

## Smlouva o výpůjčce

uzavřená dle § 2193 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

### Smluvní strany:

#### Půjčitel:

##### **CZ reto s.r.o.**

se sídlem Bělohorská 125/24, Břevnov, 169 00 Praha 6  
zastoupená: Ing. Robertem Ludvíkem, jednatelem  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 115-1938760267/0100  
IČ: 047 92 670  
DIČ: CZ04792670  
zapsán: u Městského soudu v Praze, oddíl C, vložka 253706  
(dále jen „půjčitel“).

#### Vypůjčitel:

Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov, a. s., nemocnice Středočeského kraje  
se sídlem: Máchova 400, 256 01 Benešov  
zastoupena: MUDr. Roman Mrva, předseda představenstva, ředitel nemocnice  
bankovní spojení: PPF banka a.s.  
číslo účtu: 2014310033/6000  
IČ: 27253236  
DIČ: CZ27253236  
zapsán: u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9996  
(dále jen „vypůjčitel“).

uzavřely tuto smlouvu výpůjční (dále jen „smlouva“).

### **1. Předmět výpůjčky**

- 1.1 Půjčitel se zavazuje přenechat vypůjčitel **do bezplatného užívání** následující předmět výpůjčky - viz seznam zařízení (přístrojů) uveden v PŘÍLOZE č. 1 této smlouvy, který bude upravován dle aktuálního stavu):
- 1.2 Půjčitel prohlašuje, že je výhradním vlastníkem předmětu výpůjčky a je oprávněn jej přenechat vypůjčitel ve smyslu § 2193 a násl. občanského zákoníku. Půjčitel účetně odepisuje pořizovací hodnotu předmětu výpůjčky.

### **2. Místo předání předmětu výpůjčky**

- 2.1 Půjčitel předá předmět výpůjčky na pověřeném pracovišti vypůjčitele do **30-ti** dnů ode dne účinnosti této smlouvy.
- 2.2 Pověřeným pracovištěm vypůjčitele je **Operační sály ortopedie Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov a.s.**
  - Kontaktní osoba
  - za půjčitele odpovědná za instalaci: Lucie Kšajtová tel. 732 521 875

- za půjčitele odpovědná za servis, PBTk: Lucie Kšajtová, tel. 732 521 875
- za vypůjčitele (kliniku/oddělení): primář MUDr. Jiří Beznoska, tel:317 756 247
- za vypůjčitele – oddělení zdravotnické techniky: David Plášil, tel.: 317 756 350

### **3. Doba výpůjčky a dodání výpůjčky**

**3.1** Čas výpůjčky se sjednává na dobu dvou let.

**3.2** Půjčitel je povinen vyzvat vypůjčitele k převzetí výpůjčky nejméně 3 pracovní dny před předáním.

### **4. Práva a povinnosti půjčitele**

**4.1** Půjčitel se zavazuje, že provede bezplatně a protokolárně:

- instalaci a uvedení do provozu předmětu výpůjčky v prostorách pověřeného pracoviště vypůjčitele v souladu se zákonem č. 268/2014 Sb., o zdravotnických prostředcích a o změně zákona č. 634/2004 Sb., o správních poplatcích, ve znění pozdějších předpisů;
- instruktáž pracovníků vypůjčitele z hlediska obsluhy předmětu výpůjčky, jeho nastavení, kalibrace a údržby a o podmínkách jeho bezpečného použití a provozu.  
Součástí bude i instruktáž pracovníků Nemocnice Rudolfa a Stefanie Benešov a.s. k provádění instruktáže obsluhy předmětu výpůjčky (§ 61 odst. 2 zákona č. 268/2014 Sb.). Instruktáž obsluhy musí být provedena v souladu s požadavky dle zákona č. 268/2014 Sb., a v souladu se zákonem č. 262/2006 Sb., zákoník práce.

**4.2** Půjčitel se zavazuje, že spolu s předmětem výpůjčky předá vypůjčiteli:

- uživatelskou dokumentaci a návod k obsluze v českém jazyce v tištěné i elektronické podobě;
- doklady prokazující jeho způsobilost k použití při poskytování zdravotní péče dle platné legislativy ČR, zejména dle zákona č. 268/2014 Sb., ve znění pozdějších předpisů;
- platné prohlášení o shodě, vydané dle legislativy evropské či národní notifikovanou osobou;
- protokol o provedení instruktáže obsluhy s podpisy školitele a školené obsluhy, viz příloha této smlouvy;
- seznam a certifikáty osob provádějící instruktáž dle § 61 odst. 2 zákona č. 268/2014 Sb., za stranu půjčitele.

**4.3** Po ukončení výpůjčky, vyplní půjčitel **Protokol o převzetí výpůjčky zpět půjčitelem** (viz příloha této smlouvy), spolu s kontaktní osobou vypůjčitele a půjčitel protokol předá vypůjčiteli.

**4.4** Půjčitel se zavazuje vypůjčiteli dodávat spotřební materiál potřebný pro řádné užívání předmětu výpůjčky v sortimentu a cenách dle uzavřené rámcové dohody.

### **5. Práva a povinnosti vypůjčitele**

**5.1** Vypůjčitel se zavazuje poskytnout půjčiteli potřebnou součinnost při uvedení předmětu výpůjčky do provozu a potvrdit protokolárně jeho převzetí.

**5.2** Vypůjčitel je povinen používat předmět výpůjčky s péčí řádného hospodáře a jen k takovým účelům, pro něž je výrobcem určen. Je povinen chránit předmět výpůjčky před poškozením z nedbalosti, ztrátou nebo zničením.

**5.3** Vypůjčitel není povinen předmět výpůjčky pojistit.

**5.4** V případě vzniku škody na předmětu výpůjčky z důvodu zanedbání povinností vypůjčitele je tento povinen uhradit půjčiteli vzniklou škodu. Výše náhrady celkové škody, požadovaná půjčitelem, může dosahovat maximálně časové účetní hodnoty předmětu výpůjčky.  
Za opotřebením předmětu výpůjčky způsobené jeho řádným používáním vypůjčitel neodpovídá.

- 5.5 Vypůjčitel **nesmí** přenechat ani zříditi jakákoliv práva k předmětu výpůjčky třetí straně.
- 5.6 Vypůjčitel je povinen v rámci používání předmětu výpůjčky používat pouze provozních materiálů určených a schválených výrobcem, určit pracovníky zodpovědné za provoz předmětu výpůjčky a umožnit půjčitelovi na jeho vyžádání přístup za účelem výkonu servisu a ověření stavu zařízení.

## 6. Provoz a údržba předmětu výpůjčky

6.1 Půjčitel poskytuje vypůjčitelovi na předmět výpůjčky záruku po dobu **min. 24 měsíců** od protokolárního předání vypůjčitelovi, během níž má vypůjčitel nárok na plné bezplatné servisní zabezpečení ze strany půjčitele.

6.2 V pozáruční době se půjčitel zavazuje po celou dobu výpůjčky poskytovat vypůjčitelovi k předmětu výpůjčky tyto následné služby:

<b>Typ služby:</b>	<b>Organizuje / iniciuje:</b>	<b>Provádí/dodává:</b>	<b>Na náklady/účet:</b>
Opravy, servis, dopravné	vypůjčitel	půjčitel	půjčitele
Náhradní díly	vypůjčitel	půjčitel	půjčitele
Provozní materiál	vypůjčitel	půjčitel	vypůjčitele

Půjčitel se zavazuje v případě poruchy předmětu zápůjčky k jeho uvedení do provozu do 48 hodin. V případě, že nebude oprava provedena v tomto časovém limitu, půjčitel zapůjčí vypůjčitelovi po dobu opravy jiný přístroj.

6.3 Půjčitel prohlašuje, a na žádost vypůjčitele doloží kopiemi příslušných dokladů, že dle platné legislativy splňuje kvalifikační požadavky a věcné vybavení a další podmínky pro výkon servisních činností vyplývajících z ustanovení zákona č. 268/2014 Sb., mimo jiné, že:

- má příslušné oprávnění a registraci k činnostem, ke kterým se touto smlouvou zavazuje,
- má dostatečnou kapacitu materiální i odbornou, aby mohl řádně dostát svým závazkům vyplývajícím z této smlouvy.

Pokud nebude moci některý ze závazků plnit sám, je povinen zajistit jeho plnění třetí stranou, oprávněnou k dané činnosti. Půjčitel přejímá na sebe odpovědnost za provedení činností třetí stranou jím sjednanou a půjčitel souběžně doloží za třetí stranu splnění povinností dle zákona č. 268/2014 Sb.

Půjčitel se zavazuje vypůjčitelovi uhradit veškeré škody, které utrpí jako následek skutečnosti, že toto prohlášení se ukáže jako nepravdivé.

## 7. Závěrečná ustanovení

7.1 Tato smlouva je vyhotovena ve třech stejnopisech s platností originálu, z nichž vypůjčitel obdrží 2 a půjčitel jedno vyhotovení.

7.2 Tato smlouva, její přílohy a dodatky nabývají platnosti a účinnosti dnem jejich podpisu oběma smluvními stranami. Vypůjčitel se zavazuje uveřejnit tuto smlouvu v den nabytí její platnosti v Registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv, ve znění pozdějších předpisů

7.3 Tato smlouva může být měněna nebo doplňována pouze na základě písemných, očíslovaných dodatků a příloh, podepsaných oběma smluvními stranami.

7.4 Smluvní strany mají možnost smlouvu vypovědět bez udání důvodu. V takovém případě je stanovena dvouměsíční výpovědní lhůta, která začíná běžet prvního dne následujícího měsíce po dni podání výpovědi druhé smluvní straně.

- 7.5** Půjčitel je oprávněn vypovědět tuto smlouvu v případě, nesplní-li vypůjčitel podmínky a povinnosti dle čl. 5 této smlouvy.
- 7.6** Půjčitel se zavazuje k zajištění ochrany informací, citlivých dat a osobních údajů vypůjčitele nebo jeho pacientů, se kterými při plnění této smlouvy přijde do styku. Půjčitel se zavazuje k zabezpečení mlčenlivosti všech jeho zaměstnanců o těchto údajích i o dalších bezpečnostních opatřeních, vedoucí k ochraně těchto údajů, aby zabránil jakémukoli zneužití dat a osobních údajů. Smluvní strany se zavazují k dodržení veškerých ujednání tohoto článku smlouvy i po ukončení účinnosti tohoto smluvního vztahu. Tento závazek o mlčenlivosti podléhá požadavkům zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů v platném znění, zákona č. 372/2011 Sb., zákon o zdravotních službách, zákona č. 373/2011 Sb., o specifických zdravotních službách a vyhlášky č. 98/2012 Sb., o zdravotnické dokumentaci.
- 7.7** Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená (nebo upravená neplatně nebo neúčinně), se řídí právním řádem České republiky, zejména občanským zákoníkem. Smluvní strany se zavazují řešit jakýkoliv spor z této smlouvy nejprve smírnou cestou. Nebude-li spor vyřešen smírně, je kterákoliv ze smluvních stran oprávněna jej předložit k věcně a místně příslušnému soudu České republiky.
- 7.8** Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu přečetly, obsah smlouvy je jim srozumitelný a vyjadřuje jejich pravou a svobodnou vůli, na důkaz čehož připojují níže své podpisy.

Příloha č. 1 - Seznam zařízení (přístrojů)

Příloha č. 2 - Protokol o instalaci a předání výpůjčky půjčitelem včetně Zápisu o provedení instruktáže a vzoru Protokolu o převzetí výpůjčky zpět.

V Praze, dne:

za půjčitele

V Benešově, dne:

za vypůjčitele

.....  
Mgr. Tomáš Stibor  
manažer pro obchod a marketing

.....  
MUDr. Roman Mrva  
předseda představenstva, ředitel nemocnice