

06.03.2018

Smlouva o spolupráci

(dále také jen „smlouva“)

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“) kterou níže uvedeného dne uzavírají:

Česká zemědělská univerzita v Praze

se sídlem Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchbát

IČO: 60460709

DIČ: CZ60460709

veřejná vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů)

zastoupena prof. Ing. Petrem Skleničkou, CSc., rektorem

na straně jedné (dále jen „příjemce“)

a

Suchopýr, o. p. s.

se sídlem Oldřichov v Hájích 5, 463 31 Oldřichov v Hájích

IČO: 25419358

DIČ: CZ25419358

obecně prospěšná společnost

zastoupena Ing. Mgr. Alenou Hlídkovou, ředitelkou

vedená u Krajského soudu v Ústí nad Labem, oddíl O, vložka 87

na straně druhé (dále jen „účastník“)

(společně dále také jako „smluvní strany“ nebo samostatně jako „smluvní strana“)

I.

Úvodní prohlášení

- 1.1 Smluvní strany uzavírají tuto smlouvu k úpravě vzájemných práv a povinností při spolupráci na společném řešení projektu s využitím finanční podpory formou dotace.

II.

Projekt

- 2.1 Pro účely této smlouvy se projektem rozumí:

Název: **Evaluace výsledků měření parametrů chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných zařízení**
(dále také jen jako „projekt“).

Identifikační kód projektu: **TJ01000051**

Cíl projektu: **Hlavním cílem řešení projektu je vytvoření metodiky pro spolehlivé měření parametrů chlorofylu v listech vybraných dřevin. Měření obsahu a fluorescence chlorofylu je účelné při detekci stresu a posuzování zdravotního**

stavu dřevin, zejména pak jejich sadebního materiálu produkovaného v lesních školkách. Školky tak mohou následně produkovat rostliny s vyšším fyziologickým potenciálem, což je velmi důležité pro jejich ujímavost na stanovišti výsadby. Dalším cílem je například určení hlavních vlivů, které mají negativní dopad na přesnost měření parametrů chlorofylu a ověření kritických hodnot parametrů chlorofylu pro stresované jedince v našich podmínkách.

Trvání projektu: 1/2018 až 12/2019

Předpokládané celkové náklady projektu: 1 505 400,- Kč

Poskytovatel podpory: Česká republika – Technologická agentura ČR

Program na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje ZÉTA.

- 2.2 Návrh projektu je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha.

III.

Osoby odpovědné za řešení

- 3.1 Za příjemce je osobou odpovědnou za řešení:
Jméno a příjmení: Ing. Rostislav Linda
Telefon: 603 301 159
E-mail: lindar@fld.czu.cz
zaměstnanec příjemce.
- 3.2 Za účastníka je osobou odpovědnou za řešení:
Jméno a příjmení: Ing. Mgr. Alena Hlídková
Telefon: 778 535 967
E-mail: alena.hlidkova@suchopyr.cz
zaměstnanec účastníka.

IV.

Zapojení stran do projektu

- 4.1 Podrobné rozdělení úloh stran, včetně závazných termínů jejich provedení, je obsaženo v projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy jako její příloha.

V.

Základní práva a povinnosti

- 5.1 Smluvní strany se zavazují účastnit se na řešení projektu, spolupracovat, provádět, vykonat a plnit řádně a včas všechny činnosti a povinnosti vyplývající pro ně z:
- této smlouvy,
 - návrhu projektu,
 - smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu,
 - všeobecných podmínek ke smlouvě o poskytnutí podpory na řešení projektu,
 - zvláštních podmínek projektu.

Účastník se výslovně zavazuje dodržovat a plnit povinnosti stanovené pro „dalšího účastníka“ smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu, všeobecnými podmínkami ke smlouvě o poskytnutí podpory na řešení projektu, zvláštními podmínkami projektu a podmínkami programu, s nimiž se podrobně seznámil, což stvrzuje podpisem této smlouvy.

- 5.2 Účastník se zavazuje zahájit řešení projektu nejpozději: 28. 2. 2018.
- 5.3 Účastník se zavazuje poskytnout příjemci potřebnou součinnost při přípravě zpráv vyžadovaných projektem nebo podmínkami podpory.
- 5.4 Smluvní strany se zavazují zachovávat mlčenlivost vůči třetím subjektům ohledně skutečností, které se dozví v souvislosti s účastí na řešení projektu, zejména pak ohledně výsledků, znalostí, vědomostí a zkušeností získaných při realizaci projektu. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na skutečnosti, které jsou obecně známé, které byly již zveřejněny, nebo u kterých příjemce výslovně souhlasil se zpřístupněním třetím osobám.
- 5.5 Účastník se zavazuje uschovat veškeré dokumenty související s realizací projektu po dobu 10 let od ukončení řešení projektu.
- 5.6 Účastník se zavazuje umožnit oprávněným subjektům provedení kontroly dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů. Účastník se zavazuje umožnit poskytovateli podpory, či jím pověřené osobě, a dále také příjemci kdykoliv provedení kontroly plnění cílů projektu včetně kontroly čerpání a využití podpory a účelnosti vynaložených nákladů projektu. Účastník je povinen umožnit komplexní kontrolu a zpřístupnit své účetnictví týkající se řešení projektu dle této smlouvy, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti této smlouvy, a poskytnout kontrolujícímu subjektu potřebnou součinnost při této kontrole.
- 5.7 Smluvní strany si udělují vzájemný souhlas se zveřejněním informací o projektu a jejich účasti na projektu.
- 5.8 Smluvní strany se zavazují neprodleně se vzájemně informovat o všech podstatných skutečnostech, problémech nebo zpožděních, které by mohly ovlivnit řešení projektu.

VI. Řízení projektu

- 6.1 O zásadních otázkách realizace projektu – zejména změně a omezení projektu, rozhodují smluvní strany společně. V případě, že nedojde k dohodě smluvních stran, rozhodne příjemce.
- 6.2 Účastník se zavazuje k financování projektu za respektování schváleného projektu v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu, všeobecnými podmínkami ke smlouvě o poskytnutí podpory na řešení projektu, zvláštními podmínkami projektu a podmínkami programu, a výhradně v bezprostřední souvislosti s realizací projektu.

- 6.3 Účastník se zavazuje k dodržování podmínek vlastnictví výsledků, jejich využití a ochraně výsledků v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu, všeobecnými podmínkami ke smlouvě o poskytnutí podpory na řešení projektu.

VII. Financování projektu

- 7.1 Projekt bude financován z finančních prostředků poskytnutých jako podpora z programu příjemci a účastníkovi dle projektu, který je nedílnou součástí této smlouvy.

Předpokládané celkové náklady projektu činí: 1 505 400,- Kč za dobu řešení.

Prostředky poskytnuté z programu: 1 279 590,- Kč

Na financování projektu se smluvní strany budou podílet takto:

	Z dotace (Kč)	Z neveřejných zdrojů	Celkem (Kč)
Příjemce	1 060 800,-	0,-	1 060 800,-
Účastník	218 790,-	225 810,-	444 600,-
Ostatní účastníci	0,-	0,-	0,-
Celkem	1 279 590,-	225 810,-	1 505 400,-

- 7.2 Každá ze smluvních stran se zavazuje podílet se na úhradě části nákladů projektu z neveřejných zdrojů v rozsahu specifikovaném podrobně v projektu, nejvýše však do částky uvedené v odst. 7.1 této smlouvy.

- 7.3 Příjemce se zavazuje vždy jednorázově převést účastníkovi prostředky poskytnuté jako podpora z programu ve výši určené pro účastníka dle projektu a rozpočtu pro daný kalendářní rok, vždy do 21 dnů od jejich obdržení od poskytovatele, a to na účet účastníka č. 35-6237990257/0100 vedený u Komerční banky, a.s., pobočky Liberec.

V případě, že nebude efektivně vyčerpána část poskytnuté podpory za příslušný rok, je účastník povinen nevyčerpanou část podpory vrátit příjemci do 20 dnů od konce příslušného kalendářního roku.

- 7.4 Účastník je povinen využívat prostředky z podpory pouze v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu, všeobecnými podmínkami ke smlouvě o poskytnutí podpory na řešení projektu, zvláštními podmínkami projektu a podmínkami programu, a výhradně v bezprostřední souvislosti s realizací projektu. Náklady musí být zaplacený účastníkem, musí být doloženy doklady, musí být přiměřené (odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a musí být vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu) a účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu).

V případě neuznaných nákladů projektu, nese tyto náklady smluvní strana, která je vynaložila.

- 7.5 Účastník je povinen vést v účetnictví oddělenou evidenci týkající se projektu.

- 7.6 V případě vzniku povinnosti vrátit podporu nebo její část z důvodu na straně účastníka, zavazuje se účastník nahradit příjemci tuto část včetně veškerého příslušenství a sankcí.
- 7.7 V případě změny rozsahu podpory z programu, zavazují se smluvní strany upravit vzájemné vztahy dodatkem k této smlouvě.

VIII.

Majetková práva

- 8.1 Vlastníkem hmotného majetku, potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory je smluvní strana, která si uvedený majetek pořídila nebo ho při řešení projektu vytvořila. V případě, že se na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku podílí smluvní strany společně, stávají se vlastníky příslušných podílů majetku v poměru, v kterém se na pořízení či vytvoření majetku podíleli.
- 8.2 Pokud některá ze smluvních stran k realizaci poskytne vedle finančních prostředků i jiný majetek, vlastnictví tohoto dalšího majetku zůstává nezměněno, pokud se smluvní strany v jednotlivých případech písemně nedohodnou jinak.

IX.

Duševní vlastnictví a využití výsledků

- 9.1 Vlastníkem práv k výsledkům duševního vlastnictví je smluvní strana, která výsledek vytvořila. V případě vzniku výsledku společnou činností smluvních stran je výsledek v podílovém spoluvlastnictví smluvních stran, s podílem jednotlivých smluvních stran dle jejich podílu na dosažení tohoto výsledku.
- 9.2 Vlastníkem, držitelem a vykonavatelem práv duševního vlastnictví je smluvní strana, která je vlastníkem výsledku – stejně tak se tato smluvní strana na své náklady zavazuje zajistit přiměřenou ochranu tomuto výsledku.
- 9.3 Smluvní strany berou na vědomí, že výsledky projektu budou zájemcům poskytovány zdarma. Výsledky projektu budou zveřejněny na webových stránkách příjemce po dobu nejméně pěti let ode dne ukončení řešení projektu. Účastník se zavazuje poskytnout příjemci veškerou nezbytnou součinnost (včetně poskytnutí příslušných práv k výsledkům).
- 9.4 Smluvní strany se zavazují upravit zvláštní smlouvou způsob nakládání s výsledky projektu. Tato smlouva bude obsahovat především způsob užívání výsledků, způsob jejich právní ochrany a postup při jejich postupování třetím stranám i případné rozdělení výnosů z výsledků výzkumu.
- 9.5 Výnosy plynoucí z užití výsledků třetími subjekty budou rozděleny podle písemné dohody smluvních stran, která zohlední množství vynaložené pracovní kapacity a výši vkladů jednotlivých smluvních stran na realizaci výsledku.
- 9.6 Náklady na ochranu práv k duševnímu vlastnictví (např. podání patentové přihlášky) budou hrazeny smluvní stranou, která bude vlastníkem těchto práv. V případě spoluvlastnictví budou náklady hrazeny smluvními stranami dle výše jejich

spoluvlastnických podílů na výsledku. Konkrétní podmínky ohledně způsobu s rozsahu ochrany, včetně zajištění jeho financování budou konkretizovány samostatnou smlouvou mezi smluvními stranami.

- 9.7 Smluvní strany jsou oprávněny užívat výsledky dosažené při realizaci projektu pro své potřeby (účastník pak zejména k vědeckým, výzkumným, vývojovým a výukovým účelům), avšak pouze takovým způsobem, který nebude zasahovat do oprávněných zájmů druhé smluvní strany.

X.

Trvání smlouvy

- 10.1 Tato smlouva pozbývá účinnosti v případě, že pro projekt nebude získána podpora z programu. Pro odstranění pochybností: toto ustanovení dopadá pouze na případy, kdy podpora projektu nebude vůbec přiznána nikoliv na situace, kdy bude omezena nebo odebrána.
- 10.2 Od této smlouvy je možno odstoupit nebo ji vypovědět pouze z důvodů uvedených v této smlouvě.
- 10.3 Příjemce má právo od této smlouvy odstoupit v případě, že:
- účastník je v prodlení se splněním své povinnosti po dobu 15 dnů od písemného upozornění na prodlení,
 - účastník vstoupí do likvidace,
 - proti účastníkovi je vedeno insolvenční řízení nebo
 - dojde ke změně dotýkající se právní subjektivity účastníka, která by mohla ovlivnit řešení projektu nebo zájmy příjemce.
- 10.4 Účastník je oprávněn od této smlouvy odstoupit, nepřevěde-li mu příjemce finanční podporu v termínu dle odst. 7.3 této smlouvy, a to ani v dodatečně lhůtě uvedené v písemné výzvě adresované účastníkem příjemci.
- 10.5 Ustanovení týkající se duševního vlastnictví, mlčenlivosti, archivace, odpovědnosti (vracení podpory a sankce) a kontroly přetrvávají i po ukončení této smlouvy.

XI.

Závěrečná ustanovení

- 11.1 Nedílnou součástí této smlouvy jsou přílohy:
- smlouva o poskytnutí podpory na řešení projektu,
 - zvláštní podmínky projektu,
 - všeobecné podmínky ke smlouvě o poskytnutí podpory na řešení projektu,
 - návrh projektu.

V případě rozporů mezi touto smlouvou a přílohami (či přílohami navzájem) má přednost příloha, která je uvedena v tomto ustanovení dříve, a všechny přílohy mají přednost před touto smlouvou.

- 11.2 Přijetí této smlouvy kteroukoliv smluvní stranou s výhradou, dodatkem nebo odchylkou, není přijetím smlouvy, ani pokud se podstatně nemění podmínky smlouvy.

- 11.3 Tato smlouva může být měněna pouze číslovanými dodatky uzavřenými oběma smluvními stranami v písemné formě, pod sankcí neplatnosti jiných forem ujednání. Za písemnou formu pro změnu smlouvy se nepovažuje výměna elektronických zpráv.
- 11.4 Tato smlouva nabývá platnosti podpisem smluvních stran. Smluvní strany berou na vědomí, že tato smlouva ke své účinnosti vyžaduje uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů a s tímto uveřejněním plného znění smlouvy souhlasí. Zaslání smlouvy do registru smluv se zavazuje zajistit neprodleně po podpisu smlouvy společností Suchopýr, o. p. s.
- 11.5 Tato smlouva je úplným ujednáním o předmětu smlouvy a o všech náležitostech, které smluvní strany mínily smluvně upravit. Žádný projev stran při sjednávání této smlouvy a neobsažený v této nebo jiné písemné smlouvě nemá zakládat závazek kterékoliv ze smluvních stran.
- 11.6 Na práva a povinnosti z této smlouvy se neužijí ustanovení § 1793 a 1796 občanského zákoníku. Obě strany prohlašují, že práva a povinnosti přijaté touto smlouvou jsou a budou přiměřené jejich hospodářské situaci.
- 11.7 Tato smlouva je sepsána ve čtyřech vyhotoveních s platností originálu, přičemž každá smluvní strana obdrží dvě vyhotovení.
- 11.8 V otázkách neupravených touto smlouvou se právní vztahy z ní vznikající a vyplývající řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a ostatními obecně závaznými právními předpisy.
- 11.9 Smluvní strany prohlašují, že souhlasí s obsahem této smlouvy. Smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů a jejich svobodné vůle a nebyla ujednána v tísní ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek.

V Praze dne 06-03-2018

Za příjemce:

prof. Ing. Petr Sklenička, CSc.
rektor



V Praze dne 27-02-2018

Za účastníka:

Ing. Mgr. Alena Hlídková
ředitelka



Smlouva o poskytnutí podpory

Smluvní strany:

Česká republika – Technologická agentura České republiky
se sídlem: **Evropská 1692/37, 160 00 Praha 6**
IČ: **72050365**
zastoupená: **Petrem Očkem, předsedou TA ČR**
bankovní spojení: **Česká národní banka, Na Příkopě 28, Praha 1**
běžný výdajový účet: **000-3125001/0710**

(dále jen „poskytovatel“) na straně jedné,

a

Česká zemědělská univerzita v Praze
VVS - Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů) - Vysoká škola (veřejná, státní)
se sídlem: **Kamýcká 129/, 16521 Praha 6 - Suchbát**
zapsána v **rejstříku institucí vedeném MŠMT ČR**
IČ: **60460709**, DIČ: **CZ60460709**
zastoupená: **Ing. Jiří Balík, CSc., dr. h. c., rektor univerzity**
bankovní spojení: **Česká národní banka, Na Příkopě 28, 115 03 Praha 1**
číslo účtu: **94-6928061/0710**

(dále jen „hlavní příjemce“) na straně druhé

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto

Smlouvu o poskytnutí podpory (dále jen „Smlouva“)

Preambule

Hlavním příjemcem podaný návrh projektu č. **TJ01000051** s názvem **Evaluace výsledků měření parametrů chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných zařízení** byl poskytovatelem přijat do 1. veřejné soutěže vyhlášené poskytovatelem v Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA a hodnocen v souladu s § 21 ZPVV. Poskytovatel vydal Rozhodnutí o výsledku veřejné soutěže v souladu s tímto ustanovením tak, že návrh projektu bude podpořen (dále jen „schválený návrh projektu“). V souladu s § 9 ZPVV se na základě Rozhodnutí o výsledcích veřejné

soutěže uzavírá tato Smlouva. Veškeré pojmy použité ve Smlouvě jsou definovány ve Všeobecných podmínkách.

Článek 1 Předmět Smlouvy

1. Předmětem Smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční podporu formou dotace za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu a současně závazek hlavního příjemce použít tuto podporu a řešit projekt v souladu s pravidly poskytnutí podpory a přílohou Závazné parametry řešení projektu.
2. Účelem podpory je dosažení stanovených cílů projektu, tj. cílů uvedených v příloze Závazné parametry řešení projektu.

Článek 2 Výše poskytnuté podpory a uznaných nákladů

1. Maximální výše podpory činí 1 279 590 Kč (slovy: jeden milión dvě stě sedmdesát devět tisíc pětset devadesát korun českých), což je 85 % z maximální výše uznaných nákladů.
2. Maximální výše uznaných nákladů projektu je stanovena ve výši 1 505 400 Kč (slovy: jeden milión pětset pět tisíc čtyřista korun českých).

Článek 3 Související dokumenty

1. Nedílnou součástí Smlouvy je příloha **Závazné parametry řešení projektu**, které jsou schváleným návrhem projektu ve smyslu § 9 odst. 2 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků, a obsahují označení hlavního příjemce a dalších účastníků, název a předmět řešení projektu, jméno, příjmení a případné akademické tituly a vědecké hodnosti řešitele, časový plán řešení projektu včetně termínu zahájení a ukončení řešení projektu, cíle projektu, deklarované výsledky projektu, přístup k výsledkům projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům projektu. Závazné parametry řešení projektu rovněž obsahují tabulku uznaných nákladů projektu, která obsahuje jejich rozdělení na jednotlivé roky řešení projektu, míru podpory z uznaných nákladů a s tím související celková výše poskytované účelové podpory, včetně jejího rozdělení mezi hlavního příjemce a další účastníky projektu.
2. Další podmínky poskytnutí podpory a řešení projektu jsou uvedeny ve Všeobecných podmínkách (verze 4), které jsou dostupné na webových stránkách poskytovatele.
3. Obsahuje-li Smlouva úpravu odlišnou od Všeobecných podmínek či Závazných parametrů

řešení projektu, použijí se přednostně ustanovení Smlouvy, dále ustanovení Všeobecných podmínek a dále Závazných parametrů řešení projektu.

Článek 4 Specifické podmínky

1. Účelem tohoto článku je stanovit další podmínky, které jsou specifické pro výše uvedenou veřejnou soutěž, a to nad rámec Všeobecných podmínek.
2. Nad rámec Všeobecných podmínek se stanovuje hlavnímu příjemci povinnost dle zákona č. 563/1991 Sb., zákona o účetnictví zveřejňovat účetní závěrku v příslušném rejstříku ve smyslu zákona č. 304/2013 o veřejných rejstřících, a to po celou dobu řešení projektu.
3. Článek 2 Všeobecných podmínek „Vymezení pojmů“ se doplňuje o tyto pojmy:

„Studentem“ se rozumí fyzická osoba do 35 let zapsaná do magisterského nebo doktorského studia. Student může být i osoba starší 35 let, pokud pobývala na mateřské nebo rodičovské dovolené, pečovala o nezletilé děti nebo prodělala dlouhodobou nemoc atd.

„Mladým výzkumným pracovníkem“ se rozumí výzkumný pracovník do 35 let, který vytváří nové či rozšiřují stávající znalosti, a to zpravidla tím, že řídí a/nebo provádí činnosti, které zahrnují koncepci nebo tvorbu nových znalostí, výrobků, procesů, metod a systémů, aplikuje vědecké koncepty a teorie. Mladý výzkumný pracovník může být i osoba starší 35 let, pokud pobývala na mateřské nebo rodičovské dovolené, pečovala o nezletilé děti nebo prodělala dlouhodobou nemoc atd.

„Mentorem“ se rozumí osoba starší 35 let s odpovídajícími zkušenostmi. Mezi odpovídající zkušenosti mentora patří vedení projektu ve VaV, odborné zkušenosti v dané problematice a schopnost vedení a motivování mladých výzkumníků.

4. Pro účely výše uvedené veřejné soutěže, na základě jejichž výsledků se Smlouva uzavírá, se článek 17 odst. 4 Všeobecných podmínek neuplatňuje, tedy z poskytnuté podpory není možné hradit investice.
5. Pro účely výše uvedené veřejné soutěže, na základě jejichž výsledků se Smlouva uzavírá, se článek 17 odst. 6 písm. f) Všeobecných podmínek neuplatňuje, tedy z poskytnuté podpory není možné hradit stipendia.
6. Pro účely výše uvedené veřejné soutěže, na základě jejichž výsledků se Smlouva uzavírá, se článek 17 odst. 5 Všeobecných podmínek neuplatňuje, tedy z poskytnuté podpory není možné hradit náklady na subdodávky.
7. Pro účely výše uvedené veřejné soutěže, na základě jejichž výsledků se Smlouva uzavírá, se v článku 17, odst. 7 písm. a) Všeobecných podmínek neuplatní.
8. V čl. 17 odst. 7 písm. b) Všeobecných podmínek se za větu poslední doplňuje věta: „V případě, že v návrhu projektu bylo kritérium ‚Personální politika‘ hodnoceno 7 či 10 body, může poskytovatel na žádost příjemce uznat vykazování nepřímých nákladů až do výše 30 % ze

součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních nepřímých nákladů příjemce v příslušném roce."

9. Osobní náklady mentora nejsou mezi uznatelnými náklady projektu, tyto náklady by měly být hrazeny z provozních nákladů organizace.
10. Poskytovatel se zavazuje poskytnout podporu jednorázově na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu
 - a) pro první rok řešení do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy a
 - b) u víceletých projektů pro druhý a každý následující rok řešení do 60 kalendářních dnů od začátku příslušného kalendářního roku.

Článek 5

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva se vyhotovuje ve dvou stejnopisech, z nichž poskytovatel a hlavní příjemce obdrží po jednom stejnopisu. Každý stejnopis má platnost originálu.
2. Hlavní příjemce prohlašuje a podpisem Smlouvy stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena, jsou správné, úplné a pravdivé.
3. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti zveřejněním v registru Smluv.
4. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu včetně jejich příloh přečetly, s jejím obsahem souhlasí, a že byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, prosté omylu, a na důkaz toho připojují své podpisy.
5. Smluvní strany souhlasí se zveřejněním znění smlouvy ve smyslu zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Zveřejnění ve smyslu tohoto zákona provede poskytovatel.
6. Hlavní příjemce zároveň svým podpisem výslovně prohlašuje, že se seznámil se všemi pravidly stanovenými Všeobecnými podmínkami.

Podpisy smluvních stran

Poskytovatel:

V Praze, dne

Očko Petr
předseda TA ČR

Česká zemědělská univerzita v Praze

V, dne

Ing. Jiří Balík, CSc., dr. h. c., rektor
univerzity

Všeobecné podmínky

Část A – Základní ustanovení

Článek 1

Obecná ustanovení

1. Všeobecné podmínky jsou závazné a vymahatelné vůči smluvním stranám Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení programového projektu (dále jen „Smlouva“).
2. Všeobecné podmínky jsou rovněž závazné a vymahatelné v případě Rozhodnutí o poskytnutí podpory, pokud ve prospěch příjemce bylo vydáno, přičemž v tomto případě se použijí přiměřeně.
3. Ustanovení specifických podmínek Smlouvy může stanovit v souladu s podmínkami veřejné soutěže nebo podmínkami projektu veřejné zakázky ustanovení odchylná od všeobecných podmínek.
4. Pokud Všeobecné podmínky odkazují na procesy (zejména změnová řízení nebo hodnotící a kontrolní procesy), které jsou upraveny vnitřními předpisy poskytovatele, jsou tyto vnitřní předpisy pro smluvní strany závazné. Vnitřní předpisy jsou dostupné na internetové adrese <http://www.tacr.cz> v sekci „vnitřní předpisy“.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo provádět změny vnitřních předpisů a smluvní strany postupují dle verze platné a účinné v době učinění příslušného úkonu. O každé změně takového předpisu poskytovatel informuje na svých webových stránkách neprodleně po nabytí jeho účinnosti.
6. Těmito vnitřními předpisy jsou zejména SME-03 Oponentní řízení, SME-07 Změnová řízení projektů, SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv, SME-22 Veřejnosprávní finanční kontrola a SME-27 Poskytování podpory a ukončování projektů.

Článek 2

Vymezení pojmů

1. Pro účely Smlouvy se rozumí:
 - a) **„Dalším účastníkem“** právnická osoba nebo fyzická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu, přičemž se jedná o toho uchazeče či příjemce, který obvykle není ve vztahu k poskytovateli,
 - b) **„Dobou řešení“** doba ode dne zahájení řešení projektu příjemcem do dne ukončení řešení projektu příjemcem, přičemž řešení projektu se považuje za ukončené rovněž v případě

předčasného zastavení řešení projektu v souvislosti s ukončením platnosti Smlouvy o poskytnutí podpory či rozhodnutí o poskytnutí podpory,

- c) **„Důvěrnou informací“** informace, kterou lze považovat ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník za obchodní tajemství či kterou jedna ze smluvních stran označí jako důvěrnou informaci, nebo jakákoliv informace, jejíž prozrazení jednou smluvní stranou může být pro druhou smluvní stranu nevýhodné, není-li všeobecně veřejně známa nebo nebyla smluvní stranou označena za nedůvěrnou,
- d) **„Hlavním příjemcem“** ten příjemce, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě Smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory, a to jak povinností hlavního příjemce, tak dalšího účastníka,
- e) **„Implementačním plánem“** hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků projektu, jejich stručný popis, vymezení, stupeň důvěrnosti, uvedení nákladů apod.,
- f) **„IS VaVal“**, Informační systém výzkumu, experimentálního vývoje a inovací neboli informační systém veřejné správy zajišťující shromažďování, zpracování, poskytování a využívání údajů o výzkumu, vývoji a inovacích podporovaných z veřejných prostředků, jehož obsah, postup při předání, zařazení, zpracování a poskytování údajů je stanoven ZPVV, nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zvláštními právními předpisy a provozním řádem IS VaVal,
- g) **„Hodnotícím procesem“** poskytovatelem stanovený proces, zpravidla vnitřním předpisem, za účelem hodnocení plnění cílů projektu, zhodnocení dosažených výsledků a jejich právní ochrany, zejména oponentní řízení, předkládání zpráv, závěrečné hodnocení a monitoring udržitelnosti,
- h) **„Nařízením“** Nařízení Komise (ES) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy¹ prohlašují určité kategorie za slučitelné s vnitřním trhem,
- i) **„Odborným garantem“** orgán státní správy, který je uživatelem výsledků veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích,
- j) **„Podnikem“** každý subjekt vykonávající hospodářskou činnost, bez ohledu na jeho právní formu ve smyslu přílohy č. 1 Nařízení, přičemž tato příloha a článek II odst. 2 a 24 Nařízení vymezují jednotlivé velikosti podniku na velký, střední, malý podnik a mikropodnik,
- k) **„Podporou“** účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem formou dotace v návaznosti na výsledky veřejné soutěže nebo veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích a na základě Smlouvy o poskytnutí podpory či rozhodnutí o poskytnutí podpory,
- l) **„Poskytovatelem“** Technologická agentura České republiky (TA ČR),

¹ Smlouva o fungování Evropské unie

- m) **„Pravidly poskytnutí podpory“** souhrn práv a povinností stanovených smlouvou o poskytnutí podpory či rozhodnutím o poskytnutí podpory, všeobecnými podmínkami, vnitřními předpisy poskytovatele a dalšími dokumenty, na které se odkazuje, příslušným programem a zadávací dokumentací a obecně závaznými právními předpisy (národními i evropskými), zejména ZPVV, rozpočtovými pravidly a pravidly veřejné podpory,
- n) **„Pravidly veřejné podpory“** souhrn práv a povinností stanovených článkem 107 až 109 Smlouvy o fungování Evropské unie, a pro účely výzkumu, vývoje a inovací zejména Rámcem a Nařízením,
- o) **„Programem“** program ve smyslu § 2 odst. 2 písm. f) ZPVV,
- p) **„Projektem“** projekt ve smyslu § 2 odst. 2 písm. g) ZPVV,
- q) **„Předmětem duševního vlastnictví“** majetek nehmotné povahy, kterým jsou díla chráněná podle práva autorského a práv souvisejících s právem autorským a předměty průmyslově právní ochrany, tj. technická řešení (patenty, užitné vzory, případně topografie polovodičových výrobků), předměty průmyslového výtvarnictví a designu (průmyslové vzory), označení výrobků a služeb (ochranné známky, označení původu, zeměpisná označení, obchodní firma) a dále především obchodní tajemství a know-how (psané i nepsané výrobní, obchodní a jiné zkušenosti),
- r) **„Příjemcem“** uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto, přičemž rozhodným dnem je den doručení tohoto rozhodnutí, a kterému pokud se stanoví práva a povinnosti, stanoví se tak společně hlavnímu příjemci a dalším účastníkům,
- s) **„Rámcem“** Sdělení Komise - Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01),
- t) **„Rozpočtovými pravidly“** zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů,
- u) **„Řešitelem“** fyzická osoba odpovědná příjemci za odbornou úroveň projektu,
- v) **„Smlouvou o účasti na řešení projektu“** smlouva uzavřená mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky v souladu s § 2 odst. 2 písm. h) ZPVV,
- w) **„Uznanými náklady“** náklady ve smyslu § 2 odst. 2 písm. l) ZPVV,
- x) **„Veřejnosprávní kontrolou“** kontrola prováděná u příjemců veřejné finanční podpory nebo u uchazečů o veřejnou finanční podporu poskytovatelem jako kontrolním orgánem ve smyslu § 3 odst. 1 písm. a) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole,
- y) **„Veřejnou podporou“** podpora ve smyslu článku 107 odst. 1 Smlouvy o fungování Evropské unie,
- z) **„Veřejnou soutěží“** veřejná soutěž ve výzkumu, vývoji a inovacích podle Hlavy V ZPVV,
- aa) **„Veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích“** zakázka na služby v aplikovaném výzkumu, vývoji nebo inovacích podle § 2 odst. 2, písm. e) ZPVV,

- bb) „**Výsledek projektu**“ výsledek ve smyslu § 2 odst. 2 písm. i) ZPVV,
- cc) „**Výzkumnou organizací**“ organizace pro výzkum a šíření znalostí ve smyslu článku. II odst. 83 Nařízení,
- dd) „**ZPVV**“ zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací),
- ee) „**ZVZ**“ zákon č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek,
- ff) „**Způsobilými náklady**“ náklady ve smyslu § 2 odst. 2 písm. k) ZPVV.

Část B – Práva a povinnosti smluvních stran, důsledky jejich porušení a ukončení Smlouvy

Článek 3 Poskytnutí podpory

1. Poskytovatel poskytuje hlavnímu příjemci podporu na základě Smlouvy a za podmínek v ní uvedených včetně podpory určené dalším účastníkům.
2. Poskytovatel se zavazuje po provedení veřejné soutěže či veřejné zakázky poskytnout podporu na příslušný rok řešení ve výši uvedené v Závazných parametrech řešení projektu způsobem uvedeným ve specifických podmínkách Smlouvy. Harmonogram plateb je uveden v Závazných parametrech řešení projektu.
3. Předpokladem pro poskytnutí podpory je, že
 - a) nedojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu a
 - b) nebylo rozhodnuto o pozastavení poskytování podpory.
4. Dojde-li k regulaci čerpání státního rozpočtu, poskytovatel v závislosti na povaze a rozsahu takového opatření
 - a) oznámí písemně hlavnímu příjemci, že příslušnou část podpory neposkytne ve stanovené lhůtě a je-li tak možné, uvede jinou lhůtu, kdy bude hlavnímu příjemci tato část podpory poskytnuta,
 - b) navrhne hlavnímu příjemci změnu Závazných parametrů řešení projektu nebo
 - c) smlouvu vypoví.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo neposkytnout podporu ve lhůtě podle odst. 2, pokud má pochybnosti o splnění veškerých povinností hlavního příjemce, přičemž k ověření je zapotřebí využít jiný hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrolu. Lhůta se prodlouží o tu dobu, co byl prováděn ověřovací hodnotící proces nebo veřejnosprávní kontrola.

6. Povinnosti hlavního příjemce se považují pro účely vyplacení podpory za splněné, pokud na základě ukončených nebo probíhajících hodnotících procesů nebo veřejnosprávní kontroly poskytovatel ve lhůtě pro poskytnutí podpory
 - a) písemně hlavnímu příjemci neoznámí zahájení jiného hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly,
 - b) písemně hlavního příjemce nevyzve k dodatečnému splnění všech jeho závazků,
 - c) neodešle hlavnímu příjemci výpověď nebo odstoupení od Smlouvy nebo
 - d) nepodá podnět k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně k místně příslušnému finančnímu úřadu nebo nepodá v souvislosti s domnělým trestným činem spáchaným v souvislosti s řešením projektu trestní oznámení na věcně a místně příslušný orgán činný v trestním řízení.
7. Poskytovatel poskytuje podporu
 - a) veřejné vysoké škole a veřejné výzkumné instituci převodem z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet u České národní banky uvedený ve smlouvě,
 - b) ostatním fyzickým a právnickým osobám převodem z bankovního účtu poskytovatele na bankovní účet uvedený ve smlouvě a
 - c) organizačním složkám státu nebo organizačním jednotkám ministerstva přesunem prostředků státního rozpočtu pomocí rozpočtového opatření.
8. Příslušná část podpory se považuje za poskytnutou dnem, kdy jsou finanční prostředky takto určené uvolněny z bankovního účtu poskytovatele, nebo schválením rozpočtového opatření Ministerstvem financí České republiky.
9. Veškeré činnosti, na které je podpora poskytována musí směřovat k dosažení cílů projektu, neboli k naplnění účelu podpory, tj. příjemce svou činností vytvoří předpoklady k tomu, aby těchto cílů bylo dosaženo.
10. Pokud nedojde k efektivnímu čerpání poskytnuté podpory v příslušném kalendářním roce, hlavní příjemce vrací nevyčerpanou část podpory zpět poskytovateli na běžný výdajový účet uvedený ve smlouvě a v termínu stanoveném níže v povinnostech hlavního příjemce. Hlavní příjemce může zároveň podat žádost o převod těchto finančních prostředků do následujícího kalendářního roku a poskytovatel s touto žádostí naloží v souladu se směrnicí **SME-07 Směrnice pro změnová řízení projektů**.
11. Příjemce je oprávněn převést nevyčerpanou část podpory na běžný výdajový účet poskytovatele nejpozději do 14 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část z jakéhokoliv důvodu nevyužije, nebo poté, co byl poskytovatelem k jejímu vrácení vyzván, přičemž nejpozději do 31. prosince příslušného roku musí být takto nevyčerpaná podpora za tento příslušný rok připsána na běžný výdajový účet poskytovatele, max. 5% poskytnuté podpory za příslušný rok za projekt, kterou je možno vrátit až do 15. února roku následujícího na účet 6015-3125001/0710, pokud tak řádně odůvodní v průběžné nebo závěrečné zprávě; pokud je příjemce veřejnou vysokou školou nebo

veřejnou výzkumnou institucí, může takto nevyužitou podporu převést do fondu účelově určených prostředků, nejvýše však 5 % objemu podpory poskytnuté a pouze jemu příslušné v příslušném kalendářním roce; podpora převedená do fondu účelově určených prostředků se pro účely předkládání zpráv a případného vrácení poskytnuté podpory nepovažuje za vynaložený náklad daného roku.

Článek 4 **Povinnosti hlavního příjemce**

1. Hlavní příjemce je povinen

- a) čerpat a využívat podporu v souladu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu, zejména využívat podporu na uznané náklady v souladu s částí E a postupovat v souladu s § 8 odst. 5 ZPVPV podle ZVZ,
- b) uhradit část podpory využitě dalším účastníkem v rozporu s pravidly poskytnutí podpory a Závaznými parametry řešení projektu, spočívající zejména v nevyužití podpory dalším účastníkem na uznané náklady v souladu s částí E a nepostupování v souladu s § 8 odst. 5 ZPVPV podle ZVZ,
- c) dosáhnout do ukončení řešení projektu všech výsledků deklarovaných v Závazných parametrech řešení projektu,
- d) převést ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků příslušnou část podpory podle Závazných parametrů řešení projektu ve lhůtách stanovených ve smlouvě o účasti na řešení projektu,
- e) vrátit poskytovateli na jeho běžný výdajový účet část podpory, kterou nevyužije, a to v souladu s čl. 3 odst. 11,
- f) vést v účetnictví oddělenou účetní evidenci uznaných nákladů projektu financovaných z prostředků určených k řešení projektu pro každý jednotlivý projekt, a v případě daňové evidence oddělenou evidenci příjmů a nákladů projektu,
- g) zaplatit smluvní pokutu stanovenou podle článku 5 odst. 3,
- h) mít uzavřenou písemnou smlouvu o účasti na řešení projektu se všemi jejími povinnými náležitostmi podle článku 6, pokud se na řešení projektu podílí více příjemců,
- i) s výjimkou veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích předložit společně se závěrečnou zprávou smlouvu o využití výsledků uzavřenou s uživatelem výsledků anebo řádné odůvodnění (čestné prohlášení o využití výsledků), zejména pokud příjemce bude jediným uživatelem výsledku projektu,
- j) poskytovat výsledky podle pravidel stanovených v článku 15,
- k) bez zbytečného odkladu po výzvě poskytovatele protokolárně předat poskytovateli výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích.

2. Hlavní příjemce je dále povinen

- a) zahájit řešení projektu v termínu stanoveném v Závazných parametrech řešení projektu, nejpozději však do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti Smlouvy,
- b) svou činností při řešení projektu dosahovat výsledků ve lhůtách uvedených v Závazných parametrech řešení projektu,
- c) písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách, týkajících se jeho osoby nebo dalšího účastníka, o změnách veškerých skutečností uvedených v Závazných parametrech řešení projektu, a dále o jakýchkoliv dalších změnách a skutečnostech, které by mohly mít vliv na řešení a cíle projektu nebo změnu údajů zveřejňovaných v IS VaVaI, a o tom, že jeho osoba či další účastník přestal splňovat podmínky kvalifikace, které nastaly v době ode dne nabytí účinnosti Smlouvy, a to v souladu se směrnicí **SME-07 Změnová řízení projektů**, přičemž informování je možné provést rovnou žádostí o změnu podle této směrnice,
- d) postupovat v souladu s dokumentem „**Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR**“,
- e) předkládat úplné zprávy a další relevantní informace v souladu se Smlouvou a příslušnými hodnotícími procesy, které se týkají jak řešení projektu tak plnění implementačního plánu,
- f) uvádět informace, které nejsou zmatečné a zajistit, že veškeré informace uváděné ve zprávách či jiných zasílaných dokumentech nejsou v rozporu se skutečným stavem, zejména finanční vypořádání uváděná v průběžných a závěrečných zprávách odpovídají skutečné výši vrácené nevyčerpané části podpory,
- g) poskytovat veškerou součinnost v souvislosti s průběhem hodnotících a kontrolních procesů jinou než uvedenou v písm. e), poskytovat na žádost poskytovatele jakékoliv informace týkající se průběhu řešení projektu, jeho výsledků, a průběhu realizace implementačního plánu a poskytovat poskytovateli veškeré potřebné informace za účelem zveřejňování v IS VaVaI, a to vše ve lhůtách stanovených jednotlivými hodnotícími procesy, zákonných lhůtách, nebo lhůtách uvedených v žádostech poskytovatele,
- h) prokázat na výzvu poskytovatele, že splňuje povinnosti stanovené pravidly poskytnutí podpory, a to ve lhůtě uvedené v této výzvě,
- i) poskytovat veškerou součinnost podle směrnice **SME-07 Změnová řízení projektů**, zejména předkládat požadované informace a dokumenty ve stanovených lhůtách tak, aby mohl být proces podle této směrnice řádně dokončen, včetně uzavření dodatku ke smlouvě či rozhodnutí o poskytnutí podpory, pokud tak tato směrnice stanoví a
- j) v souladu s článkem 9 vyčíslit a odvést poskytovateli veškeré příjmy z projektů a nezamezovat jejich získávání.

3. Hlavní příjemce je zároveň povinen zajistit, aby další účastník rovněž dodržoval výše uvedené povinnosti, popř. aby prováděl veškerou potřebnou součinnost za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem.
4. Pokud je hlavnímu příjemci stanovena povinnost písemného doručování poskytovateli v dané lhůtě, a v případě, že nevyužije elektronické podání (informační systém datových schránek nebo e-mailová zpráva se zaručeným elektronickým podpisem na adresu posta@tacr.cz), je povinen doručit příslušný dokument nejpozději do konce úředních hodin podatelny TA ČR v poslední den lhůty. Úřední hodiny podatelny TA ČR jsou uvedeny na webových stránkách poskytovatele.
5. Příjemce je povinen přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při veřejnosprávní kontrole bez zbytečného odkladu, nejpozději však ve lhůtě stanovené kontrolním orgánem, a o přijemcem přijatých opatřeních informovat poskytovatele, přičemž si poskytovatel vyhrazuje právo prověřit u příjemce plnění uložených opatření k nápravě.

Článek 5

Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory

1. V případě jakéhokoli porušení povinností hlavním příjemcem je poskytovatel oprávněn pozastavit poskytování podpory a neposkytnout příslušnou část podpory ve stanovených lhůtách.
2. Porušení povinností hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 1 se považuje za porušení rozpočtové kázně a má za následek podání podnětu k zahájení řízení o porušení rozpočtové kázně s tím, že
 - a) podle písm. a) se odvádí 100 % takto neoprávněně použité podpory,
 - b) podle písm. b) se odvádí 100 % takto nevrácené podpory,
 - c) podle písm. c) se odvádí 100% poskytnuté podpory určené k dosažení toho výsledku, kterého nebylo dosaženo,
 - d) podle písm. d) se odvádí 5 % příslušné části podpory nepřevedené dalšímu účastníku,
 - e) podle písm. e) se odvádí 100 % takto nevrácené příslušné části podpory a její části vrácené v dalším kalendářním roce nad rámec povolených procentuálních limitů dle čl. 3 odst. 12,
 - f) podle písm. f) se odvádí 100 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - g) podle písm. g) se odvádí 100 % částky odpovídající stanovené smluvní pokutě,
 - h) podle písm. h) se odvádí 100 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - i) podle písm. i) se odvádí 5 % veškeré dosud poskytnuté podpory,
 - j) podle písm. j) se odvádí 100 % celkové podpory,
 - k) podle písm. k) se odvádí 100 % celkové podpory.
3. Porušení povinností hlavním příjemcem stanovených v čl. 4 odst. 2 má za následek

- a) podle písm. a) smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každý byt započatý měsíc prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - b) podle písm. b) smluvní pokutu ve výši 5000,- za každý byt započatý měsíc prodlení,
 - c) podle písm. c) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000,- Kč za každé takové jednotlivé porušení
 - d) podle písm. d) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - e) podle písm. e) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 1.000 Kč,- za každý byt započatý den prodlení, maximálně však 50.000 Kč,
 - f) podle písm. f) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - g) podle písm. g) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení,
 - h) podle písm. h) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 10.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení a
 - i) podle písm. i) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení.
 - j) podle písm. j) povinnost uhradit smluvní pokutu ve výši 5.000 Kč,- za každé takové jednotlivé porušení.
4. Porušení některé z povinností dalším účastníkem má za následek uplatnění příslušných ustanovení podle tohoto článku vůči hlavnímu příjemci, včetně ustanovení o porušení rozpočtové kázně.
5. Odstoupení od Smlouvy nemá vliv na uplatnění ostatních příslušných ustanovení podle tohoto článku.
6. Hlavní příjemce bere na vědomí, že pokud soustavně porušuje své povinnosti, a to i povinnosti stanovené příjemci po ukončení řešení projektu, zejména podávání zpráv o implementaci, nebo porušení vyhodnotí poskytovatel jako závažné, je poskytovatel oprávněn vyloučit návrhy projektů podané hlavním příjemcem (ať již se bude hlásit do veřejné soutěže v roli uchazeče či dalšího účastníka) do veřejných soutěží nebo nabídky podané do veřejných zakázek ve výzkumu, vývoji a inovacích po dobu až 3 let ode dne, kdy bylo hlavnímu příjemci toto porušení prokázáno, nebo kdy ho písemně uznal. Pokud takto poruší povinnost další účastník, vyloučení projektů se bude uplatňovat v budoucnu vůči tomuto subjektu a odst. 4 se nepoužije.
7. Tímto článkem není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu vznikne v důsledku porušení některé z povinností. Stanovené smluvní pokuty nezahrnují náhradu škody a aplikují se nad rámec dalších sankcí vyplývajících z právních předpisů nebo z pravidel poskytnutí podpory.
8. Jednotlivé smluvní pokuty stanovené podle tohoto článku se sčítají, maximálně však do výše odpovídající maximální výši podpory pro projekt na celou dobu řešení stanoveného ve Smlouvě.

9. Pokud hlavní příjemce předpokládá, že nebude schopen splnit některou z výše uvedených povinností, je oprávněn nejpozději do lhůty jejího splnění podat žádost o změnu v souladu se směrnicí **SME-07 Směrnice pro změnová řízení projektů** u takové změny, která je touto směrnicí umožněna, anebo doručit poskytovateli písemné vyjádření o nemožnosti jejího splnění v důsledku vyšší moci nebo domnělého porušení povinností poskytovatelem. Poskytovatel si vyhrazuje právo trvat na dodržení této povinnosti ve stanovené lhůtě anebo stanovit dodatečnou lhůtu pro její splnění na základě vyhodnocení žádosti nebo vyjádření podle předchozí věty. Poskytovatel je oprávněn v kladném rozhodnutí podle této směrnice stanovit hlavnímu příjemci povinnost vrátit příslušnou část podpory (např. na základě žádosti o redukci předpokládaných výsledků).
10. Žádost nebo vyjádření podle předchozího odstavce podané později staví lhůtu pro počítání smluvních pokut podle dnů, týdnů či měsíců, nebo stanovenou lhůtu k nápravě.
11. Smluvní strany si budou počínat tak, aby v zájmu zachování řešení projektu předešli předčasnému ukončení Smlouvy výpovědí nebo odstoupením, pokud tak bude možné a s ohledem na povahu projektu a jeho řešení účelné, zejména vyvinou snahu o ukončení účasti dalšího účastníka na řešení projektu, který porušuje své povinnosti, nebo je pravděpodobně poruší, nebo přestal splňovat podmínky kvalifikace podle § 18 odst. 2 ZPVV. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo k jednání s dalšími účastníky o pokračování v řešení projektu, pokud své povinnosti porušuje nebo pravděpodobně poruší hlavní příjemce, nebo přestal splňovat podmínky kvalifikace podle § 18 odst. 2 ZPVV. Tímto odstavcem nejsou dotčeny povinnosti hlavního příjemce nést následky porušení povinností podle tohoto článku.
12. Pokud hlavní příjemce porušil některou z výše uvedených povinností, vyzve jej písemně poskytovatel k nápravě, pokud je tak s ohledem na pochybení možné, a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Poskytovatel může rovněž písemně příjemci oznámit zahájení některého hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly za účelem prokázání skutečného stavu věci, přičemž v případě domnělého porušení rozpočtové kázně zpravidla provede veřejnosprávní kontrolu. Ve druhém případě výzvu k nápravě nahrazuje příslušné opatření k nápravě. Tímto odstavcem nejsou dotčeny povinnosti na úhradu odvodů za porušení rozpočtové kázně, smluvních pokut a náhrady škody.

Článek 6

Smlouva o účasti na řešení projektu

1. Smlouva o účasti na řešení projektu slouží jako nástroj hlavního příjemce k zajištění dodržování výše uvedených povinností i dalšími účastníky.
2. Smlouva o účasti na řešení projektu musí být písemná a jejím obsahem je zejména
 - a) rozdělení práv k výsledkům, které vychází ze Závazných parametrů řešení projektu (přístup k výsledkům projektu a kapacitám a rozdělení práv k výsledkům projektu) a zároveň respektuje zákaz nepřímé veřejné podpory dle Rámce, tj. při stanovení spoluvlastnického

poměru se úměrně přihlíží k poměru nákladů jednotlivých příjemců tak, aby nedocházelo k zakázané nepřímé veřejné podpoře,

- b) úprava, řízení a kontrola vnesených a během řešení projektu pořízených či vytvořených práv, která jsou nezbytná pro řešení projektu,
 - c) závazek k dodržování povinností podle článku 4 i dalšími účastníky popř. k provádění veškeré potřebné součinnosti za účelem dodržení těchto povinností hlavním příjemcem, včetně odpovědnosti hlavního příjemce za porušení rozpočtové kázně dalším účastníkem,
 - d) závazek hlavního příjemce k převodu příslušné části podpory ze svého bankovního účtu na bankovní účty dalších účastníků včetně stanovení lhůty k tomuto převodu a
 - e) závazek smluvních stran k mlčenlivosti ohledně veškerých informací vztahujících se k řešení projektu včetně jeho návrhu tak, aby nebyly ohroženy výsledky a cíle jeho řešení,
 - f) závazek spolupráce na implementačním plánu k výsledkům řešení.
3. Smlouva o účasti na řešení projektu může být předmětem hodnocení v rámci některého hodnotícího procesu nebo kontroly v rámci veřejnosprávní kontroly. Poskytovatel stanoví v příslušném opatření k nápravě, aby hlavní příjemce zajistil změnu Smlouvy o účasti na řešení projektu, pokud ta bude v rozporu s pravidly poskytnutí podpory anebo se schváleným návrhem projektu.

Článek 7 **Výpověď**

1. Poskytovatel je oprávněn vypovědět Smlouvu v případech, že

- a) hlavní příjemce či další účastník přestal splňovat podmínky kvalifikace podle § 18 odst. 2 ZPVV, s výjimkou pravomocného odsouzení pro trestný čin dotýkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
- b) pokud další pokračování na řešení projektu pozbyde účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud hlavní příjemce o těchto skutečnostech nevěděl a vědět nemohl,
- c) je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností hlavním příjemcem nezaviněných,
- d) dojde v důsledku rozpočtového provizoria nebo krácení prostředků ze státního rozpočtu k regulaci čerpání státního rozpočtu nebo
- e) se plnění povinností hlavního příjemce vyplývajících ze Smlouvy stane jinak nemožným a povinnost plnit zanikne, a tato nemožnost nebyla způsobena porušením jeho povinností,

přičemž toto plnění povinností není nemožným, lze-li je uskutečnit za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění.

2. Smluvní strany jsou si povinny vzájemně řádně vypořádat svá práva a povinnosti, zejména provést veškeré nezbytné činnosti spojené s předčasným ukončením řešení projektu (např., pokud je tak účelné, předložení závěrečné zprávy, provedení závěrečného hodnocení, provádění monitoringu udržitelnosti apod.).
3. Výpověď nabývá účinnosti dnem doručení písemné a odůvodněné výpovědi hlavnímu příjemci.

Článek 8 **Odstoupení**

1. Poskytovatel od Smlouvy odstoupí v případě, že

- a) hlavní příjemce anebo další účastník se dopustil jednání (včetně nečinnosti v případech, kdy měl povinnost jednat), kterým sám porušil pravidla veřejné podpory, nebo v důsledku něhož dojde k porušení pravidel veřejné podpory na straně poskytovatele,
- b) hlavní příjemce uvedl neúplné, nesprávné nebo nepravdivé údaje nebo jiné skutečnosti ve veřejné soutěži nebo ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích, při uzavření smlouvy nebo na základě informačních povinností během řešení projektu a po jeho ukončení s úmyslem získat podporu nebo jinou výhodu,
- c) hlavní příjemce porušil některou z povinností podle článku 4, přičemž pokud hlavního příjemce vyzval k nápravě, odstoupí poskytovatel od Smlouvy až po marném uplynutí stanovené lhůty k nápravě,
- d) hlavní příjemce porušil opakovaně 3x některou z povinností, u kterých nejsou dány lhůty pro jejich plnění, ale jejich plnění je podmíněno jinými skutečnostmi,
- e) hlavní příjemce anebo další účastník byl pravomocně odsouzen pro trestný čin týkající se splnění podmínek pro poskytnutí podpory,
- f) další pokračování na řešení projektu pozbude účelnosti, zejména z důvodu paralelního řešení stejného nebo obdobného projektu jiným příjemcem s lepšími výsledky, a to i v jiném programu nebo u jiného poskytovatele, anebo z důvodu zastarání očekávaných výsledků projektů v důsledku existence jiných lépe využitelných metod a postupů, a pokud příjemce o těchto skutečnostech věděl nebo vědět měl (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi),
- g) je zřejmé, že postup při řešení projektu nevede k očekávaným výsledkům v důsledku skutečností hlavním příjemcem zaviněných (v pochybnostech se použije obdobné ustanovení o výpovědi) nebo
- h) u příjemce byly na základě provedení některého z kontrolních procesů závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod.

2. Poskytovatel není oprávněn odstoupit od Smlouvy v případě, kdy porušení povinností hlavním příjemcem bylo způsobeno výlučně nedodržením povinností poskytovatele.
3. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného a odůvodněného oznámení o odstoupení hlavnímu příjemci.
4. Odstoupením od Smlouvy nastávají jeho účinky uvedené v § 2004 a 2005 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 9 **Příjmy z projektů**

1. Příjmy z projektů jsou jakékoliv příjmy příjemce v souvislosti s řešením projektu s výjimkou veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, které by za jiných okolností neměl, a s kterými se v průběhu řešení projektu nebo po jeho ukončení primárně nepočítá. Mezi příjmy z projektů se tudíž nezahrnují příjmy z deklarovaných výsledků. Jedná se tak o výhodu, které by se měl příjemce zbavit tak, že příslušnou částku odpovídající takovému příjmu z projektu odvede poskytovateli.
2. Mezi příjmy z projektů lze zahrnout zejména
 - a) úroky z příslušné části finančních prostředků z poskytnuté podpory po tu dobu, co je uložena na účtu příjemce,
 - b) jakékoliv komerční využití či jiné zpeněžení majetku pořízeného z podpory, který již nelze využít k samotnému řešení projektu a
 - c) sankce dodavatelům, včetně těch neuplatněných, při pořizování zboží či služeb za účelem řešení projektu popř. jiná náhradní plnění (např. slevy za pozdní dodání).
3. Příjemce je povinen si zároveň počínat jako řádný hospodář při generování příjmů, tj. nezamezovat jejich získávání, pokud by tak nečinil ani v případě, že by se jednalo o příjmy, které s projektem nesouvisí. Opačný postup bude posuzován jako porušení pravidel veřejné podpory. Pokud příslušná banka příjemce úroky neposkytuje, musí příjemce prokázat, že je tato skutečnost součástí běžně nabízeného produktu i ostatním klientům a nejedná se o ad hoc účelovou dohodu mezi příjemcem a bankou.
4. Kalkulaci příjmů z projektů popř. uvedení důvodů jejich neexistence za příslušný rok uvede hlavní příjemce do průběžné či závěrečné zprávy a odvede je poskytovateli nejpozději do 15. února roku následujícího na účet 6015-3125001/0710. Kalkulace nemusí přesně odpovídat realitě, pokud by příjemce musel vynaložit takové úsilí, které by bylo nepřiměřeně časově a administrativně nákladné v poměru ke zjištěnému výsledku. Příjemce nicméně v takových případech podle předchozí věty zvolí alespoň takovou jednoduchou metodu výpočtu, která se realitě blíží s tím, že hlavním smyslem takové úpravy je povinnost příjemce zbavit se této výhody, jak je uvedena v odst. 1.
5. Za období pro odvod těchto příjmů z projektů se považuje doba řešení projektu a doba 3 let po ukončení řešení.

6. Pokud dojde k příjmům, které byly generovány z majetku pořízeného z podpory v té části, ve které mají být využity k řešení projektu, považují se tyto příjmy za nepovolené s důsledkem porušení rozpočtové kázně příjemce.
7. Povinnost odvádět se nevztahuje na příjmy, které nedosáhnou za příslušný kalendářní rok 200,- Kč v jednom projektu u jednoho příjemce.

Část C – Poskytování informací, mlčenlivost a předkládání zpráv

Článek 10

Poskytování informací a mlčenlivost

1. Poskytovatel zajistí předávání relevantních informací do IS VaVal v souladu s hlavou VII ZPVV a nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Za tímto účelem si od příjemce dle potřeby takové informace vyžádá, pokud je již neobdržel na základě jiných skutečností.
2. Všechny informace vztahující se k řešení projektu a k výsledkům projektu jsou považovány za důvěrné s výjimkou informací poskytovaných do IS VaVal nebo informací, které je poskytovatel povinen poskytnout jiným orgánům státní správy, soudním orgánům nebo orgánům činným v trestním řízení. Poskytovatel si zároveň vyhrazuje právo poskytnout relevantní informace jiným poskytovatelům nebo jiným orgánům státní správy za účelem efektivního výkonu činnosti v souvislosti s poskytováním podpory ve výzkumu, vývoji a inovacích.
3. Smluvní strany zajistí mlčenlivost o všech důvěrných informacích, a pokud byly na základě Smlouvy postoupeny třetí straně, zajistí, aby tyto třetí strany zachovávaly mlčenlivost o těchto informacích, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, a používaly je jen k účelům, k nimž jim byly předány.
4. Předchozí odstavec se nevztahuje na informování veřejnosti o tom, že projekt resp. jeho výstupy a výsledky byl nebo je spolufinancován z prostředků poskytovatele a příjemce zároveň postupuje v souladu s dokumentem „**Pravidla pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR**“.
5. Poskytovatel má právo na bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, rozmnožovat a rozšiřovat vědecké, technické a jiné články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů týkajících se projektu, uveřejněných příjemcem nebo s jeho souhlasem.
6. Pokud je předmět řešení projektu předmětem zákonem stanovené nebo uznané povinnosti mlčenlivosti, smluvní strany poskytují informace o prováděném výzkumu, vývoji a inovacích a jejich výsledcích s vyloučením těch informací, o nichž to stanoví příslušný zákon.
7. Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost zproštěny,

- a) pokud se obsah informací, které jim byly poskytnuty jako důvěrné, stane veřejně přístupným, a to na základě jiných činností prováděných mimo rámec Smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisí s řešením projektu, nebo
- b) pokud byl požadavek zachovávat mlčenlivost odvolán těmi, v jejichž prospěch byla tato povinnost stanovena.

Článek 11 **Předkládání zpráv**

1. Hlavní příjemce předkládá v průběhu řešení projektu a po jeho skončení tyto zprávy:
 - a) průběžnou zprávu o postupu řešení projektu za každý rok řešení,
 - b) mimořádnou zprávu na základě písemné žádosti poskytovatele, zejména v případě jeho podezření porušování výše uvedených povinností příjemcem,
 - c) závěrečnou zprávu o řešení projektu spolu s implementačním plánem,
 - d) zprávu o implementaci výsledků.
2. Závěrečná zpráva nahrazuje průběžnou zprávu za poslední rok či poslední etapu řešení projektu.
3. Pokud ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích vychází termín ukončení etapy ve lhůtě kratší než 3 měsíce po začátku řešení projektu anebo 3 měsíce před termínem ukončení řešení projektu, povinnost předložit tuto zprávu je splněna až předložením následující průběžné nebo závěrečné zprávy. U veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích s dobou řešení kratší 13 měsíců (včetně) hlavní příjemce předkládá pouze závěrečnou zprávu. Tímto odstavcem není dotčena povinnost předložit v termínu dle odstavce 1 finanční část zprávy.
4. Zpráva se považuje za předloženou, pokud je doručena na adresu poskytovatele a obsahuje veškeré povinné náležitosti a jsou k ní přiloženy další povinné dokumenty, zejména je k průběžné (pokud býti má) nebo závěrečné zprávě přiložen implementační plán.
5. Způsob, forma a další podmínky vypracování a předkládání zpráv a dalších podkladů příjemcem jsou stanoveny v příslušném hodnotícím procesu, zejména směrnice SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv.

Část D – Vlastnictví majetku, práva k výsledkům a využití výsledků

Článek 12 **Vlastnictví majetku**

1. Vlastníky majetku potřebného k řešení projektu jsou ve smyslu § 15 ZPVV hlavní příjemce a další účastníci, kteří si uvedený majetek pořídili nebo ho při řešení projektu vytvořili.

2. Je-li příjemcem organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, je vlastníkem takového majetku Česká republika.
3. Je-li příjemcem organizační složka územního samosprávného celku, je vlastníkem takového majetku územní samosprávný celek.

Článek 13

Implementační plán výsledků projektu a Smlouva o využití výsledků

1. Návrh implementačního plánu výsledků projektu s výjimkou plnění veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích předkládá příjemce společně se závěrečnou zprávou jako její přílohu, popř. i společně s průběžnou zprávou jako její přílohu, pokud bylo výsledku dosaženo během řešení projektu. Návrh implementačního plánu výsledků projektu musí zahrnovat zejména všechny nároky na práva k výsledkům projektu a návrhy na využití výsledků projektu v časovém harmonogramu a shrnout veškeré skutečnosti z předchozích zpráv včetně těch, kterými se příjemce nehodlá dále komerčně ani výzkumně zabývat, a další povinné náležitosti uvedené ve formuláři pro implementační plán, který je součástí směrnice **SME-12 Směrnice pro předkládání a zpracování zpráv**. Návrh implementačního plánu výsledků projektu musí být vypracován v souladu s podmínkami Smlouvy a se Závaznými parametry řešení projektu.
2. Poskytovatel si vyhrazuje právo sledovat plnění implementačního plánu výsledků po celou dobu jeho platnosti, min. však po dobu 3 let od dosažení výsledku, bylo-li výsledku dosaženo v průběhu řešení projektu, nejpozději však do 3 let po ukončení řešení projektu, a to zejména na základě příjemcem předkládaných zpráv o implementaci v souladu s příslušným hodnotícím procesem.
3. Smlouva o využití výsledků obsahuje zejména
 - a) název a identifikační údaje projektu,
 - b) vymezení výsledků a jejich srovnání s cíli projektu,
 - c) úprava vlastnických a užívacích práv k výsledkům podle § 16 ZPVV,
 - d) způsob využití výsledků a doba, ve které budou výsledky využity, nejdéle však do 5 let od ukončení řešení projektu,
 - e) rozsah stupně důvěrnosti údajů a způsob nakládání s nimi podle zvláštních právních předpisů,
 - f) sankce za porušení smlouvy a
 - g) datum nabytí a ukončení účinnosti smlouvy.
4. Smlouva o využití výsledků musí být uzavřena v souladu s podmínkami Smlouvy.
5. Poskytovatel si vyhrazuje právo kontroly obsahu Smlouvy o využití výsledků a kontrolu její úplnosti.

Článek 14

Práva k výsledkům projektu a jejich ochrana

1. Všechna práva k výsledkům projektu, který není veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích, patří hlavnímu příjemci a dalším účastníkům. Každému z těchto subjektů patří příslušná část výsledku podle Smlouvy o účasti na řešení projektu za předpokladu, že toto rozdělení respektuje zákaz nepřímé státní podpory dle Rámce (srov. např. kapitola 2.2 Rámce).
2. Jde-li o výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, který nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, je vlastníkem výsledků poskytovatel a jejich zveřejnění a využití výsledků je možné pouze s předchozím písemným souhlasem poskytovatele.
3. Jde-li o výsledek veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, který lze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, potom hlavní příjemce, pokud poskytovatel nestanoví jinak, musí uplatnit právo k výsledkům, zajistit jejich právní ochranu a po jejím udělení vlastnické právo převést na poskytovatele. Hlavní příjemce má nárok na úhradu prokazatelných nákladů s tím spojených, pokud nebyly součástí uznaných nákladů projektu. Ke zveřejnění výsledků před podáním přihlášky k průmyslové právní ochraně je nutný písemný souhlas poskytovatele.
4. Hlavní příjemce ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledky projektu nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoliv využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dalším účastníkům.
5. Hlavní příjemce může zveřejnit informace o výsledcích projektu, ke kterým má majetková práva, pokud jejich zveřejněním není dotčena jejich ochrana, postupuje podle **Pravidel pro publicitu projektů podpořených z prostředků TA ČR** a pokud o svém záměru zveřejnění v dostatečném předstihu informoval další účastníky.

Článek 15

Využití a poskytování výsledků

1. Podrobnosti využití výsledků projektu budou stanoveny v implementačním plánu výsledků projektu a ve smlouvě o využití výsledků.
2. Při poskytování výsledků projektu je příjemce povinen dodržet ustanovení § 16 ZPVV.
3. V případě nevyužití výsledku podle odstavce 2 nebo 3 způsobem a v době stanovené ve smlouvě o využití výsledků, je hlavní příjemce povinen poskytnout dosažené výsledky k využití výsledků za nediskriminujících podmínek všem zájemcům.
4. Příjemce je oprávněn poskytnout výsledky, které nejsou výsledkem veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, pouze za úplatu minimálně ve výši odpovídající jeho tržní ceně. Pokud tato nelze objektivně zjistit, postupuje příjemce jako řádný hospodář tak, aby získal co nejvyšší

možnou protihodnotu, kterou je možné zpravidla stanovit součtem nákladů na dosažení výsledku a přiměřeným ziskem. Při poskytování výsledků subjektu, který se podílel na podpoře z neveřejných zdrojů, bude výše úplaty za poskytnutí výsledků snížena o výši neveřejné podpory poskytnuté tímto subjektem.

Část E – Náklady, hodnocení a kontroly

Článek 16

Uznané náklady projektu

1. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelově určených finančních prostředků.
2. Uznané náklady musí být
 - a) vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s řešením projektu,
 - b) způsobilými náklady,
 - c) prokazatelně zaplacený příjemcem (tato podmínka se nevztahuje na vyúčtování odpisů a na zásoby zakoupené před zahájením projektu), bez ohledu na dobu splatnosti stanovenou mezi příjemcem a dodavatelem,
 - d) doloženy průkaznými doklady,
 - e) přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým) a
 - f) vynaloženy v souladu s principy hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu), účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro řešení projektu) a efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu),příčemž splnění těchto podmínek se prokazuje v rámci hodnotících a kontrolních procesů popř. na žádost poskytovatele.
3. Za uznaný náklad se nepovažuje poskytnuté plnění mezi hlavním příjemcem a dalšími účastníky navzájem. Za uznaný náklad se nepovažují rovněž náklady se zdanitelným plněním mezi dnem, ve kterém nastanou účinky fúze, rozdělení nebo převodu jmění na společníka, a mezi dnem, ve kterém dojde v souladu se **SME-07 Změnová řízení projektů** ke schválení takové přeměny, ledaže příjemce požádal včas o souhlas s přechodem práv a povinností při takové přeměně podle § 14a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla) a pozdní schválení bylo zapříčiněno výhradně z důvodů na straně poskytovatele.
4. Pokud dojde k nabytí účinnosti Smlouvy ke dni pozdějšímu, než je den uvedený jako začátek řešení projektu v Závažných parametrech řešení projektu, bude na náklady spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady spotřebované po nabytí účinnosti Smlouvy.

5. Na každý náklad se pohlíží tak, jakoby byl financován z poskytnuté podpory a neveřejného zdroje v poměru podle míry poskytnuté podpory daného účastníka v daném roce.
6. V případě, že ze Závazných parametrů řešení projektu vyplývá závazek dosažení dvou a více výsledků v rámci řešení projektu, pro účely Smlouvy se považuje výše poskytnuté podpory potřebná k dosažení každého jednotlivého výsledku podpora vypočtená podle vzorce, kde hodnota výsledku je rovna hodnotě bodů² tohoto výsledku vynásobeného podílem celkové podpory ku celkovým bodům všech deklarovaných výsledků. Pokud příjemce v návrhu projektu, případně ve zprávách předkládaných poskytovateli rozděluje náklady k jednotlivým výsledkům, stanoví poskytovatel hodnotu výsledků na základě těchto údajů.
7. O všech vynaložených nákladech projektu je příjemce povinen vést oddělenou účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění, a v případě daňové evidence oddělenou evidenci příjmů a nákladů projektu.
8. V případě, že příjemce je plátcem daně z přidané hodnoty a má nárok na odpočet daně dle Zákona 235/2004 Sb. o dani z přidané hodnoty nelze tuto daň z přidané hodnoty považovat za uznaný náklad.
9. Veškeré náklady musí prokazatelně souviset s předmětem projektu, dále musí být přiřazeny ke konkrétní činnosti v rámci projektu a také ke konkrétním kategoriím výzkumu a vývoje, tj. na aplikovaný výzkum nebo na experimentální vývoj, a na vyžádání poskytovatele doloženy.
10. Sníží-li se výše uznaných nákladů, sníží se úměrně i maximální výše podpory při zachování stanovené míry podpory.
11. V případě, že příjemce pořizuje pro účely řešení projektu hmotný či nehmotný majetek nebo služby a zároveň nelze aplikovat výjimku podle § 8 odst. 5 ZPVV (specifikace v návrhu projektu), je povinen postupovat podle příslušných ustanovení ZVZ, vždy bez ohledu na míru či výši poskytnuté podpory.

Článek 17

Jednotlivé kategorie způsobilých nákladů a podmínky jejich uznatelnosti

1. Veškeré jednotlivé typové náklady neuvedené v tomto článku se považují za nezpůsobilé a nemohou být tudíž ani uznané.
2. Způsobilé náklady se vykazují v těchto položkách:
 - a) osobní náklady,
 - b) investice,
 - c) náklady na subdodávky,

² Výsledky P,N,Z,F,G,H,R,V - 100 bodů, X - 20 bodů (pouze v případě, pokud půjde o přihlášku P či o přihlášku F - 100 bodů).

d) ostatní přímé náklady a

e) nepřímé náklady.

3. Osobní náklady zahrnují náklady na mzdy nebo platy a povinné odvody na pojistné na všeobecné zdravotní pojištění, pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti a další zákonné povinnosti zaměstnavatele nebo povinnosti zaměstnavatele vyplývající z platných vnitřních předpisů (např. fond kulturních a sociálních potřeb, sociální fond, zákonné pojištění odpovědnosti zaměstnavatele, apod.). Odměny mohou být vypláceny jen pracovníkům, kteří jsou zaměstnanci podle zákona 262/2006 Sb., zákoník práce a podílí se na řešení předmětného projektu (tj. prokazatelně pracují na projektu částí svého úvazku). Tyto náklady jsou uznatelné jen do výše **nepřevyšující maximální roční součet dvou měsíčních platů za práci na projektu dle platného mzdového/platového výměru nebo smlouvy o mzdě**. Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu příjemce. V případě náhrad jsou způsobilými náklady náhrady za dovolenou a nemoc (a to u pracovníka s pevně stanoveným pracovním úvazkem v projektu). Osobě samostatně výdělečně činné jakožto samostatnému příjemci náleží odměna za činnost při řešení návrhu projektu, pokud odpovídá hodinové sazbě zaměstnanců s obdobnou kvalifikací či zkušeností (je v místě a čase obvyklá).

4. Investice zahrnují výdaje na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, který lze odepisovat podle zákona o dani z příjmu. Za způsobilé náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku potřebného pro řešení projektu je považována pouze ta část pořizovací ceny investice, která je rovna výši odpisů odpovídající délce trvání projektu, v rozsahu jeho využívání a době využívání pro potřeby řešení projektu vypočtené pomocí zavedených účetních postupů. Při odepisování lze použít účetní nebo daňové odpisy. V případě, že budou využity účetní odpisy, délka odepisování nesmí být kratší než doba stanovená u daňových odpisů a výše ročních odpisů nesmí být vyšší než výše odpisů stanovená dle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů (dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví).

5. Náklady na subdodávky představují náklady vzniklé v přímé souvislosti s výzkumnou činností při řešení projektu, tj. přenesení části výzkumné činnosti projektu na dodavatele. Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec příjemce nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů) s příjemcem. Náklady na subdodávky jsou omezeny 20 % z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení; to neplatí ve veřejné zakázce ve výzkumu, vývoji a inovacích, kde tyto náklady může poskytovatel v souladu se ZVZ omezit věcně v zadávacích podmínkách.

6. Ostatní přímé náklady zahrnují

- a) náklady na ochranu práv duševního vlastnictví, která jsou deklarováným výsledkem projektu (zejména související poplatky, překlady, rešerše, náklady na patentového zástupce) a náklady na ochranu již vznesených práv k duševnímu vlastnictví potřebného k řešení projektu,
- b) další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, kterými jsou materiál, služby a drobný hmotný a nehmotný majetek,

- c) náklady na provoz, opravy a údržbu hmotného a nehmotného majetku využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití majetku pro projekt,
- d) část ročních odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku ve výši odpovídající délce období a podílu skutečného užití tohoto majetku pro řešení projektu, který nebyl pořízen z veřejných prostředků a není zahrnut do kategorie investice tohoto projektu, Podíl odpisů na projekt je možné počítat jak z účetních odpisů, tak z odpisů dle zákona o daních z příjmů, přičemž účetní odpisy nesmí být vyšší, než odpisy dle zákona,
- e) cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, pokud se služební cesty účastní zaměstnanec s úvazkem na projektu (náklady na pracovní pobyty, konferenční poplatky), a s tím spojené cestovní náhrady podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu, anebo pracovní cesta je již deklarována ve schváleném návrhu projektu a to ve výši nákladů na odpovídajících nákladům na přiměřený způsob hromadné dopravy, a
- f) stipendia uvedená v § 91 odst. 2 písm. c) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), resp. jeho poměrnou část, pokud student provádí činnost podle tohoto ustanovení i mimo příslušný projekt.

Za podmínek existence vnitřního předpisu, prokázání prvotními účetními doklady, bez započtení zisku a dodržení všech principů uvedených v této části, lze uznat rovněž plnění mezi organizačními složkami příjemce (tzv. vnitro faktury).

7. **Nepřímé náklady** jsou náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu, resp. pouze jejich část určená podle některé z následujících metod, např. administrativní náklady, nájemné, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Nepřímé náklady se musí vztahovat k projektu a musí být vykazovány v souladu
- a) s metodou vykazování skutečných nepřímých nákladů, tzv. metodou „**full cost**“, kdy organizace má již existující systém a vnitřní předpis, na jejichž základě přiřazuje jednotlivé nepřímé náklady danému projektu, takto vykázané nepřímé náklady musí být podloženy kalkulací, výstupy z účetnictví, patřičnými účetními doklady a výše nepřímých nákladů není limitována, nebo
 - b) metodou vykazování nepřímých nákladů na základě pevné sazby, tzv. metodou „**flat rate**“, do výše 20 % ze součtu skutečně vykázaných osobních nákladů a ostatních přímých nákladů příjemce v příslušném roce, kdy takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady, dokládá se však celková výše nepřímých nákladů organizace a jejich rozdělení na střediska/projekty/úseky apod.

Článek 18

Přesun a změna uznaných nákladů projektu a podpory

1. Uzané náklady a s tím související výše podpory poskytnuté na řešení projektu na celou dobu řešení projektu mohou být změněny v průběhu řešení maximálně o 50 % výše uznaných nákladů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve Smlouvě, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.
2. SME-07 Změnová řízení projektů stanoví postup smluvních stran v případě žádosti hlavního příjemce o změnu ohledně přesunu nebo změny uznaných nákladů projektu a výše podpory.

Článek 19

Kontroly a hodnocení

1. Poskytovatel je oprávněn provádět kdykoliv veřejnosprávní kontrolu v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole, postupem podle zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a v minimálním rozsahu stanoveném § 13 ZPVV. Poskytovatel postupuje podle těchto předpisů a podle směrnice **SME-22 Veřejnosprávní finanční kontrola**.
2. Poskytovatel je dále oprávněn provádět hodnotící procesy během řešení projektu i po jeho ukončení. Smluvní strany za tímto účelem postupují podle příslušných vnitřních předpisů poskytovatele.
3. Hlavní příjemce je povinen umožnit poskytovateli či jím pověřeným osobám provádět komplexní kontrolu podle tohoto článku a zpřístupnit svou účetní evidenci související přímo či nepřímo s projektem podle ustanovení § 8 odst. 1 ZPVV, a to kdykoli v průběhu řešení projektu nebo do deseti let od ukončení účinnosti této Smlouvy a poskytnout mu při ní potřebnou součinnost. Tímto ujednáním nejsou dotčena ani omezena práva kontrolních a finančních orgánů státní správy České republiky.
4. Pokud si tak poskytovatel vyžádá, předloží hlavní příjemce při kontrole či hodnocení výše uvedené doklady i za dalšího účastníka, které si od něj v dostatečném předstihu obstará.
5. Příjemce bere na vědomí, že v průběhu realizace veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích může docházet k hodnocení odborným garantem. Hodnocení odborným garantem není považováno za kontrolní ani hodnotící proces, nepodléhá jejich příslušným pravidlům a ani je nijak nenahrazuje. Příjemce se s odborným garantem může dohodnout na místě provedení hodnocení, přičemž platí to, že nemá povinnost hodnocení odborným garantem umožnit. Příjemce zároveň bere na vědomí, že poskytovatel bude po odborném garantovi vyžadovat veškeré dokumenty s jeho hodnocením spojené, včetně ročního plánu, který do 14 kalendářních dnů po jeho obdržení zašle příjemci na vědomí.

ČÁST F – ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

Článek 20

Spory smluvních stran

1. Spory smluvních stran, vznikající z této Smlouvy a v souvislosti s ní, budou rozhodovány příslušným orgánem, resp. soudem.

Článek 21

Změny smlouvy

1. Smlouva, včetně jejích příloh, může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými, po sobě číslovanými dodatky ke Smlouvě, podepsanými smluvními stranami, s výjimkou těch případů, které jsou uvedeny ve směrnici **SME-07 Změnová řízení projektů** (v příloze č. 2 této směrnice s názvem Typy změn u realizovaných projektů - způsob jejich posouzení hodnotícími orgány TA ČR) jako případy změn nevyžadující vyhotovení dodatku ke Smlouvě, kde změna nabývá platnosti a účinnosti zasláním schválení změny hlavnímu příjemci. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
2. Pokud dochází k jakýmkoliv změnám v návrhu projektu, které nejsou zároveň Závaznými parametry řešení projektu, příjemce o nich informuje poskytovatele až v následující průběžné či závěrečné zprávě a nepodává o nich oznámení či žádost o změnu ve smyslu článku 4 odst. 2 písm. d). Součástí informace o takové změně je i doba, kdy nastala, a odůvodnění.
3. Předchozí odstavec dopadá i na případy, kdy dojde ke vzniku výsledků, které nejsou uvedeny jako deklarované v Závazných parametrech řešení projektu, nicméně vznikají během řešení projektu za účelem dosažení těchto deklarovaných výsledků.

Článek 22

Ukončení platnosti Smlouvy

1. Platnost Smlouvy je ukončena po 3 letech ode dne ukončení řešení projektu, pokud se smluvní strany nedohodnou na jejím prodloužení.
2. Platnost Smlouvy je ukončena rovněž výpovědí nebo odstoupením.
3. Doba platnosti Smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení projektu, včetně vypořádání poskytnuté podpory podle rozpočtových pravidel, které není delší než 180 kalendářních dnů ode dne ukončení řešení projektu. Doba platnosti Smlouvy však nezahrnuje dobu řešení projektu, která předchází podpisu obou smluvních stran. Článek 16 odst. 4 není zněním tohoto odstavce dotčen.

Příloha č. 1 – Závazné parametry řešení projektu

1. Název projektu v českém jazyce

Název projektu v českém jazyce

Evaluace výsledků měření parametrů chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných zařízení

2. Datum zahájení a ukončení projektu

Datum zahájení a ukončení projektu

01/2018 - 12/2019

3. Předmět řešení návrhu projektu

Předmět řešení návrhu projektu

Předmětem řešení projektu je vytvoření spolehlivější metody pro měření obsahu a fluorescence chlorofylu pomocí přenosných přístrojů k tomu určených. Ze zkušeností řešitelského týmu vyplývá, že i při dodržení výrobcem doporučeného postupu jsou dosažené výsledky měření značně variabilní. Postup k dosažení přesných výsledků může nalézt praktické uplatnění např. v lesních školkách, kde lze pomocí těchto měření posuzovat zdravotní stav sadebního materiálu a tím identifikovat méně vitální jedince.

4. Cíl projektu (účel podpory)

Cíl projektu (účel podpory)

Cílem projektu je vytvoření metod a postupů pro zpřesnění výsledků měření fluorescence a obsahu chlorofylu v listech vybraných lesních dřevin přenosnými přístroji a přenesení tohoto výsledku do praxe, zejména lesního školkařství, kdy budou tyto postupy aplikovány na sadební materiál za účelem zjištění jeho zdravotního stavu. Příslušné postupy včetně jejich rozboru budou součástí certifikované metodiky (do konce roku 2018). Do konce roku 2019 je plánována ověřená technologie mající za cíl praktické uplatnění navržených metod a postupů ve školkařském provozu.

5. Klíčová osoba řešitelského týmu

Klíčová osoba řešitelského týmu

Ing. Rostislav Linda

6. Harmonogram a výstupy/výsledky projektu**Název období a rok**

Název období Zakládání výzkumné části na lesní školce spoluúčastníka, analýza dat, zhodnocení výsledků a příprava certifikované metodiky.	Rok 2018
--	-------------

Činnosti a výstupy/výsledky daného období**Dílčí činnosti daného období**

Dílčí činnosti daného období Založení výzkumné části školky na majetku spoluúčastníka, analýza dat a příprava výsledků pro certifikovanou metodiku. Taktéž bude vydáno doporučení pro hodnocení zdravotního stavu sadebního materiálu spoluúčastníkovi. Tyto výsledky budou součástí zmíněné metodiky.

Výstupy/výsledky daného období

Identifikační číslo TJ01000051-V2	Název výstupu/výsledku Měření obsahu a fluorescence chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných přístrojů	
Popis výstupu/výsledku Tato metodika shrne veškeré poznatky a zkušenosti s měřením parametrů chlorofylu a ukáže kritické hodnoty pro určení stresovaných jedinců, tzn. jedinců s nižším růstovým potenciálem. V metodice budou popsány taktéž faktory, které nejvíce ovlivňují přesnost měření a doporučené postupy pro použití těchto přístrojů.		
Druh výsledku dle platné Metodiky hodnocení výsledků etc. Nmet – Certifikovaná metodika	Termín dosažení výstupu/výsledku 2018	Termín implementace výsledku 2020

Název období a rok

Název období Ověření technologie měření parametrů chlorofylu	Rok 2019
---	-------------

Činnosti a výstupy/výsledky daného období

Dílčí činnosti daného období

Dílčí činnosti daného období

Zhodnocení výsledků postupné implementace certifikované metodiky a ověření technologie.

Výstupy/výsledky daného období

Identifikační číslo TJ01000051-V3	Název výstupu/výsledku Ověřená technologie měření obsahu a fluorescence chlorofylu v listech vybraných lesních dřevin	
Popis výstupu/výsledku Zhodnocení praktické využitelnosti výsledků prezentovaných v certifikované metodice a její ověření.		
Druh výsledku dle platné Metodiky hodnocení výsledků etc. Ztech – Ověřená technologie	Termín dosažení výstupu/výsledku 2019	Termín implementace výsledku 2021

7. Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

Účastníci projektu mají právo využívat výsledků či poznatků získaných v souvislosti s řešením projektu stejným dílem.

8. Identifikační údaje uchazeče

Hlavní příjemce – [P] Česká zemědělská univerzita v Praze

IČ 60460709	DIČ CZ60460709	Obchodní jméno Česká zemědělská univerzita v Praze
Organizační jednotka Fakulta lesnická a dřevařská		Kód organizační jednotky 41320
Právní forma VVS – Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů) – Vysoká škola (veřejná, státní)		
Rodné číslo	Typ organizace VO - Výzkumná organizace	Typ VO VVS - veřejná vysoká škola

Další účastník - [D] Suchopýr o.p.s.

IČ 25419358	DIČ CZ25419358	Obchodní jméno Suchopýr o.p.s.
Organizační jednotka		Kód organizační jednotky
Právní forma OPS – Obecně prospěšná společnost (zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech) – Obecně prospěšná společnost		
Rodné číslo	Typ organizace MP - Malý podnik	

Hlavní příjemce – [P] Česká zemědělská univerzita v Praze

9. Náklady

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Osobní náklady	Kč	288 000	288 000	576 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	145 000	95 000	240 000
Nepřímé náklady	Kč	129 900	114 900	244 800
Náklady celkem	Kč	562 900	497 900	1 060 800
Podíl nákladů na nepřímé náklady	%	30	30	30

10. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Podpora	Kč	562 900	497 900	1 060 800
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0
Zdroje celkem	Kč	562 900	497 900	1 060 800
Míra podpory	%	100	100	100

Kategorie	Jednotka	2018	2019
Aplikovaný výzkum	%	40	60
Experimentální vývoj	%	60	40

Další účastník – [D] Suchopýr o.p.s.

9. Náklady

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Osobní náklady	Kč	156 000	156 000	312 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	15 000	15 000	30 000
Nepřímé náklady	Kč	51 300	51 300	102 600
Náklady celkem	Kč	222 300	222 300	444 600
Podíl nákladů na nepřímé náklady	%	30	30	30

10. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Podpora	Kč	104 520	114 270	218 790
Neveřejné zdroje	Kč	117 780	108 030	225 810
Zdroje celkem	Kč	222 300	222 300	444 600
Míra podpory	%	47,02	51,4	49,21

Kategorie	Jednotka	2018	2019
Aplikovaný výzkum	%	40	60
Experimentální vývoj	%	60	40

11. Finance za projekt**Náklady za projekt**

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Osobní náklady	Kč	444 000	444 000	888 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	160 000	110 000	270 000
Nepřímé náklady	Kč	181 200	166 200	347 400
Náklady celkem	Kč	785 200	720 200	1 505 400
Podíl nákladů na subdodávky	%	0	0	0

Zdroje za projekt

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Podpora	Kč	667 420	612 170	1 279 590
Neveřejné zdroje	Kč	117 780	108 030	225 810
Zdroje celkem	Kč	785 200	720 200	1 505 400
Míra podpory	%	85	85	85

Evaluač výsledků měření parametrů chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných zařízení

Program: TJ – Program na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA

Doba řešení: 01/2018 – 12/2019

Stupeň důvěrnosti údajů: S – Úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhající ochraně podle zvláštních právních předpisů.

Hlavní příjemce: Česká zemědělská univerzita v Praze

Řešitel: Linda Rostislav

Čestně prohlašuji, že všechny uvedené údaje v návrhu projektu jsou pravdivé. Zároveň prohlašuji, že v případě, že jsem v návrhu projektu žádal o účinnou spolupráci mezi uchazeči dle článku 2, bodu 90 Nařízení, jsou tyto uchazeči navzájem na sobě nezávislými subjekty (tzn., nejsou partnerské či propojené subjekty) v souladu s čl. 3 Přílohy 1 Nařízení.

Čestně prohlašuji, že podstata návrhu projektu nebo jeho části není známa nebo nebyla řešena v rámci jiného projektu nebo výzkumného záměru a/nebo v současnosti není návrh projektu nebo jeho část předmětem jiného návrhu projektu nebo výzkumného záměru v ČR nebo v zahraničí.

Podněty týkající se podezření z korupčního jednání je možno zasílat na e-mailovou adresu protikorupci@tacr.cz.

Další uchazeč projektu: Suchopýr o.p.s.

Další řešitel: Hlídková Alena

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

1.1. Identifikační kód projektu

Identifikační kód projektu

TJ01000051

1.2. Název projektu v původním jazyce projektu

Název projektu v původním jazyce projektu

Evaluace výsledků měření parametrů chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných zařízení

1.3. Název projektu v anglickém jazyce

Název projektu v anglickém jazyce

Evaluation of measured parameters of tree leaves chlorophyll done by suitable portable devices

1.4. Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA

1.5. Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže

TJ – Program na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA

1.6. Datum zahájení a ukončení projektu

1.6.1. Datum zahájení projektu

Datum zahájení projektu

01/2018

1.6.2. Datum ukončení projektu

Datum ukončení projektu

12/2019

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

1.7. Kód důvěrnosti údajů

Kód důvěrnosti údajů

S – Úplné a pravdivé údaje o projektu nepodléhající ochraně podle zvláštních právních předpisů.

1.8. Hlavní obor projektu

Hlavní obor projektu

GK – Lesnictví

1.9. Vedlejší obor projektu

Vedlejší obor projektu

JB – Senzory, čidla, měření a regulace

1.10. Další vedlejší obor projektu

Další vedlejší obor projektu

EF – Botanika

1.11. Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu

Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu

Hlavním cílem řešení projektu je vytvoření metodiky pro spolehlivé měření parametrů chlorofylu v listech vybraných dřevin. Měření obsahu a fluorescence chlorofylu je účelné při detekci stresu a posuzování zdravotního stavu dřevin, zejména pak jejich sadebního materiálu produkovaného v lesních školkách. Školky tak mohou následně produkovat rostliny s vyšším fyziologickým potenciálem, což je velmi důležité pro jejich ujmavost na stanovišti výsadby. Dalším cílem je například určení hlavních vlivů, které mají negativní dopad na přesnost měření parametrů chlorofylu a ověření kritických hodnot parametrů chlorofylu pro stresované jedince v našich podmínkách.

1.12. Cíle řešení projektu v anglickém jazyce

Cíle řešení projektu v anglickém jazyce

The main goal of the project is to create a methodology for reliable measurements of chlorophyll parameters in leaves of selected tree species. These measurements are useful for stress detection and the determination of health status of tree seedlings in forest nurseries, which can subsequently produce high quality planting stock. The further goals are determining of main aspects influencing the accuracy of chlorophyll content and chlorophyll fluorescence measurements, evaluating of critical values of chlorophyll parameters needed to specify stressed individuals.

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

1.13. Klíčová slova v původním jazyce projektu

Klíčová slova v původním jazyce

obsah chlorofylu; fluorescence chlorofylu; lesní školky

1.14. Klíčová slova v anglickém jazyce

Klíčová slova v anglickém jazyce

chlorophyll content; chlorophyll fluorescence; forest nurseries

1.15. Výsledky a výstupy projektu

1.15.1. Výsledky projektu

Název výsledku	Druh výsledku	Termín dosažení	Termín implementace
Měření obsahu a fluorescence chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných přístrojů	Nmet – Certifikovaná metodika	2018	2020
Ověřená technologie měření obsahu a fluorescence chlorofylu v listech vybraných lesních dřevin	Ztech – Ověřená technologie	2019	2021

1.16. Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

AV - aplikovaný výzkum

1.17. Národní priority orientovaného výzkumu

1.17.1. Národní priority orientovaného výzkumu

Cíle Národních priorit orientovaného výzkumu

Hlavní Priorita

3.2.1 Získání prakticky využitelných poznatků pro efektivní zemědělskou produkci v ekologicky a ekonomicky dlouhodobě udržitelných systémech hospodaření na půdě

Vedlejší priorita

1.17.2. Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Národní priority orientovaného výzkumu - poznámka

Produkce kvalitního sadebního materiálu, respektive zajištění vhodných podmínek pro jeho produkci, je důležitou součástí lesního hospodaření. Určování jeho fyziologické kvality je však mimo laboratorní podmínky problematické. Vytvoření metody pro zpřesnění výsledků získaných přenosnými přístroji a tedy pro exaktní evaluaci zdravotního stavu sadebního materiálu pomocí takových zařízení může přispět ke zvýšení kvality sadebního materiálu a k zefektivnění školkařské produkce.

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

2. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU

2.1. Předmět řešení návrhu projektu

Předmět řešení návrhu projektu

Předmětem řešení projektu je vytvoření spolehlivější metody pro měření obsahu a fluorescence chlorofylu pomocí přenosných přístrojů k tomu určených. Ze zkušeností řešitelského týmu vyplývá, že i při dodržení výrobcem doporučeného postupu jsou dosažené výsledky měření značně variabilní. Postup k dosažení přesných výsledků může nalézt praktické uplatnění např. v lesních školkách, kde lze pomocí těchto měření posuzovat zdravotní stav sadebního materiálu a tím identifikovat méně vitální jedince.

2.2. Cíl projektu (účel podpory)

Cíl projektu (účel podpory)

Cílem projektu je vytvoření metod a postupů pro zpřesnění výsledků měření fluorescence a obsahu chlorofylu v listech vybraných lesních dřevin přenosnými přístroji a přenesení tohoto výsledku do praxe, zejména lesního školkařství, kdy budou tyto postupy aplikovány na sadební materiál za účelem zjištění jeho zdravotního stavu. Příslušné postupy včetně jejich rozboru budou součástí certifikované metodiky (do konce roku 2018). Do konce roku 2019 je plánována ověřená technologie mající za cíl praktické uplatnění navržených metod a postupů ve školkařském provozu.

2.3. Použité metody

Použité metody

Určení přesnosti měření fluorescence a obsahu chlorofylu přenosnými přístroji bude provedeno na základě terénních měření těmito přístroji a následného porovnání výsledků s referenčními měřeními provedenými ve specializované laboratoři. Dále bude měřen pokles obsahu a aktivity chlorofylu v závislosti na míře stresu sadebního materiálu. Ten bude vystavován různým stresovým faktorům (nedostatek světla, chlad, sucho) za účelem měření změny ve zkoumaných parametrech. Na základě výsledků budou stanovena doporučení k hodnocení zdravotního stavu sadebního materiálu na základě zájmových parametrů. Taktéž budou zkoumány vnější efekty potenciálně ovlivňující měření (např. okolní osvětlení, pracovní postup, aj.).

2.4. Přínosy projektu dle předpokladu

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Přínosy projektu dle předpokladu

Stanovení hodnot pro detekci stresovaných jedinců pomůže odstranit sadební materiál s nižší fyziologickou kvalitou pěstovaný v lesních školkách a zvýší tak jeho celkovou kvalitu expedovaných rostlin. Vitalita vyzvednutého sadebního materiálu je klíčovým faktorem při zalesňování. Certifikovaná metodika pomůže zvýšit aplikovatelnost těchto přístrojů ve školkařském provozu, a to stanovením postupů pro získání spolehlivých výsledků. Následná ověřená technologie by měla aplikovatelnost těchto výsledků provozně doložit.

2.5. Současný stav poznání a předchozí řešení

2.5.1. Současný stav poznání a předchozí řešení – poznámka

Současný stav poznání a předchozí řešení – poznámka

Přenosné přístroje pro měření obsahu a fluorescence chlorofylu jsou na tuzemském trhu běžně k dostání. Tyto přístroje zpravidla k výpočtu používají poměr odraženého světla o různých vlnových délkách. Ze zkušeností řešitelského týmu však vyplývá, že výsledky získané těmito přístroji jsou značně variabilní, a to pravděpodobně v závislosti na okolních podmínkách (zejména osvětlení). Hodnoty obsahu a fluorescence chlorofylu mohou nicméně být velmi cenným ukazatelem stresu rostlin (viz např. Guidi et al. 2007), v případě metodicky nekonzistentních nebo chybných postupů je však identifikace stresovaných jedinců ztížena nebo nemožná.

Reference: Guidi et al. (2007): Effects of ozone exposure or fungal pathogen on white lupin leaves as determined by imaging of chlorophyll a fluorescence

2.5.2. Obdobné a související projekty nebo výzkumné záměry

2.6. Novost řešení

Novost řešení

Novost řešení spočívá ve stanovení faktorů nepříznivě ovlivňujících celý proces měření obsahu a fluorescence chlorofylu přenosnými přístroji, dále v kalibraci těchto přístrojů pro tuzemské podmínky a evaluaci a kalibraci kritických hodnot pro rozpoznání méně vitálních, případně stresovaných jedinců.

2.7. Analýza rizik ohrožujících dosažení výsledků projektu

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Analýza rizik ohrožujících dosažení výsledků projektu

Rizika ohrožující vlastní dosažení výsledků jsou zanedbatelná. První část projektu (zjištění přesnosti měření parametrů chlorofylu) je závislá na použitých přenosných zařízeních, která nicméně nejsou považována za poruchová. Referenční měření budou provedena v laboratoři Botanického Ústavu AV ČR, které je stabilním a kvalifikovaným pracovištěm. Vzorky pro měření budou vybrány jak v terénu, tak na majetku spoluúčastníka, jejich dostatek je tedy zaručen. Optimalizace celého procesu bude provedena na základě statistických analýz. Stanovení negativních vlivů na přesnost měření bude provedeno v laboratoři Truba (Kostelec nad Č. Lesy), kde je experimentální zázemí Katedry pěstování lesů FLD ČZU v Praze. Uvedení do praxe, resp. evaluace a použití výsledků může být ztíženo přírodními podmínkami v daném období, nicméně se nepředpokládá, že by tyto, či jiné vnější podmínky zcela zabránily praktickému dosažení výsledků. Na základě analýz a konzultací v rámci týmu navrhovatelů lze konstatovat, že řešitelské kapacity jsou pro realizaci projektu dostačující, jak v odborné, tak v technické rovině projektu. Na základě přiložených dokumentů lze usuzovat, že finanční situace uchazečů je dobrá. Posouzení fyziologické kvality je důležitým, avšak obtížně posuzovatelným parametrem. Lze tedy předpokládat, že pro metodu posuzování fyziologické aktivity, která je výstupem projektu, bude existovat stabilní praktické využití. Studijní situace řešitelů (studentů) je v pořádku a je plánováno v pokračování jejich studia. V případě neočekávané události existuje možnost náhrady některého z řešitelů projektu.

2.8. Motivační účinek podpory projektu

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Ano	a) značné zvětšení velikosti projektu či činnosti v případě přidělení podpory: růst celkových nákladů na projekt (bez snížení výdajů příjemce podpory v porovnání se situací, kdy by nebyla poskytnuta podpora), zvýšení počtu osob přidělených na činnosti v oblasti VaVaI.
Ne	b) značné zvětšení rozsahu projektu či činnosti v případě přidělení podpory: zvýšení počtu očekávaných přínosů projektu, náročnější projekt, který se vyznačuje vyšší pravděpodobností dosažení zásadního pokroku na poli vědy nebo techniky či vyšším rizikem neúspěchu (spojeným zejména s vyšším rizikem obsaženým ve výzkumném projektu, s dlouhodobou povahou projektu a s nejistotou ohledně jeho výsledků).
Ne	c) značné zvýšení celkové částky vynaložené příjemcem na projekt či činnost v případě přidělení podpory: celkové zvýšení nákladů na VaVaI vynaložených příjemcem, změny rozpočtových prostředků přidělených na projekt (bez odpovídajícího snížení rozpočtu jiných projektů), zvýšení nákladů na VaVaI vynaložených příjemcem, vyjádřené jako podíl celkového obrátu.
Ne	d) značné zkrácení doby řešení či urychlení příslušné činnosti: kratší doba dokončení projektu ve srovnání se situací, kdy by byl projekt realizován bez podpory.
Ne	e) předložení žádosti o podporu před zahájením prací na projektu nebo činnosti: pokud je příjemcem podpory malý nebo střední podnik, je motivační účinek podpory podle Evropské komise automaticky dosažen v případě naplnění těchto dvou podmínek: 1. řešení projektu nebylo zahájeno před podáním žádosti a 2. částka podpory je nižší než 7,5 miliónů EUR na projekt.

2.8.1. Motivační účinek podpory projektu – poznámka

Motivační účinek podpory projektu – poznámka Projekt by byl bez státní podpory jen velmi těžko realizovatelný a pravděpodobně by jeho řešení neproběhlo, nebo proběhlo jen v omezené míře a jeho výsledky by nebylo možné přenášet do praxe jiných subjektů. Stěžejním prvkem projektu je analýza dat změřených přenosnými přístroji, jejich spárování s daty zjištěnými exaktními metodami v laboratoři, evaluace výsledků a stanovení ukazatelů použitelných pro praxi, což vyžaduje finanční a lidské zdroje, které by pravděpodobně nebylo možné bez adekvátní podpory zajistit. V neposlední řadě projekt přispěje k motivaci začínajících vědeckých pracovníků, kterým umožní zaměřit se na výzkumné téma a poskytne jim relevantní odměnu za odvedenou práci.
--

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

3. HARMONOGRAM A VÝSTUPY/VÝSLEDKY PROJEKTU

3.1. Název období a rok

3.1.1. Název období Zakládání výzkumné části na lesní školce spoluúčastníka, analýza dat, zhodnocení výsledků a příprava certifikované metodiky.	3.1.2. Rok 2018
---	--------------------

3.2. Činnosti a výstupy/výsledky daného období

3.2.1. Dílčí činnosti daného období

3.2.1 Dílčí činnosti daného období Založení výzkumné části školky na majetku spoluúčastníka, analýza dat a příprava výsledků pro certifikovanou metodiku. Taktéž bude vydáno doporučení pro hodnocení zdravotního stavu sadovního materiálu spoluúčastníkovi. Tyto výsledky budou součástí zmíněné metodiky.

3.2.2. Výstupy/výsledky daného období

3.2.2.1. Identifikační číslo V-TJ01000051-2	3.2.2.2. Název výstupu/výsledku Měření obsahu a fluorescence chlorofylu v listech vybraných dřevin pomocí přenosných přístrojů
3.2.2.3. Popis dílčího výstupu/výsledku Tato metodika shrne veškeré poznatky a zkušenosti s měřením parametrů chlorofylu a ukáže kritické hodnoty pro určení stresovaných jedinců, tzn. jedinců s nižším růstovým potenciálem. V metodice budou popsány taktéž faktory, které nejvíce ovlivňují přesnost měření a doporučené postupy pro použití těchto přístrojů.	3.2.2.4. Druh výstupu/výsledku podle struktury databáze RIV podporovaný programem Nmet – Certifikovaná metodika
3.2.2.6 Termín dosažení výstupu/výsledku 2018	3.2.2.7 Termín realizace/implementace výsledku 2020

3.1. Název období a rok

3.1.1. Název období Ověření technologie měření parametrů chlorofylu	3.1.2. Rok 2019
--	--------------------

3.2. Činnosti a výstupy/výsledky daného období

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

3.2.1. Dílčí činnosti daného období

3.2.1 Dílčí činnosti daného období

Zhodnocení výsledků postupné implementace certifikované metodiky a ověření technologie.

3.2.2. Výstupy/výsledky daného období

3.2.2.1. Identifikační číslo V-TJ01000051-3	3.2.2.2. Název výstupu/výsledku Ověřená technologie měření obsahu a fluorescence chlorofylu v listech vybraných lesních dřevin
3.2.2.3. Popis dílčího výstupu/výsledku Zhodnocení praktické využitelnosti výsledků prezentovaných v certifikované metodice a její ověření.	3.2.2.4. Druh výstupu/výsledku podle struktury databáze RIV podporovaný programem Ztech – Ověřená technologie
3.2.2.6 Termín dosažení výstupu/výsledku 2019	3.2.2.7 Termín realizace/implementace výsledku 2021

3.3. Další výstupy/výsledky nepodporované programem

3.3 Další výstupy/výsledky nepodporované programem

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

4. PERSONÁLNÍ POLITIKA A APLIKOVATELNOST VÝSLEDKŮ

4.1. Popis způsobu řízení projektu

Popis způsobu řízení projektu

Po celou dobu řešení budou organizována společná jednání řešitelského týmu, a to alespoň 1-2x měsíčně. Hlavní management projektu bude zařizovat hlavní řešitel (Rostislav Linda) spolu s mentorem a klíčovou osobou spoluúčastníka. Případná operativní rozhodnutí budou řešena pomocí e-mailu či telefonické komunikace.

4.2. Personální politika hlavního uchazeče

Personální politika hlavního uchazeče

Hlavní činností České zemědělské univerzity v Praze je výuka, základní výzkum, aplikovaný vývoj a smluvní výzkum. Tyto činnosti jsou realizovány kvalitními a motivovanými týmy zaměstnanců, což se odráží ve zvyšující se kvalitě a dlouhodobé stabilitě naší univerzity. Díky personální politice univerzity je zajištěna nízká fluktuace zaměstnanců, dlouhodobě jsou zachovány počty našich zaměstnanců a je implementována a využívána celá škála poskytovaných zaměstnaneckých výhod. V rámci personální politiky ČZU je nastaveno v oblasti úrovně I. 1) Práce a sladění osobního života jsou definovány podmínky flexibilní formy práce formou zkrácených pracovních úvazků, práce ze vzdáleného místa, věkový management ve vztahu k genderu, usnadňování péče o děti prostřednictvím bezplatného využívání dětské univerzitní školky Poníček. V rámci oblasti I. 2) Sběr a vyhodnocení statistiky lidských zdrojů má ČZU v Praze zaveden systém statistik o počtech a struktuře svých zaměstnanců, který je každoročně uveřejněn ve výročních zprávách Výroční zpráva o hospodaření 2015 (str. 50), Vnitřní mzdový předpis (str. 4-5). Dále pak ČZU v Praze podléhá vnitřním (interní auditní orgán) a zároveň vnějším (Oblastní inspektorát práce, MŠMT, Magistrát hl.m. Prahy a další) kontrolním orgánům, které hodnotí ČZU z hlediska kvality hlavních akademických činností a využití výsledků hodnocení. V oblasti I. 3) Transparentní pravidla kariérního růstu a kultura vztahů na pracovišti mohou zaměstnanci na základě svých dosažených výsledků kariérně (profesně) dosáhnout jednotlivých akademických stupňů vzdělání (Bc., Ing., Ph.D., doc., prof.). V rámci úrovně II. mohou zaměstnanci ČZU v Praze využívat firemní školku Poníček (Vnitřní pravidla (provozní řád) ŠKOLKY PONÍČEK – DĚTSKÉ SKUPINY ČZU v Praze). Personální politika ČZU je podrobně popsána v dokumentu s názvem Personální politika České zemědělské univerzity v Praze a v tomto dokumentu jsou definovány odkazy na jednotlivé typy interních směrnic, předpisů a dokumentů.

4.3. Aplikovatelnost výsledků

4.3.1. Způsob uplatnění výsledku řešení a aplikační potenciál výsledků projektu

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Způsob uplatnění výsledku řešení a aplikační potenciál výsledků projektu

Výsledky mohou být uplatněny v lesních školkách. Zde se jedná o determinaci sadebního materiálu s nižším fyziologickým potenciálem a rovněž o indikaci stresu, která školkaři umožní hledat jeho příčiny. Další způsoby využití výsledků připadají v úvahu po expedici z lesních školek, tedy při dopravě a po výsadbě sadebního materiálu na stanoviště. V druhém případě se jedná především o odhalení stresu, kterému sadební materiál může být vystaven v řetězci operací od expedice z lesní školky až po vlastní výsadbu na stanoviště. Právě v období mezi expedicí a výsadbou je sadební materiál nejzranitelnější a rovněž často bývá při nedodržování technologické kázně vystavován stresovým faktorům, jejichž přítomnost je obtížné po výsadbě zpětně detekovat. Jednotlivé články tohoto řetězce operací jsou totiž často zajišťovány jinými subjekty, než vlastníky lesa, jejichž stanoviště jsou sadebním materiálem zalesňována.

4.3.2. Schopnost příjemce podpory zavést výsledky projektu do praxe

Schopnost příjemce podpory zavést výsledky projektu do praxe

Zavedení projektu do praxe bude uskutečněno ověřenou technologií (do konce roku 2019). Výsledky projektu je možné uplatnit téměř okamžitě. Samotné měření není časově náročné a díky použití přenosných přístrojů je možné jej provádět kdekoli v terénu. Hlavní uchazeč i spoluúčastník mají bohaté zkušenosti i kapacity pro odborné semináře, školení a kurzy, na nichž lze prezentovat dosažené výsledky projektu a propagovat jejich uplatnění v praxi. Vybrané výsledky budou rovněž zařazeny do výuky předmětu Pěstování lesů I, jehož výuku mentor zajišťuje. Je plánováno vydání certifikované metodiky v tištěné a elektronické podobě a její zveřejnění na internetu.

4.3.3. Schopnost navázat spolupráci s aplikační sférou během realizace projektu nebo v průběhu implementace výsledků

Schopnost navázat spolupráci s aplikační sférou během realizace projektu nebo v průběhu implementace výsledků

Schopnost navázat spolupráci s aplikační sférou úzce souvisí se schopností příjemců podpory zavést výsledky projektu do praxe. Katedra pěstování lesů (FLD ČZU v Praze) v současnosti již s řadou provozních subjektů spolupracuje. Zavedení použitelné metody pro posuzování fyziologické kvality sadebního materiálu je tedy velmi dobře možné. Plánují se dílčí ověřovací studie již v průběhu experimentu u jiných subjektů (např. lesní školky Pavel Burda). Složení projektového týmu již navíc prakticky napomáhá spolupráci s aplikační sférou.

4.4. Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

Účastníci projektu mají právo využívat výsledků či poznatků získaných v souvislosti s řešením projektu stejným dílem.

4.5. Potřebnost výsledků a aktuálnost řešení projektu

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Potřebnost výsledků a aktuálnost řešení projektu

Zjišťování fyziologického stavu sadebního materiálu je důležitým tématem lesnického školkařství. Navržená metoda umožní přesnější měření parametrů pro odvození fyziologického potenciálu dřevin a detekci jejich stresu. V současnosti nejsou takové aplikace rozšířeny nebo jsou používány pouze v omezené míře zejména výzkumnými organizacemi.

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5. UCHAZEČ PROJEKTU

5.1. Česká zemědělská univerzita v Praze

5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.1. Role uchazeče na projektu Hlavní příjemce	5.1.1.2. IČ 60460709	5.1.1.3. DIČ
5.1.1.4. Obchodní jméno Česká zemědělská univerzita v Praze	5.1.1.5. Organizační jednotka Fakulta lesnická a dřevařská	5.1.1.6. Kód organizační jednotky 41320
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy VVS – Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů) – Vysoká škola (veřejná, státní)		
5.1.1.9 Typ organizace VO - Výzkumná organizace		
5.1.1.7.1. Typ výzkumné organizace - podrobnější specifikace VVS - veřejná vysoká škola		

Adresa sídla

5.1.1.10 Název ulice Kamýcká	5.1.1.11 Číslo popisné 129	5.1.1.12 Číslo orientační
5.1.1.13 Obec Praha 6 - Suchbát	5.1.1.14 Část obce	5.1.1.15 PSČ 16521
5.1.1.16 Okres Hlavní město Praha	5.1.1.17 Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18 Stát Česká republika

Ostatní údaje

5.1.1.19 WWW adresa http://www.czu.cz/cs	5.1.1.20 ID Datové schránky 3hdj9cb
5.1.1.21 Datum vzniku společnosti 1.1.1995	
5.1.1.22 Komentář k identifikačním údajům uchazeče	

5.1.2. Statutární orgán uchazeče

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5.1.2.1. Statutární orgán uchazeče

5.1.2.1.1. Tituly před jménem prof. Ing.	5.1.2.1.2. Jméno Jiří	5.1.2.1.3. Příjmení Balík	5.1.2.1.4. Tituly za jménem CSc., dr.h.c.
5.1.2.1.5. Role Rektor	5.1.2.1.6. Telefon +420224384081	5.1.2.1.7. E-mail balik@af.czu.cz	5.1.2.1.8. Datum narození 30.11.1953

5.1.2.2. Komentář k údajům o statutárním orgánu

Komentář k údajům o statutárním orgánu
--

5.1.3. Řešitelský tým

5.1.3.1. Klíčové osoby řešitelského týmu

5.1.3.1.1. Role Řešitel	5.1.3.1.2. Status student	5.1.3.1.3. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.4. Jméno Rostislav	5.1.3.1.5. Příjmení Linda	5.1.3.1.6. Tituly za jménem
5.1.3.1.7. Rodné číslo	5.1.3.1.8. Věk (dle rodného čísla) 25	Pohlaví Muž	5.1.3.1.9. Zdůvodnění věku nad 35 let	5.1.3.1.10. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Telefon
5.1.3.1.12. Mobilní telefon 603301159	5.1.3.1.13. E-mail lindar@fld.czu.cz				
5.1.3.1.14. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Management projektu, příprava výstupů, sběr a analýza dat, tvorba výstupů.					

5.1.3.1.15. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0,4	0,4	0,8

5.1.3.1.16. Identifikační kód vedídk

5.1.3.1. Klíčové osoby řešitelského týmu

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5.1.3.1.1. Role Člen řešitelského týmu	5.1.3.1.2. Status student	5.1.3.1.3. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.4. Jméno Kateřina	5.1.3.1.5. Příjmení Křížová	5.1.3.1.6. Tituly za jménem
5.1.3.1.7. Rodné číslo	5.1.3.1.8. Věk (dle rodného čísla) 26	Pohlaví Žena	5.1.3.1.9. Zdůvodnění věku nad 35 let	5.1.3.1.10. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Telefon
5.1.3.1.12. Mobilní telefon 773051711	5.1.3.1.13. E-mail krizovak@tf.czu.cz				
5.1.3.1.14. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Terénní práce, sběr dat, tvorba výstupů					

5.1.3.1.15. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0,11	0,11	0,22

5.1.3.1.16. Identifikační kód vedídk

5.1.3.1. Klíčové osoby řešitelského týmu

5.1.3.1.1. Role Člen řešitelského týmu	5.1.3.1.2. Status student	5.1.3.1.3. Tituly před jménem Bc.	5.1.3.1.4. Jméno Dagmar	5.1.3.1.5. Příjmení Zádrapová	5.1.3.1.6. Tituly za jménem
5.1.3.1.7. Rodné číslo	5.1.3.1.8. Věk (dle rodného čísla) 22	Pohlaví Žena	5.1.3.1.9. Zdůvodnění věku nad 35 let	5.1.3.1.10. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Telefon
5.1.3.1.12. Mobilní telefon 608 782 122	5.1.3.1.13. E-mail dagmar.zadrapova@gmail.com				
5.1.3.1.14. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Terénní práce, měření a analýza dat, statistické zhodnocení dat a tvorba výstupů					

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5.1.3.1.15. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0,14	0,14	0,28

5.1.3.1.16. Identifikační kód vedídk

5.1.3.1. Klíčové osoby řešitelského týmu

5.1.3.1.1. Role Mentor	5.1.3.1.2. Status	5.1.3.1.3. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.1.4. Jméno Ivan	5.1.3.1.5. Příjmení Kuneš	5.1.3.1.6. Tituly za jménem Ph.D.
5.1.3.1.7. Rodné číslo	5.1.3.1.8. Věk (dle rodného čísla) 39	Pohlaví Muž	5.1.3.1.9. Zdůvodnění věku nad 35 let	5.1.3.1.10. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Telefon 731 063 301
5.1.3.1.12. Mobilní telefon	5.1.3.1.13. E-mail kunes@fld.czu.cz				
5.1.3.1.14. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Kontrola průběhu řešení projektu, management projektu, tvorba certifikované metodiky a ověřené technologie.					

5.1.3.1.15. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Úvazek	člověko-rok			0

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5.1.3.1.16. Identifikační kód vedídk
5.1.3.1.17. Odborný životopis
5.1.3.1.17.1. Vzdělání Mentor předkládaného návrhu projektu vystudoval obor Lesnictví (Ing. a dále Ph.D.) na ČZU v Praze – Ph.D program dokončil v roce 2005 disertační prací na téma „Využití melioračních opatření při obnově lesů Jizerských hor“. Během doktorského studia absolvoval stáž na Taiwanu (2003) a v roce 2004 roční studijní pobyt ve Skotsku (Inverness College). Od roku 2016 je docentem na Katedře pěstování lesů FLD ČZU v Praze.
5.1.3.1.17.2. Zkušenosti s projekty VaVal Mentor předkládaného návrhu je úspěšným řešitelem projektu NAZV (2009-2011), dvou projektů FRVŠ (1 investiční, 1 studentský), několika interních grantů FLD a takéž několika projektů Nadace pro záchranu a obnovu Jizerských hor. Dále se podílel na řešení jednoho projektu NAZV (konec 2016) a v současné době se podílí na řešení jednoho projektu TAČR (konec 2017) .Předkladatel je autorem projektové studie 10 000 listnáčů pro Jizerské hory, která v roce 2006 získala ocenění v soutěži ČSVTS.

5.1.4. Finanční ukazatele uchazeče

Tento formulář nemusí vyplňovat uchazeči, kteří v bodě 5.1.1.9 zvolili typ organizace VO – výzkumná organizace, tj. ty organizace, které byly Radou pro výzkum, vývoj a inovace klasifikovány jako VO.

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Ukazatel	Jednotka	Řádek ve zdroji (o.p.s., atp.)	Zdroj	2013	2014	2015	2016
Oběžná aktiva	tis. Kč	31 mínus 39 (41)	Rozvaha	853905	852887	0	1105314
Krátkodobé závazky	tis. Kč	103 (128)	Rozvaha	0	0	0	205329
Cizí zdroje	tis. Kč	86 (95)	Rozvaha	327190	360030	0	621236
Aktiva (Pasiva) celkem	tis. Kč	1 (85)	Rozvaha	4230332	4403181	0	5570479
Hospodářský výsledek před zdaněním	tis. Kč	61 (C)	Výsledovka	41896	24300	0	37595
Tržby za prodej zboží	tis. Kč	1 (B.I)	Výsledovka	0	0	0	4207
Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	tis. Kč	5 (-)	Výsledovka	0	0	0	261559
Vlastní kapitál	tis. Kč	68 (86)	Rozvaha	3903142	4043151	0	4949243
Obrat	tis. Kč		Obratová předvaha	2091902	2052156	0	2042566
Počet zaměstnanců	Počet -	stav k 31.12.	příloha k ÚZ	1524	1544	0	1511
Krátkodobý finanční majetek	tis. Kč	58 (B.III)	Rozvaha	0	0	0	758524

Finanční ukazatele uchazeče - další ukazatele

Ukazatel	Jednotka	2013	2014	2015	2016
Rentabilita aktiv	%	0,50559	0,39306	0	0
Běžná likvidita	1	0	0	0	5,38314
Celková zadluženost	%	7,73438	8,17659	0	11,15229

5.1.4.1. Finanční ukazatele uchazeče - komentář

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Komentář k finančním ukazatelům uchazeče

Účetní rok souhlasí s kalendářním. Počet zaměstnanců se doplňuje z údaje, který je uveden v daňovém přiznání ČZU. Za rok 2016 je uveden údaj k 31.12.2016, protože finální verze daňového přiznání ještě nebylo v době přípravy návrhu projektu v roce 2017 na FÚ za ČZU v Praze podáno.

5.1.5. Vlastnická struktura uchazeče

5.1.5.1. Fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče (vlastníci)

5.1.5.2. Beneficienti (fyzické osoby) s celkovým podílem vlivu alespoň 10 % na právnické osobě uchazeče

5.1.5.2.1. Seznam beneficentů s podílem vlivu 10% a více na uchazeči

Seznam beneficentů s podílem vlivu 10% a více na uchazeči

5.1.6. Údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše

5.1.6.1 Obchodní jméno Terpenix, s.r.o. Kamýcká 1777/31, Předměstí, 412 01 Litoměřice	5.1.6.2 IČ 02365855	5.1.6.3 Výše podílu v % 48
--	-------------------------------	--------------------------------------

5.1.7. Předpokládané přínosy pro uchazeče

Přínosy projektu pro uchazeče	
Ano	Zvýšení tržeb ze smluvního výzkumu
Ne	Zvýšení tržeb za prodej licencí a licenčních poplatků

5.1.8. Kontakty hlavního uchazeče / dalšího účastníka pro komunikaci s TA ČR

Statutární zástupce hlavního uchazeče / dalšího uchazeče

5.1.8.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.8.2. Jméno Jiří	5.1.8.3. Příjmení Balík	5.1.8.4. Tituly za jménem CSc. dr. h. c.
5.1.8.5. Telefon 224384081		5.1.8.6. E-mail balik@af.czu.cz	

Řešitel

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5.1.8.7. Tituly před jménem Ing.	5.1.8.8. Jméno Rostislav	5.1.8.9. Příjmení Linda	5.1.8.10. Tituly za jménem
5.1.8.11. Telefon		5.1.8.12. E-mail lindar@fld.czu.cz	

Další kontaktní osoba

5.1.8.13. Tituly před jménem Ing.	5.1.8.14. Jméno Ivan	5.1.8.15. Příjmení Kuneš	5.1.8.16. Tituly za jménem Ph.D.
5.1.8.17. Telefon 731 063 301		5.1.8.18. E-mail kunes@fld.czu.cz	

5.1. Suchopýr o.p.s.

5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.1. Role uchazeče na projektu Další účastník	5.1.1.2. IČ 25419358	5.1.1.3. DIČ CZ25419358
5.1.1.4. Obchodní jméno Suchopýr o.p.s.	5.1.1.5. Organizační jednotka	5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy OPS – Obecně prospěšná společnost (zákon č. 248/1995 Sb., o obecně prospěšných společnostech) – Obecně prospěšná společnost		
5.1.1.9 Typ organizace MP - Malý podnik		

Adresa sídla

5.1.1.10 Název ulice		5.1.1.11 Číslo popisné 5	5.1.1.12 Číslo orientační
5.1.1.13 Obec Oldřichov v Hájích	5.1.1.14 Část obce	5.1.1.15 PSČ 46331	
5.1.1.16 Okres Liberec		5.1.1.17 Kraj Liberecký kraj	5.1.1.18 Stát Česká republika

Ostatní údaje

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5.1.1.19 WWW adresa http://www.suchopyr.cz/	5.1.1.20 ID Datové schránky imv2xue
5.1.1.21 Datum vzniku společnosti 25.7.2000	
5.1.1.22 Komentář k identifikačním údajům uchazeče Název ulice není definován, oficiální adresa je Oldřichov v Hájích 5, 46 331 Oldřichov v Hájích	

5.1.2. Statutární orgán uchazeče

5.1.2.1. Statutární orgán uchazeče

5.1.2.1.1. Tituly před jménem Ing. Mgr.	5.1.2.1.2. Jméno Alena	5.1.2.1.3. Příjmení Hlídková	5.1.2.1.4. Tituly za jménem
5.1.2.1.5. Role Ředitel	5.1.2.1.6. Telefon 777 873 456	5.1.2.1.7. E-mail alena.hlidkova@suchopyr.cz	5.1.2.1.8. Datum narození 19.5.1981

5.1.2.2. Komentář k údajům o statutárním orgánu

Komentář k údajům o statutárním orgánu
--

5.1.3. Řešitelský tým

5.1.3.1. Klíčové osoby řešitelského týmu

5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.2. Status student	5.1.3.1.3. Tituly před jménem Ing. Mgr.	5.1.3.1.4. Jméno Alena	5.1.3.1.5. Příjmení Hlídková	5.1.3.1.6. Tituly za jménem
5.1.3.1.7. Rodné číslo	5.1.3.1.8. Věk (dle rodného čísla) 35	Pohlaví Žena	5.1.3.1.9. Zdůvodnění věku nad 35 let	5.1.3.1.10. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Telefon 777 873 456
5.1.3.1.12. Mobilní telefon 777 873 456	5.1.3.1.13. E-mail alena.hlidkova@suchopyr.cz				
5.1.3.1.14. Stěžejní vykonávané činnosti při řešení projektu Správa výzkumné plochy, management projektu, tvorba výstupů, sběr dat					

5.1.3.1.15. Počet úvazků při řešení projektu

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Úvazek	člověko-rok	0,35	0,35	0,7

5.1.3.1.16. Identifikační kód vedídk

5.1.4. Finanční ukazatele uchazeče

Tento formulář nemusí vyplňovat uchazeči, kteří v bodě 5.1.1.9 zvolili typ organizace VO – výzkumná organizace, tj. ty organizace, které byly Radou pro výzkum, vývoj a inovace klasifikovány jako VO.

Ukazatel	Jednotka	Řádek ve zdroji (o.p.s., atp.)	Zdroj	2013	2014	2015	2016
Oběžná aktiva	tis. Kč	31 mínus 39 (41)	Rozvaha	0	0	0	0
Krátkodobé závazky	tis. Kč	103 (128)	Rozvaha	0	0	0	0
Cizí zdroje	tis. Kč	86 (95)	Rozvaha	0	0	0	0
Aktiva (Pasiva) celkem	tis. Kč	1 (85)	Rozvaha	0	0	0	0
Hospodářský výsledek před zdaněním	tis. Kč	61 (C)	Výsledovka	0	0	0	0
Tržby za prodej zboží	tis. Kč	1 (B.I)	Výsledovka	0	0	0	0
Tržby za prodej vlastních výrobků a služeb	tis. Kč	5 (-)	Výsledovka	0	0	0	0
Vlastní kapitál	tis. Kč	68 (86)	Rozvaha	0	0	0	0
Obrat	tis. Kč		Obratová předvaha	0	0	0	0
Počet zaměstnanců	Počet -	stav k 31.12.	příloha k ÚZ	0	0	0	0
Krátkodobý finanční majetek	tis. Kč	58 (B.III)	Rozvaha	0	0	0	0

Finanční ukazatele uchazeče – další ukazatele

Ukazatel	Jednotka	2013	2014	2015	2016
Rentabilita aktiv	%	0	0	0	0
Běžná likvidita	1	0	0	0	0
Celková zadluženost	%	0	0	0	0

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

5.1.4.1. Finanční ukazatele uchazeče - komentář

Komentář k finančním ukazatelům uchazeče

Finanční ukazatele jsou dostupné ve Veřejném rejstříku a Sbírce listin, ve výročních zprávách popř. účetní závěrce. Potřebné soubory jsou přiloženy k tomuto návrhu.

5.1.5. Vlastnická struktura uchazeče

5.1.5.1. Fyzické a právnické osoby s podílem v právnické osobě uchazeče (vlastníci)

5.1.5.2. Beneficienti (fyzické osoby) s celkovým podílem vlivu alespoň 10 % na právnické osobě uchazeče

5.1.5.2.1. Seznam beneficentů s podílem vlivu 10% a více na uchazeči

Seznam beneficentů s podílem vlivu 10% a více na uchazeči

5.1.6. Údaje o majetkových účastech uchazeče v jiných právnických osobách a jejich výše

5.1.7. Předpokládané přínosy pro uchazeče

Přínosy projektu pro uchazeče	
Ano	Zvýšení tržeb z vlastních výrobků a služeb
Ne	Zvýšení výdajů na výzkum
Ano	Zvýšení zisku
Ano	Zvýšení objemu exportu
Ne	Zvýšení počtu zaměstnanců
Ne	Zvýšení počtu zaměstnanců VaV

5.1.8. Kontakty hlavního uchazeče / dalšího účastníka pro komunikaci s TA ČR

Kontaktní osoba

5.1.8.1. Tituly před jménem Ing. Mgr.	5.1.8.2. Jméno Alena	5.1.8.3. Příjmení Hlídková	5.1.8.4. Tituly za jménem
5.1.8.5. Telefon 777 873 456		5.1.8.6. E-mail alena.hlidkova@suchopyr.cz	

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

6. FINANČNÍ PLÁN

6.1. [P] Česká zemědělská univerzita v Praze

6.1.1. Typ organizace

Typ organizace VO - Výzkumná organizace
--

6.1.2. Podíly kategorií výzkumu AV/EV

Kategorie	Jednotka	2018	2019
Aplikovaný výzkum	%	40	60
Experimentální vývoj	%	60	40

Kategorie	Jednotka	2018	2019
Aplikovaný výzkum	Kč	225160	298740
Experimentální vývoj	Kč	337740	199160

6.1.3. Náklady

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Osobní náklady	Kč	288 000	288 000	576 000
Úvazek	člověko-rok	0,7	0,7	1,3
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	443 077	443 077	443 077
Ostatní přímé náklady	Kč	145 000	95 000	240 000
Nepřímé náklady	Kč	129 900	114 900	244 800
Náklady celkem	Kč	562 900	497 900	1 060 800
Podíl nákladů na nepřímé náklady	%	30,00	30,00	30,00

Způsob výpočtu nepřímých nákladů

Způsob výpočtu nepřímých nákladů Flat rate s navýšením do 30%
--

6.1.4. Zdroje

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Maximální výše podpory	Kč	562 900	497 900	1 060 800
Podpora	Kč	562 900	497 900	1 060 800
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0
Zdroje celkem	Kč	562 900	497 900	1 060 800
Míra podpory	%	100,00	100,00	100,00

6.1.5. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech

6.1.5.1. Osobní náklady

Rok 2018	Náklady 288 000,- Kč
Mzda (resp. výše úvazku) je vypočítána dle výkazu o hospodaření ČZU v Praze a je pro každého člena řešitelského týmu uvedena v návrhu projektu. Tyto úvazky odpovídají hodinové náročnosti práce, zejména se předpokládá vysoká časová náročnost terénních prací, kdy je potřeba připravit výzkumnou část lesních školek spoluuchazeče. Měření dat (parametrů chlorofylu) taktéž vyžaduje součinnost více členů řešitelského týmu, stejně jako jejich analýza. Pro certifikovanou metodiku je taktéž nezbytný výzkum efektů negativně ovlivňujících přesnost měření, a to pro více druhů dřevin. Všichni členové řešitelského týmu se budou taktéž aktivně podílet na tvorbě certifikované metodiky, a to v poměru udaném příslušnou výší úvazku.	
Rok 2019	Náklady 288 000,- Kč
Zavádění a ověřování metod uvedených v certifikované metodice do praxe, spolu se zpětnou vazbou je časově náročný proces, kdy je pro vytvoření ověřené technologie důležitá evaluace pokud možno všech aspektů, které mohou ovlivnit zavedení předkládané metody. Budou prováděna kontrolní měření, včetně zhodnocení možných problémů spojených s měřením v praxi. Všichni členové řešitelského týmu se budou taktéž aktivně podílet na vytvoření ověřené technologie, aby mohla být nadále používána v praxi.	

6.1.5.2. Ostatní přímé náklady

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Rok 2018	Náklady 145 000,- Kč	Z toho náklady na duševní vlastnictví
Náklady na materiál (cca 35 000,- Kč) budou použity na doplňky pro příslušné přístroje (náhradní díly, baterie,...), případný nákup dalších sazenic (v případě poškození), pomůcky pro školkařství (nářadí), prostředky pro analýzu dat (např. záznamová média) atd. Cestovní náklady (cca 25 000,- Kč) jsou vypočítány na základě předpokládaných cest mezi laboratorii, která zajistí přesné měření parametrů chlorofylu (Třeboň), ČZU a sídlem společnost Suchopýr o.p.s. V těchto nákladech jsou také započítány případné cesty pro měření hodnot v lesních porostech pro získání dat k porovnání. Náklady na analýzu vzorků externí firmou (70 000,- Kč) – v tomto případě se jedná o exaktní analýzy parametrů chlorofylu v listech provedené Botanickým ústavem AV v Třeboni. Částka je vypočítána jako cena za jednu analýzu x předpokládaný počet potřebných analýz pro získání spolehlivých výsledků. Zbylé náklady - specifické - budou použity na účely spojené s certifikací metodiky (např. jazyková korekce).		
Rok 2019	Náklady 95 000,- Kč	Z toho náklady na duševní vlastnictví
Struktura nákladů je pro rok 2019 stejná, s výjimkou nákladů na analýzy vzorků, kterých již není potřeba takové množství. Celkové náklady na tyto účely jsou pro rok 2019 tedy 30 000,- Kč. Zbylé náklady (5 000,- Kč) budou použity na účely spojené s vydáním ověřené technologie.		

6.1.5.3. Nepřímé náklady

Rok 2018	Náklady 129 900,- Kč
Nepřímé náklady budou využity na "poskytování" zázemí pro řešení projektu. Jedná se zejména o administrativní náklady, energie aj., a také o odměnu pro mentora projektu (doc. Ing. Ivan Kuneš, Ph. D.). V roce 2018 jsou náklady vyšší z důvodu většího plánovaného rozsahu prací na pracovišti ČZU.	
Rok 2019	Náklady 114 900,- Kč
Struktura nepřímých nákladů je v roce 2019 stejná jako pro rok 2018, částka je nepatrně nižší z důvodu nižšího plánovaného rozsahu prací na pracovišti ČZU.	

6.1.6. Původ neveřejných zdrojů

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Původ neveřejných zdrojů

Hlavní objem neveřejných zdrojů pochází z doplňkové činnosti ČZU v Praze. Doplňkovou činnost provozují převážně dvě velké součásti ČZU: Školní zemědělský podnik Lány a Školní lesní podnik v Kostelci nad Černými lesy. Neveřejné finanční zdroje pochází zejména z tržeb za prodej výrobků, služeb a zboží, dále z bankovních výnosů (kurzovní zisky, úroky apod.), z pronájmů, z prodeje majetku (prodeje dlouhodobého nehmotného a hmotného majetku, materiálu apod.) a z činností typu konference, výstavy, akce pro veřejnost atd. Údaje o výnosech z doplňkové činnosti jsou veřejně dostupné např. v každoročně zveřejňované výroční zprávě o hospodaření ČZU v Praze (na <http://www.czu.cz>). Za rok 2016 vykazovala ČZU v Praze výnosy z doplňkové hospodářské činnosti ve výši 297 087 mil. Kč.

6.1. [D] Suchopýr o.p.s.

6.1.1. Typ organizace

Typ organizace

MP - Malý podnik

6.1.2. Podíly kategorií výzkumu AV/EV

Kategorie	Jednotka	2018	2019
Aplikovaný výzkum	%	40	60
Experimentální vývoj	%	60	40

Kategorie	Jednotka	2018	2019
Aplikovaný výzkum	Kč	88920	133380
Experimentální vývoj	Kč	133380	88920

6.1.3. Náklady

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Osobní náklady	Kč	156 000	156 000	312 000
Úvazek	člověko-rok	0,3	0,3	0,7
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	445 714	445 714	445 714
Ostatní přímé náklady	Kč	15 000	15 000	30 000
Nepřímé náklady	Kč	51 300	51 300	102 600
Náklady celkem	Kč	222 300	222 300	444 600
Podíl nákladů na nepřímé náklady	%	30,00	30,00	30,00

Způsob výpočtu nepřímých nákladů

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Způsob výpočtu nepřímých nákladů

Flat rate s navýšením do 30%

6.1.4. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Maximální výše podpory	Kč	122 265	133 380	255 645
Podpora	Kč	104 520	114 270	218 790
Neveřejné zdroje	Kč	117 780	108 030	225 810
Zdroje celkem	Kč	222 300	222 300	444 600
Míra podpory	%	47,02	51,40	49,21

6.1.5. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech

6.1.5.1. Osobní náklady

Rok 2018	Náklady 156 000,- Kč
Osobní náklady zahrnují odměny pro členku řešitelského týmu, která bude v projektu vykonávat funkci klíčové osoby pro společnost Suchopýr o.p.s., podílet se na managementu projektu a zároveň se účastnit aktivit spojených s provedením projektu (sběr a analýza dat, tvorba publikací, aj.).	
Rok 2019	Náklady 156 000,- Kč
Struktura osobních nákladů je pro rok 2019 stejná jako v roce 2018. Časová náročnost prací je plánována rovnoměrně, částka je tedy v obou letech stejná.	

6.1.5.2. Ostatní přímé náklady

Rok 2018	Náklady 15 000,- Kč	Z toho náklady na duševní vlastnictví
Celá částka je plánována jako "náklady na provoz", zejména pak na nákup materiálu (náradí, pomůcek pro školkařství apod.)		
Rok 2019	Náklady 15 000,- Kč	Z toho náklady na duševní vlastnictví
Podobně jako v roce 2018 se jedná pouze o materiálové náklady. struktura nákladů je stejná.		

6.1.5.3. Nepřímé náklady

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

Rok 2018	Náklady 51 300,- Kč
Nepřímé náklady jsou v obou letech plánovány stejné, budou využity zejména jako náklady na pomocný personál (např. technici), energie a služby (např. účetnictví).	
Rok 2019	Náklady 51 300,- Kč
Podobně jako v roce 2018, z charakteru nepřímých nákladů se nepředpokládá jejich zvýšení či snížení.	

6.1.6. Původ neveřejných zdrojů

Původ neveřejných zdrojů

Neveřejné zdroje společnosti Suchopýr pocházejí z prodeje sadebního materiálu (z lesních školek), zahradnických prací, úprav apod. Společnost také provozuje ubytovací a stravovací služby, připravuje ekologicko-výchovné programy pro školy. Nabízí taktéž tzv. "ekokemp" či zařizuje jízdy na koni pro děti do 15 let a jiné služby. Více informací na www.suchopyr.cz

6.2. Finance za projekt

Náklady za uchazeče

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Osobní náklady	Kč	444 000	444 000	888 000
Ostatní přímé náklady	Kč	160 000	110 000	270 000
Nepřímé náklady	Kč	181 200	166 200	347 400
Celkem	Kč	785 200	720 200	1 505 400
Podíl nákladů na nepřímé náklady	%			

Zdroje za uchazeče

Ukazatel	Jednotka	2018	2019	Celkem
Podpora	Kč	667 420	612 170	1 279 590
Neveřejné zdroje	Kč	117 780	108 030	225 810
Zdroje celkem	Kč	785 200	720 200	1 505 400
Podíl podpory	%	85,00	85,00	85,00

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

7. DOPLŇUJÍCÍ ÚDAJE

7.1. Nežádoucí oponenti

7.1.1. Nežádoucí oponent č. 1

7.1.1.1. Tituly před jménem Ing.	7.1.1.2. Jméno Ondřej	7.1.1.3. Příjmení Špulák	7.1.1.4. Tituly za jménem Ph. D.
7.1.1.5. Pracoviště č. 1 VÚLHM, Výzkumná stanice Opočno		7.1.1.6. Pracoviště č. 2	7.1.1.7. Pracoviště č. 3

7.1.2. Nežádoucí oponent č. 2

7.1.2.1. Tituly před jménem	7.1.2.2. Jméno	7.1.2.3. Příjmení	7.1.2.4. Tituly za jménem
7.1.2.5. Pracoviště č. 1	7.1.2.6. Pracoviště č. 2	7.1.2.7. Pracoviště č. 3	

7.1.3. Nežádoucí oponent č. 3

7.1.3.1. Tituly před jménem	7.1.3.2. Jméno	7.1.3.3. Příjmení	7.1.3.4. Tituly za jménem
7.1.3.5. Pracoviště č. 1	7.1.3.6. Pracoviště č. 2	7.1.3.7. Pracoviště č. 3	

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S

8. PŘÍLOHY ZA PROJEKT

8.1. Přílohy za projekt

1. veřejná soutěž Programu na podporu aplikovaného výzkumu ZÉTA			
Program: TJ	PID: TJ01000051	Hlavní obor: GK	Stupeň důvěrnosti: S



vyr_zpr14.pdf	02.05.2017 17:22:28	873 kB
zavrka_suchopyr 2015_podpis.pdf	02.05.2017 17:23:36	743 kB
vyr13_mail.pdf	02.05.2017 17:21:42	885 kB
jednotna_pravidla_pro_jmenovani_2007.pdf	03.05.2017 10:47:02	3975 kB
vzh2015-web.pdf	03.05.2017 10:51:53	2925 kB
eticky_kodex.pdf	03.05.2017 10:46:27	338 kB
kolektivni_smlouva_2012_ve_zneni_dodatku_c.1.pdf	03.05.2017 10:47:36	173 kB
ponicek_vnitri_pravidla_provozni_rad.pdf	03.05.2017 10:48:07	448 kB
rozhodnuti_rektora_8_16_clenove_eticke_komise.pdf	03.05.2017 10:48:56	289 kB
smernice_kvestora_5_13_prispevek_na_penzijni_pripojisteni.pdf	03.05.2017 10:49:25	221 kB
statistiky_CZU.pdf	03.05.2017 10:49:55	128 kB
vekova_a_kvalifikacni_struktura_zamestnancu_2015_2016.pdf	03.05.2017 10:50:20	1826 kB
vnitri_mzdovy_predpis_mzdy_czu.pdf	03.05.2017 10:50:40	617 kB
vzc2015-web.pdf	03.05.2017 10:51:24	7446 kB
personalni_politika_CZU.pdf	03.05.2017 10:52:28	153 kB
letter_of_intent.pdf	05.05.2017 16:58:03	317 kB
mze_potvrzeni_nmet.pdf	09.05.2017 12:18:47	938 kB
uplatneni_vysledku.pdf	09.05.2017 16:36:44	999 kB