










KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	MUDr. Jiří Běhounek, hejtmán kraje				
Schváleno:	RK	Datum:	9.1.2018	Č.usnesení:	0010/01/2018/RK
Dokument uložen u:	oddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Školní statek, Humpolec, Dusilov 384				
Smluvní částka: 1)	200000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor sekretariátu hejtmána				
Podpis zajistit do:					

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OSH/Morkusová	9.3.2018		
Projednáno s:	OSH/Šteklová	9.3.2018		
Právní kontrola:	OSH/Morkusová	9.3.2018		
Předkládá:	OSH/Morkusová	9.3.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OSH/Šteklová	9.3.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OSH/Šteklová	9.3.2018	
	Správce rozpočtu:	OE/Zemanová	9.3.2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 00072583), se kterým je uzavírána smlouva NENÍ nespolehlivým plátcem dle § 109 od. 3 zákona o DPH; (ověření provedl: morkusova, datum ověření: 09.03.2018 12:09:07):

Smlouva o poskytnutí dotace

Rozpočtová skladba: § 3419, POL 5331, ORJ 1800, ÚZ 00018, ORG 314102

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

ID O02371.0039

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava

IČO: 70890749

zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmánem kraje

bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava

číslo účtu: 4050004999/6800

(dále jen „Kraj“)

a

Školní statek, Humpolec, Dusilov 384

se sídlem: Dusilov 384, 396 01 Humpolec

IČO: 00072583

zastoupená: Ing. Janem Máchou, ředitelem

bankovní spojení: GE Money Bank, a.s.

číslo účtu: 832264/0100

(dále jen „Příjemce“)

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „53. ročník Zlatá podkova 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.
- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15-ti kalendářních dnů, ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována nebude nadále plnit podmínky dané

touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 200 000 Kč (slovy: dvě stě tisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
 - a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	200 000 Kč
Výše dotace v Kč	200 000 Kč
Výše dotace v %	100% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	0% z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	0 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5. odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci.
- 6) Dotace je poskytována jako podpora malého rozsahu (de minimis) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu de minimis (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, případně v závěrečné zprávě, a to nejpozději do 120-ti kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je povinen akci zrealizovat nejpozději do **1. 9. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají nejdříve dne **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 8 písm. f) této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) daně, s výjimkou uvedenou v Čl. 8 písm. d) této smlouvy,
 - b) dotace a dary,
 - c) mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění Příjemce a jeho zaměstnanců,
 - d) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - e) úhrada úvěrů a půjček,
 - f) penále, pokuty,
 - g) náhrady škod a manka,
 - h) náklady (výdaje) na pohoštění,
 - ch) běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,),
 - i) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - j) náklady (výdaje) na právní spory,
 - k) náklady (výdaje) na publicitu.
- 5) Uznatelné náklady (výdaje) akce jsou:
 - a) zajištění ustájení;
 - b) opravy;
 - c) spotřeba materiálu.
- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady (výdaje) neuznatelné.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci. Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost



a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly vedeny analyticky ve vztahu k akci (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení prvotních účetních dokladů prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID O02371.**“,

- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **30. listopadu 2018** závěrečnou zprávu ve struktuře dle čl. 9 této smlouvy,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 10 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
 - tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 11 této smlouvy,
- j) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15-ti kalendářních dnů ode dne rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9

Struktura závěrečné zprávy

(1) **Základní informace o akci**

(zejména informace o organizátorech/vedení akce, místo konání, datum konání, hlavní partneři akce, mediální partneři akce)

(2) **Program akce**

(3) **Statistické údaje o akci**

(zejména počet návštěvníků, počet novinářů, počet vstupenek, informace o předprodeji)

(4) **Financování**

- a) Předpokládaný rozpočet akce
- b) Skutečný rozpočet akce
- c) Přehled celkových příjmů (zejména plnění od sponzorů, poskytnuté dotace, ze vstupného, věcné plnění)
- d) Přehled celkových nákladů (zejména honoráře umělcům, služby, materiál, propagace).
- e) Kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

Příjemce dotace zpracuje přehled výdajů a příjmů dle níže uvedené vzorové tabulky.

Položka/typ dokladu	Kč	Položka/typ dokladu	Kč
inzerce (faktura)		dotace	
stravování (pokladna)		reklamní plnění	

honorář (pokladna)	příjmy ze vstupného
ubytování (faktura)	pnění od sponzorů
reklamní prezentace (faktura)	vlastní zdroje
tištěná propagace (pokladna)	financování.
...	...
...	...
...	...
Výdaje celkem	Příjmy celkem

(5) **Doložení publicity dle čl. 11. odst. 4 této smlouvy**

- a) vyjádření k jednotlivým písmenům odst. 4 čl. 11 této smlouvy
- b) přehled tiskových a propagačních materiálů o akci, realizovaná inzerce, tiskové zprávy, tiskové konference atd.
- c) orientační fotodokumentace mapující publicitu Kraje Vysočina

(6) **Čestné prohlášení osoby oprávněné jednat potvrzující, že informace obsažené v závěrečné zprávě jsou úplné, přesné a pravdivé.**

**Čl. 10
Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. j) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 10 této smlouvy.

**Čl. 11
Publicita**

- 1) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění loga Kraje Vysočina nebo „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.

- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu konání akce:
- logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, billboardech, programech, vstupenkách a dalších materiálech souvisejících s akcí,
 - verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce krajské samosprávy, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje,
 - viditelné a prominentní vyvěšení loga Kraje v místech konání akce v počtu min. 20 ks plachet o rozměru 1 x 3 m (reklamní plachty si Příjemce vyzvedne u Kraje – kontaktní osoba: Martina Říhová, tel. 564 602 142, rihova.m@kr-vysocina.cz),
 - umístění loga Kraje na panelu za stupni vítězů – min. 2 forex desky o rozměru 0,5 x 1 m s logem Kraje Vysočina (reklamní desky si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - distribuce tiskových materiálů Kraje mezi hosty akce (tiskové materiály si příjemce vyzvedne u Kraje),
 - v případě videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce,
 - pojmenování závodu Zlaté (příp. Stříbrné) podkovy po Kraji Vysočina,
 - propagace Kraje Vysočina na sociálních sítích a umístění aktivního odkazu nebo www.facebook.com/vysocinakraj na příslušné stránce (profilu) související s konáním akce,
 - případné vytýčení prostor páskou s logem Kraje Vysočina (pásku si Příjemce vyzvedne u Kraje – kontaktní osoba: Ondřej Rázl, razl.o@kr-vysocina.cz, 724 650 270);
 - v případě, že jsou realizovány reklamní spoty v rádiích, uvedení Kraje Vysočina jako partnera akce ve všech rozhlasových spotech souvisejících s akcí ve všech rádiích (znění vzkazu: „Akci podpořil Kraj Vysočina“).

Čl. 12 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 13 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.
- 3) Neoprávněné použití dotace spočívající v porušení povinnosti stanovené veřejnoprávní smlouvou v Čl. 11 této smlouvy je považováno za porušení méně závažné ve smyslu ust. § 10a odst. 6 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů. V případě porušení této povinnosti je Příjemce povinen provést odvod za porušení rozpočtové kázně, který odpovídá částce ve výši 20 % poskytnuté dotace.

Čl. 14 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy - Registru smluv.
- 2) Kontaktní osobou Kraje oprávněnou a povinnou poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy je Mgr. Ondřej Rázl, tel.: 564 602 337, email: Razl.O@kr-vysocina.cz.
- 3) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 14 odst. 2 této smlouvy. Změnu Čl. 14 odst. 2 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci.
- 4) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 5) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním smluvních podmínek obsažených v této smlouvě v rozsahu a za podmínek vyplývajících z příslušných právních předpisů, zejména zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím, ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 6) Příjemce výslovně souhlasí se zveřejněním celého textu této smlouvy včetně podpisů v informačním systému veřejné správy - Registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že zákonnou povinnost dle § 5 odst. 2 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), splní Kraj.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace ze dne 1. 8. 2017.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 9. 1. 2018 usnesením 0010/01/2018/RK.


13 -03- 2018

V Jihlavě dne



MUDr. Jiří Běhounek
hejtman kraje
(za Kraj)

Školní statek, Humpolec,
Dusilov 384
396 01 Humpolec
IČO: 000 72 583



Ing. Jan Mácha
ředitel
(za Příjemce)

DORUČENO
OSOBNĚ

KUJIP01DXA7C

ŽÁDOST O PODPORU AKCE

KRAJ VYSOČINA		30
Došlo dne:	11-09-2017	Počet listů
Cj.:	Kraj 64 954/2017	Počet příloh

Podle § 10a odst. 3 zákona 250/2000 Sb. lze dotaci poskytnout na základě žádosti o poskytnutí dotace prostřednictvím veřejnoprávní smlouvy (dále jen „žádost“), popřípadě na základě povinnosti vyplývající ze zvláštního právního předpisu; žádost obsahuje alespoň

- jméno a příjmení, datum narození a adresu bydliště žadatele o dotaci nebo návratnou finanční výpomoc, je-li žadatel fyzickou osobou, a je-li tato fyzická osoba podnikatelem, také identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno, nebo, je-li žadatel právnickou osobou, název, popřípadě obchodní firmu, sídlo a identifikační číslo osoby, bylo-li přiděleno,
- požadovanou částku,
- účel, na který žadatel chce dotaci nebo návratnou finanční výpomoc použít,
- dobu, v níž má být dosaženo účelu, u návratné finanční výpomoci i lhůty pro navrácení poskytnutých peněžních prostředků a výši jednotlivých splátek,
- odůvodnění žádosti,
- je-li žadatel právnickou osobou, identifikaci
 - osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení,
 - osob s podílem v této právnické osobě,
 - osob, v nichž má přímý podíl, a o výši tohoto podílu,
- seznam případných příloh žádosti,
- den vyhotovení žádosti a podpis osoby zastupující žadatele, v případě zastoupení na základě plné moci i plnou moc.

1. Základní informace

Název akce:	53. ročník Zlatá podkova 2018
Bližší popis akce:	53. ročník tradičního celorepublikového finále seriálu závodů ve všestrannosti a spřežení. Jde o třídenní závody, na které se jezdci kvalifikují z cca 10-ti předkol. Předkola probíhají od dubna do července a nejméně úspěšnější jezdci jsou kvalifikováni do humpoleckého finále. Kraj se stane hlavním sponzorem jedné soutěže, bude uveden na všech oficiálních materiálech akce (pozvánky, plakáty, program), samozřejmostí je umístění reklamy v prostorách závodistiště. Další propagační akce je možno zajistit dle dohody. Součástí bude i pozvání na slavnostní setkání u starosty s možností promluvit k občanům po zdraví jezdců. Poslední den soutěže bude zástupce kraje dekorovat spolu s rozhodčími vítěze dané soutěže. Kraj Vysočina je již tradičně velice kladně hodnocen díky podpoře této akce.
Termín konání akce, časový harmonogram	První kvalifikační kola seriálu závodů Zlatá podkova začínají v dubnu a probíhají až do Finálového závodu, který se uskuteční na závodistišti Školního statku Humpolec v termínu 24. – 26. 8. 2018. Příprava celého seriálu začíná již na podzim předcházejícího roku a po ukončení finálového závodu je nutný cca jeden měsíc na všechny závěrečné práce.
Místo konání akce:	Humpolec – kolbiště školního statku
Účel, na který žadatel chce dotaci použít:	Částečná úhrada nákladů na pořádání výše uvedené akce.

Odůvodnění žádosti:

Popis výchozí situace, která vede k podání žádosti včetně informace o tom, zda žadatel žádal o prostředky na tuto akci v rámci grantových programů Fondu Vysočiny, jaké jiné dotační tituly byly využity (od Kraje Vysočina nebo i programů EU); zda žadatel žádal o finanční dotaci (pomoc) od města (obce) a pokud ano, v jaké výši, v případě, že nebylo požádáno, proč.

Celý seriál kvalifikačních kol a následně i humpolecké finále umožňuje účastníkům postupný přechod od nejjednodušších stupňů do složitějších a tím umožňuje postupný vývoj a zlepšování všem zúčastněným. Soutěž má celorepublikový a částečně i mezinárodní význam (Slovensko, Rakousko). Akce je podporou volnočasových aktivit a podporuje i tradici chovu koní v oblasti Vysočiny.

V roce 2018 se bude konat již 53 ročník finále Zlaté podkovy. V posledních letech však dochází k velkému rozvoji jezdeckého sportu a zároveň s tím rostou nároky na kvalitu a bezpečnost tratí a překážek. Rostou i nároky jezdců na kvalitu ustájení koní a zázemí pro ně samotné. Pro zajištění akce tohoto rozsahu je nutné zajistit potřebný počet lidí a dostatek finančních prostředků. Brigádníků a lidí, kteří pomáhali se zajištěním závodů, bez ohledu na finanční odměnu, ubývá. Dochází k postupné profesionalizaci a pořádání závodů se stává stále dražší. Výrazné zdroje financí jsou získávány zejména prostřednictvím sponzorství firem ze širokého okolí, od Města Humpolec a Kraje Vysočina.

Pro kvalitní průběh příštího ročníku finále Zlaté podkovy se pro nás stává nutností zaměstnat na sezonu alespoň 1 pracovníka, který by přípravu závodů a závodistiště řídil a zajišťoval. Zároveň pro zlepšování kvality tratí a překážek je nutné přizvat jako odborné konzultanty zahraniční stavitele tratí a překážek. To jsou všechno důvody k tomu, abychom pro příští ročník žádali větší finanční příspěvek, než tomu bylo v předcházejících ročnících

V rámci pořádání Finále Zlaté podkovy jsou získávány cenné kontakty a předávány informace důležité pro další rozvoj, statku a školy, města i celého regionu. Významná je i propagace pro ČZA, střední školu, která poskytuje vzdělávání v zemědělství a oblasti chovu koní a jezdectví. Zde spolupracuje i s Českou zemědělskou univerzitou Praha.

Financování: Akci podporuje také město Humpolec prostřednictvím „SOUTĚŽE PODKOVY o.p.s.“ na veškeré její aktivity poskytl v roce 2017 částku 130 000,- a pro rok 2018 předpokládá navýšení této podpory.

Identifikace žadatele:

Právnická osoba

- Školní statek, Humpolec, Dusilov 384,
- Dusilov 384, 396 01 Humpolec
- IČO 00072583
- Právní subjektivita žadatele: krajská příspěvková organizace
- Osoba oprávněná jednat jménem společnosti Ing. J. Mácha, ředitel
- Kontaktní údaj tel.: 775 988 011, email: reditel.statek@pel.cz, Dusilov 384, 396 01 Humpolec

Bankovní ústav:

832264/0100

Číslo bankovního účtu:

Webové stránky akce:	www.zlatapodkova.cz
Právní subjektivita žadatele: (k žádosti přiložte kopii dokladu o právní subjektivitě žadatele)	krajská příspěvková organizace
Seznam dokladů (seznam všech dokladů, které jsou k žádosti přiloženy)	Kopie zřizovací listiny, Kopie jmenovacího dekretu, Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.

CELKOVÝ rozpočet akce: položková rozvaha výdajů a příjmů			
Výdaje		Příjmy	
Zajištění ustájení	85 000,-	Kraj Vysočina	200 000,-
Opravy	55 000,-		
Spotřeba materiálu	60 000,-		
Celkem	200 000,-		

2. Bližší informace o použití dotace od Kraje Vysočina

Konkretizace části akce, na kterou je dotace požadována

Použití požadované dotace od Kraje Vysočina.											
Výčet NEUZNATELNÝCH nákladů:	Název aktivity (výdaje) výše výdaje										
<i>Výčet nákladů, které Kraj Vysočina určuje za neuznatelné v případné smlouvě o poskytnutí dotace.</i>	<i>Výčet výdajů - nákladů, které budou zcela nebo částečně hrazeny z dotace od Kraje Vysočina. Z celkového rozpočtu v bodě 1 této žádosti můžete vyčlenit jednu či více položek uznatelných nákladů, a to v jejich plné výši. Tyto vyčleněné výdaje budou ve vztahu k dotaci Kraje Vysočina brány jako celkové náklady, které je nutné při vyúčtování prokázat.</i>										
<ul style="list-style-type: none"> mzdové náklady (výdaje) a ostatní osobní náklady (výdaje) a náklady (výdaje) na sociální a zdravotní pojištění organizátora a jeho zaměstnanců náklady (výdaje) na pohoštění běžné provozní náklady (výdaje) (např. telefonní služby, energie, poplatky za připojení k síti, poštovné, balné, doprava, bankovní poplatky,) náklady (výdaje) na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce, úhrada úvěrů a půjček penále, pokuty náhrady škod a manka zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce náklady (výdaje) na právní spory náklady (výdaje) na publicitu daně, dotace a dary 	<table border="1"> <tr> <td>Poskytnuté služby</td> <td></td> </tr> <tr> <td>Zajištění ustájení</td> <td>85 000,-</td> </tr> <tr> <td>Opravy</td> <td>55 000,-</td> </tr> <tr> <td>Spotřeba materiálu</td> <td>60 000,-</td> </tr> <tr> <td>Celkem</td> <td>200 000,-</td> </tr> </table>	Poskytnuté služby		Zajištění ustájení	85 000,-	Opravy	55 000,-	Spotřeba materiálu	60 000,-	Celkem	200 000,-
Poskytnuté služby											
Zajištění ustájení	85 000,-										
Opravy	55 000,-										
Spotřeba materiálu	60 000,-										
Celkem	200 000,-										

Rozpis použití dotace od Kraje Vysočina		
1.	Požadovaná výše dotace od Kraje Vysočina v Kč	200 000 Kč
2.	Celkové náklady (výdaje) na aktivitu(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina	200 000 Kč
3.	Výše dotace od Kraje Vysočina v %	100 % z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina
4.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v Kč <i>Vlastními prostředky žadatele jsou pro účely této žádosti myšleny jak vlastní zdroje žadatele, tak i ostatní dotace, dary, příjmy z reklamy, sponzoringu...</i>	0 Kč
5.	Podíl vlastních prostředků žadatele na úhradě aktivit(y), které bude žadatel hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina v %	0 % z celkových nákladů na aktivitu, které budete hradit (zcela nebo částečně) z dotace od Kraje Vysočina

Žadatel je povinen dodržet podíl vlastních prostředků na realizaci akce (tj. řádek 4 a 5 výše uvedené tabulky).

Pokud skutečné náklady na realizaci částí akce překročí celkovou předpokládanou výši nákladů (tj. řádek č. 2 výše uvedené tabulky), uhradí žadatel (příjemce) částku tohoto překročení z vlastních prostředků.

Pokud budou skutečné náklady na realizaci částí akce nižší než základ pro stanovení dotace (řádek č. 2), schválený procentní podíl kraje (řádek č. 3) se nemění, tzn., že ABSOLUTNÍ ČÁSTKA DOTACE SE ÚMĚRNĚ SNÍŽÍ.

3. Bližší informace o akci

Cílové publikum (popište prosím, kolik osob akce osloví/oslovila v předchozích ročnících, jaká je jejich struktura – např. děti, mládež, rodiny s dětmi, senioři, muži, ženy, široká veřejnost, minority, apod.)

Publikum: odborná veřejnost z celé republiky a Slovenska, široká veřejnost z regionu Vysočiny všech věkových kategorií, počet návštěvníků lze odhadnout na cca 3 500 během tří dní konání závodů

Kdo převzal nad akcí záštitu: tradičně hejtman Kraje Vysočina a město Humpolec, od roku 2011 předseda senátu PS ČR p. M. Štěch

Kteří významní hosté se akce zúčastnili v minulosti: zástupci kraje Vysočina, poslanci a senátoři, ministři, zástupci Mze, zástupci MŠMT, zástupci města, zástupci hlavních sponzorů jednotlivých soutěží

Jaká média přislíbila mediální partnerství: rádio Vysočina (Český rozhlas)

spolupráce místní regionální tisk, MF, Právo, Listy Pelhřimovska, odborný tisk (Zemědělec, Jezdec), ČT – záznam z akce od roku 2011

Čestné prohlášení žadatele o podporu v režimu *de minimis*

Dopad akce (akce má např. dopad lokální, regionální, celostátní, mezinárodní apod.)
 Celý seriál předkol a následně i humpolecké finále umožňuje postupný přechod od nejjednodušších stupňů do složitějších a tím zajišťuje výchovu nových závodníků. Soutěž má celorepublikový a částečně i mezinárodní význam (Slovensko, Rakousko). Akce je podporou volnočasových aktivit v regionu a podporuje i tradici chovu koní v oblasti Vysočiny.
 V rámci programu jsou získávány cenné kontakty a předávány informace důležité pro další rozvoj, statku a školy, města i celého regionu. Významná je i propagace pro ČZA, střední školu, která poskytuje vzdělávání v zemědělství a oblasti koní. Zde spolupracuje i s Českou zemědělskou univerzitou Praha.

Tradice akce (jedná se o novou akci nebo o akci s mnohaletou tradicí, apod.?)
 53. ročník tradičního finále, do kterého postupují jezdci z jednotlivých kvalifikačních předkol. Pouze první 4 ročníky se konaly mimo Humpolec, všechny ostatní již byly připraveny na závodisti školního statku. To se díky postupnému zlepšování dostalo až na současnou úroveň. Požadavky na kvalitu trati, podobu překážek, ale i na zajištění zázemí pro koně a jezdce se stále zvyšují. Naší snahou je vytvořit v Humpolci takový stav závodisti a zázemí pro jezdce a koně, který by umožňoval pořádání i dalších jezdeckých závodů ve všestrannosti včetně mistrovství ČR.
 Uznáním tradice a kvality Finále Zlaté podkovy je i pořádání výstavy výkonných koní plemene český teplokrevník v rámci závodů.

Doprovodný program akce, resp. návaznost na jiné akce (pokud existuje)
 V neděli je organizován průvod jezdců městem a jejich zdravotní na náměstí. Tomu předcházejí setkání sponzorů s představiteli kraje, poslanci a senátory u starosty města a následují slavnostní projevy. Účastníci se zúčastní i slavnostního oběda a následně i dekorování vítězů. Je také zajištěn vstup na čestnou tribunu.
 Akce navazuje na tradici Humpolce jako centra jezdeckého sportu v celé ČR a pořádání dalších jezdeckých závodů např. MČR. S tím souvisí i zaměření ČZA, střední školy, která v Humpolci působí a poskytuje vzdělávání v oblasti zemědělství a jezdeckého sportu a pořádá další jezdecké závody.

Propagace jména Kraje Vysočina – nabízená protihodnota (jaký specifický reklamní prostor pro propagaci Kraje Vysočina organizátoři nabízejí – např. na propagačních materiálech spojených s akcí, plakátech, pozvánkách, vstupenkách, reklamních plochách při samotné akci...)
 Kraj se stane hlavním sponzorem jedné soutěže, bude uveden na všech oficiálních materiálech akce (pozvánky, plakáty, program), samozřejmostí je umístění reklamy v prostorách závodisti. Další propagační akce je možno zajistit dle dohody. Součástí bude i pozvání na slavnostní setkání u starosty s možností promluvit k občanům po zdravotní jezdců. Poslední den soutěže bude zástupce kraje dekorovat spolu s rozhodčími vítěze dané soutěže. Kraj Vysočina je již tradičně velice kladně hodnocen díky podpoře této akce.
Výtěžek akce (pokud se jedná o akci, která generuje zisk, jak je tento zisk použit?)
 akce není pořádána za účelem dosažení zisku, případný výtěžek je určen na zlepšení stavu závodisti a kvality pořádaných závodů

Zde prosím uveďte jakékoli Vaše další poznámky nebo doplnění:

Školní statek, Humpolec,
 Dusilov 384
 396 01 Humpolec
 IČO: 000 72 583

V Humpolci dne 1.8.2017

.....
 razítko a podpis statutárního zástupce žadatele
 (v případě zastoupení na základě plné moci je třeba plnou moc přiložit)

Obchodní jméno / Jméno žadatele	Školní statek, Humpolec, Dusilov 384
Sídlo / Adresa žadatele	Dusilov 384, 396 01 Humpolec
IČO / Datum narození	00072583

1. Žadatel prohlašuje, že jako účetní období používá
- kalendářní rok.
 hospodářský rok (začátek, konec

2. Podniky¹ propojené s žadatelem o podporu

Žadatel o podporu se považuje za propojený² s jinými podniky, pokud i tyto subjekty mezi sebou mají některý z následujících vztahů:

- a) jeden subjekt vlastní více než 50 % hlasovacích práv, která náležejí akcionářům nebo společníkům, v jiném subjektu;
 b) jeden subjekt má právo jmenovat nebo odvolat více než 50 % členů správního, řídícího nebo dozorčího orgánu jiného subjektu;
 c) jeden subjekt má právo uplatňovat více než 50% vliv v jiném subjektu podle smlouvy uzavřené s daným subjektem nebo dle ustanovení v zakladatelské smlouvě nebo ve stanovách tohoto subjektu;
 d) jeden subjekt, který je akcionářem nebo společníkem jiného subjektu, ovládá sám, v souladu s dohodou uzavřenou s jinými akcionáři nebo společníky daného subjektu, více než 50 % hlasovacích práv, náležejících akcionářům nebo společníkům, v daném subjektu.

Subjekty, které mají s žadatelem o podporu jakýkoli vztah uvedený pod písm. a) až d) prostřednictvím jednoho nebo více dalších subjektů, se také považují za podnik propojený s žadatelem o podporu.

Do výčtu podniků propojených přímo či zprostředkovaně se žadatelem o podporu se zahrnují osoby zapsané v základním registru právnických osob, podnikajících fyzických osob a orgánů veřejné moci ("registr osob") v souladu se zákonem č. 111/2009 Sb., o základních registrech, ve znění pozdějších předpisů.

Žadatel prohlašuje, že

- není ve výše uvedeném smyslu propojen s jiným podnikem.
 je ve výše uvedeném smyslu propojen s následujícími podniky:

Obchodní jméno podniku/Jméno a příjmení	Sídlo/Adresa	IČO/Datum narození

¹ Za podnik lze považovat podnikatele definovaného v zákoně č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

² Blíže informace o propojeném podniku naleznete v METODICKÉ PŘÍRUČCE k aplikaci pojmu „jeden podnik“ z pohledu pravidel podpory *de minimis* vydané ÚOHS.

3. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl spojením podniků či nabytím podniku.
 vznikl spojením (fúzí splynutím³) níže uvedených podniků:
 nabytím (fúzí sloučením⁴) převzal jmění níže uvedeného/ých podniků/ů:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

Výše uvedené změny spočívající ve spojení či nabytí podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

4. Žadatel prohlašuje, že podnik (žadatel) v současném a 2 předcházejících účetních obdobích

- nevznikl rozdělením (rozštěpením nebo odštěpením⁵) podniku.
 vznikl rozdělením níže uvedeného podniku:

Obchodní jméno podniku	Sídlo	IČO

a převzal jeho činnosti, na něž byla dříve poskytnutá podpora *de minimis* použita⁶. Podniku (žadatel) byly přiděleny následující (dříve poskytnuté) podpory:

Datum poskytnutí	Poskytovatel	Částka v Kč

Výše uvedené změny spočívající v rozdělení podniků

- jsou již zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.
 nejsou zohledněny v Centrálním registru podpor malého rozsahu.

5. Žadatel níže svým podpisem

- potvrzuje, že výše uvedené údaje jsou přesné a pravdivé a jsou poskytovány dobrovolně;
➤ se zavazuje k tomu, že v případě změny předmětných údajů v průběhu administrativního procesu poskytnutí podpory *de minimis* bude neprodleně informovat poskytovatele dané podpory o změnách, které u něj nastaly;
➤ souhlasí se zpracováním svých osobních údajů obsažených v tomto prohlášení ve smyslu zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění p. p., za účelem evidence podpor malého

³ Viz § 62 zákona č. 125/2008 Sb., o přeměnách obchodních společností a družstev, ve znění pozdějších předpisů.

⁴ Viz § 61 zákona č. 125/2008 Sb.

⁵ Viz § 243 zákona č. 125/2008 Sb.

⁶ Pokud by na základě převzatých činností nebylo možné dříve poskytnuté podpory *de minimis* rozdělit, rozdělí se podpora poměrným způsobem na základě účetní hodnoty vlastního kapitálu nových podniků k datu účinku rozdělení (viz čl. 3 odst. 9 nařízení č. 1407/2013, č. 1408/2013 a nahrazujícího nařízení č. 875/2007).

rozsahu v souladu se zákonem č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p. Tento souhlas udělují správci a zpracovatelé⁷, kterým je Kraj Vysočina pro všechny údaje obsažené v tomto prohlášení, a to po celou dobu 10 let ode dne udělení souhlasu. Zároveň si je žadatel vědom svých práv podle zákona č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů.

Datum a místo podpisu	Humpolec 3.8.2017
-----------------------	-------------------

Jméno a podpis osoby oprávněné zastupovat žadatele	Ing. Jan Mácha	Razítko (pokud je součástí podpisu žadatele)	Školní statek, Humpolec, Dusilov 384 396 01 Humpolec IČO: 000 72 583
--	----------------	--	---

⁷ Správcem je koordinační orgán ve smyslu zákona č. 215/2004 Sb., o úpravě některých vztahů v oblasti veřejné podpory a o změně zákona o podpoře výzkumu a vývoje, ve znění p. p., zpracovatelem je poskytovatel podpory *de minimis* Kraj Vysočina.

**Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o
rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění
pozdějších předpisů**

1. Identifikace osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 1.

(na samostatném listě doloží žadatel doklad, ze kterého vyplývá, jak byl statutární zástupce žadatele uvedený v žádosti o poskytnutí dotace zvolen/stanoven - např. obce doloží výpis usnesení ze zasedání zastupitelstva obce; svazek obcí doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; spolek doloží stanovy nebo zápis z členské schůze; podnikatelský subjekt doloží výpis z registru osob nebo z obchodního rejstříku atp.)¹

2. Identifikace osob s podílem v právnické osobě (v žadateli) podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 2.

Uvedení budou pouze společníci právnické osoby – žadatele zapsaní ve veřejném rejstříku, nikoli např. všichni akcionáři.

U družstva bude uveden pouze statutární výbor, tj. představenstvo, které je oprávněno za družstvo jednat.

Budě-li žadatelem spolek, doloží osoba oprávněná jednat za spolek své oprávnění, včetně např. stanov, z nichž oprávnění konkrétní osoby vyplývá. Seznam členů se neuvádí.

(např. právnická osoba podnikající uvede výpis podílníků, příspěvková organizace uvede svého zřizovatele; svazek obcí doloží seznam obcí, které jsou v něm zastoupeny atd.).

Pořadové číslo	IČO / datum narození	Název / jméno osoby, která má v žadateli podíl
1	70890749	Kraj Vysočina
2		
3		
4		
5		
6		
7		
8		
9		
10		

v případě potřeby dopiňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. pouze pokud v žadateli nemá žádná další osoba podíl; týká se všech obcí a měst)

¹ Pokud žadatel tento doklad doložil již v rámci dokladů k právní subjektivitě, není nutné znovu přikládat

3. Identifikace osob, v nichž má žadatel přímý podíl a výše tohoto podílu podle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – §10a, odst. 3, písm. f) 3.

(např. obec/město uvede zastoupení v organizacích, jako jsou svazek obcí, místní akční skupina, zřizované školy, technické služby, bytové družstvo, obchodní společnosti apod.; právnická osoba podnikající uvede podíl v jiných právnických osobách, spolek doloží podíl v jiné NNO atp.)

Pořadové číslo	IČO	Název právnické osoby, v níž má žadatel přímý podíl	Výše podílu v % ²
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

v případě potřeby dopiňte další řádky nebo doložte na samostatném listě

zakřížkujte, pokud je pro žadatele irelevantní (tj. žadatel nemá přímý podíl v dalších právnických osobách)

Jméno a podpis statutárního zástupce žadatele: Ing. Jan Mácha

Školní statek, Humpolec.
Dusilov 384
396 01 Humpolec
IČO: 000 72 583

² pokud není výše podílu přesně dána, uveďte „nestanoveno“



Kraj Vysočina



KUJIP00227J6

Zřizovací listina

Školního statku, Humpolec, Dusilov 384

schválená usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 058/06/01/ZK ze dne 20. 11. 2001, ve znění dodatku č. 1 zřizovací listiny schváleného usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 211/08/2002/ZK ze dne 17. 12. 2002 a ve znění změn schválených usnesením Zastupitelstva kraje Vysočina č. 151/03/2003/ZK ze dne 17. 6. 2003

vydaná podle ustanovení § 35 odst. 2 písm. k) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů, v souladu s ustanovením § 27 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů, a v souladu s ustanovením § 16 písm. a) zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Úplné znění

I.

Zřizovatel

Název zřizovatele : Vysočina
sídlo: Žižkova 57, Jihlava
IČ: 70890749

(dále jen „zřizovatel“)

II.

Organizace

Název organizace: Školní statek, Humpolec, Dusilov 384
sídlo organizace: Dusilov 384, Humpolec
právní forma: příspěvková organizace
IČ: 00072583

(dále jen „organizace“)

III.

Hlavní účel a předmět činnosti

1. Hlavní účel

Hlavním účelem zřízení organizace je zabezpečení potřeb, zejména výchovy a vzdělávání občanů kraje.

2. Předmět činnosti

Předmětem činnosti organizace je zajištění výchovy a vzdělávání v souladu s platnými předpisy. Předmětem činnosti je dále zajištění navazujícího sociálního zázemí včetně poskytování stravování, ubytovacích služeb, pořádání vzdělávacích akcí a provozování sportovišť a sportovních zařízení, provoz zařízení sloužících praktické výuce a realizace produktů praktické výuky. Veškeré tyto činnosti je organizace oprávněna provádět s využitím zřizovatelem svěřeného majetku.

IV.

Doplňková činnost

Organizace je oprávněna k provozování doplňkové činnosti vymezené v příloze č. 3 této zřizovací listiny.

V.

Statutární orgán

Statutárním orgánem organizace je ředitel, který je jmenován a odvoláván radou kraje v souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích a § 17 odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Ředitel činí jménem organizace právní úkony tím způsobem, že k vytištěnému nebo napsanému jménu organizace připojí svůj vlastnoruční podpis.

VI.

Vymezení majetku ve vlastnictví zřizovatele

Kraj Vysočina předává organizaci do správy movitý a nemovitý majetek, který je vlastnictvím zřizovatele, k jejímu hospodářskému využití. Seznam majetku je uveden v příloze č. 1 a 2.

VII.

Vymezení majetkových práv

Práva a povinnosti k majetku předanému do správy organizace, včetně práv a povinností k majetku získanému vlastní činností organizace, jsou vymezena v Pravidlech Zastupitelstva kraje Vysočina o vymezení majetkových práv a povinností organizací zřizovaných krajem Vysočina.

VIII.
Finanční hospodaření

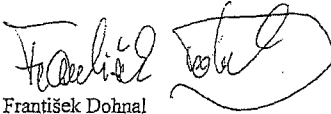
Organizace hospodaří podle finančního plánu schváleného zřizovatelem, který zahrnuje výnosy, náklady, tvorbu hospodářského výsledku, a jeho rozdělení a výkaz o peněžních tocích. Jeho součástí je též investiční a odpisový plán. Strukturu finančního plánu stanoví zřizovatel. Plán rovněž vyjadřuje vztahy k rozpočtu zřizovatele.

IX.
Závěrečná ustanovení

1. Vnitřní organizaci zřizované organizace upravuje organizační řád, který na návrh ředitele organizace vydává zřizovatel.
2. Organizace se zřizuje na dobu neurčitou.
3. Nedílnou součástí této zřizovací listiny jsou příloha č. 1, příloha č. 2 a příloha č. 3.
4. Tato zřizovací listina nabývá účinnosti dnem schválení Zastupitelstvem kraje Vysočina.
5. Úplné znění zřizovací listiny bylo projednáno na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 17. 6. 2003 a schváleno usnesením č. 151/03/2003/ZK. Toto úplné znění zřizovací listiny nahrazuje původní zřizovací listinu projednanou na jednání Zastupitelstva kraje Vysočina dne 20. 11. 2001 a schválenou usnesením č. 058/06/01/ZK.

V Jihlavě dne 17. 6. 2003




František Dohnal
hejtman kraje

JMENOVÁNÍ DO FUNKCE ŘEDITELE

V souladu s ustanovením § 59 odst. 1 písm. i) zákona č. 129/2000 Sb., o krajích (krajské zřízení), ve znění pozdějších předpisů a v souladu s ustanovením § 17 odst. 3 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, na základě usnesení Rady kraje Vysočina č. 0470/14/2004/RK ze dne 13. 4. 2004 a se souhlasem MŠMT ČR ze dne 12. 5. 2004 č.j. 18 171/04-25

j m e n u j e



do funkce ředitele
Školního statku, Humpolec, Dusilov 384

pana
nar.
bytem

Ing. Jana Máchu
29. 9. 1962
U Jízďárny 1101, 396 01 Humpolec

s účinností od 1. 7. 2004

V Jihlavě dne 31. 5. 2004



František Dohnal
hejtman kraje Vysočina