

I.  
Smluvní strany

**Ústav molekulární genetiky AV ČR, v. v. i.**

se sídlem: Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4 - Krč  
zast.: Prof. RNDr. Václavem Hořejším, CSc., ředitelem  
IČ: 68378050  
bank. spoj.: [redacted]

(dále jen „příjemce“)

a

**Fyziologický ústav AV ČR, v. v. i.**

se sídlem: Vídeňská 1083, 142 20 Praha 4 - Krč  
zast.: MUDr. Janem Kopeckým, DrSc., ředitelem  
IČ: 67985823  
bank. spoj.: [redacted]

(dále jen „další účastník“)

uzavírají v souladu se Smlouvou o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu č. 16-06548S panelu č. P305 uzavřené dne 14. 1. 2016 mezi Grantovou agenturou České republiky (dále jen „poskytovatel“) a příjemcem (dále jen „Smlouva o podpoře“), dále pak v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů, v platném znění (dále jen „Zákon o podpoře výzkumu“) a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „Občanský zákoník“) tuto smlouvu:

II.  
Předmět smlouvy

2.1. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran při realizaci níže specifikovaného grantového projektu:

Název grantového projektu: **Kontrola umístění dvouřetězcových zlomů DNA v meióze laboratorního potkana**

Registrační číslo grantového projektu: **16-06548S**

(dále jen „grantový projekt“)

Rok zahájení a ukončení grantového projektu: **2016 - 2018**

Odpovědný řešitel projektu: [redacted]

(dále jen „řešitel“)

Odpovědný spoluřešitel projektu: [redacted]

(dále jen „spoluřešitel“)

2.2. Příjemce poskytne dalšímu účastníkovi grantové prostředky za účelem dosažení cílů řešení příslušné části grantového projektu v rozsahu uvedeném v Návrhu projektu (viz pojem v odst. 2.3. níže) a za podmínek schválených poskytovatelem, tj. v souladu se Smlouvou o podpoře, která je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha č. 2 a zadávací dokumentací zveřejněné na webových stránkách poskytovatele ([www.gacr.cz](http://www.gacr.cz)) – dále jen „Zadávací dokumentace“. Výše poskytovaných grantových prostředků je uvedena v příloze č. 1 ke Smlouvě o podpoře.

2.3. Cíle grantového projektu, způsob řešení a předpokládané výsledky jsou uvedeny ve schváleném návrhu grantového projektu, jehož originál je uložen v Kanceláři poskytovatele a jehož obsah a rozhodnutí poskytovatele o něm jsou pro smluvní strany závazné. Výše uvedený návrh grantového projektu je umístěn v aplikaci pro podávání a správu projektů GRIS na adrese [www.gris.cz](http://www.gris.cz), kde si jej mohou smluvní strany zobrazit (dále jen „Návrh projektu“).

2.4. Smluvní strany jsou srozuměny s tím, že řešitelem grantového projektu je zaměstnanec příjemce [redacted] a spoluřešitelem je zaměstnanec spolupříjemce [redacted] kteří svým zaměstnavatelům odpovídají za odbornou úroveň grantového projektu v příslušné části dle platných pracovních právních předpisů a ve vztahu k poskytovateli jsou jejich práva a povinnosti řešena ve Smlouvě o podpoře a Zadávací dokumentaci.

2.5. Další účastník bere na vědomí, že v souladu s čl. V.5. Smlouvy o podpoře je povinen v rámci řešení části projektu dodržovat veškeré povinnosti příjemce dle Smlouvy o podpoře, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení Smlouvy o podpoře a z ustanovení Zadávací dokumentace, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se na něj nemohou vztahovat.

2.6. Další účastník dále bere na vědomí, že na základě výsledků kontrolní činnosti poskytovatele, jak uvádí čl. X. Smlouvy o podpoře, hodnotí poskytovatel každoročně splnění předpokladů k pokračování podpory grantového projektu na další rok.

### III.

#### Poskytnutí grantových prostředků

3.1. Na řešení věcné náplně části řešení projektu v prvním kalendářním roce jeho trvání budou příjemcem poskytnuty dalšímu účastníkovi pro rok 2016 následující grantové prostředky: **1 086 tis. Kč do 30 dnů po jejich obdržení od poskytovatele.**

3.2. V každém dalším kalendářním roce řešení části projektu bude mezi příjemcem a dalším účastníkem uzavřen písemný dodatek k této smlouvě, ve kterém bude upřesněna výše poskytovaných grantových prostředků ze státního rozpočtu na řešení části projektu, a to v závislosti na průběhu a výsledcích řešení grantového projektu a za předpokladu, že nedojde k vázání prostředků státního rozpočtu a že další účastník splní řádně a včas své závazky v rozsahu příslušných obecně závazných právních předpisů a podmínek stanovených touto smlouvou. Tyto dodatky se stanou po jejich uzavření nedílnou součástí této smlouvy.

3.3. Grantové prostředky na řešení části projektu v dalších letech trvání grantového projektu budou příjemcem převedeny dalšímu účastníkovi na jeho bankovní účet uvedený v záhlaví této smlouvy, a to do 30 dnů od okamžiku, kdy příjemce obdrží grantové prostředky na další rok na svůj bankovní účet od poskytovatele. To vše při splnění předpokladů uvedených v odst. 4.2. této smlouvy.

3.4. Finanční prostředky (grantové prostředky) jsou příjemcem dalšímu účastníkovi poskytovány na úhradu skutečně vynaložených provozních nákladů a k pokrytí skutečně vynaložených investičních nákladů, v obou případech účelově vymezených touto smlouvou a Smlouvou o podpoře.

### IV.

#### Podmínky použití poskytnutých grantových prostředků, evidence

4.1. Pro použití poskytnutých grantových prostředků ze státního rozpočtu se stanoví tyto podmínky a další účastník podpisem této smlouvy přejímá povinnosti uvedené v odst. 4.2. níže:

4.2. Další účastník je povinen:

4.2.1. Použít grantové prostředky výhradně k úhradě uznaných nákladů grantového projektu přímo souvisejících s plněním cílů a parametrů řešené části projektu, a to v souladu s podmínkami stanovenými v této smlouvě, Smlouvě o podpoře, Zadávací dokumentaci a obecně závaznými právními předpisy. V míře, v jaké je Smlouva o podpoře, Zadávací dokumentace a Návrh projektu relevantní pro plnění této smlouvy je další účastník povinen se těmito dokumenty řídit. V případě rozporu některých ustanovení výše zmíněných dokumentů se použije čl. 6.2. níže.

4.2.2. Vést o čerpání a užití grantových prostředků poskytnutých na řešení části projektu samostatnou oddělenou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku dalšího účastníka, i od institucionálních nebo vlastních prostředků použitých na tentýž grantový projekt. Tuto evidenci uchovávat po dobu pěti let od poskytnutí grantových prostředků na řešení části projektu. Bližší pravidla vedení této evidence stanoví čl. VII. Smlouvy o podpoře a další účastník je povinen postupovat analogicky a je povinen kdykoliv na výzvu příjemce poskytnout součinnost při kontrole hospodaření s grantovými prostředky poskytovatelem.

4.2.3. Dosáhnout stanovených cílů a parametrů části projektu.

4.2.4. Dodržet v rámci celkových nákladů skutečně vynaložených na řešení části projektu stanovený poměr mezi náklady hrazenými z grantových prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu a ostatními stanovenými formami financování části projektu.

4.2.5. Předložit příjemci nejpozději do **10. ledna následujícího roku** dílčí zprávu o realizaci části projektu v průběhu daného roku, a to způsobem a náležitostmi dle Zadávací dokumentace. Po ukončení řešení části projektu předložit příjemci závěrečnou zprávu o výsledcích dosažených při řešení části projektu do **15. ledna následujícího roku**. Součástí jak dílčích zpráv, tak zpráv závěrečné musí být podrobné vyúčtování hospodaření s poskytnutými grantovými prostředky (výpis z oddělené evidence ve smyslu čl. 4.2.2). V případě zpráv o čerpání grantových prostředků v příslušném kalendářním roce a jejich náležitosti bude další účastník postupovat obdobně jako příjemce dle čl. VII.4. Smlouvy o podpoře. U ostatních zpráv je postupováno dle čl. IX.4 Smlouvy o podpoře. Současně je další účastník povinen vrátit příjemci do **15. ledna** následujícího roku grantové prostředky, které nebyly dalším účastníkem dočerpány do konce kalendářního roku s tím, že vrácené finanční prostředky budou příjemci avizovány předem a ten je povinen je vrátit v souladu se Smlouvou o podpoře poskytovateli.

4.2.6. Další účastník je povinen poskytnout příjemci nezbytnou součinnost ke zpracování údajů po ukončení grantového projektu pro Informační systém výzkumu a vývoje, část rejstřík informací o výsledcích (RIV), přičemž bude použito obdobně čl. XI. Smlouvy o podpoře.

4.2.7. V případě, že vznikne povinnost k vrácení grantových prostředků z jiných důvodů, než na podkladě finančního vypořádání, je další účastník povinen neprodleně písemně požádat příjemce o sdělení podmínek a způsobu vypořádání těchto prostředků.

4.2.8. Umožnit poskytovateli a příjemci či jimi pověřeným osobám výkon jejich kontrolní činnosti jak je stanoveno v čl. VIII. Smlouvy o podpoře. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva provést kontroly územními finančními orgány dle obecně závazných právních předpisů.

4.2.9. Postupovat při nakládání s grantovými prostředky získanými na základě rozhodnutí poskytovatele a této smlouvy a s majetkem a právy za ně pořízenými v souladu s obecně závaznými právními předpisy týkajícími se hospodaření se státním majetkem (např. Zákonem o podpoře výzkumu, zák. č. 137/2006 Sb., o veřejných zakázkách, v platném znění; zák. č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů).

4.2.10. Další účastník je povinen postupovat při řešení části projektu s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí, zejména spoluřešitele. Další účastník je povinen využívat při řešení části projektu hmotný a nehmotný majetek, který pro řešení části projektu pořídil z grantových prostředků v rozsahu a způsobem vyplývajícím ze Smlouvy o podpoře a Zadávací dokumentace.

4.2.11. Informovat příjemce o případné své neschopnosti plnit řádně a včas povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy a o všech významných změnách svého majetkoprávního postavení, jakými jsou zejména vznik, spojení či rozdělení společnosti, změna právní formy, snížení základního jmění, vstup do likvidace, prohlášení konkursu na majetek dalšího účastníka, zánik příslušného oprávnění k činnosti apod., a to bezprostředně poté, co tyto změny nastanou.

4.2.12. Vrátit příjemci veškeré poskytnuté grantové prostředky včetně majetkového prospěchu získaného v souvislosti s jejich použitím, a to do 30ti dnů ode dne, kdy oznámí, nebo kdy měl oznámit příjemci ve smyslu předchozího odstavce, že nastaly skutečnosti, na jejichž základě další účastník nebude moci nadále plnit své povinnosti vyplývající pro něj z této smlouvy.

4.3. Spoluřešitel je odpovědný dalšímu účastníkovi za odbornou úroveň řešení části projektu a za hospodaření s přidělenou částí grantových prostředků v plném rozsahu. Další účastník odpovídá za to, že spoluřešitel souhlasí se svým ustanovením spoluřešitelem části projektu, že byl seznámen s obsahem této smlouvy, Smlouvy o podpoře včetně obsahu všech jejích příloh a dodatků, jakož i Zadávací dokumentací, Návrhem projektu a že se ve vztahu k příjemci zavazuje dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů a zmíněných dokumentů.

4.4. Majetek, který další účastník získá v přímé souvislosti s plněním příslušné části projektu, a který pořídí z jemu poskytnutých grantových prostředků, není další účastník oprávněn jakkoliv poskytnout třetím osobám bez předchozího písemného souhlasu příjemce a to až do doby úplného vyrovnání všech závazků, které pro dalšího účastníka vyplývají z této smlouvy.

4.5. Práva k výsledkům řešení grantového projektu jsou řešena v ustanovení čl. XVI.1. a XVI.2. Smlouvy o podpoře a bude podle nich postupováno obdobně.

## V.

### Sankce za nesplnění smluvních povinností

5.1. Další účastník je povinen hospodařit s poskytnutými grantovými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto smlouvou, Smlouvou o podpoře, Zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (zejména zákonem č. 218/2000Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů) a dále je povinen se řídit písemnými pokyny příjemce, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení. Další účastník tak bere na vědomí, že pokud použije grantové prostředky v rozporu s účelem anebo na jiný účel, než na který mu byly dle této smlouvy poskytnuty, či jinak je bude neoprávněně používat či zadržovat je takové jednání posuzováno příslušnými orgány kontroly jako porušení rozpočtové kázně ve smyslu § 44 rozpočtových pravidel, přičemž toto jednání může mít důsledky v tomto zákonném ustanovení uvedené.

5.2. V případě, kdy se ukáže, že údaje, na jejichž základě byly dalšímu účastníkovi poskytnuty grantové prostředky, byly neúplné nebo nepravdivé, má příjemce nárok na vrácení těchto grantových prostředků.

5.3. Poruší – li další účastník jakoukoliv svou povinnost dle této smlouvy, příp. Smlouvy o podpoře a Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů je příjemce oprávněn od této smlouvy odstoupit. Pro ostatní důvody odstoupení a způsob doručení odstoupení dle této smlouvy se použijí ustanovení čl. XII. Smlouvy o podpoře. Za porušení povinností vyplývajících z této smlouvy, které bude mít za následek odstoupení od této smlouvy příjemcem nebo odstoupení od Smlouvy o podpoře poskytovatelem příjemce bude povinen uhradit finanční sankci poskytovateli či jiným orgánům kontroly, případně jiným osobám, je další účastník povinen uhradit příjemci smluvní pokutu ve výši takové finanční sankce. Finanční sankce poskytovatele jsou uvedeny v čl. XIII. Smlouvy o podpoře; ve věci smluvních pokut a odstoupení od smlouvy bude rovněž analogicky postupováno dle čl. XVI.8. a XVI.9. Smlouvy o podpoře. Za prodlení se splněním svého peněžitého závazku je povinen uhradit další účastník příjemci úrok z prodlení ve výši 0,05 % z dlužné částky za každý den prodlení. Tímto ujednáním o smluvních sankcích není dotčeno právo příjemce na náhradu vzniklé škody, kterou je oprávněn vymáhat samostatně.

5.4. V případě, kdy další účastník poruší méně závažným způsobem své povinnosti vyplývající z této smlouvy (tzn. kdy nedojde k odstoupení od této smlouvy či finanční sankci jak je uvedeno výše), je příjemce oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit dalšímu účastníkovi uvolňování grantových prostředků, a to až do doby, než dojde ze strany dalšího účastníka k odstranění nedostatků včetně opatření k zabránění jejich opakování.

5.5. V případě odstoupení od smlouvy je další účastník povinen vrátit poskytnuté grantové prostředky v daném roce na účet příjemce, a to nejpozději do 15 dnů ode dne, kdy mu bylo doručeno oznámení příjemce o odstoupení od smlouvy.

5.6. Další účastník není povinen započít s prováděním prací v rámci části projektu za příslušný rok, pokud mu příjemce nepřevede příslušné finanční prostředky.

**VI.  
Závěrečná ustanovení**

6.1. Další účastník není oprávněn převést práva a povinnosti založené touto smlouvou na třetí osobu.

6.2. V otázkách touto smlouvou výslovně neupravených, se práva a povinnosti smluvních stran řídí níže uvedenými dokumenty, a to v níže uvedeném pořadí:

- Smlouvou o podpoře
- Zadávací dokumentací
- Návrhem projektu

- platnými právními předpisy ČR, zejména Zákonem o podpoře výzkumu, Občanským zákoníkem (s výjimkou § 2002 až § 2004) a zákony uvedenými ve Smlouvě o podpoře.

6.3. Tuto Smlouvu je možné měnit pouze písemnými dodatky podepsanými oběma smluvními stranami. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.

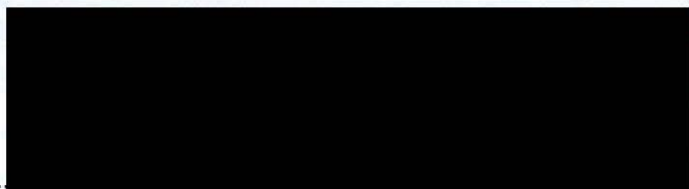
Rozhodne-li poskytovatel o změně ve financování grantového projektu nebo o změně ve specifikaci zařízení investičního charakteru, sdělí příjemce toto rozhodnutí dalšímu účastníkovi písemně. Takovéto sdělení se pak bez dalšího stává další přílohou této smlouvy a je pro dalšího účastníka závazné. Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy (dokumenty) v ní označené nebo citované.

6.4. Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž jeden je určen pro dalšího účastníka a dva pro příjemce, který se zavazuje jeden stejnopis předat poskytovateli.

6.5. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to na dobu schválenou poskytovatelem k řešení grantového projektu. Ty závazky dalšího účastníka, které mají podle své povahy trvalý charakter, zůstávají v platnosti i po uplynutí doby, na kterou je tato smlouva uzavřena. Smlouva je platná a účinná ode dne jejího podpisu oběma smluvními stranami.

6.6. Smluvní strany svými níže připojenými podpisy potvrzují, že jsou seznámeny a srozuměny s celým obsahem této smlouvy a že pokud jim z této smlouvy plynou jakékoli povinnosti či naopak práva, bez výhrad je přijímají a takto se k uvedené smlouvě připojují.

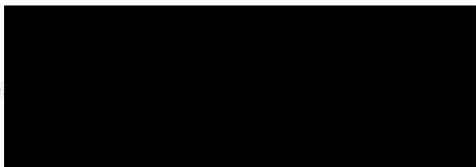
Za příjemce:



Prof. RNDr. Václav Horejší, CSc.  
razítko a podpis statutárního orgánu

datum: 19.2.16

Řešitel:



datum: 19.2.16

Za spolupříjemce:

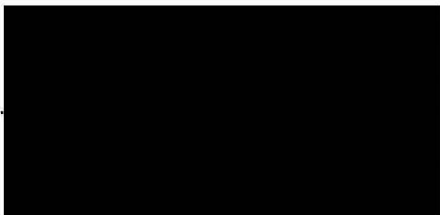


MUDr. Jan Kopecký, DrSc.  
razítko a podpis statutárního orgánu



datum: 23-02-2016

Spoluřešitel:



datum: 24-02-2016

**Rozpis finančních prostředků pro první rok řešení Projektu**

Na první rok řešení Projektu činí uznané náklady a Grantové prostředky, které budou poskytnuty Poskytovatelem Příjemci:

<b>Příjemce:</b>	Ústav molekulární genetiky AV ČR, v.v.i.	<b>IČO:</b>	68378050
<b>Řešitel:</b>	██████████	<b>Rodné číslo:</b>	██████████
Ostatní provozní náklady:			1 790 000 Kč
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:			0 Kč
Osobní náklady:			1 119 000 Kč
<b>Celkem náklady:</b>			2 909 000 Kč
<b>Z toho dotace poskytovatele:</b>			2 758 000 Kč

Z této částky převede Příjemce dalším účastníkům, pokud nejsou organizační složkou státu, níže uvedenou část Grantových prostředků. Dalším účastníkům - organizačním složkám státu, poukáže GA ČR finanční prostředky rozpočtovým opatřením a částka převedená Příjemci bude snížena o tuto část.

<b>Spolupříjemce:</b>	Fyziologický ústav AV ČR, v.v.i.	<b>IČO:</b>	67985823
<b>Spoluřešitel:</b>	██████████	<b>Rodné číslo:</b>	██████████
Ostatní provozní náklady:			817 000 Kč
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:			0 Kč
Osobní náklady:			318 000 Kč
<b>Celkem náklady:</b>			1 135 000 Kč
<b>Z toho dotace poskytovatele:</b>			1 086 000 Kč

Konec Přílohy č. 1



# GAČR

GRANTOVÁ AGENTURA ČESKÉ REPUBLIKY

## Smlouva o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu č. 16-06548S panelu č. P305

v rámci veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích na podporu grantových projektů základního výzkumu (dále jen „**Veřejná soutěž**“) podle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), v platném znění (dále jen „**Zákon**“) a zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, v platném znění (dále jen „**Občanský zákoník**“)

### Strany

1. **Česká republika – Grantová agentura České republiky**

se sídlem **Evropská 2589/33b, 160 00 Praha 6**

IČO: **48549037**

Zastoupená: prof. RNDr. Ivanem Netukou, DrSc., předsedou Grantové agentury České republiky (dále jen „**Poskytovatel**“)

2. **Ústav molekulární genetiky AV ČR, v.v.i.**

Vídeňská 1083, 142 20 Praha, CZ

IČO: **68378050**

prof. RNDr. Václavem Hořejším, CSc., ředitelem ústavu

Zastoupený(á): .....

Zapsaný(á): .....

(dále jen „**Příjemce**“)

uzavřely dnešního dne tuto

**smlouvu o poskytnutí dotace na podporu grantového projektu (dále jen „Smlouva“):**

### I. Základní ustanovení

1. Poskytovatel vyhlásil dne 16.2.2015 Veřejnou soutěž. Příjemce podal do Veřejné soutěže návrh grantového projektu, přičemž práva a povinnosti Poskytovatele a Příjemce jako uchazeče v průběhu Veřejné soutěže byly, kromě obecně závazných právních předpisů, upraveny zadávací dokumentací této Veřejné soutěže (dále jen „**Zadávací dokumentace**“). Zadávací dokumentace je dostupná na webových stránkách Poskytovatele ([www.gacr.cz](http://www.gacr.cz)).
2. V míře, v jaké je Zadávací dokumentace relevantní pro plnění Smlouvy, je Příjemce povinen se jí při plnění Smlouvy řídit. Příjemce je povinen k tomu zavázat i řešitele a případného dalšího účastníka (ten je povinen k tomu zavázat spoluřešitele).
3. Návrh grantového projektu, kterému bylo Poskytovatelem přiděleno registrační číslo **16-06548S**, je nedílnou součástí Smlouvy a pro svůj rozsah je umístěn v aplikaci pro podávání a správu projektů GRIS na adrese [www.gris.cz](http://www.gris.cz), kde si ho řešitel může kdykoliv zobrazit (dále jen „**Návrh projektu**“).
4. Na základě výsledků Veřejné soutěže Poskytovatel uzavírá s Příjemcem tuto Smlouvu za účelem úpravy vzájemných práv a povinností při poskytování podpory z veřejných prostředků projektu, jehož identifikace je uvedena v odstavci 5 až 7 tohoto článku Smlouvy a v Návrhu projektu.
5. Název grantového projektu: **Kontrola umístění dvouřetězcových zlomů DNA v meióze laboratorního potkana**

Předmět a cíle řešení grantového projektu: **Cílem projektu je charakterizovat distribuci míst meiotických zlomů DNA a rekombinace a její vztah k fertilitě u laboratorního potkana a tak přinést nové znalosti o molekulárních mechanismech rekombinace užitečné pro interpretaci faktorů fertility u člověka**

Cíle grantového projektu, jeho předpokládané výsledky a způsob ověření jejich dosažení jsou přesně a závazně uvedeny v Návrhu projektu.

Registrační číslo grantového projektu: **16-06548S** (dále jen „Projekt“)

6. Datum zahájení řešení Projektu: **1.1.2016**

Datum ukončení řešení Projektu: **31.12.2018**

Datum doručení dílčí zprávy dle Přílohy 4 čl. 4.2. odst. 2 Zadávací dokumentace: V prvním čtvrtletí následujícího kalendářního roku, a to nejpozději do dne stanoveného Poskytovatelem a uveřejněného do konce listopadu předcházejícího kalendářního roku na jeho internetových stránkách ([www.gacr.cz](http://www.gacr.cz)) v sekci „úřední deska“.

Datum doručení závěrečné zprávy dle Přílohy 4 čl. 4.3. odst. 2 Zadávací dokumentace: V prvním čtvrtletí následujícího kalendářního roku, a to nejpozději do dne stanoveného Poskytovatelem a uveřejněného do konce listopadu předcházejícího kalendářního roku na jeho internetových stránkách ([www.gacr.cz](http://www.gacr.cz)) v sekci „úřední deska“.

7. Příjemce ustanovuje jako řešitele následující osobu: [REDAKCE]

[REDAKCE] (dále jen „Řešitel“)

## II. Celkové náklady na řešení Projektu a podpora z veřejných prostředků

1. Celková výše uznaných nákladů na celou dobu řešení Projektu je uvedena v Návrhu projektu ve formuláři Část B – dle ust. čl. 3.2. odst. 6 Zadávací dokumentace Veřejné soutěže a činí **8 727 000 Kč**. Podrobné vymezení položek uznaných nákladů a jejich členění je stanoveno v Návrhu projektu a v Rozpisu finančních prostředků pro první rok řešení Projektu, který tvoří Přílohu č. 1 a nedílnou součást této Smlouvy. Případné změny jsou uvedeny ve Specifikaci změn finančních prostředků oproti obsahu Návrhu projektu, která tvoří Přílohu č. 2 a nedílnou součást této Smlouvy (je připojena pouze v případě změn finančních prostředků). Příjemce se s Přílohou č. 2, je-li připojena k této Smlouvě, seznámil a tyto změny akceptuje.
2. Celková výše podpory z veřejných prostředků poskytovaná Poskytovatelem (dále jen „**Grantové prostředky**“) na celou dobu řešení Projektu činí **8 274 000 Kč**.
3. Pro první rok řešení Projektu činí výše podpory z veřejných prostředků poskytované Poskytovatelem Příjemci **2 758 000 Kč**. Rozdělení podpory je stanoveno v Rozpisu Grantových prostředků pro první rok řešení Projektu.
4. Pro další roky řešení Projektu bude výše podpory z veřejných prostředků poskytované Poskytovatelem stanovena v dodatku k této Smlouvě dle čl. X odst. 2 této Smlouvy.

## III. Řešitel

1. Řešitel identifikovaný v článku I. odst. 7 Smlouvy odpovídá Příjemci za odbornou úroveň Projektu. Práva a povinnosti Řešitele jsou ve vztahu k Příjemci řešena zvláštním smluvním vztahem mezi nimi, není-li Příjemce současně Řešitelem. Práva a povinnosti Řešitele ve vztahu k Poskytovateli jsou řešena ustanoveními této Smlouvy a Zadávací dokumentace.
2. Příjemce odpovídá za to, že Řešitel souhlasí se svým ustanovením Řešitelem Projektu, že byl seznámen s obsahem této Smlouvy včetně obsahu všech jejích příloh a dodatků, stejně tak jako se Zadávací dokumentací, a že se zavazuje ve vztahu k Poskytovateli dodržovat veškerá ustanovení obecně závazných právních předpisů, Smlouvy, včetně všech jejích příloh a dodatků, Zadávací dokumentace a Návrhu projektu.
3. Příjemce tímto stvrzuje Poskytovateli, že shora uvedený Řešitel je k Příjemci v pracovněprávním vztahu, pokud není Příjemce–fyzická osoba současně Řešitelem, případně že tento pracovněprávní vztah vznikne nejpozději ke dni zahájení řešení Projektu.

#### IV. Poskytnutí Grantových prostředků

1. Pro první rok řešení Projektu poskytne Poskytovatel Příjemci na řešení Projektu podporu ve výši uvedené v čl. II. odst. 3 této Smlouvy, za splnění podmínek, ve lhůtě a způsobem, které vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace.
2. Výše podpory pro každý další kalendářní rok řešení Projektu bude upřesněna formou dodatku k této Smlouvě, uzavřeného dle čl. X. odst. 2 Smlouvy, postupem, ve lhůtě a za podmínek dle Zadávací dokumentace. Na základě dodatku dle předchozí věty pak poskytne Poskytovatel Příjemci podporu pro předmětný kalendářní rok za splnění podmínek, ve lhůtě a způsobem, které vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace.
3. Dojde-li v důsledku rozpočtového provizoria k regulaci čerpání rozpočtu, určuje lhůtu k poskytnutí Grantových prostředků Příjemci vlastním rozhodnutím Poskytovatel. Poskytovatel je v takovém případě rovněž vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

#### V. Účast dalších účastníků

1. Pokud se na řešení Projektu má podílet jeden nebo více dalších účastníků, je stanoven rozsah a specifikace jejich účasti v Návrhu projektu. Výše jejich podpory pro první rok řešení Projektu je uvedena v Rozpisu finančních prostředků pro první rok řešení Projektu.
2. Výše podpory z veřejných prostředků určené dalšímu účastníkovi (dalším účastníkům) a její rozdělení v dalších letech řešení Projektu bude předmětem úpravy dodatku k této Smlouvě dle čl. X. odst. 2 Smlouvy.
3. Pokud se na řešení Projektu má podílet jeden nebo více dalších účastníků, je Příjemce povinen ve lhůtě, za podmínek a s náležitostmi dle Zadávací dokumentace a této Smlouvy uzavřít s každým dalším účastníkem písemnou smlouvu o účasti na řešení Projektu a jeden stejnopis každé takové smlouvy spolu se všemi přílohami opatřený originálními podpisy všech smluvních stran doručit v této lhůtě Poskytovateli na adresu jeho sídla. Doručení stejnopisu smlouvy podle předchozí věty je podmínkou zahájení poskytování podpory Poskytovatelem. Smlouva o účasti na řešení Projektu musí být mezi Příjemcem a dalším účastníkem uzavřena na dobu určitou, a to na dobu, na kterou je uzavřena mezi Příjemcem a Poskytovatelem tato Smlouva, popřípadě na dobu kratší.
4. Jestliže Poskytovatel poskytuje podporu Příjemci včetně částí podpory určené pro dalšího účastníka, musí být součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané mezi Příjemcem a dalším účastníkem ujednání o tom, že Příjemce poskytne dalšímu účastníkovi jemu určenou část podpory ve lhůtě 30 dnů od obdržení této části podpory od Poskytovatele, a to převodem na účet dalšího účastníka vedený u peněžního ústavu, který musí být ve smlouvě o účasti na řešení Projektu výslovně uveden. Příjemce je povinen poskytnout dalšímu účastníkovi v uvedené lhůtě a uvedeným způsobem veškeré prostředky, které tvoří část podpory určené pro další účastníky, a které má ve své dispozici.
5. Příjemce je povinen učinit součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané s dalším účastníkem ustanovení zavazující dalšího účastníka dodržovat veškeré povinnosti Příjemce, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení této Smlouvy a z ustanovení Zadávací dokumentace, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka.
6. Příjemce je povinen učinit součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané s dalším účastníkem ustanovení zavazující dalšího účastníka umožnit výkon kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této Smlouvy, z ustanovení Zadávací dokumentace, jakož i vyplývajícím z ustanovení smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané mezi Příjemcem a dalším účastníkem a obecně závazných právních předpisů, a to jak Příjemci, tak i Poskytovateli (kontrolní oprávnění Příjemce i Poskytovatele vůči dalšímu účastníkovi jsou tak totožná). Dále je Příjemce povinen učinit součástí obsahu každé smlouvy o účasti na řešení Projektu uzavírané s dalším účastníkem ustanovení zavazující dalšího účastníka plnit povinnosti podle Přílohy 4, čl. 3 Zadávací dokumentace jak vůči Poskytovateli, tak i Příjemci.

## VI. Použití Grantových prostředků a zásady hospodaření s nimi

1. Příjemce bere na vědomí skutečnost, že jakékoliv prostředky poskytnuté mu Poskytovatelem na základě této Smlouvy jsou dotací dle obecně závazných právních předpisů a jsou účelově vázány. Příjemce nebo další účastník je povinen takové prostředky použít výlučně k úhradě uznaných nákladů Projektu dle této Smlouvy vynaložených Příjemcem nebo dalším účastníkem při řešení Projektu za podmínek a v rozsahu, které vyplývají z této Smlouvy, Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
2. Příjemce je povinen hospodařit s poskytnutými Grantovými prostředky s péčí řádného hospodáře, plnit povinnosti stanovené touto Smlouvou, Zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy, zejména zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), v platném znění (dále jen „Rozpočtová pravidla“) a dále je povinen se při hospodaření s poskytnutými Grantovými prostředky řídit písemnými pokyny Poskytovatele, a to bez zbytečného odkladu po jejich obdržení. Příjemce je dále povinen obdobným způsobem zavázat každého dalšího účastníka.
3. Pokud v průběhu řešení Projektu nastanou skutečnosti vyžadující jakoukoliv změnu skladby či výše Grantových prostředků, postupuje se způsobem uvedeným v Zadávací dokumentaci pro změny v rámci řešení Projektu.
4. Poruší-li Příjemce nebo kterýkoliv další účastník jakoukoliv povinnost týkající se hospodaření s Grantovými prostředky nebo použití těchto prostředků, která vyplývá z ustanovení obecně závazných právních předpisů nebo této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Tím nejsou dotčeny další důsledky porušení povinností vyplývajících z obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace.

## VII. Evidence

1. Příjemce je povinen vést pro Projekt samostatnou oddělenou účetní evidenci (podle obecně závazných právních předpisů upravujících vedení účetní evidence), která musí být vedena správně, úplně, průkazně, srozumitelně, přehledně, způsobem zaručujícím trvalost účetních záznamů a takovým způsobem, aby Příjemce mohl kdykoliv na výzvu Poskytovatele poskytnout věrohodné, aktuální a prokazatelné údaje o stavu hospodaření s Grantovými prostředky a tyto údaje rovněž prokázat.
2. O všech uznaných nákladech musí být v rámci shora uvedené účetní evidence vedena na samostatném analytickém účtu samostatná a oddělená evidence a v jejím rámci pak dále samostatná a oddělená evidence o výdajích a nákladech hrazených z Grantových prostředků. Evidence hospodaření s Grantovými prostředky tedy musí být zcela oddělena od evidence případných jakýchkoliv dalších finančních prostředků na řešení Projektu vynaložených (např. finančních prostředků Příjemce nebo dalšího účastníka).
3. Další povinnosti Příjemce týkající se vedení účetní evidence vyplývají ze Zadávací dokumentace a obecně závazných právních předpisů.
4. Příjemce je povinen nejpozději do 15. února každého kalendářního roku doručit Poskytovateli v písemné a rovněž elektronické podobě pravdivou a úplnou informaci o čerpání přidělených účelových prostředků za každý jednotlivý Příjemcem řešený Projekt v předchozím kalendářním roce, a to na k tomu určeném formuláři poskytnutém Poskytovatelem a s následujícími náležitostmi:
  - a. identifikace Příjemce, Řešitele a Projektu,
  - b. celková výše účelových prostředků poskytnutých v kalendářním roce, za který se informace podává,
  - c. celková výše účelových prostředků čerpaných v kalendářním roce, za který se informace podává,
  - d. výše nespotřebovaných prostředků převedených do fondu účelově určených prostředků,
  - e. výše nespotřebovaných prostředků vrácených Poskytovateli,
  - f. datum vrácení nespotřebovaných účelových prostředků, jakož i s dalšími údaji tvořícími obsah příslušného formuláře.
5. Řádným splněním této povinnosti plní Příjemce rovněž svou povinnost vyplývající z ustanovení Přílohy č. 4 čl. 3 Zadávací dokumentace. Poruší-li Příjemce svou povinnost uvedenou v tomto článku Smlouvy, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

## VIII. Kontrola

1. Poskytovatel je oprávněn provádět kdykoliv kontrolu a hodnocení plnění cílů Projektů, včetně kontroly čerpání a užívání podpory a hospodaření s Grantovými prostředky, účelnosti uznaných nákladů podle této Smlouvy a plnění povinností Příjemce, Řešitele, dalšího účastníka a spoluřešitele, a to u Příjemce i dalšího účastníka.
2. Příjemce (stejně jako Řešitel) a další účastník (stejně jako spoluřešitel) je povinen umožnit Poskytovateli výkon jeho kontrolních oprávnění dle této Smlouvy a Zadávací dokumentace a poskytnout Poskytovateli veškerou nutnou nebo Poskytovatelem požadovanou součinnost. Příjemce je povinen každého dalšího účastníka zavázat k tomu, aby další účastník obdobným způsobem zavázal každého jím ustanoveného spoluřešitele.
3. Poskytovatel má právo provést kontrolu dle této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace kdykoliv v průběhu řešení Projektů a v průběhu dvou let po jeho ukončení. Kontrola ze strany Poskytovatele u Příjemce nebo u dalšího účastníka nijak nenahrazuje provedení kontroly územními finančními orgány dle obecně závazných právních předpisů.
4. Příjemce je povinen uvádět v rámci dílčích zpráv, v rámci závěrečné zprávy nebo jakýchkoliv jiných dokumentů (oznámení, žádostí, informací atd.) doručovaných Poskytovateli výlučně pravdivé, úplné a nezkreslené údaje. Pokud tuto svou povinnost Příjemce poruší, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit, přičemž další povinnosti Příjemce stanovené pro tento případ obecně závaznými právními předpisy, touto Smlouvou nebo Zadávací dokumentací nejsou dotčeny.
5. Další práva a povinnosti stran týkající se kontroly vyplývají z ustanovení Zadávací dokumentace.

## IX. Postup při řešení Projektů

1. Příjemce je bez dalšího povinen začít řešit Projekt ve lhůtě do 60 kalendářních dnů ode dne účinnosti této Smlouvy, v případě rozpočtového provizoria ve lhůtě a postupem dle Rozpočtových pravidel a pokračovat v řešení Projektů až do data ukončení řešení Projektů uvedeného v ustanovení čl. I. odst. 6 této Smlouvy nebo do ukončení účinnosti této Smlouvy, nastane-li dříve, a to způsobem vyplývajícím z této Smlouvy, zejména z jejích příloh, Zadávací dokumentace, Návrhu projektu a obecně závazných právních předpisů.
2. Příjemce i další účastník je povinen postupovat při řešení Projektů s odbornou péčí, s využitím všech odborných znalostí Příjemce, Řešitele, dalšího účastníka a spoluřešitele. Příjemce je povinen každého dalšího účastníka zavázat k plnění povinností dle této Smlouvy.
3. Příjemce i další účastník je povinen využívat při řešení Projektů hmotný a nehmotný majetek, který pro řešení Projektů z Grantových prostředků pořídil, a to v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této Smlouvy, Zadávací dokumentace a Návrhu projektu. Příjemce je povinen každého dalšího účastníka zavázat k plnění povinností dle této Smlouvy.
4. V rámci postupu při řešení Projektů je Příjemce povinen předkládat Poskytovateli dílčí zprávy a závěrečnou zprávu, a to ve lhůtě dle čl. I. odst. 6 této Smlouvy, způsobem a s náležitostmi dle Zadávací dokumentace.
5. Příjemce se zavazuje při řešení Projektů dodržovat i další povinnosti vyplývající pro něj z ustanovení Zadávací dokumentace, Návrhu projektu a obecně závazných právních předpisů.
6. Příjemce je povinen ukončit řešení Projektů nejpozději do data ukončení řešení Projektů uvedeného v čl. I. odst. 6 této Smlouvy a výsledky řešení Projektů Poskytovateli doložit či prezentovat v souladu s Návrhem projektu a příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace.

## X. Hodnocení postupu Příjemce při řešení Projektů

1. Na základě výsledků kontrolní činnosti Poskytovatele a dílčích zpráv provádí Poskytovatel pravidelné každoroční hodnocení postupu Příjemce při řešení Projektů, a to způsobem a podle kritérií uvedených v Zadávací dokumentaci.
2. Jsou-li dle uvážení Poskytovatele splněny předpoklady k pokračování podpory Projektů v dalším roce řešení, bude mezi Poskytovatelem a Příjemcem uzavřen postupem a ve lhůtě dle Zadávací dokumentace dodatek k této Smlouvě týkající se poskytování podpory Projektů v dalším roce jeho řešení.

3. Nejsou-li dle uvážení Poskytovatele splněny předpoklady k pokračování podpory Projektů nebo jestliže Příjemce odmítl návrh dodatku k této Smlouvě, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.

## XI. Informační systém výzkumu, vývoje a inovací

1. Příjemce je povinen po ukončení řešení Projektů zpracovat údaje pro informační systém výzkumu, vývoje a inovací (IS VaVal), část Rejstřík Informací o výsledcích (RIV), a doručit tyto údaje Poskytovateli v rozsahu vyplývajícím z obecně závazných právních předpisů. Příjemce je povinen doručit Poskytovateli do termínu každoročně vyhlášeného Poskytovatelem údaje o výsledcích řešení všech svých projektů podporovaných Poskytovatelem, které jsou určeny do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (IS VaVal), část Rejstřík Informací o výsledcích (RIV), v souladu se Zákonem a nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, v platném znění. V případě, že je nutné dle řešení Projektů k naplnění výše uvedeného požadavku doložit výstup, například publikaci či její část, Příjemce tak bezodkladně ve stanoveném termínu učiní. V případě, že z výstupu řešení je patrné, že je nutné pro splnění dodat jak elektronickou formu, tak písemnou, je Příjemce povinen dodat Poskytovateli obě formy.
2. Práva a povinnosti při předávání a poskytování údajů do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (IS VaVal) se řídí ustanoveními Zadávací dokumentace a příslušných obecně závazných právních předpisů.

## XII. Odstoupení od Smlouvy

1. Poruší-li Příjemce nebo kterýkoliv jiný ze subjektů zúčastněných na řešení Projektů jakoukoliv svou povinností vyplývající z této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů, je Poskytovatel vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit.
2. Poskytovatel je dále vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit, jestliže nastane kterákoliv z následujících skutečností:
  - a. tato Smlouva nenabude z jakéhokoliv důvodu účinnosti nejpozději do 30 dnů od jejího uzavření;
  - b. jestliže nebude dodatek k této Smlouvě dle ustanovení čl. X. odst. 2 Smlouvy uzavřen z jakéhokoliv důvodu nejpozději do 30 dnů od jeho doručení Příjemci;
  - c. Příjemce ztratí způsobilost k řešení Projektů vyplývající z obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace, zejména pokud Příjemce pozbude oprávnění k činnosti při řešení Projektů vyžadované zvláštním právním předpisem nebo pokud Příjemce vstoupí do likvidace nebo bylo zahájeno insolvenční řízení, v němž je řešen jeho úpadek nebo hrozící úpadek nebo bylo rozhodnuto o jeho úpadku;
  - d. Příjemce—právnícká osoba je zrušen bez likvidace (např. v případě přeměny společnosti dle předpisů občanského práva) nebo jestliže by práva nebo závazky Příjemce vyplývající z této Smlouvy měl na základě jakékoliv právní skutečnosti převzít jakýkoliv jiný subjekt;
  - e. kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že se Příjemce, Řešitel, další účastník nebo spoluřešitel jakkoliv podílel nebo podílí nebo má podílet na jakémkoliv projektu s totožnou nebo obdobnou problematikou, jako má Projekt, přičemž tento projekt přijal, přijímá nebo přijme podporu z jiného zdroje, nebo vyjde najevo, že Příjemce, Řešitel, dalšímu účastníkovi nebo spoluřešiteli musela být známa existence takového projektu ještě před podáním Návrhu projektu, aniž by se na takovém projektu sám podílel;
  - f. kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Příjemce uvedl v rámci Návrhu projektu nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje nebo podal Návrh projektu vypracovaný v rozporu se Zadávací dokumentací;
  - g. kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Návrh projektu neměl řádné náležitosti v souladu s příslušnými ustanoveními Zadávací dokumentace;
  - h. kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Příjemce nesplnil jakoukoliv svou informační povinnost vyplývající ze Zadávací dokumentace nebo obecně závazných právních předpisů řádně nebo včas;

- i. kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že Příjemce nesplnil požadavky na způsobilost k řešení Projektu;
  - j. kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že kterékoliv z prohlášení nebo potvrzení Příjemce (uchazeče) nebo Řešitele (navrhovatele) uvedených v Návrhu projektu je nepravdivé;
  - k. kdykoliv po uzavření této Smlouvy vyjde najevo, že kterékoliv z prohlášení, potvrzení nebo ujištění Příjemce uvedených v této Smlouvě je nepravdivé.
3. Dále je Poskytovatel oprávněn od této Smlouvy odstoupit v případech, kdy je toto oprávnění Poskytovatele uvedeno v jednotlivých ustanoveních této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace nebo kdy vyplývá z obecně závazných právních předpisů.
  4. Odstoupení od této Smlouvy musí být dáno písemně a doručeno druhé smluvní straně. Odstoupením od Smlouvy tato Smlouva zaniká, když je písemný projev vůle smluvní strany odstoupit od Smlouvy doručeno druhé smluvní straně.
  5. Odstoupí-li Poskytovatel z jakéhokoliv důvodu od této Smlouvy, pak jakékoliv další povinnosti Příjemce stanovené pro tento případ obecně závaznými právními předpisy, touto Smlouvou nebo Zadávací dokumentací nejsou dotčeny. Odstoupení od této Smlouvy se zejména výslovně nedotýká jakýchkoliv sankcí, nároků na úhradu smluvních pokut, úroků z prodlení nebo nároků na náhradu škody vyplývajících z této Smlouvy nebo vzniklých na základě této Smlouvy.

### XIII. Sankce za porušení Smlouvy

1. Pokud další účastník poruší jakoukoliv povinnost, k jejímuž dodržování se zavázal smlouvou s Příjemcem v souladu s čl. V odst. 5 Smlouvy nebo byl povinen se zavázat v souladu s touto Smlouvou (povinnosti Příjemce, jakož i povinnosti dalšího účastníka, které vyplývají z ustanovení této Smlouvy a z ustanovení Zadávací dokumentace, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka), je Příjemce povinen zaplatit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 5000 Kč (slovy pět tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení povinností dalším účastníkem. Smluvní pokutu ve výši 5000 Kč zaplatí Příjemce Poskytovateli rovněž v případě porušení povinností dalším účastníkem, kterou na sebe další účastník převzal v souladu s čl. V odst. 6 Smlouvy nebo byl povinen na sebe převzít v souladu s touto Smlouvou (neumožnění kontroly plnění jeho povinností v rozsahu a způsobem vyplývajícím z této Smlouvy a z ustanovení Zadávací dokumentace, porušení povinností podle Přílohy 4, čl. 3 Zadávací dokumentace).
2. Pokud Příjemce poruší kteroukoliv ze svých následujících povinností, pak je povinen zaplatit Poskytovateli smluvní pokutu ve výši 1000 Kč (slovy jeden tisíc korun českých) za každý kalendářní den prodlení se splněním dané povinnosti:
  - a. podat Poskytovateli dílčí zprávu v termínu stanoveném v souladu s čl. I odst. 6 Smlouvy, se stanovenými náležitostmi a stanoveným způsobem;
  - b. podat Poskytovateli závěrečnou zprávu v termínu stanoveném v souladu s čl. I odst. 6 Smlouvy, se stanovenými náležitostmi a stanoveným způsobem;
  - c. zpracovat údaje pro informační systém výzkumu, vývoje a inovací (IS VaVal) a doručit tyto údaje v termínu stanoveném v souladu s čl. XI Smlouvy Poskytovateli;
  - d. zaslat Poskytovateli v termínu podle zvláštního právního předpisu řádně vyplněný formulář pro finanční vypořádání se státním rozpočtem dotací poskytnutých Příjemci na podporu grantových projektů.
3. Ve smyslu § 14 odst. 6 Rozpočtových pravidel vyčleňuje Poskytovatel jako méně závažnou podmínku související s poskytnutím dotace povinnost Příjemce poskytnout dalšímu účastníkovi Jemu určenou část podpory ve lhůtě 30 dnů od obdržení této části podpory od Poskytovatele, a to převodem na účet dalšího účastníka vedený u peněžního ústavu, který je uveden ve smlouvě o účasti na řešení Projektu. Podle § 44a odst. 4 písm. a) Rozpočtových pravidel je nesplnění této podmínky považováno za neoprávněné použití dotace a odvod za porušení rozpočtové kázně v takovém případě činí 5 % z celkové částky dotace.
4. Porušení zbývajících podmínek stanovených touto Smlouvou a Zadávací dokumentací, které musí Příjemce splnit v souvislosti s použitím dotace (s výjimkou povinností doručit Poskytovateli stejnopis

smlouvy s dalším účastníkem podle čl. V odst. 3 Smlouvy), bude považováno za porušení rozpočtové kázně, přičemž odvod za takovéto porušení činí podle § 44a odst. 4 písm. b) Rozpočtových pravidel částku, v jaké byla porušena rozpočtová kázeň.

5. Pokud Příjemce poruší jakoukoliv ze svých povinností vyplývajících z této Smlouvy nebo podmínek Zadávací dokumentace, je Poskytovatel oprávněn poskytování podpory dle této Smlouvy bez dalšího zastavit, a to až do doby, než Příjemce odstraní závadný stav a učiní taková opatření, která Poskytovatel zaručí, že se Příjemce již opětovného porušení povinností nedopustí.

#### **XIV. Platnost, účinnost, forma, trvání a změny Smlouvy**

1. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření.
2. Účinnost této Smlouvy je vázána na odkládací podmínku, kterou je skutečnost, že Příjemce prokázal Poskytovateli řádně svou způsobilost k řešení Projektu ve smyslu příslušných obecně závazných právních předpisů a Zadávací dokumentace. Tato Smlouva nabývá účinnosti splněním této odkládací podmínky.
3. Tato Smlouva je mezi stranami uzavírána na dobu určitou. Platnost a účinnost této Smlouvy končí uplynutím 720 dnů od data ukončení řešení Projektu uvedeného v článku I. odst. 6 Smlouvy. Práva Poskytovatele a povinnosti Příjemce dle této Smlouvy vztahující se ke kontrole a hodnocení Projektu, kontrole čerpání a užívání podpory, kontrole hospodaření s Grantovými prostředky, kontrole účelnosti uznaných nákladů a plnění povinností Příjemce, Řešitele, dalšího účastníka a spoluřešitele dle této Smlouvy, vyplývající zejména z článku VIII. Smlouvy přetrvávají ve stejném rozsahu i po zániku Smlouvy, a to včetně možnosti uplatnění smluvní pokuty dle článku XIII. Smlouvy. Tuto Smlouvu je rovněž možné prodloužit dohodou smluvních stran.
4. Jakékoliv změny nebo doplnění této Smlouvy je možno provádět pouze za podmínek a způsobem, které jsou uvedeny v Zadávací dokumentaci pro změny v rámci řešení Projektu, a to zásadně, nestanoví-li Zadávací dokumentace nebo obecně závazný právní předpis jinak, písemně prostřednictvím číslovaných dodatků.

#### **XV. Závazná pravidla pro použití osobních nákladů**

1. Výše způsobilých osobních nákladů osob podílejících se přímo na řešení Projektu musí odpovídat pracovní kapacitě (úvazku) vynaložené na řešení Projektu a současně nesmí přesahovat mzdu, resp. plat, včetně pohyblivých složek, náhrad za dovolenou na zotavenou a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost obvyklý v daném čase pro pracovníka na příslušném pracovišti (dále jen „**Mzda**“).
2. Příjemce a další účastník je povinen zajistit, aby osoby podílející se přímo na řešení Projektu byly k Příjemci nebo k dalšímu účastníku v základním pracovněprávním vztahu ve smyslu platné právní úpravy (dále jen „**Zaměstnanec**“).
3. Způsobilými osobními náklady Zaměstnanců jsou náklady:
  - a. na Mzdy Zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení Projektu, tj. Zaměstnanců, jejichž pracovní smlouva prokazuje současné splnění všech následujících podmínek:
    - i. pracovní poměr byl sjednán na dobu určitou, přičemž sjednaná doba nesmí přesahovat období řešení projektu uvedené v Návrhu projektu;
    - ii. druh práce je vymezen tak, aby bez jakékoliv pochybnosti vyjadřoval skutečnost, že Zaměstnanec se u Příjemce, resp. dalšího účastníka, zavázal pouze a výhradně k plnění pracovních úkolů na řešení Projektu;
    - iii. v průběhu soutěžní lhůty neměl u uchazeče, resp. spoluuchazeče uzavřený pracovní poměr, s výjimkou pracovního poměru, který byl sjednán výhradně na řešení Projektu, popř. jiného výzkumného projektu podporovaného jiným—externím poskytovatelem;
    - iv. v době uzavření pracovní smlouvy (avšak nejpozději v den nástupu do práce podle této pracovní smlouvy) a po celou dobu trvání této pracovní smlouvy nemá u Příjemce, resp. dalšího účastníka jiný základní pracovněprávní vztah. Tuto skutečnost musí být Příjemce, resp. další účastník schopen Poskyvateli prokázat způsobem vylučujícím jakoukoliv pochybnost.

- b. na příslušnou část Mezd těch Zaměstnanců, kteří nejsou podle pracovní smlouvy přijati výhradně na řešení Projektu, ale na jeho řešení se podílejí, a to ve výši odpovídající pracovní kapacitě na řešení Projektu. V takovém případě dotace požadovaná v Návrhu projektu může dosáhnout až výše hrubé Mzdy Zaměstnance (aliquotně dle úvazku zaměstnance), nejvýše však 30 000 Kč za kalendářní měsíc (aliquotně dle úvazku Zaměstnance);
  - c. na úhradu závazků Zaměstnance vyplývajících z dohod o pracích konaných mimo pracovní poměr, které byly uzavřeny výhradně na řešení Projektu, přičemž poskytnutá dotace může dosáhnout až výše odměny z dohody Zaměstnance, nejvýše však 400 Kč/hod.
4. Poruší-li Příjemce nebo kterýkoliv další účastník jakoukoliv povinnost nebo pravidlo vztahující se k osobním nákladům, definované ve Smlouvě nebo příslušné Zadávací dokumentaci, je Příjemce povinen tyto Grantové prostředky nebo vzniklý rozdíl v Grantových prostředcích vrátit Poskytovateli a Poskyvatel je vždy oprávněn od této Smlouvy odstoupit. Tím nejsou dotčeny další důsledky porušení povinností vyplývající z obecně závazných právních předpisů, této Smlouvy nebo Zadávací dokumentace.
  5. Dojde-li v průběhu řešení Projektu ke změně v osobě Zaměstnance přijatého podle pracovní smlouvy výhradně na řešení Projektu podle písm. a) odst. 3 tohoto článku tak, že tento Zaměstnanec bude nadále zaměstnán u Příjemce, ale bude u tohoto Příjemce zaměstnán jako Zaměstnanec, který není podle pracovní smlouvy přijat výhradně na řešení projektu, ale na jeho řešení se podílí podle písm. b) odst. 3 tohoto článku, nebo jako Zaměstnanec zaměstnaný na základě dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr podle písm. c) odst. 3 tohoto článku, je Příjemce povinen rozdíl v Grantových prostředcích, tj. rozdíl mezi Mzdou podle písmena a) odst. 3 tohoto článku a Mzdou nebo odměnou podle písmena b) odst. 3 tohoto článku nebo písm. c) odst. 3 tohoto článku, vrátit Poskytovateli.

#### **XVI. Práva k výsledkům řešení Projektu, způsob řešení sporů, obecná a závěrečná ustanovení**

1. Všechna práva k výsledkům řešení Projektu patří Příjemci. Práva autorů a původců výsledků a majitelů ochranných práv k nim jsou upravena zvláštními obecně závaznými právními předpisy.
2. Je-li výsledkem výzkumu a vývoje patentovaný vynález, vzniká majiteli patentu povinnost učinit tzv. nabídku licence ve smyslu obecně závazných právních předpisů.
3. Jakékoliv spory mezi stranami této Smlouvy vzniklé na základě této Smlouvy nebo v souvislosti s ní budou řešeny, nedojde-li mezi stranami k dohodě, příslušným soudem České republiky. K rozhodování takovýchto sporů je, dle výslovné dohody stran, místně příslušný soud, v jehož obvodu se nachází sídlo Poskytovatele, věcná příslušnost soudu se řídí dle příslušných ustanovení obecně závazných právních předpisů České republiky.
4. Pojmy použité v textu této Smlouvy mají stejný význam jako obdobné pojmy použité a definované v rámci Zadávací dokumentace, s výjimkou pojmů výslovně v textu této Smlouvy definovaných. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanoveními Smlouvy a Zadávací dokumentace mají přednost ustanovení Smlouvy. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanovením Smlouvy a Návrhu projektu mají přednost ustanovení Smlouvy. V případě jakéhokoliv rozporu mezi ustanovením Zadávací dokumentace a Návrhu projektu mají přednost ustanovení Zadávací dokumentace.
5. Tato Smlouva, všechna práva a povinnosti stran dle této Smlouvy, jakož i všechny vztahy mezi stranami Smlouvy založené touto Smlouvou nebo s ní související se dle výslovné dohody stran řídí právním řádem České republiky a v jeho rámci Zákonem a Občanským zákoníkem. Ustanovení § 2002 až 2004 Občanského zákoníku se však ve vztahu založeném mezi stranami touto Smlouvou neuplatní.
6. Všechny změny, které jsou podstatné pro splnění podmínek, za jakých byla Příjemci přiznána podpora dle této Smlouvy, musí Příjemce oznámit Poskytovateli do 7 dnů od okamžiku, kdy se o jejich vzniku dozvěděl.
7. Příjemce není oprávněn vůči jakýmkoliv nárokům Poskytovatele vzniklým z této Smlouvy nebo na jejím základě započítat jakékoliv své nároky proti Poskytovateli.
8. Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou je Příjemce povinen uhradit Poskytovateli bez ohledu na to, zda v souvislosti s porušením povinností zajištěné smluvní pokutou vznikla Poskytovateli škoda a v jaké výši. Takovou škodu může Poskyvatel na Příjemci uplatňovat a vymáhat samostatně. Smluvní pokuty sjednané touto Smlouvou je Příjemce povinen uhradit Poskytovateli bez ohledu na skutečnost, zda porušení povinností zajištěné smluvní pokutou zavinil, či nikoliv. Splatnost smluvní pokuty je 30 dní ode dne doručení příslušné výzvy Poskytovatele Příjemci.

9. Odstoupení od této Smlouvy ani dohoda stran o ukončení Smlouvy (není-li v ní stanoveno něco jiného) se nedotýká nároku na zaplacení smluvní pokuty, úroků z prodlení, jakékoliv jiné sankce dle této Smlouvy nebo náhrady škody dle této Smlouvy.
10. Nedílnou součástí této Smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha č. 1 – Rozpis finančních prostředků pro první rok řešení Projektů,
  - Příloha č. 2 – Specifikace změn finančních prostředků oproti obsahu Návrhu projektu (Je připojena pouze v případě změn finančních prostředků).
11. Oddělenou, samostatně uloženou součástí této Smlouvy je:
- Příslušný Návrh projektu – dostupný v GRIS na adrese [www.gris.cz](http://www.gris.cz),
  - Příslušná Zadávací dokumentace – dostupná na webových stránkách Poskytovatele ([www.gacr.cz](http://www.gacr.cz)).
12. Neplatnost jakéhokoliv ustanovení této Smlouvy se nedotýká platnosti této Smlouvy jako celku nebo platnosti kterékoliv jiné části této Smlouvy.
13. Tato Smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních v českém jazyce s platností originálu, z nichž Poskytovatel a Příjemce obdrží po jednom vyhotovení.

V Praze dne 14. 01. 2016

v Praze dne 04-01-2016

za Poskytovatele

prof. RNDr. Ivan Netuka, DrSc.  
předseda Grantové agentury České republiky

za Příjemce<sup>1</sup>

Prof. RNDr. Václav Hořejší, CSc.  
ředitel ústavu

---

<sup>1</sup> U Příjemce – právnické osoby nebo organizační složky státu nebo územně samosprávného celku uveďte rovněž jméno, příjmení a funkci jednající osoby (jednajících osob).

---

**Rozpis finančních prostředků pro první rok řešení Projektu**

Na první rok řešení Projektu činí uznané náklady a Grantové prostředky, které budou poskytnuty Poskytovatelem Příjemci:

<b>Příjemce:</b>	Ústav molekulární genetiky AV ČR, v.v.i.	<b>IČO:</b>	68378050
<b>Řešitel:</b>	████████████████████	<b>Rodné číslo:</b>	██████████
Ostatní provozní náklady:			1 790 000 Kč
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:			0 Kč
Osobní náklady:			1 119 000 Kč
<b>Celkem náklady:</b>			2 909 000 Kč
<b>Z toho dotace poskytovatele:</b>			2 758 000 Kč

Z této částky převede Příjemce dalším účastníkům, pokud nejsou organizační složkou státu, níže uvedenou část Grantových prostředků. Dalším účastníkům - organizačním složkám státu, poukáže GA ČR finanční prostředky rozpočtovým opatřením a částka převedená Příjemci bude snížena o tuto část.

<b>Spolupříjemce:</b>	Fyziologický ústav AV ČR, v.v.i.	<b>IČO:</b>	67985823
<b>Spoluřešitel:</b>	████████████████████	<b>Rodné číslo:</b>	██████████
Ostatní provozní náklady:			817 000 Kč
Náklady na pořízení dlouhodobého majetku:			0 Kč
Osobní náklady:			318 000 Kč
<b>Celkem náklady:</b>			1 135 000 Kč
<b>Z toho dotace poskytovatele:</b>			1 086 000 Kč

Konec Přílohy č. 1