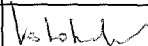

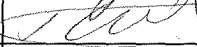

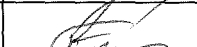




KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

1501/18

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace		
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Bc. Martin Hyský (na základě pověření hejtmána)		
Schváleno:	RK	Datum:	27.2.2018
		Č.usnesení:	0341/07/2018/RK
Dokument uložen u:	Oddělení právní a KŽÚ		
Počet vyhotovení:	1 Smlouva ve dvou vyhotoveních		
Adresát:	Základní škola Želiv, okres Pelhřimov		
Smluvní částka: 1)	36600.00		
Odpovědný odbor: 2)	odbor regionálního rozvoje		
Podpis zajistit do:			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis
Zpracoval:	ORR/Ustohalová	19.3.2018	
Projednáno s:	ORR/Fryšová	19.3.2018	
Právní kontrola:	ORR/Tlustoš	19.3.2018	
Předkládá:	ORR/Fryšová	19.3.2018	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	ORR/Fryšová	19.3.2018	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	ORR/Fryšová	19.3.2018
	Správce rozpočtu:	EO/Tulis	19.3.2018

Poznámka:

Subjekt (IČO: 75001047), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: ustohalova, datum ověření: 15.03.2018 12:27:17):

Smlouva o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020, ID dotace ZZ00015.0379

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 36600, Datum Od: , Datum do: , Perioda: jednorázově, ODP: 3699, ORJ: 9000, ORG: 3118 POL: 5321 UZ: 91

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uveďte se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uveďte se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



KUJIP018MR5N

1509/18

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník,

ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(ID ZZ00015.0379)

### Čl. 1

#### Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje

k podpisu smlouvy pověřen: Ing. Bc. Martin Hyský, člen Rady kraje  
(dále jen „Kraj“)

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800  
variabilní symbol: 150379

a

#### Základní škola Želiv, okres Pelhřimov

se sídlem: Želiv 220, 394 44 Želiv

IČO: 75001047

zastoupená: Mgr. Jaromír Cihlář, ředitel

(dále jen „Příjemce“)

bankovní spojení a číslo účtu obce **Želiv** - zřizovatele: **Česká spořitelna, a.s., 622119399/0800** (rozpočet zřizovatele zprostředkovává vztah příspěvkové organizace k rozpočtu Kraje v souladu s § 28 odst. 15 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů)

### Čl. 2

#### Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „*Ve zdravém těle zdravý duch 7*“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

**Čl. 3**  
**Závaznost návrhu**

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

**Čl. 4**  
**Závazek Příjemce**

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu,...).

**Čl. 5**  
**Dotace**

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 36 600 Kč (slovy: Třicet šest tisíc šest set korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
  - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které jsou tvořeny vlastními prostředky Příjemce.

<b>Celkové náklady akce</b>	61 000 Kč
Výše dotace v Kč	36 600 Kč
Výše dotace v %	60 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v %	40 % z celkových nákladů na akci
Vlastní podíl Příjemce v Kč	24 400 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění,

tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.

- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Souběh dotace z několika dotačních titulů Kraje na realizaci akce není možný. Souběh dotace s dotacemi jiných poskytovatelů se vylučuje.

## Čl. 6

### Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce, a to nejpozději do 60-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7

### Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 10. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dnem podání žádosti.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Mezi neuznatelné náklady patří:
  - a) daně (výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů),
  - b) dotace a dary, odměny do soutěží
  - c) mzdy, platy v hlavním pracovním poměru příjemce dotace a náklady na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
  - d) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - e) úhrada úvěrů a zápůjček,
  - f) penále, pokuty,

- g) náhrady škod a manka,
- h) náklady na právní spory,
- i) investice (s výjimkou SW, projektové dokumentace, stavebně technické dokumentace, architektonických studií),
- j) alkohol a tabákové výrobky.

5) Mezi uznatelné náklady patří:

- a) ostatní osobní náklady (dohody konané mimo hlavní pracovní poměr – dohody o provedení práce, dohoda o pracovní činnosti) vč. zákonných odvodů – maximálně do výše 30 % z dotace,
- b) honoráře účinkujících - maximálně do výše 20 % z dotace,
- c) cestovné lektorů, metodických pracovníků a expertů,
- d) ubytování a stravné lektorů,
- e) spotřební materiál, přičemž žadatel je povinen prokázat hospodárnost a účelnost.
- f) propagační předměty související s akcemi realizovanými v rámci projektu dle pravidel publicity dle Čl. 10 této smlouvy,
- g) služby (vč. poradenských a expertních) a ostatní provozní náklady pořízené za ceny v místě a čase obvyklé,
- h) drobný hmotný dlouhodobý majetek (dle vymezení ve vnitřním předpisu žadatele), **tj. vybavení nezbytné pro zajištění akce** max. do výše 50 % z dotace,
- i) drobné občerstvení pro účastníky akce, tj. občerstvení maximálně do výše 5 % z dotace,
- j) poplatky ochranným svazům,

Všechny náklady musí mít přímou souvislost s realizovanou aktivitou a být nezbytné pro zajištění této aktivity.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“) a

příslušnými prováděcími vyhláškami (vyhláška č. 410/2009 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro některé vybrané účetní jednotky; vyhláška č. 504/2002 Sb., kterou se provádějí některá ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, pro účetní jednotky, u kterých hlavním předmětem činnosti není podnikání, pokud účtují v soustavě podvojného účetnictví;), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci**. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby skutečně příjmy a výdaje byly vedeny **analyticky ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno ze Zásad MA21 a Zdraví 2020 ID ZZ00015.0379**“.

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně (vyjma zákonných odvodů u mzdových výdajů, pokud jsou mzdové výdaje touto smlouvou definovány jako uznatelné) Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 10. 2018. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví) nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 10. 2018** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj), která bude obsahovat:
- stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,
  - výpis z analytické evidence akce nebo doklad prokazující zaúčtování celkových nákladů akce
  - vnitřní předpis o evidenci a nakládání s majetkem v případě, že byl majetek v rámci akce pořízován
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy, archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,

- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

## Čl. 9

### Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

## Čl. 10

### Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran do dne konání akce:
  - a) logotyp Zdravého Kraje Vysočina umístěný na – pozvánkách, plakátech a programech souvisejících s akcí, osvětových materiálech a propagačních předmětech, na majetku, byl-li pořízen
  - b) viditelné a prominentní vyvěšení logotypu Zdravého Kraje Vysočina v místech konání akce,
  - c) verbální prezentace Kraje v médiích a při moderování akce.

Logo Zdravého Kraje Vysočina příjemci poskytne koordinátorka Projektu Zdravý Kraj Vysočina a MA21 (Jana Böhmová, e-mail: [bohmovajana@kr-vysocina.cz](mailto:bohmovajana@kr-vysocina.cz), tel.: 564 602 586). Grafický manuál užívání loga Zdravý Kraj Vysočina je k dispozici na [www.kr-vysocina.cz/zdravykraj](http://www.kr-vysocina.cz/zdravykraj).

- 3) Logotyp Zdravého Kraje Vysočina je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

**Čl. 11**  
**Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

**Čl. 12**  
**Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.

**Čl. 13**  
**Závěrečná ujednání**

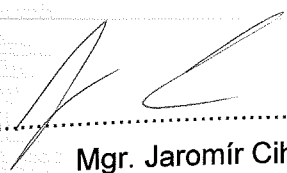
- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv) splní Kraj.
- 3) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Bc. Jana Böhmová tel: 564 602 586 email: bohmova.jana@kr-vysocina.cz
- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu smlouvy včetně podpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.



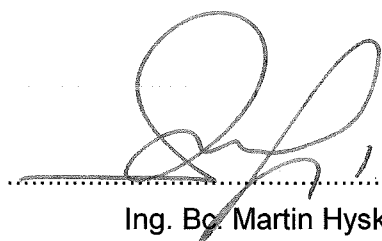
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je:  
Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 19. 1. 2018
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 27. 2. 2018 usnesením č. 0341/07/2018/RK.

V ŽELIVĚ ..... dne 13.3. 2018

V Jihlavě dne 28-03-2018



Mgr. Jaromír Cihlář  
ředitel



Ing. Bc. Martin Hyský  
člen Rady Kraje Vysočina

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŽELIV**  
okres Pelhřimov  
394 44 ŽELIV 220

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 01 Jihlava

35

**Žádost o poskytnutí dotace z rozpočtu Kraje Vysočina  
na podporu naplňování a propagace principů místní Agendy 21 a Zdraví 2020**

Základní údaje o žadateli	
Název	Základní škola Želiv, okres Pelhřimov
Adresa	394 44 Želiv 220
IČO	75001047
Statutární zástupce žadatele (jméno, funkce)	Mgr. Jaromír Cihlář, ředitel ZŠ
Kontaktní osoba (jméno, funkce, e-mail, telefon)	Mgr. Irena Strnadová, učitelka ZŠ <a href="mailto:zszeliv@seznam.cz">zszeliv@seznam.cz</a> ; 720 569 336
Bankovní spojení	181852930/0300
Zřizovatel	Obec Želiv, 394 44 Želiv 320
Bankovní spojení zřizovatele	622119399/0800
Plátcovství DPH u žadatele ..... označte správnou variantu .....	
žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	-----
Žadatel je plátcem DPH a u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu má nárok na odpočet daně z přidané hodnoty	-----
Žadatel není plátcem DPH	není
MA21 realizuje žadatel od roku (rok registrace v oficiální databázi)	
Žadatel je Školou podporující zdraví od roku (rok obhájení projektu)	2011
Informace o projektu	
Název projektu	Ve zdravém těle zdravý duch 7
Místo realizace	Obec/region Želiv/ Humpolecko
Harmonogram realizace projektu	Zahájení projektu Únor 2018
	Ukončení projektu Říjen 2018

Náklady projektu			
	Celkové náklady projektu	61.000 Kč	100 %
	Vlastní podíl žadatele	24.400 Kč	40 %
	Dotace Kraje Vysočina	36.600 Kč	60 %
	Drobný hmotný majetek (max. do výše 50% z dotace.)	-----Kč	
	Celkové mzdové náklady (max. do výše 30% z dotace.)		4.300 Kč
	Občerstvení pro účastníky akce (max. do výše 5% z dotace.)		500 Kč
	Honoráře účinkujících (max. do výše 20% z dotace.)	-----Kč	
	Výše investičních nákladů	-----Kč	

**Typ aktivity**

Označte, prosím, typ aktivity (aktivit) realizovaných v rámci projektu křížkem:

Zajištění osvětové kampaně		<input type="checkbox"/>
Příprava, tisk, distribuce informačních materiálů	x	<input type="checkbox"/>
Prosazování zdravého životního stylu v organizaci a zřizovaných organizacích	x	<input type="checkbox"/>
Ekologické audity, ekologizace provozu		<input type="checkbox"/>
Činnost dětských zastupitelstev, žákovských parlamentů, realizace dětských fór	x	<input type="checkbox"/>
Výstavy, prezentace, semináře, školení	x	<input type="checkbox"/>
Aplikace nástrojů a metod zapojování veřejnosti		<input type="checkbox"/>
Práce se strategickými materiály		<input type="checkbox"/>
Prezentace výstupů MA 21, Zdraví 21 a Zdraví 2020	x	<input type="checkbox"/>
Sledování vlastních indikátorů MA 21		<input type="checkbox"/>
Sledování standardizovaných indikátorů UR		<input type="checkbox"/>
Zvyšování kvality veřejné správy		<input type="checkbox"/>
Ostatní (uvedte typ akce a její vazbu na cíle Zásad) .....		<input type="checkbox"/>

Soulad projektu s koncepčními dokumenty Kraje Vysočina (uvedte program, priority a cíle, se kterými je projekt v souladu)

**Stručný popis projektu**

Uvedte aktivity, které v rámci projektu budete realizovat (např. série přednášek o zdravém životním stylu), kdo je zajistí (například pracovníci ZÚ), charakterizujte cílovou skupinu (např. žáci ZŠ ve věku 11-13 let), výstup aktivity (např. realizované přednášky), jejich počet (např. 6 přednášek), předpokládaný počet účastníků, a všechny skutečnosti, které jsou podstatné pro vytváření nákladů (honoráře, odměny, ocenění, pronájem prostor - účel pronájmu a rozsah,...). Uvedte rovněž předpokládaný termín, název a místo realizace aktivity a vzájemnou vazbu mezi jednotlivými aktivitami. V případě nákupu majetku, uveďte provázanost s aktivitami projektu, účelnost.

Projekt „Ve zdravém těle zdravý duch 7“ navazuje na předchozích šest ročníků. Obsahuje aktivity, které se vyskytovaly i v předešlých projektech (osvědčené – upevňující návyky zdravého životního stylu) + jsou doplněné dalšími, které mají pokračovat v posilování pravidel zdravého životního stylu, v posilování návyků potřebných v praktickém životě.

**Popis aktivit projektu**

	Výstup	Počet	Druh nákladů dle výzvy čl. 2, odst. 7 (přesná specifikace nákladů a provazba na konkrétní aktivitu)
Aktivita	<b>1. Pečuji o své zdraví</b>		
	<p>Výstup</p> <p><b>Život s hazardem</b> – přednáška pro žáky 2. st.</p> <p>Přednáška varující před nebezpečím hazardních her, dopad na životy jednotlivců i rodin.</p>	<p>Počet</p> <p>40 žáků</p>	<p>Martina Bittnerová</p> <p>20. 3. 2018</p> <p>1. 800 Kč</p> <p>a, f</p>
	<p>Výstup</p> <p><b>Netolismus</b> – přednášky pro žáky 1. – 6. r. (6 x 1 h)</p> <p>Přednášky o nebezpečí vytvoření závislosti na komunik. prostředcích (mobily, tablety, počítače) - přizpůsobeno věku dětí.</p>	<p>Počet</p> <p>84 žáků</p>	<p>Společnost Podané ruce o. p. s.</p> <p>12. 4. 2018</p> <p>4. 500 Kč</p> <p>g, f</p>

	<p>Výstup</p> <p><b>Důležitost prevence</b></p> <p><b>Vztahy ve třídě</b> – selektivní prevence-určeno žákům 5. r.</p> <p>(Aktivita složená z tří na sebe obsahově navazujících, časově oddělených, přednášek.)</p>	<p>Počet</p> <p>13 žáků</p>	<p>Vrakbar</p> <p>březen - duben 2018</p> <p><b>6. 000 Kč</b></p> <p>g, f</p>
	<p>Výstup</p> <p><b>Sportovní den se školním parlamentem</b></p> <p>1.st. – lehkootletické disciplíny</p> <p>2. st. – zumba, kruhový trénink, míčové hry</p> <p>Zapojení pedagogů – dozor, rozhodčí členové parlamentu – pomoc na stanovištích</p>	<p>Počet</p> <p>ZŠ</p> <p>111 žáků</p>	<p>Instruktoři lehké atletiky + zumbly</p> <p>červen 2018</p> <p>Mgr. J. Jarošová + školní parlament</p> <p>2.500 Kč</p> <p>500 Kč</p> <p>2.500 Kč</p> <p>a, i, e, f</p>
	<p>Výstup</p> <p><b>Olympijský běh</b> – žáci školy se zapojí do celostátní akce v běhu na 1 km.</p> <p>Škola zajistí vytištění startovních čísel.</p>	<p>Počet</p> <p>ZŠ</p> <p>111 žáků</p>	<p>Mgr. J. Jarošová</p> <p>21. červen 2018</p> <p>300 Kč</p> <p>e, f</p>

	<p>Výstup</p> <p><b>Bruslíme pro radost – 2. ročník</b></p> <p>Návštěva zimního stadionu v Humpolci. Technika bruslení, zdokonalování se.</p>	<p>Počet</p> <p><b>50 žáků</b></p>	<p>třídní učitelé</p> <p>7. září 2018</p> <p>2. 300 Kč + 1. 000 Kč</p> <p>g, f</p>
	<p>Výstup</p> <p><b>Hurá do fitness centra! – 2. ročník</b></p> <p>Návštěva fitness centra Kasalka v Humpolci.</p> <p>Umožnit žákům 2. stupně trénink pod dozorem instruktora.</p>	<p>Počet</p> <p>44 žáci</p>	<p>tříd. učitelé</p> <p>7. září 2018</p> <p><b>2. 300 Kč</b> <b>2. 200 Kč</b></p> <p>g, f</p>
Aktivita	<b>2. Pečuji o prostředí</b>		
	<p>Výstup</p> <p><b>Sběr papíru</b> - celoroční soutěž tříd školy ve sběru papíru. S vyhodnocením akce budou žáci seznámeni při slavnostním zahájení nového školního roku.</p> <p>Finanční částku využije každá třída podle uvážení.</p>	<p>Počet</p> <p>111 žáků</p>	<p>Mgr. J. Cihlář</p> <p>4. září 2017 - červen 2018</p> <p><b>zdarma</b></p>
	<p>Výstup</p> <p><b>Čistá Vysočina</b> - tradiční akce, zapojení všech tříd školy - pomoc přírodě.</p> <p>Úklid daných úseků proběhne v okolí školy a obce – směrem na Brtnou, Červenou Řečici, Křelovice, Sedlici.</p>	<p>Počet</p> <p>111 žáků</p>	<p>třídní učitelé</p> <p>duben 2018</p> <p>zdarma</p>

<b>Aktivita</b>	<b>3. Umím se správně chovat v mimořádných situacích</b>		
	<p style="text-align: center;">Výstup</p> <p><b>Den zdraví a bezpečnosti-</b> v dopoledních hodinách proběhnou testy cyklistů, jízda zručnosti + upevňování dovedností v poskytování první pomoci na několika stanovištích zdravotní výchovy v prostorách školy či jejím okolí.</p> <p>Nákup zdravot. materiálu.</p>	<p style="text-align: center;">Počet</p> <p>111 žáků</p>	<p>Mgr.Hana Poláková Bc. Dana Nováková</p> <p>tříd. učitelé</p> <p>duben 2018</p> <p>500 Kč</p> <p>e, f</p>
<b>Aktivita</b>	<b>4. Spolupracuji, pomáhám, umím se o sebe postarat</b>		
	<p style="text-align: center;">Výstup</p> <p><b>Zážitkový kurz 1. stupně</b> – zakoupení pokrývek hlavy a batůžků + pomůcky na zajištění potřebných aktivit.</p>	<p style="text-align: center;">Počet</p> <p>71 žák</p>	<p>učitelé 1. stupně</p> <p>květen, červen 2018</p> <p>6.000 Kč</p> <p>e, f</p>
	<p style="text-align: center;">Výstup</p> <p><b>Zážitkový kurz 2. stupně</b> – zakoupení trik a šátků pro žáky a učitele – rozlišení týmů + nákup potřebného materiálu.</p> <p>Dvoudenní zážitkové kurzy se dlouhodobě těší velké oblibě. Poskytují možnosti pro postupně lepší vzájemné poznávání se, zlepšují komunikaci mezi dětmi, dětmi i učiteli, nabádají k toleranci, pomoci, empatii. Nabízejí rozmanité pohybové a rozumové aktivity, tím podporují tělesnou zdatnost i psychickou odolnost.</p> <p>Červnové zážitkové kurzy byly opět hodnoceny dětmi velice kladně. (Pozn.: Garantem programu - kromě učitelů – jsou žáci 9. ročníku, kteří připravují dvoudenní hru pro spolužáky.)</p>	<p style="text-align: center;">Počet</p> <p>40</p>	<p>učitelé 2. stupně</p> <p>květen, červen 2018</p> <p>6.000 Kč</p> <p>e, f</p>

	<p>Výstup</p> <p><b>Projekt 72 hodin</b> – někteří žáci 2. stupně navštíví seniory v Domě seniorů v Pelhřimově, další si připraví aktivity pro děti Mateřské školy v Želivě.</p> <p>Nákup fotopapírů – DS Pe; nákup materiálu pro výtvarné dílny v MŠ.</p>	<p>Počet</p> <p>44 žáci</p>	<p>Mgr. J. Jarošová, třídní učitelé + členové školního parlamentu</p> <p>říjen 2018</p> <p>1.000 Kč 600 Kč</p> <p>g, e, f</p>
<b>Aktivita</b>	<b>5. Ctím tradice</b>		
	<p>Výstup</p> <p><b>Jarní dílna</b> – navázání na úspěšnou vánoční dílnu. Žáci školy pod vedením učitelů přichystají pro děti místní mateřské školky a pro veřejnost velikonoční dílnu.</p> <p>Hlavní náplň: - jarní a velikonoční dekorace</p> <p>Nákup potřebného materiálu.</p>	<p>Počet</p> <p>ZŠ 111 žáků</p> <p>MŠ veřejnost</p>	<p>Mgr. D. Bártlová Mgr. M. Radilová pedag. pracovníci</p> <p>březen 2018</p> <p>10. 000 Kč</p> <p>e, f</p>



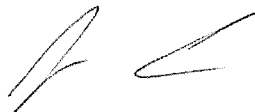
	<p>Výstup – plán</p> <p><b>Podzimníček</b> – podzimní akce pro děti a veřejnost, navazuje na úspěšný loňský ročník.</p> <p>Výrobky z přírodních materiálů, nákup přírodnin.</p>	<p>Počet</p> <p>ZŠ asi 120 žáků</p> <p>MŠ veřejnost</p>	<p>Mgr. D. Bártlová Mgr. M. Radilová</p> <p>pedag. sbor</p> <p>říjen 2018</p> <p>10. 000 Kč e, f</p>

Žadatel prohlašuje, že uvedené údaje jsou úplné a pravdivé a že nezatajuje žádné okolnosti důležité pro posouzení žádosti.

V ŽELIVÉ ..... dne 19. 1. 2018

Razítko a podpis osoby oprávněné jednat za žadatele:

**ZÁKLADNÍ ŠKOLA ŽELIV**  
 okres Pelhřimov  
 394 44 ŽELIV 220



**Prohlášení žadatele o účetním období** (nevypĺňuje žadatel, který používá účetní období shodné s kalendářním rokem a žadatel, který není účetní jednotkou)

Žadatel ..... (úplný název žadatele) prohlašuje, že používá účetní období (hospodářský rok) od do .