



4. Za podstatné porušení povinností – podmínek burzovního obchodu (závěrkového listu) dodavatelem se považuje zejména:
  - a) bezdůvodné přerušování, omezení nebo ukončení dodávky elektřiny dodavatelem,
  - b) bezdůvodné nezajištění dopravy elektřiny a souvisejících služeb ze strany dodavatele,
  - c) je-li dodavatel i přes doručení výzvy nebo upomínky k placení v prodlení se zaplacením peněžitého závazku vyplývajícího ze závěrkového listu trvajících déle než 14 kalendářních dnů,
  - d) poruší-li dodavatel podstatně povinnosti – podmínky zvláště specifikované burzovním obchodem (závěrkovým listem).
5. Odstoupení od burzovního obchodu (závěrkového listu) musí být provedeno písemně a je účinné dnem doručení písemného oznámení o odstoupení druhé smluvní straně, nebo pozdějším dnem, který je v oznámení o odstoupení odstupující smluvní stranou stanoven. Odstupující smluvní strana je povinna oznámit odstoupení od burzovního obchodu (závěrkového listu) příslušnému provozovateli distribuční soustavy.

#### **Komunikace a doručování**

1. Korespondence, oznámení či jiné sdělení učiněné mezi smluvními stranami na základě uzavřeného burzovního obchodu (závěrkového listu) musí mít písemnou podobu a musí být v českém jazyce (dále „písemnost“).
2. Písemnosti se považují za doručené:
  - a) osobním doručením a předáním kontaktní osobě smluvní strany, která je adresátem,
  - b) pátým kalendářním dnem ode dne odeslání doporučeného dopisu na kontaktní adresu smluvní strany, která je adresátem, nebo dřívějším dnem doručení,
  - c) zpětným potvrzením faxové nebo elektronické zprávy, která byla odeslána na kontaktní faxové číslo nebo emailovou adresu smluvní strany, která je adresátem.
3. Smluvní strany jsou povinny oznámit druhé smluvní straně jakékoliv změny v kontaktních údajích pro doručování písemností. Za doručené budou považovány i písemnosti, které se vrátí odesílající smluvní straně jako nedoručené v důsledku neoznámení nových kontaktních údajů stranou, která je adresátem.

#### **Kontaktní údaje:**

Dodavatel: Požadavky zákazníků: <http://www.centropol.cz/spolecnost/kontakty/zakaznickyy-formular>  
tel./fax: 840 011 222 / 475 210 080, e-mail: [obchod@centropol.cz](mailto:obchod@centropol.cz)  
kontaktní osoba: Pavlína Marková, tel. 475 259 668, 840 011 222  
e-mail: [markova@centropol.cz](mailto:markova@centropol.cz), [obchod@centropol.cz](mailto:obchod@centropol.cz)

Odběratel: Mgr. Karla Černá, tel.: 546 451 181, e-mail: [zsreznovice@iol.cz](mailto:zsreznovice@iol.cz)

#### **Mlčenlivost**

1. Dodavatel a odběratel se zavazují, že neposkytnou závěrkový list jako celek ani jeho část (která není veřejně známa) a neveřejné informace z něho plynoucí třetí osobě bez předchozího písemného souhlasu druhé smluvní strany, kromě případů, kdy jim zveřejnění nebo poskytnutí třetí osobě určuje příslušný právní předpis.
2. Dodavatel a odběratel se zavazují přijmout technická a organizační vnitřní opatření k ochraně neveřejných informací, zejména důvěrných informací a osobních údajů.

#### **Předcházení škodám**

1. Dodavatel a odběratel jsou povinni navzájem se informovat o všech skutečnostech, kterých jsou si vědomi, a které by mohly vést ke škodám, a jsou povinni usilovat o odvrácení hrozících škod.
2. Dodavatel a odběratel se zproští povinnosti k náhradě škody za podmínek dle ust. § 2913 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník v platném znění, nebo za podmínek vyplývajících ze zákona č. 458/2000 Sb., o podmínkách podnikání a o výkonu státní správy v energetických odvětvích v platném znění.