
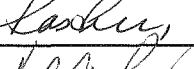



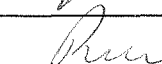





864/18

KRAJSKÝ ÚŘAD KRAJE Vysočina

Název dokumentu:	Smlouva o poskytnutí dotace			
Oprávněn/pověřen k podpisu:	Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina			
Schváleno:	RK	Datum:	20.2.2018	Č.usnesení: 0305/06/2018/RK
Dokument uložen u:	OddPKŽÚ			
Počet vyhotovení:	2			
Adresát:	Římskokatolická farnost Třebíč - město			
Smluvní částka: 1)	60000.00			
Odpovědný odbor: 2)	odbor školství, mládeže a sportu			
Podpis zajistit do:	30.3.2018			

	Pracoviště/pracovník	Datum	Podpis	
Zpracoval:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018		
Projednáno s:	OŠMS/M. Kastner	21.2.2018		
Právní kontrola:	OddPKŽÚ/K. Prokešová	23.2.2018		
Předkládá:	OŠMS/K. Němcová	21.2.2018		
Potvrzení příjmu smlouvy do předběžné evidence 3)	OŠMS/K. Ubr	8.3.2018		
Zodpovídá:	Příkazce operace:	OŠMS/K. Ubr	8.3.2018	
	Správce rozpočtu:	OŠMS/Z. Pavelcová	- 8.03.2018	

Poznámka:

Subjekt (IČO: 64270050), se kterým je uzavírána smlouva NEBYL NALEZEN v databázi nespolehlivých plátců MFČR; (ověření provedl: nemcova, datum ověření: 21.02.2018 12:16:19):

Pravidla RK Vysočina na celoroční volnočasové aktivity - Volný čas 2018; PR02298.0004

Rozpočtová skladba:

Částka s DPH: 60000, Datum Od: , Datum do: , Perioda: , ODP: 3421, ORJ: 3000, ORG: POL: 5223 UZ: 322

1) Použije se, pokud se jedná o písemnost typu smlouvy, jejímž předmětem je peněžité plnění. Pokud je v košilce více smluv, uvede se částka souhrnná. Pokud se jedná o smlouvu, příp. smlouvy, u níž je peněžité plnění stanoveno částkou za čerpanou jednotku (např. hodinovou sazbu), uvede se částka maximálního rozsahu tohoto plnění. V případě smluv na dobu neurčitou uveďte částku jedné platby.

2) Odpovědným odborem se rozumí odbor, příp. sekce nebo samostatné oddělení, které za písemnost, její vyřízení a správu záležitosti (správu smluvního vztahu) odpovídá.

3) Potvrzuje vždy vedoucí odpovědného odboru (nenahrazuje právní kontrolu).



## SMLOUVA O POSKYTNUTÍ DOTACE

uzavřená na základě dohody smluvních stran nikoliv na úkor ochrany kterékoliv ze smluvních stran ve smyslu § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“)

(PR02298.0004)

864/28

### Čl. 1 Smluvní strany

#### Kraj Vysočina

se sídlem: Žižkova 57, 587 33 Jihlava  
IČO: 70890749  
zastoupený: MUDr. Jiřím Běhounkem, hejtmanem kraje  
k podpisu smlouvy pověřena: Ing. Jana Fialová, MBA, členka Rady Kraje Vysočina (dále jen „Kraj“)  
bankovní spojení: Sberbank CZ, a. s. Jihlava  
číslo účtu: 4050004999/6800

a

#### Římskokatolická farnost Třebíč - město

se sídlem: Martinské nám. 87/20, Třebíč - Vnitřní Město, 674 01  
IČO: 64270050  
zastoupen: Mgr. Jiřím Dobešem, farářem  
(dále jen „Příjemce“)  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s.  
číslo účtu: 1520312379/0800

### Čl. 2 Účel smlouvy

Účelem této smlouvy je poskytnutí účelové veřejné finanční podpory z rozpočtu Kraje (dále jen „dotace“) na realizaci akce „**Volný čas - smyslupné využití volného času dětí v děkanství Třebíč**“, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, která tvoří nedílnou součást této smlouvy jako Příloha č. 1 (dále jen „akce“).

### Čl. 3 Závaznost návrhu

- 1) Doba platnosti tohoto návrhu smlouvy je omezena na 30 kalendářních dnů od prokazatelného doručení návrhu této smlouvy Příjemci.
- 2) Pokud tento návrh smlouvy nebude Příjemcem akceptován a podepsaný doručen na adresu uvedenou v záhlaví této smlouvy v termínu podle Čl. 3 odst. 1 této smlouvy, návrh smlouvy zaniká a nárok na dotaci nevznikne.

### Čl. 4 Závazek Příjemce

- 1) Příjemce dotaci za podmínek stanovených v této smlouvě přijímá a zavazuje se, že bude akci realizovat svým jménem, na svou vlastní odpovědnost, v souladu s právními předpisy a podmínkami této smlouvy.

- 2) Příjemce se zavazuje vrátit dotaci do 15 kalendářních dnů ode dne, kdy Kraji písemně sdělí, že u akce, která byla zrealizována, nebude nadále plnit podmínky dané touto smlouvou (udržitelnost, archivace, povinnost umožnit kontrolu, ...) na účet uvedený v záhlaví této smlouvy.

## Čl. 5 Dotace

- 1) Kraj poskytuje Příjemci na akci dotaci ve výši 60 000 Kč (slovy: sedesáttisíc korun českých).
- 2) Pro účely této smlouvy se rozumí:
- Celkové náklady akce** (objem akce) jsou náklady tvořené součtem dotace a vlastním podílem Příjemce.
  - Vlastní podíl Příjemce** jsou prostředky, které mohou být tvořeny vlastními prostředky Příjemce i sdruženými prostředky z jiných zdrojů (dotace, granty, dary). Příjemce musí být schopen prokázat jejich výši.

<b>Celkové náklady akce</b>	<b>152 000 Kč</b>
Výše dotace v Kč	60 000 Kč
Výše dotace v %	39,47 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v %	60,53 % z celkových nákladů na akci
Podíl Příjemce v Kč	92 000 Kč

- 3) Výše dotace uvedená v Čl. 5 odst. 1 této smlouvy je maximální. Pokud skutečné celkové náklady akce překročí celkovou výši nákladů akce uvedenou v tabulce v Čl. 5 odst. 2, uhradí Příjemce částku tohoto překročení z vlastních zdrojů. Pokud budou skutečné celkové náklady akce nižší než výše celkových nákladů akce uvedená v tabulce v Čl. 5 odst. 2, procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy se nemění, tzn., že absolutní částka dotace se úměrně sníží. V případě, že procentní výše dotace dle Čl. 5 odst. 2 této smlouvy byla zaokrouhlena, použije se pro výpočet skutečné částky dotace nezaokrouhlené procento odpovídající podílu výše dotace k celkovým nákladům akce dle Čl. 5 odst. 2.
- 4) Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 5) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtu jiných územních samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropských společenství, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují. Výše poskytnutých dotací na akci však v takovém případě nesmí přesáhnout 100 % celkových nákladů na akci. Souběh podpory na realizaci akce z jiných zdrojů Kraje Vysočina včetně Fondu Vysočiny není možný.

## Čl. 6 Způsob poskytnutí dotace

Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet Příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, nebo jiný účet Příjemce (jehož zřízení Příjemce Kraji doloží), a to nejpozději do 120 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy. V případě, že závěrečná zpráva nebude doručena dle předchozí věty nebo nebude obsahovat náležitosti dle Čl. 8 písm. f) této smlouvy, nárok na vyplacení dotace bez dalšího zaniká.

## Čl. 7 Podmínky použití dotace

- 1) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci akce a povinen akci zrealizovat nejpozději do **31. 12. 2018**.
- 2) Uznatelné náklady na realizaci akce vznikají dnem **1. 1. 2018**.
- 3) Čerpáním dotace se pro účely této smlouvy rozumí úhrada celkových nákladů souvisejících s realizací akce, které nejsou touto smlouvou označeny jako náklady neuznatelné. Celkové náklady akce ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví Příjemce nejpozději do dne uvedeného v Čl. 7 odst. 1 této smlouvy.
- 4) Neuznatelné náklady akce jsou:
  - a) náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním dané akce nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
  - b) mzdy, platy a náklady na sociální a zdravotní pojištění,
  - c) pojištění,
  - d) dotace a dary,
  - e) náklady na nákup věcí osobní potřeby, které nesouvisejí s realizací akce,
  - f) náhrady škod a manka,
  - g) zálohové platby neuhrazené a nevyúčtované v době realizace akce,
  - h) náklady na právní spory,
  - ch) odpisy, náklady na prodaný majetek a prodané zboží, rezervy a opravné položky,
  - i) pokuty, penále a úroky z prodlení,
  - j) úroky z úvěrů, úhrada úvěrů a půjček,
  - k) dlouhodobý hmotný i nehmotný investiční majetek,
  - l) poplatky za lékařskou pohotovost a služby (vystavení potvrzení lékařem, atd.),
  - m) zábavní pyrotechnika, tabákové výrobky, alkohol a jiné návykové látky<sup>1</sup>,
  - n) leasingové splátky (finanční pronájem),
  - o) služby peněžních ústavů, služby telekomunikací a radiokomunikací,
  - p) nákup vody, paliv a energie.Tyto výdaje (náklady) nesmí být financovány ani z vlastních prostředků žadatele vynaložených na akci.
- 5) Uznatelné náklady akce jsou:
  - a) nákup materiálu a služeb (neinvestiční charakter),
  - b) drobný dlouhodobý hmotný majetek,
  - c) nájemné,
  - d) tiskové materiály, webové prezentace, propagační předměty a odměny pro účastníky – maximálně do výše 20% z dotace,
  - e) ostatní platby za provedenou práci - maximálně do výše 10% z dotace,
  - f) ubytování, cestovné a stravné (stravným se rozumí náklady na stravné maximálně ve výši minimální sazby dle § 176 a § 179 zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, či náklady na nákup surovin v odpovídající výši. Výdaje za nákup alkoholických nápojů není možné zahrnout do těchto nákladů.),
  - g) nákup potravin, léků a zdravotnického materiálu (ve výši odpovídající doplnění příruční lékárny).

<sup>1</sup> Zákon č. 379/2005 Sb., o opatřeních k ochraně před škodami působenými tabákovými výrobky, alkoholem a jinými návykovými látkami a o změně souvisejících zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

- 6) V případě, že dojde k rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy a Přílohou této smlouvy, použijí se přednostně ustanovení Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy. Pokud dále dojde k vzájemnému rozporu mezi Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy, případně nebudou některé náklady uvedeny v těchto ustanoveních, platí, že se jedná o náklady neuznatelné.
- 7) Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů dle Čl. 7 odst. 4 a odst. 5 této smlouvy vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

## Čl. 8 Základní povinnosti Příjemce

Příjemce se zavazuje:

- a) dotaci přijmout,
- b) realizovat akci při dodržování této smlouvy a respektování zásad zdravého finančního řízení, zejména efektivnosti a hospodárnosti,
- c) vést účetnictví v souladu s obecně platnými předpisy, zejm. zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o účetnictví“), a **zajistit řádné a oddělené sledování** dotací poskytnutých na akci a **celkových nákladů na akci** (např. analytickým účtem, účetním znakem, střediskem, činností, ORGem apod.). Pokud Příjemce nevede účetnictví podle zákona o účetnictví, je povinen vést daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k dotaci splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona o účetnictví, aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvalost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly v daňové evidenci sledovány odděleně **ve vztahu k akci** (na dokladech musí být jednoznačně uvedeno, že se vážou k akci). Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení **prvotních účetních dokladů** prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady, paragony, účtenky apod.) uvedením „**spolufinancováno z dotace Kraje Vysočina ID PR02298.0004**“,
- d) zajistit, aby do celkových nákladů na akci nebyly zahrnuty náklady na vlastní daně. Všechny náklady musí být kalkulovány bez daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) v případě, kdy Příjemce je jejím plátcem. Výjimkou jsou pouze takové náklady, u nichž Příjemce nemůže uplatnit odpočet DPH na vstupu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. V takovém případě může Příjemce dotaci využít i na finanční krytí takové DPH, která je účtována jako náklad. V případě aplikace režimu přenesení daňové povinnosti ve smyslu § 92e zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, uhradit DPH nejpozději do 31. 12. kalendářního roku, na který byla dotace poskytnuta. Úhradou DPH je v tomto případě myšlen převod na účet příslušného Finančního úřadu nebo na zvláštní účet Příjemce, zřízený speciálně pro účely daňových záloh,
- e) prokázat úhradu celkových nákladů akce, a to buď výpisem ze svého bankovního účtu (možno i výpisem z elektronického bankovníctví), nebo svými pokladními doklady,
- f) doručit Kraji do **31. 1. 2019** závěrečnou zprávu, jejíž vzor je umístěn na <http://extranet.kr-vysocina.cz/eDotace/>, a která bude obsahovat:
  - stručný popis realizované akce,
  - informace o realizované publicitě včetně fotodokumentace,
  - finanční vyúčtování akce,
  - kopie prvotních resp. účetních dokladů o výši celkových nákladů akce a jejich úhradě,

- kopie záznamů prokazující zaúčtování a oddělené sledování celkových nákladů akce dle Čl. 8 písm. c), např. výpisy z účetních knih, apod."
  - přehled dokladů obsahující označení účetního dokladu, obsah účetního případu – položku, okamžik vyhotovení účetního dokladu, příp. okamžik uskutečnění účetního případu, není-li shodný s okamžikem vyhotovení účetního dokladu a celkovou částku,
- g) umožnit kontrolu v souladu s Čl. 9 této smlouvy,
- h) po dobu, kdy je Kraj oprávněn provádět kontrolu dle Čl. 9 odst. 2 této smlouvy archivovat následující podkladové materiály:
- tuto smlouvu,
  - originály dokladů, prokazujících celkové náklady akce (faktury, výdajové pokladní doklady apod.), jejich úhradu a zaúčtování,
  - prostou kopii závěrečné zprávy a finančního vyúčtování akce,
- i) zajistit publicitu v souladu s Čl. 10 této smlouvy,
- j) poskytnutou dotaci nepřevést na jiný subjekt,
- k) vrátit na účet uvedený v záhlaví této smlouvy celou částku dotace v případě, že dojde přede dnem předložení závěrečné zprávy dle Čl. 8 bodu f) k přeměně nebo zrušení Příjemce s likvidací (§ 10a odst. 5 písm. k) zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů), bez předchozího souhlasu Kraje, a to do 15 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací.

#### **Čl. 9 Kontrola**

- 1) Kraj je oprávněn provádět kontrolu plnění této smlouvy a finanční kontrolu ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „kontrola“).
- 2) Kraj je oprávněn provádět kontrolu v průběhu realizace akce i po jejím dokončení, a to po dobu deseti let počítaných od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž měla být splněna poslední z povinností stanovených Čl. 8 písm. a) – písm. f) a písm. i) – písm. k) této smlouvy.
- 3) Příjemce je povinen poskytnout součinnost při výkonu kontrolní činnosti dle Čl. 9 této smlouvy.

#### **Čl. 10 Publicita**

- 1) Příjemce je povinen v případě informování sdělovacích prostředků o akci uvést fakt, že akce byla podpořena Krajem.
- 2) Na výstupech akce typu publikací, internetových stránek či jiných nosičů uvede Příjemce „Sponzorský vzkaz Kraje Vysočina“ v grafickém provedení a dle manuálu, který je ke stažení na [www.kr-vysocina.cz/publicita](http://www.kr-vysocina.cz/publicita).
- 3) Příjemce je povinen předložit návrh způsobu použití a umístění „Sponzorského vzkazu Kraje Vysočina“ ke schválení Kraji, případně upravit návrh podle námitek Kraje a předložit ho Kraji ke konečnému schválení.
- 4) Příjemce dotace je povinen prezentovat Kraj v následujícím rozsahu, a to nejméně po dobu 1 roku ode dne podpisu této smlouvy oprávněnými zástupci obou smluvních stran:

- a) logo Kraje umístěné na – pozvánkách, plakátech, programech, vstupenkách souvisejících s akcí,
  - b) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - c) v případě organizace akce pro veřejnost umístění reklamních panelů či plachty s prezentací Kraje v místě konání akce a prezentace Kraje moderátorem akce,
  - d) v případě možnosti videoprojekce odvysílání video spotu Kraje na celoplošné obrazovce (video spot si Příjemce vyzvedne u Kraje),
  - e) verbální prezentace Kraje v médiích a na tiskových konferencích pořádaných u příležitosti akce,
  - f) v případě veřejné akce oficiální pozvání zástupců Kraje, volný vstup do VIP prostor pro zástupce Kraje, zajištění úvodního slova (zdravice) pro zástupce Kraje
  - g) umístění aktivního odkazu [www.kr-vysocina.cz](http://www.kr-vysocina.cz) na internetových stránkách souvisejících s konáním akce.
- 5) „Logotyp Kraje Vysočina“ je ochrannou známkou, která požívá ochrany podle zákona č. 441/2003 Sb., o ochranných známkách a o změně zákona č. 6/2002 Sb. o soudech, soudcích, přísedících a státní správě soudů a o změně některých dalších zákonů (zákon o soudech a soudcích), ve znění pozdějších předpisů, (zákon o ochranných známkách), ve znění pozdějších předpisů.

#### **Čl. 11 Udržitelnost akce**

U akce se nevyžaduje udržitelnost.

#### **Čl. 12 Důsledky porušení povinností Příjemce**

- 1) V případě, že se Příjemce dopustí porušení rozpočtové kázně ve smyslu zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, bude postupováno dle ustanovení tohoto zákona.
- 2) V případě že dotace ještě nebyla vyplacena, smlouva bez dalšího zaniká, a to ke dni rozhodnutí Příjemce o přeměně nebo zrušení s likvidací, pokud nebylo mezi smluvními stranami dodatkem této smlouvy dohodnuto jinak.

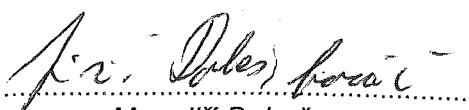
#### **Čl. 13 Závěrečná ujednání**

- 1) Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu oprávněnými zástupci obou smluvních stran a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému veřejné správy – Registru smluv.
- 2) Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění této smlouvy v informačním systému veřejné správy – Registru smluv zajistí Kraj.
- 3) Kontaktními osobami Kraje oprávněnými a povinnými poskytovat Příjemci veškerou nezbytnou součinnost dle této smlouvy jsou Mgr. Marie Kacetlová, tel.: 564 602 942, email: [kacetlova.m@kr-vysocina.cz](mailto:kacetlova.m@kr-vysocina.cz), Kateřina Němcová, tel.: 564 602 935, email: [nemcova.k@kr-vysocina.cz](mailto:nemcova.k@kr-vysocina.cz).

- 4) Jakékoli změny této smlouvy lze provádět pouze formou písemných postupně číslovaných dodatků na základě dohody obou smluvních stran s výjimkou změny Čl. 1 a Čl. 13 odst. 3 této smlouvy. Změnu identifikačních údajů Příjemce uvedených v Čl. 1 této smlouvy je oprávněn provést Příjemce jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Kraji. Změnu Čl. 13 odst. 3 této smlouvy je oprávněn provést Kraj jednostranně s tím, že tuto změnu je povinen oznámit Příjemci. Změny v realizaci akce uvedené ve Čl. 2 této smlouvy, které zásadním způsobem mění zaměření akce, blíže specifikované v žádosti o poskytnutí dotace, není možné povolit.
- 5) Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
- 6) Vzhledem k veřejnoprávnímu charakteru Kraje Příjemce výslovně prohlašuje, že je s touto skutečností obeznámen a souhlasí se zveřejněním celého textu včetně podpisů v informačním systému veřejné správy – Registru smluv. Smluvní strany se zavazují, že obchodní a technické informace, které jim byly svěřeny druhou stranou mimo text této smlouvy, nezpřístupní třetím osobám bez písemného souhlasu druhé strany a nepoužijí tyto informace k jiným účelům, než je plnění podmínek této smlouvy.
- 7) Tato smlouva je sepsána ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno je určeno pro Kraj a druhé pro Příjemce. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení smlouvy.
- 8) Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě pravdivých údajů, podle jejich svobodné a vážné vůle, a na důkaz toho připojují své vlastnoruční podpisy.
- 9) Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1 - Žádost o poskytnutí dotace.
- 10) O poskytnutí dotace dle této smlouvy rozhodla Rada Kraje Vysočina dne 20. 2. 2018 usnesením č. 0305/06/2018/RK.

v Třebíči dne 5. března 2018

v Jihlavě dne 13. 03. 2018



Mgr. Jiří Dobeš  
farář



Ing. Jana Fialová, MBA  
členka Rady Kraje Vysočina

Rímskokatolická farnost  
Třebíč - město  
**TŘEBÍČSKÉ DĚKANSTVÍ**  
Martinské nám. 87/20, 674 01 Třebíč

  
**Kraj Vysočina**  
Žižkova 57, 587 33 Jihlava

41





# Kraj Vysočina

## ŽÁDOST O POSKYTNUTÍ DOTACE dle Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež

<b>Evidenční číslo</b> (žadatel nevyplňuje)	4		
<b>Kód elektronické žádosti</b> (po finálním vyplnění žádosti klikněte na „Odeslat data“ v záhlaví formuláře)	PR02298-22_11_17-4		
<b>Název dotačního programu</b>	Volný čas 2018		
<b>Název projektu</b>	Volný čas - smyslupné využití volného času dětí v děkanství Třebíč		
<b>Žadatel</b>	<b>Přesný název žadatele</b> (dle dokladu o právní subjektivitě)	Římskokatolická farnost Třebíč - město	
	<b>Právní status:</b>	Evidované církevní právnické osoby	
	<b>Ulice:</b>	Martinské náměstí 87/20	
	<b>Obec:</b>	Třebíč	
	<b>PSC:</b>	67401	
	<b>ICO:</b>	64270050	Načti data
	<b>Název banky:</b>	Česká spořitelna, a. s.	
	<b>Číslo účtu:</b>	1520312379/0800	
	<b>www:</b>	<a href="http://mujweb.cz/trebicmartin/">http://mujweb.cz/trebicmartin/</a>	
	<b>Email:</b>	trebicmartin@volny.cz	
<b>Tel./fax:</b>	+420728133220		
<b>Statutární zástupce žadatele</b>	<b>Titul:</b>	Mgr.	
	<b>Jméno:</b>	Jiří	
	<b>Příjmení:</b>	Dobeš	
	<b>Funkce:</b>	farář	

<b>Kontaktní osoba projektu</b>	Titul:	Mgr.
	Jméno:	Jiří
	Příjmení:	Dobeš
	Funkce:	farář
	Email:	trebicmartin@volny.cz
	Tel.:	+420728133220

<b>1. Lokalizace projektu</b> <i>(Město/obec/mikroregion)</i>	Město Třebíč, okres Třebíč, třebíčské děkanství
<b>2. Odůvodnění projektu</b> <i>(Popište výchozí situaci, která Vás vede k podání žádosti)</i>	Úkolem duchovního správce není pouze duchovní služba, ale také systematická práce s dětmi a mládeží. Vzhledem k tomu, že nabízené volnočasové aktivity jsou poměrně rozsáhlé a hojně navštěvované a využívané dětmi a mládeží z celého třebíčského děkanství (a to nejen pouze věřícími), rozhodla se farnost předložit tento záměr na spolufinancování z Kraje Vysočina.
<b>3. Cíle projektu</b> <i>(Stručný výčet cílů, jichž má být projektem dosaženo)</i>	Cílem projektu je nabídka aktivit pro děti. Hlavním cílem je tedy naplnit volný čas dětí a mládeže vhodným a užitečným programem. Tato činnost je samozřejmě otevřena všem dětem a mládeži bez rozdílu vyznání. Mezi hlavní cíle tohoto projektu patří: - zajištění smysluplného využití volného času dětí a mládeže - stabilizovat nabídku organizovaných činností pro děti a mládež, a to jak dlouhodobých aktivit, tak i jednorázových akcí - dlouhodobě finančně zajistit fungování zájmových činností pro děti a mládež - podpořit mladé lidi v přípravě do života, pomoci jim naučit se starat o druhé, nebýt jen konzumenty připravených programů, ale také se podílet na tvorbě programů
<b>4. Cílové skupiny</b> <i>(Popište cílové skupiny, na něž je navrhovaný projekt zaměřen a jejich potřeby, které navrhovaný projekt řeší)</i>	Cílovou skupinou v tomto projektu je skupina asi 75 dětí a mládeže z třebíčského děkanství. Z toho je asi 35 dětí ve věku 5 - 10 let, 25 mladých ve věku 10 - 15 let a asi 15 účastníků akcí, ale i dobrovolníků ve věku 15 - 20 let. Regionální dopad projektu - na děti a mládež z třebíčských farností, okresu Třebíč a třebíčského děkanství.
<b>5. Počet organizovaných a neorganizovaných dětí a mládeže</b> <i>(V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</i>	Volnočasové aktivity jsou určeny pro všechny děti a mládež bez rozdílu vyznání. Celkový počet dětí a mládeže: asi 35 dětí ve věku 5 - 10 let, 25 mladých ve věku 10 - 15 let a asi 15 účastníků akcí, ale i dobrovolníků ve věku 15 - 20 let.

<p><b>6. Popis projektu</b> (V případě potřeby podrobněji rozepište v příloze žádosti)</p>	<p>Mnoho let se farnost snaží spolu s dobrovolnými spolupracovníky pořádat pravidelné akce, které jsou zaměřené na děti a mládež nejen ve farnosti Třebíč - město, ale v celém děkanství Třebíč. Tyto akce jsou určeny a otevřeny všem bez rozdílu vyznání.</p> <p>Pravidelně každý týden pořádáme schůzky ministrantů a místní farní scholy. Děti a mládež mají možnost využívat dvě klubovny ve farní budově.</p> <p>Kromě toho pořádáme jednorázové akce, např. kulturní akce, vánoční a velikonoční tvoření pro děti, výlety a víkendové akce, jednodenní poznávací zájezdy po České Republice, mikulášskou nadílku, vánoční besídku, rozloučení se školním rokem. Pořádáme také vícedenní akce</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- jarní přífarní tábor, 4 x do roka</li> <li>celovíkendová akce pro menší děti, 4 x do roka</li> <li>celovíkendová akce pro mládež, v létě tábor pro menší děti i tábor pro mládež. Všechny tyto aktivity můžeme vykonávat díky tomu, že máme dostatek vedoucích, kteří se ve volném čase do těchto aktivit dobrovolně zapojují. některé akce probíhají ve spolupráci se skautským oddílem. Také je pěkná spolupráce se ZŠ Světlo, s. r. o., MŠ Světýlko, s. r. o., ZŠ a MŠ Třebíč, Bartušková, ZŠ Třebíč Benešova.</li> </ul>
<p><b>7. Výstupy projektu</b> (Uvedte konkrétní a pokud možno kvantifikované výstupy projektu)</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- schůzky ministrantů - 1 x týdně mimo letních prázdnin</li> <li>- schůzky farní scholy - 1 x týdně mimo letních prázdnin + 1 x ročně soustředění</li> <li>- jednodenní poznávací výlety a zájezdy - 2 x ročně</li> <li>- víkendové pobyty dětí mimo farnost - 8 x ročně</li> <li>- jarní přífarní tábor</li> <li>- dva letní tábory</li> <li>- kulturní akce - Noc kostelů, farní den, rozloučení se školním rokem, mikulášská nadílka, vánoční besídka</li> </ul>
<p><b>8. Časový harmonogram realizace projektu - začátek/ukončení projektu</b></p>	<p>1. 1. 2018 - 31. 12. 2018</p>
<p><b>9. Organizační a odborné zabezpečení projektu</b> (Popište Vaše odborné a organizační schopnosti včetně předešlých zkušeností s realizací projektů)</p>	<p>Celý projekt bude odborně a organizačně zabezpečen Mgr. Jiřím Dobešem. Nápomocni mu budou zkušení katecheté a vedoucí. Vedení akcí zabezpečují zkušení katecheté Ing. Ludmila Štěpničková, Mgr. Renata Jurková a další vedoucí a pomocníci z řad mládeže.</p>

<b>10. Rozpočet projektu</b>	<b>Celkové náklady na projekt</b>	<b>152 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Požadovaná výše dotace</b>	<b>60 000</b>	Kč	<b>39,47</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční dotace		Kč	<b>,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční dotace	<b>60 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	<b>%</b>
	<b>Spoluúčast žadatele</b>	<b>92 000</b>	Kč	<b>60,53</b>	<b>%</b>
	- z toho investiční spoluúčast		Kč	<b>,00</b>	<b>%</b>
	- z toho neinvestiční spoluúčast	<b>92 000</b>	Kč	<b>100,00</b>	<b>%</b>
<b>11. Stručná charakteristika činnosti žadatele</b>	Římskokatolická farnost Třebíč - město, v zastoupení farářem Mgr. Jiřím Dobešem, má na starosti nejen duchovní činnost v dané farnosti, ale snaží se také o celkový přínos v rozvíjení společnosti. Má přispívat jak k duchovnímu, tak i kulturnímu a společenskému rozvoji osobnosti každého člověka a to nejen dospělých, ale také dětí a mládeže.				
<b>Plátce DPH</b>	<input type="radio"/> Žadatel je plátcem DPH		<input checked="" type="radio"/> Žadatel není plátcem DPH		

*Pokud jste zaškrtnli ANO, ale nemáte u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty (v plné výši, krácený, v poměrné výši) vyplňte níže uvedené čestné prohlášení:*

**Žadatel (úplný název) Římskokatolická farnost Třebíč - město prohlašuje, že u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nemá nárok na odpočet daně z přidané hodnoty z níže uvedeného důvodu:**

**12. Prohlášení žadatele, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním vybraných údajů o projektu**

**Žadatel (úplný název) Římskokatolická farnost Třebíč - město prohlašuje, že zajistí podíl na spolufinancování projektu a souhlasí se zveřejněním svého jména (obchodního jména), adresy (sídla), názvu projektu a výše přidělené podpory pro účely informování o čerpání prostředků Kraje.**

**13. Prohlášení žadatele o vypořádání závazků (nevypĺňují obce, svazky obcí a organizace zřizované a zakládané krajem Vysočina)**

**Žadatel (úplný název) Římskokatolická farnost Třebíč - město prohlašuje, že má:**

**a) vypořádány závazky vůči státnímu rozpočtu a státním fondům** (za závazky vůči státnímu rozpočtu se považují závazky vůči finančnímu úřadu, Správě sociálního zabezpečení, zdravotním pojišťovnám a Celní správě; za státní fondy se považují Fond národního majetku, Státní fond životního prostředí, Pozemkový fond, Státní fond rozvoje bydlení a Státní fond dopravní infrastruktury),

**b) na majetek žadatele není vyhlášen konkurz nebo podán návrh na konkurz a žadatel není v likvidaci.**

**14. Seznam příloh (Uvedte seznam všech příloh, které k žádosti přikládáte. Přílohy očísľujte)**

1. Stručný popis naplnění specifických kritérií
2. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu
3. Kopie dokladů o právní subjektivitě žadatele

Rímskokatolická farnost  
Třebíč - město  
TŘEBÍČSKÉ DĚKANSTVÍ  
Martinské nám. 871/20, 674 01 Třebíč

V Třebíči dne 20. 11. 2017

.....  
podpis

**Poznámka pro žadatele :**

*Před podáním projektu si ověřte, zda:*

- je formulář žádosti kompletně vyplněn
- jsou přiloženy všechny doklady nutné k posouzení žádosti požadované v rámci Pravidel Rady Kraje Vysočina pro poskytování dotací na pořádání celoročních volnočasových aktivit pro děti a mládež
- v případě potřeby konkrétní bod žádosti rozepište ve zvláštní příloze
- projekt splňuje kritéria a podmínky uvedené v Pravidlech
- je žádost včetně dokladů nutných k posouzení žádosti připravena k podání ve třech vyhotoveních
- jsou na obálce uvedeny údaje požadované v Pravidlech

# 1. Stručný popis naplněný specifických kritérií

## Specifická kritéria:

### a) Dopad projektu na děti a mládež:

#### Popis:

V rámci tohoto projektu se skutečně zaměřujeme na děti a mládež v našem regionu. Snažíme se smysluplně naplnit volný čas dětí. Pravidelnými schůzkami, jednorázovými aktivitami i vícedenními pobyty se snažíme, aby děti a mládež poznávali určité hodnoty, sami sebe vzdělávali, a také aby prohlubovali přátelství mezi sebou navzájem. Je také zřejmé, že díky těmto aktivitám děti pak nemají tolik času setkávat se s negativními jevy dnešní doby, a když už se setkají, můžou se jim lépe bránit.

Volnočasové aktivity jsou určeny pro všechny děti a mládež bez rozdílu vyznání. Celkový počet dětí a mládeže: asi 75 dětí a mládeže z třebíčského děkanství. Z toho je asi 35 dětí ve věku 5 – 10 let, 25 mladých ve věku 10 – 15 let a asi 15 účastníků akcí, ale i dobrovolníků ve věku 15- 20 let.

### b) Časový rozsah projektu

#### Popis:

Akce se konají během školního roku, a také o prázdninách.

- schůzky ministrantů – 1 x týdně (mimo letních prázdnin)
- schůzky farní scholy – 1 x týdně + 1 x ročně soustředění
- jednodenní poznávací výlety a zájezdy - 2 x ročně
- víkendové pobyty mimo farnost – 8 x ročně
- jarní přífarní tábor
- 2 letní tábory
- kulturní akce – Noc kostelů, farní den, mikulášská nadílka, vánoční besídka, rozloučení se školním rokem

### c) Součástí projektu je tábor navazující na pravidelnou činnost

#### Popis:

Každoročně pořádáme o letních prázdninách tábory pro děti:

V roce 2013 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Heralticích, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Heralticích

V roce 2014 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Heralticích, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Heralticích

V roce 2015 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Heralticích, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Heralticích

V roce 2016 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Nové Říši, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Nové Říši

V roce 2017 – 1 x týdenní tábor pro menší děti na faře v Nové Říši, 1 x týdenní tábor pro starší děti na faře v Nové Říši

#### **d) Výše ostatních plateb za provedenou práci**

Veškeré aktivity, které provozujeme, se dějí **na základě dobrovolnosti** vedoucích jednotlivých aktivit a v jejich volném čase. Dvě hlavní katechetky jsou placeny samostatně z jiných zdrojů.

#### **e) Propagace projektu směrem k široké veřejnosti**

Naše akce tohoto projektu jsou pravidelně prezentovány při různých akcích farnosti pro širokou veřejnost – Noc kostelů, farní den – dále pak na farní nástěnce, ve farním zpravodaji, v Třebíčských novinách.



## **2. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu**

### **Dopravní náklady – 35 000,-- Kč**

- jednodenní výlety
- cestovné na letní tábory

### **Ubytování a strava – 66 000,-- Kč**

- náklady za pobyt
- nákup potravin

### **Spotřeba materiálu, kancelářské potřeby, knihy ... - 16 000,-- Kč**

- papír na kreslení, lepidla, barvy apod.
- čisticí potřeby
- knihy, zpěvníky

### **Drobný dlouhodobý hmotný majetek – 5 000,-- Kč**

- nákup míčů, sportovních potřeb a táborového vybavení

### **Materiálové náklady ostatní – 20 000,-- Kč**

- odměny účastníkům soutěží
- odměny dobrovolníkům
- mikulášská nadílka, vánoční besídka
- vybavení táborové lékárny

### **Služby a ostatní provozní náklady – 10 000,-- Kč**

- vstupné
- úpravy místností a prostorů k volnočasovým aktivitám

**Předpokládané náklady projektu celkem: 152 000,-- Kč.**