

ODBOR KANCELÁŘ STAROSTKY A VNĚJŠÍCH VZTAHŮ

Naše značka
4/2018/NP2

Vyřizuje /oddělení / tel.
Lenka Prokopová, OKSVV
Tel.: 236 044 119

V Praze dne
16. 3. 2018

**Věc: OBJEDNÁVKA č. 4/2018/OKSVV
č. O910/2018/0028/OKS**

Zhotovitel: Czech Print Center, a. s.
Zapsaný: [redacted]
Sídlo: Černokostelecká 613/145
100 00 Praha 10
IČ: 43875548
DIČ: CZ 43875548

Objednatel: Městská část Praha 2
Sídlo: nám. Míru 20, 120 39 Praha 2
IČ: 00063461
DIČ: CZ00063461
Zastoupený: Lenka Prokopová
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., Praha, č. účtu: 27-2000758339/0800

Specifikace objednávky: Objednáváme u Vás tisk č. 4/2018 Novin Prahy 2

Technické parametry:

Náklad: 30 000 ks
Papír: bezdřevý ofsetový, 60g/m²
Formát: 297 x 420 mm
Expediční formát: 210 x 297 mm, přeloženo
Rozsah: 12 stran
Barevnost: 4/4, plnobarevné
Knihařské zpracování: rotační složka
Expedice: balení – expediční balík 50 ks, uložení balíků na paletu a zapáskování
Způsob balení: standardní balíky dle objednávky
Doprava: smluvní dopravou zhotovitele: **27.000 ks** předání distributorovi novin – České poště v Praze 2, Moravská 9, 120 00, Praha 2 – Vinohrady a **3.000 ks** do budovy ÚMČ Praha 2, nám. Míru 20, Praha 2

Termín dodání: **3. 4. 2018 do 12:00**

Cena objednávky:

Celková částka (bez DPH) v Kč: 61.920 Kč
Celková částka (vč. DPH) v Kč: 68.112 Kč

MČ Praha 2 je plátcem DPH. Na faktuře vždy uvádějte termín splatnosti minimálně 14 dní, naše číslo objednávky a název odboru.

Dodavatel, který je plátcem DPH, musí mít účet uvedený na faktuře zapsaný v registrech bankovních účtů plátců DPH. V případě, že účet není zaregistrován, učiňte tak v co nejkratší době od obdržení objednávky. Pokud nebude účet zaregistrován, nelze fakturu proplatit.

Forma úhrady: převodním příkazem

Fakturu zašlete na adresu:

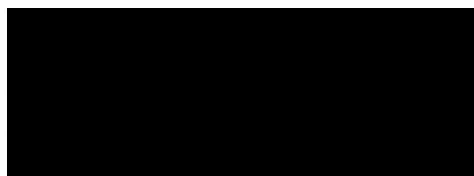
Městská část Praha 2
redakce Novin Prahy 2
odbor Kancelář starostky a vnějších vztahů
nám. Míru 20, 120 39 Praha 2

Prosím, potvrďte naši objednávku na prokopoval@praha2.cz.

Bez zpětného písemného potvrzení akceptace není objednávka platně uzavřena. Potvrzení lze doručit zejména: e-mailem, prostřednictvím datové schránky, doporučeně poštou nebo osobně do podatelny objednatele.

Každá objednávka pak musí být dle textu výše odsouhlasena. Souhlas s objednávkou je součástí vkládaného souboru do registru smluv.

S pozdravem



Mgr. Ilona Chalupská
vedoucí odboru Kancelář starostky a vnějších vztahů
ÚMČ Praha 2

Mgr.
Ilona
Chalup
ská

Digitálně
podepsal Mgr.
Ilona Chalupská
Datum:
2018.03.16
12:11:09 +01'00'

Předmět: tisk Novin P2 č. 4/2018

From: [redacted] [mailto:\[redacted\]](mailto:[redacted])
Sent: Friday, March 16, 2018 1:54 PM
To: Prokopová Lenka
Cc: [redacted]
Subject: Re: tisk Novin P2 č. 4/2018

Dobrý den, paní Prokopová,
potvrzuji přijetí objednávky a přeji pěkný víkend.

S pozdravem

[redacted]
INTERNI OBCHODNIK
CZECH PRINT CENTER a. s.
Černokostelecká 613/145, 108 00 Praha 10

[redacted]
www.cpcenter.cz

Dne 16. března 2018 13:36 Prokopová Lenka <Lenka.Prokopova@praha2.cz> napsal(a):

Dobrý den, paní [redacted]
posílám objednávku tisku čísla **4/2018** Novin Prahy 2. **Prosím o potvrzení na tomto e-mailu.**

S přáním krásného dne

Mgr. Lenka Prokopová
Noviny Prahy 2
vedoucí redaktorka
tel.: 236 044 119
GSM: 602 693 468
odbor Kancelář starostky a vnějších vztahů



nám. Míru 20
120 39 Praha 2
www.praha2.cz