

# Smlouva o partnerství a spolupráci

v rámci projektu "Top výletních cílů"

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník

smlouva č.: 17/1135/1090

mezi těmito stranami:

## **Centrála cestovního ruchu – Jižní Morava, z.s.p.o.**

Sídlo: Radnická 2, 602 00 Brno

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Mgr. Zuzanou Vojtovou, ředitelkou

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDAKCE]

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDAKCE]

IČO: 75063638

DIČ: CZ75063638

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: č. ú.: [REDAKCE]

Společnost není plátcem DPH (dále jen „koordinátor“)

a

## **Dopravní podnik města Brna, a.s.**

Sídlo: Hlinky 64/151, Pisárky, 603 00 Brno, Doručovací číslo: 65646

Zapsána: v obchodním rejstříku Krajského soudu v Brně, oddíl B., vložka 2463

Osoba oprávněná k podpisu smlouvy: Ing. Miloš Havránek, generální ředitel

Kontaktní osoba ve věcech smluvních: [REDAKCE]

Kontaktní osoba ve věcech technických: [REDAKCE]

IČO: 25508881

DIČ: CZ25508881

Bankovní spojení: [REDAKCE]

Číslo účtu: [REDAKCE]

Společnost je plátcem DPH

(dále jen „partner“ nebo „DPMB, a.s.“)

níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli smlouvu následujícího znění:

I.

### **Předmět smlouvy**

1. Předmětem této smlouvy o spolupráci (dále jen „Smlouva“) je vzájemně prospěšná spolupráce partnera a koordinátora při realizaci projektu "Top výletních cílů" při budování sítě turisticky atraktivních míst jižní Moravy – Top výletní cíle jižní Moravy za Lodní dopravu na Brněnské přehradě (dále jen „projekt“).

2. Partner souhlasí, aby koordinátor vystupoval jako zástupce projektu a jako takový se ujal, vždy po domluvě s partnerem, úkolu jej řídit a koordinovat.
3. Koordinátor bude jednat jako zástupce projektu a v této roli bude zodpovídat za dodržení požadavků projektu dle této smlouvy.

## II.

### Doba trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu neurčitou, a to ode dne podpisu smlouvy poslední smluvní stranou.

## III.

### Platební podmínky

1. Partner zaplatí roční partnerský poplatek ve výši 10 000 Kč na základě faktury (daňového dokladu), kterou koordinátor vystaví a zašle partnerovi nejpozději do 30. dubna příslušného roku.
2. Partner je povinen za fakturu zaplatit bezhotovostním převodem na účet koordinátora do ..... dnů od jejího řádného doručení. V pochybnostech platí, že faktura byla doručena třetí den po odeslání. Povinnost partnera uhradit koordinátorovi partnerský poplatek dle čl. III. odst. 1 této smlouvy se považuje za splněnou dnem odepsání platby z účtu partnera.
3. Adresa pro doručení faktury je sídlo partnera.
4. Faktura bude obsahovat náležitosti dokladu v souladu se zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty.
6. Koordinátor se zavazuje, že pokud nastanou na jeho straně skutečnosti uvedené v § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty oznámí neprodleně tuto skutečnost kupujícímu. Partner je oprávněn v návaznosti na toto oznámení postupovat v souladu s § 109 a). Pokud partner uhradí na základě obdržených informací daň na depozitní účet koordinátora vedeného u místně příslušného finančního úřadu, dochází ke snížení pohledávky koordinátora za partnera o příslušnou částku daně a koordinátor tak není oprávněn po partnerovi požadovat uhrazení této částky.
7. Koordinátor prohlašuje, že číslo jím uvedeného bankovního spojení na faktuře, na které se bude provádět bezhotovostní úhrada za předmět plnění, je evidováno v souladu s § 96 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty v registru plátců.

## IV.

### Práva a Povinnosti smluvních stran

#### 1. Koordinátor se zavazuje k plnění následujících aktivit pro partnera:

- a) prezentace partnera ve společných tiskovinách projektu,
- b) poskytnutí partnerovi loga Top výletní cíle – Jižní Morava, jako značky kvality k propagaci partnera,
- c) prezentace partnera jako Top výletního cíle Jižní Moravy během famtripů (studijní cesty pro zástupce cestovních kanceláří) a presstripů (studijní cesty pro zástupce médií) pořádaných koordinátorem,
- d) organizace pracovních schůzek, a to vždy se souhlasem a ve prospěch partnera,
- e) zvyšování kvality lidských zdrojů během školení a exkurzí pořádaných v rámci projektu,
- f) překlady tiskovin a textů pro partnera vzniklých pro potřeby projektu,
- g) prezentace partnera a jeho nabídky v rámci tiskovin Top výletní cíle-Jižní Morava a poskytnutí části nákladu tiskovin pro jeho potřeby,
- h) prezentace partnera a jeho nabídky na uvedených webových stránkách Top výletních cílů – Jižní Morava: [www.ccrjm.cz](http://www.ccrjm.cz), [www.vyletnicile.cz](http://www.vyletnicile.cz), [www.jizni-morava.cz](http://www.jizni-morava.cz),



- i) prezentace partnera a jeho nabídky na facebooku Top výletních cílů-Jižní Morava a případně na dalších vhodných webových platformách,
  - j) vkládání informací o Top výletním cíli – Jižní Morava na webové stránky a zajištění možnosti prezentace aktuálních akcí v místě Top výletního cíle pro partnera,
  - k) mediální kampaň pro partnera jako Top výletního cíle – Jižní Morava,
  - l) propagace partnera na veletrzích cestovního ruchu (domácích i zahraničních),
  - m) ověřování kvality v daném Top výletním cíli (1x za 3 roky), poskytování zpětné vazby,
  - n) umožnění výměny informací a zkušeností s Top výletními cíli Dolního Rakouska,
  - o) vyhledávání vhodných dotačních programů apod. a podávání žádostí k financování dalšího rozvoje aktivit Top výletních cílů-Jižní Morava,
  - p) realizace aktivit dle schváleného rozpočtu zástupci Top výletních cílů a poskytování pravidelných informací o stavu jejich čerpání na e-mail zástupce partnera za projekt,
  - q) umožnění zástupci partnera za projekt nebo dalším k tomu pověřeným osobám nahlédnout do podkladů vedených k projektu (např. účetní evidence, výpisy z bankovního účtu, veřejné zakázky) v sídle koordinátora a po předchozí domluvě s koordinátorem.
2. Koordinátor výše uvedené aktivity plní dle svého nejlepšího vědomí a dle svých zkušeností ve prospěch partnera projektu. V případě, že má partner jakékoliv námitky proti způsobu plnění aktivit ze strany koordinátora, tyto je oprávněn uplatnit přímo u koordinátora. Partner zároveň bere na vědomí, že předmětné aktivity jsou prováděny v rámci této smlouvy o partnerství a spolupráci a nelze je tedy po koordinátorovi vymáhat v nepřiměřeném rozsahu.
  3. Koordinátor se zavazuje hradit veškeré výdaje na aktivity, které vzniknou v rámci projektu a budou plánovány v odsouhlaseném rozpočtu partnera.
  4. Výdaje, které příp. vzniknou přímo partnerovi v souvislosti s projektem nebo jinými činnostmi, souvisejícími s realizací tohoto projektu, bez předchozího písemného souhlasu koordinátora s podílem na těchto výdajích, bude hradit výlučně na vlastní náklady.
  5. Koordinátor je oprávněn užívat poskytnutých fotografií partnerem výlučně pro účely propagace tohoto Top výletního cíle Jižní Morava.
  6. Koordinátor a partner budou mít právo používat výsledky společné části projektu (např. tiskoviny, výsledky kontrol kvality, výstupy ze setkání, exkurze), výsledky určené konkrétní straně bude moci používat výhradně tato konkrétní strana, pokud se strany nedohodnou jinak.
  7. **Partner se zavazuje aktivně spolupracovat s koordinátorem na realizaci projektu tím, že:**
    - a) poskytne v případě potřeby potřebné informace a podklady pro zpracování tiskovin, webových stránek a dalších výstupů v rámci projektu, přičemž odpovídá za obsah takto předložených informací a podkladů,
    - b) bude se aktivně zúčastňovat jednání partnerů (nejméně ze 75 %) prostřednictvím svého stálého zástupce pověřeného ke kompetenci rozhodovat a zúčastní se také aktivit, směřujících k vytvoření a realizaci projektu, jeho propagace a vytvoření organizačního systému udržitelnosti projektu,
    - c) bude spolupracovat na naplnění záměru vybudovat síť Top výletních cílů jižní Moravy, která umožní výměnu informací a zkušeností,
    - d) bude propagovat značku Top výletní cíle jižní Moravy, budovat její dobré jméno a využívat ji v souladu s pokyny majitele práv této značky (CCRJM),
    - e) bude propagovat a podporovat ostatní Top výletní cíle jižní Moravy a bude schopen podat o nich základní informace,
    - f) bude dodávat aktuální informace a aktualizovat své webové stránky i stránky vzniklé v rámci projektu,



- g) bude mít logo projektu a prolink na společné webové stránky Top výletních cílů – Jižní Morava ([www.vyletnicile.cz](http://www.vyletnicile.cz)) z vlastní webové stránky,
- h) bude schopen poskytovat informace i v cizích jazycích (nejméně v němčině nebo angličtině),
- i) bude klást důraz na vzdělávání lidských zdrojů a na zvyšování kvality poskytovaných služeb pro návštěvníky,
- j) bude při vytváření nabídky zohledňovat specifické nároky některých skupin, např. dětí nebo tělesně postižených,
- k) bude se snažit zkvalitňovat infrastrukturu Top výletního cíle, v rozsahu svých možností,
- l) naplní a dodrží minimálně ta Kritéria Top výletních cílů jižní Moravy, ke kterým se podpisem smlouvy zaváže a která jsou přílohou této smlouvy,
- m) ustanoví svého stálého zástupce pro projekt a v případě jeho změny tuto skutečnost oznámí na e-mail [info@ccrjm.cz](mailto:info@ccrjm.cz).

## V.

### Ukončení smluvního vztahu

1. Tento smluvní vztah může být ukončen dohodou, písemnou výpovědí nebo písemným odstoupením jedné nebo druhé smluvní strany v případě, že dojde k podstatnému porušení smlouvy.
2. Dohoda o ukončení smluvního vztahu musí být datována a podepsána osobami oprávněnými k podpisu smluvních ujednání.
3. Každá ze smluvních stran je oprávněna smlouvu písemně vypovědět bez udání důvodu. Výpovědní doba činí 1 měsíc a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
4. V písemném odstoupení od smlouvy musí odstupující smluvní strana uvést, v čem spatřuje důvod odstoupení od smlouvy, popřípadě připojit k tomuto úkonu doklady prokazující tvrzené důvody.
5. Ukončením smluvního vztahu není dotčeno právo na náhradu škody.

## VI.

### Ostatní smluvní ujednání

1. V případě, že na jedné nebo na druhé smluvní straně nastanou změny (například změna sídla, změna jednajících osob atd.), je povinna smluvní strana, u níž došlo k těmto změnám, uvedené změny druhé smluvní straně písemně oznámit. Pokud tak neučiní, odpovídá druhé smluvní straně za vzniklou škodu.
2. Koordinátor podpisem této smlouvy bere na vědomí, že DPMB, a.s. je povinným subjektem v souladu se zákonem č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím (dále jen „zákon“) a v souladu a za podmínek stanovených v zákoně je povinen tuto smlouvu, příp. informace v ní obsažené nebo z ní vyplývající zveřejnit. Informace, které je povinen DPMB, a.s. zveřejnit, se nepovažují za obchodní tajemství ve smyslu ustanovení § 504 zákona č. 89/2012 Sb., občanského zákoníku ani za důvěrný údaj nebo sdělení ve smyslu ustanovení § 1730 odst. 2 občanského zákoníku. Podpisem této smlouvy dále bere koordinátor na vědomí, že smlouva bude zveřejněna na Portálu veřejné správy v Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
3. V případě, že není možné jiným způsobem prokázat doručení, má se za to, že bylo doručeno 3. den po odeslání.

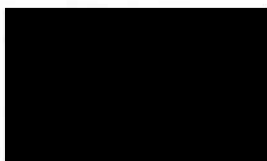
## VII.

### Závěrečná ustanovení

1. Pokud nebylo v této smlouvě ujednáno jinak, řídí se právní poměry účastníků, příslušnými ustanoveními občanského zákoníku.
2. Změna nebo doplnění této smlouvy je možná jen formou vzestupně číslovaných písemných dodatků, které budou platné, jen budou-li řádně potvrzené a podepsané oprávněnými zástupci obou smluvních stran.
3. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech vyhotoveních, z nichž každá smluvní strana obdrží po dvou vyhotoveních.
4. Smlouva nabude účinnosti dnem jejího uveřejnění dle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv.
5. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána podle jejich skutečné a svobodné vůle. Smlouvu přečetly, s jejím obsahem souhlasí, ujednání obsažená v této smlouvě považují za ujednání odpovídající dobrým mravům a zásadám poctivého obchodního styku, na důkaz čehož připojují vlastnoruční podpisy.
6. Nedílnou součástí této smlouvy je Příloha č. 1. - Kritéria pro TOP výletní cíle Jižní Morava – Lodní doprava na Brněnské přehradě a Příloha č. 2 – Pravidla schůze zástupců partnerů

V Brně dne 15 -12- 2017

Za koordinátora:



Centrála cestovního ruchu – Jižní Morava  
Mgr. Zuzana Vojtová  
ředitelka

Za partnera:



Ing. Miloš Havránek  
generální ředitel

Centrála cestovního ruchu  
- Jižní Morava, z.s.p.o.  
Radnická 2, 602 00 Brno  
info@ccrjm.cz www.ccrjm.cz  
tel./fax: 542 210 088  
IČ: 75063638

 **Jižní Morava**  
centrála  
cestovního ruchu

**DOPRAVNÍ PODNIK MĚSTA BRNA**  
akciová společnost  
HLINKY 151  
656 46 BRNO

