

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

## **Institut umění - Divadelní ústav**

se sídlem: Celetná 17, 110 00 Praha 1

IČ: 00023205, DIČ: CZ00023205

Bankovní spojení: XXXXX

jednající Ing. Pavlou Petrovou, ředitelkou

(dále jen jako „**příkazce**“)

a

## **Olga Plchová**

se sídlem: Slezská 909/86, 130 00 Praha 3

IČ: 60187085, DIČ: CZ6658161620

(dále jen jako „**příkazník**“)

*uzavírají níže uvedeného dne, měsíce a roku,  
v souladu s ustanovením § 2430 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto*

## **příkazní smlouvu:**

### **I.**

#### **Předmět smlouvy**

1. Příkazník se na základě této smlouvy zavazuje, že bude pro příkazce vykonávat na jeho účet a jeho jménem produkční práce pro výstavu Česká divadelní fotografie.
2. Činnost příkazníka uvedená v předchozím odstavci spočívá zejména v:
  - komunikaci s držiteli licencí (soukromníci, instituce), smluvní zajišťování licencí a jejich evidence
  - zajišťování digitalizace pro potřeby výstavy, doprovodné publikace a propagačních a dárkových materiálů
  - spolupráce s kurátory a realizačním týmem
  - zajišťování výroby a komunikace s dodavateli
  - kontrola časového plánu přípravy výstavy
  - spolupráce při přípravě a realizaci doprovodného programu a dalších aktivit spojených s výstavou

*(dále jen „obstarání záležitosti“).*
3. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za jeho činnost podle této smlouvy dále sjednanou úplatu.
4. Příkazce je povinen předat příkazníkovi včas věci a informace, jež jsou nutné ke splnění příkazu a k obstarání záležitosti, a jimiž disponuje příkazce.

5. Vyžaduje-li obstarání záležitosti, aby příkazník za příkazce právně jednal, vystaví příkazce příkazníkovi včas plnou moc. Obecný formulář k takovéto plné moci je obsažen v příloze č. 1 této smlouvy.
6. Obstarává-li příkazník záležitost jako podnikatel, je povinen, byl-li o obstarání takové záležitosti požádán – dát příkazci bez zbytečného odkladu výslovně najevo, zda na sebe obstarání záležitosti bere či nikoli. Pokud tak neučiní, je příkazník povinen nahradit škodu tím způsobenou.

## II.

### Úplata a úhrada nutných nákladů příkazníka

1. Příkazce se zavazuje zaplatit příkazníkovi za činnost řádně vykonanou podle této smlouvy celkovou úplatu ve výši Kč 200,- (slovy: dvě stě korun českých) za odpracovanou hodinu. Celková částka vyplacená za dobu trvání smlouvy nepřesáhne 149 999,- Kč.
2. Úplata je splatná na základě faktury příkazníka (řádného daňového dokladu), v níž musí být přesně specifikovaná činnost prováděná podle této smlouvy, a jejíž splatnost nesmí být kratší než patnáct dnů od jejího doručení příkazci.
3. Úplata bude příkazníkovi placena na bankovní účet č.: XXXXX
4. Úhrada nutných nákladů příkazníka vzniklých v souvislosti s plněním příkazu je zahrnuta v sjednané úplatě.

## III.

### Práva a povinnosti příkazníka

1. Příkazník bude provádět veškeré úkony související se sjednanou činností osobně, s vynaložením veškerého úsilí a odborné péče, bude dodržovat stanovený předmět smlouvy.
2. Příkazník je povinen plnit příkazy poctivě a pečlivě podle svých schopností; použije přitom každého prostředku, který vyžaduje povaha obstarávané záležitosti, jakož i takového, který se shoduje s vůlí příkazce. Od příkazce IDU se příkazník může odchýlit pouze, pokud je to nezbytné v zájmu IDU a pokud příkazník nemůže včas obdržet souhlas IDU.
3. Obdrží-li příkazník od příkazce zjevně nesprávný pokyn, je povinen na to příkazce upozornit a splnit takový pokyn jen v případě, kdy na něm příkazce trvá.
4. Příkazník je povinen bez zbytečného odkladu oznámit příkazci potřebu jakéhokoli právního jiného jednání, které je v zájmu příkazce a které podle jeho příkazníka překračuje příkaz udělený mu touto smlouvou.
5. Příkazník je povinen přenechat bez zbytečného odkladu (nejpozději do 3 pracovních dnů) příkazci veškerý užitek z obstarané záležitosti a ve stejné lhůtě předat příkazci věci, které za něho převzal při plnění příkazu podle této smlouvy.
6. Příkazník je povinen podat příkazci na jeho žádost zprávy o postupu plnění příkazu a převést na příkazce veškerý užitek z prováděného příkazu. Po provedení příkazu je příkazník povinen předložit příkazci vyúčtování, a to nejpozději do 3 pracovních dnů ode dne provedení příkazu.
7. Příkazník odpovídá příkazci za škodu vzniklou v důsledku porušení jeho povinností podle této smlouvy. Zejména odpovídá za prodlení s dodávkami podkladů pro výrobu výstavy a doprovodných a propagačních materiálů.

## IV.

### Trvání a ukončení příkazu

1. Tento příkaz se uzavírá na dobu určitou od 1.3.2018 do 31.7.2018

2. Tento smluvní vztah může být ukončen před jeho uplynutím písemnou dohodou nebo písemnou výpovědí jedné ze smluvních stran.
3. Příkazce může smlouvu kdykoli částečně nebo v celém rozsahu vypovědět a nestanoví-li výpověď pozdější účinnost, nabývá účinnosti dnem, kdy byla její písemná podoba doručena příkazníkovi. Výpověď se má za doručenou nejpozději ve lhůtě 5 pracovních dnů od jejího předání doporučené poštovní přepravě k doručení na adresu sídla/bydliště příkazníka uvedenou v záhlaví této smlouvy, pokud nebyla doručena prokazatelně dříve.
4. Příkazník může příkaz vypovědět nejdříve ke konci měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena, a to pouze tehdy, bude-li příkazce s prodlením s placením úplaty podle čl. II. této smlouvy delším než 15 kalendářních dní.
5. Vypoví-li příkazník příkaz před obstaráním záležitosti, kterou byl zvlášť pověřen, nebo s jejímž obstaráním začal podle všeobecného pověření, je povinen nahradit příkazci škodu z toho vzniklou.
6. V případě ukončení smluvního vztahu dohodou nebo výpovědí jedné ze smluvních stran má příkazník nárok pouze na poměrnou část úplaty odpovídající rozsahu činnosti, kterou podle této smlouvy pro příkazce do dne ukončení příkazu vykonal.

## V.

### Závěrečná ustanovení

1. Obě smluvní strany se vzájemně zavazují, že neposkytnou třetím osobám žádné informace o druhém účastníku smluvního vztahu, které jim byly zpřístupněny v souvislosti s plněním této smlouvy.
2. Případné spory obou smluvních stran se budou přednostně řešit dohodou.
3. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry z ní vyplývající občanským zákoníkem v platném znění.
4. Veškeré doplňky a změny této smlouvy jsou možné pouze písemnou dohodou obou smluvních stran a to formou průběžně číslovaných dodatků k této smlouvě.
5. Tato smlouva byla vyhotovena ve dvou stejnopisech s platností originálu s tím, že každý z účastníků smlouvy obdrží po jednom.
6. Účastníci smlouvy souhlasně prohlašují, že si smlouvu pozorně přečetli, že její obsah je srozumitelný a určitý a že jim nejsou známy žádné důvody, pro které by tato smlouva nemohla být uzavřena a závazky z ní řádně splněny nebo které by způsobovaly neplatnost této smlouvy.
7. Na znamení toho, že s obsahem této smlouvy bez výhrad a ze své svobodné a vážné vůle souhlasí, připojují obě smluvní strany své podpisy.
8. Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu obou účastníků smlouvy.

V Praze dne 1. 3. 2018

.....  
**Institut umění - Divadelní ústav**

.....  
**Olga Plchová**

# Plná moc

**Institut umění – Divadelní ústav**, příspěvková organizace Ministerstva kultury ČR, se sídlem Praha 1, Celetná 17, IČ: 00023205, jednající ředitelkou paní Ing. Pavlou Petrovou (dále jen „příkazce“)

## z m o c ň u j e

Olgu Pichovou, nar. XXXXX, bytem XXXXX (dále jen „příkazník“),

k úplnému zastupování **příkazce při všech jednáních** se třetími osobami a ke všem právním jednáním, a to **jménem a na účet příkazce a**, ve věci / věcech

smluvní zajišťování licencí, komunikace s partnery a dodavateli, zajišťování agendy ohledně digitalizace a dalších činností spojených s realizací výstavy Česká divadelní fotografie a plánovaných doprovodných akcí,

které jsou předmětem příkazní smlouvy uzavřené mezi příkazcem a příkazníkem dne 1. 3. 2018 a na jejímž základě vznikne závazek uzavřený jménem a na účet příkazce se třetí osobou.

V Praze dne 1. 3. 2018

.....  
Pavla Petrová  
ředitelka

Zmocnění v plném rozsahu přijímám.

V Praze dne 1. 3. 2018

.....