



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



KUMSP00TZFJB



Moravskoslezský  
kraj

Veřejná zakázka č. 163/2017

## SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

### I. Smluvní strany

MORAVSKOSLEZSKÝ KRAJ - KRAJSKÝ ÚŘAD		
Číslo smlouvy (dodatek) -7-		
07131	2017	KZ
plat. číslo	rok	zkr. obz.

#### 1. Moravskoslezský kraj

se sídlem: 28. října 117, 702 18 Ostrava  
zastoupen: Jiřím Navrátilem  
IČO: 70890692 náměstkem hejtmána kraje  
DIČ: CZ70890692  
bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.  
číslo účtu: 140185 – 1650676349/0800  
(dále jen „objednatel“)

#### 2. EDVIA, zapsaný ústav rozvoje lidských zdrojů

se sídlem: Revoluční 955/45, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov  
zastoupen: Mgr. Lucíí Butorovou, ředitelkou  
IČO: 04497503  
DIČ: není plátcem DPH  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s.  
číslo účtu: 115-1328210217/0100

Zapsána v rejstříku ústavu vedeném Krajským soudem v Ostravě, oddíl U, vložka 114

kontaktní osoba:  
e-mail:

(dále jen „poskytovatel“)

### II. Základní ustanovení

- Tato smlouva je uzavřena v souladu s ust. § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Práva a povinnosti touto smlouvou neupravená se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejména ust. § 2586 a násl. občanského zákoníku.
- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. I této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně. Při změně identifikačních údajů smluvních stran včetně změny účtu není nutné uzavírat ke smlouvě dodatek.
- Poskytovatel prohlašuje, že bankovní účet uvedený v čl. I odst. 2 této smlouvy je bankovním účtem zveřejněným ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o DPH“). V případě změny účtu poskytovatele je poskytovatel povinen doložit vlastnictví k novému účtu, a to kopií příslušné smlouvy nebo potvrzením peněžního ústavu; nový účet však musí být zveřejněným účtem ve smyslu předchozí věty.
- Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.



5. Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

### III.

#### Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje zajistit na svůj náklad a nebezpečí pro objednatele vedení a facilitaci workshopů a odborných setkání včetně zpracování podkladů a výstupů v rámci projektu „Podpora rozvoje rodičovských kompetencí“, reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0007230 (dále jen „projekt“), spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR v rámci Operačního programu zaměstnanost (dále jen „OPZ“). V rámci předmětu plnění je poskytovatel povinen provést nebo zajistit provedení všech činností vedoucích k zajištění vedení a facilitace workshopů, tedy zejména zajištění lektorské činnosti, zpracování podkladů a výstupů (dále jen „služby“). Výstupem každého workshopu bude zpráva o realizaci workshopu, která bude součástí faktury. Bližší specifikace služeb je uvedena v příloze č. 1 a příloze č. 2 této smlouvy.
2. Objednatel se zavazuje zaplatit poskytovateli za řádně poskytnuté služby cenu podle čl. IV této smlouvy.
3. Účelem této smlouvy je zajištění činností spojených s realizací workshopů v rámci realizace projektu.

### IV.

#### Cena za služby

1. Cena za služby činí 309 948,- Kč (slovy: tři sta devět tisíc devět set čtyřicet osm korun českých). Poskytovatel prohlašuje, že není plátcem DPH.

Podrobný rozpis ceny služeb je uveden v příloze č. 2 této smlouvy.

2. Cena za služby podle odst. 1 tohoto článku smlouvy zahrnuje veškeré náklady poskytovatele spojené se splněním jeho závazků vyplývajících z této smlouvy. Cena za služby je stanovena jako nejvýše přípustná a není ji možno překročit, s výjimkou uvedenou níže v následujícím odstavci tohoto článku smlouvy.
3. Je-li poskytovatel plátcem DPH, odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy; v případě, že dojde ke změně zákonné sazby DPH, je poskytovatel k ceně služby bez DPH povinen účtovat DPH v platné výši. Smluvní strany se dohodly, že v případě změny ceny služeb v důsledku změny sazby DPH není nutno ke smlouvě uzavírat dodatek. Poskytovatel odpovídá za to, že sazba daně z přidané hodnoty bude stanovena v souladu s platnými právními předpisy. V případě, že poskytovatel stanoví sazbu DPH či DPH v rozporu s platnými právními předpisy, je povinen uhradit objednateli veškerou škodu, která mu v souvislosti s tím vznikla.

### V.

#### Místo a doba plnění

1. Místem plnění jsou školící, ubytovací prostory na území Moravskoslezského kraje, které splňují podmínky dle přílohy č. 1 této smlouvy, a které zajistí na své náklady objednatel. Místem plnění pro dvoudenní workshopy je hotel Kamzík, Karlov pod Pradědem 182, 793 36 Malá Morávka. Místa plnění pro jednotlivá odborná setkání sdělí objednatel vždy nejpozději 30 kalendářních dnů před požadovaným termínem realizace jednotlivého



odborného setkání. Místem plnění pro odborná setkání budou vždy školící prostory na území města Ostravy, popř. max. ve vzdálenosti 20 km od města Ostravy. Ubytování a stravování lektorů poskytovatele v rámci dvoudenních workshopů si zajistí poskytovatel sám na své náklady. Předběžný orientační harmonogram realizace workshopů a odborných setkání tvoří přílohu č. 2 této smlouvy.

2. Místem předání výstupů dle specifikace uvedené v příloze č. 1 je Moravskoslezský kraj, Krajský úřad, 28. října 117, 702 18 Ostrava, odbor sociálních věcí.
3. Poskytovatel je povinen poskytovat sjednané služby ode dne nabytí účinnosti této smlouvy do 30. 12 2019, dle časového rámce v souladu s přílohou č. 2 této smlouvy.

## VI.

### Práva a povinnosti smluvních stran

1. Není-li stanoveno touto smlouvou výslovně jinak, řídí se vzájemná práva a povinnosti smluvních stran ustanoveními § 2586 a následujícími občanského zákoníku.
2. Poskytovatel je zejména povinen:
  - a) Poskytnout služby řádně a včas.
  - b) Řídit se při poskytování služeb pokyny objednatele, touto smlouvou a příslušnými zadávacími podmínkami.
  - c) Umožnit objednateli kontrolu poskytování služeb. Pokud objednatel zjistí, že poskytovatel neposkytuje služby řádně či jinak porušuje své povinnosti, poskytne poskytovateli lhůtu k nápravě; neučiní-li tak poskytovatel ve stanovené lhůtě, je objednatel oprávněn od této smlouvy odstoupit. Poskytovatel bere na vědomí a souhlasí s tím, že kontrolní oprávnění uvedená v předchozí větě je krom objednatele oprávněn vykonávat též odborný garant.
  - d) Odstranit zjištěné vady na své náklady.
  - e) Dbát při poskytování služeb dle této smlouvy na ochranu životního prostředí a dodržovat platné technické, bezpečnostní, zdravotní, hygienické a jiné předpisy, včetně předpisů týkajících se ochrany životního prostředí.
  - f) Postupovat při poskytování služeb s odbornou péčí.
  - g) Vyžádat si předchozí písemný souhlas objednatele s jakoukoliv změnou harmonogramu dle odst. 5 tohoto článku smlouvy.
3. Objednatel je povinen poskytnout poskytovateli součinnost nutnou k naplnění předmětu této smlouvy.
4. Poskytovatel se zavazuje písemně (příp. emailem) informovat objednatele o skutečnostech majících vliv na plnění této smlouvy, a to neprodleně, nejpozději následující pracovní den poté, kdy příslušná skutečnost nastane nebo poskytovatel zjistí, že by nastat mohla.
5. Na základě výzvy objednatele učiněné telefonicky poskytne poskytovatel objednateli zprávu o stavu přípravy a realizace plnění.
6. V případě zjištění nedostatků během poskytování služeb vyzve odborný garant (jmenovaný objednatelem) poskytovatele k jejich nápravě, přičemž stanoví přiměřeně dlouhou lhůtu pro nápravu. Odborný garant je v takovém případě oprávněn vypracovat zprávu, ve které charakterizuje zjištěné nedostatky a vady. Tato zpráva bude vypracována ve třech vyhotoveních, z nichž jedno obdrží poskytovatel, jedno objednatel a jedno odborný garant.
7. Poskytovatel je povinen zajistit souhlas zájemců o účast na workshopu a souhlas účastníků workshopu se zpracováním osobních údajů pro účely projektu.



8. Pokud objednatel nebo odborný garant zjistí, že jsou služby poskytovány v rozporu s touto smlouvou, je povinen poskytovateli bez zbytečného odkladu tuto skutečnost písemně (popř. emailem) oznámit. Objednatel nebo odborný garant bude tyto skutečnosti oznamovat na:
- e-mail: [REDACTED] nebo
  - adresu: Revoluční 955/45, Pod Bezručovým vrchem, 794 01 Krnov
- Poskytovatel je povinen neprodleně sjednat nápravu.
9. Poskytovatel je povinen dodržovat při plnění předmětu této smlouvy právní předpisy ČR, obecně závazné právní předpisy Evropské unie, technické specifikace a normy, zásady a metodické pokyny platné pro projekty spolufinancované ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci OPZ, požadavky v oblasti plnění politik Evropské unie, tj. zejména pravidla hospodářské soutěže a veřejné podpory, principy udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí, dostupné na <https://www.esfcr.cz/>.
10. Poskytovatel je povinen poskytnout objednateli veškeré nezbytné doklady související s realizací projektu, které vyžadují orgány oprávněné ke kontrole projektu.
11. Poskytovatel je povinen v rámci kontroly prováděné v souvislosti s financováním služeb ze strukturálních fondů Evropské unie v rámci OPZ umožnit kontrolním orgánem pověřeným osobám provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním závazků vyplývajících z této smlouvy.
12. Poskytovatel se zavazuje nezveřejňovat a nepředávat třetím osobám informace a podklady získané při plnění této smlouvy bez souhlasu objednatele. Poskytovatel je povinen zachovávat mlčenlivost o skutečnostech, které se v souvislosti s plněním předmětu smlouvy dozvěděl. Závazek mlčenlivosti poskytovatele zůstává v platnosti i po ukončení této smlouvy.
13. Poskytovatel je při poskytování služeb povinen dodržovat pravidla publicity OPZ a při zpracování a umístění log na všech dokumentech a písemnostech souvisejících s projektem se řídit Manuálem pro publicitu, Manuálem vizuální identity OPZ v aktuálním znění, „Pravidly pro žadatele a příjemce z OPZ“ a ostatními příručkami OPZ v aktuálním znění (viz <http://www.esfcr.cz/>), a Corporate Design manuálem MSK (viz: [http://www.msk.cz/assets/publikace/manual\\_msk\\_2014\\_zkracena\\_verze.pdf](http://www.msk.cz/assets/publikace/manual_msk_2014_zkracena_verze.pdf)).
14. Poskytovatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci a doklady vztahující se k poskytnutým službám provedeným dle této smlouvy a k projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, (zejména zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a zákonem o DPH) včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2029. Pokud platné právní předpisy ČR stanovují delší lhůtu než je uvedena v předchozí větě, je poskytovatel povinen uchovávat dokumentaci týkající se služeb do uplynutí této lhůty.
15. Poskytovatel nesmí svým konáním, nesoučinností či nedodržováním pokynů objednatele ohrozit plnění cíle projektu.

## VII.

### Platební a fakturační podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. Úhrada ceny za služby bude provedena vždy po ukončení každého dvoudenního workshopu pro danou cílovou skupinu a vždy po ukončení každého jednodenního odborného setkání.



3. Dokladem o řádném poskytnutí služeb (resp. jejich částí) jsou podrobné zprávy o průběhu a realizaci workshopu či odborného setkání dle přílohy č. 1 této smlouvy. Pouze na základě podrobných zpráv odsouhlasených odborným garantem je poskytovatel oprávněn vystavit dílčí fakturu. V souladu s odst. 2 tohoto článku smlouvy a přílohou č. 1 této smlouvy tak bude vystaveno celkem 8 dílčích faktur.
4. **Je-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za služby faktury, které budou mít náležitosti daňového dokladu dle zákona o DPH a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. **Není-li poskytovatel plátcem DPH**, budou podkladem pro úhradu ceny za služby faktury, které budou mít náležitosti účetního dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů a náležitosti stanovené dalšími obecně závaznými právními předpisy. Faktura musí dále obsahovat:
  - a) číslo smlouvy objednatele, IČO objednatele, číslo veřejné zakázky (tj.163/2017)
  - b) předmět smlouvy, tj. text **„Zajištění workshopů v rámci projektu „Podpora rozvoje rodičovských kompetencí“ reg. č. CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0007230“**, spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu a státního rozpočtu ČR v rámci OPZ, včetně rozpisu skutečně poskytnutého plnění dle přílohy č. 2 za příslušné období,
  - c) označení banky a číslo účtu, na který musí být zapláceno (pokud je číslo účtu odlišné od čísla uvedeného v čl. I odst. 2, je poskytovatel povinen o této skutečnosti v souladu s čl. II odst. 2 a 3 této smlouvy informovat objednatele),
  - d) lhůtu splatnosti faktury,
  - e) označení osoby, která fakturu vyhotovila, včetně jejího podpisu a kontaktního telefonu,
  - f) označení útvaru objednatele, který případ likviduje (odbor evropských projektů),
  - g) přílohou faktury bude prezenční listina dle přílohy č. 1 této smlouvy a písemně odsouhlasené a odborným garantem podepsané podrobné zprávy o průběhu a realizaci workshopu či odborného setkání.
5. Povinnost zaplatit cenu za služby je splněna dnem odepsání příslušné částky z účtu objednatele.
6. Lhůta splatnosti faktury činí 30 kalendářních dnů ode dne jejího doručení objednateli. Doručení faktury se provede osobně oproti podpisu zmocněné osoby objednatele nebo doručenkou prostřednictvím provozovatele poštovních služeb.
7. Nebude-li faktura obsahovat některou povinnou nebo dohodnutou náležitost nebo bude-li chybně vyúčtována cena nebo DPH, je objednatel oprávněn fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně k provedení opravy s vyznačením důvodu vrácení. Poskytovatel provede opravu vystavením nové faktury. Odesláním vadné faktury zpět poskytovateli přestává běžet původní lhůta splatnosti. Nová lhůta splatnosti běží ode dne doručení nové faktury objednateli.
8. Objednatel uplatní institut zvláštního způsobu zajištění daně dle § 109a zákona o DPH a hodnotu plnění odpovídající dani z přidané hodnoty uvedené na faktuře uhradí v termínu splatnosti této faktury stanoveném dle smlouvy přímo na osobní depozitní účet poskytovatele vedený u místně příslušného správce daně v případě, že:
  - a) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“ jako nespolehlivý plátc, nebo
  - b) poskytovatel bude ke dni uskutečnění zdanitelného plnění v insolvenčním řízení, nebo
  - c) bankovní účet poskytovatele určený k úhradě plnění uvedený na faktuře nebude správcem daně zveřejněn v aplikaci „Registr plátců DPH“.



Objednatel nenese odpovědnost za případné penále a jiné postihy vyměřené či stanovené správcem daně poskytovateli v souvislosti s potenciálně pozdní úhradou DPH, tj. po datu splatnosti této daně.

9. Pro placení jiných plateb (smluvní pokuty, úroky z prodlení, náhrady škod apod.) činí lhůta splatnosti 30 kalendářních dnů ode dne doručení příslušné faktury druhé smluvní straně.

#### **VIII.**

##### **Práva z vadného plnění a náhrada škody**

1. Práva z vadného plnění se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku, zejm. ust. § 2615 a násl.
2. Poskytovatel je povinen uhradit objednateli škodu, která mu vznikla plněním v rozporu s touto smlouvou, a to v plné výši. Poskytovatel rovněž objednateli uhradí náklady vzniklé při uplatňování práv z vadného plnění.

#### **IX.**

##### **Sankce**

1. V případě, že poskytovatel neposkytne službu, resp. její část, řádně, nebo včas, je povinen objednateli uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč a to za každý zjištěný případ.
2. V případě porušení čl. VI odst. 7 až 15 této smlouvy, je poskytovatel povinen zaplatit objednateli smluvní pokutu ve výši 10.000,-- Kč, a to za každé jednotlivé zjištěné porušení povinnosti.
3. Pro případ prodlení se zaplacením ceny za služby sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši stanovené občanskoprávními předpisy.
4. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně vedle smluvní pokuty, a to v plné výši.

#### **X.**

##### **Zánik smlouvy**

1. Smluvní strany se dohodly, že smlouva zaniká:
  - a) dohodou smluvních stran.
  - b) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení druhou smluvní stranou, přičemž podstatným porušením smlouvy se rozumí zejména:
    - neposkytnutí služby řádně anebo v době plnění dle čl. V odst. 3 této smlouvy,
    - nedodržení pokynů objednatele, právních předpisů nebo technických norem, které se týkají poskytování služeb,
    - neuhrazení ceny za služby objednatelem po druhé výzvě poskytovatele k uhrazení dlužné částky, přičemž druhá výzva nesmí následovat dříve než 30 dnů po doručení první výzvy.
2. Objednatel je dále oprávněn od této smlouvy odstoupit v těchto případech:
  - a) bylo-li příslušným soudem rozhodnuto o tom, že poskytovatel je v úpadku ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů (a to bez ohledu na právní moc tohoto rozhodnutí);
  - b) podá-li poskytovatel sám na sebe insolvenční návrh.



3. Pro účely této smlouvy se pod pojmem „bez zbytečného odkladu“ rozumí „nejpozději do 3 týdnů“.

## XI.

### Závěrečná ustanovení

1. Tato smlouva nabývá platnosti dnem, kdy vyjádření souhlasu s obsahem návrhu smlouvy dojde druhé smluvní straně a účinnosti dnem přijetí Podmínek Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Zaměstnanost 2014-2020 k danému projektu objednatelem (tj. přijetím souhlasného usnesení rady kraje s podmínkami poskytnutí dotace), nejdříve však dnem uveřejnění smlouvy v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). O nabytí účinnosti této smlouvy je objednatel povinen písemně do 5 pracovních dnů informovat poskytovatele; informace bude také zaslána e-mailem na adresu [REDACTED]
2. Doplnění nebo změnu této smlouvy lze provádět jen se souhlasem obou smluvních stran, a to pouze formou písemných, vzestupně číslovaných a takto označených dodatků, podepsaných oběma smluvními stranami.
3. Poskytovatel nemůže bez souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí z této smlouvy třetí osobě.
4. Tato smlouva je vyhotovena v 5 stejnopisech s platností originálu, přičemž objednatel obdrží 4 a poskytovatel 1 její vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že pokud se na tuto smlouvu vztahuje povinnost uveřejnění v registru smluv ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), provede uveřejnění v souladu se zákonem Moravskoslezský kraj.
6. V případě, že tato smlouva nebude uveřejněna dle předchozího odstavce, bere poskytovatel na vědomí a výslovně souhlasí s tím, že smlouva včetně příloh a případných dodatků bude zveřejněna na oficiálních webových stránkách Moravskoslezského kraje. Smlouva bude zveřejněna po anonymizaci provedené v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:  
Příloha č. 1 - Specifikace podmínek a požadavků na předmět plnění smlouvy, včetně popisu, kritérií předmětu smlouvy v rámci projektu „Podpora rozvoje rodičovských kompetencí“ CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0007230 a evaluace  
Příloha č. 2 – Cenová kalkulace



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský  
kraj

Doložka platnosti právního jednání dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

K uzavření této smlouvy má objednatel souhlas rady kraje udělený usnesením č. 26/2335 ze dne 5. 12. 2017.

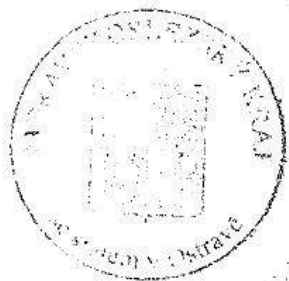
V Ostravě dne: 05.03.2018

za objednatele

**Jiří Navrátil**  
na základě pověření  
hejtmana kraje

V Křnově dne: 12.12.2017

za poskytovatele  
Mgr. Lucie Butorová  
ředitelka



*Handwritten notes at the bottom left of the page.*



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský  
kraj

## **Příloha č. 1 – Specifikace podmínek a požadavků na předmět plnění smlouvy, včetně popisu, kritérií předmětu smlouvy v rámci projektu „Podpora rozvoje rodičovských kompetencí“ CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0007230 a evaluace**

V souladu s čl. III smlouvy jsou rozsah a kvalita služeb sjednány a specifikovány následovně:

### **I. PODROBNÝ POPIS PŘEDMĚTU PLNĚNÍ**

Konkrétním předmětem plnění je **zajištění workshopů v rámci projektu „Podpora rozvoje rodičovských kompetencí“ CZ.03.2.63/0.0/0.0/15\_007/0007230.**

Hlavním cílem je zajistit lektorské vedení vybraným pracovníkům OSPOD z celého kraje. Vedení tří dvoudenních workshopů, jehož cílem je rozvíjet profesní dovednosti pracovníků v rámci workshopů vedených odborníky na danou oblast a zároveň diskutovat a vyměňovat si zkušenosti ze své praxe. Obsah jednotlivých workshopů bude zaměřen na osobní rozvoj pracovníků a nové metody a možnosti práce s ohroženými rodinami. Dále bude rozvíjena činnost pracovní skupiny zaměřené na oblast ochrany týraných, zanedbávaných a zneužívaných dětí, v rámci 5 odborných setkání. Po uskutečnění workshopů dojde především k aktualizaci metodiky doporučených postupů.

#### **Cílem plnění je:**

- Zajištění 3 dvoudenních workshopů
- Zajištění 5 jednodenních odborných setkání

Zajištění vedení dvoudenních workshopů a odborných setkání v rámci projektu „Podpora rozvoje rodičovských kompetencí“ poskytovatel prodiskutuje s odborným garantem a dalšími pracovníky, které určí objednatel.

#### **Specifikace dvoudenních workshopů:**

V rámci projektu budou realizovány vždy tři dvoudenní workshopy se specializací na:

- A.** kurátory pro děti a mládež,
- B.** pracovníky v náhradní rodinné péči (dále také „NRP“),
- C.** pracovníky všeobecné sociálně-právní ochrany dětí (dále také „SPOD“).

Cílové skupiny: workshopy budou určeny pracovníkům krajského úřadu a pracovníkům obecních úřadů obcí s rozšířenou působností vykonávajících sociálně-právní ochranu dětí. Dle profesní orientace se tak uskuteční jedno setkání pro kurátory pro děti a mládež, nebo pracovníky, kteří se ve své činnosti zaměřují na sociální kuratel. Zde se počítá s cca 60 účastníky. Další setkání bude určeno pracovníkům v náhradní rodinné péči, s počtem cca 60 účastnických míst. Poslední setkání bude zaměřeno na pracovníky vykonávající sociálně-právní ochranu dětí bez specifikace, s počtem cca 150 účastnických míst. Setkání budou dvoudenní a uskuteční se na území Moravskoslezského kraje, konkrétně v hotelu Kamzík, Karlov pod Pradědem 182, 793 36 Malá Morávka.

Účastníci musí být vždy rozděleni na menší skupiny o počtu cca 20 osob (workshop A, B) a cca 25 osob (workshop C).



V průběhu prvního dne workshopu budou realizovány 2 workshopy, v průběhu druhého dne bude realizován 1 workshop pro každou skupinu účastníků. Každý z účastníků musí mít možnost účastnit se během jednoho dvoudenního setkání celkem tří workshopů. Délka trvání jednoho workshopu bude 3 hodiny (1 hodina = 60 minut).

Workshopy budou vedeny odbornými lektory, kteří mají zkušenost také s výkonem sociálně-právní ochrany dětí v ČR a znají specifika této práce. Workshopy musí být realizovány interaktivní formou se sebezkušenostními prvky, a aktivním zapojením účastníků. Předpokladem je, že účastníci již mají v dané oblasti základní teoretické znalosti.

U lektorů požadujeme praxi v oboru týkajícího se prezentovaných témat vypsanych níže.

### **Pracovní setkání kurátorů pro děti a mládež**

- počet účastníků cca 60 (účastníci musí být rozděleni do menších skupin o počtu cca 20)

Požadujeme realizaci 3 bloků workshopů (v 1. dni 2 bloky, v 2. dni 1 blok) zaměřené na níže uvedené tematické okruhy. Budou realizovány 3 x 3 workshopy (**celkem tedy 9 workshopů** - každý v rozsahu 3 hodin /nikoliv vyučovacíh/). Každý účastník absolvuje 3 různé workshopy (tedy 3 lektori povedou 3 x stejný workshop za setkání). Celkově tedy proběhne 9 workshopů ve 3 tematických okruzích během jednoho dvoudenního setkání.

#### Témata realizovaných workshopů:

1. Jak pracovat se svými emocemi (co dělat, když klient /dítě-rodíč/ vyvolává v kurátorovi nepříjemné emoce; jak překonat nesympatie či antipatie; uvědomění si tohoto stavu a jeho řešení).
2. Motivace dítěte s výchovnými problémy ke změně - zahájení spolupráce, vedení rozhovoru a realizace sociální práce (kurátor pro děti a mládež - dítě a mladistvý s výchovnými problémy), které přispěje ke změně postoje a náhledu dítěte na jeho současnou situaci.
3. Příprava a realizace skupinové rodinné konference z pohledu Probační a mediační služby ČR.

### **Pracovní setkání pracovníků NRP**

- počet účastníků cca 60 (účastníci musí být rozděleni do menších skupin o počtu cca 20)

Požadujeme realizaci 3 bloků workshopů (v 1. dni 2 bloky, v 2. dni 1 blok) zaměřené na níže uvedené tematické okruhy. Budou realizovány 3 x 3 workshopy (**celkem tedy 9 workshopů** - každý v rozsahu 3 hodin /nikoliv vyučovacíh/). Každý účastník absolvuje 3 různé workshopy (tedy 3 lektori povedou 3 x stejný workshop za setkání). Celkově tedy proběhne 9 workshopů ve 3 tematických okruzích během jednoho dvoudenního setkání.

#### Témata realizovaných workshopů:

1. Jak pracovat se svými emocemi (co dělat, když klient /dítě-rodíč/ vyvolává v pracovníkovi nepříjemné emoce; jak překonat nesympatie či antipatie; uvědomění si tohoto stavu a jeho řešení).
2. Výkon SPOD v době umístění dítěte do NRP - sociální práce ve vztahu k náhradním rodičům i biologické rodině (nejedná se o výkon dohod); aktualizace vyhodnocení a vytvoření IPOD v návaznosti na realizaci NRP.
3. Vedení rozhovoru s žadateli o NRP - jak předat potřebné informace a nezastrašit; jak sdělovat nedoporučující nebo vysoce rizikové faktory omezující zařazení žadatelů do evidence.



### Pracovní setkání pracovníků SPOD

- počet účastníků cca 150 (účastníci musí být rozděleni do menších skupin o počtu cca 25)

Požadujeme realizaci 3 bloků workshopů (v 1. dni 3 bloky, v 2. dni 3 bloky) zaměřené na níže uvedené tematické okruhy. Bude realizováno 3 x 6 workshopů (**celkem tedy 18 workshopů** - každý v rozsahu 3 hodin /nikoliv vyučovacích/). Každý účastník absolvuje 3 různé workshopy (tedy 6 lektorů povede najednou 6 workshopů; budou 3 témata workshopů; to znamená, že s ohledem na počet účastníků budou na jedno téma vždy dva lektori; každý účastník absolvuje 3 různé workshopy).

#### Témata realizovaných workshopů:

1. Jak pracovat se svými emocemi (co dělat, když klient /dítě-rodíč/ vyvolává v pracovníkovi nepříjemné emoce; jak překonat nesympatie či antipatie; uvědomění si tohoto stavu a jeho řešení).
2. Vedení rozhovoru s rodiči v případě rodičovského sporu - motivace k převzetí rodičovské odpovědnosti; facilitace procesu směřujícího k uzavření dohody.
3. Zjišťování názoru dítěte - co reflektovat, jak sdělené informace analyzovat.

Celková časová dotace workshopů: 108 hodin/lektorování všech workshopů (27 hodin workshop A, 27 hodin workshop B, 54 hodin workshop C)

Ukončení: výstupem z každého jednotlivého workshopu v rámci dvoudenního odborného setkání bude **podrobná zpráva o průběhu a realizaci workshopu**, v rozsahu 1-2 strany, která bude zpracována lektorem daného workshopu a bude obsahovat:

- datum realizace workshopu,
- označení okruhu účastníků (A, B nebo C) workshopu,
- počet účastníků,
- seznam prezentovaných témat,
- průběh realizace workshopu.

Celkem bude zpracováno 36 zpráv. Tyto zprávy (vždy všechny zprávy za jednu cílovou skupinu) budou v souladu s čl. VII smlouvy podkladem pro vystavení dílčích faktur a budou tvořit jejich přílohu. Zprávy je lektor povinen zpracovat nejpozději do 15 dnů po ukončení každého dvoudenního odborného setkání.

Doba realizace: jaro 2018

Objednatel požaduje uskutečnění vedení dvoudenních workshopů na jaře 2018, a to v měsících duben – 1 workshop, květen – 1 workshop, červen – 1 workshop. Pořadí konání workshopů dle cílové skupiny si poskytovatel stanoví sám. Objednatel požaduje začátek workshopu vždy ve čtvrtek dopoledne a konec workshopu vždy v pátek odpoledne.

#### **Specifikace jednodenních odborných setkání:**

V rámci projektu bude realizováno 5 jednodenních odborných setkání. Délka trvání jednoho odborného setkání bude 6 hodin (1 hodina = 60 minut).

Cílové skupiny: pracovní skupina ze zástupců obcí s rozšířenou působností (dále jen „ORP“), která se bude svou činností zaměřovat na zvyšování informovanosti a odbornosti pracovníků ORP a krajského úřadu (dále jen „KÚ“) v oblasti



Evropská unie  
Evropský sociální fond  
Operační program Zaměstnanost



Moravskoslezský  
kraj

ochrany dětí týraných, zanedbávaných a zneužívaných. Pracovní skupina bude ve složení cca 25 osob.

Odborná setkání v rozsahu minimálně 6 hodin (nikoliv vyučovacích) budou vedena interaktivní formou s aktivním zapojením účastníků. Alespoň část vzdělávacích aktivit bude akreditovaných MPSV.

#### Témata odborných setkání:

1. základy krizové intervence - jak je použít při výkonu SPOD při práci s rodinou;
2. sociální práce s dítětem a rodinou, kde je podezření, že dochází k zanedbávání dětí z pohledu SPOD;
3. sociální práce s dítětem v případech podezření na sexuální zneužívání dítěte z pohledu SPOD;
4. sociální práce s dítětem v případech podezření na týrání dítěte z pohledu SPOD;
5. možnosti sociální práce a resocializace pachatele domácího násilí, návaznosti na trestněprávní opatření.

Celková časová dotace odborných setkání:

30 hodin/lektorování

Ukončení: výstupem z každého jednodenního odborného setkání bude **podrobná zpráva o průběhu a realizaci odborného setkání**, v rozsahu 3 strany, která bude zpracována lektorem daného odborného setkání a bude obsahovat:

- datum konání odborného setkání,
- počet účastníků,
- seznam prezentovaných témat,
- průběh realizace odborného setkání,
- podněty a připomínky účastníků daného odborného setkání.

Celkem bude zpracováno 5 zpráv. Tyto zprávy budou v souladu s čl. VII smlouvy podkladem pro vystavení dílčích faktur a budou tvořit jejich přílohu. Zprávy je lektor povinen zpracovat nejpozději do 15 dnů po ukončení každého jednodenního odborného setkání.

Doba realizace: jaro 2018 – 12/2019

## II. OBECNÉ POŽADAVKY

### **Místo realizace:**

Odborná setkání budou realizována na území města Ostravy, popř. max. ve vzdálenosti 20 km od města Ostravy.

### **Časový harmonogram:**

Harmonogram odborných setkání bude splňovat požadavky objednatele, konkrétní termíny budou sjednány po dohodě smluvních stran.

Předmět smlouvy (zajištění vedení a facilitaci workshopů včetně zpracování podkladů a výstupů) musí být zrealizován a ukončen do 30. 12. 2019.

V rámci všech odborných setkání platí, že 1 hodina = 60 minut.



### **Odborný garant a lektori:**

Poskytovatel je povinen umožnit odbornému garantovi (jmenovanému objednatel) kontrolu obsahu workshopů/odborných setkání, kontrolu provedení workshopů/odborných setkání včetně jejich vyhodnocení. Odborný garant dohlíží na workshopy/odborná setkání, připomínkuje obsah, zaměření a rozsah workshopů. V průběhu tvorby obsahu workshopů/odborných setkání dohlíží ze své odborné pozice na správnost věcné stránky workshopů/odborných setkání a zdárný průběh realizace workshopů/odborných setkání.

Osoby realizující workshopy/odborná setkání (lektori) musí splňovat následující požadavky:

- VŠ vzdělání v oblasti odpovídající předmětu plnění smlouvy,
- min. praxe v oboru 3 roky.

Poskytovatel doloží výše uvedené požadavky tím, že předloží doklad o dosaženém vzdělání lektorů a podepsaný profesní životopis, z něhož bude zřejmé splnění požadavků objednatele.

V případě, že odborný garant shledá, že plnění předmětu této smlouvy je v souladu s touto smlouvou, potvrdí odborný garant podrobnou zprávou vypracovanou poskytovatelem pro účely fakturace jednotlivých částí. Toto potvrzení bude mít vždy písemnou podobu a bude přílohou faktury za danou část plnění.

### **OBJEDNATEL SI VYHAZUJE PRÁVO ROZHODNOUT O KONEČNÉM VÝBĚRU ÚČASTNÍKŮ ODBORNÝCH SETKÁNÍ.**

#### **Formální výstupy:**

Pro každý den workshopu či jednodenního odborného setkání je poskytovatel povinen zpracovat prezenční listinu, která bude vlastnoručně podepsána účastníky workshopu/odborného setkání a lektorem/lektory. Poskytovatel zajistí rovněž fotodokumentaci všech workshopů. Prezenční listiny účastníků o účasti na workshopu musí splňovat povinné prvky publicity Operačního programu Zaměstnanost.

Souhlas se zpracováním osobních údajů zájemců a účastníků workshopů pro účely projektu zajistí poskytovatel v písemné podobě. V souhlasu se zpracováním osobních údajů účastníků workshopů musí být uveden účel zpracování a souhlas musí být udělen jak ve vztahu k poskytovateli tak k objednateli, a to minimálně do roku 2030.

**Veškeré dokumenty za každou ukončenou část workshopu/odborného setkání je poskytovatel povinen odeslat v naskenované podobě emailem objednateli do 2 pracovních dnů od ukončení dané části workshopu / odborného setkání. Originály těchto dokumentů je poskytovatel povinen předložit nejpozději společně s fakturou (dle podmínek této smlouvy), nedohodnou-li se smluvní strany písemně jinak.**

### **III. EVALUACE SLUŽEB**

Povinná součást aktivit projektu je provedení jejich evaluace. Cílem je získání zpětné vazby ze strany cílové skupiny, která je zapojena do projektu a zúčastní se workshopu. Poskytovatel je povinen spolupracovat s externím evaluátorem, kterého zajistí objednatel.



## Příloha č. 2 – Cenová kalkulace

### Cenová kalkulace práce lektora za hodinu:

Skupina	Cena
<b>A</b>	2 246,- Kč
<b>B</b>	2 246,- Kč
<b>C</b>	2 246,- Kč
<b>Setkání 1.</b>	2 246,- Kč
<b>Setkání 2.</b>	2 246,- Kč
<b>Setkání 3.</b>	2 246,- Kč
<b>Setkání 4.</b>	2 246,- Kč
<b>Setkání 5.</b>	2 246,- Kč

### Cenová kalkulace všech lektorů

Skupina	Počet lektorů	Počet hodin lektorování 1 lektor	Počet hodin všech lektorů	Cena
<b>A</b>	3	9	27	60 642,- Kč
<b>B</b>	3	9	27	60 642,- Kč
<b>C</b>	6	9	54	121 284,- Kč
<b>Setkání 1. – 5.</b>	1 (na každé setkání)	6 (na jednom setkání)	30 (na všech setkáních)	67 380,- Kč
<b>Celkem</b>	<b>17</b>	<b>33</b>	<b>138</b>	<b>309 948,- Kč</b>

### Časový rámec - požadavky na dobu a termíny plnění

Položka	jednotka	Předpokládaný počet jednotek	předpokládaný termín realizace
Workshop skupina A	účastníci	60	<b>duben 2018</b>
Workshop skupina B	účastníci	60	<b>květen 2018</b>
Workshop skupina C	účastníci	150	<b>červen 2018</b>
Odborné setkání I.	účastníci	25	<b>březen 2018</b>
Odborné setkání II.	účastníci	25	<b>září 2018</b>
Odborné setkání III.	účastníci	25	<b>únor 2019</b>
Odborné setkání IV.	účastníci	25	<b>červen 2019</b>
Odborné setkání V.	účastníci	25	<b>listopad 2019</b>

*Handwritten signature or initials*