ vPlzni platí přísný zákaz kouření a používání otevřeného plamene nebo jiného zdroje zapálení, kromě činností, na které je zpracován technologický postup.

1.3 Zaměstnanci jsou povinni si počínat tak, aby nedošlo ke vznikupožáru.

1.4Zaměstnanci musí absolvovat školení o požární ochraně. K tomuto [školení obchodní partner](http://Jkok.nl) určí vedoucího skupiny zaměstnanců, jehož proškolení provede odborně způsobilá osoba za KS ČSÚ Plzeň. Vedoucí skupiny pak školí své podřízené zaměstnance.

1.5. Vždy nejpozději do dvou dnů po každém opakovaném provedeném školení předloží vedoucí skupiny kopii záznamuo školení preventistovi PO KS ČSÚ v Plzni.

1.6 Zaměstnanci jsou povinní seseznámit s Požárním řádem, Požárními poplachovými směrnicemi a Evakuačním plánem KS ČSÚ v Plzni*.* Požární řád, Požární poplachové směrnic a Evakuační plán jsou vyvěšeny nachodbách v jednotlivých patrech.

1.7 Ohlašovnou požáru je vrátnice v 1. nadzemním podlaží.

1.8 V případě požáru se při opouštění budovy zaměstnanci řídí Evakuačním plánem. Je zakázáno zejména:

* blokovat dveře na únikových cestách, zastavět tyto cesty nebo snižovat jejich průchodnost (např.: zastavěním těchto cest inventářem, materiálem apod.);
* znemožnit přístup k rozvaděčům vody a el. energie, k požárním hydrantům a přenosným hasicím přístrojům (PHP).

2. Bezpečnost a ochrana zdraví při práci

2.1 Činnost KS ČSÚ v Plzni je převážně administrativního charakteru s odpovídajícími pracovními riziky.

2.2 K minimalizování ohrožení bezpečnosti a zdraví jsou zaměstnanci povinni dodržovat tato pravidla:

* dodržovat přísný zákaz kouřeni v celé budově KS ČSÚ Plzeň;
* nemanipulovat se žádným zařízením pokud není určeno k provádění služeb obchodního partnera.

2.3 Zaměstnanci musí mít k výkonu dané práce potřebnou odbornou a zdravotní způsobilost a příslušné instrukce k činnostem, které mají provádět.

**Článek III. Ochrana majetku**

Obchodní partner se zavazuje, že bude dodržovat pro objekt KS ČSÚ v Plzni tyto pokyny:

1. Zaměstnanec zejména:

* nesmí na pracovišti požívat alkohol nebo jiné návykové látky a nesmí pod jejich vlivem nastoupit do práce;
* nesmí poškozovat, zapůjčovat si nebo odcizit majetek ČSÚ;
* nesmí používat prostředky a předměty ČSÚ pokud to není dohodnuto nebo nezbytně nutné pro výkon sjednané práce;
* nesmí neoprávněné osobě poskytovat svěřené klíče, vstupní kartu nebo jiné pomůcky sloužící k ochraně majetku.

2. Zaměstnanec nesmínahlížet do materiálů umístěných nebo uložených v místnostech, ani je nebo jejich části jakýmkoliv způsobem kopírovat, upravovat, pořizovat z nich výpisy, seznamovat s obsahem nebo jeho částí další osoby.

**Článek IV. Organizační opatření**

1. Chce-li obchodní partner provést výměnu vedoucího skupiny, musí informovat KS ČSÚ v Plzni s předstihem nejméně 14 dnů, aby KS ČSÚ v Plzni mohla včas zajistit školení o PO nového vedoucího skupiny obchodního partnera.

Pracovní úrazy zaměstnanců obchodního partnera vyšetřuje, ohlašuje a záznamy o úrazu v souladu s nařízením vlády č. 201/2010 Sb. zasílá obchodní partner.

**Příloha č. 3**

Smlouvy o poskytování úklidových služeb a o dodávkách hygienického materiálu v budově KS ČSÚ Plzeň

**Specifikace subdodavatelů**

Prohlašuji, že společnost SENAS s.r.o. IČ: 28744900 se sídlem Dělnická 209, Most 434 01,

dále jako uchazeč, bude vykonávat veškeré činnosti bez spoluúčasti subdodavatelů.

Toto prohlášení činím na základě své pravé, vážné a svobodné vůle a jsem si vědom všech

následků plynoucích z uvedení nepravdivých údajů.

V Mostě dne 25. 10. 2016

Ing. Jiří Schöpp

jednatel společnosti

SENAS s.r.o.

**Příloha č. 4**

Smlouvy o poskytování úklidových služeb a o dodávkách hygienického materiálu v budově KS ČSÚ Plzeň

**Ceny služeb**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |
|  |  |  |  | **Uchazeč vyplní částku v Kč bez DPH** | |  | **Přepokládaný počet za měsíc** | | | **Cena za měsíc bez DPH** | | **Cena za 4 roky bez DPH** | **Cena za 4 roky včetně DPH 21%** | |  | **Cena za 1 m2 a den bez DPH \*)** |
|  |  | **standardní úklidové služby** | cena za 1 měsíc → | **24 000,00** | |  | **1** | | | 24 000,00 | | 1 152 000,00 | 1 393 920,00 | |  | 0,40 |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |
|  |  | **další úklidové práce** | cena za 1 hod. → | **80,00** | |  | **5** | | | 400,00 | | 19 200,00 | 23 232,00 | |  |  |
|  |  |  |  |  | |  |  | | |  | |  |  | |  |  |
|  | **hygienický materiál** | **toaletní papír** | cena za 1 roli → | **25,00** | |  | **60** | | | 1 500,00 | | 72 000,00 | 87 120,00 | |  |  |
|  | název → | *TP Jumbo 230, 2vrstvý 75 % bělost* | | |  |  |  |
|  | **papírové ručníky** | cena za 1 ks → | | **15,00** |  | **40** | | | 600,00 | | 28 800,00 | 34 848,00 | |  |  |
|  | název → | *ZZ towel 1vrstvý* | | |  |  |  |
|  | **tekuté mýdlo** | cena za 1 litr → | | **15,00** |  | **30** | | | 450,00 | | 21 600,00 | 26 136,00 | |  |  |
|  | název → | *Milli LS – Cream, fresh 5l* | | |  |  |  |
|  | **prostředek na mytí nádobí** | cena za 1litr → | | **15,00** |  | **20** | | | 300,00 | | 14 400,00 | 17 424,00 | |  |  |
|  | název → | *MILIT 5 l Jablko mycí na nádobí* | | |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  | | |  | | **1 308 000,00** | 1 582 680,00 | |  |  |
|  |  |  | vyplní uchazeč (uchazeč je povinen vyplnit veškerá vyžlucená pole) | | | | | | |  | |  |  | |  |  |
|  |  |  | celková nabídková cena | |  | | |  |  |  | |  |  | |  |  |
|  |  |  | cena za 1 den standardních úklidových služeb bez DPH/1m2, jenž je předmětem posouzení mimořádně nízké nabídkové ceny | | | | | | | | | | | |  |  |
|  |  | \*) počítáno 250 pracovních dní v roce | | |  | | |  |  | |  |  | |  |  |  |
|  |  | \*\*) text kurzívou uchazeč vymaže a doplní název/specifikaci dodávaného prostředku, např. JAR citron 1l, MITIA tekuté mýdlo Aloe 1l, toaletní papír dvouvrstvý 100% celulóza, apod. | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  | **Předpokládaná hodnota této veřejné zakázky je 1 500 000 Kč bez DPH. Celková nabídková cena uchazeče (cena za 4 roky bez DPH) nesmí překročit předpokládanou hodnotu veřejné zakázky. Taková nabídka nebude zadavatelem hodnocena a uchazeč bude vyloučen z výběrového řízení.** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |
|  |  | **Nabídková cena za 1 den standardních úklidových služeb, která bude nižší než 0,40 Kč bez DPH /1m2, bude považována za mimořádně nízkou nabídkovou cenu. Taková nabídka bude při posuzování vyřazena a uchazeč bude vyloučen z výběrového řízení.** | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |