**Smlouva**

**o provádění úklidových a domovnických prací**

**Smluvní strany**

**Objednatel : Město Kutná Hora**

se sídlem: Havlíčkovo náměstí 552/1, 284 01 Kutná Hora

oprávněný zástupce: Ing. Josef Viktora, starosta města

IČO: 00236195

DIČ: CZ00236195

Bankovní spojení: ČS Kutná Hora

Číslo účtu: XXXXXXXXXX

dále jen „objednatel“

a

**Poskytovatel: Alena Rumpli**

se sídlem: Vocelova 342, Kutná Hora

IČO: 63841207

DIČ: CZ6654067222

Bankovní spojení: Moneta Money bank

Číslo účtu : XXXXXXXXXXX

dále jen „poskytovatel“

uzavírají tuto **smlouvu o provádění úklidových a domovnických prací:**

**I. Předmět smlouvy**

1. Poskytovatel se zavazuje, že bude pro objednatele pravidelně zajišťovat úklidové a domovnické práce v objektech objednatele Puškinská 656, 657, 658 (parc.č.2560/18 v k.ú. Kutná Hora), 659, 660, 661(parc.č.2560/24 v k.ú. Kutná Hora), Benešova 647, 648, 649 (parc.č.2165/16 v k.ú. Kutná Hora), Trebišovská 609 (parc.č.4598/5 v k.ú. Kutná Hora), Vítězná 443 (parc.č.761/37 v k.ú. Kutná Hora), Vojtěšská 19 (parc.č.684/1 v k.ú. Kutná Hora), Šultysova 154 (parc.č.1073 v k.ú. Kutná Hora), Mincířská 107 (parc.č.367 v k.ú. Kutná Hora).
2. Poskytovatel se zavazuje, že pro objednatele bude v místě plnění provádět úklidové a domovnické práce, jejichž popis je uveden v příloze č. 1 (Rozsah prováděných prací a četnost úklidu), která je nedílnou součástí této smlouvy a dále se zavazuje k trvalému vynaložení veškerého úsilí a řádné péče při výkonu uvedených prací.

**II. Doba plnění**

Tato smlouva se uzavírá na dobu neurčitou s účinností od 1.4.2018.

**III. Cena a platební podmínky**

1. Dohodnutá smluvní cena činí celkem za všechny objekty uvedené v čl. 1 odst. 1 této smlouvy 23.958,- Kč měsíčně včetně DPH. Tuto cenu považují účastníci smlouvy za maximální možnou a nepřekročitelnou.
2. V ceně jsou zahrnuty veškeré náklady související s předmětem plnění poskytovatele dle této smlouvy (pracovní pomůcky, úklidové čistící prostředky apod.).
3. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za vykonané práce dle této smlouvy dojednanou cenu vždy v následujícím měsíci na základě faktury vystavené poskytovatelem do 21 dnů ode dne doručení faktury objednateli. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle platných obecně závazných právních předpisů. Objednatel si vyhrazuje právo před uplynutím lhůty splatnosti vrátit fakturu, pokud neobsahuje požadované náležitosti nebo obsahuje nesprávné cenové údaje. Oprávněným vrácením faktury přestává běžet původní lhůta splatnosti. Opravená nebo přepracovaná faktura bude opatřena novou lhůtou splatnosti.
4. Nedojde-li po vyzvání poskytovatele objednatelem k odstranění případných nedostatků provádění úklidových prací, je objednatel oprávněn požadovat snížení ceny ve výši 8% z měsíční úhrady za každý pracovní den, ve kterém budou nedostatky trvat, až do pracovního dne, kdy budou nedostatky odstraněny.

**IV. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Poskytovatel je povinen provádět úklidové práce s potřebnou odbornou péčí, řádně a včas, a to tak, aby výsledek úklidových prací odpovídal požadavkům objednatele a smluvně ujednaným nebo obvyklým standardům kvality úklidových prací.
2. Poskytovatel je povinen zajistit proškolení svých zaměstnanců a všech osob, jež budou vykonávat úklidové práce dle této smlouvy v oblasti požárních a hygienických předpisů a předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a pro objekt v ulici Puškinská čp. 656, 657, 658, 659, 660, 661 proškolení k obsluze kotlů.
3. Poskytovatel je povinen postupovat při výkonu úklidových prací tak, aby nedocházelo ke vzniku škod. Poskytovatel odpovídá za veškeré škody způsobené na majetku objednatele či na zdraví a majetku zaměstnanců objednatele a třetích osob nacházejících se v objektu objednatele, které budou způsobeny poskytovatelovými zaměstnanci či osobami, jež budou vykonávat úklidové práce dle této smlouvy. Objednatel nenese odpovědnost za škody na majetku poskytovatele a jeho zaměstnanců či osob, jež budou vykonávat úklidové práce dle této smlouvy, jež vzniknou zaviněním třetích osob.
4. Poskytovatel je povinen nahlásit bezodkladně objednateli zjištění jakýchkoli škod, závad či nedostatků na majetku objednatele.
5. Objednatel je povinen zajistit poskytovateli přístup do prostor, v nichž budou prováděny úklidové práce a poskytnout mu další součinnost nutnou k provádění úklidových prací. Objednatel také poskytne poskytovateli prostory pro zázemí úklidu (tj. sklad na úklidové potřeby a nástroje) a umožní mu bezplatný odběr vody.
6. Objednatel je oprávněn kdykoli kontrolovat provádění úklidových prací. V případě zjištění nedostatků je poskytovatel povinen tyto nedostatky odstranit bez zbytečného odkladu. Pokud k nápravě nedojde, zajistí objednatel odstranění vad a nedostatků prostřednictvím třetí strany, a to na náklady poskytovatele.
7. Objednatel je povinen uvědomit poskytovatele předem o případných skutečnostech, jež by měly vliv na pravidelné poskytování úklidových prací (rekonstrukce, malování apod.).

**V. Zvláštní ujednání**

Poskytoval prohlašuje, že je pojištěn proti případně vzniklým škodám při provádění předmětu smlouvy.

**VI. Ukončení smlouvy**

Obě smluvní strany jsou oprávněny smlouvu skončit výpovědí bez udání důvodu, výpověď musí být písemná a doručená druhé smluvní straně. Výpovědní lhůta činí tři měsíce a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.

**VII. Závěrečná ustanovení**

1. Smlouva je vyhotovena ve dvojím provedení a každá strana obdrží jedno provedení.
2. Změnu smlouvy lze provést pouze písemně, formou číslovaných dodatků.
3. Smlouva nabývá účinnosti dnem jejího zveřejnění v registru smluv dle zákona

č. 340/2015 Sb.

1. Účastníci této smlouvy prohlašují, že tato je projevem jejich svobodné a vážné vůle, že jim nejsou známy žádné překážky faktické ani právní, které by bránily jejímu uzavření. Prohlašují dále, že si smlouvu řádně přečetli, s jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
2. Smluvní strany se dohodly, že tato smlouva – ať už je povinně uveřejňovanou smlouvou dle zák. č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv, v platném znění, či nikoli – bude uveřejněna v registru smluv, a to v celém rozsahu, neboť obsahuje-li informace či metadata, které se dle tohoto zákona obecně neuveřejňují nebo které mají či mohou být vyloučeny, smluvní strany výslovně souhlasí s tím, aby tato smlouva byla uveřejněna jako celek včetně takových informací a metadat (osobních údajů apod.). Uveřejnění této smlouvy v registru smluv zajistí bez zbytečného odkladu po jejím uzavření Město Kutná Hora.

Uzavření smlouvy odsouhlasila rada města usnesením č.: 155/18 ze dne 7.3.2018.

**V Kutné Hoře dne :**

20.3.2018 22.3.2018

Poskytovatel : Objednatel :

**Město Kutná Hora**

...........…......……………………….. ..................…………………………..

**Alena Rumpli Ing. Josef Viktora**

starosta města

Příloha č.1

**Rozsah prováděných prací a četnost úklidu**

Adresa objektů objednatele, v nichž budou prováděny úklidové a domovnické práce:

Puškinská 656, 657, 658 (parc.č.2560/18 v k.ú. Kutná Hora), Puškinská 659, 660, 661 (parc.č.2560/24 v k.ú. Kutná Hora), Benešova 647, 648, 649 (parc.č.2165/16 v k.ú. Kutná Hora), Trebišovská 609 (parc.č.4598/5 v k.ú. Kutná Hora), Vítězná 443 (parc.č.761/37 v k.ú. Kutná Hora), Vojtěšská 19 (parc.č.684/1 v k.ú. Kutná Hora), Šultysova 154 (parc.č.1073 v k.ú. Kutná Hora), Mincířská 107 (parc.č.367 v k.ú. Kutná Hora).

**Rozpis a četnost jednotlivých úklidových a domovnických prací:**

1. 2x týdně mytí chodeb, schodů, podlahy kabiny výtahu

(výtah je v domech Puškinská 656-661 a Benešova 647)

1. 2x týdně udržování čistoty chodníků přilehlých k nemovitosti, četnost zimní údržby dle klimatických podmínek
2. 2x měsíčně mytí dezinfekčními prostředky: schodišťové zábradlí, stěny kabiny výtahu, vchodové dveře a dveře do společných prostor včetně klik
3. 2x ročně mytí oken ve společných prostorech (chodby, suterén, sklepy)
4. 2x ročně úklid společných prostor ve sklepech a v suterénu
5. obsluha kotlů do 50 kWh v domech Puškinská 656-661 (poskytovatel služby bude proškolen a seznámen s obsluhou kotle): regulace teploty, dopouštění topné vody, fyzická kontrola kotelny. Zjištěnou poruchu oznámí neprodleně referentům odboru správy majetku (viz kontakty níže)
6. hlášení případných závad ve společných prostorech domů referentům odboru správy majetku
7. 2x týdně mytí kuchyňky a WC (Šultysova 154)

Kontaktní osoby objednatele:

Markéta Holubová (tel.: XXXXXX), Ladislav Martinek (tel.: XXXXXXX)