



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina			
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení: 0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Folklorní soubor Škubánek, z.s.			
Smluvní částka: 1)	40000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	30.3.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018	<i>Prokesova</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	13.3.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:—	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	13.3.2018	<i>Ubr</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	13.03.2018	<i>Pavelcova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 62698311), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 14:42:30):

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0049

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 40000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany, kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02298.0049)

877/18

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Folklorní soubor Škubánek, z.s.

se sídlem: Komenského 234, Světlá nad Sázavou, 582 91
IČO: 62698311
zastoupen: Mgr. Evou Pejchalovou, předsedou
(dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 193476362/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „Škubánek 2018“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 40 000 Kč (slovy: čtyřicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- a) **Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - b) **Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	100 000 Kč
Výše dotace v Kč	40 000 Kč
Výše dotace v %	40,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,0 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	60 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7
Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
 - p) nákup vody, paliv a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
 - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
 - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0049**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: kacetlova.m@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V dne 8. 3. 2018

V Jihlavě dne 13. 03. 2018

.....
Mgr. Eva Pejchalová
předseda

.....
Ing. Jana Fialová, MBA
členka Rady Kraje Vysočina



Kraj Vysočina
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	49		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-08_12_17-57		
Název dotačního programu	Volný čas 2018		
Název projektu	Škubánek 2018		
Žadatel	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	Folklorní soubor Škubánek, z.s.	
	Právní status:	Spolek	
	Ulice:	Komenského	
	Obec:	Světlá nad Sázavou	
	PSC:	58291	
	ICO:	62698311	Načti data
	Název banky:	Era, ČSOB	
	Číslo účtu:	193476362/0300	
	www:	skubanek.cz	
	Email:	skubanek.svetla@seznam.cz	
Tel./fax:	+420 604 368 204		
Statutární zástupce žadatele	Titul:	Mgr.	
	Jméno:	Eva	
	Příjmení:	Pejchalová	
	Funkce:	předseda spolku	

Kontaktní osoba projektu	Titul:	Mgr.
	Jméno:	Eva
	Příjmení:	Pejchalová
	Funkce:	předseda spolku
	Email:	skubanek.svetla@seznam.cz
	Tel.:	+420 604 368 204

1. Lokalizace projektu
(*Město/obec/mikroregion*)

Světlá nad Sázavou, Světelsko

2. Odůvodnění projektu

(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)

Folklorní soubor Škubánek vznikl při Základní škole Světlá nad Sázavou, Komenského ul. v roce 1984. Založila jej a dodnes vede učitelka Eva Pejchalová. Původně se jednalo o čistě dětský folklorní soubor žáků světelských a okolních škol. Více než 20 let je soubor rozšířen o děti ve věku od 3 let.

Název si zvolil podle jídla zhotovovaného z brambor, které byly a jsou typickou plodinou pro naši Vysočinu.

Soubor reprezentoval město, region – Horácko i Kraj Vysočina na Zemských dětských přehlídkách v Poděbradech a 2x v Mělníku, na Mezinárodním festivalu dětí zemí střední Evropy v Luhačovicích, na festivalech v Telči, Nymburce, Písku, Hlinsku, Frenštátě pod Radhoštěm, Plzni, Veselí nad Moravou, Chrudimi, Třebíči atd. Pravidelně (Velikonoce, Vánoce) vystupuje ve skanzenu na Michalově statku (skanzen v Pohledí u Světlé nad Sázavou). Navštívil též nizozemský Haarlem, Slovinsko, Polsko, Rakousko a Francii. Nejvyššího ocenění se mu dostalo dvojnásobně účastí na Mezinárodním folklorním festivalu ve Strážnici (1997, 1998) a účinkováním v hlavním pořadu obnovené Dětské Strážnice v roce 2001 a 2017. V červnu r.2015 se stal Laureátem Mezinárodního dětského folklorního festivalu Kunovské léto v Kunovicích. Od roku 1996 patří mezi hlavní organizátory folklorního festivalu "Horácko zpívá a tančí" ve Světlé nad Sázavou.

Škubánek už 33. rok intenzivně pracuje s dětmi a mládeží, umožňuje jim kvalitně vyplnit volný čas, vede je ke zvýšení kvality sociálního prostředí, klade důraz na rozvoj lidských zdrojů (dobrovolnost vedoucích, mladých členů i rodičů, přímo žijících činností souboru), při mezinárodních výměnách rozvíjí mezinárodní kulturní spolupráci. Při všech aktivitách a vystoupeních v místě působení, v kraji Vysočina, v jiných regionech České republiky i v zahraničí se děti, mladí lidé a rodiče učí ctít písně, tance, hry a zvyky našeho regionu – kraje Vysočina – Horácka.

Činnost souboru (se zaměřuje na práci s dětmi a mládeží) je finančně velmi náročná. Nutný je neustálý kontakt s rodiči, zařizování a vyřizování vystoupení, nezbytné je též např. soustavné vzdělávání vedoucích a instruktorů, obnova krojů a péče o ně, pořizování rekvizit, kancelářské potřeby, cestovné, dopravné na festivaly, rozvoji materiálně-technické základny by prospěla další odborná literatura určená pro vzdělávání dětí a mládeže. Soubor již delší dobu potřebuje počítač pro vedení rozsáhlé agendy. Bílé součásti krojů potřebují obměnit, jsou už roztrhané. Ačkoliv se vedení souboru i rodiče snaží shánět prostředky

3. Cíle projektu

(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)

- podpora plnohodnotného intenzivního využití volného času dětí a mládeže v oblasti činnosti folklorního souboru a propagace kraje, obce, republiky, -podpora letního soustředění, které navazuje na intenzivní celoroční volnočasovou aktivitu
- podpora, propagace a rozvoj kulturních tradic Horácka v kraji Vysočina, ČR,
- prostřednictvím lidového umění – her, říkadel, tanců, hudby – rozvoj smyslu pro krásu
- rozvoj citového vnímání jako protipól vrůstajícímu násilí
- podpora kreativity dětí a mládeže
- péči o všestrannou pohybovou kulturu, zvyšování fyzické kondice, důraz na správné držení těla
- dramatická průprava (základy herectví, výslovnost)
- získání pěveckých, rozvoj rytmických dovedností
- rozvoj jazykových dovedností dětí (při mezinárodních kulturních výměnách)
- odstraňování obav z veřejného vystupování a zvýšení celkové samostatnosti dětí
- rozvoj schopnosti spolupracovat a pracovat v týmu
- výchova k zodpovědnosti
- pěstování vztahu k domovu, k našemu kraji, obci, zemi
- poznání kultury jiných národů
- možnost cestování, poznávání různých krajin, měst, pamětihodností, historie, života
- spojením sil vedoucích, rodičů i mládeže při náročných přípravách a realizaci folklorních i mimofolklorních aktivit ve snaze umožnit ostatním příjemné zážitky upevňovat pocit sounáležitosti, přispívat tak ke zkvalitnění občanské společnosti a zkvalitnění sociálního prostředí obyvatel regionu (obsahová náplň – horácké projevy lidové kultury)
- zapojením rodičů do konkrétní pomoci ve volnočasových aktivitách jejich dětí přispět ke kvalitnímu fungování rodiny
- celkový rozvoj klíčových kompetencí členů souboru, ale i všech, kteří se na této činnosti, bez nároku na finanční náhrady, podílejí.
- celkový rozvoj a působení na širokou veřejnost při četných kulturních vystoupeních- podpora zkvalitnění spolupráce s horáckými folklorními soubory Šípek, Pramínek, Vrabčátka z Jihlavy- společné letní soustředění a společná vystoupení, např. vánoční pořady.

<p>4. Cílové skupiny (Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</p>	<ul style="list-style-type: none"> - děti a mládež – členové souboru – instruktoři souboru – příprava a vzdělání následovníků vedoucích, možnost využití zkušeností při profesní orientaci, pozitivní hodnotová orientace - rodiče dětí – zvýšení zájmu o děti, potřeba uspokojit potřeby dětí s ohledem na jejich zájmy a záliby - děti dalších škol – vzor pro aktivní trávení volného času, vidí výsledky práce svých spolužáků - rodiče, kteří vyrostli z bývalých členů souboru – vzor pro výchovu svých dětí - obecnost – občané kraje Vysočina - všechny věkové kategorie - rozšíření kulturní nabídky směrem k divákům, utváření pocitu národní a regionální sounáležitosti, podpora utváření občanské společnosti - obecnost – jiné (jiných regionů, příp. zemí) – poznání hloubky a lyrčnosti horáckého folkloru, poznání národního kulturního odkazu našich předků a opačně poznání jiného národa, jejich způsob života, zvyklostí i celkový kulturní obraz - příznivci souboru – uplatnění potřeb podpory přínosných aktivit
<p>5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže (V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</p>	<p>Soubor Škubánek má v současné době 25 členů - dětí a mládeže. Pravidelně připravuje koncerty pro žáky škol ze Světlé i z okolí. Celkem cca 700 dětí, neorganizované. Na zahraniční cestě cca 400 dětí. Při vystoupeních v různých koutech České republiky - účast diváků (dětí a mládeže - neorganizovaných) cca 400.</p>
<p>6. Popis projektu (V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</p>	<p>Vytvoření podmínek pro existenci folklorního souboru Škubánek, umožnit návaznost na jeho 33 letou tradici - zkvalitnit podmínky pro pravidelnou celoroční činnost - aktivitu volného času výhradně dětí a mládeže. S touto činností je neodmyslitelně spojeno a naplňováno</p> <ol style="list-style-type: none"> a. posílení identity s obcí a krajem b. široká a účinná propagace účelného trávení volného času c. spolupráce s organizacemi působících v oblasti práce s dětmi, např. Horácké folklorní sdružení – Jihlava, ZŠ Komenského ul, Světlá nad Sázavou, ZŠ Světlá nad Sázavou, Lánecká ul., Dům dětí a mládeže Světlá nad Sázavou, ZUŠ Světlá nad Sázavou a jihlavské folklorní soubory dětí a mládeže (Pramínek, Šípek, Vrabčátka) - společná letní soustředění.

<p>7. Výstupy projektu <i>(Uved'te konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Soubor umožňuje kvalitní využití volného času 25 členům souboru, dětí a mládeže. Na vystoupeních zhlédne představení souboru více než 5 tis. diváků, doma i v zahraničí. Udržováním krojů - praní, škrobení, žehlení - se zabývá cca 20 maminek a babiček. Folklorní soubor Škubánek pracuje průběžně již od svého založení v roce 1984. V čase letních prázdnin se jednou za dva roky účastní patnáctidenního letního soustředění (ve spolupráci s dětskými a mládežnickými soubory Šípek, Pramínek, Vrabčátka), případně vyjíždí na festivaly.</p> <p>Soubor Škubánek zkouší průběžně dohromady 5 vyučovacích hodin týdně, 3x týdně. dále využívá k práci též čtená soustředění o víkendech, svátcích či vedlejších prázdninách.</p> <p>Soubor má vlastní hudební složku.</p>
<p>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</p>	<p>1. leden 2018 - 31. 12. 2018, viz příloha č. 2</p>

9. Organizační a odborné zabezpečení projektu
(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)

Mgr. Eva Pejchalová - umělecká a organizační vedoucí souboru Škubánek ve Světlé nad Sázavou od roku 1984. Je učitelkou základní školy, vyučuje český jazyk, hudební výchovu. Vykonává funkci ředitelky festivalu "Horácko zpívá a tančí" ve Světlé nad Sázavou. Absolvovala Letní školu občanské iniciativy organizované Hnutím DUHA a podpořené Evropskou unií (2003). Je držitelkou plakety udělené k 20. výročí Folklorního sdružení za výjimečný osobní přínos k uchování a rozvoji hodnot tradiční lidové kultury (11.2010). Eva Pejchalová obdržela diplom za 1. místo v soutěži Má vlast vyhlašované Památkovou komorou České republiky za Dětský folklorní soubor Škubánek (24. září 2014). Na realizaci projektu se budou podílet zkušené instruktorky - maminky dětí souboru, schopné samostatně a tvořivě pracovat s dětmi, spolupracovat po stránce odborné i organizační: Taťána Siková a Lenka Dvořáková. Realizované projekty: 2002 - Folklorní festival - kultura - Fond kraje Vysočina - úspěšně realizováno a vyúčtováno. 2003 - Krajská přehlídka dětských folklorních souborů - Ministerstvo kultury ČR - úspěšně realizováno a vyúčtováno. 2003 - Podpora činnosti Horáckého folklorního sdružení - Volný čas Fond kraje Vysočina - úspěšně realizováno a vyúčtováno. - Zpěvník horáckých písní po lidech sebraných, 2004 - Fond Vysočiny - Edice. 2004 - Krajská přehlídka dětských folklorních souborů - pro rok 2005 - MK ČR. 2004 - Nadace Českého hudebního fondu - vydání zpěvníku lidových písní. 2005 - FV - Volný čas 2005 podpora činnosti. Volný čas 2006. 2007 Regionální kultura VI. - Folklorní festival "Horácko zpívá a tančí" Světlá nad Sázavou. 2008 - mezinárodní spolupráce Fond Vysočiny. 2009 - Regionální kultura VII. - folklorní festival ve Světlé nad Sázavou. **VŠECHNY PROJEKTY BYLY ÚSPĚŠNĚ REALIZOVÁNY A VYÚČTOVÁNY.** Kontrola z Krajského úřadu - srpen 2010 - poslední dva projekty - vyúčtování - bez závad. 2012 Volný čas, 2013 - Evropský fond pro regionální rozvoj, Fond malých projektů, 2014 Regionální kultura ., 2016 Regionální kultura, 2016 Volný čas 2017.

10. Rozpočet projektu	Celkové náklady na projekt	100 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	40 000	Kč	40,00	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	40 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	60 000	Kč	60,00	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>		Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	60 000	Kč	100,00	%

11. Stručná charakteristika činnosti žadatele

ŠKUBÁNEK JE ZPŮSOB ŽIVOTA- Činnost dětského folklorního souboru Škubánek je intenzivní volnočasovou aktivitou. Soubor pracuje při Základní škole Světlá nad Sázavou, Komenského ul. Členové souboru však navštěvují obě základní školy ve Světlé nad Sázavou a v okolí, dále děti různých mateřských škol. Hlavním posláním a cílem činnosti je péče o zachování a rozvoj lidového umění. V tomto smyslu: a) vytváří podmínky pro činnost členů souboru b) pečuje o prezentaci folklorních tradic c) spolupracuje s jinými organizacemi v České republice i v zahraničí - plnohodnotné využití volného času dětí a mládeže a tímto též zajišťování primární prevence sociálně patologických jevů ve společnosti - podpora, propagace a rozvoj kulturních tradic na Horácku, v kraji Vysočina prostřednictvím lidového umění - her, říkadel, tanců, hudby - rozvoj smyslu pro krásu, rozvoj citového vnímání jako protipól vzrůstajícímu násilí - podpora kreativity dětí a mládeže - péče o všestrannou pohybovou kulturu, zvyšování fyzické kondice, důraz na správné držení těla - dramatická průprava (základy herectví, výslovnost)- získání pěveckých, rozvoj rytmických dovedností - rozvoj jazykových dovedností dětí (při mezinárodních kulturních výměnách), odstranění obav z veřejného vystupování a zvýšení celkové samostatnosti dětí - rozvoj schopnosti spolupracovat a pracovat v týmu - výchova k zodpovědnosti - pěstování vztahu k domovu, k našemu kraji, zemi, poznávání kultury jiných národů - možnost cestování, poznávání různých krajin, měst, pamětihodností, historie, života - výrazná pomoc při rozvoji integrovaných dětí - spojením sil vedoucích, rodičů i mládeže při náročných přípravách folklorních i mimofolklorních aktivit ve snaze umožnit ostatním příjemné zážitky, upevňovat pocit sounáležitosti, přispívat ke zkvalitnění občanské společnosti a společné identity obyvatel regionu (obsahová náplň - horácké projevy lidové kultury), - zapojením rodičů do konkrétní pomoci ve volnočasových aktivitách jejich dětí přispět k fungování rodiny. CELKOVÝ ROZVOJ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ ČLENŮ SOUBORU, ALE I VŠECH, KTERÍ SE NA TÉTO ČINNOSTI podílejí.

Plátce DPH

Žadatel je plátcem DPH

Žadatel není plátcem DPH

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název)Folklorní soubor Škubánek, z.s. prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název)Folklorní soubor Škubánek, z.s. prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování

o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)

Žadatel (úplný název) Folklorní soubor Škubánek, z.s. prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uveďte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očíslete)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií, 2. Časový harmonogram realizace projektu, 3. Rozpis zdrojů financování a podrobný položkový rozpočet nákladů akce, 4. Doklad o právní subjektivitě: výpis ze spolkového rejstříku, 5. Seznam členů, 6. Příloha podle zákona č. 250/2000 Sb., 7. Přehled činnosti souboru v roce 2017.

V e Světlé nad Sázavou dne 7. 12. 2017


.....
podpis

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech



Stručný popis naplnění specifických kritérií:

a) dopad akce na děti a mládež

Tento projekt je zaměřený na děti a mládež – od 3 let do 19 let, působí na jejich všestranný rozvoj. Zajišťuje- plnohodnotné využití volného času dětí a mládeže a tímto též zajišťování primární prevence sociálně patologických jevů ve společnosti - podpora, propagace a rozvoj kulturních tradic na Horácku, v kraji Vysočina prostřednictvím lidového umění – her, říkad, tanců, hudby – rozvoj smyslu pro krásu rozvoj citového vnímání jako protipól vrůstajícímu násilí -podpora kreativity dětí a mládeže -péče o všestrannou pohybovou kulturu, zvyšování fyzické kondice, důraz na správné držení těla -dramatická průprava (základy herectví, výslovnost) -získání pěveckých, rozvoj rytmických dovedností -rozvoj jazykových dovedností dětí (při mezinárodních kulturních výměnách) -odstraňování obav z veřejného vystupování a zvýšení celkové samostatnosti dětí -rozvoj schopnosti spolupracovat a pracovat v týmu - výchova k zodpovědnosti -pěstování vztahu k domovu, k našemu kraji, zemi, poznání kultury jiných národů -možnost cestování, poznávání různých krajin, měst, pamětihodností, historie, života -výrazná pomoc při rozvoji integrovaných dětí -spojením sil vedoucích, rodičů i mládeže při náročných přípravách a realizaci folklorních i mimofolklorních aktivit ve snaze umožnit ostatním příjemné zážitky upevňovat pocit sounáležitosti, přispívat tak ke zkvalitnění občanské společnosti a společné identity obyvatel regionu (obsahová náplň – horácké projevy lidové kultury) -zapojením rodičů do konkrétní pomoci ve volnočasových aktivitách jejich dětí přispět k fungování rodiny

Umožňuje CELKOVÝ ROZVOJ KLÍČOVÝCH KOMPETENCÍ ČLENŮ SOUBORU, ALE I VŠECH, KTERÍ SE NA TÉTO ČINNOSTI PODÍLEJÍ.

ŠKUBÁNEK POŘÁDÁ PRAVIDELNĚ VÝCHOVNÉ KONCERTY PRO NEORGANIZOVANOU MLÁDEŽ A DĚTI A PŮSOBÍ NA JEJICH Kladné hodnotové zaměření.

Soubor Škubánek pracuje celkem 5 vyučovacími hodinami týdně, má víkendová soustředění a řadu vystoupení – za rok 2017 jich bylo 33, 5 dnů víkendových soustředění. (viz příloha č. 7). Na činnost souboru navazuje patnáctidenní letní soustředění. Vystoupení se účastní jako diváci i neorganizované děti. Folklorní soubor vystupuje po celé republice (např. Nymburk, Mělník, Písek, Veselí nad Moravou, 3x MFF Strážnice) i v zahraničí (Nizozemí, Slovinsko, Francie, Rakousko, Polsko a Chorvatsko). Od r. 2000 spolupracuje s dětským polským souborem Bystrzacy z Wawolnice (celkem 15 vzájemných návštěv). V roce 2017 přivítal Škubánek soubor Bystrzacy z Polska opět (květen 2017).

b) časový rozsah projektu

Projekt bude realizován v rámci celoroční činnosti souboru, která probíhá celkem 5 vyučovacími hodinami týdně. Soubor zkouší 3x v týdnu, má víkendová soustředění, řadu vystoupení (v roce 2017 - 33. Na celoroční činnost navazuje vždy jednou za dva roky letní soustředění.

c) součástí projektu je tábor či soustředění navazující na pravidelnou celoroční činnost

Letní soustředění navazující na celoroční činnost organizujeme vždy jednou za dva roky. –Proběhlo v termínu od 29. 7. 2017 do 12. 8. 2017

d) výše ostatních plateb za provedenou práci

Všechny práce při chodu a řízení souboru budou prováděny na základě dobrovolnosti

e) propagace projektu směrem k široké veřejnosti

Cílem projektu je vystupování pro veřejnost, dospělé, děti a mládež. V roce 2017 33 vystoupení. Články v denním tisku, rozhlasové pořady, Světelský zpravodaj, výleповé plochy

f) Spoluúčast jiných subjektů na projektu:

I. ZŠ Světlá nad Sázavou, Komenského ul.

II. Město Světlá nad Sázavou

III. Folklorní soubory Pramínek, Šípek a Vrabčátka

IV. KyTICE – kulturní zařízení města Světlá nad Sázavou

V. Horácké folklorní sdružení

VI. ZUŠ Světlá nad Sázavou

VII. Skanzen Michalův statek v Pohledí u Světlé nad Sázavou

**Vysvětlení předpokládaných výdajů na činnost Folklorního souboru Škubánek
VOLNÝ ČAS 2018:**

3	Cestovné žadatele		Kč 57 700
	Dopravní náklady žadatele	Náklady na dopravu souboru na festivaly, dopravní náklady na zahraniční festivaly a slavnosti, soustředění, jednání, vyřizování, zařizování pro potřeby souboru, náklady na cesty do Jihlavy a zpět – společné nácviky s jihlavskými dětmi	50 700
	Ubytování a strava členů	Častá soustředění.	4 000
	Dopr. náklady cizí	Přeprava rozměrných materiálů (např. kulisy), náklady na dopravu odborných lektorů.	2 000
	Ubytování a strava cizích	Návštěvy odborných lektorů. Strava a ubytování.	1 000
4.	Materiálové náklady		35 800
	Spotřeba materiálu	Veškeré kanc. potřeby, pro chod rozsáhlé administrativy, papíry – všechny informace předávám rodičům písemně, papírnické potřeby pro psaní textů – fixy, toner do tiskárny, kancelářské desky, odměny pro členy – Vánoce, Velikonoce, květiny, rekvizity Mašle, gumy, tkalouny, nitě, látky na kroje	5 600
	Knihy, časopisy, odborné texty, zpěvníky	Nákup odborných publikací, zpěvníků, knihy určené pro další vzdělávání dospělých a dětí, slouží též veřejnosti	3000
	Propagační materiály	Plakáty, programy, propagační tisky, banery s představením souboru a další propagační předměty	3 000
	Drobný dlouhodobý hmotný majetek	Rekvizity potřebné pro vystoupení	2 000
	Ostatní	Udržování a obnova krojů	22 200
5.	Služby a ostatní náklady		5 500
	telefony	ne	
	Školení, poradenské a právní služby	Účastnické poplatky na taneční a odborná školení.	1000
	Služby reklamních agentur	Výlepy plakátů na vystoupení, zhotovení propagačních bannerů, zpracování grafických návrhů propagačních materiálů	1500
	Opravy a udržování	Chemické čištění sukni, kandašů – nelze prát	2 000
	Ostatní	Video a fotodokumentace souborového života. Převedení VCR na CD – z archivu souboru (nutné ke studiu choreografií.	1 000

6.	Nájemné	Nájemné při koncertech	
	Celkem:		1000
			100
			000

Zdroje příjmů:

Vlastní zdroje: 10 000,- členské příspěvky

Finance jiné: 50 000,- dotace města Světlá nad Sázavou, dary

Kraj Vysočina: 40 000,- ????

Děkuji za pochopení.