

KOMISIONÁŘSKÁ SMLOUVA

Tuto komisionářskou smlouvu (dále jen „Smlouva“) uzavřely dne 12.3. 2018 podle ustanovení § 2455 a násl. zákona č. 89/2012, občanský zákoník, tyto strany:

Vysoká škola báňská – Technická univerzita Ostrava
Ekonomická fakulta
Se sídlem : 17.listopadu 2172/15, 708 33 Ostrava - Poruba
IČ: 61989100
DIČ: CZ61989100

(dále jen „Komisionář“)

a

Wolters Kluwer ČR, a. s.
se sídlem: U Nákladového nádraží 10, 130 00 Praha 3
IČ:63077639, DIČ: CZ-63077639
zapsána v obchodním rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl B, vložka 9659
jednající Petrem Králem, předsedou představenstva
(dále jen „Komitent“)

uzavřeli dnešního dne tuto

k o m i s i o n á ř s k o u s m l o u v u

I.

P ř e d m ě t s m l o u v y

- 1.1 Na základě této smlouvy se Komisionář zavazuje vlastním jménem pro Komitenta a na jeho účet vyvíjet komisionářskou činnost.
- 1.2 Komitent se zavazuje Komisionáři za komisionářskou činnost zaplatit odměnu.
- 1.3 Komisionář se zavazuje pro Komitenta prodávat publikace podle pravidelně předkládaného seznamu tak, že:
 - a) Komisionář si vybere ze seznamu Komitenta publikace, které bude prodávat zákazníkům za ceny stanovené Komitentem,
 - b) Komitent Komisionáři tyto publikace dodá nejpozději do sedmi dnů od převzetí písemné objednávky,
 - c) Komisionář tyto vybrané publikace vystaví ve své prodejně a bude je prodávat zákazníkům,
 - d) Komisionář vždy do 5. dne každého kalendářního měsíce zašle Komitentovi zprávu o vyúčtování prodaných publikací,
 - e) na základě zprávy o vyúčtování zašle Komitent Komisionáři fakturu na částku odpovídající ceně prodaných výtisků, po odečtení rabatu.

II.

O d m ě n a

- 2.1 Na základě dohody stran si Komisionář ponechá 28 % z prodejní ceny každé prodané publikace (rabat) Wolters Kluwer ČR, a.s..

- 2.2 Nárok na tento rabat vzniká Komisionáři teprve poté, co uhradí fakturu za příslušné prodané publikace na účet Komitenta.
- 2.3 Splatnost faktury je 14 dnů.
- 2.4 Smluvní strany si ujednaly, že odměna zahrnuje veškeré náklady Komisionáře s obstaráním prodeje knižních publikací.

III.

P o v i n n o s t i k o m i s i o n á ř e

- 3.1 Komisionář je povinen vykonávat svou činnost s odbornou péčí a vlastním jménem na účet Komitenta, v jeho zájmu a podle jeho pokynů.
- 3.2 Komisionář je povinen chránit Komitentovy zájmy, které zná, a zpravit Komitenta bez zbytečného odkladu o každé okolnosti, která může mít vliv na případnou změnu Komitentova příkazu.
- 3.3 V případě, že vyprodá publikace Komitenta, které má na skladě, objedná neprodleně další publikace podle pravidelně předkládaného seznamu.
- 3.4 K publikacím svěřeným Komisionáři k prodeji má komitent vlastnické právo, dokud je nenabude třetí osoba.
- 3.5 Za škodu na publikacích, které převezme Komisionář od Komitenta, odpovídá Komisionář až do doby prodeje publikace zákazníkovi.
- 3.6 Komisionář je povinen na požádání vrátit Komitentovi publikace převzaté do komisního prodeje, a to nejpozději do sedmi kalendářních dnů, pokud se strany nedohodnou jinak.
- 3.7 Komisionář je povinen skladovat zboží v prostoru, který je pojištěn.

IV.

P o v i n n o s t i k o m i t e n t a

- 4.1 Komitent je povinen poskytnout Komisionáři při plnění této smlouvy veškerou nezbytnou součinnost.
- 4.2 Komitent dodává Komisionáři pravidelně seznam publikací vydávaných Komitentem; u každého titulu je uveden autor, název publikace a cena pro zákazníka, včetně DPH.
- 4.3 Při každé dodávce publikací předloží Komitent Komisionáři dodací list s přesnými údaji o dodávaných publikacích.
- 4.4 Na požádání Komisionáře Komitent vymění vadné výtisky a výtisky, které byly poškozeny nikoliv vinou Komisionáře nebo třetí osoby.
- 4.5 Na písemnou výzvu Komisionáře (soupis neprodaných výtisků - remitenda) si Komitent vyzvedne neprodané výtisky u komisionáře.

V.

F a k t u r a c e a p l a c e n í

- 5.1 Komisionář vždy nejpozději do 5. dne každého kalendářního měsíce zašle Komitentovi zprávu o prodaných publikacích.
- 5.2 Komitent do sedmi dnů poté, co obdrží zprávu od komisionáře o počtu prodaných publikací, zašle komisionáři fakturu k úhradě prodejní ceny publikací, po odečtení rabatu.

VI.

S m l u v n í p o k u t a

Mezi smluvními stranami se sjednává pro případ prodlení se splněním závazku a pro případ neuhrazení faktury vystavené komitentem ve lhůtě splatnosti smluvní pokuta, která se rovná 0,1 % z dlužné částky denně.

VII.
T r v á n í s m l o u y

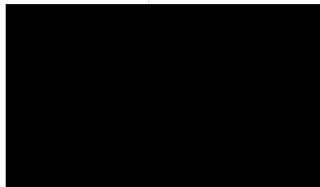
- 7.1 Tato Smlouva je uzavřena na dobu neurčitou.
7.2 Smlouva může být ukončena z jakéhokoliv důvodu písemnou výpovědí doručenou druhé smluvní straně s výpovědní lhůtou 30 dnů počínající dnem následujícím po dni, v němž bude výpověď doručena příslušné smluvní straně.
7.3 Výpovědní lhůta činí třicet dnů ode dne předání písemné výpovědi druhé straně.
7.4 Důvodem k ukončení smlouvy je zejména porušení bodu 3.7 smlouvy a neuhrazení faktury Komitenta ve stanoveném termínu splatnosti.

VIII.
Z á v ě r e č n á u s t a n o v e n í

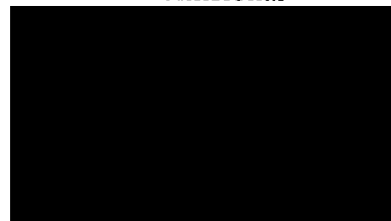
Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech a každá smluvní strana obdrží jeden.
Obě strany prohlašují, že s obsahem smlouvy souhlasí
Obsah této smlouvy lze měnit pouze písemnou formou za souhlasu obou smluvních stran.

V Praze dne 12.3.2018

Komitent



Komisionář



701 21 OSTRAVA I
Sokolská tř. 33 5

