



DODATEK č. 1

č. dohody CHA-MN-11/2018

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15_021/0000053 ze dne 19.3.2018

uzavřené mezi

Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Alice Kalousková, pověřená řízením Krajské pobočky v Karlových Varech
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7
IČO: 72496991
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Cheb, Svobody č.p. 207/52, 350 02 Cheb 2
číslo účtu: XXXX XXXX
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

zaměstnavatelem: **Textil - Logistic s.r.o.**
zastupující osoba: Thomas Strutz, jednatel
sídlo firmy (místo podnikání): Průmyslový park č.p. 36/17, Dolní Dvory, 350 02 Cheb 2
IČO: 279 96 051
číslo účtu: XXXX XXXX
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

Článek II Předmět dodatku

Další ujednání dohody se mění takto:

Bod II.7 dohody se mění takto:

Zaměstnanci, kteří se účastní vzdělávací aktivity:

a) počet 4

b) jmenný seznam: přílohou č.1 této dohody je vyplněný formulář "Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě".

Z důvodu ukončení pracovního poměru a změny pracovního zařazení se vzdělávací aktivity nezúčastní paní XXXX XXXX a paní XXXX XXXX. Nahradí je paní XXXX XXXX a paní XXXX XXXX

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Cheb dne 22.3.2018

.....
Thomas Strutz
jednatel
Textil - Logistic s.r.o.

.....
Mgr. Alice Kalousková, pověřená řízením
Krajské pobočky v Karlových Varech

Za Úřad práce vyřizuje: XXXX XXXX
Telefon: XXXX XXXX

Přílohy

příloha č. 1: „Seznam zaměstnanců navržených k účasti na vzdělávací aktivitě“
příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“