



Číslo objednávky uveďte laskavě
na dodacím listu a faktuře

Telefon: [redacted]
Vyřizuje: Jana Drálková

IČO: 660 02 222

Bankovní spojení:

ČNB Praha 1

Účet č.: [redacted]

Zaokrouhľujte na celé Kč

Dodavatel: **Aristokrat catering, s.r.o.**
K lesičku 129
252 45 Ohrobec Károv
IČO: 276 550 83
DIČ: CZ 276 550 83

Objednáváme: **Zajištění občerstvení při konferenci a workshopech „Evaluace“ ve dnech 2. a 3.
11. 2016**

Informace k akci:

Předpokládaná kapacita semináře:

2. 11. 2016 cca 100 osob

3. 11. 2016 cca 70 osob

Časové rozpětí:

od 8:30 – cca 17:00 hod

Místo konání:

Ministerstvo pro místní rozvoj, Staroměstské nám. 6, Praha 1, Jednací sál
AVI, přístup z Pařížské 4, vjezd Pařížská 6

Celková cena objednávky: nepřesáhne 150 000 Kč vč. DPH.

RPD 3691/5175/05/06/56

Veškeré ceny a závěrečná fakturace se budou řídit nabídkovou kalkulací ze dne
16. 10. 2016, která je nedílnou součástí této objednávky.

**Celkový počet osob bude upřesněn před konáním akce a výsledná cena bude účtována dle
skutečného počtu účastníků.**

Poznámka k fakturaci:

Fakturu prosím zašlete na níže uvedenou adresu, k rukám ředitelky Odboru projektového řízení. Do
faktury se splatností 30 dní, prosím uveďte OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt
Organizační zajištění DoP CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000011, 2. etapa.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by
došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na
penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

V Praze dne 25.10. 2016

[redacted]
Ing. Bc. Radmila Outá, MBA
ředitelka Odboru projektového řízení



Příloha č. 1

Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídícího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro úschovu tato delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

Akceptace dodavatele:



Digitálně
podepsal
Ing. Zdeněk
Štěpánek
27.10.2016
14:50