

[REDACTED]

---

**Od:** Rudolf Šindelář <sindelar@amby.cz>  
**Odesláno:** pátek 23. března 2018 13:29  
**Komu:** [REDACTED]  
**Předmět:** EXT- Re: Potvrzení objednávky 180858

**Kategorie:** RS

**Dobrý den paní Gajdošová**

**potvrzujeme přijetí dané objednávky a v plném rozsahu s ní souhlasíme.**

**Děkuji a omlouvám se za zdržení, byl jsem 2 dny mimo CR.**

**Dekuji**

**Rudolf Šindelář**

**AMBY s.r.o.**

Dne 23.03.2018 v 7:22 [REDACTED] napsal(a):

**Potvrzujeme přijetí dané objednávky a v plném rozsahu s ní souhlasíme.**