



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina				
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení:	0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou				
Smluvní částka: 1)	30000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	30.3.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>[Signature]</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	<i>[Signature]</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018	<i>[Signature]</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>[Signature]</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	13.3.2018	<i>[Signature]</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	13.3.2018	<i>[Signature]</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	13.03.2018	<i>[Signature]</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 75040379), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 14:21:07):

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0037

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 30000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02298.0037)

873/18

Čl. 1 Smluvní strany

Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava
IČO: 70890749
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtnanem kraje
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava
číslo účtu: 4050004999/6800

a

Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou

se sídlem: nám. Republiky 286/22, Žďár nad Sázavou, 591 01
IČO: 75040379
zastoupen: Liborem Havlíkem, sekretářem Kolpingovy rodiny Žďár nad Sázavou (dále jen „Příjemce“)
bankovní spojení: Československá obchodní banka, a.s.
číslo účtu: 208069250/0300

Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou - celoroční volnočasové aktivity 2018**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 30 000 Kč (slovy: třicettisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
 - Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

Celkové náklady akce	230 000 Kč
Výše dotace v Kč	30 000 Kč
Výše dotace v %	13,04 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	86,96 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	200 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevylučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

Čl. 7
Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
 - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
 - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
 - c) pojištění,
 - d) dotace a dary,
 - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
 - f) náhrady škod a manka,
 - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
 - h) náklady na právní spory,
 - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
 - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
 - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
 - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
 - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
 - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky¹,
 - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
 - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
 - p) nákup vody, paliv a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
 - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
 - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
 - c) nájemné,
 - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
 - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
 - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
 - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

¹ Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0037**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
 - stručný popis realizované akce,
 - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
 - finanční vyúčtování akce,
 - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
 - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
 - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
 - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

Čl. 9 Kontrola

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

Čl. 10 Publicita

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na www.kr-vysocina.cz/publicita.
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
 - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
 - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
 - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
 - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
 - g) umístění aktivního odkazu www.kr-vysocina.cz na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

Čl. 11 Udržitelnost akce

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

Čl. 13 Závěrečná ujednání

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: kacetlova.m@kr-vysocina.cz, Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: nemcova.k@kr-vysocina.cz.

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V ŽDĚŘE NAD SÁZAVOU dne 6. 3. 2018

V Jihlavě dne 13. 03. 2018

Kolpingova rodina
Žďár nad Sázavou
 náměstí Republiky 22, Žďár n.S. 591 01
 fax: 566 629 207, 566 585 010, IČO: 75040379

Libor Havlík
 sekretář Kolpingovy rodiny
 Žďár nad Sázavou

Jana Fialová
 Ing. Jana Fialová, MBA
 členka Rady Kraje Vysočina

Kraj Vysočina
 Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41



Kraj Vysočina

ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE
dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních
volnočasových aktivit pro děti a mládež

Evidenční číslo (žadatel nevyplňuje)	37		
Kód elektronické žádosti (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-07_12_17-43		
Název dotačního programu	Volný čas 2018		
Název projektu	Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou - celoroční volnočasové aktivity 2018		
Žadatel	Přesný název žadatele (dle dokladu o právní subjektivitě)	Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou	
	Právní status:	Pobočný spolek	
	Ulice:	nám. Republiky	
	Obec:	Žďár nad Sázavou	
	PSČ:	59101	
	ICZ:	75040379	Načti data
	Název banky:	ČSOB a.s., pobočka Žďár n. Sáz.	
	Číslo účtu:	208069250/0300	
	www:	www.kolping.cz	
	Email:	michael.kubik@kolping.cz	
Tel./fax:	566 585 010, 566 585 020		
Statutární zástupce žadatele	Titul:		
	Jméno:	Libor	
	Příjmení:	Havlík	
	Funkce:	sekretář Kolpingovy rodiny	

Kontaktní osoba projektu	Titul:	
	Jméno:	Michael
	Příjmení:	Kubík
	Funkce:	koordinátor aktivit pro děti a mládež
	Email:	michael.kubik@kolping.cz
	Tel.:	777 555 745

1. Lokalizace projektu <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Žďár nad Sázavou
2. Odůvodnění projektu <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Děti a mládež ve Žďáře nad Sázavou mají poměrně dost možností jak trávit volný čas. Problémem je děti a mládež získat a nadchnout pro aktivní trávení svého volného času. Spolek Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou se dlouhodobě snaží organizovat aktivity, které se osvědčily, a které si získávají stále nové zájemce. Aktivitami se snažíme podporovat všestranný rozvoj dětí a mládeže. Nabízíme jim prostor pro seberealizaci a pro navazování nových přátelství se stejně založenými vrstevníky. Chceme ukázat dětem, jak lze smysluplně naplnit volný čas a tak působit preventivně proti vzniku negativních společenských jevů.</p> <p>Plánované aktivity mají dlouholetou tradici – probíhají pod hlavičkou naší organizace již 23 let, mezi dětmi jsou stále oblíbené a hojně navštěvované. Z původních účastníků se v mnoha případech stávají vedoucí, kteří tak s přirozenou motivací pokračují v činnosti s dětmi. Neustálý zájem a poptávka svědčí o životaschopnosti projektu. Aktivity jsou přístupné bez rozdílu všem dětem, záměrem je zapojit i děti ze sociálně slabších rodin.</p>
3. Cíle projektu <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • vytvoření nabídky volnočasových aktivit pro děti a mládež • nabídka smysluplné náplně volného času dětí a mládeže • celoroční pravidelná práce s dětmi a mládeží • podpora správného psychosociálního vývoje dětí a mládeže • prevence rizikových společenských jevů • podpora všestranného rozvoje dětí a mládeže • rozvoj rukodělných, uměleckých a pohybových dovedností dětí
4. Cílové skupiny <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	<ul style="list-style-type: none"> • děti a mládež ze Žďáru nad Sázavou a okolí (7-18 let) - není třeba být členem sdružení: projekt řeší potřebu aktivního trávení volného času v rámci kulturních, sportovních nebo zájmových neorganizovaných aktivit • široká veřejnost – účastníci jednorázových akcí, diváci
5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže zapojených do projektu: 230 • Modelářský kroužek: 15 • pěvecký sbor Schola: 20 • Tábor: 55 děti do 18ti let + 10 dobrovolníků • Ostatní volnočasové aktivity: 120 + diváci

<p>6. Popis projektu <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i></p>	<p>Projekt je souborem celoročně probíhajících aktivit. Žadatel pracuje s dětmi a mládeží soustavně a pravidelně. Volnočasové aktivity zájmového charakteru jsou určeny dětem a mládeži, které nejsou členy žádného spolku či organizace. Aktivity jsou plně otevřeny široké veřejnosti. Vedoucí aktivit jsou dobrovolníci, kteří se věnují dětem ve svém volném čase. Jsou absolventy školení Kolpingova díla, někteří také školení akreditovaného MŠMT. Mnozí z nich se dříve účastnili těchto aktivit jako děti.</p> <p>Připravované akce budou zaměřeny na rozvoj dětské zručnosti, hudebního a uměleckého nadání dětí a mládeže. Letní tábor vede děti k samostatnosti, učí je práci v kolektivu a podporuje v nich úctu k přírodě a životnímu prostředí, stejně tak setkávání táborníků během roku. Setkávání táborníků bude naplněno hrami, soutěžemi, výlety, které připraví vedoucí, kteří připravují také letní tábor. Celoroční volnočasové aktivity:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Modelářský kroužek • Pěvecký kroužek • Táborníci (setkávání dětí z tábora) <p>Ostatní volnočasové akce:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Letní dětský tábor <p>Mimo tyto pravidelné aktivity Kolpingova rodina pořádá jednorázové akce společenského, sportovního a kulturního rázu, které jsou spojeny se svátky či jinými speciálními příležitostmi (divadelní představení Živý betlém a Pašijová hra, fotbalový turnaj).</p> <p>Činnosti, které s dětmi a mládeží podnikáme, pro ně nejsou zvláště finančně náročné, právě díky získaným dotacím. Účastníci našich aktivit nemusí platit vysoké příspěvky a stávat se členy organizace. Jedinou výjimkou je letní tábor, kde je spoluúčast táborníků nutná s ohledem k celkovým nákladům.</p>
<p>7. Výstupy projektu <i>(Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Pravidelné kroužky: Modelářský kroužek 1 x týdně ve školním roce Pěvecký kroužek 1 x týdně ve školním roce Táborníci 6 setkání za rok</p> <p>Nepravidelné aktivity: Tábor 14 dní o letních prázdninách Ostatní akce – Živý betlém, fotbalový turnaj, Pašijová hra</p>

8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu	Leden – prosinec 2018 Modelářský kroužek, pěvecký kroužek – po dobu školního roku – 1 x týdně Táborníci – 6 x do roka Pašijová hra – březen 2018 Tábor – červenec 2018 Podzimní víkendový pobyt pro táborové dobrovolníky - říjen 2018 Fotbalový turnaj – listopad 2018 Živý betlém – prosinec 2018				
9. Organizační a odborné zabezpečení projektu <i>(Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</i>	Projekt je zastřešen zkušenými dobrovolníky Kolpingovy rodiny Žďár nad Sázavou, kteří jsou již mnoho let realizátory volnočasových aktivit pro děti a mládež. Činnost pravidelně podporuje Město Žďár n.S. a Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy. Většina dobrovolníků jsou absolventy školení pro vedoucí dětských táborů s akreditací MŠMT. Potřebné zázemí a servis se nám snaží vytvářet zřizovatelská organizace Kolpingovo dílo České republiky, které je členem České rady dětí a mládeže a Krajské rady dětí a mládeže Kraje Vysočina.				
10. Rozpočet projektu	Celkové náklady na projekt	230 000	Kč	100,00	%
	Požadovaná výše dotace	30 000	Kč	13,04	%
	<i>- z toho investiční dotace</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční dotace</i>	30 000	Kč	100,00	%
	Spoluúčast žadatele	200 000	Kč	86,96	%
	<i>- z toho investiční spoluúčast</i>	0	Kč	,00	%
	<i>- z toho neinvestiční spoluúčast</i>	200 000	Kč	100,00	%
11. Stručná charakteristika činnosti žadatele	Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou je pobočný spolek Kolpingova díla ČR (zapsaný spolek) s vlastní právní subjektivitou vycházející ze stanov KD ČR. Kolpingova rodina působí hlavně v oblasti práce s dětmi a mládeží (zájmové kroužky, akce pro děti a mládež, sportovní turnaje, dětské dny, táborové pobyty). Spolupracujeme také s ostatními partnery a institucemi a naše aktivity jsou otevřené šveřejnosti. Více informací na stránkách www.kolping.cz .				
Plátce DPH	<input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH		<input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH		

Pokud jste zaškrtili ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

Žadatel (úplný název) Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu

Žadatel (úplný název) Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevyplňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládáné krajem Vysočina)


Žadatel (úplný název) Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou prohlašuje, že má:

a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.

14. Seznam příloh (Uved'te seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
3. Výpis z rejstříku (www.justice.cz)
4. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb.
5. Usnesení ze Shromáždění KR ZR 2013
6. Seznam členů KR ZR

 **Kolpingova rodina
Žďár nad Sázavou**
náměstí Republiky 22, Žďár n.S. 591 01
fax: 566 620 207; 566 583 010, IČO: 75040379

V e Žďáře nad Sázavou dne 6.12.2017

.....
podpis

Poznámka pro žadatele :

Před podáním projektu si ověřte, zda:

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Žádost o dotaci z rozpočtu Kraje Vysočina - Volný čas 2018
Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou
Nabídka celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež 2018

Příloha 1. – STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ

a) dopad projektu na děti a mládež

Aktivity projektu Nabídka celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež 2018 jsou zaměřené na děti a mládež, které nejsou organizovány v žádném sdružení. Projekt je lokalizován do města Žďár nad Sázavou a jeho okolí. Celkově se do projektu zapojí cca 200 osob cílové skupiny dětí a mládeže.

Projekt se zaměřuje na aktivity pravidelné (kroužky), ale i jednorázové (tábor, kulturní, sportovní a vzdělávací akce).

Cílem projektu je pozitivně působit na vývoj dětí a mládeže, působit preventivně proti vzniku rizikových společenských jevů, podporovat je v jejich výtvarných, rukodělných a pohybových dovednostech.

Hlavní cílová skupina: děti ve věku 7 – 18 let, rodiče

b) časový rozsah projektu

Projekt bude probíhat od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.

Klub modelářů: celoroční činnost – schůzky 1 x za týden, 1 výlet za rok, účast na soutěžích

Pěvecký sbor: zkoušky 1 x týdně, vystoupení v průběhu roku min 8x

Setkání táborníků: 4 x ročně

Ostatní volnočasové akce: 3 x ročně

Letní tábor: červenec 2018 (14 denní tábor)

Podzimní pobyt mládeže: říjen 2018

c) rozsah a zaměření letní činnosti – letních táborů a soustředění

Součástí projektu je 14-ti denní letní tábor, který je pro mnohé účastníky kroužků vyvrcholením celoroční činnosti. Bude navazovat na celoroční setkávání dětí/táborníků. Účastnit se ho bude cca 55 dětí do 18 let a dalších 10 osob starších.

d) výše ostatních plateb za provedenou práci

Veškerá odvedená práce na projektu je dobrovolná.

e) propagace projektu směrem k široké veřejnosti

Realizace projektu je propagována prostřednictvím webových stránek www.kolping.cz, tiskových zpráv, sociálních sítí a vývěsky. Noví zájemci se ale většinou o činnosti dozívají od stávajících účastníků. Osobní doporučení na základě vlastní dobré zkušenosti má největší efekt při získávání nových účastníků našich akcí.

Žádost o dotaci z rozpočtu Kraje Vysočina - Volný čas 2018
 Kolpingova rodina Žďár nad Sázavou
 Nabídka celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež 2018

KOLPING.CZ

Příloha 2. - PODROBNÝ POLOŽKOVÝ ROZPIS NÁKLADŮ


NÁKLADY

aktivita	položka	suma	požadováno
celoroční aktivita, kroužky	modelářské potřeby (barvy, nařadí, modely), zpěvníky	3 000 Kč	1 000 Kč
	jízdné na výlety	2 000 Kč	1 000 Kč
	celkem	5 000 Kč	2 000 Kč
tábor	vstupné (v rámci výletu)	1 500 Kč	1 000 Kč
	materiál (výtvarné a sportovní potřeby, ostatní materiál na aktivity)	15 000 Kč	10 000 Kč
	ubytování a strava	192 500 Kč	14 000 Kč
	tisk propagačních a jiných materiálů	1 000 Kč	0 Kč
	doprava na tábor a výlet	15 000 Kč	3 000 Kč
	celkem	225 000 Kč	28 000 Kč
CELKEM		230 000 Kč	30 000 Kč

13,04%

PŘÍJMY

zdroj	suma
Příspěvky z Kraje Vysočina	30 000 Kč
Příspěvky účastníků tábora	155 000 Kč
Otatání zdroje organizace (MŠMT, vlastní)	20 000 Kč
Město Žďár n. S.	20 000 Kč
Členské příspěvky, dary	5 000 Kč
CELKEM	230 000 Kč

 Kolpingova rodina
 Žďár nad Sázavou
 náměstí Republiky 22, Žďár n.S. 591 01
 fax: 566 620 207, 566 385 010, IČO: 75040379

P2