

Smlouva o dílo

1. Smluvní strany:

ABRA Software a.s.			
Zastupuje	Ing. Martin Jirmann, místopředseda představenstva		
Sídlo	Jeremiášova 1422 / 7b, 155 00 Praha 13		
Provozovna			
Zapsána	v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze odd. B, vložka 4475		
Plátce DPH	ano <input checked="" type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>		
IČ	25097563	DIČ	CZ25097563
Telefon		Fax	
Kontakty:			
Vedoucí projektu		E-mail	
		Mobil	
(dále jen „Zhotovitel“)			

Správa nemovitostí Praha 2, a.s.			
Jedná / zastupuje	Ing. ROMAN RAFFL, předseda představenstva		
Sídlo	Sokolská 1869/18, Nové Město, 120 00 Praha 2		
Provozovna			
Zapsána	v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, odd. B, vložka 21486		
Plátce DPH	ano <input checked="" type="checkbox"/> ne <input type="checkbox"/>		
IČ	04958268	DIČ	CZ04958268
Telefon		Fax	
Kontakty:			
Vedoucí projektu		E-mail	
		Mobil	
(dále jen „Objednatel“)			

níže uvedeného dne, měsíce a roku sjednaly tuto smlouvu o dílo (dále jen „Smlouva“), přičemž odstavce označené nejsou její součástí, odstavce označené jsou její součástí:

2. Předmět Smlouvy

2.1. Zhotovitel se zavazuje k provedení těchto činností (dále také jen „Dílo“):

- 2.1.1. K vytvoření implementační studie informačního systému ABRA (dále jen „SW ABRA“) nebo jeho části podle zadání obsaženého v příloze č. 1 této Smlouvy tvořící její nedílnou součást (dále jen „Studie“).
- 2.1.2. K implementaci SW ABRA nebo jeho části a k vytvoření a implementaci aplikací k SW ABRA v rozsahu specifikovaném ve Studii, a to za podmínky, že Studie vyhoví všem kritickým požadavkům na SW ABRA nebo jeho část a jeho dodání, které Objednatel definoval v příloze č. 1 Smlouvy (dále jen „Implementace dle Studie“). Implementace dle Studie bude provedena podle metodologie Zhotovitele S.A.F.E. (Smooth Advanced Formula for ERP®) určené pro implementace informačních systémů ABRA Gx s cílem bezpečného zavedení SW ABRA a zahrnující důkladné plánování, řízení a kontrolu projektu implementace.

- 2.1.3. K implementaci SW ABRA nebo jeho části v rozsahu dle specifikace obsažené v příloze č. 1 této Smlouvy (dále jen „**Specifikace**“) tvořící její nedílnou součást (dále jen „**Implementace dle Specifikace**“). Implementace dle Specifikace bude provedena podle metody S.A.F.E. (Smooth Advanced Formula for ERP®) určené pro implementace informačních systémů ABRA Gx s cílem bezpečného zavedení SW ABRA a zahrnující důkladné plánování, řízení a kontrolu projektu implementace.
- 2.1.4. K vytvoření a implementaci aplikací k SW ABRA např. tiskových sestav, skriptů, reportů, úprav realizovaných definičními nástroji SW ABRA, jinými softwarovými řešeními napojenými na SW ABRA (dále jen „**Uživatelské doplňky**“), podle zadání obsaženého v příloze č. 1 této Smlouvy tvořící její nedílnou součást.
- 2.1.5. K provedení jiných činností objednaných Objednatelem, které nejsou přesně definovány v příloze č. 1 (dále jen „**Ostatní práce**“). Jejich rozsah bude vždy upřesněn dohodou obou stran, přičemž se výslovně sjednává, že veškerá komunikace Smluvních stran ohledně Ostatních prací (tedy včetně jejich objednání, odsouhlasení či upřesnění nebo změny rozsahu) bude probíhat prostřednictvím Zákaznického portálu (viz odst. 3.4. této Smlouvy).

2.2. Objednatel se zavazuje zaplatit cenu za Dílo.

2.3. Objednatel je povinen Dílo převzít.

3. Podmínky provedení Díla

- 3.1. V případě, že bude nutné činnosti vedoucí k realizaci Díla provádět v prostorách Objednatele (dále jen „**Prostory Objednatele**“) na jeho technickém vybavení, je Objednatel povinen umožnit Zhotoviteli přístup do svých prostor a ke svému vybavení kdykoliv v průběhu své provozní doby a dále vždy ve sjednaných termínech.
- 3.2. Objednatel bere na vědomí, že splnění Smlouvy, úroveň kvality plnění Zhotovitele i dodržení termínů plnění jsou přímo závislé na úrovni Objednatelem poskytnuté součinnosti. Objednatel se zavazuje poskytnout Zhotoviteli maximální součinnost a nezatajit před ním žádné informace důležité pro zdárné provádění Díla. O prodlení s poskytováním součinnosti a informací ze strany Objednatele ve smyslu předchozí věty tohoto odstavce se přiměřeně posouvají sjednané termíny plnění.
- 3.3. Při provádění Díla Zhotovitel postupuje samostatně a není při určení způsobu provedení Díla vázán pokyny Objednatele. Zhotovitel je oprávněn pověřit provedením Díla nebo jen jeho částí třetí osobu.
- 3.4. V průběhu realizace Díla jsou Smluvní strany povinny poskytovat si vzájemná sdělení primárně prostřednictvím zákaznického portálu na webových stránkách Zhotovitele <http://zp.abra.eu> (dále jen „**Zákaznický portál**“). Zhotovitel je povinen zpřístupnit Objednateli Zákaznický portál do 5 dnů od uzavření této Smlouvy a neprodleně poté vyškolit Vedoucího projektu Objednatele v práci s ním. Na sdělení předaná jednou Smluvní stranou druhé Smluvní straně e-mailem, telefonicky či ústně bez jejich současného zaznamenání na Zákaznický portál není tato Smluvní strana povinna reagovat a považují se za neúčinná. Zákaznický Portál plní funkci „projektového deníku“. Zhotovitel je povinen veškeré zápisy na Zákaznickém portálu archivovat po celou dobu trvání této Smlouvy a poté ještě dva roky.
- 3.5. Objednatel bude v zájmu řádného plnění této Smlouvy průběžně sledovat a posuzovat plnění Zhotovitele podle této Smlouvy a včas upozorňovat Zhotovitele na případný rozpor se sjednanými podmínkami. Smluvní strany sjednaly, že minimálně 1x za 14 dní budou probíhat koordinační schůzky Smluvních stran, konkrétně Vedoucího projektu Objednatele za Objednatele a Vedoucího projektu Zhotovitele za Zhotovitele, na kterých bude prováděna kontrola plnění předmětu této Smlouvy. Tyto schůzky bude svolávat Vedoucí projektu Zhotovitele. Nebude-li zvlášť sjednáno jinak, budou se koordinační schůzky konat v sídle Objednatele. Z každé koordinační schůzky vyhotoví Vedoucí projektu Zhotovitele zápis (dále jen „**Zápis**“) a předloží jej k odsouhlasení Vedoucímu projektu Objednatele. Výhrady k Zápisu musí Objednatel specifikovat a doručit Zhotoviteli v písemné formě; změna Zápisu je možná pouze na základě dohody Smluvních stran. Výslovně se uvádí, že doručením výhrad k Zápisu se obsah Zápisu nemění. Nesdělí-li Vedoucí projektu Objednatele písemnou formou své výhrady k Zápisu Vedoucímu projektu Zhotovitele do 3 pracovních dnů od dne, kdy mu byl předložen, má se Zápis za odsouhlasený ze strany Objednatele a má se za to, že plnění Smlouvy v daném období proběhlo řádně a bez vad. Neprodleně po odsouhlasení Zápisu je Vedoucí projektu Zhotovitele povinen umístit odsouhlasený zápis na Zákaznický portál a úkoly z něho plynoucí zadat do Zákaznického portálu. Zhotovitel je povinen Zápisy archivovat po celou dobu trvání této Smlouvy a poté ještě dva roky.
- 3.6. Zhotovitel provede Dílo a předá a Objednatel převezme předmět Díla, a to Studii v tištěné podobě, ostatní plnění na technickém vybavení Objednatele, vše ve sjednané době, na sjednaném místě a způsobem podle Smlouvy.
- 3.7. Plnění podle Smlouvy bude uskutečněno postupně předáním jednotlivých výsledků činnosti Zhotovitele podle Smlouvy. Zhotovitel vždy předá a Objednatel převezme jednotlivé výsledky činnosti Zhotovitele podle Smlouvy vše ve sjednané době, na sjednaném místě a způsobem podle Smlouvy.
- 3.8. Základní zkušební testy Díla jsou prováděny v případě Implementace dle Studie, Implementace dle Specifikace a vytváření Uživatelských doplňků před předáním Díla do ostrého provozu v režimu dohled.

- 3.9. O předání a převzetí Díla bude sepsán a oběma Smluvními stranami podepsán předávací protokol, nestanoví-li Smlouva jinak.
- 3.10. Dílo nebo jeho část bude dokončeno a předáno takto: v případě vytváření Studie dnem oboustranného podpisu Studie, v případě Implementace dle Studie, Implementace dle Specifikace a vytváření Uživatelských doplňků dnem oboustranného podpisu předávacího protokolu.

4. Termíny plnění a převzetí Díla

- 4.1. Termíny plnění činností dle bodů 2.1.1. (vypracování Studie), 2.1.3. (Implementace dle Specifikace) a 2.1.4. (realizace Uživatelských doplňků) této Smlouvy vyplývají z přílohy č. 2 (dále jen „**Harmonogram**“).
- 4.2. Termíny plnění činností dle bodu 2.1.2. (Implementace dle Studie) této Smlouvy jsou součástí Studie.
- 4.3. Termíny plnění činností dle bodu 2.1.5. této Smlouvy budou vždy upřesněny dohodou Smluvních stran.
- 4.4. V případě Studie Smluvní strany sjednaly, že je Objednatel povinen k převzetí Studie a že Studie po připomínkování předaná Zhotovitelem Objednateli je převzatá Objednatelem poté, co k ní Smluvní strany připojí své podpisy. Tímto okamžikem se Studie zároveň považuje za odsouhlasenou oběma Smluvními stranami a stává se nedílnou součástí této Smlouvy.
- 4.5. V případě Implementace dle Studie, Implementace dle Specifikace a vytváření Uživatelských doplňků, kdy se Dílo provádí postupně, bude o převzetí jednotlivých částí Díla Objednatelem určených v příloze č. 1 (nebo ve Studii v případě Uživatelských doplňků), jakož i o převzetí celého Díla mezi Smluvními stranami sepsán a oběma smluvními stranami podepsán vždy zápis ve formě předávacího protokolu. V případě, kdy se neprovádí předání Díla do ostrého provozu v režimu dohled, Objednatel potvrzuje podpisem předávacího protokolu, že předané Dílo (jeho část) beze zbytku naplňuje specifikaci Díla (jeho části) ve smyslu Smlouvy a že nevykazuje žádné vady. V případě, kdy Zhotovitel předává Objednateli Dílo do ostrého provozu v režimu dohled, potvrdí Objednatel podpisem předávacího protokolu převzetí Díla do ostrého provozu v režimu dohled, kdy je povinen zkontrolovat a otestovat Dílo a provádět v termínu uvedeném v předávacím protokolu ověření funkčnosti Díla či jeho části. Po ukončení ostrého provozu v režimu dohled ve sjednaném termínu, potvrzuje Objednatel podpisem předávacího protokolu, že překontroloval předané Dílo (jeho část) včetně jeho vhodnosti pro požadované užití a přebírá jej do trvalého ostrého provozu a že předané Dílo (jeho část) beze zbytku naplňuje specifikaci Díla (jeho části) ve smyslu Smlouvy a že nevykazuje žádné vady. Pro případ zjištění vad Díla platí odst. 4.7.
- 4.6. Převzetí Ostatních prací bude Objednatelem potvrzeno na příslušných výkazech práce nebo zápisech z jednání nebo zápisem na Zákaznickém portále.
- 4.7. Objednatel je povinen převzít Dílo nebo jeho část do 7 kalendářních dnů od doručení výzvy Zhotovitele k převzetí, a to v místě uvedeném v této výzvě, s výhradami či bez výhrad. V případě zjištění podstatných nedostatků (vad) Díla nebo jeho části (např. Dílo neodpovídá Smlouvě, Dílo má funkční nedostatky, které brání užití předmětu Díla podle Smlouvy, má Objednatel právo převzetí Díla nebo jeho části odmítnout. V takovém případě je povinen ve lhůtě 7 kalendářních dnů od dne zjištění existence podstatných nedostatků (vad) doručit na adresu Zhotovitele písemné výhrady se specifikací těchto nedostatků (vad), které jsou důvodem odmítnutí převzetí. Pokud Objednatel nesdělí v uvedené sedmidenní lhůtě Zhotoviteli, ani že Dílo přebírá, ani nevytkne vady a nesdělí Zhotoviteli, že Dílo odmítá, považuje se Dílo nebo jeho část za předané a převzaté.
- 4.8. Zhotovitel odstraní vytčené vady Díla ve sjednaném termínu a předá je Objednateli opětovně k převzetí. Odstavce 4.5. a 4.7. platí obdobně.

5. Ceny, platební podmínky, úroky z prodlení, sankce

- 5.1. Smluvní strany sjednaly, že celková cena za Studii činí 58 000,- Kč (dále jen „**Cena za Studii**“). Cenu za Studii uhradí Objednatel po převzetí Studie. Smluvní strany sjednaly, že Cenu za Studii je Objednatel povinen uhradit bez ohledu na to, zda bude následně provedena Implementace dle Studie či nikoliv.
- 5.2. Smluvní strany sjednaly, že celková cena za Implementaci dle Studie (dále jen „**Cena dle Studie**“) včetně platebních podmínek bude uvedena ve Studii.
- 5.3. Smluvní strany sjednaly, že celková cena za Implementaci dle Specifikace (dále jen „**Cena dle Specifikace**“) sestává z následujících složek:
- 5.4. Smluvní strany sjednaly, že cena za Uživatelské doplňky (dále jen „**Cena doplňků**“) sestává z následujících složek:
- 5.5. Cenu dle Specifikace a Cenu doplňků uhradí Objednatel po částech za jednotlivé části Díla a na základě daňových dokladů takto:

Každá část Díla je považována za dílčí zdanitelné plnění a bude Zhotovitelem Objednateli fakturována daňovým dokladem, přičemž datum vystavení daňového dokladu je i dnem uskutečnění zdanitelného plnění.

- 5.6. Smluvní strany sjednaly, že pokud cena Ostatních prací nebude zvlášť sjednána, je Zhotovitel oprávněn vyúčtovat za každou hodinu provádění těchto prací jedním člověkem částku ve výši 1.450,-Kč. Cenu za Ostatní práce uhradí Objednatel po jejich provedení.
- 5.7. *Cena za výjezdy Zhotovitele do Prostor Objednatele je součástí ceny za Dílo.* Cena za jeden výjezd činí 10,- Kč za ujetý kilometr + 590,- Kč za jeden výjezd. Počet ujetých kilometrů bude určován podle internetových stránek www.mapy.cz a započítává se vzdálenost tam i zpět.
- 5.8. Všechny ceny jsou uváděny bez daně z přidané hodnoty, proto se k cenám připočítává v příslušném daňovém dokladu DPH ve výši dle platných právních předpisů. Splatnost ceny je 14 dní od data vystavení příslušného daňového dokladu za předpokladu, že tento daňový doklad bude Objednateli doručen nejpozději do 7 dnů od data vystavení. V případě pozdějšího doručení se splatnost přiměřeně prodlužuje.
- 5.9. V případě, že se Objednatel dostane do prodlení s kteroukoliv úhradou dle této Smlouvy, vzniká mu povinnost uhradit Zhotoviteli úroky z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení. Zhotovitel je současně oprávněn počínaje prvním dnem prodlení Objednatele s úhradou přerušit provádění Díla do doby uhrazení veškerých dlužných částek Objednatelem. O tom, že přerušil provádění Díla, se Zhotovitel zavazuje Objednatele bez zbytečného odkladu písemně informovat. O dobu přerušení provádění Díla ve smyslu předchozí věty tohoto odstavce se také posouvají termíny dokončení jednotlivých částí Díla jako takového.
- 5.10. V případě, že se Zhotovitel dostane do prodlení s realizací Díla, je Objednatel oprávněn požadovat na Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 0,05% z nepředané ceny části Díla za každý den prodlení, maximálně však do výše ceny Díla.
- 5.11. Objednatel se zavazuje, že po dobu trvání Smlouvy a dále po dobu jednoho roku ode dne jejího skončení nepřijme do pracovního poměru bez předchozího písemného souhlasu Zhotovitele žádné takové zaměstnance Zhotovitele, jehož prostřednictvím Zhotovitel poskytoval Objednateli služby dle této Smlouvy (dále jen „Zaměstnanec“), ani se Zaměstnancem neuzavře jakoukoliv jinou smlouvu, na základě které by tento Zaměstnanec vykonával pro Objednatele jakoukoliv činnost náležející do předmětu podnikání Zhotovitele nebo která by měla soutěžní povahu vůči předmětu podnikání Zhotovitele. Objednatel a Zhotovitel se dohodli, že v případě porušení závazků sjednaných v tomto odstavci ze strany Objednatele je Objednatel povinen zaplatit Zhotoviteli smluvní pokutu ve výši 300.000,- Kč. Smluvní pokuta je splatná na vyžádání.

6. Bez textu

7. Ochrana informací

- 7.1. Každá Smluvní strana je povinna zachovávat mlčenlivost o důvěrných informacích druhé Smluvní strany a neposkytnout je třetí osobě. Důvěrnými informacemi jsou bez ohledu na formu jejich zachycení veškeré informace Smluvní stranou písemně označené jako neveřejné, které se týkají smluvních vztahů Smluvních stran a jejich plnění (zejména informace o právech a povinnostech Smluvních stran, informace o cenách plnění jakož i o průběhu plnění), které se týkají Smluvních stran (zejména obchodní tajemství, informace o jejich činnosti, struktuře, hospodářských výsledcích, know-how), anebo informace, pro něž je stanoven právními předpisy zvláštní režim nakládání (zejména utajované skutečnosti, bankovní tajemství, služební tajemství). Za důvěrné informace se nepovažují informace, které se v průběhu trvání Smlouvy staly veřejně přístupnými, pokud se tak nestalo porušením povinnosti jejich ochrany, dále informace získané jednou Smluvní stranou na základě postupu nezávislého na smluvním vztahu s druhou Smluvní stranou, pokud je Smluvní strana schopna tuto skutečnost doložit, a konečně informace poskytnuté Smluvní straně třetí osobou, která takové informace nezískala porušením povinnosti jejich ochrany.
- 7.2. V případě, že při činnosti Zhotovitele dle této Smlouvy bude docházet ke zpracování osobních údajů, bude k provedení povinností vyplývajících pro ně ze zák. č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, v platném znění, uzavřena s Objednatelem smlouva o zpracování osobních údajů. V uvedené souvislosti se pak Zhotovitel dále zavazuje, že poučí své zaměstnance či spolupracovníky, prostřednictvím kterých budou plnit své povinnosti ze Smlouvy vyplývající, o povinnosti mlčenlivosti ve smyslu ustanovení § 15 zákona o ochraně osobních údajů.

8. Ostatní ujednání

- 8.1. Zhotovitel poskytuje Objednateli záruku na Dílo v délce 6 měsíců od dne převzetí Díla.
- 8.2. V případě zjištění vad Díla je tyto třeba neprodleně hlásit u Zhotovitele (na tel. č. +420 296 397 397, e-mailem na adresu obchod@abra.eu, osobně, písemně nebo přes Zákaznický portál) s detailním popisem závady, označením příslušné verze SW ABRA a podrobným popisem hardwarového vybavení, na němž je SW ABRA instalován. Zhotovitel Objednateli potvrdí písemně nebo přes Zákaznický portál, kdy vadu nahlásil. Ohlášené vady budou prověřeny a o výsledku, způsobu a době řešení bude Objednatel vyzooměn. Pokud se v daném případě nebude jednat o vadu Díla, za kterou odpovídá Zhotovitel, je Objednatel povinen uhradit činnost spojenou s prověřováním předmětného hlášení Objednatele jakož i činnost spojenou s případným odstraněním předmětného problému dle ceníku Zhotovitele aktuálního v době jejího vykonání, přístupného na Zákaznickém portálu, a to jako servisní práce.

- 8.3. Každá ze Smluvních stran odpovídá za škodu způsobenou druhé Smluvní straně porušením svých povinností stanovených Smlouvou nebo obecně závaznými právními předpisy.
- 8.4. Objednatel souhlasí s tím, že Zhotovitel neodpovídá za vady ani škody vzniklé nesprávným užitím Díla, ani za jiné vady vzniklé na straně Objednatele nebo jinými příčinami, které nevyplývají z Díla ani z výsledků činnosti Zhotovitele podle této smlouvy, ani jím nejsou zaviněny.
- 8.5. Objednatel prohlašuje, že si je vědom toho, že Zhotovitel neodpovídá ani za nesprávný výběr datových souborů Objednatelem poskytnutých Zhotoviteli za účelem provedení Díla.
- 8.6. Objednatel výslovně souhlasí s tím, že v případě škody vzniklé z vad Díla odpovídá Zhotovitel pouze v případě zavinění takové škody; v takovém případě nahradí škodu uvedením do předešlého stavu zcela či zčásti, je-li to možné a hospodárné. Pokud tak již učinil v rámci odpovědnosti za vady, Objednatel již nemá právo domáhat se téhož z titulu náhrady škody. Odpovědnost Zhotovitele za škodu vzniklou z porušení povinností Zhotovitele z této smlouvy stanoví smluvní strany s ohledem na charakter plnění poskytovaného podle této smlouvy a veškeré smluvním stranám dostupné informace v době uzavření této smlouvy do výše Objednatelem zaplacené ceny za Dílo bez DPH.
- 8.7. Smlouva jako jediná úplná platná a účinná a tak i rozhodná dohoda Smluvních stran nahrazuje veškeré dosavadní případně existující smlouvy, ujednání a dohody vztahující se k předmětu Smlouvy, které byly v minulosti do doby uzavření Smlouvy Smluvními stranami učiněny v písemné či ústní podobě. Plnění případně poskytnutá Smluvními stranami před účinností Smlouvy se považují za plnění (zálohu na plnění) podle Smlouvy a jsou obsažena v ceně podle Smlouvy. Stejně tak jednání Objednatele, jako je poskytnutí součinnosti, včetně zaplacení části Odměny či Ceny (zálohy) Objednatelem Zhotoviteli se považují za plnění (zálohu na plnění) podle Smlouvy.
- 8.8. Jakékoliv změny, dodatky či zrušení této Smlouvy, jakož i jednostranné projevy vůle určené druhé Smluvní straně musí být učiněny v písemné formě. Písemné změny a doplňky této Smlouvy budou provedeny písemnými dodatky, opatřenými pořadovým číslem, datem a podpisy obou Smluvních stran. Dokumenty nahrazující, měnící či rušící Smlouvu zaslané elektronickou poštou nespĺňují požadavek písemné formy.
- 8.9. Komunikace mezi Zhotovitelem a Objednatelem probíhá zásadně ve formě elektronické (elektronicky) doručením dokumentu či sdělení na kontaktní e-mailovou adresu strany druhé nebo prostřednictvím Zákaznického portálu; tím je splněn požadavek písemnosti formy, nestanoví-li Smlouva výslovně jinak. Sdělení je považováno za doručené, jakmile Objednatel po jeho odeslání nebo vložení do systému obdrží potvrzující e-mail. Pokud takovýto e-mail obratem neobdrží, je povinen neprodleně kontaktovat Zhotovitele. Charakter písemného sdělení má také vyplnění a odeslání formuláře/ů na webových stránkách Zhotovitele a na Zákaznickém portálu. Výjimečně probíhá komunikace (zejména vyžaduje-li tak zákon či Smlouva) ve formě listinné, doručené na kontaktní adresu pro písemný styk strany druhé.
- 8.10. Pokud dojde k ukončení této Smlouvy před dokončením Díla, výslovně se sjednává, že si Smluvní strany nejsou povinny vrátit do té doby vzájemně poskytnutá plnění.
- 8.11. Neplatnost některého ustanovení této Smlouvy nemá za následek neplatnost celé Smlouvy, pokud nejde o skutečnost, se kterou spojuje zákon takové účinky. Strany této Smlouvy se zavazují nahradit neplatné ustanovení této Smlouvy jiným, které svým obsahem a smyslem odpovídá nejlépe obsahu a smyslu ustanovení původního, neplatného.
- 8.12. Pro řešení sporů ze vztahů vzniklých na základě této Smlouvy je místně příslušný soud, v jehož obvodu je sídlo Zhotovitele.
- 8.13. Tato Smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž jeden obdrží Objednatel a jeden Zhotovitel.
- 8.14. Smluvní strany po přečtení této Smlouvy prohlašují, že souhlasí s jejím obsahem, že byla sepsána na základě pravdivých údajů, na důkaz čehož připojují své podpisy.
- 8.15. Seznam příloh této Smlouvy:
- příloha č. 1 – Zadání k vytvoření Studie
 - příloha č. 2 – Harmonogram

Zaškrtnuté přílohy jsou nedílnou součástí této Smlouvy.

V Praze dne 14.10.2016

Zh

....

AB

Ing

představenstva

V Praze dne 26.10.2016

Příloha č.1 Zadání k vytvoření Studie

1. Kritické požadavky na SW ABRA pro návrh řešení

Implementace informačního systému ABRA G3

Předmět zakázky

Předmětem této veřejné zakázky je dodávka instalace a následná správa účetního a ekonomického SW. Nabízený produkt musí odpovídat platné české legislativě a musí zahrnovat aktualizaci verzí v případě legislativních nebo funkčních změn

Obecný popis

SNP2 je obchodní korporací založenou Městskou částí Praha 2 zaičelemposkytování činností správce nemovitostí pro MČ Praha 2. Kromě této hlavní činnosti se do budoucna připouští i provozování doplňkových činností pro jiné odběratele, než je MČ Praha 2.

Hlavní činnost společnosti bude prováděna na základě příkazního a komisionářského vztahu s odběratelem (MČ Praha 2).

V rámci příkazního vztahu bude SNP2 poskytovat standardní správní činnosti na spravovaném majetku, vést o něm Účetnictví a spravovat uzavírané nájemní vztahy jménem a na účet MČ Praha 2. Z titulu příkazního vztahu bude SNP2 plynout odměna. Náklady na tuto činnost budou převážně režijního charakteru typu osobních nákladů, nákladů na kancelářské prostory, komunikaci aj.

V rámci komisionářského vztahu bude SNP2 poskytovat obstaravatelské služby při zajišťování plnění oprav, údržby, technického zhodnocení nebo nové výstavby spravovaného majetku. Z titulu komisionářského vztahu bude SNP2 plynout odměna. Náklady na tuto činnost budou jednak režijního charakteru, a zároveň bude SNP2 účtovat přes účty zúčtovacích vztahů i o veškerých obstaraných dodávkách svým jménem na účet MČ Praha 2.

Souhrnný roční obrat plnění činností a služeb zajišťovaných pro MČ Praha 2 bude převyšovat 200 mil. Kč.

Specifické postupy

Vzhledem k tomu, že SNP2 zároveň, povede účetnictví o vedlejší hospodářské činnosti MČ Praha 2, a to v SW iDES, bude SNP2 ve druhé fázi uvažovat i o elektronickém propojení (výměně dat) z účetního SW SNP2 do SW iDES tak, aby byl doklad za dodávku (na základě komisionářského vztahu) fyzicky účtován jen jednou. Takový systém by pak znamenal, že veškerá plnění pořízená pro MČ Praha 2 budou nejprve účtována přes zúčtovací vztahy v Účetnictví SNP2 a následně přeúčtovávána MČ Praha 2. Na přeúčtovávaná plnění bude SNP2 vystavovat souhrnné daňové doklady (např. dle skupin činností, dle přidělených finančních prostředků finančního plánu resp. rozpočtu MČ Praha 2, apod.). V účetnictví MČ Praha 2 (v SW iDES) se však bude muset provést detailní rozúčtování dle domů, bytů, uživatelů jednotek apod. Z účetního SW by se tak přenášely dílčí položky těchto souhrnných dokladů již s detaily potřebnými pro zaúčtování do SW iDES (tj. při použití účetních dimenzí z SW iDES). Účetní SW SNP2 tak musí zabezpečit dostatečnou možnost strukturovanosti Účetních informací z došlých faktur tak, aby tyto mohly být jednoduchou (elektronickou) formou přenášeny k zaúčtování do SW iDES. Elektronický přenos účetních dat bude řešen v samostatné fázi implementace -v první etapě budou doklady zpracovávány do účetního SW SNP2 i do iDES ručně.

Elektronický oběh a schvalování dokladů

Při zpracování došlých dokladů se předpokládá zavedení elektronického oběhu a schvalování dokladů v rámci SNP2, účetní SW by tak měl umožňovat při prvotním přijetí dokladu tento do SW naskenovat a zajistit průkazným a bezpečným způsobem jeho schválení, následně zaúčtování a úhradu. Předpokládá se, že došlé doklady budou schvalovány v několika úrovních (až pět úrovní

schvalování). Analogicky by měly být ze systému vystavovány objednávky na nákup, dodávky a služby a tyto objednávky by měly být rovněž předmětem schvalování a oběhu v rámci systému.

Reporting

SW musí zajistit, vedle zpracování oficiálních povinných účetních výkazů, i zpracování specifických výkazů pro manažerské účely (ERP). Je vhodné, aby SW umožňoval uživatelskou formou definování různé úrovně manažerských výkazů např. s využitím souhrnů za různé dimenze.

Je nutné, aby SW umožňoval standardizovaný export účetní databáze do SW Excel případně umožňoval také přímé propojení z sw Excel do databáze v účetním sw.

Běžná elektronická komunikace

SW musí umožnit standardní elektronickou komunikaci s bankovními ústavy (tj. přijímání, zpracování a automatizované účtování bankovních výpisů a zároveň odesílání připravených platebních příkazů ze SW do elektronického bankovníctví).

Maximální cena implementace pro fázi I a II činí 342 200,- Kč

- Studie 58 000,- Kč
- Implementace I fáze 185 600,- Kč
- Implementace II fáze 98 600,- Kč

2. Povinnosti Zhotovitele a Objednatele

Zhotovitel se zavazuje vytvořit Studii ve sjednaném termínu a tak, aby řešila kritické požadavky Objednatele na SW ABRA uvedené v čl. 1 této přílohy č. 1, obsahovala cenu Díla rozepsanou na cenu za implementační práce a na cenu za Uživatelské doplňky a harmonogram provádění Díla.

Objednatel se zavazuje:

- Poskytnout Zhotoviteli (analytikům Zhotovitele) plnou podporu svého managementu pro úspěšný průběh analýzy.
- Pro každou analyzovanou oblast určit zodpovědnou osobu s dostatečnou znalostí problematiky a pravomocemi pro předání potřebných informací, požadavků a dat.
- Vymezit dostatek časové kapacity pracovníkům, kteří se účastní připomínkovacího procesu Studie.
- Zajistit důkladné připomínkování a prostudování předané Studie.
- Zajistit převzetí Studie podle Smlouvy.

Příloha č. 2 Harmonogram

Popis	Termín dokončení do
Fáze I. – implementace podnikatelského účetnictví	1. 1.2017
Fáze II. – implementace elektronického oběhu a schvalování dokladů	31. 3.2017