



VEŘEJNOPRÁVNÍ SMLOUVA O POSKYTNUTÍ NEINVESTIČNÍ DOTACE Z ROZPOČTU STATUTÁRNÍHO MĚSTA ZLÍN

na základě usnesení Zastupitelstva města Zlína uzavírají níže uvedené smluvní strany dle § 159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, tuto veřejnoprávní smlouvu

1. Poskytovatel:

statutární město Zlín, náměstí Míru 12, 761 40 Zlín
jehož jménem jedná: MUDr. Miroslav Adámek, primátor
ve věcech smluvních: Bc. Kateřina Francová, náměstkyně primátora
odpovědný útvar: Odbor sociálních věcí Magistrátu města Zlína
IČ: 00283924, DIČ: CZ00283924
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., číslo účtu: [REDACTED]
číslo smlouvy (variabilní symbol): 2500 18 0001
(dále jen „poskytovatel“)

2. Příjemce:

**Domek - prevence, podpora, výchova, vzdělávání, terapie, z. s., Kvítková 3687,
760 01 Zlín**
jehož jménem jedná: Marie Forgáčová, předsedkyně spolku
právní forma: spolek
registrace spolku: Krajský soud v Brně, oddíl L, vložka 8192
IČ: 70869324, DIČ: CZ70869324, neplátce DPH
bankovní spojení: Sberbank CZ, a.s., č. účtu: [REDACTED]
(dále jen „příjemce“)

Čl. I

Předmět a účel smlouvy

Na základě usnesení Zastupitelstva města Zlína č. 4/23Z/2018, ze dne 8. 2. 2018, a v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, poskytuje poskytovatel **neinvestiční dotaci** z rozpočtu statutárního města Zlína příjemci pro rok 2018 ve výši

90 000 Kč (slovy: devadesátisickorunčeských)

na začleňování osamělých a handicapovaných dětí do společnosti prostřednictvím dobrovolníků a na vytváření zdravých mezilidských vztahů a též rozvoj dobrovolnictví v roce 2018 (dále jen „program Pět P“).

Čl. II

Splatnost dotace

Poskytovatel poukáže příjemci neinvestiční dotaci v celkové výši 90 000 Kč převodním příkazem na účet příjemce, uvedený v záhlaví této smlouvy, jednorázovou platbou, která bude příjemci poukázána z účtu poskytovatele do 15 kalendářních dnů ode dne podpisu této smlouvy.

Čl. III

Podmínky přidělení a vyúčtování dotace

1. Příjemce je oprávněn uplatnit dotaci pouze k účelu uvedenému v Čl. I této smlouvy.
2. Příjemce nesmí do dotace vyúčtovat náklady a výdaje, které nelze účetně doložit, a které se věcně i časově nevztahují k období 1. 1. 2018 – 31. 12. 2018.
3. Příjemce není ke dni podpisu této smlouvy plátcem daně z přidané hodnoty. V případě, že se jím stane do 31. 12. 2018, je povinen tuto skutečnost oznámit do 30 kalendářních dnů poskytovateli. Stane-li se příjemce plátcem daně z přidané hodnoty a současně bude splňovat podmínky pro uplatnění nároku na odpočet daně z přidané hodnoty dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, není oprávněn použít poskytnutou dotaci, byť i jen částečně, na úhradu daně z přidané hodnoty.
4. Povinnosti příjemce při vyúčtování dotace:
 - a) Vyúčtování poskytnuté platby dotace poskytovateli je příjemce povinen předložit do 11. 1. 2019.
 - b) Příjemce je povinen vyúčtovat minimálně celou výši platby dotace, tj. 90 000 Kč. V případě, že příjemce vyúčtuje nižší částku než je poskytnutá platba dotace, tj. 90 000 Kč, je povinen nevyúčtovanou (nevyčerpanou) částku vrátit na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to nejpozději do 18. 1. 2019. Za den vrácení nevyúčtované (nevyčerpané) částky dotace se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
 - c) Příjemce je povinen předložit poskytovateli při vyúčtování platby dotace následující dokumenty:
 - Vyplněný formulář „Vyúčtování poskytnuté neinvestiční dotace z rozpočtu statutárního města Zlína v roce 2018“.
 - Vyplněné formuláře „Přehled mezd zaměstnanců v pracovním poměru, činných na základě dohody o pracovní činnosti a dohody o provedení práce vyúčtovaných dotaci z rozpočtu statutárního města Zlína v roce 2018“ v případě, že je poskytnutá dotace použita na úhradu mzdových nákladů.
 - Doklady prokazující zaúčtování účetních případů vyúčtovaných dotaci do účetního období roku 2018 (tisková sestava z účetního programu příjemce);
 - Čitelné kopie účetních dokladů vyúčtovaných dotaci a kopie dokladů o jejich zaplacení (i částečné, ale vztahující se k vyúčtování poskytnuté dotace). Pokud se účetní doklad odvolává na uzavřenou smlouvu (bez přijaté faktury, výzvy apod.), musí být tato smlouva přílohou účetního dokladu, nebyla-li již předložena poskytovateli.
 - d) Příjemce dotace je povinen současně s vyúčtováním, tj. do 11. 1. 2019 předložit způsob propagace podpory statutárního města Zlína. Příjemce dotace je povinen uvést v propagačních materiálech, že je podporován statutárním městem Zlínem (např. že je akce, činnost podporována statutárním městem Zlínem, fotodokumentace, letáky, plakáty, místní časopis, www stránky na internetu, ve výroční zprávě organizace apod.). Příjemce dotace může k propagaci využít tiskovou zprávu, kterou připraví ve spolupráci s tiskovým mluvčím Magistrátu města Zlína, případně pravidelných tiskových konferencí statutárního města Zlína, které se konají po řádném jednání Rady města Zlína. Jejich organizaci zajišťuje tiskový mluvčí Magistrátu města Zlína. Splnění povinností prokazuje příjemce spolu s vyúčtováním.
 - e) Příjemce bere na vědomí, že poskytnutá dotace nesmí být uplatněna na úhradu nákladů:
 - vyplacení cestovních náhrad u zahraničních pracovních cest,
 - úhrada nákladů na občerstvení,
 - daň z přidané hodnoty (u osob povinných k dani z přidané hodnoty v případě zákonného nároku na odpočet),
 - dary třetím osobám mimo drobné věcné dary osobám ohroženým sociálním vyloučením (potravin, hygienické potřeby, drobné kusy oblečení a obuvi aj.),

- rezervy na budoucí možné ztráty nebo dluhy,
 - úroky, které dluží příjemce třetí osobě,
 - odpisy majetku,
 - pokuty, penále a jiné sankce,
 - odváděné členské či jiné příspěvky podobného typu,
 - nevyúčtované zálohové platby (tzn. bez konečného vyúčtování).
- f) Povinnosti příjemce stanovené poskytovatelem po provedení kontroly vyúčtování platby dotace poskytovatelem:
- Příjemce je povinen vyúčtovat platbu dotace v souladu s touto smlouvou, tj. mj. vyúčtovat pouze oprávněné náklady a výdaje.
 - Příjemce je povinen předložit poskytovateli po provedení kontroly vyúčtování platby dotace poskytovatelem na základě výzvy poskytovatele své doplněné či opravené vyúčtování platby dotace, a to do 14 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy příjemci.
 - Pokud příjemce nedoloží poskytovateli ve stanovené lhůtě své opravené či doplněné vyúčtování poskytnuté platby dotace, je povinen vrátit poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví smlouvy rozdíl vyčíslený ve výzvě zasláné příjemci dle předchozí odrážky, a to do 20 kalendářních dnů ode dne doručení výzvy příjemci. Za den vrácení se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.
5. Povinnosti příjemce při závěrečném vypořádání dotace:
- a) Příjemce je povinen předložit poskytovateli do 12. 7. 2019:
- Výkaz zisku a ztráty roku 2018 (v případě podvojného účetnictví).
 - Přehled o příjmech a výdajích roku 2018 (v případě jednoduchého účetnictví).
 - Formulář Zdůvodnění plnění či neplnění rozpočtu projektu dotovaného z rozpočtu SMZ v roce 2018.
 - Přehled finančních prostředků (dotací, příspěvků, finančních darů, vlastních zdrojů aj.), které obdržel v roce 2018 od jiných fyzických nebo právnických osob na projekt.
 - Výroční zprávu příjemce za rok 2018 (pokud tuto vydává).
- b) V případě, že náklady projektu roku 2018 budou nižší než výnosy projektu roku 2018, je povinností příjemce vrátit tento rozdíl poskytovateli do 19. 7. 2019 na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy. Maximální výše vratky dle předchozí věty je do výše poskytnuté dotace, tj. maximálně 90 000 Kč. Za den vrácení se považuje den připsání finančních prostředků na účet poskytovatele.

Čl. IV Ostatní ujednání

1. Příjemce bere na vědomí, že je povinen uskutečňovat projekt po celé období roku 2018.
2. Příjemce bere na vědomí, že zánik, transformaci (změnu právní formy se změnou IČ), sloučení či jiné podstatné skutečnosti mající vliv na čerpání dotace (především vyhlášení konkursu na majetek příjemce aj.) je povinen oznámit písemně poskytovateli na jeho adresu uvedenou v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne vzniku této skutečnosti a je dále povinen:
 - a) Ve stejné lhůtě vyúčtovat poskytovateli dotaci nebo vrátit poskytovateli nevyčerpanou část dotace. Příjemce nesmí vyúčtovat náklady a výdaje, které se nevztahují k období realizace projektu.
 - b) Příjemce bere na vědomí, že pro vyúčtování dotace dle celého tohoto odstavce platí ustanovení Čl. III odst. 4 písm. f) smlouvy.
3. Příjemce prohlašuje, že na účel uvedený v Čl. I této smlouvy nezískal prostředky z jiných zdrojů statutárního města Zlína a zavazuje se, že o ně nebude žádat, a že nepředložil a nepředloží jiným fyzickým nebo právnickým osobám, od kterých čerpá finanční

prostředky na účel uvedený v Čl. I této smlouvy, tytéž účetní a daňové doklady a záznamy (či jejich část) jako poskytovateli.

4. Příjemce prohlašuje, že nemá ke dni svého podpisu této smlouvy vůči poskytovateli závazek po splatnosti, že vůči jeho majetku neprobíhá insolvenční řízení, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo insolvenční návrh nebyl zamítnut proto, že majetek nepostačuje k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo nebyl konkurs zrušen proto, že majetek byl zcela nepostačující nebo zavedena nucená správa podle zvláštní právních předpisů.
5. Příjemce bere na vědomí, že poskytovatel závazně nestanovuje minimální finanční spoluúčast příjemce na tomto projektu realizovaném v roce 2018.
6. Příjemce bere na vědomí, že je povinen postupovat ve všech případech v souladu s platnými právními předpisy, zejména se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.
7. Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly použití a dodržení účelovosti poskytnuté dotace, a to v plném rozsahu. Kontrola bude provedena v souladu s platnými právními předpisy. V případě nesplnění této povinnosti se má za to, že příjemce neprokázal použití dotace k účelu stanovenému v Čl. I smlouvy a vzniká mu tak povinnost vrátit poskytnutou dotaci v plné výši poskytovateli na jeho účet uvedený v záhlaví této smlouvy a v termínu stanoveném poskytovatelem. V případě nedostatků zjištěných při provedené kontrole je příjemce povinen postupovat v souladu s písemným dokumentem o průběhu kontroly (např. zápisem, protokolem aj.) či jiným dokumentem, v němž mohou být stanoveny možnosti nápravy včetně případné povinnosti vrátit poskytnutou dotaci či její část poskytovateli.
8. Příjemce bere na vědomí, že dle posouzení poskytovatele poskytnutá dotace není podporou malého rozsahu (de minimis) ani veřejnou podporou dle čl. 107 Smlouvy o fungování Evropské unie, neboť se nejedná o hospodářskou činnost. Příjemce bere na vědomí, že jediným orgánem oprávněným závazně rozhodnout, zda dotace je, či není veřejnou podporou příp. veřejnou podporou slučitelnou se společným trhem, je Evropská komise.
9. Příjemce prohlašuje, že se seznámil s podmínkami poskytnutí dotace, kterou obdržel.

Čl. VI

Důsledky porušení smluvních povinností

1. Příjemce bere na vědomí, že neoprávněné použití či zadržení finančních prostředků nebo nesplnění povinností vyplývajících z této smlouvy je porušením rozpočtové kázně podle § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Poskytovatel uloží osobě, která se tohoto porušení kázně dopustila, odvod do svého rozpočtu ve výši částky neoprávněně použitých nebo zadržených prostředků. Za prodlení s odvodem za porušení rozpočtové kázně je ten, kdo rozpočtovou kázeň porušil, povinen zaplatit penále ve výši 1 promile z částky odvodu za každý den prodlení, nejvýše však do výše tohoto odvodu.
2. Při porušení povinnosti uvedené v Čl. III odst. 4 písm. d) této smlouvy se jedná o méně závažné porušení rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, za které se ukládá odvod za porušení rozpočtové kázně ve výši 10 % z poskytnuté částky dle Čl. I této smlouvy ve lhůtě do 30 dnů od okamžiku, kdy byl poskytovatelem písemně informován o nesplnění povinnosti.

Čl. V

Závěrečná ustanovení

1. Právní vztahy neupravené touto smlouvou se řídí ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, a dalšími právními předpisy České republiky.

2. V případě neplatnosti některého ustanovení této smlouvy, není touto neplatností dotčena celá smlouva a ostatní ustanovení tak zůstávají v platnosti.
3. Změna názvu příjemce, změna právní formy příjemce (bez změny IČ), změna jeho sídla, změna čísla účtu či drobné změny v označení projektu, není pro potřeby této smlouvy považována za změnu smlouvy. Příjemce je však povinen oznámit písemně poskytovateli na jeho adresu uvedenou v záhlaví smlouvy tuto změnu do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy nastala tato změna.
4. Smlouva může být měněna jen písemnými a vzestupně číslovanými dodatky po dohodě obou smluvních stran a podepsaných jednajícími zástupci obou smluvních stran. Tyto dodatky se pak stávají nedílnou součástí této smlouvy a musí být jako dodatky označeny.
5. Smluvní strany souhlasí s event. zveřejněním podstatných náležitostí vyplývajících ze smlouvy za podmínek dle příslušných norem právního řádu České republiky.
6. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním smlouvy v Registru smluv.
7. Příjemce souhlasí se zpracováním svých údajů obsažených v této smlouvě poskytovatelem pro účely této smlouvy, účely evidenční, archivační a statistické.
8. Smluvní strany stvrzují svým podpisem, že po přečtení souhlasí s obsahem a podmínkami smlouvy, porozuměly jí a vzaly ji na vědomí. Smluvní strany také prohlašují, že smlouva je vyjádřením jejich svobodné a vážné vůle a že nebyla sepsána v tísní, za nápadně nevýhodných podmínek.
9. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních s platností originálu, z nichž poskytovatel obdrží dvě vyhotovení a příjemce obdrží jedno vyhotovení.
10. Tato smlouva je uzavřena dnem podpisu oběma stranami a nabývá účinnosti okamžikem zveřejněním v registru smluv dle příslušného právního předpisu.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů:

Schváleno orgánem obce: Zastupitelstvo města Zlína

Datum a číslo usnesení: 8. 2. 2018, č. usnesení 4/23Z/2018

(schváleno rozpočtové opatření č. 3/2018, T 20 a uzavření veřejnoprávní smlouvy)

Ve Zlíně dne: 16.



[Redacted signature area]

Bc. Kateřina Francová
náměstkyně primátora
(za poskytovatele)

Ve Zlíně dne: 15. 3. 2018

DOMEK, z.s.

Kvittková 3687

760 01 ZLÍN

tel.: 808 781 909, 731 661 024

[Redacted signature area]

Marie Forgáčová
předsedkyně spolku
(za příjemce)