

# Dohoda o spolupráci

## I. Smluvní strany

### Zdravotnická záchraná služba Pardubického kraje,

Průmyslová 450, 530 03 Pardubice

IČ: 69172196

DIČ: CZ69172196

bankovní spojení: [REDACTED]

jednající: **MUDr. Igor Paar, ředitel**

(dále jen „vlastník“) na straně jedné

a

### Město Chrudim

Resselovo náměstí 77, Chrudim, 537 16

IČ: 00270211

bankovní spojení: [REDACTED]

jednající: **Mgr. Petr Řezníček, starosta**

(dále jen „uživatel“) na straně druhé

uzavírají tuto dohodu o spolupráci.

## II. Předmět dohody

1. Předmětem dohody, je užívání majetku vlastníka uživatelem. Majetkem se rozumí 1 ks přívěsného vozíku, typ Vezeko – **R2B1X-X03DB-1300V, registrační značky 5E0 5370**, s materiálem pro řešení mimořádných událostí (dále jen „kontejner krizové připravenosti“). Seznam materiálu je uveden v příloze č. 1 této dohody a bude dle potřeby aktualizován.
2. Užíváním se rozumí uložení přívěsného vozíku s materiálem v prostorách uživatele, provádění drobné údržby, odvezení na místo určení, obsluha a jeho následné ošetření po použití.
3. Užívání zajišťuje uživatel prostřednictvím proškolených členů Jednotky sboru dobrovolných hasičů města Chrudim (dále jen „JSDHO“), která je zřízena ve smyslu příslušných ustanovení zákona č. 133/1985 Sb., o požární ochraně, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o požární ochraně“).
4. Seznam osob kompetentních jednat v technických a organizačních záležitostech je uveden v příloze č. 3 této dohody a je aktualizován při změnách.

### III.

#### Práva a povinnosti vlastníka

1. Vlastník je povinen:
  - a) proškolit členy JSDHO v obsluze kontejneru krizové připravenosti a v používání materiálu při řešení mimořádných událostí,
  - b) předat uživateli osvědčení o registraci kontejneru krizové připravenosti
  - c) umožnit odbornou stáž členů JSDHO uživatele na příslušném územním odboru ZZS Pak, kde bude kontejner dislokován, v rozsahu jedné denní směny pro člena JSDHO, podle předem připraveného a domluveného plánu a přiloženého seznamu členů JSDHO,
  - d) provádět pravidelné technické prohlídky kontejneru krizové připravenosti,
  - e) provádět 2x ročně kontrolu fyzického stavu kontejneru krizové připravenosti včetně materiálu,
  - f) provádět průběžné doplňování spotřebního materiálu a jeho obměnu v případě dovršení doby expirace nebo spotřebování při použití.
2. Vlastník je oprávněn provádět kontrolu evidence prováděné údržby a použití kontejneru krizové připravenosti s materiálem v provozní knize a odsouhlasovat její obsah za uplynulý kalendářní rok.

### IV.

#### Práva a povinnosti uživatele

1. Uživatel je povinen:
  - a) uložit kontejner krizové připravenosti s materiálem v krytých a uzamykatelných prostorách tak, aby nedošlo k jeho poškození nebo odcizení a k poškození materiálu,
  - b) udržovat kontejner krizové připravenosti s materiálem v pohotovosti k použití v souladu s požadavky vlastníka.
  - c) zajistit na místě mimořádné události dle pokynu vedoucího zdravotnické složky rozvinutí materiálu pro řešení mimořádných událostí,
  - d) účastnit se 2x ročně školení v obsluze a údržbě kontejneru krizové připravenosti a materiálu pro řešení mimořádných událostí dle požadavků vlastníka ve vzájemně odsouhlasených termínech, dle kalendáře plánovaných akcí v příloze č. 2,
  - e) účastnit se 2x ročně plánovaných cvičení dle požadavků vlastníka ve vzájemně odsouhlasených termínech, dle kalendáře plánovaných akcí v příloze č. 2,
  - f) provádět drobnou technickou údržbu kontejneru krizové připravenosti s materiálem (např. kontrolu huštění pneumatik, kontrolu funkčnosti osvětlení, omytí v případě znečištění, vysušení materiálu apod.) a se zástupcem vlastníka dopravit kontejner krizové připravenosti k provedení pravidelné technické prohlídky ve stanici technické kontroly (dále jen „STK“). Náklady na STK hradí vlastník kontejneru-ZZS PAK.
  - g) zajistit odvezení kontejneru krizové připravenosti s materiálem, zařazeným do integrovaného záchranného systému k mimořádným událostem a plánovaným akcím vozidlem uživatele, dle kalendáře akcí v minimálním obsazení členů JSDHO o velikosti zmenšeného požárního družstva,
  - h) informovat Krajské operační a informační středisko HZS Pardubického kraje o dočasném vynětí kontejneru krizové připravenosti s materiálem z pohotovosti a jeho důvodu,
  - i) vést prokazatelnou evidenci veškeré prováděné údržby a použití kontejneru krizové připravenosti s materiálem v provozní knize.

2. Uživatel je oprávněn využít, po projednání a písemném odsouhlasení ze strany vlastníka, stan, který je součástí kontejneru krizové připravenosti pro řešení mimořádných událostí, pro své akce na území města Chrudim.
3. Povolání k výjezdu JSDHO a dopravě kontejneru krizové připravenosti na místo mimořádné události bude prováděno standardně cestou KOPIS HZS Pardubického kraje, podle zákona o požární ochraně, s jasným upozorněním, že jde o dopravu zdravotnického materiálu na žádost ZZS Pardubického kraje.

## V.

### Úhrada nákladů

1. Smluvní strany se za správu kontejneru krizové připravenosti v majetku ZZS Pak specifikovaném v Příloze č. 1 dohodly na smluvní částce ve výši 25 000,- Kč (slovy: „dvacet pět tisíc korun českých“), za kalendářní rok, kterou vlastník uhradí bezhotovostně na účet uživatele, a to vždy nejdéle do 15. února každého kalendářního roku
2. Smluvní strany se dohodly, že za škodu způsobenou na kontejneru krizové připravenosti a jeho vybavení při užívání dle této dohody ručí uživatel. O způsobené škodě bude vždy neprodleně informován vlastník kontejneru krizové připravenosti prostřednictvím Zdravotnického operačního střediska. Uživatel odpovídá pouze za škody, které byly způsobeny jeho zaviněním.
3. Touto dohodou není dotčena úhrada nákladů za výjezd JSDHO, poskytovaná ve smyslu ustanovení § 27 zákona o požární ochraně z rozpočtu Pardubického kraje.

## VI.

### Další ujednání

1. Zástupci obou smluvních stran vždy nejdéle do 31. prosince vzájemně projednají termíny plánovaných cvičení a školení v údržbě a použití kontejneru krizové připravenosti v následujícím kalendářním roce a další související záležitosti a učiní o tom písemný záznam (kalendář plánovaných akcí), který je přílohou č. 2 této dohody.
2. Aktualizace příloh vyjma přílohy č. 2 bude prováděna bezodkladně a písemnou formou. Aktualizace příloh č. 1 a 2 nepodléhá schválení Radou města Chrudim.

## VII.

### Závěrečné ustanovení

1. Tato dohoda se uzavírá na dobu neurčitou a nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu oběma smluvními stranami.
2. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných dodatků na základě dohody obou smluvních stran.
3. Každá smluvní strana může tuto dohodu písemně vypovědět, a to bez udání důvodu. Výpovědní doba činí šest měsíců a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po dni doručení o výpovědi druhé smluvní straně.

4. Dohoda je sepsána ve dvou vyhotoveních, přičemž obě mají platnost originálu a každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
5. Obě smluvní strany prohlašují, že dohoda byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.

Tato Dohoda o spolupráci ruší Dohodu o spolupráci ze dne 4. 6. 2014, schválenou Radou města Chrudim dne 26. 5. 2014, a Dodatek č. 1 k Dohodě o spolupráci.

Schvalovací doložka podle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění:

Uzavření této dohody bylo schváleno Radou města Chrudim dne 5. 3. 2018 usnesením č. R/93/2018.

V Pardubicích dne 15. 3. 2018

V Chrudimi dne 7. 3. 2018

.....

MUDr. Igor Paar  
ředitel ZZS Pardubického kraje

.....

Mgr. Petr Řezníček  
starosta města Chrudim

Příloha č. 1 Seznam materiálu

**Přívěsný vozík registrační číslo UAM 233938, RZ : 5E0 5370**

NÁZEV	ks	SPECIFIKACE
1. Přívěsný vozík	1	TJ5R2B1X0D1054095 <sup>1</sup>
+ rezervní kolo + hever a klíč na kola + kanystr s naftou + ruční vozík+ zajišťovací pásy		
2. Stan 4 x 6 m	1	Gumotex
+ sada na opravu stanu + kompresor + plachta pod stan		
3. Stropní osvětlení	2	Halogen/Panlux
4. Elektrocentrála	1	Sinemaster IG 2600 revize 2016
5. Pátevní deska	2	Bexamed
6. Fixátor hlavy	2	Speedblock
7. Osvětlovací stožár	1	Panlux
8. Skládací lůžko	4	
9. Vlajka + stožár	1	Stanoviště Odsunu
10. Vlajka + stožár	1	Stanoviště Třídění
11. Vlajka + stožár	1	Stanoviště Neodkladné péče
12. Box léky	2	-
13. Box obvazový materiál	2	-
14. Jednorázová deka	10	-
15. Jednorázový povlak	10	-
16. Izoterm. deka	2	-
17. TIK	100	Třídící a identifikační karta
18. Plachta priority	4	Červená, žlutá, zelená, černá
19. Vesta reflexní ZZS	9	
20. Stolička	1	Skládací
21. Megafon	1	
22. Prodlužovací kabel (buben)	1	
23. Židle skládací	4	
24. Desky dvojklip	1	
25. Vakuová matrace	1	+ obal + pumpa (JEN CHRUDIM)
26. Žebřík Al	1	

<sup>1</sup> Velký TP je u JSDH Chrudim.



**Příloha č. 3 Osoby kompetentní jednat ve smyslu Dohody o spolupráci uzavřené mezi**

**Zdravotnickou záchrannou službou Pardubického kraje**  
(dále jen „vlastník“) na straně jedné

a

**Městem Chrudim**  
(dále jen „uživatel“) na straně druhé

Za vlastníka jsou kompetentní jednat:

- Pracovníci oddělení pracoviště krizové připravenosti ZZS Pak
- Vedoucí pracovník Zdravotnického operačního střediska ZZS Pak
- Vedoucí „autoprovozu“ ZZS Pak

Za provozovatele jsou kompetentní jednat:

- Velitel a jeho zástupce JSDHO města Chrudim
- Vedoucí a jeho zástupce oddělení krizového řízení, Městský úřad Chrudim

V Pardubicích dne 15.3.2018

V Chrudimi dne 7.3.2018

.....  
MUDr. Igor Paar  
ředitel ZZS Pardubického kraje

.....  
Mgr. Petr Řezníček  
starosta města Chrudim