Níže uvedeného dne, měsíce a roku uzavřeli

# Institut plánování a rozvoje hlavního města Prahy, příspěvková organizace

zastoupený: Mgr. Adamem Švejdou, ředitelem Sekce vnějších vztahů

sídlo: Vyšehradská 57, 128 00 Praha 2

zapsaný: v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl Pr, vložka 63

IČO: 70883858

DIČ: CZ70883858

bankovní spojení: xxxxx

číslo účtu: xxxxx

(dále jen „**komitent**“)

a

**PageFive s. r. o.**

zastoupená: Štěpánem Soukupem, jednatelem

zapsaný v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, oddíl C, vložka 276257

sídlo: Veverkova 1410/8, 170 00 Praha 7

zhotovitel není plátcem DPH

IČO: 06107869

Komisionář není plátcem DPH

(dále jen „**komisionář“**)

**KOMISIONÁŘSKOU SMLOUVU**

**dle**[**§ 2455**](https://www.beck-online.cz/bo/document-view.seam?documentId=onrf6mrqgezf6obzfzygmmrugu2q)**a násl. občanského zákoníku**

**I.**

**Předmět smlouvy**

1. Komisionář se zavazuje, že na účet komitenta vlastním jménem obstará prodej zboží
dle přílohy č. 1 této smlouvy (dále jen „**zboží**“).
2. Tato smlouva je uzavřena pro obstarání prodeje zboží v pobočce knihkupectví PageFive v budově Centra architektury a městského plánování, IPR Praha na adrese Vyšehradská 51, Praha 2, v pobočce knihkupectví PageFive na adrese Veverkova 5, Praha 7
a na e-shopu pagefive.com.

**II.**

**Práva a povinnosti stran**

1. Z komisionářem obstaraného prodeje zboží třetím osobám vznikají práva a povinnosti komisionáři, nikoliv komitentovi.
2. Zboží zůstává až do jeho prodeje třetí osobě vlastnictvím komitenta.
3. Komisionář je povinen chránit zájmy komitenta a zpravit komitenta o všech okolnostech, které mohou mít vliv na změnu jeho příkazu.
4. Komitent určuje, aby komisionář prodával zboží za ceny dle přílohy č. 1 této smlouvy**.**
5. V případě, že by komisionář prodával zboží za nižší než komitentem určenou cenu,
je komisionář povinen nahradit komitentovi rozdíl v ceně.
6. V případě, že by komisionář prodával zboží za vyšší než komitentem určenou cenu,
náleží prospěch z takového prodeje komitentovi.
7. Komitent se zavazuje informovat komisionáře o všech charakteristikách zboží včetně charakteristik jakostních a cenových.
8. Komisionář potvrdí komitentovi převzetí zboží podpisem předávacího protokolu.
9. Komisionář odpovídá za případnou škodu vzniklou na zboží převzatých na základě předávacího protokolu.
10. Komisionář je na výzvu komitenta povinen jej informovat o stavu prodeje zboží.
11. Komisionář je povinen čtvrtletně, a to vždy k 25. dni následujícího kalendářního měsíce sestavit Vyúčtování komisního prodeje, v němž uvede počet prodaných kusů zboží
a doklad, z něhož bude patrná výše úplaty za zajištění komisního prodeje.
12. Komitent se zavazuje Vyúčtování komisního prodeje převzít a svým podpisem stvrdit správnost údajů na něm uvedených.
13. Po ukončení platnosti této smlouvy se komisionář zavazuje neprodané zboží předat zpět komitentovi spolu s Vyúčtováním komisního prodeje. Komitent se zavazuje neprodané zboží převzít a vydat komisionáři potvrzení o převzetí.j kdy končí smlouva, tak nevím, jestli není lepší tadoužíse takhle platba spáruje?

**III.**

**Cena za obstarání prodeje a platební podmínky**

1. Za obstarání prodeje zboží za výše popsaných podmínek náleží komisionáři odměna
ve výši procentní marže z celkových tržeb daného zboží realizovaných z komisního prodeje. Jednotlivé marže jsou stanoveny následujícím způsobem:
* publikace *Pražské stavební předpisy*, *Znáte Prahu?*, *Manuál tvorby veřejných prostranství* (v českém jazyce), *Manuál tvorby veřejných prostranství* (v anglickém jazyce) 20 %
* tričko CAMP 30 %
* taška CAMP 30 %
* plecháček CAMP 30 %
1. V odměně jsou zahrnuty všechny náklady, jež by mohly být komisionářem
při obstarání prodeje vynaloženy.
2. Smluvní strany se dohodly, že prodejní cena jednotlivých druhů zboží je stanovena
dle přílohy č. 1 této smlouvy. Ceny jsou uvedeny včetně DPH.
3. Na základě Vyúčtování komisního prodeje komitent vystaví fakturu- daňový doklad
na celkové příjmy a komisionář vystaví fakturu- daňový doklad na svou odměnu. Vystavenou fakturu (po provedení zápočtu dle následující věty) je komitent povinen uhradit do 21 dní ode dne doručení. Faktury vystavené komisionářem budou hrazeny zápočtem proti fakturám vystaveným komitentem. K fakturám bude připočtena DPH
dle platných právních předpisů.
4. Řádným vystavením faktury se rozumí vystavení faktury, jež má veškeré náležitosti daňového dokladu požadované právními předpisy, zejména zákonem č. 235/2004 Sb.,
o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. **Na faktuře musí být uvedeno číslo smlouvy** **ZAK18-0005.**

**IV.**

**Trvání a ukončení smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, účinnosti nabývá dnem podpisu a končí dnem **31. 8. 2018**.
2. Smlouva může zaniknout:
3. Písemnou výpovědí i bez udání důvodu. Výpovědní lhůta činí 3 měsíce a počíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď druhé smluvní straně doručena.
4. písemnou dohodou smluvních stran,
5. odstoupením od smlouvy.

**V.**

**Ustanovení o doručování**

1. Veškeré písemnosti související s touto smlouvou se doručují na adresu objednatele nebo zhotovitele uvedenou v této smlouvě. Pokud v průběhu plnění této smlouvy dojde
ke změně adresy některého z účastníků, je povinen tento účastník neprodleně písemně oznámit druhému účastníkovi tuto změnu, a to způsobem uvedeným v tomto článku.
2. Nebyl-li objednatel nebo zhotovitel na uvedené adrese zastižen, písemnost
se prostřednictvím poštovního doručovatele uloží na poště. Nevyzvedne-li si účastník zásilku do deseti kalendářních dnů od uložení, považuje se poslední den této lhůty
za den doručení, i když se účastník o doručení nedozvěděl.

Kontaktní osobou na straně objednatele je xxxxx, tel: xxxxx,
e-mail: xxxxx

Kontaktní osobou na straně zhotovitele je xxxxx, tel: xxxxx,
e-mail: xxxxx

**VI.**

**Závěrečná ujednání**

1. Právní vztahy vzniklé z této smlouvy nebo s touto smlouvou související se řídí,
pokud z této smlouvy nevyplývá něco jiného, ustanoveními občanského zákoníku
a právním řádem České republiky. V případě, že by se stalo některé ustanovení smlouvy neplatným, zůstávají ostatní ustanovení i nadále v platnosti, ledaže právní předpis stanoví jinak. Práva a povinnosti smluvních stran z této smlouvy přecházejí na jejich právní nástupce.
2. Tuto smlouvu lze měnit, doplňovat nebo rušit pouze písemně, a to číslovanými dodatky, podepsanými oběma smluvními stranami.
3. Smluvní strany se zároveň zavazují, že všechny informace, které jim byly svěřeny druhou smluvní stranou, nezpřístupní třetím osobám pro jiné účely, než pro plnění závazků stanovených touto smlouvou.
4. Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každý stejnopis má platnost originálu. Komitent a komisionář obdrží po jednom vyhotovení.
5. Smluvní strany se dohodly, že žádná z nich není oprávněna postoupit svá práva
a povinnosti, vyplývající z této smlouvy, bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany. K přechodu práv a povinností na právní nástupce stran se souhlas nevyžaduje.
6. Smluvní strany tímto prohlašují, že neexistuje žádné ústní ujednání, žádná smlouva či řízení týkající se některé smluvní strany, které by nepříznivě ovlivnilo splnění závazků vyplývajících z této smlouvy. Zároveň svým podpisem potvrzují, že veškerá prohlášení a dokumenty podle této smlouvy jsou pravdivé, úplné, přesné, platné a právně vynutitelné.
7. Smluvní strany dále prohlašují, že si smlouvu, včetně jejích příloh pečlivě přečetly,
všem ustanovením smlouvy rozumí, že nebyla uzavřena v tísni ani za jinak jednostranně nevýhodných podmínek. Na důkaz svého souhlasu učiněného vážně a svobodně smlouvu vlastnoručně podepisují.

Příloha:

1. Ceník zboží

V Praze dne …………… V Praze dne ……………

Za komitenta: Za komisionáře:

………………………………………… ………………………………………

**Mgr. Adam Švejda, Štěpán Soukup,**

ředitel Sekce vnějších vztahů jednatel PageFive s. r. o.