

S M L O U V A č . 5 7 / 2 0 1 8 / O V V

o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu uzavřená podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací)

Smluvní strany:

1. Poskytovatel: **Česká republika - Ministerstvo kultury** - organizační složka státu
Adresa: Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1
IČO: 00023671
Zastoupený: [REDACTED]
(dále jen „poskytovatel“)
2. Příjemce: **Česká zemědělská univerzita v Praze** – provozně ekonomická fakulta
Právní forma: veřejná vysoká škola
Adresa: Kamýcká 129, 165 00 Praha - Suchdol
IČO: 60460709
Zastoupený: [REDACTED]
(dále jen „příjemce-koordinátor“)
3. Příjemce: **Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích** – Fakulta rybářství a ochrany vod
Právní forma: veřejná vysoká škola
Adresa: Branišovská 1645/31a, 370 05 České Budějovice
IČO: 60076658
Zastoupený: [REDACTED]
(dále jen „příjemce“)
4. Příjemce: **Vysoká škola ekonomická v Praze** – Fakulta podnikohospodářská
Právní forma: veřejná vysoká škola
Adresa: nám. W. Churchilla 1938/4, 130 67 Praha 3 - Žižkov
IČO: 61384399

Zastoupený: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

5. Příjemce: **Slezská univerzita v Opavě - Filozoficko-přírodovědecká fakulta v Opavě**

Právní forma: veřejná vysoká škola

Adresa: Na Rybníčku 626/1, 746 01 Opava

IČO: 47813059

Zastoupený: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

6. Příjemce: **Vysoká škola hotelová v Praze 8, spol. s r.o.**

Právní forma: Společnost s ručením omezeným

Adresa: Svídnická 506/1, 181 00 Praha 8

IČO: 25619161

Zastoupený: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

7. Příjemce: **Národní zemědělské muzeum, s.p.o.**

Právní forma: státní příspěvková organizace

Adresa: Kostelní 1300/44, 170 00 Praha 7

IČO: 75075741

Zastoupený: [REDACTED]

(dále jen „příjemce“)

uzavřely níže uvedeného dne, měsíce a roku podle § 9 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů, a v souladu se zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, tuto

smlouvu o poskytnutí účelové podpory výzkumu a vývoje na řešení programového projektu

Článek 1

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelové podpory z Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) – kód programu DG - formou dotace z výdajů státního rozpočtu na výzkum, experimentální vývoj a inovace dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „účelová podpora“) do výše nákladů uznaných poskytovatelem příjemci-koordinátorovi

a příjemci(ům) na řešení projektu č. 140 přihlášky projektu ve veřejné soutěži ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích na rok 2018.

2. **Název projektu: Kulturní tradice českého rybářství ve světle jejího využití v cestovním ruchu a krajinotvorbě**

Identifikační kód projektu: **DG18P02OVV057**

3. Předmětem řešení projektu je aplikovaný výzkum v oboru: AL naplňující specifický cíl/specifické cíl globálních cílů Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) č.: 2.1, 2.3.

4. Cílem projektu je: Identifikace hlavních vývojových trendů významného segmentu kulturního dědictví ČR – rybářské kultury a jejich využití v rámci rozvoje lokalit a regionů s důrazem na cestovní ruch a prezentaci české kultury v evropském prostoru.

5. Předpokládanými výsledky projektu za dobu řešení projektu jsou:

předpokládané výsledky projektu	počet
Hlavní výsledky	
F_{uzit} - užitný vzor	0
F_{prum} - průmyslový vzor	0
G_{prot} – prototyp	0
G_{funk} - funkční vzorek	0
N_{met} - certifikovaná metodika	2
N_{pam} - památkový postup	0
N_{map} - specializovaná mapa s odborným obsahem	1
P – patent	
- "evropský“ patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	0
- český nebo národní patent (s výjimkou patentu USA a Japonska), který je využíván na základě platné licenční smlouvy	0
- ostatní patenty Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu	0
R – software	0
Z_{polop} - poloprovoz	0
Z_{tech} - ověřená technologie	0
H_{leg} - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	0
H_{neleg} - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	0
E - uspořádání výstavy - specifický výsledek programu NAKI II	2
Vedlejší výsledky	
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	0
B - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	5
C - kapitola v odborné knize	0
D - článek ve sborníku (z konference)	6

předpokládané výsledky projektu	počet
J - recenzovaný odborný článek	5
M - uspořádání konference	2
W - uspořádání workshopu	2

6. Hlavní výsledky řešení projektu druhů F_{uzit} - užitný vzor, F_{prum} - průmyslový vzor, G_{prot} - prototyp, G_{funk} - funkční vzorek, N_{met} - certifikovaná metodika, N_{pam} - památkový postup, N_{map} - specializovaná mapa s odborným obsahem, P – patent, R - software, Z_{polop} - poloprovoz, Z_{tech} - ověřená technologie, H_{leg} - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, H_{neleg} - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele a E - uspořádání výstavy (včetně vydání kritického katalogu k této výstavě – druh výsledku B) a vedlejší výsledky druhu B - odborná kniha, která není kritickým katalogem plánované výstavy, A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty, jsou-li v projektu jako plánované výsledky uvedeny, které budou příjemcem-koordinátorem a/nebo příjemcem(i) v průběhu řešení či po jeho ukončení uplatněny, s ohledem na skutečnost, že poskytovatel poskytuje podporu až ve výši 100% uznaných nákladů projektu z programu NAKI II, budou předloženy k hodnocení výlučně poskytovateli a následně budou příjemcem-koordinátorem a/nebo příjemcem(i) uplatněny v Informačním systému výzkumu, vývoje a inovací – databázi RIV jako jedinečné výsledky tohoto projektu. Příjemce koordinátor a příjemce(i) se zavazují, že tyto výsledky neuplatní jako výsledky jiných výzkumných aktivit podporovaných dle zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, u jiných poskytovatelů než u Ministerstva kultury (dále jen „MK“). Porušení tohoto závazku ze strany příjemce-koordinátora a/nebo příjemce(ů) a řešitelů projektu bude poskytovatelem považováno za hrubé porušení podmínek této smlouvy.
7. Projekt bude realizován za podmínek této smlouvy v souladu se schválenou Příhláškou návrhu projektu, který je přílohou č. 1 a se schváleným rozpočtem projektu, který je přílohou č. 2 této smlouvy.
8. Časový plán řešení projektu, předpokládané výsledky, způsob jejich dosažení a ověření a osoby odpovědné za odbornou úroveň projektu jsou uvedeny v příloze č. 1 této smlouvy.
9. S výjimkou okolností vyšší moci a dalších okolností neovlivnitelných smluvními stranami jsou příjemce-koordinátor a příjemce(i) podílející se na řešení projektu povinni svou činností při řešení projektu dosáhnout výsledků řešení a cíle projektu stanovených touto smlouvou.

Článek 2

Doba řešení projektu a účinnost smlouvy

1. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran, účinnosti dnem vložení smlouvy do registru smluv dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv). Vložení smlouvy do registru smluv jako informačního systému veřejné správy (ISES) zajistí v zákonem stanovené lhůtě poskytovatel podpory.

2. Doba platnosti smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení, včetně vypořádání poskytnuté účelové podpory podle rozpočtových pravidel¹⁾ a závěrečné zhodnocení projektu za celou dobu řešení.
3. Zahájení řešení projektu: **rok 2018**. Příjemce-koordinátor a příjemce(i) jsou povinni zahájit řešení projektu do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
4. Ukončení řešení projektu: Příjemce-koordinátor a příjemce(i) ukončí čerpání poskytnuté účelové podpory k řešení projektu nejpozději dnem **31. 12. 2021**. Smlouva je splněna dnem schválení závěrečné zprávy o řešení projektu a jeho výsledků poskytovatelem a vložení údajů o závěrečném zhodnocení projektu do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací - databáze Centrální evidence projektů (IS VaVaI - CEP). Splněním pozbývá smlouva účinnosti s výjimkou odst. 5 tohoto článku.
5. I po splnění smlouvy zůstávají v účinnosti její následující ustanovení:
 - a) články 6 a 7 smlouvy,
 - b) článek 4 odst. 9 a 10, část A přílohy č. 3,
 - c) článek 7 přílohy č. 3,
 - d) článek 8 odst. 8 až 11, část A přílohy č. 3,
 - e) část B přílohy č. 3,
 - f) část D přílohy č. 3.
6. Tato smlouva pozbývá platnosti, stane-li se plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy nemožným, např. v důsledku vyšší moci.
7. Podílí-li se na řešení projektu příjemce-koordinátor a příjemce(i) a stane-li se plnění nemožným na straně příjemce-koordinátor a/nebo jednoho z příjemců, pozbude tato smlouva platnosti pouze v případě, že tato nemožnost plnění způsobí nemožnost plnění ze strany příjemce-koordinátora a/nebo ostatního(ch) příjemce(ů).
8. Plnění závazků smluvních stran, vyplývajících z této smlouvy, není nemožným, lze-li ho uskutečnit i za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění.
9. Stane-li se plnění závazků smluvních stran z této smlouvy vyplývajících nemožným, uzavřou smluvní strany písemnou dohodu o zániku smlouvy s uvedením důvodu ukončení platnosti smlouvy a dalšími sjednanými podmínkami ukončení. Nedílnou součástí takové dohody musí být řádné vyúčtování účelové podpory poskytnuté na základě této smlouvy.
10. Další podmínky ukončení smlouvy vymezují ustanovení článku 8 přílohy č. 3 k této smlouvě.

Článek 3

Uznané náklady projektu a poskytnutí účelové podpory

1. Poskytovatel poskytne příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) podporu na řešení projektu na základě výsledku vyhlášené veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích z programu NAKI II, na základě schváleného postupu řešení projektu, schválených aktivit, předpokládaných výsledků řešení, poskytovatelem schválených uznaných nákladů

¹⁾ Zákon č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.
Zákon č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů.

projektu celkem a poskytovatelem uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) dle příloh č. 1 a č. 2 této smlouvy.

2. Uzané náklady projektu celkem a uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) poskytovatel schválil jako náklady nutné k realizaci projektu, které budou vynaloženy během jeho řešení, budou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem. Výše uznaných nákladů celkem a uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) nesmí být v průběhu řešení projektu změněna o více než 50 %.
3. Při změně výše uznaných nákladů projektu celkem a/nebo uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II), a to i ve vnitřním členění dle jednotlivých druhů nákladů dle přílohy č. 2, komentářů nákladových položek uvedených v příloze č. 2 smlouvy, dalších změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory, které se týkají právní subjektivity příjemce-koordinátora a/nebo příjemce(ů), řešitelského týmu a popisu projektu uvedeného v příloze č. 1 smlouvy, částech III. a IV. se postupuje podle § 9 odst. 8 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Příjemce-koordinátor a příjemce(i) cestou příjemce-koordinátora je povinen/jsou povinni písemně informovat poskytovatele formou zdůvodněné žádosti o změnu smlouvy ve všech jí dotčených částech a přílohách č. 1 a č. 2. Poskytovatel na základě kladného vyhodnocení žádosti o změnu tuto provede písemným dodatkem k této smlouvě, který je číslován vzestupně a který poskytovatel s příjemcem-koordinátorem a příjemcem(i) uzavře do 60 dnů ode dne posouzení písemné žádosti příjemce o změnu. V případě, že zdůvodnění změny nebude ze strany poskytovatele akceptováno, bude příjemce-koordinátor a příjemce(i) cestou příjemce-koordinátora písemně informováni o důvodech odmítnutí změny smlouvy. Další podmínky změn smlouvy jsou uvedeny v článku 17, bod 7, části C přílohy č. 3 této smlouvy.
4. Specifikace uznaných nákladů se stanoví v článku 17, části C přílohy č. 3 této smlouvy a v příloze č. 2 této smlouvy.
5. Poskytnutou podporu mohou příjemce-koordinátor a příjemce(i) použít výhradně na nehospodářské činnosti výzkumné organizace podle čl. 19 Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) a to způsobem, který je v souladu s poskytovatelem uznanými náklady projektu hrazenými z této podpory dle příloh č. 1 a 2 smlouvy.
6. Uzané náklady projektu celkem za dobu řešení projektu jsou **12 122 tis. Kč** (slovy: dvanácttisícstodvacetdva tisíc Kč).
Uzané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) za dobu řešení projektu jsou **12 122 tis. Kč** (slovy: dvanácttisícstodvacetdva tisíc Kč).
7. Účelová podpora projektu z programu NAKI II, kterou poskytovatel poskytne příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) za celou dobu řešení je: **12 122 tis. Kč** (slovy: dvanácttisícstodvacetdva tisíc Kč).
8. Poskytovatel poskytne účelovou podporu dle bodu 7 příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům), kteří jsou výzkumnou organizací, přímým převodem z účtu poskytovatele na:

účet příjemce

účet příjemce

účet příjemce

účet příjemce

účet příjemce

(Komerční banka),

účet příjemce

9. Je-li příjemce-koordinátor a/nebo jeden z příjemců projektu organizační složka České republiky, poskytne příslušnou část účelové podpory tomuto příjemci-koordinátorovi a/nebo příjemci přímo poskytovatel na základě rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory v souladu s ustanovením § 9 odst. 5 zákona č. 130/2002 Sb. a rozpočtovými pravidly.
10. Uznané náklady projektu celkem hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II), z jiných veřejných zdrojů a neveřejných zdrojů v jednotlivých letech řešení projektu jsou (v tis. Kč):

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu celkem	2 440	2 860	3 599	3 223	0	12 122
- z toho:						
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	2 440	2 860	3 599	3 223	0	12 122
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

z toho:

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce – koordinátora Česká zemědělská univerzita v Praze – provozně ekonomická fakulta celkem	512	600	1 019	708	0	2 839
- z toho:						
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	512	600	1 019	708	0	2 839
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích – Fakulta rybářství a ochrany vod celkem - z toho:	407	486	498	475	0	1 866
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	407	486	498	475	0	1 866
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce Vysoká škola ekonomická v Praze – Fakulta podnikohospodářská celkem - z toho:	423	498	490	439	0	1 850
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	423	498	490	439	0	1 850
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce Slezská univerzita v Opavě - Filozoficko-přírodovědecká fakulta celkem - z toho:	275	289	324	313	0	1 201
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	275	289	324	313	0	1 201
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce Vysoká škola hotelová v Praze 8, spol. s r.o. celkem	430	520	517	485	0	1 952
- z toho:						
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	430	520	517	485	0	1 952
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

Rok	Uznané náklady projektu (tis Kč)					
	2018	2019	2020	2021	2022	celkem
Uznané náklady projektu příjemce Národní zemědělské muzeum, s.p.o. celkem	393	467	751	803	0	2 414
- z toho:						
- uznané náklady projektu hrazené z účelových výdajů MK (účelové podpory programu NAKI II)	393	467	751	803	0	2 414
- uznané náklady projektu hrazené z jiných veřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0
- uznané náklady projektu hrazené z jiných neveřejných zdrojů	0	0	0	0	0	0

11. Poskytovatel neuznal následující náklady projektu (v tis. Kč):

Specifikace neuznaných nákladů	Zdroj financování (účelová podpora MK, jiné veřejné zdroje, neveřejné zdroje)	Neuznané náklady projektu (tis Kč)					
		2018	2019	2020	2021	2022	celkem
žádné	žádný	0	0	0	0	0	0

Příjemce se zavazuje řešit projekt a dosáhnout jeho cílů a výsledků s uznanými náklady projektu.

12. Nedojde-li v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu k regulaci čerpání rozpočtu, bude účelová podpora na první rok řešení projektu poskytnuta příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) do 60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. V dalších letech řešení projektu bude účelová podpora příjemci-koordinátorovi a příjemci(ům) poskytnuta dle této smlouvy každoročně po 1. březnu roku, v němž má být poskytnuta, za podmínky, že příjemce-koordinátor a příjemce(i) řádně splnili závazky stanovené touto smlouvou, bylo provedeno průběžné roční hodnocení projektu a jeho uplatněných výsledků bez výhrad a s kladným výsledkem a že jsou do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací zařazeny údaje o projektu (IS VaVaI - CEP) v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje i inovací.

13. Poskytovatel si vyhrazuje právo provést nezbytné úpravy výše uvedené účelové podpory z programu NAKI II pro jednotlivé roky řešení projektu v závislosti na výsledcích průběžných hodnocení projektu a v závislosti na objemu disponibilních prostředků poskytovatele dle vládou a Poslaneckou sněmovnou Parlamentu ČR schváleného rozpočtu výdajů na výzkum, experimentální vývoj a inovace pro příslušný kalendářní rok a program NAKI II.
14. Použije-li/použijí-li příjemce-koordinátor a/nebo příjemce(i) účelovou podporu z programu NAKI II nebo její část na jiný účel než stanoví tato smlouva, bude poskytovatel postupovat v souladu s ustanovením § 44 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů; neoprávněné použití nebo zadržení účelové podpory bude posuzováno jako porušení rozpočtové kázně.
15. V průběhu řešení projektu nemá/nemají příjemce-koordinátor a/nebo příjemce(i) nárok na změnu výše uznaných nákladů projektu schválených poskytovatelem nebo na změnu výše účelové podpory z programu NAKI II.

Článek 4

Zprávy a doklady o nákladech

1. Zprávy a doklady o nákladech, které podle této smlouvy příjemce-koordinátor a příjemce(i) prostřednictvím příjemce - koordinátora předkládají, se předkládají poskytovateli v jednom vyhotovení, nestanoví-li poskytovatel jiný počet.
2. Příjemce-koordinátor a příjemce(i) jsou povinni provést zúčtování poskytnuté dotace (tj. účelové podpory z programu NAKI II) se státním rozpočtem v souladu s platnými právními předpisy. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce-koordinátor a příjemce(i) prostřednictvím příjemce-koordinátora poskytovateli doklady o nákladech za příslušný rok řešení projektu takto:

K 7. lednu roku následujícího po poskytnutí účelové podpory budou předloženy:

- a) doklady k zúčtování věcných nákladů/výdajů za období 1. ledna - 31. prosince (v prvním roce řešení za období od zahájení řešení projektu do 31. prosince) roku poskytnutí účelové podpory – skutečnost,
- b) doklady k zúčtování osobních nákladů/výdajů za období 1. ledna - 31. prosince (v prvním roce řešení za období od zahájení řešení projektu do 31. prosince) roku poskytnutí účelové podpory – skutečnost.

Příjemce-koordinátor a příjemce(i) jsou povinni o tomto postupu informovat řešitele příjemce (GP), odpovědnou osobu ekonomického úseku příjemce, koordinátora/administrátora projektu na straně příjemce, je-li určen.

Dotace bude zúčtována ve vazbě na jednotlivé položky schváleného rozpočtu projektu nebo na základě písemné žádosti příjemce a po písemném souhlasu poskytovatele upraveného rozpočtu projektu dodatkem smlouvy.

Příjemce-koordinátor a příjemce(i) prostřednictvím příjemce-koordinátora předloží poskytovateli kopie účetních dokladů:

- a) u osobních nákladů nebo výdajů - sestavy čerpání mzdových prostředků řešitelského týmu (osob uvedených jako GP/RP v příloze č. 1 smlouvy) a dalších pracovníků podílejících se na řešení projektu, kteří nemají autorský/spoluautorský podíl na výsledcích, ale jejichž činnost je pro řešení projektu nezbytná a jsou rovněž uvedeni v příloze č. 2 smlouvy,
- b) u nákladů nebo výdajů na pořízení majetku - fakturu dodavatele a výpis z bankovního účtu/ výdajový pokladní doklad příjemce-koordinátora a příjemce(ů) prokazující výdaj na úhradu dodavatelské faktury. V případě pořízení dlouhodobého majetku, který není jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, bude poskytovateli současně předložen doklad o výběru konkrétního dodavatele na základě veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění,
- c) u dalších provozních nákladů nebo výdajů v členění dle druhu nákladu nebo výdaje uvedeného v rozpočtu projektu; u cestovních náhrad povinně předloží kopii cestovního příkazu s uvedením náhrad na stravné, ubytování, dopravu včetně příslušných účetních dokladů a kopii cestovní zprávy, ze které bude patrný účel pracovní cesty,
- d) u doplňkových (režijních) nákladů nebo výdajů - faktury dodavatelů síťových služeb vážících se k řešení projektu a proporční výpočet poměrné části těchto nákladů pro daný projekt.
- e) u nákladů nebo výdajů na služby - fakturu dodavatele a výpis z bankovního účtu/ výdajový pokladní doklad příjemce-koordinátora a příjemce(ů) prokazující výdaj na úhradu dodavatelské faktury. V případě pořízení služby, která není jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, bude poskytovateli současně předložen doklad o výběru konkrétního dodavatele služby na základě veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění,

Tyto doklady k vyúčtování poskytnuté účelové podpory budou dle příslušné položky rozpočtu projektu chronologicky seřazeny a sumárně shrnuty v přehledu, který bude obsahovat identifikaci dokladu, stručný popis položky a její výši. Přehled musí obsahovat podpis a razítko osoby odpovědné za vyúčtování poskytnuté účelové podpory.

- 3. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce-koordinátor poskytovateli souhrnnou písemnou roční periodickou (průběžnou) zprávu o řešení projektu, plnění cílů projektu, dosažených a uplatněných výsledcích včetně těchto výsledků do 15. 11. za uplynulé období. Zpráva a předložené uplatněné výsledky budou podrobeny kontrole – hodnocení poskytovatele.
- 4. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předloží příjemce-koordinátor poskytovateli závěrečnou zprávu o realizaci projektu a všech dosažených uplatněných výsledcích projektu za celou dobu řešení do 30. 1. 2022.
- 5. Bude-li řešení projektu ukončeno před termínem 31. 12. 2021, platí ustanovení o závěrečné zprávě, příslušných dokladech o nákladech pro období do termínu předčasného zastavení projektu dle ustanovení článku 8, části A přílohy č. 3 této smlouvy.

Článek 5

Práva k výsledkům a využití výsledkům

1. Přístupová práva k výsledkům a k využití výsledků z řešení projektu vymezují ustanovení článků 9 – 13, části B přílohy č. 3 této smlouvy.
2. Majetková práva jsou vymezena v článku 14, části B přílohy č. 3 této smlouvy.

Článek 6

Spory smluvních stran

1. Spory smluvních stran, vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní, budou rozhodovány příslušným soudem.

Článek 7

Používané právo

1. Tato smlouva se řídí právním řádem České republiky.
2. Vztahy touto smlouvou neupravené se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, a zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník.

Článek 8

Zvláštní ustanovení

1. Příjemce-koordinátor a příjemce(i) vyvinou veškeré nezbytné úsilí, aby dosáhl cílů uvedených v projektu a splnil veškeré závazky vůči poskytovateli.

Článek 9

Změny

1. Smlouva a její přílohy mohou být změněny pouze písemnými, po sobě vzestupně číslovanými dodatky k této smlouvě podepsanými zmocněnými zástupci všech smluvních stran. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
2. Nestanoví-li tato smlouva jinak, musí být zdůvodněná žádost o změnu smlouvy formou písemného dodatku doručena poskytovateli v příslušném kalendářním roce řešení projektu nejpozději do 31. 10.

Článek 10

Závěrečná ustanovení

1. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
 - a) příloha č. 1 - Přihláška návrhu projektu Programu na podporu aplikovaného výzkumu a experimentálního vývoje národní a kulturní identity na léta 2016 až 2022 (NAKI II) (Projekt),
 - b) příloha č. 2 – Rozpočet projektu,
 - c) příloha č. 3 - Všeobecné podmínky
2. Tato smlouva se vyhotovuje v 7 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel obdrží jeden stejnopis, příjemce-koordinátor a každý příjemce obdrží po

jednom stejnopisu.

V Praze dne 22. ledna 2018

.....
[Redacted]

Poskytovatel

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

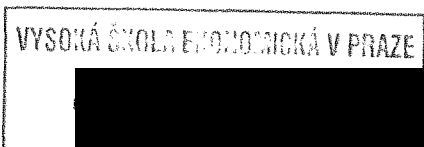


V Praze dne ledna 2018

[Redacted]

otisk razítka

V Praze dne ledna 2018



[Redacted]

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

V Praze dne ledna 2018

JIHOČESKÁ UNIVERZITA
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH
REKTORÁT
Branšovská 31a, 370 05 České Budějovice
IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658

[Redacted]

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

V Praze dne ledna 2018

[Redacted]

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka



V Praze dne ledna 2018

[Redacted]

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

Prifemec s.r.o., spol. s r.o.
Svítkovská 506, Praha 6, 161 00
IČ: 25377111, DIČ: CZ25377111
Tel: 223541905

V Praze dne ledna 2018

[Redacted]

statní
Kostelní 1500/44, 170 00 Praha 7
IČ: 75075741, DIČ: CZ75075741
Tel. 220 502 200 -1-

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)
otisk razítka

Část A - Provedení projektu

Článek 1

Definice pojmů

1. „**Poskytovatelem**“ který rozhoduje o poskytnutí účelové podpory a který tuto podporu poskytuje, je Ministerstvo kultury, Maltézské nám. 1, 118 11 Praha 1.
2. „**Příjemcem**“ je právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, která je organizací pro výzkum a šíření znalostí, v jejíž prospěch bylo o poskytnutí účelové podpory poskytovatelem rozhodnuto. Příjemce odpovídá poskytovateli za celý projekt (včetně částí řešených dalším účastníkem projektu) z hlediska jeho řešení, splnění, podmínek způsobilosti vyhlášených v této soutěži, finanční stránky, dodržování obecně platných předpisů a ustanovení Rozhodnutí/Smlouvy, včetně odpovědnosti za veškeré změny v průběhu trvání účelové podpory. Řešitel odpovídá příjemci za řešení projektu z hlediska pracovně právního a spolu s ním nese odpovědnost za odbornou část řešení vůči poskytovateli.
3. **Konsorciem** se rozumí více příjemců současně, se kterými je podle § 9 odst. 4 zákona č. 130/2002 Sb. uzavřena smlouva o poskytnutí podpory / rozhodnutí o poskytnutí podpory. Návrh projektu podává, jednání o uzavření Smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory a řešení projektu ve vztahu k poskytovateli koordinuje pouze jeden z uchazečů, kteří jsou členy konsorcia. Tento uchazeč se v případě rozhodnutí o podpoře stává **příjemcem-koordinátorem**.
4. „**Dalším účastníkem projektu**“ je právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, která je organizací pro výzkum a šíření znalostí, jejíž podíl na projektu byl vymezen v návrhu projektu a s níž příjemce uzavřel smlouvu na řešení části projektu.
5. **Organizací pro výzkum a šíření znalostí** (dále jen „výzkumná organizace“) se rozumí subjekt (např. univerzita nebo výzkumný ústav, agentura pro transfer technologií, zprostředkovatel v oblasti inovací, fyzický nebo virtuální spolupracující subjekt zaměřený na výzkum) bez ohledu na jeho právní postavení (zřízený podle veřejného nebo soukromého práva) nebo způsob financování, jehož hlavním cílem je provádět nezávisle základní výzkum, průmyslový výzkum nebo experimentální vývoj nebo veřejně šířit výsledky těchto činností formou výuky, publikací nebo transferu znalostí. Vykonává-li tento subjekt rovněž hospodářské činnosti, je třeba o financování, nákladech a příjmech souvisejících s těmito činnostmi vést oddělené účetnictví. Podniky, jež mohou uplatňovat rozhodující vliv na takovýto subjekt, například jako podílníci nebo členové, nesmějí mít přednostní přístup k výsledkům, jichž dosáhl; výzkumná organizace musí být vždy právnickou osobou. Organizace musí vést oddělenou evidenci výdajů a příjmů (nebo oddělené účetnictví) na hospodářské a nehospodářské činnosti, tj.:
 - a) organizace musí zamezit křížovému financování (tj. použití veřejných prostředků na hospodářskou činnost), s výjimkou dovoleného vedlejšího financování hospodářských

činností podle čl. 2.1.1 bodu odst. (20) Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), které musí:

- odpovídat činnosti, která přímo souvisí s provozováním výzkumné organizace a je pro její provozování nezbytná či je neoddělitelně spojena s jejím hlavním nehmotným využitím, a současně
- být omezeno v rozsahu - hospodářské činnosti jsou svým rozsahem omezené, pokud ekonomické aktivity mají přesně stejné vstupy (např. materiál, zřízení, pracovní síla a fixní kapitál) jako nehmotné činnosti a kapacita přidělená ročně na těchto tyto hospodářské činnosti nepřesahuje 20 % celkové roční kapacity příslušné organizace,

b) za služby či výrobky musí být účtovány tržní ceny,

c) případný zisk musí být reinvestován do výzkumu, vývoje a šíření jejich výsledků podle podmínek Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01),

d) musí být zamezen přednostní přístup podniku, který může na subjekt uplatňovat vliv podílníků nebo členů, k výzkumným kapacitám subjektu, nebo jím vytvořeným výsledkům výzkumu.

6. „**Smlouva o spolupráci mezi příjemci**“ (dále jen „smlouva mezi příjemci“) je smluvní uspořádání mezi jednotlivými příjemci za podmínek stanovených touto smlouvou.

7. „**Smlouva o spolupráci mezi příjemcem a dalšími účastníky** (dále jen „smlouva s dalším účastníkem projektu“) je smluvní uspořádání mezi příjemcem a dalším účastníkem projektu za podmínek stanovených touto smlouvou.

8. „**Vedlejší smlouva**“ je smlouva mezi příjemcem a jedním nebo několika dodavateli, která je uzavřena na dodávku služeb nebo zařízení výlučně pro projekt.

9. „**Dodavatel**“ je právnická osoba nebo fyzická osoba, která uzavřela vedlejší smlouvu.

10. „**Projektem**“ výzkumu, vývoje a inovací se rozumí činnosti spadající do jedné nebo několika kategorií podpory, které mají splnit nedělitelný úkol přesné hospodářské, vědecké nebo technické povahy s předem jasně určenými cíli, formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo poskytovatelem v rámci zadání veřejné zakázky. Kategoriemi podpory se zde rozumí oblasti podpory základního výzkumu, aplikovaného výzkumu a inovací.

11. „**Programem výzkumu, vývoje a inovací (programem)**“ je soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů aplikovaného výzkumu, vyhlášených poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích,

12. „**Základním výzkumem**“ se rozumí teoretická nebo experimentální práce vykonávaná především za účelem získání nových poznatků o základních principech jevů a pozorovatelných skutečností, která není zaměřena na přímé komerční uplatnění nebo využití.

13. „**Aplikovaným výzkumem**“ se rozumí teoretická a experimentální práce zaměřená na získání nových poznatků a dovedností pro vývoj nových nebo podstatně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb; průmyslový výzkum, experimentální vývoj nebo jejich kombinace jsou součástí aplikovaného výzkumu. Aplikovaný výzkum zahrnuje i aplikovaný výzkum v společenských a humanitních oborech.

14. **„Průmyslovým výzkumem“** se rozumí plánovitý výzkum nebo kritické šetření zaměřené na získání nových poznatků a dovedností pro vývoj nových výrobků, postupů nebo služeb nebo k podstatnému zdokonalení stávajících výrobků, postupů nebo služeb. Zahrnuje vytváření dílčích částí složitých systémů a může zahrnovat výrobu prototypů v laboratorním prostředí nebo v prostředí se simulovaným rozhraním se stávajícími systémy a rovněž výrobu pilotních linek, je-li to nezbytné pro průmyslový výzkum, a zejména pro obecné ověřování technologie.
15. **„Experimentálním vývojem“** (dále jen „vývoj“) se rozumí získávání, spojování, formování a používání stávajících vědeckých, technologických, obchodních a jiných příslušných poznatků a dovedností za účelem vývoje nových nebo zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb. Může se jednat například o činnosti zaměřené na vymezení koncepce, plánování a dokumentaci nových výrobků, postupů nebo služeb. Experimentální vývoj může zahrnovat vývoj prototypů, demonstrační činnosti, pilotní projekty, testování a ověřování nových nebo zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb v prostředí reprezentativním z hlediska reálných provozních podmínek, pokud hlavní cíl spočívá v dalším technickém zlepšení výrobků, postupů nebo služeb, které nejsou z velké části dosud stanoveny. Tyto činnosti mohou zahrnovat vývoj komerčně využitelného prototypu nebo pilotního projektu, který je nutně konečným komerčním produktem a jehož výroba je příliš nákladná na to, aby byl použit pouze pro účely demonstrace a ověření. Experimentálním vývojem nejsou běžné nebo pravidelné změny stávajících výrobků, výrobních linek, výrobních postupů, služeb a jiných nedokončených operací, i když tyto změny mohou představovat zlepšení.
16. **„Vyšší mocí“** se rozumí nepředvídatelná a nepřekonatelná událost, která negativně ovlivňuje řešení projektu a dosažení jeho cíle u jednoho nebo více příjemců. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na průběh řešení, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
17. **„Duševní vlastnictví“** je souhrnný pojem pro práva z průmyslového vlastnictví (patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory apod.), autorská práva a práva k dalším předmětům obchodního tajemství (výrobní, obchodní, technické a jiné poznatky tvoří know-how včetně práv na software v jakémkoliv kódu, ostatní obdobná práva z oblasti duševního vlastnictví), a to jak pro vstupní informace, tak pro výsledky výzkumu.
18. **„Vstupní informace“** je společný pojem pro veškeré vstupní informace včetně předmětu duševního vlastnictví, které jsou ve vlastnictví příjemce/příjemců (s výjimkou výsledků a dříve získaných vstupních informací, se kterými se dosud nakládá podle jiné samostatné smlouvy nebo rozhodnutí), které nejsou běžně dostupné a jsou majitelem utajovány.
19. **„Výsledky“**
- a) v základním výzkumu jsou nové vědomosti o základních principech jevů, procesů nebo pozorovatelných skutečností, které jsou publikovány podle zvyklostí v daném vědním oboru,
 - b) v průmyslovém výzkumu jsou nové poznatky a dovednosti pro vývoj výrobků, postupů nebo služeb, poznatky a dovednosti uplatněné jako výsledky, které jsou chráněny podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné činnosti nebo využívané odbornou veřejností či jinými uživateli, nebo poznatky a dovednosti pro potřeby poskytovatele, využité v jeho činnosti, pokud vznikly při plnění veřejné zakázky,

c) ve vývoji jsou návrhy nových nebo podstatně zdokonalených výrobků, postupů nebo služeb,

Výsledky průmyslového výzkumu a/nebo experimentálního vývoje se označují jako výsledky aplikovaného výzkumu.

20. „**Vlastnické informace**“ jsou informace ve vlastnictví podnikatelského subjektu obsahující obchodní tajemství, které mají skutečnou nebo potenciální obchodní hodnotu a nejsou všeobecně dostupné pro veřejnost.
21. „**Podklady o projektu**“ jsou zprávy a doklady o nákladech, uvedené v článku 4 smlouvy a v článku 5 této přílohy, jakož i všechny takto označené dokumenty v příloze č. 1 této smlouvy.
22. „**Vnesená práva**“ jsou poznatky a informace, které jsou vlastnictvím příjemce/příjemců před uzavřením této smlouvy nebo které příjemce/příjemci získá/získají paralelně, avšak mimo provádění této smlouvy, a které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu. K vneseným právům patří autorská práva a práva k výsledkům na základě návrhu patentu nebo jeho udělení, zlepšovacích návrhů, užitných vzorů, průmyslových vzorů, chráněných druhů a dalších rozhodnutí nebo jinak srovnatelných ochranných opatření.
23. „**Přístupová práva**“ jsou licence a práva na využití poznatků nebo vnesených práv.
24. „**Zaměstnanecké dílo**“ je předmět autorského nebo průmyslového práva, jehož autorem nebo původcem je osoba v pracovně právním vztahu k příjemci nebo dalšímu účastníkovi projektu.
25. „**Využití**“ je přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků k výzkumným nebo komerčním účelům.
26. „**Komerční využití**“ je přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků pro vývoj výrobku nebo technologie a jejich uplatnění na trhu nebo pro koncepci a poskytování služby.
27. „**Rozšiřování**“ je uvedení výsledků ve známost všemi vhodnými prostředky (kromě publikace formálně chráněných poznatků) za účelem vědecko-technického pokroku.
28. „**Plán na uplatnění výsledků**“ (PUV) je příjemcem/příjemci předkládaný plán na využití výsledků získaných z řešení projektu, jejich stručný popis, jejich vymezení, termíny uplatnění, uvedení nákladů na realizaci apod.
29. „**Oprávněný zájem**“ označuje každý zájem příjemce/příjemců, který může být prokázán v případech uvedených v této příloze. Podmínkou je, že příjemce/prokáže prokáže/prokáží, že nerespektování tohoto zájmu by mu/jim přineslo konkrétní a nepřiměřené škody.
30. **Způsobilé náklady**“ jsou takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které mohou být příjemcem/ /dalším účastníkem projektu vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo v souvislosti i s nimi, jež jsou přiděleny na konkrétní kategorie podpory a mohou být příjemcem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo v souvislosti s nimi, a to v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb.:
 1. **osobní náklady nebo výdaje** na výzkumné pracovníky, techniky a ostatní podpurný personál v rozsahu nezbytném pro účely projektu, včetně stipendií na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách,
 2. **náklady nebo výdaje na pořízení hmotného majetku** v rozsahu a po dobu, kdy je tento majetek využíván pro účely projektu; jestliže nejsou náklady nebo výdaje vynakládány

v rámci projektu po celou dobu své životnosti, jsou za způsobilé náklady považovány pouze odpisy za dobu trvání projektu vypočítané na základě všeobecně uznávaných účetních zásad,

3. **náklady nebo výdaje na pořízení nehmotného majetku**, poznatky a patenty zakoupené nebo pořízené v rámci licence z vnějších zdrojů za obvyklých tržních podmínek využitě výlučně pro účely projektu,
4. **náklady nebo výdaje na služby**, smluvní výzkum nebo na poradenské a rovnocenné služby využitě výlučně pro účely projektu,
5. **doplňkové náklady nebo výdaje** vzniklé v přímé časové a věcné souvislosti při řešení projektu, jejichž vynaložení přispěje k realizaci projektu, přičemž tímto vymezením se rozumí podíl na společných provozních nákladech organizace (režii) jako nákladech, které nelze přímo přiřadit ke konkrétnímu projektu (tzv. nepřímé náklady); podíl těchto nákladů je pak určen v procentní výši stanovené poskytovatelem (tzv. flat rate) nebo ve výši skutečných režijních nákladů stanovených dle jednotné metodiky organizace pro uplatňování úplných nepřímých nákladů v projektech (tzv. full-cost),

Způsobilé náklady se člení na:

- **navrhované způsobilé náklady projektu celkem**, které zahrnují požadované způsobilé náklady projektu z účelových výdajů MK a náklady hrazené z jiných zdrojů (např. náklady z institucionální podpory na dlouhodobý koncepční rozvoj výzkumných organizací),
- **požadované způsobilé náklady projektu z účelových výdajů MK**, které jsou stejné jako výše požadované dotace.

31. „**Uznané náklady**“ jsou takové způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválil a jsou zdůvodněné jako nutné pro řešení projektu, které budou vynaloženy během jeho řešení, prokazatelné a přiřazené k souhrnu schválených činností.

Uznané náklady se člení na:

- **poskytovatelem uznané náklady projektu celkem**, které jsou rovny nákladům, které uzná poskytovatel z uchazečem navrhovaných způsobilých nákladů projektu celkem,
- **poskytovatelem uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) celkem**, které jsou rovny nákladům, které uzná poskytovatel z uchazečem požadovaných způsobilých nákladů projektu a které budou hrazeny z účelových výdajů MK - programu NAKI II.

32. „**Účelová podpora**“ jsou účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích.

33. „**Smluvní strany**“ je příjemce nebo příjemci podílející se na řešení projektu a poskytovatel.

Článek 2

Řízení (provádění) projektu

1. Příjemce/příjemce-koordinátor:

- a) přijímá opatření pro řádné provádění svých prací stanovených v příloze č. 1,

- b) informuje poskytovatele o skutečném zahájení řešení projektu,
 - c) zajišťuje kontakt poskytovatele s řešitelem,
 - d) předává poskytovateli:
 - doklady o nákladech sestavené podle článku 4 smlouvy a článku 5 této přílohy,
 - průběžné zprávy o postupu řešení projektu, závěrečnou zprávu, zprávy zahrnují ověřené údaje o vynaložených nákladech,
 - uplatněné výsledky projektu k hodnocení poskytovatele,
 - plán na uplatnění výsledků,
 - e) uchovává řádně podepsaný originál smlouvy týkajících se řešení projektu včetně všech jejích případných písemných dodatků,
 - f) zúčastňuje se jednání, která byla svolána za účelem kontroly, sledování a hodnocení projektu,
 - g) předkládá poskytovateli všechny požadované údaje týkající se smlouvy a jejích příloh, které si poskytovatel vyžádá,
 - h) je povinen písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí účelové podpory a které se dotýkají jeho právní subjektivity, u společného projektu více účastníků projektu typu příjemce a další účastník(ci) projektu, i o změnách týkajících se dalšího účastníka(ů) projektu. Dále je povinen písemně informovat o změnách údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu, a to včetně změn rozpočtu projektu, do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděl. Příjemce/ příjemce-koordinátor je povinen písemně informovat poskytovatele formou zdůvodněné žádosti o změnu smlouvy ve všech jí dotčených částech a přílohách č. 1 a č. 2.
2. Veškerá komunikace mezi poskytovatelem a příjemci u společného projektu typu K- s více příjemci („konsorcium“), týkající se závazků a povinností vyplývajících z této smlouvy a řešení projektu, se uskutečňuje prostřednictvím příjemce-koordinátora. U společného projektu více účastníků projektu typu D - příjemce a další účastník(ci) projektu se uskutečňuje komunikace těchto subjektů s poskytovatelem pouze prostřednictvím příjemce.
 3. Příjemce/příjemce-koordinátor zajišťuje vědeckou (odbornou), administrativní a finanční koordinaci projektu.
 4. Nemůže-li příjemce-koordinátor plnit své závazky, má poskytovatel právo jmenovat, po dohodě s ostatními příjemci, některého z nich novým příjemcem-koordinátorem.
 5. Vzájemné vztahy mezi jednotlivými příjemci u společného projektu s více příjemci, včetně vlastnických práv k výsledkům za účelem jejich využití, jsou vymezeny smlouvou mezi příjemci, kterou jsou smluvní strany povinny uzavřít nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy.
 6. Příjemci jsou povinni prostřednictvím příjemce-koordinátora neprodleně písemně informovat poskytovatele o skutečném zahájení prací na projektu.

Článek 3

Účast třetích stran

1. Vzájemné vztahy mezi příjemcem a dalším účastníkem projektu nebo dalšími účastníky projektu jsou vymezeny smlouvou mezi příjemcem a dalším účastníkem projektu nebo dalšími účastníky projektu.
2. Další účastníci projektu, s nimiž budou k řešení projektu uzavřeny smlouvy o řešení části projektu, jsou uvedeni v příloze č. 1 a v příloze č. 2 smlouvy. Smlouvu s dalším účastníkem projektu je příjemce povinen uzavřít nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Příjemce je povinen do 7 kalendářních dnů od uzavření smlouvy o řešení části projektu tuto v kopii předat poskytovateli.
3. Příjemce je povinen zajistit, že smlouvou s dalším účastníkem projektu:
 - a) budou upravena práva a povinnosti s dalšími účastníky projektu ve vztahu k výsledkům projektu a přístupovým právům obdobně úpravě těchto práv a povinností u příjemce s přihlédnutím k podílu dalšího účastníka projektu na řešení projektu,
 - b) další účastníci projektu získají kromě minima duševních práv, jak je uvedeno v části B této přílohy, i další přiměřená a spravedlivá práva na výsledky výzkumu v rozsahu, který odpovídá jejich podílu na projektu,
 - c) bude poskytovateli zajištěno stejné právo kontroly dalších účastníků projektu, jaké má poskytovatel vůči příjemci.
4. Výše uznaných nákladů a výše účelové podpory pro jednotlivé další účastníky projektu pro jednotlivé kalendářní roky řešení projekt, a postup je uveden v přílohách 1 a 2 smlouvy, termín poskytnutí je uveden v odst. 5 tohoto článku.
5. Příjemce je povinen:
 - a) **Varianta - další účastník je právnická osoba**

poskytnout dalšímu účastníkovi projektu nebo dalším účastníkům projektu příslušnou část účelové podpory dle přílohy č. 2 smlouvy nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy obdržel účelovou podporu od poskytovatele. Není-li v této lhůtě uzavřena smlouva mezi příjemcem a dalším účastníkem projektu dle odst. 1 až 3 tohoto článku, poskytne příjemce dalšímu účastníkovi projektu příslušnou část účelové podpory do 7 kalendářních dnů ode dne uzavření uvedené smlouvy. Příjemce se zavazuje poskytnout příslušnou část účelové podpory dalšímu účastníkovi projektu dle této smlouvy pouze za podmínky, že další účastník projektu řádně plnil závazky ze smlouvy o řešení části projektu,
 - b) **Varianta – další účastník je organizační složka státu**

nejpozději do 7 kalendářních dnů ode dne, kdy uzavřel smlouvu mezi příjemcem a dalším účastníkem, tuto předat poskytovateli a požádat jej o poskytnutí příslušné části účelové podpory pro dalšího účastníka dle přílohy č. 2 této smlouvy. Při uzavírání smluv s dalšími účastníky projektu je každý příjemce odpovědný za skutečnost, že další účastníci projektu vyhoví podmínkám této smlouvy. Každá smlouva mezi příjemcem a dalším účastníkem projektu musí obsahovat ustanovení, dávající poskytovateli stejná práva, týkající se kontroly provádění projektu, jaká má poskytovatel vůči příjemci.
6. **Vzájemné vztahy mezi příjemcem a dodavatelem** jsou vymezeny vedlejší smlouvou o dodávce, kterou je povinen uzavřít nejpozději do 30 kalendářních dnů ode dne nabytí

účinnosti této smlouvy nebo v návaznosti na výsledek veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb. Dodavatelé, s nimiž budou k řešení projektu uzavřeny vedlejší smlouvy, jsou uvedeni v příloze č. 2. Příjemce je oprávněn uzavřít vedlejší smlouvy i s dalšími dodavateli, přičemž musí být postupováno dle zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů.

Článek 4

Poskytnutí účelové podpory

1. Účelovou podporu z programu NAKI II poskytovatel poskytne v souladu s článkem 3 této smlouvy.
2. Není-li řešení projektu během 60 kalendářních dnů ode dne poskytnutí první platby skutečně zahájeno, může poskytovatel
 - a) odstoupit od smlouvy, neakceptuje-li příjemcem/příjemci nově navrhovaný termín zahájení projektu, nebo
 - b) uplatnit nárok na smluvní pokutu ve výši dvojnásobku diskontní sazby zvýšené o 2 % p.a.; smluvní pokuta se počítá za období od 61 dne po poskytnutí první platby podpory do dne zahájení řešení projektu.
3. Je-li řešení projektu zahájeno se zpožděním, v jehož důsledku nebude na řešení projektu vyčerpána část podpory určená pro příslušný kalendářní rok a nevyčerpané prostředky budou vráceny na příjmový účet poskytovatele, je poskytovatel oprávněn požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 10 % z vrácené částky.
4. Podporu pro jednotlivé roky řešení projektu poskytovatel poskytne za podmínky, že příjemce/příjemce-koordinátor řádně plnil závazky z této smlouvy, zejména předložil průběžné zprávy o postupu řešení projektu, příslušné doklady o vynaložených nákladech nebo jiné podklady o projektu a tyto byly schváleny nebo jsou podle článku 5, odst. 5, části A této přílohy považovány za schválené, a že jsou do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací - databáze CEP zařazeny údaje o projektu v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákonem o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
5. Příjemce se zavazuje poskytnout příslušnou část podpory dalšímu účastníkovi projektu, který není organizační složkou státu dle této smlouvy pouze za podmínky, že další účastník projektu řádně plnil závazky ze smlouvy s dalším účastníkem projektu.
6. Při prodlení poskytovatele s poskytnutím podpory dle odst. 1 o více než dva měsíce mohou postižení příjemci požadovat úrok z prodlení. Úrok se stanoví ve výši dvojnásobku diskontní sazby. Úroky se počítají za období od posledního dne lhůty pro zaplacení do dne připsání platby na účet příjemce/příjemce-koordinátora.
7. Při podezření z podvodu nebo při významnějším narušování finančních postupů ze strany některého z příjemců může poskytovatel pozastavit platby, a to do dne rozhodnutí příslušných orgánů.
8. Neoprávněné použití účelové podpory z programu NAKI II nebo její části na jiný účel než stanoví tato smlouva, se posuzuje jako porušení rozpočtové kázně podle § 44 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů.

9. V případě použití účelové podpory z programu NAKI II nebo její části na jiný účel než stanoví tato smlouva, je příjemce povinen neoprávněně použité prostředky vrátit do 30 kalendářních dnů ode dne, kdy takové porušení sjednaného užití podpory bylo oznámeno poskytovatelem příjemci, a to na účet u ČNB, z něhož byly prostředky čerpany v daném roce, nebo na depozitní účet poskytovatele u [REDACTED] jde-li o prostředky čerpané v předchozích letech s uvedením variabilního symbolu platby, který bude příjemci oznámen poskytovatelem písemně.
10. V případech, kdy byly po ukončení smlouvy, odstoupení od smlouvy vůči všem příjemcům nebo některému z příjemců při finanční kontrole zjištěny závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, může poskytovatel od příjemce požadovat vrácení celé poskytnuté účelové podpory z programu NAKI II. Vrácená podpora bude zatížena smluvní pokutou ve výši dvojnásobku diskontní sazby zvýšené o 2 % p.a. Smluvní pokuta se počítá ode dne připsání poskytnuté podpory, která má být vrácena, do dne jejího vrácení.

Článek 5

Předkládání podkladů o projektu

A. Zprávy

1. V případě více příjemců podílejících se na řešení společného projektu zpracovává a předkládá roční periodické (průběžné) zprávy a závěrečnou zprávu z řešení projektu včetně příslušných příloh příjemce-koordinátor projektu.
2. V případě příjemce a dalšího účastníka projektu zpracovává a předkládá roční periodické (průběžné) zprávy a závěrečnou zprávu z řešení projektu včetně příslušných příloh příjemce projektu.
3. Závěrečná zpráva bude posouzena na základě posudků dvou nezávislých odborných oponentů a hodnocení odborného poradního orgánu MK.
4. Roční periodická (průběžná) zpráva bude posouzena na základě posudku jednoho nezávislého odborného oponenta a hodnocení odborného poradního orgánu MK.
5. Příjemce nebo příjemci prostřednictvím příjemce-koordinátora předkládají poskytovateli ke schválení následující zprávy:
 - a) Roční periodickou (průběžnou) zprávu za každý uplynulý rok řešení o postupu prací na projektu, vynaložených finančních prostředcích, případných odchylkách od metodiky a plánu projektu a o dosažených uplatněných výsledcích za uplynulé období, plán prací a předpokládaných výsledků, kterých má být v dalším období (roční etapě) docíleno včetně plánu nákladů ve stanovených položkách pro jednotlivé příjemce a další účastníky projektu. Pokud se cestovné v rozpočtu poskytovatelem uznaných nákladů uplatňuje ve druhém a dalších letech řešení projektu, bude specifikace cestovních náhrad v rozsahu údajů platném pro 1. rok řešení projektu součástí roční periodické (průběžné) zprávy o řešení projektu (nejen specifikace zahraniční či tuzemské cestovné, ale účel a místo předpokládaných cest, účastníci) a tato specifikace podléhá schválení ze strany poskytovatele.
 - b) neperiodickou zprávu o dosažení dílčích cílů projektu, tj. zprávu o jednotlivých výsledcích, u nichž byly zahájeny kroky k zajištění právní ochrany, či jejich publikování,

případně budou jako vlastnické informace předmětem komerčního využití, a to podle jejich povahy,

- c) případně další dodatečnou zprávu vyžádanou poskytovatelem,
 - d) závěrečnou zprávu o všech pracích, dosažených cílech, výsledcích a přínosech z řešení projektu, vynaložených nákladech za celou dobu řešení,
 - e) při ukončení řešení projektu redakčně upravenou závěrečnou zprávu v podobě vhodné pro poskytovatele a příjemce k publikování, závěrečná zpráva vhodná pro publikování musí být zpracována tak, aby poskytla třetím stranám natolik dostatečnou informaci o dosažených výsledcích, že mohou požádat o využití výsledků v souladu s § 16 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací,
 - f) plán uplatnění výsledků jako samostatnou část; plánované využití výsledků bude realizováno nejdéle do 5 let po ukončení řešení projektu. Skutečné plnění plánu bude podléhat kontrole ze strany poskytovatele, a to na základě průběžných zpráv příjemce/příjemce-koordinátora dle článku 21, části C přílohy č. 3 této smlouvy.
6. Poskytovatel požaduje od příjemce nebo v případě více příjemců podílejících se na řešení projektu od příjemce-koordinátora předání ročních periodických (průběžných) zpráv, závěrečné zprávy, vázané redakčně upravené závěrečné zprávy, plánu na uplatnění výsledků a jednotlivých ročních vyúčtování poskytnuté dotace odděleně jako jednotlivé samostatné celky.
 7. Pokud nebude mít poskytovatel ke zprávám a předloženým uplatněným výsledkům do 180 kalendářních dnů po předložení zprávy připomínky, bude zpráva považována za schválenou.
 8. V případě publikování redakčně upravené závěrečné zprávy projektu nebo její části je příjemce/příjemce-koordinátor povinen uvést zdroj poskytnuté účelové podpory na řešení projektu.
 9. Příjemce/příjemce-koordinátor předá poskytovateli zprávy v písemné formě, případně dle požadavku poskytovatele v elektronické podobě (texty v textovém editoru MS Word, tabulky v tabulkovém procesoru MS Excel).
 10. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předkládá se poskytovateli roční periodická (průběžná) zpráva o průběhu řešení projektu, plnění jeho cílů, dosažených a uplatněných výsledcích v níže uvedené struktuře bodů 1) až 7). K roční periodické (průběžné) zprávě se povinně předkládají příloha č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – seznam dosažených výsledků projektu (ve formátu *xls/*xlsx - jiný formát není přípustný) a příloha č. 2 roční periodické (průběžné) zprávy - specifikace místa a účelu (s odůvodněním) konání tuzemských a zahraničních služebních cest. Současně s touto roční periodickou (průběžnou) zprávou se poskytovateli fyzicky předkládají uplatněné výsledky k hodnocení, pokud jejich parametry fyzické předložení umožňují. V ostatních případech musí být výsledek(y) poskytovateli i odborným hodnotitelům (oponenti, poradní orgán poskytovatele) k hodnocení zpřístupněn(y) vhodnou formou tak, aby bylo možné zhodnotit jeho(jeji)ch plný obsah a funkčnost.

Struktura roční periodické (průběžné) zprávy:

- 1) Průběh řešení ve sledovaném období, zhodnocení plnění cílů a harmonogramu řešení**

Stručně a věcně charakterizovat, jakým způsobem je projekt řešen a naplňován. Popsat hlavní etapy řešení a dosažené, resp. rozpracované cíle řešení ve sledovaném období.

Stručně zhodnotit naplňování cílů a harmonogramu řešení projektu a zdůvodnit případné odchylky oproti platnému znění projektu.

2) Přehled plánovaných cílů

Uvést plánované cíle v dalším roce řešení v souladu s platným zněním projektu a způsob jejich splnění.

3) Uplatněné výsledky

Vyplnit přílohu č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – seznam dosažených výsledků projektu (formulář ve formátu *.xls/*.xlsx) s uvedením všech dosažených výsledků s požadovanými údaji. Za uplatněné výsledky lze označit pouze ty, které byly k termínu předložení zprávy skutečně uplatněny (tj. články a knihy publikovány, metodiky certifikovány, specializované mapy s odborným obsahem schváleny poskytovatelem či jiným orgánem atd.) a u kterých lze jejich uplatnění doložit (fyzicky výtiskem, osvědčením o certifikaci atd.). V bodě 3) zprávy lze uvést případný komentář a doplňující informace k předloženým výsledkům.

Dojde-li v období od 15. 11. daného roku do 5. 1. roku následujícího ke změně výsledku(ů), uvedených v Příloze č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – dosažené výsledky projektu, včetně změny jeho(jejich) uplatnění (knihy je vydána atd.), předkládá se nová (opravená) příloha č. 1 pod názvem Příloha č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy – seznam dosažených výsledků projektu – OPRAVA (ve formátu *.xls/*.xlsx). Změnou dotčený(é) výsledek(ky) musí být předložen(y) poskytovateli k hodnocení shodným způsobem jako výsledky předkládané do 15. 11. daného roku.

4) Přehled změn v popisovaném období

Popsat veškeré změny oproti platnému znění projektu, uskutečněné na základě schváleného dodatku smlouvy.

5) Návrh na upřesnění řešení projektu pro další etapu řešení

Popsat a odůvodnit veškeré změny oproti schválenému platnému znění projektu, které se navrhuje uskutečnit v dalším roce/letech řešení projektu.

6) Čerpání uznaných nákladů a účelové podpory

Popsat průběh čerpání účelové podpory, případné změny finančních prostředků schválených poskytovatelem v průběhu roku a zdůvodnit případné nedočerpání poskytnuté účelové podpory poskytovatelem na uznané náklady projektu dle platného znění smlouvy.

7) Závěr

Věcně zhodnotit celkový stav řešení projektu, zásadní odchylky a závažné navrhované změny v dalších letech řešení projektu. Zhodnotit dosavadní přínosy projektu (např. výsledky).

Přílohy

Povinnou a samostatnou přílohou ke každé průběžné zprávě bude:

- 1) **Příloha č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy** – seznam dosažených výsledků projektu (ve formátu *.xls/*.xlsx),

2) **Příloha č. 2 roční periodické (průběžné) zprávy** - specifikace místa a účelu (s odůvodněním) konání tuzemských a zahraničních služebních cest v členění podle všech účastníků smlouvy v roli příjemce/příjemce-koordinátora/dalšího účastníka projektu, na které mají být čerpány cestovní náhrady uvedené položkách rozpočtu C3 z důvodu, že se ve druhém a dalších letech řešení projektu náklady na cestovní náhrady uvádí pouze v minimálně povinném členění a výše nákladů nebo výdajů na zahraniční a tuzemské cestovné. V tomto případě je účel a místo cest povinně specifikováno v roční periodické (průběžné) zprávě za rok předcházející roku, ve kterém se cesta koná (tato zpráva je posuzována odborným poradním orgánem a schvalována vč. specifikace těchto nákladů poskytovatelem). Opomenutí specifikace v průběžné zprávě dle předchozí věty bude ze strany poskytovatele posuzováno jako nepřezkoumatelné vynaložené náklady s povinností tyto poskytovateli vrátit při ročním zúčtování poskytnuté podpory. Tato příloha bude vždy ve formátu *.doc/docx.

11. Nestanoví-li poskytovatel jinak, předkládá se závěrečná zpráva poskytovateli k 30. 1. roku následujícího po posledním roce řešení projektu v této struktuře:

Struktura závěrečné zprávy:

1. Průběh řešení ve sledovaném období, zhodnocení plnění cílů a harmonogramu řešení

Stručně a věcně charakterizovat, jakým způsobem byl projekt řešen a naplňován, komentovat plánované a skutečně vynaložené náklady projektu a popsat zásadní skutečnosti, které měly vliv na celkové řešení projektu, pokud takové skutečnosti nastaly.

2. Uplatněné výsledky

Charakterizovat a srovnávací metodou (plán vs. skutečně uplatněné) zhodnotit, zda všechny v projektu plánované výsledky za celou dobu řešení byly dosaženy, uplatněny a poskytovatelem schváleny. Odůvodnit případné nedosažení plánovaných výsledků.

Příloha

K závěrečné zprávě bude jako samostatná příloha předložen Seznam všech za celou dobu řešení uplatněných a poskytovatelem schválených výsledků vložených do IS VaVaI - RIV. Za poslední rok řešení projektu se uvádí výsledky uplatněné v příloze č. 1 roční periodické (průběžné) zprávy za poslední rok řešení. V případě, že poskytovatel při hodnocení roční periodické (průběžné) zprávy za poslední rok řešení výsledky neschválí, oznámí to včetně důvodu neschválení příjemci/příjemci-koordinátorovi a ten zajistí aktualizaci závěrečné zprávy a její přílohy č. 1 ve stanoveném termínu.

B. Prokázání nákladů (doklady)

1. Příjemce provede zúčtování účelové podpory v termínech stanovených v článku 4 smlouvy a předloží poskytovateli vyúčtování s doklady k prokázání nákladů za každý rok řešení. Ta část účelové podpory, která ke dni 31. 12. nebyla příjemcem/příjemci na stanovený účel použita, bude poskytovateli vrácena. Nevyužité prostředky se v průběhu roku vracejí na účet poskytovatele, ze kterého byly prostředky uvolněny; po skončení

roku se nevyužité prostředky vracejí na depozitní účet poskytovatele

2. Příjemce/příjemci/ další účastník/ci projektu je/jsou povinen/povinni užít podporu výlučně k účelu, ke kterému byla poskytovatelem určena a konkretizována v příloze č. 1 a 2 smlouvy. Příjemce/příjemci/ další účastník/ci projektu je/jsou povinen/povinni s podporou nakládat efektivně, hospodárně a v souladu s právními předpisy.

C. Společná ustanovení

1. Každá průběžná a závěrečná zpráva bude předložena poskytovateli podle článku 4, bodu 3/bodu 4 smlouvy. Pokud dojde k předčasnému zastavení projektu, bude závěrečná zpráva předložena nejpozději do 30 kalendářních dnů po zastavení projektu.
2. Nevyjádří-li se poskytovatel k předloženým materiálům o projektu do 180 kalendářních dnů po jejich obdržení, potom se tyto materiály považují za schválené, s výjimkou plánu na uplatnění výsledků.
3. Poskytovatel si vyhrazuje právo zadržet část a ve výjimečných případech i celou finanční podporu až do příštího zúčtovacího období, pokud nebyly předloženy doklady k prokázání nákladů, nebyla předložena roční periodické (průběžná) zpráva o postupu řešení projektu, nebo byla-li předložena, vykazuje vážné vady, obsahuje rizika neplnění projektu - plnění jeho cílů a plánovaných hlavních výsledků, nebyly ve stanovených termínech předány informace do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací - CEP a RIV nebo ostatní podklady ve lhůtách stanovených touto smlouvou.

Článek 6

Odborný poradní orgán

1. Poskytovatel ustaví odborný poradní orgán, který mu poskytne odbornou pomoc při hodnocení, sledování a kontrole řešení projektu, jeho výsledků, dosažených cílů a parametrů v souladu s touto smlouvou.
2. Poskytovatel písemně zaváže členy odborného poradního orgánu k zachování mlčenlivosti o informacích, které získají v souvislosti s řešením projektu a jeho hodnocením a dále k závazku nevyužívat tyto informace ve svůj prospěch nebo prospěch třetích osob.
3. Činnost odborného poradního orgánu se řídí jeho statutem a jednacím řádem a Etickým kodexem člena RMKPV, které jsou zveřejněny na webu poskytovatele.

Článek 7

Ručení

1. Ručení příjemce/příjemců za ztráty nebo škody každého druhu, které jim vzniknou při plnění této smlouvy, se řídí ustanoveními zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Příjemci ručí společně a nerozdílně.
2. Příjemci provádějí všechna nezbytná opatření k tomu, aby příjemce, který porušil smlouvu, vykonal všechny práce stanovené projektem. Nemohou však od takového smluvního partnera vyžadovat vrácení dlužného příspěvku (obnosu). Tento obnos je společným dluhem za porušení smlouvy.
3. Opatření přijímaná v případě vyšší moci se upravují dohodou mezi smluvními stranami.

4. Poskytovatel nemůže ručit za jednání nebo naopak nečinnost příjemce nebo příjemců. Poskytovatel žádným způsobem neodpovídá za nedostatky výrobků nebo služeb, které spočívají na poznacích dosažených v rámci projektu.
5. Příjemce/příjemci se zavazují, že odškodní třetí strany v případě vzneseného požadavku za škody, které vznikly jednáním nebo naopak nečinností příjemce/příjemců nebo za škody z výrobků nebo služeb založených na poznacích získaných v rámci projektu. Podmínkou ručení je, že příjemce/příjemci přispěli k příslušným škodám nebo že za ně odpovídají.
6. Prokáže-li třetí strana své nároky spojené s prováděním této smlouvy vůči poskytovateli, je/jsou příjemce/příjemci, kteří by mohli být považováni za odpovědné, povinni poskytovateli pomoci.
7. Prokáže-li třetí strana své nároky vůči některému z příjemců, může jim poskytovatel, aniž by byl dotčen odst. 1, pomoci. Podmínkou je, aby příslušný příjemce poskytovatele o pomoc písemně požádal. Náklady, které poskytovateli v souvislosti s pomocí vzniknou, jdou k tíži příslušného příjemce.

Článek 8

Ukončení projektu a sankce za porušení smlouvy

1. Příjemce může nebo příjemci mohou společně a jednomyslně, stejně jako poskytovatel sám, písemně vypovědět smlouvu nebo účast jakéhokoliv příjemce na této smlouvě ze závažných technických nebo ekonomických důvodů, které podstatně ovlivňují projekt, nebo v případě, kdy se výrazně sníží možnost využití poznatků projektu. Výpovědní lhůta je dvouměsíční a počíná běžet první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.
2. Příjemce může odstoupit od smlouvy a tím i z řešení projektu, jestliže s tímto odstoupením vyslovili písemně souhlas ostatní příjemci a pokud toto neovlivní podmínky, za kterých byla smlouva uzavřena. Příjemce nemůže odstoupit od smlouvy v nevhodné době a k újmě ostatních účastníků této smlouvy. Pokud by se ostatní příjemci zavázali převzít v plném rozsahu závazky odstupujícího při realizaci projektu, je možné odstoupení i v tomto případě.
3. Poskytovatel může odstoupit od smlouvy, jestliže
 - a) řešení projektu nebylo zahájeno do 60 kalendářních dnů po vyplacení první části účelové podpory a nově navrhovaný termín zahájení řešení nebyl poskytovatelem akceptován,
 - b) příjemce nedostal v plném rozsahu svým závazkům ani poté, co jej poskytovatel nebo příjemce-koordinátor písemně vyzvali, aby své závazky splnil nejpozději do 30 kalendářních dnů,
 - c) u příjemce došlo ke změnám kontroly (řízení), které by mohly podstatně ovlivnit projekt nebo zájmy poskytovatele,
 - d) při zahájení konkursního řízení nebo řízení o likvidaci,
 - e) při vážných věcných nebo finančních nesrovnalostech na straně příjemce.
4. Poskytovatel odstoupí od smlouvy v následujících případech:
 - a) příjemce poskytl klamavé údaje nebo se dopustil záměrného opomenutí s cílem získat finanční podporu poskytovatele nebo jinou výhodu ze smlouvy,

- b) pokud příjemce či další účastník projektu přestal plnit podmínky pro výzkumnou organizaci dle Rámce společenství pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), v platném znění
5. Rozhodnutí o odstoupení poskytovatel sdělí příjemci písemně se sdělením důvodů.
 6. Kopie písemného vyhotovení rozhodnutí o odstoupení zašle poskytovatel v případě odstoupení od smlouvy s jedním z příjemců příjemci-koordinátorovi a ostatním příjemcům.
 7. Účelová podpora z programu NAKI II na vykázané náklady k datu předčasného ukončení projektu bude vyplacena, pokud náklady patří k výstupům jako celku a jsou poskytovatelem schváleny, a na takové další náklady, které jsou oprávněné a přiměřené, včetně výdajů plynoucích z převzatých závazků. Příjemci podniknou vhodné kroky ke zrušení nebo zmírnění závazků, do kterých vstoupili před oznámením o ukončení platnosti smlouvy, a vezmou na vědomí písemné pokyny poskytovatele, které se vztahují k ukončení projektu.
 8. Při předčasném ukončení projektu je příjemce/příjemci povinen/povinni vrátit nepoužité a nevyčerpané finanční prostředky do 30 kalendářních dnů ode dne rozhodnutí o ukončení platnosti smlouvy.
 9. Práva k předmětům duševního vlastnictví, která se týkají prací provedených před ukončením platnosti smlouvy, postoupí každý příjemce, který neplní smlouvu nebo od smlouvy odstoupí, podle pokynů poskytovatele.
 10. Při odstoupení od smlouvy
 - a) podle odst. 3 písm. a) a odst. 4 písm. a) tohoto článku je příjemce povinen vrátit poskytnutou podporu v plné výši; prostředky požadované k vrácení budou zatíženy smluvní pokutou ve výši dvojnásobku diskontní sazby zvýšené o 2 % p.a.; smluvní pokuta se počítá za období od obdržení účelové podpory do jejího vrácení,
 - b) podle odst. 3 písm. b) až e) a odst. 4 písm. b) tohoto článku mohou být uhrazeny jen uznané náklady za poskytovatelem schválené výsledky z projektu, kterých bylo dosaženo před vznikem důvodu pro odstoupení od smlouvy; dále mohou být uhrazeny i uznané náklady, které byly vynaloženy v dobré víře a uznány za platné před termínem odstoupení.
 11. Při odstoupení poskytovatele z důvodů nedodržení povinností stanovených touto smlouvou může poskytovatel vyloučit návrh projektu příjemce/příjemců z veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích po dobu až 3 let ode dne, kdy bylo příjemci/příjemcům toto porušení prokázáno nebo kdy ho písemně uznal/uznali.

Část B – Duševní a průmyslové vlastnictví

Článek 9

Práva k výsledkům

1. Osobnostní autorská práva k výsledkům, právo na původcovství výsledků a práva majitele ochranné známky náleží příjemci či dalšímu účastníkovi projektu, kteří jich dosáhli při provádění prací na projektu.
2. Majetková práva k poznatkům náleží příjemci či dalšímu účastníkovi projektu, kteří jich dosáhli při provádění prací na projektu.
3. Získal-li výsledky příjemce a další účastník projektu, upraví mezi sebou a v souladu s touto smlouvou podíl na majetkových právech k výsledkům.

Článek 10

Ochrana výsledků

1. Příjemce/ další účastník projektu mající majetková práva k výsledkům, která mohou být využita, zajistí, že tyto výsledky budou přiměřeně a účinně chráněny. Podrobnosti a dobu ochrany stanoví v plánu na uplatnění výsledků.
2. Příjemce/ další účastník projektu může bez ohledu na druh nosiče údajů publikovat informace o výsledcích, ke kterým má majetková práva, pokud publikováním není dotčena jejich ochrana. Součástí publikování informace o výsledcích musí být informace o podpoře poskytovatele v rámci této smlouvy (tzv. dedikace výsledku).

Článek 11

Vlastnická práva k výsledkům za účelem jejich využití

1. Příjemce/ další účastník projektu je povinen si zajistit majetková práva k výsledkům, která byla dosažena dle této smlouvy.
2. Příjemce/ další účastník projektu se zavazuje, že výsledky, ke kterým má majetková práva, využije nebo umožní jejich využití ve lhůtě stanovené v plánu na uplatnění výsledků při respektování nezbytné ochrany práv duševního vlastnictví a mlčenlivosti.
3. Lhůta na využití výsledků nesmí být delší než lhůta stanovená právními předpisy pro užití zaměstnaneckých děl zaměstnavateli autorů nebo původců (§ 58 a násl. zákona č. 121/2000 Sb., § 9 zákona č.527/1990 Sb. ve znění pozdějších předpisů, § 13 zákona č. 207/2000 Sb.).
4. Nevyužije-li příjemce/ další účastník projektu výsledky nebo neumožní-li využití výsledků ve stanovené lhůtě a nedohodne-li se s poskytovatelem jinak, může poskytovatel požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 25 % z poskytnuté účelové podpory.
5. Podrobnosti využití poznatků jsou stanoveny v plánu na využití výsledků.
6. Vlastnická práva k výsledkům projektu patří účastníkům projektu v poměru, v jakém si stanovili smlouvou mezi příjemci nebo smlouvou s dalším účastníkem projektu. Příjemce/další účastník projektu, musí mít upraven způsob nakládání s výsledky svým vnitřním předpisem.

7. Pro využití výsledků projektu plně financovaného z veřejných prostředků je příjemce/ další účastník nebo účastníci projektu povinen/povinni zpřístupnit výsledky za stejných podmínek všem zájemcům o jejich využití, pokud předpisy Evropské unie, zejména Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01), nestanoví jinak.
8. Pro využití komerčně využitelných výsledků příjemce/ dalšího účastníka projektu, který má vlastnická práva k výsledku, zajistí vhodnou formou (např. zveřejněním záměru na webových stránkách) nabídku prodeje tohoto výsledku formou výběrového řízení. Na základě výsledku výběrového řízení výsledek prodá za nejoptimálnější cenu a za tuto cenu pak prodává výsledek i dalším zájemcům.
9. Výnosy z výsledku komerčně uplatněných na trhu v průběhu řešení projektu jsou ziskem výzkumné organizace, který musí v souladu s Rámcem pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) reinvestovat do primárních nehopodářských činností výzkumné organizace.

Článek 12

Všeobecné zásady poskytnutí přístupových práv

1. Přístupová práva jsou poskytována na základě licenčních smluv, které mají zaručit, že práva budou využívána výlučně jen k předpokládanému účelu a při zachování odpovídajících podmínek mlčenlivosti.
2. Bez souhlasu příjemce nebo dalšího účastníka projektu, který poskytuje přístupová práva, nelze použít tato práva poskytováním sublicencí.
3. Právo na přístup k vneseným právům lze poskytnout jen tehdy, jestliže je příslušný příjemce nebo další účastník oprávněn takové právo poskytnout.
4. Náklady související s převodem přístupových práv jdou k tíži toho, komu jsou práva poskytována.

Článek 13

Přístupová práva za účelem provedení projektu

1. Příjemce nebo příjemci, podílející se na řešení projektu, mají právo na přístup k výsledkům a poznatkům, které jsou potřebné pro jejich práci v rámci projektu. Toto právo je jim vymezeno jako bezplatné.
2. Další účastníci projektu podílející se na řešení projektu mají právo na přístup k výsledkům a poznatkům, které jsou potřebné pro jejich práci v rámci projektu. Toto právo je jim vymezeno bezplatně.
3. Dodavatelé, kteří se účastní na projektu, jsou příjemcem/ dalším účastníkem vybráni na základě veřejné zakázky dle zákona č. 134/2016 Sb., v platném znění, pokud nejsou dodavateli jedinečnými dle zdůvodnění uvedeného v projektu.
4. Příjemce nebo příjemci a další účastník/účastníci projektu podílející se na řešení projektu mají právo na přístup k vneseným právům. Toto právo je jim poskytováno vlastníkem těchto práv bezplatně v rámci řešení projektu.

Článek 14

Majetková práva

1. Vlastníky majetku, potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté účelové podpory jsou příjemci nebo další účastníci projektu, kteří si uvedený majetek pořídili.
2. Je-li příjemcem a/nebo dalším účastníkem projektu organizační složka státu, je vlastníkem majetku potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté účelové podpory Česká republika.
3. Je-li příjemcem a/nebo dalším účastníkem projektu organizační složka územního samosprávného celku, je vlastníkem takového majetku územní samosprávný celek.

Článek 15

Poskytování informací

1. Příjemce/příjemce-koordinátor je povinen zveřejnit pravdivé a včasné informace o projektu a uplatněných, poskytovatelem schválených výsledcích projektu.
2. Příjemce/příjemce-koordinátor plní povinnost poskytování informací podle odst. 1 tohoto článku prostřednictvím poskytovatele, kterému předává údaje o projektu (data CEP). Údaje o uplatněných, poskytovatelem schválených výsledcích (data RIV) ke zveřejnění prostřednictvím Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací (IS VaVaI) předává každý účastník projektu, který výsledek vlastní v souladu s článkem 11, odst. 6 těchto všeobecných podmínek.
3. Při změně této smlouvy je příjemce/ příjemce-koordinátor povinen předat poskytovateli informace o změně údajů zveřejňovaných v IS VaVaI - CEP.
4. Formu předání informací a lhůty pro předání informací dle odst. 1 a 2 tohoto článku stanoví poskytovatel.

Příjemce/příjemce-koordinátor předloží poskytovateli:

- a) data dodávaná do Centrální evidence projektů výzkumu a vývoje (CEP) v termínu do 4. 2. v roce zahájení řešení projektu za podmínky, že příjemce/příjemci uzavřel/uzavřeli smlouvu o poskytnutí účelové podpory řešení projektu.

Příjemce/příjemci/ další účastník projektu prostřednictvím příjemce nebo příjemce-koordinátora předloží poskytovateli:

- b) data o všech uplatněných výsledcích řešení projektu odpovídajících platným datům Rejstříku informací o výsledcích (RIV), které vytvořil do 31. 12. posledního roku řešení, **nejpozději do 1. dubna roku 2022.**

Veškeré příjemcem/ dalším účastníkem projektu v průběhu řešení projektu uplatněné výsledky, které byly poskytovateli předloženy k zhodnocení, a poskytovatel je schválil, je nutné předávat do v IS VaVaI - RIV v poskytovatelem stanoveném termínu bez odkladu. Příjemce je oprávněn uplatněné výsledky projektu, které získal nebo kterých dosáhl i po ukončení řešení (účelové podpory) projektu předložit poskytovateli ke schválení a následně je vložit do IS VaVaI- RIV. **Poskytovatel si vyhrazuje právo na vrácení celé poskytnuté dotace za předchozí rok** při nesplnění povinnosti předat data do RIV ve stanovených termínech. **Poskytovatel si vyhrazuje právo na vrácení celé poskytnuté dotace za celou dobu řešení** při neuplatnění a/nebo neschválení

poskytovatelem alespoň 85% projektem předpokládaných hlavních, aplikovaných výsledků (včetně specifického výsledku E-uspořádání výstavy společně s vydáním kritického katalogu výstavy jako výsledku B). V případech jediného projektem předpokládaného hlavního, aplikovaného výsledku (včetně specifického výsledku E-uspořádání výstavy společně s vydáním kritického katalogu výstavy jako výsledku B) si poskytovatel rovněž vyhrazuje právo na vrácení celé poskytnuté dotace za celou dobu řešení při neuplatnění a/nebo poskytovatelem neschválení tohoto jediného hlavního výsledku projektu podporovaného z programu NAKI II v platné struktuře dat.

- c) Data budou předána ve formátu a předepsané struktuře platné pro příslušný rok, které schvaluje Rada pro výzkum, vývoj a inovace. Závazná data spolu s pokyny k vyplnění a kontrole se uveřejní v informacích pro dodavatele dat na internetové adrese <https://www.rvvi.cz/>.

Článek 16

Zachování mlčenlivosti

0. Smluvní strany jsou povinny zachovat mlčenlivost o údajích, podkladech a vnesených právech, které jim byly poskytnuty, a byly označeny jako důvěrné.
1. Závazek mlčenlivosti končí:
 - a) pokud se obsah těchto údajů, podkladů a vnesených práv stane veřejně přístupným, a to na základě jiných prací prováděných mimo rámec této smlouvy nebo na základě opatření, která nesouvisejí s těmito smluvními pracemi,
 - b) sdělením těchto údajů, podkladů a vnesených práv bez požadavku mlčenlivosti nebo pozdějším odvoláním požadavku mlčenlivosti těmi, kteří požadavek stanovili.
2. Pokud jsou smluvní strany na základě této smlouvy oprávněny předávat údaje, podklady a vnesená práva dalším osobám, jsou povinny zajistit, aby tyto osoby zachovávaly mlčenlivost a veškeré údaje používaly jen k účelům, k nimž jim byly předány.

Část C – Úhrada nákladů

Článek 17

Uznané náklady

1. Uznané náklady jsou způsobilé náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválil a jsou zdůvodněné jako nutné pro řešení projektu, které budou vynaloženy během jeho řešení, prokazatelné a přiřazené k souhrnu schválených činností.
2. Uznané náklady se člení na:
 - **poskytovatelem uznané náklady projektu celkem**, které jsou rovny nákladům, které uzná poskytovatel z uchazečem navrhovaných způsobilých nákladů projektu celkem,
 - **poskytovatelem uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) celkem**, které jsou rovny nákladům, které uzná poskytovatel z uchazečem požadovaných způsobilých nákladů projektu a které budou hrazeny z účelových výdajů MK - programu NAKI II. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelových finančních prostředků. Tyto finanční prostředky jsou poskytovány právnickým osobám - výzkumným organizacím na základě „Smlouvy/Rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory na řešení programového projektu“ v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
3. O uznaných nákladech je příjemce povinen vést oddělenou evidenci podle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
4. **Do uznaných nákladů lze zahrnout:**
 - a) **Osobní náklady nebo výdaje** (včetně stipendií na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách).
 - (1) Osobní náklady nebo výdaje zahrnují zejména osobní náklady nebo výdaje na výzkumné a vývojové zaměstnance, akademické pracovníky, studenty, techniky, laboranty a další pomocný personál příjemce/ dalšího účastníka, včetně zaměstnanců dělnických profesí podílejících se na řešení projektu. V rámci osobních nákladů lze uplatňovat náklady na povinné zákonné odvody placené zaměstnavatelem (povinné pojistné na sociální zabezpečení a sociální politiku zaměstnanosti, povinné pojistné na veřejné zdravotní pojištění atd.) a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb (nebo jiného obdobného fondu) nebo jeho poměrnou část (pokud není takový fond tvořen přiděly ze zisku), a to ve výši odpovídající příslušným mzdovým prostředkům.
 - (2) Výše osobních nákladů osob v návrhu projektu uvedených a na řešení projektu se podílejících musí odpovídat pracovnímu úvazku na řešení projektu. Nulová výše osobních nákladů se nepřipouští. Současně se nepřipouští nezdůvodněné plošné meziroční procentní nárůsty osobních nákladů při nezměněném pracovním úvazku, pokud nejsou vyvolány změnou platných právních předpisů. Osobními náklady jsou pouze náklady vynakládané na úhradu mezd a platů v rámci pracovněprávních vztahů podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů.

Jedná se o náklady (pro jednoho pracovníka lze využít jen jednu z uvedených možností):

3. na mzdy a platy, včetně pohyblivých složek, náhrad za dovolenou na zotavenou a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost zaměstnanců přijatých na základě pracovní smlouvy výhradně jen na řešení projektu, přičemž součet všech úvazků hrazených z účelových výdajů poskytovatele může u jednoho pracovníka činit maximálně 100 % úvazku.
4. na příslušnou část mezd a platů, včetně pohyblivých složek, náhrad za dovolenou na zotavenou a náhrad za dočasnou pracovní neschopnost zaměstnanců, kteří nejsou do pracovního poměru přijati na řešení projektu, ale na jeho řešení se podílejí, a to ve výši podílu jejich pracovního úvazku na řešení projektu, přičemž součet všech úvazků hrazených z účelových výdajů poskytovatele může u jednoho pracovníka činit maximálně 100 % úvazku; souběh částečného pracovního úvazku hrazeného z účelových výdajů projektu a pracovního úvazku zaměstnance vůči uchazeči/spoluuchazeči je poskytovatelem akceptován, pokud nejde o práce, které jsou stejně druhově vymezeny,
5. na úhradu dohod o pracovní činnosti nebo dohod o provedení prací konaných mimo pracovní poměr, které byly uzavřeny výhradně na řešení projektu.;
6. na autorské honoráře. Autorské honoráře v položce služby se pro účely tohoto programu nepřipouští, a to po celou dobu řešení projektu, proto v případě přijetí projektu k podpoře nelze tyto náklady uplatnit v položce služby v rámci změn projektů.
7. na stipendia studentů, doktorandů atp., kteří se na projektu podílejí.

b) Náklady nebo výdaje na pořízení majetku

(1) Jako uznané náklady může poskytovatel schválit:

- **náklady na pořízení dlouhodobého hmotného majetku** (přístroje, stroje, zařízení, samostatné movité věci, popřípadě soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením a další dlouhodobý hmotný majetek, který byl nabyt úplatně, přeměnou nebo vytvořen vlastní činností, jeho vstupní cena je vyšší než 40 tis. Kč a má provozně technickou funkci delší než jeden rok). Bude-li se jednat o příjemce/ dalšího účastníka, který je plátcem DPH, jedná se o cenu 40 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku 40 tis. Kč včetně DPH);
- **náklady na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku** (software, databáze a další dlouhodobý nehmotný majetek, který byl nabyt úplatně, přeměnou nebo vytvořen vlastní činností, jeho vstupní cena je vyšší než 60 tis. Kč a jeho doba použitelnosti je delší než jeden rok). Bude-li se jednat o příjemce/ dalšího účastníka, který je plátcem DPH, jedná se o cenu 60 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku 60 tis. Kč včetně DPH);

- **na pořízení drobného hmotného majetku** (přístroje, stroje, zařízení, samostatné movité věci, popřípadě soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, které jsou inventarizovány), jenž byl nabyt úplatně, přeměnou nebo vytvořen vlastní činností, jehož vstupní cena je nižší nebo rovna 40 tis. Kč a má provozně technickou funkci delší než jeden rok. Bude-li se jednat o příjemce/ dalšího účastníka, který je plátcem DPH, jedná se o cenu do 40 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku do 40 tis. Kč včetně DPH;
 - **náklady na pořízení drobného nehmotného majetku** (software, databáze a další nehmotný majetek, který je inventarizován), jenž byl nabyt úplatně, přeměnou nebo vytvořen vlastní činností, jehož vstupní cena je nižší nebo rovna 60 tis. Kč a má provozně technickou funkci delší než jeden rok. Bude-li se jednat o příjemce/ dalšího účastníka, který je plátcem DPH, jedná se o cenu do 60 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku do 60 tis. Kč včetně DPH).
- (2) Výše nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku příjemce/ dalšího účastníka ve společném projektu používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, se stanoví následovně a příslušný výpočet musí být vždy uveden jako součást komentáře uplatněné položky těchto nákladů:
- výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného/nehmotného majetku s dobou upotřebitelnosti delší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného/nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 tis. Kč / 60 tis. Kč (bude-li se jednat o uchazeče, který je plátcem DPH, jedná se o cenu 40 tis. Kč / 60 tis. Kč bez DPH; v případě uchazeče - neplátce DPH se jedná o částku 40 tis. Kč / 60 tis. Kč včetně DPH) a provozně technické funkce delší než 1 rok a současně delší, než je doba řešení projektu, se stanoví ve výši, která je rovna výši odpisů odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu. V komentáři bude uvedena celková cena pořizovaného majetku, výše odpisů v jednotlivých letech provozně technické funkce tohoto majetku dle příslušné odpisové skupiny (dle přílohy č. 1 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění) a zvoleného způsobu odpisování příjemcem (§ 26 a násl. zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, v platném znění) a výpočet odpovídající době používání majetku a předpokládanému využití (procenty) pro řešení projektu. Pro výpočet doby odpisování majetku zařazeného do příslušné odpisové skupiny se pro účely projektu použije stanovená minimální doba odpisování dle § 30 zákona č. 586/1992 Sb.,
 - výše uznaných nákladů na pořízení dlouhodobého hmotného/nehmotného majetku s dobou upotřebitelnosti rovnou nebo kratší, než je doba řešení projektu, nebo na pořízení hmotného/nehmotného majetku, jehož pořizovací cena je vyšší než 40 tis. Kč / 60 tis. Kč a který má provozně technické funkce delší než 1 rok a současně

rovné nebo kratší, než je doba řešení projektu, se stanoví jako pořizovací cena majetku x míra využití pro řešení projektu vyjádřená v procentech,

- (3) V případě pořízení dlouhodobého majetku, který je jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje přesná specifikace tohoto majetku, typové označení, parametry popisující pořizovaný dlouhodobý hmotný/nehmotný majetek a způsob, jakým byl vybrán jedinečný dodavatel pořizovaného majetku, jaká je tržní cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu s uvedením výpočtu dle zadávací dokumentace. Komentář k této položce musí obsahovat věcné zdůvodnění, proč je pořízení tohoto dlouhodobého majetku od konkrétního dodavatele pro řešení projektu nezbytné (např. na základě parametrů nezbytných pro řešení projektu). V takovém případě je cena pořizovaného majetku konečná a není nutné postupovat dle zákona č. 134/2016 Sb., pokud vnitřní předpis výzkumné organizace nestanovuje jiný postup (např. centrální nákup).
- (4) V případě pořízení dlouhodobého majetku, který není jedinečný z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje specifikace tohoto majetku, parametry popisující pořizovaný dlouhodobý hmotný/nehmotný majetek a jaká je obvyklá cena a příp. kurz platný v době podání návrhu na jeho pořízení. V tomto případě se jedná o cenu orientační uvedenou do přihlášky projektu, přičemž konkrétní dodavatel musí být vybrán na základě zákona č. 134/2016 Sb.
- (5) U každé uplatněné dlouhodobé majetkové položky musí být jednoznačně uvedeno, zda se jedná o pořízení majetku, který je jedinečný nebo pořízení majetku, který není jedinečný.
- (6) Výše nákladů na pořízení drobného hmotného a nehmotného majetku příjemce nebo dalších účastníků projektu, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, je dána celkovou cenou pořizovaného majetku, při jehož pořízení se postupuje dle zákona č. 134/2016 Sb., pokud vnitřní předpis výzkumné organizace nestanovuje jinak.

c) Další provozní náklady nebo výdaje

- (1) Z hlediska platného znění zákona č. 130/2002 Sb. jde o tzv. „přímé doplňkové náklady nebo výdaje“. Z hlediska Programu a zachování stejných podmínek s projekty přijatými v první veřejné soutěži řešenými od r. 2016 jsou tyto náklady nebo výdaje označeny jako „Další provozní náklady nebo výdaje“.
- (2) Další provozní náklady nebo výdaje jsou přímé neinvestiční náklady nebo výdaje vzniklé v přímé časové a věcné souvislosti při řešení projektu, jejichž vynaložení je nezbytné k realizaci projektu. Patří sem:
 - náklady nebo výdaje na provoz majetku zakoupeného mimo projekt, které zahrnují náklady nebo výdaje na údržbu, provoz a odpisy hmotného/nehmotného majetku s provozně technickými funkcemi delšími než 1 rok, který nebyl zakoupen/pořízen z prostředků na řešený projekt a současně bude pro řešení projektu průkazně užíván. Tyto náklady musí být konkrétně specifikovány uvedením tohoto majetku, druhu provozního nákladu nebo výdaje a jeho výše

s tím, že odpisy lze hradit pouze do výše odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku pro řešení projektu;

- náklady na materiál,
- cestovní náhrady v souladu se zvláštním právním předpisem vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Cestovné jsou náklady zahrnující veškeré náklady na pracovní cesty v souladu s ustanoveními § 173 až 181 zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů, a to až do výše tímto zákonem stanovené nebo umožněné, a to pro řešitele, ostatní řešitele a další osoby podílející se na řešení projektu. Jedná se o náklady vzniklé výhradně v přímé souvislosti s řešením projektu včetně pracovních pobytů a cest konaných v souvislosti s aktivní účastí na konferencích. Rovněž se jedná o cestovné i náklady na pobyty zahraničních pracovníků účastnících se řešení projektu. V případě konání pracovních cest do zahraničí se jedná o náklady pouze na dobu pobytu, která odpovídá době konání akce, na kterou je pracovník vyslán,
- náklady nebo výdaje na zveřejňování výsledků projektu, včetně nákladů a výdajů na zajištění práv k těmto výsledkům výzkumu a vývoje, pokud je nelze zařadit pod jinou rozpočtovou položku (např. služby). Za způsobilé náklady nebo výdaje jsou dále považovány patentové a licenční platby za výkon práv z průmyslového vlastnictví vztahující se k předmětům průmyslového vlastnictví (např. patentům, vynálezům, průmyslovým vzorům, licenčním poplatkům za užití autorského díla) užívaným v přímé souvislosti s řešením projektu a nezbytným k jeho řešení, a to pouze za dobu, po kterou jsou práva z průmyslového vlastnictví vykonávána pro řešení projektu (nejdéle tedy po dobu řešení projektu).

(3) Výše nákladů v případě:

- kdy doba vykonávání práv z průmyslového vlastnictví je delší než doba, po kterou budou práva využívána pro řešení projektu, se způsobilé náklady stanoví podle vzorce:

$$U_{(N)} = (A/B) \times C \times D,$$

kde $U_{(N)}$ jsou způsobilé náklady, A je doba, po kterou budou práva využívána pro řešení projektu, B je doba provozně technické funkce (v souladu se zákonem č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů), C je pořizovací cena práv a D je podíl jeho využití pro řešení projektu,

- kdy doba vykonávání práv z průmyslového vlastnictví je rovna době řešení projektu nebo je kratší, se způsobilé náklady stanoví ze vzorce:

$$U_{(N)} = C \times D,$$

kde symboly $U_{(N)}$, C a D mají stejný význam jako v první odrážce tohoto odstavce.

d) Náklady nebo výdaje na služby

- (1) Náklady nebo výdaje na služby, které musí být nakoupeny za tržní ceny, využívané v přímé souvislosti s řešením projektu, mohou činit maximálně 40 % celkových uznaných nákladů projektu.
- (2) V případě pořízení služby, která je jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje přesná specifikace předmětu této služby a způsob, jakým byl vybrán jedinečný dodavatel pořizované služby, jaká je tržní cena a příp. kurz platný v době podání návrhu projektu. Komentář k této položce musí obsahovat věcné zdůvodnění, proč je pořízení této služby od konkrétního dodavatele pro řešení projektu nezbytné (např. jedná se o jediného dodavatele služby na trhu). V takovém případě je cena pořizované služby konečná a není nutné postupovat dle zákona č. 134/2016 Sb., pokud vnitřní předpis výzkumné organizace nestanovuje jiný postup (např. centrální nákup).
- (3) V případě pořízení standardní služby, která není jedinečná z hlediska potřeb řešení projektu, se jako součást komentáře k rozpočtu projektu vyžaduje specifikace této služby a jaká je obvyklá cena služby a příp. kurz platný v době pořízení služby. V tomto případě se jedná o cenu orientační uvedenou do přihlášky projektu, přičemž konkrétní dodavatel musí být vybrán na základě zákona č. 134/2016 Sb.
- (4) U každé jednotlivé uplatněné položky služeb musí být jednoznačně uvedeno, zda se jedná o pořízení služby, která je jedinečná, nebo o pořízení standardní služby, která není jedinečná. Neuvedení bude důvodem pro vyřazení návrhu projektu z veřejné soutěže.
- (5) Za uznané náklady jsou považovány náklady na pojištění exponátů pro zveřejnění výsledků druhu E – uspořádání výstavy v případě, že stát na pojištění neposkytuje státní záruku s tím, že výběr dodavatele pojištění se řídí zákonem č. 134/2016 Sb.

e) Doplnkové (režijní) náklady nebo výdaje

- (1) Z hlediska platného znění zákona č. 130/2002 Sb. jde o tzv. „nepřímé doplnkové náklady nebo výdaje na režie“. Z hlediska Programu a zachování stejných podmínek s projekty přijatými v první veřejné soutěži řešenými od r. 2016 jsou tyto náklady nebo výdaje označeny jako „Doplnkové (režijní) náklady nebo výdaje“.
- (2) Doplnkové (režijní) náklady nebo výdaje jsou podílem na společných provozních nákladech organizace (režii) jako nákladech, které nelze přímo přiřadit ke konkrétnímu projektu (tzv. nepřímé náklady).
- (3) Musejí vzniknout v přímé časové a věcné souvislosti s řešením projektu, např. náklady na proporčně rozpočítávané síťové služby jako jsou energie, média, telekomunikační a datové služby, poštovní atd. Nesmí zahrnovat osobní náklady osob podílejících se na řešení projektu včetně dalších pracovníků nebo další přímé náklady a výdaje, které lze v projektu specifikovat nebo náklady nebo výdaje na odpisy dlouhodobého hmotného/nehmotného majetku (v rámci podpory z programu NAKI II nelze obecně vytvářet zdroje na obnovu materiálně technického vybavení majetku příjemce/ dalšího účastníka, vyjma položky, která je uplatnitelná v další

provozní nákladech nebo výdajích podle písm. c) odst. (2) první odrážky (provoz a odpisy hmotného/nehmotného majetku s provozně technickými funkcemi delšími než 1 rok, který nebyl zakoupen/pořízen z prostředků na řešený projekt a současně bude pro řešení projektu průkazně užíván).

- (4) Tyto náklady mohou činit maximálně 8 % celkových uznaných nákladů projektu. Nad tuto hranici nelze poskytnout účelovou podporu.
- (5) Doplnkové (režijní) náklady nebo výdaje plánované v návrhu projektu nelze překročit ani žádat o jejich navýšení v průběhu řešení projektu. Nejsou-li tyto náklady požadovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

5. Do uznaných nákladů projektu (bez ohledu na zdroj financování) nelze zahrnout zejména zisk, daň z přidané hodnoty (platí u příjemce/ dalšího účastníka, kteří jsou plátcí této daně a kteří uplatňují její odpočet nebo odpočet její poměrné části), náklady na meziroční inflační nárůst, náklady na marketing, propagaci výsledků (inzerce, reklama apod.), prodej a distribuci výrobků, úroky z dluhů, náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí, manka a škody, náklady na pohoštění, dary a reprezentaci, náklady na běžné vybavení pracoviště (výjimku tvoří přístroje a zařízení nutné pro řešení projektu, jejichž nezbytnost byla v návrhu projektu odůvodněná), náklady na vydání periodických publikací, učebnic a skript a náklady na vydání knih v případě, když nejsou výlučně dedikovány projektu NAKI II, opravy nebo údržbu místností, stavby včetně pořízení budov a pozemků, rekonstrukce budov nebo místností, nábytek či zařízení, a další náklady, které bezprostředně nesouvisí s předmětem řešení projektu. **Tyto náklady jsou vyloučeny ze způsobilých, tedy i uznatelných nákladů po celou dobu řešení projektu, nelze o tyto náklady žádat v rámci změn projektů.**

6. O zdůvodněnou změnu mezi jednotlivými položkami uznaných nákladů, může příjemce/ příjemce-koordinátor požádat poskytovatele písemně nejpozději 60 kalendářních dnů před koncem kalendářního roku. Na pozdější žádosti nebude brát poskytovatel zřetel. Poskytovatel upozorňuje, že v případě druhé a další změny rozpočtu projektu v daném roce se bude tento návrh změny rozpočtu posuzovat společně s již provedenými změnami a v případě jejich ekonomického nesouladu nelze druhý a další návrh změny rozpočtu projektu přijmout.
7. Převody finančních prostředků mezi jednotlivými položkami schválených uznaných nákladů musí být uvedeny ve vyúčtování a řádně zdůvodněny v průběžné zprávě projektu za příslušný rok nebo v závěrečné zprávě za poslední rok řešení.
8. Příjemce/ další účastník je povinen dodržet stanovenou a poskytovatelem schválenou výši a strukturu uznaných nákladů za jednotlivé roky řešení a uznané náklady na projekt celkem.
9. Veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce mohou převést z účelově určených veřejných prostředků poskytnutých v daném kalendářním roce na projekt **max. 5%** poskytnutých prostředků **do fondu účelově určených prostředků**. Převod účelově určených prostředků veřejná vysoká škola a veřejná výzkumná instituce písemně oznámí poskytovateli spolu se zdůvodněním do 7 kalendářních dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Takto převedené účelové finanční prostředky musí být vyčerpány nejpozději do data schváleného ukončení projektu a použity výhradně na daný projekt. V posledním roce řešení projektu nelze nedočerpané prostředky účelové podpory programu NAKI II převádět do fondu

účelově určených prostředků. Nedočerpané prostředky fondu účelově určených prostředků k 31. 12. posledního roku řešení projektu a nedočerpané prostředky z účelové podpory programu NAKI II za poslední rok řešení projektu budou odvedeny do státního rozpočtu nejpozději při vypořádání se státním rozpočtem v roce následujícím po posledním roce řešení a podpory projektu, a to v termínech stanovených pro toto vypořádání poskytovatelem.

Článek 18

Evidence nákladů

1. Každý příjemce/ další účastník projektu je povinen vést v účetnictví oddělenou analytickou evidenci nákladů a výdajů financovaných z prostředků určených k řešení projektu pro každý jednotlivý projekt a oznámit poskytovateli při zahájení prací kód, pod kterým je veden v oddělené analytické evidenci nákladů a tento uvádět na dokladech pro zúčtování podpory za příslušný rok.
2. Každý příjemce/ další účastník projektu je povinen poskytnout na vyžádání poskytovatele údaje pro potřeby finanční kontroly projektu.
3. Každý příjemce/příjemce-koordinátor je povinen přímo a neprodleně písemně informovat poskytovatele o zjištěné skutečnosti, že objem skutečně vynaložených nákladů je nižší nebo vyšší než poskytovatelem uznané náklady projektu.
4. Uzané náklady projektu celkem a uznané náklady projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) poskytovatel schválil jako náklady nutné k realizaci projektu, které budou vynaloženy během jeho řešení, budou zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem. Výše uznaných nákladů celkem a uznaných nákladů projektu z účelových výdajů MK (z účelové podpory programu NAKI II) nesmí být v průběhu řešení projektu změněna o více než 50 % oproti celkovým uznaným nákladům a/nebo podpoře z účelových výdajů MK- programu NAKI II, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhlášení výsledků veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích.

Článek 19

Výkazy nákladů

1. Výkazy nákladů jsou předkládány v termínu a formě stanovené v článku 4 smlouvy. Tyto výkazy budou pokrývat období za každý kalendářní rok po celou dobu řešení projektu.
2. Příjemce/další účastník poskytne údaje požadované poskytovatelem pro finanční kontrolu projektu.
3. Příjemce/další účastník je povinen vést o poskytnuté podpoře účetnictví v souladu s platnými právními předpisy. Účetní evidenci je příjemce/další účastník povinen uchovávat po dobu pěti let od poskytnutí poslední účelové podpory. Kopie veškerých účetních dokladů souvisejících s realizací projektu musí být uloženy u osoby odpovědné za realizaci projektu určené příjemcem v projektu.

Část D - Kontroly

Článek 20

Kontroly

1. Každý příjemce je povinen uchovávat a na požádání zpřístupnit poskytovateli informace a dokumenty, které potvrdí dodržení plánu na uplatnění výsledků a závazků při využití a zpřístupnění výsledků z řešení projektu.
2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění cílů projektu, postupu prací na řešení projektu včetně kontroly účelnosti a využití účelové podpory z programu NAKI II a uznaných nákladů, uplatněných výsledků projektu a finanční kontrolu.
3. Kontrolu je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně do pěti let po ukončení řešení projektu nebo předčasného zastavení projektu.
4. Finanční kontrola bude prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Osobám provádějícím kontrolu je příjemce povinen poskytnout na pracovištích příjemce volný přístup k osobám podílejícím se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, která souvisí s řešením projektu.
6. Povinnosti příjemce při provádění kontroly poskytovatelem vymezují právní normy uvedené v odst. 4 tohoto článku a zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění.

Část E – Realizace výsledků

Článek 21

Plán na uplatnění výsledků

1. Plán na uplatnění výsledků (PUV) předkládá příjemce/příjemce-koordinátor nejpozději se závěrečnou zprávou projektu.
2. Obsah plánu na uplatnění výsledků je vymezen platným formulářem, který je zveřejněn na webové stránce poskytovatele www.mkcr.cz v sekci Struktura, část Výzkum a vývoj.
3. Příjemce/příjemce-koordinátor je povinen písemně informovat poskytovatele o tom, zda a jak jsou plněny jednotlivé etapy PUV dle časového harmonogramu, vždy nejméně jedenkrát ročně k 31. 12. příslušného kalendářního roku, a to po dobu 5 let po ukončení řešení a podpory projektu.

V Praze dne 22. ledna 2018

.....
[redacted]

poskytovatel

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka



V Praze dne ledna 2018

[redacted]

otisk razítka

V Praze dne 11. ledna 2018

VYSOKÁ ŠKOLA
na
[redacted]

příjemce

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

V Praze dne 22. ledna 2018

JIHOČESKÁ UNIV
V ČESKÝCH BUDĚJOVICÍCH
REKTORÁT
Braníšovská 31a, 370 05 České
Budějovice, IČ 600 76 658, DIČ CZ60076658

[redacted]

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

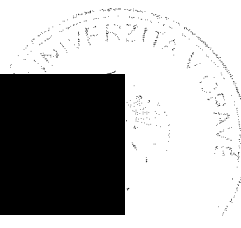
V Praze dne 11. ledna 2018

[redacted]

příjemce

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka



V Praze dne 23. ledna 2018

Vysoká škola hotelová
v Praze 8, spol. s r. o.
Svídnická 506, Praha 8, 101 00
Tel: 233701121, +420602/404320
Fax: 233541905

příjemce

(3)
(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

V Praze dne 23. ledna 2018

NÁRODNÍ ZEMĚDĚLSKÉ
státní příspěvková organizace MČMŠ
Kostelní 1300/44, 170 00
IČ: 75075741, DIČ: CZ75075741
Tel: 220 308 200
(jméno a podpis)

**PŘIHLÁŠKA NÁVRHU PROJEKTU PROGRAMU NA PODPORU
APLIKOVANÉHO VÝZKUMU A EXPERIMENTÁLNÍHO VÝVOJE
NÁRODNÍ A KULTURNÍ IDENTITY NA LÉTA 2016 AŽ 2022 (NAKI II)**

**Kód programu DG
NA ROK 2018**

ČÍSLO PŘIHLÁŠKY

140

Projekt:

společný projekt více uchazečů (typ: všichni účastníci v roli příjemce -
"konsorcium" příjemců)

K

A. Základní údaje o projektu

A.I. Identifikace projektu

Název návrhu projektu:

Kulturní tradice českého rybářství ve světle jejího využití v cestovním ruchu a krajinotvorbě

**Globální cíl/e programu (číselné a slovní vymezení globálního cíle), který projekt svými cíli
dílčím způsobem naplňuje:**

Globální cíl č. 2: Kulturní dědictví

Specifický cíl/e globálního cíle, který projekt svými cíli dílčím způsobem naplňuje:

Specifický cíl 2.1 Výzkum a jeho uplatnění – kulturní dědictví a území s historickými hodnotami

Specifický cíl 2.3 Kulturní dědictví, vzdělávání a media

**Akademické a vědecké tituly, jméno a příjmení řešitele uchazeče/příjemce-koordinátora
(osoby odpovědné uchazeči/příjemci-koordinátorovi za řešení projektu):**

[Redacted area]

Název uchazeče/příjemce-koordinátora:

Česká zemědělská univerzita v Praze

Úplná adresa sídla uchazeče/příjemce-koordinátora, včetně PSČ:

Kamýcká 129, 165 00 Praha 6 - Suchbát

Identifikační číslo uchazeče/příjemce-koordinátora:

60460709

Telefonní číslo, fax, e-mail řešitele uchazeče/příjemce-koordinátora:

[REDACTED]

Tato přihláška obsahuje stran:

65

Datum:

27. 04. 2017

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce-koordinátora jako statutární zástupce, jedná na základě plné moci (ANO/NE):

NE

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce-koordinátora jako statutární zástupce:

[REDACTED]

Jméno a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce-koordinátora jako statutární zástupce a otisk razítka právnické osoby

Název uchazeče v roli příjemce:

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

Akademické a vědecké tituly, jméno a příjmení řešitele příjemce (osoby odpovědné uchazeči/příjemci za řešení projektu):

[REDACTED]

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce, jedná na základě plné moci (ANO/NE):

NE

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:

[REDACTED]

UNIVERZITA
ČESKÝCH BUDĚJOVICÍ
J. ŠTEPA
České Budějovice
370 007 065

Jméno a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce a otisk razítka právnické osoby

Název uchazeče v roli příjemce:

Vysoká škola ekonomická v Praze

Akademické a vědecké tituly, jméno a příjmení řešitele příjemce (osoby odpovědné uchazeči/příjemci za řešení projektu):

[REDACTED]

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce, jedná na základě plné moci (ANO/NE):

NE

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:

[REDACTED]

Jméno a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce a otisk razítka právnické osoby

VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE
rektor
nám. Winstona Churchilla 4
130 67 Praha 3

Název uchazeče v roli příjemce:

Slezská univerzita v Opavě

Akademické a vědecké tituly, jméno a příjmení řešitele příjemce (osoby odpovědné uchazeči/příjemci za řešení projektu):

[REDACTED]

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce, jedná na základě plné moci (ANO/NE):

NE

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:

Jméno a podpis
statutární zástup



Název uchazeče v roli příjemce:

Vysoká škola hotelová v Praze 8, spol. s r.o.

Akademické a vědecké tituly, jméno a příjmení řešitele příjemce (osoby odpovědné uchazeči/příjemci za řešení projektu):

[REDACTED]

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce, jedná na základě plné moci (ANO/NE):

NE

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:



Jméno a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce a otisk razítka právnické osoby

Vysoké škola hotelová
v Praze 8, spol. s r.o.
Svídkovská 506, Praha 8, 181 03
Tel: 283161121, +420662/484328
Fax: 233541995

Název uchazeče v roli příjemce:

Národní zemědělské muzeum, s.p.o.

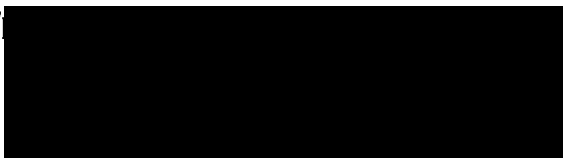
Akademické a vědecké tituly, jméno a příjmení řešitele příjemce (osoby odpovědné uchazeči/příjemci za řešení projektu):

[REDACTED]

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce, jedná na základě plné moci (ANO/NE):

NE

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/



Jméno a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce a otisk razítka právnické osoby

NÁRODNÍ ZEMĚDĚLSKÉ MUZEUM
národní zemědělská organizace
Kostelní 1300/34, 170 00 Praha 7
IČ: 25075741, DIČ: CZ25075741
Tel: 220 308 300



A.II. Zpracování osobních údajů

Souhlas se zpracováním osobních údajů:

Udělují svolení a svým podpisem stvrzují svůj výslovný souhlas s tím, aby Ministerstvo kultury (dále jen „MK“) jako správce zpracovávalo mé osobní údaje uvedené v této přihlášce (tj. zejména jméno, příjmení, rodné číslo, adresu, elektronickou adresu a telefonní číslo), jakož i další osobní údaje, které vědomě poskytnu MK kdykoli později při písemném styku s ním, zvláště pak všechny údaje poskytnuté prostřednictvím Informačního systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací (dále jen „IS VaVaI“), a to pouze za účelem uvedeným níže. Tento souhlas udělují na období, v němž bude probíhat veřejná soutěž, a v případě úspěchu v ní, rovněž na období, ve kterém bude řešen projekt, v obou případech však na dobu dalších deseti let (tj. doba povinné archivace všech dokumentů na MK) ode dne ukončení veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích, případně od ukončení řešení projektu. Beru na vědomí, že tento souhlas nemohu odvolat po dobu uvedenou v předchozí větě.

MK je jako správce povinno zpracovávat mé osobní údaje v souladu se zákonem č. 101/2000 Sb., o ochraně osobních údajů, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon o ochraně osobních údajů“), jakož i dalšími obecně závaznými právními předpisy.

Beru na vědomí a souhlasím s tím, že MK bude mé osobní údaje zpracovávat za účelem vyplývajícím z podmínek účasti ve veřejné soutěži ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích, se kterými jsem se seznámil/a (tj. za účelem evidence a hodnocení přihlášky návrhu programového projektu do veřejné soutěže ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích vyhlášené MK na řešení výše uvedeného programu a pro veškeré úkony s tím související, zejména zpracování smluvní dokumentace a poskytnutí podpory na řešení projektu výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, bude-li projekt ve veřejné soutěži vybrán, písemné, elektronické a telefonní komunikace). MK je oprávněno pro potřeby IS VaVaI zpracovávat poskytnuté osobní údaje. Beru na vědomí i skutečnost, že mnou poskytnuté osobní údaje v rozsahu jméno, příjmení, tituly budou zpřístupněny prostřednictvím IS VaVaI a na webových stránkách MK třetím osobám.

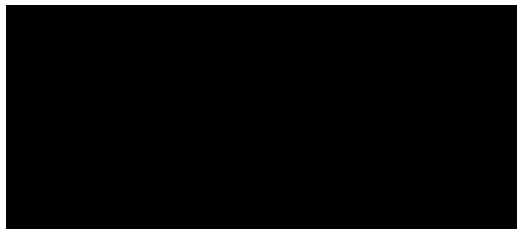
Poučení:

Subjekt údajů má právo přístupu k informacím o své osobě, má právo na základě písemné žádosti dostat písemné informace ve smyslu § 12 zákona o ochraně osobních údajů a dále má práva stanovená v § 21 zákona o ochraně osobních údajů.

Název uchazeče/příjemce-koordinátora:

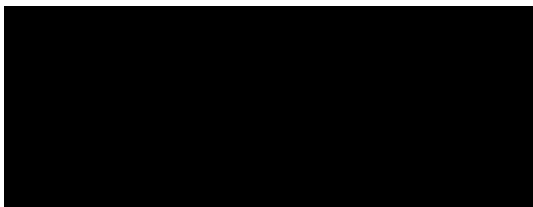
Česká zemědělská univerzita v Praze

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce-koordinátora jako statutární zástupce:



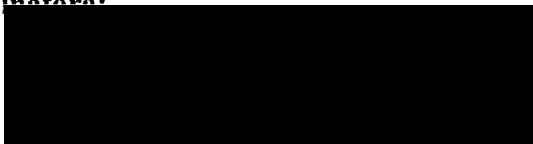
Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce-koordinátora jako statutární zástupce

Řešitel uchazeče/příjemce-koordinátora:

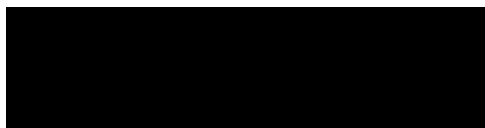


Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis řešitele uchazeče/příjemce-koordinátora

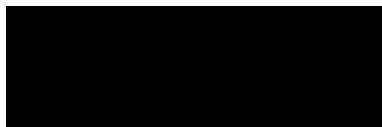
Ostatní řešitel/é uchazeče/příjemce-koordinátora:



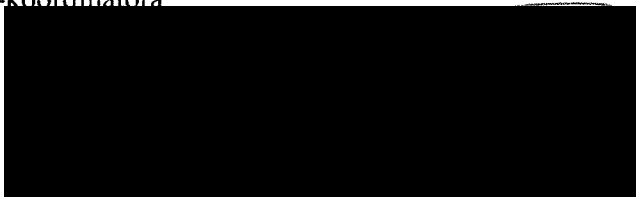
Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce-koordinátora



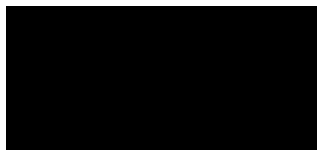
Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce-koordinátora



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce-koordinátora



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce-koordinátora



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce-koordinátora



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce-koordinátora

Název uchazeče/příjemce:

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce

Řešitel uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis řešitele uchazeče/příjemce

Ostatní řešitelé uchazeče/příjemce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Název uchazeče/příjemce:

Vysoká škola ekonomická v Praze

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce

Řešitel uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis řešitele uchazeče/příjemce

Ostatní řešitelé uchazeče/příjemce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Název uchazeče/příjemce:

Slezská univerzita v Opavě

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis oprávněné jednat za uchazeče/příjemce

Řešitel uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis řešitele uchazeče/příjemce

Ostatní řešitelé uchazeče/příjemce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Název uchazeče/příjemce:

Vysoká škola hotelová v Praze 8, spol. s r.o.

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce

Řešitel uchazeče/příjemce



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis řešitele uchazeče/příjemce

Ostatní řešitelé uchazeče/příjemce:



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce



Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Název uchazeče/příjemce:

Národní zemědělské muzeum, s.p.o.

Osoba, oprávněná jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis osoby oprávněné jednat za uchazeče/příjemce jako statutární zástupce

Řešitel uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis řešitele uchazeče/příjemce

Ostatní řešitelé uchazeče/příjemce:

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

Jméno (titul, jméno, příjmení) a podpis ostatního/ch řešitele/ů uchazeče/příjemce

B. Specifikace projektu

B.I. Vymezení projektu

P01 * Identifikační kód projektu (znakový, max. délka 16) P:

PN1 * Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací – kód (znakový, délka 2) P:

P02 * Kód programu, pod který projekt náleží (znakový, délka 2) P:

P03 * Název projektu v původním jazyce projektu (znakový, max. délka 254) P:

P04 * Název projektu anglicky (znakový, max. délka 254) P:

P1A * Datum zahájení projektu (znakový, délka 10) P (RRRR-MM-DD):

P2A * Datum ukončení projektu (znakový, délka 10) P (RRRR-MM-DD):

P09 * Kód důvěrnosti údajů poskytnutých do CEP (znakový, délka 1) P:

P12 * Hlavní obor projektu podle číselníku CEP a RIV (znakový, délka 2) P:

P13 * Vedlejší obor projektu podle číselníku CEP a RIV (znakový, délka 2) PP:

AE

P14 * Další vedlejší obor projektu podle číselníku CEP a RIV (znakový, délka 2) N:

-

P15 * Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu (znakový, max. délka 2000) P:

Identifikace hlavních vývojových trendů významného segmentu kulturního dědictví ČR – rybářské kultury a jejich využití v rámci rozvoje lokalit a regionů s důrazem na cestovní ruch a prezentaci české kultury v evropském prostoru.

P19 * Cíle řešení projektu v anglickém jazyce (znakový, max. délka 2000) P:

Identification of the main development trends in a significant segment of Czech cultural heritage – fishing culture and its utilization in the development of locations and regions with an emphasis on tourism and presentation of Czech culture in Europe.

P23 * Klíčová slova – anglický jazyk (znakový, max. délka 254) P:

Regional identity, cultural traditions, fish farming, landscape architecture, gastronomy, tourism

P26 * Identifikační kódy obdobných projektů nebo výzkumných záměrů nebo identifikace rozhodnutí o poskytnutí institucionální podpory dlouhodobého koncepčního rozvoje VO v CEA (znakový, délka max. 254) PP:

Dosud v ČR nezpracováno.

P30 * Druh soutěže – kód (znakový, délka 2) PP:

VS

P31 * Identifikační kód soutěže (znakový, max. délka 13) PP:

SMK02018DG002

B.II. Financování projektu

Financování projektu v jednotlivých letech jeho řešení a za celou dobu řešení projektu:

(FR1)	Navrhované způsobilé náklady celkem (tis. Kč)	Požadované způsobilé náklady z účelových výdajů MK (tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady celkem (pole CEP FR2) (tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady z účelových výdajů MK (pole CEP FR3) (tis. Kč)
2018	2 440	2 440		
2019	2 860	2 860		
2020	3 599	3 599		
2021	3 223	3 223		
2022	netýká se	netýká se		
Celkem	12 122	12 122		

Jiné zdroje financování projektu než je podpora z účelových výdajů Ministerstva kultury:

(rok)	Jiné veřejné zdroje celkem (tis. Kč)	Specifikace	Neveřejné zdroje celkem (tis. Kč)	Specifikace
2018	0		0	
2019	0		0	
2020	0		0	
2021	0		0	
2022	netýká se		netýká se	
Celkem	0		0	

B.III. Základní informace o řešiteli a řešitelském týmu

Uchazeč/příjemce-koordinátor projektu (jeho název):

Česká zemědělská univerzita v Praze

Řešitel příjemce-koordinátora (v poli G10 = GP):

1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci-koordinátorovi projektu:

2. Nejvyšší dosažené vzdělání (název školy, obor, rok ukončení studia):

Ph.D. (doktorské studium): Fakulta sociálních věd University Karlovy v Praze, obor sociologie, 2002

3. Dosavadní výzkumná činnost (období, zaměstnavatel), stručný popis výzkumné činnosti s uvedením identifikačních kódů výzkumných programových projektů, grantových projektů či výzkumných záměrů, jichž se řešitel zúčastnil v jakékoliv roli:

1993-1996 (ČZU v Praze): Rural Employment and Rural Regeneration in Post socialist Central Europe (the Czech lands, Hungary, Poland and Slovakia). *Hlavní řešitel:* [redacted] Centre for Central and Eastern European Studies, University of Liverpool. *Grantová agentura:* European Union COST research program (contract number CIPA CT92-3022). Vedoucí výzkumného týmu zkoumajícího transformaci českého venkova po roce 1989 z pohledu proměn zemědělství, nezemědělských aktivit a procesu obnovy venkova).

1997-1999 (ČZU v Praze) : Institutional Transformation in Czech Agriculture: The Behaviour of Non-Farming Private Landowners. *Grantová agentura:* Research Support Scheme of the Open Society Institute/Higher Education Support Programme, contract No.: 1208/1997. Hlavní řešitel výzkumného týmu českých a amerických sociologů zkoumajících nakládání s půdou nehospodářícími vlastníky půdy.

1997-1999 (Univerzita Karlova): Přerodové procesy; *Hlavní řešitel:* [redacted] CSc., katedra sociologie, Institut sociologických studií FSV UK Praha. *Grantová agentura:* GAČR, grant č. 403/97/0971. Člen výzkumného týmu zkoumajícího proměny malého jihomoravského města v období po roce 1989.

1999-2004 (ČZU v Praze): Efektivní integrace českého agrárního sektoru v rámci evropských struktur – předpoklad trvale udržitelného rozvoje. *Hlavní řešitel:* [redacted] *Grantová agentura:* grant č. CEZ: J03/98:411100013 (institucionální výzkumný záměr MŠMT). Člen výzkumného týmu zabývající se sociálními otázkami spojenými s fungováním českého agrárního sektoru a života na venkově.

2005-2008 (ČZU v Praze): Encouraging Collective Farmers Marketing Initiatives (viz <http://www.cofami.org>). *Hlavní řešitel:* [redacted] University, Department of Social Science, Rural Sociology Group. *Grantová agentura:* EU 6FP STREP (grant number 006541). Vedoucí týmu za ČR v rámci výzkumu sledujícího faktory podporující a bránící společnému prodeji zemědělci (sdružování zemědělců za účelem společného prodeje svých produktů).

2008-2011 (ČZU v Praze): Economic analysis of certification systems for organic food and farming (viz <http://www.certcost.org>). *Hlavní řešitel:* [redacted] Institute for

farm economics, University of Hohenheim-Stuttgart. *Grantová agentura*: EU 7FP Collaborative, small or medium-scale focused research project (grant number 207727). Vedoucí výzkumného týmu za ČR v rámci výzkumu sledujícího náklady na certifikaci ekologického zemědělství a možnosti jejich snížení. Problematika důvěry v ekologickém zemědělství a „cena“ důvěry.

2011-2013 (ČZU v Praze): Farming transitions: Pathways towards regional sustainability of agriculture in Europe (viz <http://www.farmpath.eu>). *Hlavní řešitel*: Dr. Lee-Ann Sutherland, The James Hutton Institute, Velká Británie. *Grantová agentura*: EU 7FP Collaborative, small or medium-scale focused research project (KBBE-2007-1-4-07; grant number 265394), Člen výzkumného týmu za ČR (vedoucí [redacted] zkoumajícího cesty proměn k regionální udržitelnosti zemědělství.

2012-2014 (ČZU v Praze): Data network for better European organic market information (<http://www.organicdatanetwork.net>). *Hlavní řešitel*: [redacted] University Politecnica Delle Marche, Itálie. *Grantová agentura*: EU 7FP Collaborative, small or medium-scale focused research project (grant agreement No 289376). Vedoucí týmu za ČR zkoumajícího situaci v oblasti dat o trhu s ekologickými produkty.

4. Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

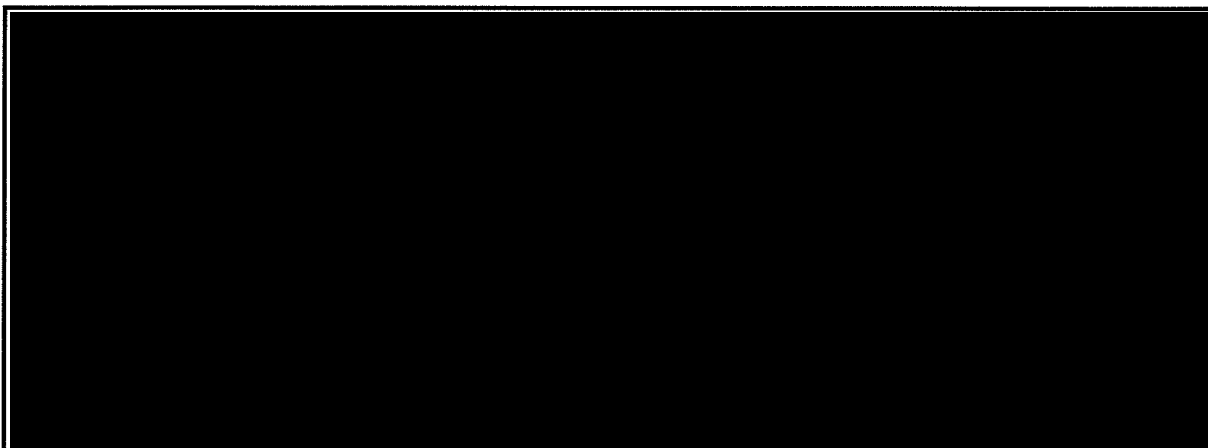
od r. 2007 jako docent na katedře humanitních věd, Provozně ekonomická fakulta, Česká zemědělská universita Praha; v současné době vyučované předměty: Sociální a regionální rozvoj, Základy regionálního rozvoje, Ekonomická sociologie, Rural Development, Introduction to Sociology

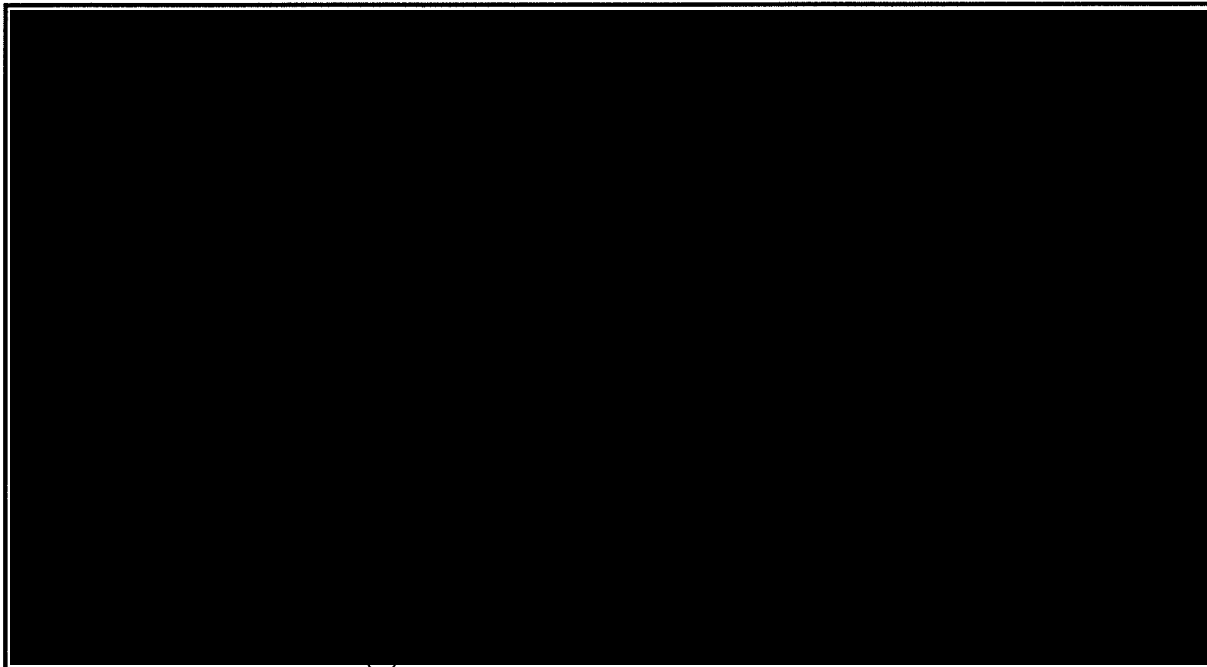
od r. 2015: Projekt programu Erasmus+ (klíčová aktivita 2): Sustainable Agriculture and Rural Development. Projekt zavádí program Udržitelné zemědělství a rozvoj venkova do portfolia magisterských studijních programů na zemědělských univerzitách v Rusku a Kazachstánu (koordinátor projektu University of Hohenheim-Stuttgart). Blíže viz <https://sarud.uni-hohenheim.de>

Člen redakční rady časopisu Zemědělská ekonomika (Agricultural Economics), ISSN 0139-570X – časopis s impakt faktorem (Q3) a časopisu Sociologia Ruralis, ISSN 0038-0199 (vydavatel Wiley-Blackwell) – časopis s impakt faktorem (Q2).

H index 6.

5. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je řešitel autorem/spoluautorem, a roku uplatnění těchto výsledků:





Řešitelský tým (všechny fyzické osoby v roli ostatního řešitele příjemce-koordinátora, které mají v poli G10 = RP):

U každého člena řešitelského týmu je nutné uvést:

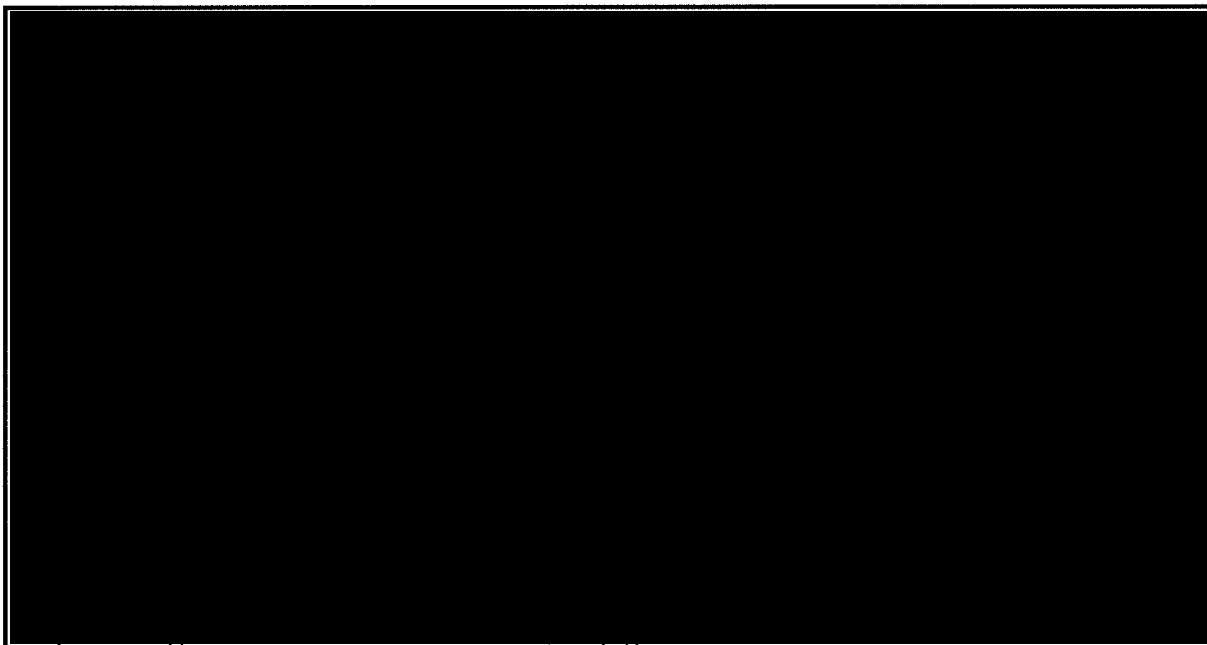
- 1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:**

[Redacted text box]

- 2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):**

Člen řešitelského týmu

- 3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:**





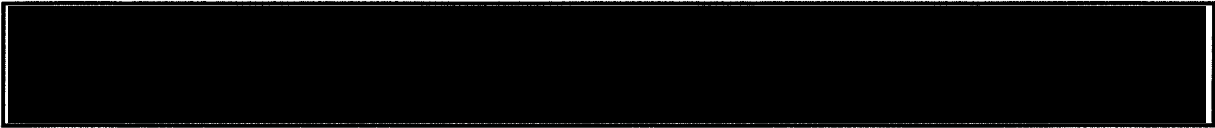
1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

[Redacted] []

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:



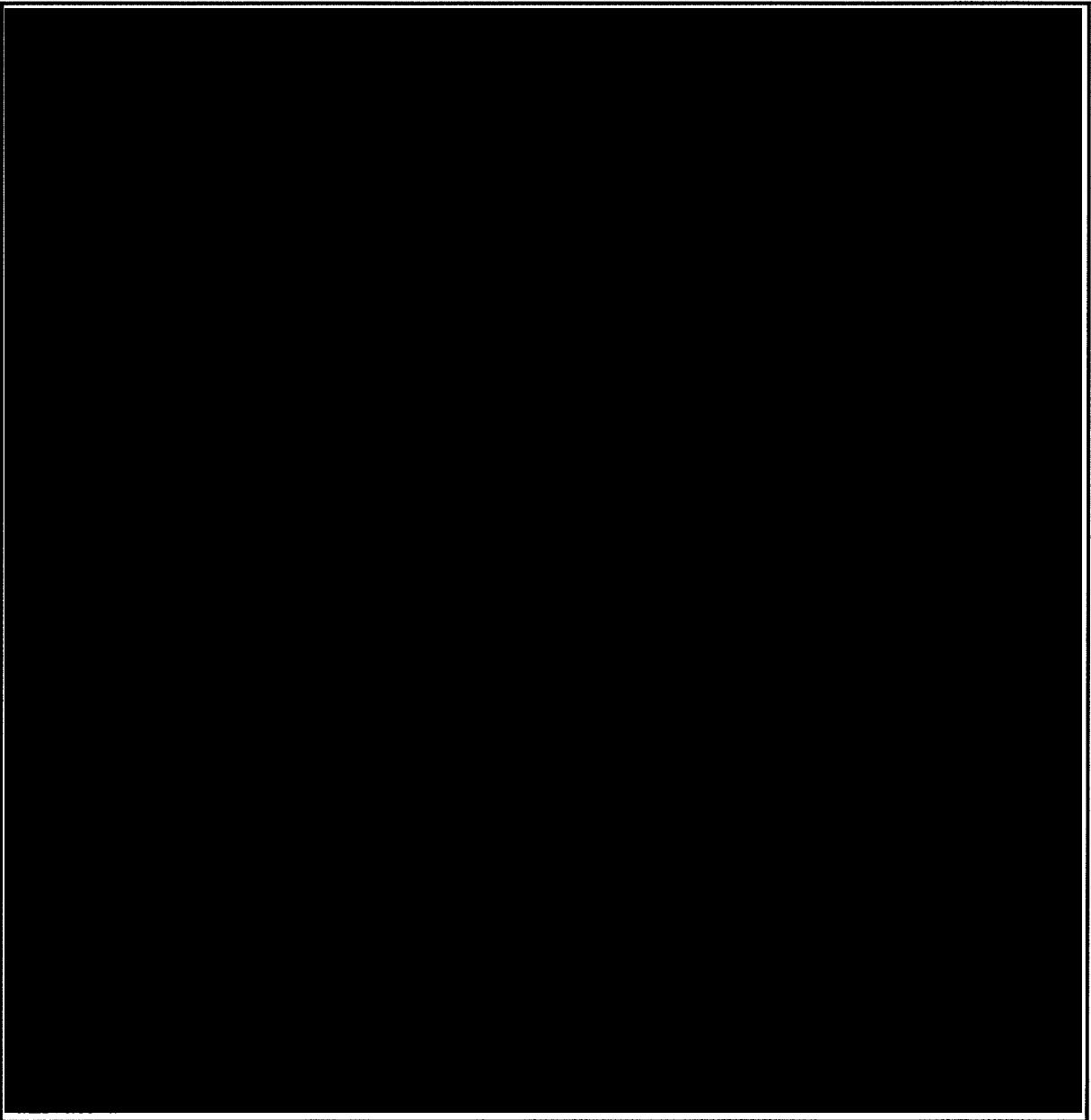
1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:



2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):



3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:





1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:



2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):



3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:



1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

--	--

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

--

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

--	--

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

--



Uchazeč/příjemce (jeho název):

Jihočeská univerzita v Českých Budějovicích

Řešitel příjemce (v poli G10 = GS):

1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci projektu:

[Redacted]

2. Nejvyšší dosažené vzdělání (název školy, obor, rok ukončení studia):

[Redacted]

3. Dosavadní výzkumná činnost (období, zaměstnavatel), stručný popis výzkumné činnosti s uvedením identifikačních kódů výzkumných programových projektů, grantových projektů či výzkumných záměrů, jichž se řešitel zúčastnil v jakékoliv roli: 2008-2017, FROV JČU.

GAJU 022/2008/P	Vliv sesaminu na obsah n-3 mastných kyselin u kapra	Odpovědný řešitel
GAJU 057/2010/Z	Použití strategie finishing feeding pro zvýšení obsahu n-3 mastných kyselin ve svalovině kapra obecného	Odpovědný řešitel

NAZV QH92307	Využití inovativních biotechnologických a genetických postupů pro produkci kvalitního kapřího masa se zvýšeným obsahem omega 3 mastných kyselin a jeho účinek na rekonvalescenci pacientů po manifestaci aterosklerózy	Člen řešitelského týmu
NAZV QH82117	Šetrné a efektivní hospodaření na rybnících s maximálním využitím stávajícího trofického potenciálu a udržení dobré kvality vody i rybí produkce	Člen řešitelského týmu
GAČR 521/09/0656	Řasová biomasa jako potravní doplněk v akvakulturách ryb a raků	Člen řešitelského týmu
Pilotní projekt CZ. 1.25/3.4.00/09.00526	Praktické ověření technologie chovu kapra obecného se zvýšeným obsahem omega 3 mastných kyselin	Člen řešitelského týmu
Pilotní projekt CZ.1.25/3.4.00/10.00316	Praktické ověření vlivu předchozí výživy a délky sádkování na zvyšování úrovně omega 3 mastných kyselin v mase kapra	Odpovědný řešitel
Pilotní projekt CZ.1.25/3.4.00/11.00395	Praktické ověření technologie "finishing feeding" v produkci sivena amerického v podmínkách ČR	Odpovědný řešitel
Projekt 3.1b CZ.1.25/3.1.00/11.00270	Vývoj nových rybích výrobků využívajících surovinu vznikající při zpracování sladkovodních ryb.	Odpovědný řešitel
CENAKVA CZ.1.05/2.1.00/01.0024	Cíl 1 kvalita rybího masa	Člen řešitelského týmu, vedoucí VP 1
GAČR P503/13/01543S	Vliv kadmia a rtuti na lipidy ryb, buněčný metabolismus lipidů, oxidační stres a životaschopnost buněk	Člen řešitelského týmu
Pilotní projekt CZ.1.25/3.4.00/12.00107	Terénní analýza obsahu a kvality tuku ve svalovině sladkovodních ryb- implementace do rybářské praxe	Člen řešitelského týmu / Odpovědný řešitel
Projekt 3.1b CZ.1.25/3.1.00/12.00124	Prodloužení trvanlivosti chlazených výrobků z ryb	Odpovědný řešitel
GAJU 022/2008/P	Vliv sesaminu na obsah omega-3 mastných kyselin u kapra	Odpovědný řešitel
GAJU 057/2010/Z	Použití strategie finishing feeding pro zvýšení obsahu omega-3 mastných kyselin ve svalovině kapra obecného	Odpovědný řešitel

NAZV QH92307	Využití inovativních biotechnologických a genetických postupů pro produkci kvalitního kapřího masa se zvýšeným obsahem omega 3 mastných kyselin a jeho účinek na rekonvalescenci pacientů po manifestaci aterosklerózy	Člen řešitelského týmu
NAZV QH82117	Šetrné a efektivní hospodaření na rybnících s maximálním využitím stávajícího trofického potenciálu a udržení dobré kvality vody i rybí produkce	Člen řešitelského týmu
GAČR 521/09/0656	Řasová biomasa jako potravní doplněk v akvakulturách ryb a raků	Člen řešitelského týmu
Pilotní projekt CZ. 1.25/3.4.00/09.00526	Praktické ověření technologie chovu kapra obecného se zvýšeným obsahem omega 3 mastných kyselin	Člen řešitelského týmu
Pilotní projekt CZ.1.25/3.4.00/10.00316	Praktické ověření vlivu předchozí výživy a délky sádkování na zvyšování úrovně omega 3 mastných kyselin v mase kapra	Odpovědný řešitel
Pilotní projekt CZ.1.25/3.4.00/11.00395	Praktické ověření technologie "finishing feeding" v produkci sivena amerického v podmínkách ČR	Odpovědný řešitel
Projekt 3.1b CZ.1.25/3.1.00/11.00270	Vývoj nových rybích výrobků využívajících surovinu vznikající při zpracování sladkovodních ryb.	Odpovědný řešitel
CENAKVA CZ.1.05/2.1.00/01.0024	Cíl 1 kvalita rybího masa	Člen řešitelského týmu, vedoucí VP 1
GAČR P503/13/01543S	Vliv kadmia a rtuti na lipidy ryb, buněčný metabolismus lipidů, oxidační stres a životaschopnost buněk	Člen řešitelského týmu
Pilotní projekt CZ.1.25/3.4.00/12.00107	Terénní analýza obsahu a kvality tuku ve svalovině sladkovodních ryb- implementace do rybářské praxe	Člen řešitelského týmu / Odpovědný řešitel
Projekt 3.1b CZ.1.25/3.1.00/12.00124	Prodloužení trvanlivosti chlazených výrobků z ryb	Odpovědný řešitel

4. Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

14 publikací na WOS; 53 citací bez autocitací podle WOS; h index 5; IF = 0,5-1,6
5 metodik a technologií; 1 patent; 1 užitiný vzor; 1 ochranná známka

5. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněnýchChyba! Záložka není definována. výsledků výzkumu a vývoje, jichž je řešitel autorem/spoluautorem, a roku uplatnění těchto výsledků:

Řešitelský tým (všechny fyzické osoby v roli ostatního řešitele příjemce, které mají v poli G10 = RP):

U každého člena řešitelského týmu je nutné uvést:

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

[REDACTED]

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

[REDACTED]

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

[REDACTED]

Uchazeč/příjemce (jeho název):

Vysoká škola ekonomická v Praze

Řešitel příjemce (v polí G10 = GS):

1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci projektu:

[REDACTED]

2. Nejvyšší dosažené vzdělání (název školy, obor, rok ukončení studia):

VŠE v Praze, Národní hospodářství, habilitace, 1994

3. Dosavadní výzkumná činnost (období, zaměstnavatel), stručný popis výzkumné činnosti s uvedením identifikačních kódů výzkumných programových projektů, grantových projektů či výzkumných záměrů, jichž se řešitel zúčastnil v jakékoliv roli:

2014

MŠMT ČR, C29 Knowtilus 2014

2015

ÚP333015 Hodnocení efektivity kulturních akcí v rámci regionální programové linie „Devět týdnů baroka“

2016

ÚP333016 Faktory udržitelnosti akcí v rámci prezentace barokní kultury Plzeňského kraje

ÚP333026 Ekonomická evaluace akcí pořádaných k výročí významných osobností – Roku Karla IV.

4. Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

1975-1990 - ČSAV, Ústav pro filosofii a sociologii

1990-1992 – AVČR, Sociologický ústav

1992 – dosud – VŠE Praha

2005 – 2006 – MMR

5. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněnýchChyba! Záložka není definována. výsledků výzkumu a vývoje, jichž je řešitel autorem/spoluautorem, a roku uplatnění těchto výsledků:

Řešitelský tým (všechny fyzické osoby v roli ostatního řešitele příjemce, které mají v poli G10 = RP):

U každého člena řešitelského týmu je nutné uvést:

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:



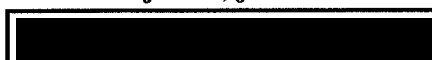
2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:



1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:



2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

Metodiky animačních procesů v kultuře. Vybrané eseje. Praha: Oeconomica, 2012, s. 253-257. ISBN 978-80-245-1903-6.

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

[Redacted]

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

[Redacted]

Uchazeč/příjemce (jeho název):

Slezská univerzita v Opavě

Řešitel příjemce (v poli G10 = GS):

- 1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci projektu:**

2. Nejvyšší dosažené vzdělání (název školy, obor, rok ukončení studia):

Dr.; Palackého univerzita v Olomouci, České a československé dějiny, 1997

3. Dosavadní výzkumná činnost (období, zaměstnavatel), stručný popis výzkumné činnosti s uvedením identifikačních kódů výzkumných programových projektů, grantových projektů či výzkumných záměrů, jichž se řešitel zúčastnil v jakékoliv roli:

I. 1988 – dosud: Slezský ústav ČSAV/od 1993 Slezské zemské muzeum Opava
dějiny českých zemí, hospodářské a sociální dějiny;

Vybrané projekty:

GA ČR: 404/97/1208 (spoluřešitelka); 404/00/1016 (spoluřešitelka)

NAKI 2011-2015: DF11P01OVV018 (členka řešitelského týmu).

II. 1993 – dosud: Slezská univerzita v Opavě

kulturní dějiny Slezska a střední Evropy, dějiny každodennosti, edice pramenů;

Vybrané projekty

GA ČR: 409/99/1375 (spolupracovnice); 409/03/1150 (spolupracovnice); 404/04/0540 (spoluřešitelka); P405/10/0897 (řešitelka);

výzkumný záměr MSM 4781305905 (členka výzkumného týmu);

projekt OPVK 2.3 č. CZ1.07/2.3.00/20.0031 (členka řešitelského týmu);

projekt International Visegrad Fund no. 31110003 (spoluřešitelka).

4. Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

1992 – dosud: vysokoškolský pedagog;

2000 – dosud: proděkanka pro studijní záležitosti a organizaci SU FPF;

2015 – dosud: vedoucí Výzkumného centra pro kulturní dějiny Slezska a střední Evropy SU FPF;

2013 – dosud: předsedkyně Mezinárodního centra slezských studií při Konferenci rektorů slezských univerzit;

2015 – dosud: místopředsedkyně Polsko-české vědecké společnosti (Polsko-Czeskie Towarzystwo Naukowe).

5. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je řešitel autorem/spoluautorem, a roku uplatnění těchto výsledků:



Řešitelský tým (všechny fyzické osoby v roli ostatního řešitele příjemce, které mají v poli G10 = RP):

U každého člena řešitelského týmu je nutné uvést:

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

--

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

--

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

[Redacted]

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

[Redacted]

Uchazeč/příjemce (jeho název):

Vysoká škola hotelová v Praze 8, spol. s r.o.

Řešitel příjemce (v poli G10 = GS):

1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci projektu:

[Redacted]

2. Nejvyšší dosažené vzdělání (název školy, obor, rok ukončení studia):

Ph.D., Západočeská univerzita v Plzni, Průmyslové inženýrství a management, 2003

3. Dosavadní výzkumná činnost (období, zaměstnavatel), stručný popis výzkumné činnosti s uvedením identifikačních kódů výzkumných programových projektů, grantových projektů či výzkumných záměrů, jichž se řešitel zúčastnil v jakékoliv roli:

I. 2012 - dosud: Vysoká škola hotelová v Praze 8, spol. s r.o.

Dosavadní výzkumná a vývojová činnost zaměřena především na systémy marketingu a marketingové komunikace v gastronomii a hotelnictví a principy modelování procesů tohoto sektoru

Vybrané projekty:

1. Smluvní výzkum / SVP 1.2017 HoMo / Analýza tržního chování a inovace marketingové strategie 2 hotelů v oblasti Národního parku Šumava
2. Smluvní výzkum / SVP 2.2015 HoMo / Modelování procesů hotelu Clarion Hotel Prague City
3. Smluvní výzkum / SVP 1. 2013 HMM / Návrh marketingových opatření pro posílení návštěvnosti hotelu Horizont
4. Smluvní výzkum / SVP 1.2012 HMM / Návrh dlouhodobého záměru rozvoje cestovního ruchu v Plzni na období 2013-2017

II. 2003 – 2011: Západočeská univerzita v Plzni

Výzkumná a vývojová činnost zaměřena především na informační systémy podpory procesů řízení a rozvoje lidských zdrojů podniků, škol a institucí státní správy včetně nástrojů eLearningu a multimediálních výukových aplikací. V rámci projektů se řešitel podílel na vývoji metodik a konkrétních inovativních SW nástrojů informační podpory tréninku a vzdělávání.

Vybrané projekty:

1. eLearning program / 2005 - 3837 / 001 - 001 ELE-ELEB12, název: Erasmus Virtual Economics & Management Studies Exchange
2. Leonardo da Vinci II./ PP 146 397, název: Net-Trainer II
3. Leonardo da Vinci II./ CZ/00/B/P/PP-134013, název: Development & Piloting of Basic On-Line Training Courses
4. Leonardo da Vinci II./ No. 112216, název: Transnational Delivery of Tele-learning Knowledge Management in Virtual Expert Circles
5. GA ČR 406/98/0975, název: Multimediální encyklopedie fyziky

4. Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

Řešitel je prorektorem pro výzkum a spolupráci s praxí na Vysoké škole hotelové v Praze 8, spol. s r.o. a docentem na katedře hotelnictví. V rámci toho koordinuje a dohlíží na realizaci dílčích výzkumných záměrů školy.

Zájem o gastronomii je mimo jiné reprezentován vlastnictvím a řízením Vinařství Púrynky, s.r.o. na jižní Moravě.

5. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je řešitel autorem/spoluautorem, a roku uplatnění těchto výsledků:



Řešitelský tým (všechny fyzické osoby v roli ostatního řešitele příjemce, které mají v poli G10 = RP):

U každého člena řešitelského týmu je nutné uvést:

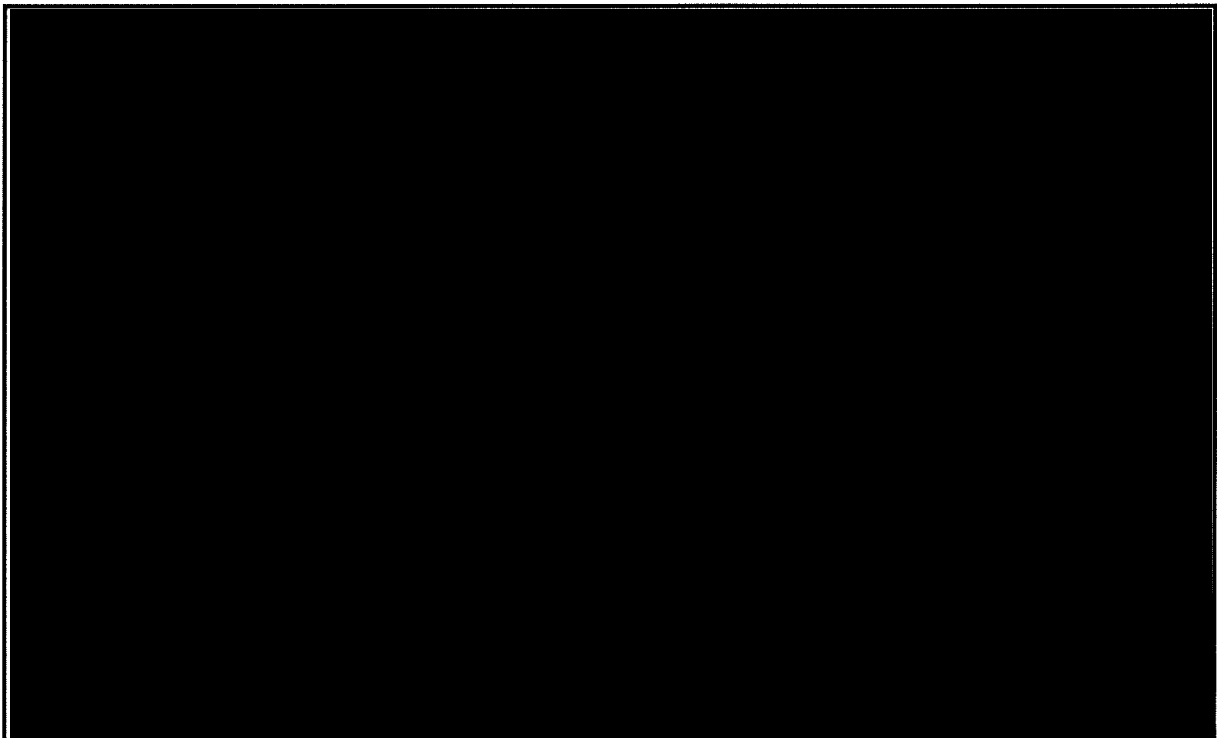
1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:


--

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:


--

1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:

[Redacted]

2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):

Člen řešitelského týmu

3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:

[Redacted]

Uchazeč/příjemce (jeho název):

Národní zemědělské muzeum, s.p.o.

Řešitel příjemce (v poli G10 = GS):

1. Příjmení, jméno, akademické a vědecké tituly řešitele odpovědného příjemci projektu:

[Redacted]

2. Nejvyšší dosažené vzdělání (název školy, obor, rok ukončení studia):

Slezská univerzita v Opavě, Historie-muzeologie, 2002

3. Dosavadní výzkumná činnost (období, zaměstnavatel), stručný popis výzkumné činnosti s uvedením identifikačních kódů výzkumných programových projektů, grantových projektů či výzkumných záměrů, jichž se řešitel zúčastnil v jakékoliv roli:

Výzkumný záměr Ministerstva zemědělství ČR MZE7507574101 Vědecké zhodnocení sbírkového fondu Národního zemědělského muzea, řešeného v letech 2005-2011, spoluřešitelka

Projekt A Taste of Europe ("Chut' Evropy"), 2009-2011, spoluřešitelka.

Vedoucím pořadatelem bylo švédské Arbetets Museum (Museum of Work) sídlící v Norrköpingu, které tak chtělo ukázat evropskou aktivitu v produkci potravin, jejich konzumaci, a to skrze zkušenosti zaměstnanců a odborníků v potravinářství i konzumentů samotných. Projevily se historické a současné národní podobnosti i odlišnosti, ideje a reality, možnosti i obtížnosti, které se vykreslily ve výstavě, která se otevřela v každém participujícím evropském státě. Projekt se zabýval důležitými otázkami produkce a konzumace. Jednou z hlavních idejí projektu byla právě spolupráce s různými společenskými skupinami a evropskými obyvateli. Projekt byl podporován z Programu Kultura Evropské unie.

4. Jiná činnost (např. pedagogická a další odborná činnost dokládající splnění odborných předpokladů řešitele k řešení projektu):

Národní zemědělské muzeum, vedoucí oddělení muzeologie, kurátorka podsbírky Potravinářská výroba, členka redakční rady.

Autorka výstav:

„Pivo“

„Pod korouhví stříbrného lva“ (řeznictví)

„Od věku sloužím člověku“ (obaly potravin)

- Příprava expozic Zemědělství, Potravinářství

5. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je řešitel autorem/spoluautorem, a roku uplatnění těchto výsledků:

Lidé, krajina a zemědělství, Praha, 2006 (spolu s kol. autorů).

Obchod s pivem v českých zemích, in: Prameny a studie, 39, NZM Praha, 2007, s. 93-111.

Řeznicko-uzenářské řemeslo v 50. letech 20. století, in: Prameny a studie, 41, NZM Praha, 2008, s. 31-46.

Kypřicí látky v kuchyni, in: Prameny a studie, 44, NZM Praha, 2010, s. 40-49.

Encyklopedie strojů a nástrojů – potravinářská výroba, Praha, 2011 (spolu s K. Linhartovou a V. Růžičkovou).

Od věku sloužím člověku – obaly potravin v historickém kontextu, Praha, 2012.

České čokoládovny a obaly čokolád, in: Prameny a studie, 49, NZM Praha, 2012, s. 225-241.

Dětská mléčná výživa, in: Prameny a studie, 48, NZM Praha, 2012, s. 55-75.

Historický náhled na používání skleněného obalu při tepelné sterilaci v domácnosti, in: Prameny a studie, 50, NZM Praha, 2013, s. 125-136.

Počátky domácích mixerů Elektro-Praga Hlinsko, in: Prameny a studie, 52, NZM Praha, 2014, s. 120-130.

Řešitelský tým (všechny fyzické osoby v roli ostatního řešitele příjemce, které mají v poli G10 = RP):

U každého člena řešitelského týmu je nutné uvést:

- 1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:**

--

- 2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):**

Člen řešitelského týmu

- 3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:**

--

- 1. Příjmení, jméno včetně akademických a vědeckých titulů účastníka řešení projektu:**

--

- 2. Vymezení jeho role v řešitelském týmu (např. vedoucí týmu, vedoucí etapy apod.):**

Člen řešitelského týmu

- 3. Uvedení maximálně 10 nejvýznamnějších dosažených uplatněných výsledků výzkumu a vývoje, jichž je člen řešitelského týmu autorem/spoluautorem:**

Severské balady, Praha, 2000 (spolu s kol. autorů). Národní zemědělské muzeum, kurátor podsbírky Gastronomie, spoluúčast na přípravě expozic Zemědělství a Potravinářství
--

Redigování řady etnologických a historických titulů pro nakladatelství Libri a Aurora (1999-doposud)

Korektury a redakční úprava slovesně-folkloristických hesel pro Národopisnou encyklopedii (1998)

OVM Česká Lípa – spoluautor etnologické části expozice „Příroda a historie Lužických hor“ (SZ Lemberk, 1996)

B.IV. Popis projektu

- 1. Uvést, jaký výzkumný problém (potřebu) projekt řeší a návazně na ni vymezit poslání a hlavní cíle projektu v souladu s jednoznačně určeným jedním či více specifickými cíli globálního cíle programu:**

Výzkum v rámci projektu je zacílen k ozřejnění významu specifické části národního kulturního dědictví – rybářské kultury z hlediska jeho využití v sociálním a ekonomickém prostředí současné české společnosti. Projekt usiluje o hledání cest, forem a nástrojů uplatnění kulturního dědictví a podpory české národní identity v evropském prostoru (naplnění specifického cíle programu č. 2.1 odst. b a c).

V rámci výzkumu bude:

- a) provedena vývojová analýza rybářské kultury v českých regionech,
- b) identifikován současný stav rybářské kultury a jeho odraz v životním stylu obyvatelstva,
- c) specifikováno místo a role rybníkářské kultury z hlediska jejího významu pro tvář české krajiny s důrazem na možnosti a meze současných přístupů ke krajinetvorbě,
- d) identifikovány a posouzeny šance pro využití rybářských tradic v současné české gastronomii v návaznosti na růst národního i nadnárodního cestovního ruchu z hlediska rozvoje ekonomického potenciálu regionů a lokalit a uplatnění efektivních forem destinačního managementu,
- e) zformulován soubor metod a nástrojů transformace tradic v oblasti rybářské kultury do podoby ekonomicky uchopitelných produktů pro památkovou péči, interpretativní kulturu a kulturní turismus.

Integrální součástí projektu je naplnění specifického cíle programu č. 2.3. Projekt je zaměřen na zpřístupnění významného segmentu národního kulturního dědictví – rybářské kultury, rybníkářství a navazující gastronomie formou:

- a) osvěty prostřednictvím médií, výstav a publikací vč. odborných monografií,
- b) organizací workshopů a konferencí zaměřených na potenciální uživatele výsledků výzkumu – veřejná správa, vzdělávací instituce, podnikatelské subjekty,
- c) tvorbou specializované mapy zaměřené na místní regionální gastronomii, kulturní eventy organizované v rámci rybníkářských tradic v jednotlivých regionech a lokalitách a prvky kulturní krajiny spojené s rybníkářskou tradicí v České republice,
- d) tvorbou metodik zaměřených na podporu rybářských tradic jako významné součásti regionální a národní identity a prezentaci rybářské kultury v domácím i zahraničním cestovním ruchu.

- 2. Rozbor stavu řešení problému v ČR a v zahraničí s odpovídajícími referencemi na odbornou literaturu a dosažené výstupy jiných výzkumných aktivit:**

Rybářská kultura, související tradice i gastronomie jsou vnímány jako nedílná součást české kultury. Většinová společnost si je spojuje převážně s vánočními kulinárními zvyky s postupným odezníváním rozdílů v tradiční kultuře mezi jednotlivými regiony. Tomu také

odpovídá poměrně malá pozornost – na rozdíl např. od přímořských oblastí Evropy, ale i řady zemí na jiných kontinentech – věnovaná historii a tradicím tohoto segmentu stravování a gastronomie v odborné produkci české provenience. Z odborných prací v oblasti historie a národopisu jsou příslušné oddíly věnované rybám a jejich postavení v kuchyni vybraných vrstev zahrnuty – často jen velmi stručně – např. v pracích M. Beranová, *Jídlo a pití v pravěku a středověku*, Praha, 2007; Č. Zíbrt, *Staročeské umění kuchařské*, Praha, 1927, 2011 ad., v etnograficky orientovaných dílech (L. Tyllner (ed.) a kol., *Velké dějiny zemí Koruny české, tematická řada Lidová kultura*, Praha-Litomyšl, 2014) či v nezastupitelných popularizujících publikacích (např. M. Úlehlová-Tilschová, *Česká strava lidová*, Praha, 1945, 2011). Pro poznání vývoje gastronomie se zaměřením na rybí pokrmy aspeciality jsou nezastupitelné dobové kuchařské knihy a receptáře (např. J. Vaňha, *Rybí kuchyně*, Praha 1941, 2005).

Naprosto jinou situaci lze spatřovat v rozvinutých zemích světa, kde hraje rybářská kultura, její symbolika, vazba na životní styl a kulturní krajinu mnohdy zásadní roli. Rybářská kultura je analyzována v souvislosti s osídlením krajiny, regionálními tradicemi, gastronomií i s politikou rozvoje venkova a krajinotvorbou.

Rybí gastronomie je úzce spojena s cestovním ruchem. Role ryby (resp. rybích farem) v rozvoji rurálního cestovního ruchu se ukázala být zásadní v Makedonii a lze ji předpokládat i v dalších zemích (Petrovska-Rechkoska a Rechkoski, 2016). Z ekonomicko-kulturního hlediska mají rozdílné kultury různé přístupy k výběru ryby jako tržní komodity. Liší se pohled na vhodnost nákupu ryby ve specializovaných obchodech nebo na trzích. Transkulturní studie potvrzují tuto tendenci např. v Číně, Itálii a Švédsku při výběru ryb (Kåre, Øystein a Svein Ottar, 2012). Zmínit lze i vazbu kulinářství na zdravý životní styl a výživu. Rybí pokrmy jsou tradičně dávány do souvislosti se zdravými prospěšnými pokrmy díky obsahu omega-3 nenasycených mastných kyselin. Doporučována je konzumace ryby alespoň dvakrát týdně (American Heart Association, 2006).

Mezi projekty financovanými z EU věnujícími se rybářské kultuře patří např. od roku 2013 záměr sledující rozvoj rybích farem jako atraktoru mezinárodního turismu v Bulharsku (*Gastronomy for chefs in Bulgaria*, 2017). Obdobná projektová aktivita financovaná ze zdrojů EU proběhla v letech 2013 a 2014 také v Polsku. Ve světovém rámci patří k závažným mimoevropským projektům zaštitěným Světovým fondem pro ochranu přírody Fiji Sustainable Seafood Project Scholarship, jehož hlavním cílem je zabezpečení udržitelného rybolovu v návaznosti na rurální ekonomiku a specializovaný destinační management v oblasti turismu (*The Culinary Art of Sustainable Fish - Fiji Sustainable Seafood Project Scholarship*, 2017).

Mezi použité zdroje patří mimo výše uvedených dále:

CAMERON, Keith. *National identity*. Exeter, England: Intellect, 1999. Intellect European studies series (Unnumbered). ISBN 1-871516-05-6.

ERLICH, Rita. Cultural and historical trends and influences of food, nutrition and cuisine on health and development. *Asia Pacific Journal of Clinical Nutrition*. 2004.

Gastronomy for chefs in Bulgaria. *EU Results* [online]. European Commission, 2017 [cit. 2017-04-08]. Dostupné z: https://ec.europa.eu/budget/euprojects/gastronomy-chefs-bulgaria-training-fish_en

Gastronomy for chefs in Poland. *EU Results* [online]. European Commission, 2017

[cit. 2017-04-08]. Dostupné z: https://ec.europa.eu/budget/euprojects/gastronomy-chefs-poland-training-fish-dishes-and-processing_en

GUGINO, Sam. Sea Change. *Wine Spectator*. 2010.

HAROLD, Daniel, Thomas ALLEN, Lisa BRAGG, Marie TEISL, Robert BAYER a Catherine BILLINGS. Valuing lobster for Maine coastal tourism: methodological considerations. *Journal of Foodservice*. 2008.

KÅRE, Skallerud, Myrland ØYSTEIN a Olsen SVEIN OTTAR. Buying Norwegian Salmon: A Cross-Cultural Study of Store Choice Behavior. *Journal of Food Products Marketing*. 2012.

KORMANN DA SILVA, Michelle, Fernando GOULART ROCHA a Mortimer AMARAL. Gastronomic Use of Fish in Restaurants. *Journal of Culinary Science & Technology*. 2015.

MACKEN-WALSH, Aine. Operationalising Contemporary Rural Development: Socio-Cultural Determinants Arising from a Strong Local Fishing Culture. *Human Ecology*. 2012.

PETROVSKA-RECHKOSKA, Gordana a Risto RECHKOSKI. Small Fish Farms-Factor for Rural Tourism Development in the Republic of Macedonia with a Focus on the Ohrid Region. In: *Tourism & Hospitality Industry 2016*. Opatija: Faculty of Tourism & Hospitality Management, 2016.

The Culinary Art of Sustainable Fish - Fiji Sustainable Seafood Project scholarship. *WWF Global* [online]. WWF - World Wide Fund For Nature, 2017 [cit. 2017-04-09]. Dostupné z: <http://wwf.panda.org/?264610/the-culinary-art-of-sustainable-fish---fiji-sustainable-seafood-project-scholarship>

ZHENG, Nan. Dongbei: Food Culture and Conditions. *Flavor & Fortune*. 2010.

3. Uvést zda byl nebo je totožný či podobný předmět výzkumu řešen uchazečem/příjemcem-koordinátorem a/nebo některým z uchazečů/příjemců v rámci jiné výzkumné aktivity podporované z veřejných zdrojů a pokud ano, uvést její identifikaci a specifikaci. Definovat nový přínos předkládaného projektu:

Není

4. Řešení projektu (konkretizace cílů, vědeckých metod a organizačních principů projektu):

Stěžejním cílem projektu je uplatnění národního kulturního dědictví – rybářské kultury v sociálním a ekonomickém životě současné společnosti. Projekt v tomto smyslu usiluje jak o uplatnění rybářské kultury v národním rámci, tak i o hledání cest, forem a nástrojů jeho prosazení v evropském prostoru, jako jedno z významných aspektů české národní identity.

Dílčím cílem vstupní etapy je provedení vývojové analýzy rybářské kultury v jednotlivých regionech ČR s důrazem na odhalení regionálních rozdílů a odlišností ve významu rybářské kultury pro lokální a regionální identitu. Výzkum bude založen na sekundární analýze etnografických materiálů v regionech se silnou rybářskou tradicí a na vydefinování podstatných východisek pro formulaci následné empirické fáze výzkumu.

Úvodní etapa je proto založena na uplatnění metod empirického výzkumu:

1. Standardizovaného interview s aktéry a stakeholdery ve sledované oblasti. Výzkum bude zaměřen na:
 - a) pracovníky kulturní správy na úrovni krajských úřadů, referátu kultury obcí s rozšířenou působností a vybraných obcí v regionech se silnými tradicemi rybářské kultury,
 - b) reprezentanty podnikatelských struktur v jednotlivých sektorech zaměřených na rybářství a rybníkářství,
 - c) pracovníky a podnikatelské subjekty v oblasti cestovního ruchu činné v oblasti rybářské tradice – gastronomie, hotelnictví, infocentra, cestovní agentury a kanceláře,
 - d) pracovníky lokálních a regionálních kulturních institucí v cílových regionech – management muzeí, galerií, kulturních domů a kulturních památek specificky zaměřených na prezentaci rybářské tradice,
 - e) management v oblasti územního rozvoje, katastrální politiky a územního plánování na krajské úrovni a ve vybraných obcích s rozšířenou působností,
 - f) významné osoby – solitérní aktéry lokálního života.
2. Dotazníkového šetření obyvatelstva ČR na základě standardizovaného média – dotazníků s cílem ozřejmit kulturní pozadí rybníkářské tradice v české populaci.
3. Dotazníkové šetření obyvatel cílových regionů významných z hlediska rybářské tradice a jejího zachování v kultuře, životním stylu, gastronomických návycích obyvatel. Šetření bude provedeno pomocí standardizovaného média a řízeným interview s vyškolenými tazateli.

Druhá etapa výzkumu je založena na výsledcích sekundární analýzy a první rotace vyhodnocení získaných empirických dat. Jejím smyslem je konkretizovat získané poznatky a nalézt cesty k určení jejich kvality z hlediska dosažení hlavního cíle projektu, tj. hledání cest, forem a nástrojů uplatnění rybářské kultury v ekonomickém a sociálním rozvoji společnosti na národní i mezinárodní úrovni. Dílčími cíli této etapy je specifikace rybníkářské kultury z hlediska jejího vlivu na rozvoj cestovního ruchu a zvyšování atraktivity krajiny. Smyslem je ozřejmit roli a možnosti rybníkářství v krajinotvorbě, propojit krajinotvorbu s živými tradicemi v oblasti rybářské kultury a vytipovat potenciální zdroje pro rozvoj destinačního managementu. Etapa se zaměří na vytipování využitelné infrastruktury cestovního ruchu jako turistických atraktorů – nemovitých kulturních památek souvisejících s rybářskou kulturou – jak z hlediska zachování jejich tradic, tak i z hlediska potenciálního prostředí pro organizaci kulturních eventů pro cestovní ruch (velké kulturní památky s vazbou na prezentaci rybářské tradice, památky přímo spojené s rybářskou a rybníkářskou ekonomikou a vodní díla v krajině).

V této etapě budou využity zejména metody vývojové analýzy – podchycení vlivu rybářské kultury na utváření lokálních a regionálních kulturních tradic s dopady na přežívající zvyky, živou kulturu, její hmotné prostředí a hlavní aktéry kulturního života lokalit a regionů. Východiskem komparativní analýzy budou specializovaná šetření v oblasti tzv. živé kultury spojené s rybářstvím a rybníkářstvím – identifikace hlavních eventů sledujících uplatnění rybářské tradice v místním a regionálním prostředí a v souvislosti s jejich krajinným

rámcem. Komparativní analýza se v tomto ohledu soustředí na porovnání výsledků v jednotlivých cílových regionech a lokalitách jak mezi sebou navzájem, tak i s celkovým kulturním prostředím české populace zachyceným v předchozí fázi empirického výzkumu (viz bod 2 úvodní etapy).

Třetí etapa výzkumu bude směřovat k aplikaci získaných empirických poznatků do praktické roviny – v aplikaci na jednotlivé segmenty rybářské kultury:

- a) v gastronomii – tradicích, stravovacích návycích a uplatnění tradičních i nových gastronomických receptur,
- b) v hotelnictví a cestovním ruchu - z hlediska uplatnění tradičních a nových receptur pro zvýraznění regionálních a lokálních specifik jako zdroje ekonomiky stravování a odlišnosti v nabídce.

Tato etapa směřuje ke zpracování syntetického materiálu shrnujícího možnosti a meze využití rybářské tradice pro inovaci gastronomické nabídky v gastronomické praxi i pro její uplatnění ve stravovací kultuře obyvatelstva. Uplatnění a revitalizace stravovacích tradic nutně souvisí s popularizací, osvětou tak, aby tradice nezůstala pouze na úrovni kulturní politiky, ale stala se integrální součástí životního stylu a stravovacích potřeb obyvatelstva.

Tato etapa směřuje k dílčí syntéze analytických poznatků získaných v předchozích, empiricky laděných etapách výzkumu a k vytipování a ozřejmění vazeb mezi jednotlivými dílčími tematickými oblastmi výzkumu. V tomto smyslu budou provedeny následné, tematicky konkretizující empirické výzkumy soustředěné již na jednotlivé výše uvedené výzkumné segmenty a témata. Výzkumy se omezí na úzké tematické průřezy formou interview zacílených na podstatné aktéry a stakeholdery v jednotlivých sledovaných výzkumných segmentech.

Čtvrtá etapa projektu se soustředí na vyhodnocování poznatků získaných v předchozích fázích výzkumu a jejich transformaci do aplikované podoby – ekonomicky uchopitelných produktů pro cestovní ruch, gastronomii, interpretativní kulturu i v jejich hmotném, urbánním a krajinném prostředí. Etapa se zaměří na syntézu získaných poznatků a jejich zpřístupnění uživatelům v jednotlivých oblastech ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti. Cílem této etapy je osvěta rybářské a rybníkářské kultury prostřednictvím médií, výstav, odborných setkání i publikací s aplikačním kompediem ve formě specializované mapy a metodiky pro účely cestovního ruchu.

5. Specifikovat výsledky projektu (výčet všech očekávaných výsledků)

Upozornění ke všem druhům výsledků

U očekávaných a v přihlášce vymezených individuálních výsledků (5.1.1., 5.1.2. a 5.2.1) uvést případný mezinárodní přínos hlavních výsledků (u budoucích uživatelů výsledku).

Při hodnocení návrhu projektu nebude brán zřetel na uvedené očekávané výsledky, které neodpovídají druhům výsledků uvedených ve struktuře RIV (např. rukopis, studie, abstrakt, návrh patentu apod.).

5.1. Hlavní výsledky projektu

5.1.1. Hlavní výsledky druhu F_{uzit} , F_{prum} , G_{prot} , G_{funk} , N_{met} , N_{pam} , N_{map} , P , R , Z_{polop} , Z_{tech} , H_{leg} , H_{neleg} (vyplňuje se pro každý výsledek v samostatné tabulce):

Upozornění k druhu výsledku N_{met}

Výsledek „Certifikovaná metodika“ realizoval původní výsledky výzkumu a vývoje, které byly uskutečněny autorem nebo týmem, jehož byl autor členem. Jedná se o výsledek, kdy autor výsledku vypracuje metodiku (nutnou podmínkou je novost postupů), která byla příslušným orgánem státní správy nebo příslušným odborným certifikačním (akreditačním) orgánem schválena a doporučena pro využití v praxi.

Výsledek N_{met} certifikovaný jiným orgánem než je MK lze navrhnout jen v případě, že jinému orgánu **kompetenčně náleží** a že uchazeč/uchazeči předloží písemné vyjádření daného orgánu, že metodiku buď certifikuje nebo vydá odborné stanovisko pro její certifikaci MK.

písmeno označující druh hlavního výsledku	<i>Nmet</i>
předpokládaný název hlavního výsledku	Podpora rybářských tradic jako významné součásti regionální a národní identity
krátká charakteristika hlavního výsledku	Certifikovaná metodika představuje inovativní přístup a metodologický postup k evaluaci a podpoře českých rybářských tradic v duchu podpory regionální a národní identity. Aplikace metodiky umožňuje identifikovat a efektivně využívat podporu kulturních aktivit spojených s rybářskými tradicemi, městy a obcemi, které jsou zapojeny do rybářského regionu, popř. s osobnostmi této oblasti. Metodika bude vycházet z výzkumu v oblasti regionů se silnou rybářskou tradicí a empirického výzkumu obyvatel.
hlavní výsledek je plánován v etapě/ách	02
předpokládaný rok uplatnění hlavního výsledku	2021
předpokládání budoucí uživatelé hlavního výsledku	Obce, města a kraje, Svaz měst a obcí, Místní akční skupiny, Mikroregiony a Euroregiony

písmeno označující druh hlavního výsledku	<i>Nmet</i>
předpokládaný název hlavního výsledku	Prezentace rybářské kultury v domácím i zahraničním cestovním ruchu
krátká charakteristika hlavního výsledku	Certifikovaná metodika přináší nový, inovativní způsob prezentace rybářské kultury v rámci cestovního ruchu realizovaného v regionech se silnou rybářskou tradicí. Metodika umožní identifikaci a postup realizace hlavních eventů, které představují rybářské tradice jako část kulturního dědictví v místním a regionálním prostředí

	a stávají se tak v aplikované podobě ekonomickým nástrojem aplikovaným v rámci cestovního ruchu a gastronomie. Užití této metodiky povede ke zvýšení rozvoje regionu prostřednictvím osvěty rybářské a rybníkářské kultury.
hlavní výsledek je plánován v etapě/ách	04
předpokládaný rok uplatnění hlavního výsledku	2021
předpokládání budoucí uživatelé hlavního výsledku	Obce, města a kraje, Svaz měst a obcí, Místní akční skupiny, Mikroregiony a Euroregiony, Česká centrála cestovního ruchu CzechTourism, Destinační managementy na regionální a lokální úrovni

písmeno označující druh hlavního výsledku	<i>Nmap</i>
předpokládaný název hlavního výsledku	Kulturní dědictví českého rybářství - specializovaná mapa s odborným obsahem.
krátká charakteristika hlavního výsledku	Mapa obsahuje syntézu bodových, plošných prostorových a časových informací prostřednictvím geografického informačního systému. Zjištěné informace jsou doloženy příslušnou databází, která je veřejně přístupná. Mapa zahrnuje popis dosažených původních výsledků výzkumu zjištěných v projektových krocích 01, 02 a 03. Cílem je podchycení rybářské kultury na základě lokálních a regionálních tradic, kulturních památek s vazbou na prezentaci rybářské tradice, památky spjaté s rybářskou a rybníkářskou ekonomikou a gastronomických eventů ke výraznění regionálních a místních specifik pro účely cestovního ruchu.
hlavní výsledek je plánován v etapě/ách	04
předpokládaný rok uplatnění hlavního výsledku	2021
předpokládání budoucí uživatelé hlavního výsledku	ČZU, VSE, NZM, VŠH, SLU, JČU, Krajské sdružení NS MAS ČR Jihočeského kraje.

5.1.2. Hlavní výsledky druhu E (vyplňuje se pro každý výsledek E - uspořádání výstavy společně s jejím kritickým katalogem – B v samostatné tabulce):

Upozornění k druhu výsledku E

U specifického výsledku pro program NAKI II E - uspořádání výstavy se jedná se o nejméně dva měsíce trvající veřejnou prezentaci kulturních či kulturně historických hodnot s minimální návštěvností 1000 návštěvníků za dobu trvání výstavy, která je výlučně výsledkem výzkumných projektů v rámci Programu aplikovaného výzkumu a vývoje národní a kulturní identity (NAKI II), a její součástí je kritický katalog s řádně přiděleným ISBN, jehož obsah prošel recenzním řízením. O případné výnosy ze vstupného musí být sníženy způsobilé náklady projektu. Je nutné dodržet podmínky uvedené v zadávací dokumentaci v části 5.4, včetně zveřejnění publikace typu B (která bude kritickým katalogem výstavy a která musí být v přihlášce projektu jednoznačně označena jako kritický katalog výstavy a to i v poli krátká charakteristika výsledku).

písmeno označující druh hlavního výsledku	E
předpokládaný název hlavního výsledku	Česká rybí kuchyně
krátká charakteristika hlavního výsledku	Výstava představí s využitím hmotných, ikonografických a textových materiálů a moderních metod prezentace historické i aktuální způsoby zpracování a kulinařské úpravy sladkovodních ryb z prostředí českého rybníkářství s propojením kulturních eventů, revitalizace stravovacích tradic a gastronomických regionálně významných segmentů. Výstava vychází z výsledků třetí a částečně i druhé etapy výzkumu. Délka trvání min. 2 měsíce; min. 1 tisíc návštěvníků; vstupné 0,- Kč/návštěvník = výnosy 0,- Kč; předpokládané náklady viz. rozpočet; k výstavě bude vydán kritický katalog s ISBN. Místo konání Praha.
hlavní výsledek je plánován v etapě/ách	04
předpokládaný rok uplatnění hlavního výsledku	2020
předpokládání budoucí uživatelé hlavního výsledku	NZM, ČZU, VŠE, VŠH, SLU, JČU a dále žáci, studenti a pedagogové základních, středních i vysokých škol, zástupci odborné i laické veřejnosti.
písmeno označující druh výsledku	B
předpokládaný název výsledku	Česká rybí kuchyně – kritický katalog k výstavě
krátká charakteristika výsledku	Kritický katalog k výstavě; předpokládané náklady na grafické zpracování a tisk viz rozpočet.

výsledek je plánován v etapě/ách	04
předpokládaný rok uplatnění výsledku	2020
předpokládání budoucí uživatelé výsledku	NZM, ČZU, VŠE, VŠH, SLU, JČU a dále žáci, studenti a pedagogové základních, středních i vysokých škol, zástupci odborné i laické veřejnosti.

písmeno označující druh hlavního výsledku	E
předpokládaný název hlavního výsledku	Rybník, krajina a my v soukolí času
krátká charakteristika hlavního výsledku	Výstava představí s využitím hmotných, ikonografických a textových materiálů a moderních metod prezentace fenoménu rybníkářství v české kulturní krajině s propojením dobového života, tradic i národní a regionální identity v průřezu české historie až po současnost. Výstava vychází z výsledků druhé etapy výzkumu. Délka trvání min. 2 měsíce; min. 1 tisíc návštěvníků; vstupné 0,- Kč/návštěvník = výnosy 0,- Kč; předpokládané náklady viz. rozpočet; k výstavě bude vydán kritický katalog s ISBN. Místo konání Ohrada, Hluboká n. Vltavou.
hlavní výsledek je plánován v etapě/ách	04
předpokládaný rok uplatnění hlavního výsledku	2021
předpokládání budoucí uživatelé hlavního výsledku	NZM, ČZU, VŠE, VŠH, SLU, JČU a dále žáci, studenti a pedagogové základních, středních i vysokých škol, zástupci odborné i laické veřejnosti.
písmeno označující druh výsledku	B
předpokládaný název výsledku	Rybník, krajina a my v soukolí času – kritický katalog k výstavě
krátká charakteristika výsledku	Kritický katalog k výstavě; předpokládané náklady na grafické zpracování a tisk viz rozpočet.
výsledek je plánován v etapě/ách	04
předpokládaný rok uplatnění výsledku	2021

předpokládání budoucí uživatelé výsledku	NZM, ČZU, VŠE, VŠH, SLU, JČU a dále žáci, studenti a pedagogové základních, středních i vysokých škol, zástupci odborné i laické veřejnosti.
--	--

5.2. Vedlejší výsledky projektu

5.2.1. Vedlejší výsledky projektu druhu A a B dedikované výlučně projektu (vyplňuje se pro každý výsledek v samostatné tabulce s výjimkou B – kritických katalogů výstav, uvedených již v 5.1.2):

písmeno označující druh vedlejšího výsledku	B
předpokládaný název vedlejšího výsledku	Místo a funkce rybníkářství v české kulturní krajině
krátká charakteristika vedlejšího výsledku	Odborná monografie zachycující specifikaci role a možnosti rybníkářství v krajinotvorbě, zejména ve zvyšování atraktivity krajiny a v ekonomickém a sociálním prostředí České republiky.
vedlejší výsledek je plánován v etapě/ách	02
předpokládaný rok uplatnění vedlejšího výsledku	2021
předpokládání budoucí uživatelé vedlejšího výsledku	ČZU, VSE, NZM, VŠH, SLU, JČU, Krajské sdružení NS MAS ČR Jihočeského kraje.

písmeno označující druh vedlejšího výsledku	B
předpokládaný název vedlejšího výsledku	Zvyky a kulturní eventy spojené s rybníkářstvím jako významné součásti regionální a národní identity
krátká charakteristika vedlejšího výsledku	Odborná monografie zaměřená na roli a možnosti živých tradic v oblasti rybářské kultury a zdrojů pro rozvoj destinačního managementu. Identifikuje hlavní eventy sledující uplatnění rybářské tradice v lokálním a regionálním prostředí s ohledem na celkový kulturní a krajinný rámec a s ohledem na ekonomický a sociální rozvoj české kulturní společnosti.
vedlejší výsledek je plánován v etapě/ách	02

předpokládaný rok uplatnění vedlejšího výsledku	2021
předpokládání budoucí uživatelé vedlejšího výsledku	ČZU, VSE, NZM, VŠH, SLU, JČU, Krajské sdružení NS MAS ČR Jihočeského kraje.

písmeno označující druh vedlejšího výsledku	B
předpokládaný název vedlejšího výsledku	Česká ryba na talíři – historie a současnost
krátká charakteristika vedlejšího výsledku	Odborná monografie shrnující možnosti a meze využití rybářské tradice pro inovaci gastronomické nabídky a jejího uplatnění ve stravovací kultuře obyvatel s ohledem na nutnost integrace revitalizovaných stravovacích tradic do životního stylu a stravovacích návyků současné populace.
vedlejší výsledek je plánován v etapě/ách	03
předpokládaný rok uplatnění vedlejšího výsledku	2021
předpokládání budoucí uživatelé vedlejšího výsledku	ČZU, VSE, NZM, VŠH, SLU, JČU, Krajské sdružení NS MAS ČR Jihočeského kraje.

1.2.2. Vedlejší výsledky projektu druhu C, D, J, M a W (vyplňuje se souhrnně pro všechny vedlejší výsledky jednoho druhu v samostatné tabulce):

písmeno označující druh vedlejších výsledku	D
předpokládaný počet vedlejších výsledků daného druhu	D = 6
předpokládané roky uplatnění vedlejších výsledků	2020 - 3x 2021 - 3x

písmeno označující druh vedlejších výsledku	J
předpokládaný počet vedlejších výsledků daného druhu	J = 5 (Jimp = 3x, JSC = 2x)
předpokládané roky uplatnění vedlejších výsledků	2019 - 1x 2020 - 2x 2021 - 2x

písmeno označující druh vedlejších výsledku	M
předpokládaný počet vedlejších výsledků daného druhu	M = 2

předpokládané roky uplatnění vedlejších výsledků	2020 - 1x
	2021 - 1x

písmeno označující druh vedlejších výsledku	W
předpokládaný počet vedlejších výsledků daného druhu	W = 2
předpokládané roky uplatnění vedlejších výsledků	2020 - 1x
	2021 - 1x

1.3.Přehled hlavních a vedlejší výsledků projektu celkem:

předpokládané výsledky projektu	počet
Hlavní výsledky	
F_{uzit} - užitný vzor	0
F_{prum} - průmyslový vzor	0
G_{prot} – prototyp	0
G_{funk} - funkční vzorek	0
N_{met} - certifikovaná metodika	2
N_{pam} - památkový postup	0
N_{map} - specializovaná mapa s odborným obsahem	1
P – patent	
- "evropský“ patent (EPO), patent USA (USPTO) a Japonska	0
- český nebo národní patent (s výjimkou patentu USA a Japonska), který je využíván na základě platné licenční smlouvy	0
- ostatní patenty Český nebo jiný národní patent udělený, doposud nevyužívaný nebo využívaný vlastníkem patentu	0
R – software	0
Z_{polop} - poloprovoz	0
Z_{tech} - ověřená technologie	0
H_{leg} - výsledky promítnuté do právních předpisů a norem	0
H_{neleg} - výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele	0
E - uspořádání výstavy - specifický výsledek programu NAKI II	2
Vedlejší výsledky	
A - audiovizuální tvorba, elektronické dokumenty	0
B - odborná kniha (včetně kritických katalogů k výstavám)	5
C - kapitola v odborné knize	0
D - článek ve sborníku (z konference)	6
J - recenzovaný odborný článek	5

předpokládané výsledky projektu	počet
M - uspořádání konference	2
W - uspořádání workshopu	2

6. Vstupy – vybavenost pracovišť:

Požadavky řešení projektu na materiální a informační vybavenost dílčích pracovišť jsou standardní. Pracoviště všech příjemců jsou dostatečně vybavena k realizaci uvedených etap řešení projektu. Etapy 1 a 2 vyžadují od jednotlivých pracovišť pouze základní materiální kancelářské vybavení. Etapa 3 klade požadavky na základní gastronomické vybavení, a to především pro přípravu vzorků demonstrujících rybí receptury. Tímto vybavením jsou dostatečně vybavena pracoviště na VŠH, JČU a SLU. Etapa 4 klade speciální požadavky především na realizaci dvou projektových výstav. Tyto požadavky naplňují pracoviště NZM. NZM spravuje originální Sbirku hmotných dokladů nebo jejich souborů vývoje zemědělství, lesnictví, myslivosti, rybářství, zahradnictví, zpracování zemědělských produktů, dokladů vývoje českého venkova a vývoje kulturní krajiny české i zahraniční provenience, zejména však z území Čechy, Moravy a Slezska. Také nově vybudovaný „Gastronomický ateliér“ NZM se speciálním fundusem přispívá ke kvalitě prezentační činnosti v oblasti kulinární/gastronomické. NZM disponuje také dostatečnými prostorami pro realizaci výstav.

7. Vstupy – organizační struktura řešitelského týmu:

Projekt je na vrcholové úrovni řízen projektovou radou sestávající z řešitelů jednotlivých příjemců (6 členů GP). Projektové radě předsedá řešitel příjemce-koordinátora.

Na úrovni jednotlivých příjemců řídí dílčí institucionální projektové týmy vždy řešitel příjemce, případně řešitel příjemce-koordinátora. Ten se řídí pokyny projektové rady a zodpovídá za výstupy daného příjemce řešiteli příjemce-koordinátora.

Prezenční setkání projektové rady a vybraných členů řešitelského týmu probíhá 2 x ročně formou tzv. koordinačních schůzek konsorcia příjemců projektu. Harmonogram a místa jejich konání jsou následující: 2018: ČZU, JČU; 2019: VŠE, SLU; 2020: ČZU, VŠH; 2021: NZM, JČU.

Ke koordinaci dílčích aktivit projektu a zpracování jeho výsledků (např. příprava a realizace výstavy, konference a workshopu, zpracování monografie, zpracování specializované mapy apod.) je vždy určen konkrétní kompetentní člen řešitelského týmu, který sestavuje dílčí plán realizace aktivity a řídí jeho naplňování.

Řešitelské týmy jednotlivých příjemců a příjemce-koordinátora doplňují vždy administrativní a finanční pracovník projektu administrující jednotlivé informační a finanční toky projektu.

Odborná garance jednotlivých etap projektu je následující:

Etapa I. Identifikace ryby v národním povědomí ČR ... VŠE

Etapa II. Identifikace přínosů rybářství a rybníkářství pro rozvoj české společnosti a kulturní krajiny ... ČZU

Etapa III. Identifikace ryby v kulinární kultuře Čech a Moravy ... SLU

Etapa IV. Prezence a edukace významu ryby a rybářství v kulturním dědictví ČR ... NZM

8. Kritické předpoklady dosažení cíle projektu, popis rizik projektu:

Řešení projektu sebou nenese vážná rizika naplnění cílů projektu.

Mezi rizika s nižší mírou pravděpodobnosti výskytu patří především:

- menší zájem respondentů (aktérů a stakeholderů ve sledovaných oblastech) o spolupráci při sběru dat (interview a dotazníková šetření),
- nižší zájem odborné i laické veřejnosti o účast na projektových výstavách a workshopech,
- certifikace předložené metodiky certifikačním orgánem.

Projektovým rizikům budou řešitelé předcházet důsledným dodržováním obecných, i projektově specifických metodických doporučení a pravidel během výzkumu i zpracování dílčích projektových výstupů a zejména dostatečnou osvětou významu řešení projektu a jeho výsledků u odborné i laické veřejnosti.

Určitým rizikem je také potenciál jisté nevyváženosti v dokumentaci jednotlivých regionů a lokalit (následně i rybářských eventů) a následná nevyrovnanost v šíři a hloubce výsledků v některých tematických, lokálních/regionálních a jiných aspektech.

9. Etapy projektu

Pro každou etapu projektu je nutné vyplnit písm. a) až i). Etapy na sebe musí časově a věcně navazovat, popř. se mohou částečně překrývat, ale musí být uvedeny a nesmí být všechny plánovány na celou dobu řešení.

Předpokladem plánování etap je, že přípravná fáze projektu (tzn. např. studium pramenů, pilotní výzkum či testy a formulace hlavní hypotézy) již byla realizována a je dokumentována v částech IV.1 – IV.4 přihlášky. V této části přihlášky popište etapy tak, aby byly sdruženy výzkumné i organizační aktivity projektu do logických celků z hlediska časové souslednosti řešeného projektu.

a) Číslo, název a cíl etapy:

Etapa I. Identifikace ryby v národním povědomí ČR

Cílem etapy je identifikace rybářské kultury v ČR a jejího vývoje s důrazem na odhalení regionálních rozdílů a odlišností ve významu rybářské kultury a jejího vlivu na národní a regionální identitu.

b) Datum zahájení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2018-03-01

c) Datum ukončení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2019-12-31

d) Převažující typ výzkumu (*základní výzkum, průmyslový výzkum, vývoj*) při řešení etapy:

Průmyslový výzkum

e) Plán výzkumných aktivit při řešení etapy:

1. Standardizované interview s aktéry a stakeholdery ve sledované oblasti. Výzkum je zaměřen na:
 - a) pracovníky kulturní správy na úrovni krajských úřadů, referátu kultury obcí s rozšířenou působností a vybraných obcí v regionech se silnými tradicemi rybářské kultury,
 - b) reprezentanty podnikatelských struktur v jednotlivých sektorech zaměřených na rybníkářství a rybářství,
 - c) pracovníky a podnikatelské subjekty v oblasti cestovního ruchu činné v oblasti rybářské tradice – gastronomie, hotelnictví, infocentra, cestovní agentury a kanceláře,
 - d) pracovníky lokálních a regionálních kulturních institucí v cílových regionech – management muzeí, galerií, kulturních domů a kulturních památek specificky zaměřených na prezentaci rybářské tradice,
 - e) management v oblasti územního rozvoje, katastrální politiky a územního plánování na krajské úrovni a ve vybraných obcích s rozšířenou působností,
 - f) významné osoby – solitérní aktéry lokálního života.
2. Dotazníkové šetření obyvatelstva ČR na základě standardizovaného média – dotazníků s cílem ozřejmit kulturní pozadí rybníkářské tradice v české populaci.
3. Dotazníkové šetření obyvatel cílových regionů významných z hlediska rybářské tradice a jejího zachování v kultuře, životním stylu, gastronomických návycích obyvatel. Šetření bude provedeno pomocí standardizovaného média a řízeným interview s vyškolenými tazateli.

f) Organizační postup při řešení etapy:

Odborným garantem etapy je VŠE. Na realizaci uvedených výzkumných aktivit se podílejí všichni příjemci projektu.

VŠE navrhne metodiku a dílčí nástroje pro sběr a zpracování předem jasně specifikovaných dat. Tato metodika a nástroje schválené projektovou radou budou dále poskytnuty jednotlivým příjemcům projektu s konkrétním plánem a specifikací podmínek sběru a jednotlivými nástroji zpracování dat. Finální analýza a syntéza dat bude provedena pod vedením VŠE.

g) Výsledky etapy (*součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 5 Popisu projektu*):

JSC – 1x

Jimp – 1x

Konferenční příspěvek – 2x

h) Forma zpracování a předání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 zadávací dokumentace):

JSC (1x) - původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi SCOPUS společnosti Elsevier. Uplatněn výhradně jako výsledek tohoto projektu.

Jimp (1x) – odborný recenzovaný článek – původní/přehledový v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science Thompson Reuters. Uplatněn výhradně jako výsledek tohoto projektu.

Konferenční příspěvek (2x) – zahrnuje původní výsledky výzkumu s obvyklou strukturou vědecké práce a s obvyklým způsobem citování zdrojů. Předpokládá se článek ve sborníku, který je uveden buď v databázi SCOPUS (Conference proceedings) nebo Conference Proceedings Citation Index (Thompson Reuters). Uplatněny výhradně jako výsledek tohoto projektu.

i) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 Zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD):

JSC 2019-12-31

Jimp 2020-12-31

Konferenční příspěvek (2x) 2020-12-31

Termín odevzdání výsledků etap zohledňuje možná prodloužení zavedení výstupů do příslušných databází.

a) Číslo, název a cíl etapy:

Etapa II. Identifikace přínosů rybářství a rybníkářství pro rozvoj české společnosti a kulturní krajiny

Cílem etapy je specifikace rybníkářské kultury z hlediska jejího vlivu na rozvoj cestovního ruchu a zvyšování atraktivity krajiny. Smyslem je ozřejmit roli a možnosti rybníkářství v krajinotvorbě, propojit krajinotvorbu s živými tradicemi v oblasti rybářské kultury a vytipovat potenciální zdroje pro rozvoj destinačního managementu.

b) Datum zahájení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2018-06-01

c) Datum ukončení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2020-12-31

d) Převažující typ výzkumu (*základní výzkum, průmyslový výzkum, vývoj*) při řešení etapy:

Průmyslový výzkum

e) Plán výzkumných aktivit při řešení etapy:

1. Specializovaná šetření v oblasti tzv. živé kultury spojené s rybářstvím a rybníkářstvím za účelem identifikace hlavních eventů sledujících uplatnění rybářské tradice v místním a regionálním prostředí a v souvislosti s jejich krajinným rámcem.

- a) Terénní šetření za účelem identifikace a deskripce jednotlivých prvků rybářské kultury s důrazem na rybářské eventy a prvky kulturní krajiny.
- b) Standardizovaná interview s aktéry a stakeholdery ve sledované oblasti.
- c) Sběr sekundárních dat z archivů a dalších literárních zdrojů.

2. Komparativní analýza - porovnání výsledků v jednotlivých cílových regionech a lokalitách jak mezi sebou navzájem, tak i s celkovým kulturním prostředím české populace zachyceným v předchozí fázi empirického výzkumu.

f) Organizační postup při řešení etapy:

Odborným garantem etapy je ČZU. Na realizaci uvedených výzkumných aktivit se podílejí všichni příjemci projektu, a to tak, že jednotliví příjemci budou odpovědní za sběr dat v předem vymezeném regionu. Sekundárním kritériem pro rozdělení lokalit a typů šetření mezi jednotlivé příjemce je typ rybářského eventu, případně krajinnotvorného prvku.

ČZU navrhne metodiku a dílčí nástroje pro sběr a zpracování předem jasně specifikovaných dat. Tato metodika a nástroje schválené projektovou radou budou dále poskytnuty jednotlivým příjemcům projektu s konkrétním plánem a specifikací podmínek sběru a jednotlivými nástroji zpracování dat. Finální analýza a syntéza dat bude provedena pod vedením ČZU.

g) Výsledky etapy (*součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 5 Popisu projektu*):

Odborná monografie – Místo a funkce rybníkářství v české kulturní krajině

Odborná monografie – Zvyky a kulturní eventy spojené s rybníkářstvím jako významné součásti regionální a národní identity

Nmet – certifikovaná metodika – Podpora rybářských tradic jako významné součásti regionální a národní identity

JSC – 1x

Jimp – 1x

Konferenční příspěvek – 2x

h) Forma zpracování a předání výsledků etapy (*v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 zadávací dokumentace*):

Odborná monografie (Místo a funkce rybníkářství v české kulturní krajině) – Odborná publikace, cca 150 stran celkem, min. 50 tištěných stran vlastního textu bez fotografických, obrazových a mapových příloh, recenzovaná alespoň jedním odborníkem z daného oboru (mimo řešitelská pracoviště), s přiděleným ISBN, povinný výtisk registrovaný v Národní knihovně ČR.

Odborná monografie (Zvyky a kulturní eventy spojené s rybníkářstvím jako významné součásti regionální a národní identity) - Odborná publikace, cca 200 stran celkem, min. 50 tištěných stran vlastního textu bez fotografických, obrazových a mapových příloh, recenzovaná alespoň jedním odborníkem z daného oboru (mimo řešitelská pracoviště), s přiděleným ISBN, povinný výtisk registrovaný v Národní knihovně ČR.

Nmet – certifikovaná metodika – Podpora rybářských tradic jako významné součásti regionální a národní identity – Doloženo certifikací dle Příkazu ministra kultury č. 25/2014 z 5. 8. 2014. Je možné uzavřít smlouvu o využití výsledku mezi příjemcem a subjektem, který bude metodiku realizovat. Předložen bude text metodiky v listinné i elektronické podobě, průvodní zprávu k metodice v listinné i elektronické podobě, oponentské posudky a text metodiky zohledňující závěry odborných posudků oponentů v listinné i elektronické podobě.

JSC (1x) - původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi SCOPUS společnosti Elsevier. Uplatněn výhradně jako výsledek tohoto projektu.

Jimp (1x) – odborný recenzovaný článek – původní/přehledový v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science Thompson Reuters. Uplatněn výhradně jako výsledek tohoto projektu.

Konferenční příspěvek (2x) – zahrnuje původní výsledky výzkumu s obvyklou strukturou vědecké práce a s obvyklým způsobem citování zdrojů. Předpokládá se článek ve sborníku, který je uveden buď v databázi SCOPUS (Conference proceedings) nebo Conference Proceedings Citation Index (Thompson Reuters). Uplatněny výhradně jako výsledek tohoto projektu.

i) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 Zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD):

Odborná monografie – Místo a funkce rybníkářství v české kulturní krajině 2021-12-31

Odborná monografie – Zvyky a kulturní eventy spojené s rybníkářstvím jako významné součásti regionální a národní identity 2021-12-31

Nmet – certifikovaná metodika – Podpora rybářských tradic jako významné součásti regionální a národní identity 2021-06-01

JSC 2020-12-31

Jimp 2021-12-31

Konferenční příspěvek (1x) 2020-12-31

Konferenční příspěvek (1x) 2021-12-31

Termín odevzdání výsledků etap zohledňuje možná prodloužení zavedení výstupů do příslušných databází a náročnost procesu certifikace.

a) Číslo, název a cíl etapy:

Etapa III. Identifikace ryby v kulinární kultuře Čech a Moravy

Cílem etapy je zmapování kulinárního dědictví a gastronomických tradic spojených s rybářskou kulturou a zpracování materiálu umožňujícího revitalizaci gastronomických tradic české společnosti využívajících rybu jako prvek materiální i symbolický.

b) Datum zahájení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2018-06-01

c) Datum ukončení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2020-12-31

d) Převažující typ výzkumu (základní výzkum, průmyslový výzkum, vývoj) při řešení etapy:

Průmyslový výzkum

e) Plán výzkumných aktivit při řešení etapy:

1. Specializovaná šetření v oblasti kulinárního dědictví a gastronomických tradic spojených s rybou a rybářstvím.

- a) Terénní šetření za účelem identifikace a deskripce jednotlivých prvků kulinárního dědictví a gastronomických tradic (receptury, gastronomické prvky rybářských eventů, gastronomické zvyky apod.).
- b) Standardizovaná interview s lokálními i národními aktéry a stakeholdery ve sledované oblasti.
- c) Sběr sekundárních dat z archivů a dalších literárních zdrojů.

2. Komparativní analýza - porovnání výsledků v jednotlivých cílových regionech a lokalitách jak mezi sebou navzájem, tak i s celkovým kulturním prostředím české populace zachyceným v předchozí fázi empirického výzkumu.

f) Organizační postup při řešení etapy:

Odborným garantem etapy je SLU. Na realizaci uvedených výzkumných aktivit se podílejí všichni příjemci projektu, a to tak, že jednotliví příjemci budou odpovědní za sběr dat v předem vymezeném regionu. Sekundárním kritériem pro rozdělení lokalit a typů šetření mezi jednotlivé příjemce je případně typ rybářského eventů.

SLU navrhne metodiku a dílčí nástroje pro sběr a zpracování předem jasně specifikovaných dat. Tato metodika a nástroje schválené projektovou radou budou dále poskytnuty jednotlivým příjemcům projektu s konkrétním plánem a specifikací podmínek sběru a jednotlivými nástroji zpracování dat. Finální analýza a syntéza dat bude provedena pod vedením SLU.

g) Výsledky etapy (součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 5 Popisu projektu):

Odborná monografie – Česká ryba na talíři – historie a současnost

Jimp – 1x

Konferenční příspěvek – 2x

h) Forma zpracování a předání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 zadávací dokumentace):

Odborná monografie – (Česká ryba na talíři – historie a současnost) - Odborná publikace, cca 200 stran celkem, min. 50 tištěných stran vlastního textu bez fotografických, obrazových a mapových příloh, recenzovaná alespoň jedním odborníkem z daného oboru (mimo řešitelská pracoviště), s přiděleným ISBN, povinný výtisk registrovaný v Národní knihovně ČR.

Jimp (1x) – odborný recenzovaný článek – původní/přehledový v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science Thompson Reuters. Uplatněn výhradně jako výsledek tohoto projektu.

Konferenční příspěvek (2x) – zahrnuje původní výsledky výzkumu s obvyklou strukturou vědecké práce a s obvyklým způsobem citování zdrojů. Předpokládá se článek ve sborníku, který je uveden buď v databázi SCOPUS (Conference proceedings) nebo Conference Proceedings Citation Index (Thompson Reuters). Uplatněny výhradně jako výsledek tohoto projektu.

i) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 Zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD):

Odborná monografie – Česká ryba na talíři – historie a současnost 2021-12-31

Jimp 2021-12-31

Konferenční příspěvek 2021-12-31

Konferenční příspěvek 2021-12-31

a) Číslo, název a cíl etapy:

Etapa IV. Prezentace a edukace významu ryby a rybářství v kulturním dědictví ČR

Cílem etapy je především osvěta rybářské a rybníkářské kultury prostřednictvím médií, výstav, odborných setkání i publikací s aplikačním kompediem ve formě specializované mapy a metodiky pro účely rozvoje cestovního ruchu.

b) Datum zahájení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2020-01-01

c) Datum ukončení řešení etapy (ve formátu: RRRR-MM-DD):

2021-12-31

d) Převažující typ výzkumu (základní výzkum, průmyslový výzkum, vývoj) při řešení etapy:

Vývoj

e) Plán výzkumných aktivit při řešení etapy:

Syntéza získaných poznatků z předchozích tří etap a jejich zpřístupnění uživatelům v jednotlivých oblastech ekonomického, sociálního a kulturního života společnosti.

Během této etapy bude ještě provedena dílčí aktualizace dat týkající se především rybářských eventů a dalších prvků rybářské kultury především za účelem maximální aktuálnosti a komplexnosti jednotlivých výstupů etapy (především výstavy a workshopy).

f) Organizační postup při řešení etapy:

Garantem etapy je NZM.

Výstavy, které jsou plánovanými výstupy této etapy, budou připraveny a realizovány NZM s tím, že jejich obsah bude vycházet především z výstupů projektových etap 1-3. V tomto směru se na přípravě a realizaci etap podílí také ostatní příjemci projektu. Projektové výstavy budou realizovány pomocí kapacit a vybavení NZM, a to na pracovištích v Praze a v Zámku Ohrada v Hluboké nad Vltavou.

Projektové konference budou připraveny a realizovány převážně prostřednictvím řešitelského týmu ČZU a JČU, a to pomocí kapacit a vybavení těchto příjemců.

Projektové workshopy budou připraveny a realizovány převážně prostřednictvím řešitelského týmu SLU a VŠH, a to pomocí kapacit a vybavení těchto příjemců.

g) Výsledky etapy (součet výsledků za všechny etapy musí odpovídat výčtu všech očekávaných výsledků projektu podle bodu č. 5 Popisu projektu):

Nmet – certifikovaná metodika – Prezentace rybářské kultury v domácím i zahraničním cestovním ruchu

Nmap – specializovaná mapa s odborným obsahem – Kulturní dědictví českého rybářství

E - Výstava – Česká rybí kuchyně

+ B - Kritický katalog k výstavě - Česká rybí kuchyně

E - Výstava – Rybník, krajina a my v soukolí času

+ B - Kritický katalog k výstavě - Rybník, krajina a my v soukolí času

Konference I. – místo konání ČZU

Konference II. – místo konání JČU

Workshop I. – místo konání SLU

h) Forma zpracování a předání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 zadávací dokumentace):

Nmet – certifikovaná metodika – Podpora rybářských tradic jako významné součásti regionální a národní identity – Doloženo certifikací. Příslušným orgánem k certifikaci je Ministerstvo pro místní rozvoj. Je možné uzavřít smlouvu o využití výsledku mezi příjemcem a subjektem, který bude metodiku realizovat. Uplatněna výhradně jako výsledek tohoto projektu.

Nmap – *specializovaná mapa s odborným obsahem* – Kulturní dědictví českého rybářství Doložená mapa s dokumentovanými údaji získanými ainterpretovanými příslušnými výzkumnými metodami prostřednictvím GIS; 4D. V datovém poli RIV R78 bude uveden údaj o využití výsledku. Uplatněna výhradně jako výsledek tohoto projektu. Návrh bude předložen MK v listinné podobě v měřítku, které umožňuje posouzení dosažení původních výsledků výzkumu a vývoje. A dále v elektronické podobě na CD současně s funkčním odkazem na veřejně přístupné údaje.

E - *Výstava – Česká rybí kuchyně* – realizace výstavy v Praze, návštěvnost deklarována čestným prohlášením. Délka trvání min. 2 měsíce; min. 1 tisíc návštěvníků; vstupné 0,- Kč/návštěvník = výnosy 0,- Kč; předpokládané náklady viz. rozpočet; k výstavě bude vydán kritický katalog s ISBN.

+ B - *Kritický katalog k výstavě – Česká rybí kuchyně* - vydání kritického katalogu s ISBN

E - *Výstava – Rybník, krajina a my v soukolí času* – realizace výstavy v Ohradě, Hluboká nad Vltavou, návštěvnost deklarována čestným prohlášením. Délka trvání min. 2 měsíce; min. 1 tisíc návštěvníků; vstupné 0,- Kč/návštěvník = výnosy 0,- Kč; předpokládané náklady viz. rozpočet; k výstavě bude vydán kritický katalog s ISBN.

+ B - *Kritický katalog k výstavě – Rybník, krajina a my v soukolí času* – vydání kritického katalogu s ISBN

Konference I. – místo konání ČZU – textové (sborník) a audiovizuální záznamy z akce, fotodokumentace

Konference II. – místo konání JČU textové (sborník) a audiovizuální záznamy z akce, fotodokumentace

Workshop I. – místo konání SLU - textové (sborník) a audiovizuální záznamy z akce, fotodokumentace

Workshop II. – místo konání VŠH - textové (sborník) a audiovizuální záznamy z akce, fotodokumentace

i) Termín odevzdání výsledků etapy (v souladu s podmínkami pro předávání výsledků, uvedenými v příloze č. 9 Zadávací dokumentace; ve formátu: RRRR-MM-DD):

Nmet – *certifikovaná metodika* – Prezentace rybářské kultury v domácím i zahraničním cestovním ruchu 2021-06-01

Nmap – specializovaná mapa s odborným obsahem – Kulturní dědictví českého rybářství
2021-09-01

E - Výstava – Česká rybí kuchyně 2020-09-01

+ B - *Kritický katalog k výstavě - Česká rybí kuchyně* 2020-12-31

E - Výstava – Rybník, krajina a my v soukolí času 2021-09-01

+ B - *Kritický katalog k výstavě - Rybník, krajina a my v soukolí času* 2021-12-31

Konference I. 2020-12-31

Konference II. 2021-12-31

Workshop I. 2020-12-31

Workshop II. 2021-12-31

10. Uvedení oponentů projektu, se kterými uchazeč/příjemce-koordinátor a/nebo některý z uchazečů/příjemců nesouhlasí z důvodů možné podjatosti při hodnocení předloženého projektu:

Neuvádíme

