

Veřejnoprávní smlouva

o poskytnutí neinvestiční dotace z rozpočtu obce Sazovice

číslo: 01/2018

(uzavřena dle §159 a násl. zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů)

mezi:

Poskytovatelem dotace: Obec Sazovice
sídlo: Sazovice 180
zastoupený: Editou Hrbáčkovou, starostkou obce
IČ: 00568716
bankovní spojení: Sberbank CZ a.s., 4080000892/6800
(dále jen „**poskytovatel**“)

a

Příjemcem dotace: Spolek pro výstavbu kostela sv. Václava v Sazovicích
sídlo: Sazovice 182
IČ: 22886575
právní forma příjemce: spolek
zastoupený/jednající: Marií Rapantovou, předsedkyní spolku
bankovní spojení: 258436119/0300
(dále jen „**příjemce**“)

I.

Předmět smlouvy

- 1.1 Poskytovatel poskytne příjemci na níže uvedený účel za podmínek uvedených v člancích II. až III. účelovou neinvestiční dotaci z rozpočtu obce ve výši 100.000,- Kč, slovy sto tisíc korun českých.
- 1.2 Dotace je poskytována na neinvestiční výdaje spojené s provozem kostela svatého Václava v Sazovicích.

II.

Splatnost peněžních prostředků

- 2.1 Poskytovatel se zavazuje poskytnout příjemci dotaci za účelem uvedeným v článku I. na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy do 30 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy.
- 2.2 V termínu pro předložení vyúčtování dle článku III. odstavec 3.2 vrátí příjemce nevyčerpané finanční prostředky na účet poskytovatele. Neučiní-li tak, jedná se o porušení rozpočtové kázně dle § 22 (§ 28 v případě příspěvkové organizace zřízené obcí) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

III.

Podmínky udělení peněžních prostředků

3.1 Příjemce je oprávněn použít dotaci pouze k účelu uvedenému v článku I. této smlouvy.

3.2 Vyúčtování dotace předloží příjemce Obci Sazovice do 31.12. běžného kalendářního roku.

Vyúčtováním dotace se rozumí předložení dokladů prokazujících vznik/uhrazení nákladů na projekt/akci uvedenou v čl. I. této smlouvy ve výši poskytnuté dotace (kopie faktur či jiných daňových dokladů) a dokladů o jejich zaplacení, přičemž za zúčtovací doklady se nepovažují tzv. zálohové faktury).

3.3 Doklady prokazující využití dotace musí být viditelně označeny „Dotace obce Sazovice“ (označeny musí být již originály dokladů). Příjemce je povinen umožnit poskytovateli na základě jeho požadavku provedení kontroly všech prvotních účetních dokladů za účelem prověření předloženého vyúčtování projektu. Poskytovatel je oprávněn vykonávat u příjemce kontrolu, vyplývající ze zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě, ve znění pozdějších předpisů.

3.4 Příjemce je povinen do 15 dnů oznámit poskytovateli změnu statutárního orgánu, změnu názvu, bankovního spojení, sídla či adresy.

3.5 **Způsobilými výdaji** (tj. proplacené náklady, jež mohou být hrazeny z dotace a vyhovují zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů) **nejsou**:

- *odměny z dohod konaných mimo pracovní poměr dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů*
- *ostatní osobní výdaje a odvody na sociální a zdravotní pojištění zaměstnanců příjemce*
- *výdaje na zaměstnance, ke kterým nejsou zaměstnavatelé povinni dle zvláštních právních předpisů (příspěvky na penzijní/životní pojištění, dary k životním jubileím, příspěvky na rekreaci apod.)*
- *výdaje na pořádání workshopů, teambuildingů, výjezdních zasedání apod.*
- *výdaje na školení a kurzy, které nesouvisí s účelem, na který je dotace poskytována*
- *odměny členů statutárních či kontrolních orgánů u příjemce, který je právnickou osobou*
- *odstupné, ve smyslu zákoníku práce*
- *výdaje na propagaci a marketing příjemce účetně nedoložitelné výdaje*
- *výdaje na pohoštění/ výdaje na pohoštění nad rámec pitného režimu a stravování účastníků akce konané v přímé souvislosti s účelem, na který je dotace poskytována atd.*

IV.

Sankce

4.1 V případě porušení rozpočtové kázně ze strany příjemce bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 22 (§ 28 v případě příspěvkových organizací zřízených obcí) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

V.

Ukončení smlouvy

- 5.1 Smlouvu lze ukončit na základě písemné dohody obou smluvních stran nebo písemnou výpovědí Smlouvy, a to za podmínek dále stanovených.
- 5.2 Poskytovatel může Smlouvu vypovědět jak před proplacením, tak i po proplacení dotace.
- 5.3 Výpovědním důvodem je porušení povinností příjemcem dotace stanovených touto Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy, kterého se příjemce dopustí zejména pokud:
- svým jednáním poruší rozpočtovou kázeň dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů,
 - poruší pravidla veřejné podpory,
 - je on sám, případně jako právnická osoba či některá osoba tvořící statutární orgán příjemce odsouzen/a za trestný čin, jehož skutková podstata souvisí s předmětem podnikání nebo činností příjemce, nebo pro trestný čin hospodářský, anebo trestný čin proti majetku ve smyslu zákona č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob, ve znění pozdějších předpisů,
 - bylo zahájeno insolvenční řízení podle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení, ve znění pozdějších předpisů,
 - příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže uzavření této Smlouvy,
 - je v likvidaci,
 - změní právní formu a stane se tak nezpůsobilým příjemcem dotace pro danou oblast podpory,
 - opakovaně neplní povinnosti stanovené Smlouvou, i když byl k jejich nápravě vyzván poskytovatelem.
- 5.4 V případě výpovědi této smlouvy před proplacením dotace, nárok na vyplacení dotace nevzniká a nelze se jej platně domáhat. V případě výpovědi smlouvy po proplacení dotace, se příjemce zavazuje poskytnuté peněžní prostředky vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele bez zbytečného odkladu, nejpozději však do 15 dnů od doručení výpovědi.
- 5.5 Výpověď Smlouvy musí být učiněna písemně a musí v ní být uvedeny důvody jejího udělení.
- 5.6 Výpovědní lhůta činí 1 měsíc a začne běžet od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena příjemci dotace. Účinky doručení pro účely této smlouvy však nastávají i tehdy, pokud příjemce svým jednáním nebo opomenutím doručení zmařil.
- 5.7 Účinky výpovědi nastávají dnem uplynutí výpovědní lhůty za podmínky, že příjemce dotace vrátí poskytnuté peněžní prostředky před jejím uplynutím. Jinak k ukončení Smlouvy dojde až vypořádáním všech práv a povinností Smluvních stran.
- 5.8 Příjemce je oprávněn tuto smlouvu kdykoliv písemně vypovědět nejpozději však do konce lhůty pro podání vyúčtování, přičemž výpověď je účinná dnem jejího doručení poskytovateli. V takovém případě je příjemce povinen vrátit poskytnutou částku dotace poskytovateli do 14 dnů ode dne účinnosti výpovědi.
- 5.9 Při ukončení Smlouvy dohodou je příjemce povinen vrátit bezhotovostním převodem na účet poskytovatele poskytnutou částku dotace, která mu již byla vyplacena, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději do 30 dnů ode dne doručení dohody podepsané oběma smluvními stranami, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.
- 5.10 Dohoda o ukončení Smlouvy nabývá účinnosti dnem připsání vrácených peněžních prostředků na účet poskytovatele, nedohodnou-li se smluvní strany jinak.

- 5.11 Smlouva zaniká také z důvodů uvedených v § 167 odst. 1 písm. b) až e) zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů. Návrh na zrušení Smlouvy musí být učiněn písemně a musí v něm být uvedeny důvody, které vedou k zániku Smlouvy.
- 5.12 Pokud příjemce ve stanovené lhůtě poskytnuté prostředky nevrátí v souladu s tímto článkem poskytovateli, považují se tyto prostředky za zadržené ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

VI.

Závěrečná ustanovení

- 6.1 Jako kontaktní místo poskytovatele se pro účely této smlouvy stanovuje: Obecní úřad Sazovice, Edita Hrbáčková, starostka obce, tel. 577121500, e-mail: starosta@sazovice.cz
- 6.2 Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího podpisu oběma smluvními stranami.
- 6.3 Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny touto smlouvou, se řídí příslušnými ustanoveními zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
- 6.4 Smlouva může být měněna či doplňována pouze písemnými, vzestupně číslovanými dodatky podepsanými oprávněnými zástupci obou smluvních stran. Dodatek se neuzavírá v případě změny názvu příjemce, statutárního zástupce, sídla či bankovního účtu kterékoli ze smluvních stran. V takovém případě postačí písemné oznámení o změně, které v případě změny bankovního účtu příjemce musí být doloženo kopií smlouvy o zřízení účtu.
- 6.5 Smluvní strany bezvýhradně souhlasí se zveřejněním všech údajů obsažených v této smlouvě.
- 6.6 Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel obdrží 1 vyhotovení a příjemce 1 vyhotovení.
- 6.7 Smluvní strany svými podpisy stvrzují, že smlouva byla sjednána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoli v tísní za nápadně nevýhodných podmínek.

Doložka dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem obce: *Zastupitelstvem Obce Sazovice*
Datum jednání a číslo usnesení: *13. 3. 2018, us. č. 03/63/2018*

V Sazovicích dne: *14. 3. 2018*

v *SAZOVICÍCH* dne *14. 3. 2018*

za poskytovatele

Edita Hrbáčková

Edita Hrbáčková
starostka obce



za příjemce
SPOLEK PRO VÝSTAVBU
KOSTELA SV. VÁCLAVA
V SAZOVICÍCH
Sazovice 182, 763 01 Mysločovice
IČO: 22886575

Marie Rapantová

Marie Rapantová
předsedkyně spolku