



KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace				
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina				
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení:	0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ				
Počet vyhotovení:	2				
Adresát:	Občanské sdružení KADET, z. s. - Centrum volného času Hrubinka				
Smluvní částka: 1)	70000.00				
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu				
Podpis zajistit do:	30.3.2018				

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018	<i>Kastner</i>	
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018	<i>Prokesova</i>	
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018	<i>Nemcova</i>	
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	13.3.2018	<i>Ubr</i>	
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	13.3.2018	<i>Ubr</i>
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	13.03.2018	<i>Pavelcova</i>

Poznámka:

Subjekt (IČO: 22770208), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 13:29:36):

Pravidla RK Vysočina na celoroční vřnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0018

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 70000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODPA: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5222 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v kořilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uvedte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).

## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

867/18

(PR02298.0018)

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### Občanské sdružení KADET, z. s. - Centrum volného času Hrubínka

se sídlem: Fr. Hrubína 753/1, Třebíč, Nové Dvory, 674 01  
IČO: 22770208  
zastoupen: Bc. Janem Burdou, předsedou  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Waldvietler Sparkasse Bank AG  
číslo účtu: 500013502/7940

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**ROK 2018 S HRUBÍNKOU**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

#### Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 70 000 Kč (slovy: sedmdesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>180 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	70 000 Kč
Výše dotace v %	38,89 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	61,11 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	110 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

#### Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
  - c) pojištění,
  - d) dotace a dary,
  - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - h) náklady na právní spory,
  - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
  - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
  - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky<sup>1</sup>,
  - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
  - p) nákup vody, paliv a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
  - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - c) nájemné,
  - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
  - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
  - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
  - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

<sup>1</sup> Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8

### Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), **a zajistit řádné a oddělené sledování dotací poskytnutých na akci a celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0018**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod.“
  - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
  - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

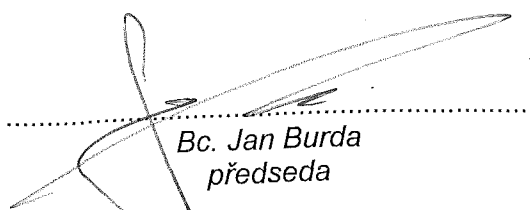
#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: [kacetlova.m@kr-vysocina.cz](mailto:kacetlova.m@kr-vysocina.cz), Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nepřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

V Třebíči dne 7.3.2018

V Jihlavě dne 13.03.2018

  
Bc. Jan Burda  
předseda

Občanské sdružení KADET, z.s.  
Centrum volného času Hrubínka  
Fr. Hrubína 753, 674 01 Třebíč  
IČ: 227 70 208

  
Ing. Jana Fialová, MBA  
členka Rady Kraje Vysočina

  
Kraj Vysočina  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41





# Kraj Vysočina

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE

dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních  
volnočasových aktivit pro děti a mládež

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	18	
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-06_12_17-20	
<b>Název dotačního programu</b>	Volný čas 2018	
<b>Název projektu</b>	ROK 2018 S HRUBÍNKOU	
<b>Žadatel</b>	<b>Přesný název žadatele</b> (dle dokladu o právní subjektivitě)	Občanské sdružení KADET, z. s. - Centrum volného času Hrubinka
	<b>Právní status:</b>	Pobočný spolek
	<b>Ulice:</b>	Fr. Hrubína
	<b>Obec:</b>	Třebíč
	<b>PSC:</b>	67401
		<b>Načti data</b>
	<b>Název banky:</b>	Waldvietler Sparkasse von 1842
	<b>Číslo účtu:</b>	500013502/7940
	<b>www:</b>	www.hrubinka.cz
	<b>Email:</b>	info@hrubinka.cz
	<b>Tel./fax:</b>	777750131
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	<b>Titul:</b>	Bc.
	<b>Jméno:</b>	Jan
	<b>Příjmení:</b>	Burda
	<b>Funkce:</b>	předseda organizační jednotky sdružení

<b>Kontaktní osoba projektu</b>	Titul:	
	Jméno:	Lenka
	Příjmení:	Palánová
	Funkce:	
	Email:	palanova@hrubinka.cz
	Tel.:	725258646

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Třebíč, Kraj Vysočina
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	<p>Centrum volného času Hrubínka slouží jako místo pro vzdělávání a rozvoj dovedností pro děti a mládež. Nabízí vhodné alternativy pro trávení volného času a snižuje tak riziko vzniku sociálně patologických jevů u dětí a mládeže.</p> <p>Prostřednictvím pravidelných i nepravidelných aktivit chceme dosáhnout toho, aby děti a mládež měli sami chuť se vzdělávat a dál se rozvíjet v jakékoli oblasti. Prostřednictvím neformálního vzdělávání a učení zážitkem vzděláváme děti k dalšímu životu ve společnosti. Klademe důraz na rozvoj měkkých dovedností jako jsou komunikační dovednosti, týmové a asertivní jednání a schopnost sebereflexe. Mimo tyto dovednosti předáváme dětem i mládeže vědomosti a znalosti z odborných oblastí.</p> <p>K tomu všemu je zapotřebí odborného, ale i citlivého vedení ze strany vedoucích. Proto cíleně pracujeme s naší instruktorskou základnou a zaměřujeme se na osobnostní rozvoj a další vzdělávání dobrovolníků, aby se na realizaci akcí podíleli kvalifikovaní vedoucí. (Více také v příloze č.5 žádosti)</p>
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	<p>Hlavním cílem projektu je pozitivní působení na děti a mládež, které má přispět k jejich rozvoji a dalšímu vzdělávání.</p> <p>Abychom toho mohli dosáhnout, potřebujeme zkušené a proškolené vedoucí. Tohoto cíle dosahujeme víkendovými školeními (např. zdravotník zotavovacích akcí, vedoucí dětského kolektivu, hlavní vedoucí), praktickými zkušenostmi, seberealizací prostřednictvím vlastní činnosti a účastí na Celostátní vzájemné výměně zkušeností, která probíhá každý rok.</p> <p>Všechny tyto aktivity jsou podrobně popsány v příloze č. 5 žádosti.</p>

<p><b>4. Cílové skupiny</b>  <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i></p>	<p>Hlavní cílovou skupinou jsou neorganizované děti a mládež ve věku 6 - 26 let. Klademe velký důraz na rodinu, a proto jsou některé popsané aktivity zaměřené na trávení volného času celých rodin. Další cílovou skupinou jsou organizované děti a mládež ve věku 6 - 18 let, kteří navštěvují zájmové kroužky, vyvíjejí pravidelnou činnost a jsou tak vhodnou alternativou trávení volného času. Cílové skupiny z hlediska geografického jsou především děti a mládež z Třebíče a okolí Vysočiny, což se týče kratších akcí. S většími akcemi jako jsou například tábory přesahujeme hranice Vysočiny do dalších krajů České republiky. V neposlední řadě jsou cílovou skupinou dobrovolníci, kteří pomáhají vytvářet akce pro organizované i neorganizované děti a mládež. Svoji činností přispívají k chodu Centra volného času Hrubínka a také mají možnost získávat nové zkušenosti a prostor pro seberealizaci.</p>
<p><b>5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže</b>  <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i></p>	<p>Počet organizovaných dětí a mládeže (členů kroužků, klubů a členů našeho sdružení do 26ti let) bude v rámci projektu 800. Neorganizovaných dětí a mládeže zapojených do projektu bude cca 3500.</p>
<p><b>6. Popis projektu</b>  <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i></p>	<p>Podrobný popis projektu je přílohou č. 5 žádosti.</p>
<p><b>7. Výstupy projektu</b>  <i>(Uveďte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</i></p>	<p>Jako hlavní výstup projektu považujeme počet účastníků našich aktivit. Dalším, ale neméně důležitým výstupem bude spokojenost účastníků, kteří se zúčastní našich akcí. Zpětnou vazbu budeme získávat z dotazníků, který bude k dispozici na každé akci a z ohlasů od zúčastněných. Jako pozitivní výstup projektu budeme brát i fakt, že rodiče s dětmi na naše akce chodí opakovaně a že i naše tábory mají základnu v dětech, které jezdí každým rokem. Díky těmto výstupům můžeme předpokládat zájem o rozvoj znalostí a dovedností u dětí a mládeže a snížení vzniku sociálně patologických jevů u dětí a mládeže. Vzhledem k dobrovolníkům jako zprostředkovatelům volnočasové činnosti budou hlavním výstupem nové znalosti a zkušenosti získané na akcích nebo na kurzech, kterých se budou účastnit.</p>
<p><b>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>Projekt je dlouhodobý (na popsané aktivity plánujeme navázat také v budoucnosti), proto jej nelze datově ohraničit. Finanční dotace bude čerpána od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2018.</p>

<p><b>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Přestože naši členskou základnu tvoří pouze dobrovolníci, většina z nich se práci s dětmi na vysoké úrovni věnuje už několik let. Někteří z nich si sami prošli výchovou v našem sdružení a uplatňují tak zkušenosti, které se naučili. Vedou pravidelné zájmové kroužky, akce pro veřejnost i tábory a víkendové akce. Většina z nich prošla akreditovanými školeními MŠMT.</p> <p>V oblasti volnočasových akcí pro děti, mládež a rodiny navazujeme na činnost Občanského sdružení KADET, z.s., pod jehož hlavičkou náš tým realizoval již řadu projektů podpořených z Fondu Vysočiny, z grantových programů Jednorázové akce, Volný čas a Tábory. Naši činnost podporuje také MŠMT, město Třebíč a další partneři.</p>				
<p><b>10. Rozpočet projektu</b></p>	<p><b>Celkové náklady na projekt</b></p>	<p>180 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Požadovaná výše dotace</b></p>	<p>70 000</p>	<p>Kč</p>	<p>38,89</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční dotace</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční dotace</p>	<p>70 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
	<p><b>Spoluúčast žadatele</b></p>	<p>110 000</p>	<p>Kč</p>	<p>61,11</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho investiční spoluúčast</p>	<p>0</p>	<p>Kč</p>	<p>,00</p>	<p>%</p>
	<p>- z toho neinvestiční spoluúčast</p>	<p>110 000</p>	<p>Kč</p>	<p>100,00</p>	<p>%</p>
<p><b>11. Stručná charakteristika činnosti žadatele</b></p>	<p>Hlavním cílem CVČ HRUBÍNKA je nabídnout dětem a mládeži možnosti k aktivnímu trávení volného času a snažit se tak účinně minimalizovat rizika spojená se sociálně patologickými jevy. Tento cíl je uskutečňován především: a) pravidelnou prací s dětmi a mládeží v kroužcích klubech a oddílech, b) pořádáním prázdninových táborů a pobytů a c) nepravidelnými akcemi pro děti a mládež a jejich vedoucí v dalších organizacích a sdruženích. Dalším cílem je umožnit dobrovolným vedoucím, kteří pracují s dětmi a mládeží, rozšiřování znalostí, získávání zkušeností a možnost přístupu k informacím potřebným pro jejich dobrovolnou práci. Tento cíl je uskutečňován především: a) organizováním akcí, seminářů, školení a výměn zkušeností pro vedoucí organizací pracujících s dětmi a mládeží a b) provozováním internetového portálu informujícího o dění v oblasti volného času dětí a mládeže a primární prevence sociálně patologických jevů.</p>				
<p><b>Plátce DPH</b></p>	<p><input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH</p>		<p><input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH</p>		

Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:

**Žadatel (úplný název) Občanské sdružení KADET, z.s. - Centrum volného času Hrubínka** prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:

**12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

**Žadatel (úplný název) Občanské sdružení KADET, z.s. - Centrum volného času Hrubínka** prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.

**13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)**

**Žadatel (úplný název)** Občanské sdružení KADET, z.s. - Centrum volného času Hrubínka  
prohlašuje, že má:

**a) vypořádaný závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**14. Seznam příloh** (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)

Příloha č. 1 - Stručný popis naplnění specifických kritérií

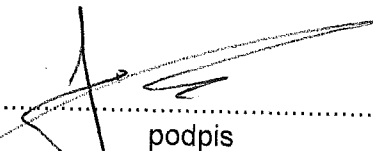
Příloha č. 2 - Podrobný popis nákladů

Příloha č. 3 - Doklad o právní subjektivitě žadatele

Příloha č. 4 - Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů

Příloha č. 5 - Podrobný popis projektu

V Třebíči dne 6. 12. 2017

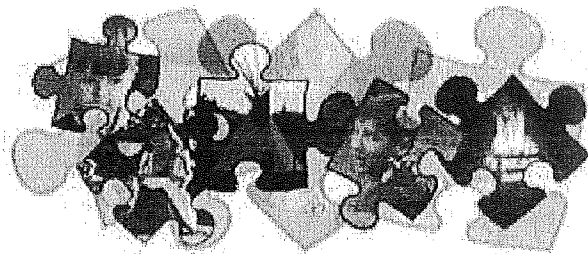
  
.....  
podpis

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

Občanské sdružení KADET, z.s.  
Centrum volného času Hrubínka  
Fr. Hrubína 753, 674 01 Třebíč  
IČ: 227 70 208 ②



**Příloha projektu "ROK 2018 S HRUBÍNKOU"**

Příloha č. 1

**STRUČNÝ POPIS NAPLNĚNÍ SPECIFICKÝCH KRITÉRIÍ**

**a) Dopad projektu na děti a mládež**

Aktivitami popsanými v projektu navazujeme na aktivity realizované v minulých letech Občanským sdružením KADET, jehož jsme základním článkem, zároveň plánujeme také jejich pokračování v budoucnosti. Jde o pravidelnou činnost v kroužcích, pravidelné akce s neorganizovanými dětmi a mládeží, ale také o jednorázovou činnost s organizovanými i neorganizovanými dětmi a mládeží.

Aktiviny popsané v projektu jsou realizovány během týdne v prostorách klubovny Občanského sdružení KADET a během řady víkendů v průběhu školního roku. Projekt je zaměřen především na děti a mládež z Třebíče a blízkého okolí, některé aktivity však mají okresní a krajský dopad. Během projektu předpokládáme účast asi 4.400 účastníků. (Podrobný popis v příloze č. 5.)

**b) Časový rozsah projektu**

Projekt je zaměřen na celoroční činnost s dětmi a mládeží. Jde o pravidelné schůzky kroužků probíhající každý týden v prostorách klubovny, jednorázové akce probíhající po řadu víkendů v průběhu školního roku a letní tábory. Veškeré aktivity navazují na aktivity z předchozích let a plánujeme také jejich návaznost v budoucnosti.

**c) Rozsah a zaměření letní činnosti**

Součástí projektu je pět letních táborů. Čtyři se uskuteční v prostorách vlastního tábořiště, jeden tábor proběhne v pronajatých prostorách. Tábor zájmových kroužků přímo navazuje na celoroční činnost v oddílech, další tři jsou pořádány pro neorganizované děti a mládež z řad veřejnosti.

**29. 6. – 7. 7. 2018 - Tábor zájmových kroužků** - tábor na vlastním tábořišti navazující na celoroční oddílovou činnost

**30. 6. – 7. 7. 2018 - LT pro děti 6 – 10 let** – tábor pro veřejnost na vlastním tábořišti

**5. – 11. 8. 2018 - LT pro děti 3 – 8 let** – tábor pro veřejnost na pronajatém tábořišti

**5. – 18. 8. 2018 - LT pro děti 9 – 15 let** – tábor pro veřejnost na vlastním tábořišti

**19. 8. – 2. 9. 2018 - LT pro děti 8 - 15 let** - tábor pro veřejnost na vlastním tábořišti.

S táborovými dětmi pracujeme také v průběhu celého roku prostřednictvím Tábornického klubu OSADNÍCI, dále pak realizací pěti jednorázových akcí.

Letních táborů se zúčastní přibližně 140 dětí. (Podrobný popis projektu je v příloze č. 5.)

**d) Výše ostatních plateb za provedenou práci**

Všichni členové sdružení, kteří se podílejí na realizaci projektu, vykonávají tuto činnost zcela dobrovolně ve svém volném čase bez nároku na jakoukoli finanční odměnu. Projekt je tedy uskutečněn ryze na základě dobrovolnosti, v průběhu projektu proto neplánujeme čerpat žádné dohody za provedenou práci.

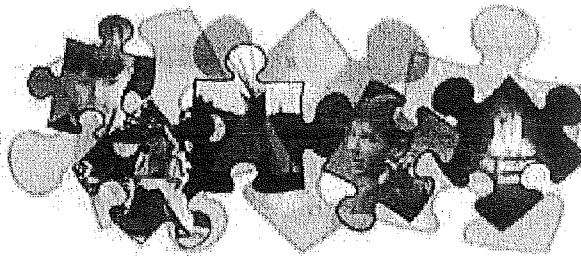
**e) Propagace projektu směrem k široké veřejnosti**

Činnost organizace je zaměřena na širokou veřejnost za účelem oslovit neorganizované děti a mládež. Propagace je zaměřena na zájmové kroužky, jednodenní a vícedenní akce, letní tábory a činnost CVČ Hrubínka.

Na propagaci projektu budeme využívat: letáky do schránek v Třebíči a okolí, inzerce v tisku, tiskové zprávy, městské vývěsky, webové stránky, sociální sítě, a další možnosti propagace, aby se o projektu dozvěděla široká veřejnost.







**Příloha projektu "ROK 2018 S HRUBÍNKOU"**

Příloha č. 2

**PODROBNÝ POPIS NÁKLADŮ**

položka	z dotace	vlastní podíl	celkem
dopravní náklady žadatele, zaměstnanců	3.000,- Kč	5.000,- Kč	8.000,- Kč
spotřeba materiálu	26.000,- Kč	32.000,- Kč	58.000,- Kč
propagační materiály	10.000,- Kč	20.000,- Kč	30.000,- Kč
školení	10.000,- Kč	10.000,- Kč	20.000,- Kč
služby reklamních agentur, PR	10.000,- Kč	20.000,- Kč	30.000,- Kč
opravy a udržování	1.000,- Kč	3.000,- Kč	4.000,- Kč
nájemné a operativní pronájem	10.000,- Kč	20.000,- Kč	30.000,- Kč
<b>CELKEM</b>	<b>70.000,- Kč</b>	<b>110.000,- Kč</b>	<b>180.000,- Kč</b>

**KOMENTÁŘ K JEDNOTLIVÝM POLOŽKÁM**

**Tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky: celkem z dotace 10.000,- (tj. 14,23 % z dotace).**

**dopravní náklady žadatele, zaměstnanců, ... - 8.000 Kč, z dotace 3.000 Kč**

Jedná se o náklady na jízdné osobním automobilem a veřejnými dopravními prostředky. Vzhledem k tomu, že řadu akcí realizujeme na různých místech města i na turistických základnách na Vysočině, jsou tyto náklady nutné pro zajištění projektu.

**spotřeba materiálu, ... - 58.000 Kč, z dotace 26.000 Kč**

Jedná se o nákupy drobného materiálu na zajištění aktivit projektu, výrobu pomůcek na akce, dále o kancelářské potřeby jako papíry, tonery a cartridge do tiskáren.

**propagační materiály - 30.000 Kč, z dotace 10.000 Kč**

Částka bude využita na nákup reklamních předmětů s potiskem, které budou sloužit jako propagační materiály a jako ceny do nejrůznějších soutěží pro účastníky našich akcí. Dále pak na výrobu roll-upů a bannerů propagujících naše aktivity a dalších propagačních materiálů. Z dotace na propagační předměty s potiskem - 5.000,- Kč.

**školení - 20.000 Kč, z dotace 10.000 Kč**

Částka bude využita na školení našich dobrovolníků. Cílem je rozšiřování jejich kvalifikace a jistá míra profesionality. Většina školení, která pro naše dobrovolníky zajišťujeme, je akreditována MŠMT. Jde o školení, která jsou zajištěna převážně externími lektory.

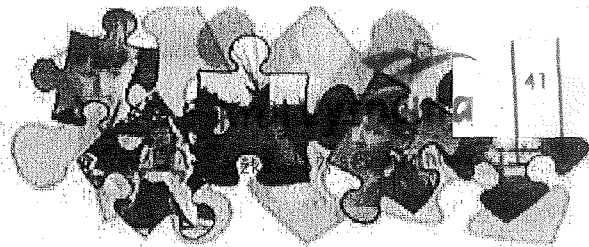
**služby reklamních agentur, PR - 30.000 Kč, z dotace 10.000 Kč**

Jedná se o náklady spojené s kompletní propagací sdružení a realizovaných aktivit (letáčky, inzerce v tisku před velkými akcemi). Dále také náklady spojené s aktualizací a údržbou webových prezentací na adresách [www.hrubinka.cz](http://www.hrubinka.cz) a [www.taboryshrubinkou.cz](http://www.taboryshrubinkou.cz). Z dotace na náklady spojené s aktualizací webových prezentací - 5.000,- Kč.

**opravy a udržování - 4.000 Kč, z dotace 1.000 Kč**

Jedná se o náklady spojené s drobnou údržbou a opravami vybavení, které používáme na akce.





**nájemné a operativní pronájem - 30.000 Kč, z dotace 10.000 Kč**

Tato částka zahrnuje pronájem prostor na akce a také pronájem vybavení na akce (např. pódium), kterým sami nedisponujeme.

Vypracoval: Jan Burda

Občanské sdružení KADET, z.s.  
Centrum volného času Hrubínka  
Fr. Hrubína 753, 674 01 Třebíč  
IČ: 227 70 208

