

# Rozhodnutí o poskytnutí investičního příspěvku a příspěvku na provoz

č. 11/2018/INV

na přípravu a realizaci akce

„SOU Uherský Brod – rekonstrukce hřiště“  
(dále jen akce)

Zlínský kraj se sídlem tř. T. Bati 21, Zlín, PSČ 761 90 (dále jen "poskytovatel") poskytne příspěvkové organizaci Střední odborné učiliště Uherský Brod, se sídlem Svatopluka Čecha 1110, 688 01 Uherský Brod, IČ: 00055107, (dále jen "příjemce") ze svého rozpočtu

## INVESTIČNÍ PŘÍSPĚVEK

ve výši **6 066 000,- Kč** (slovy: šestmilionůšedesátšesttisíkorunčeských)

a

## PŘÍSPĚVEK NA PROVOZ

ve výši **510 000,- Kč** (slovy: pětsetdesettisíkorunčeských)

na přípravu a realizaci akce reprodukce majetku Zlínského kraje, v souladu se změnou č. 2 struktury nákladů investičního záměru schválenou Radou Zlínského kraje usnesením č. 0101/R05/18 ze dne 12.2.2018 pod evidenčním číslem 1275/3/150/495/10/16-02/01/18/S. Poskytnutí investičního příspěvku a příspěvku na provoz schválila Rada Zlínského kraje svým usnesením č. 0101/R05/18 ze dne 12.2.2018. Investiční příspěvek a příspěvek na provoz se poskytuje na výše uvedenou akci. Účel příspěvku se považuje za naplněný za předpokladu, že příjemce splní podmínky uvedené v čl. I. tohoto Rozhodnutí.

I.

### Pravidla pro přípravu a realizaci akce

1. Závaznými podklady pro přípravu a realizaci akce jsou schválený **investiční záměr akce**, směrnice Zlínského kraje č. **SM/41** - Příprava a realizace akcí reprodukce majetku, platné právní předpisy a vnitřní normy Zlínského kraje.
2. Finanční prostředky investičního příspěvku a příspěvku na provoz musí být použity výhradně na financování uvedené akce.
3. Příjemce je povinen **před zahájením** výběrového/zadávacího řízení týkajícího se veřejné zakázky předložit odboru investic Krajského úřadu Zlínského kraje (dále jen odbor INV):
  - a) **zadávací dokumentaci** včetně návrhu smlouvy (dle vzoru poskytovatele investičního příspěvku a účelového příspěvku na provoz) k odsouhlasení
  - b) **návrh seznamu oslovených** dodavatelů (je-li pro daný druh výběrového/zadávacího řízení použit)
  - c) **návrh harmonogramu** výběrového/zadávacího řízení
  - d) **návrh členů komise** pro otevírání obálek a hodnotící komise výběrového/zadávacího řízení,
4. Příjemce je povinen do zadávací dokumentace a dokumentů dle odst. 3 zpracovat veškeré připomínky odboru INV, pokud je obdrží do **5 pracovních dnů** po doručení uvedené dokumentace odboru INV. Verze odsouhlasená odborem INV bude verzí konečnou, která bude následně vyhlášena.

5. Zástupce poskytovatele má **právo být přítomen otevírání obálek s nabídkami a právo přímé účasti v hodnotících komisích** ve všech vyhlášených výběrových/zadávacích řízeních vztahujících se k předmětné akci.
6. **Po ukončení** veřejné zakázky příjemce dodá odboru INV kopie podepsaných konečných verzí těchto dokumentů:
  - a) Protokol o **hodnocení nabídek**
  - b) **Smlouva** s vítězným uchazečem včetně příloh
  - c) Na vyžádání poskytovatele i další dokumenty
7. Příjemce je povinen neprodleně **po uzavření smlouvy** o dílo na realizaci stavby zaslat odboru INV:
  - a) **platební kalendář**
  - b) časový **harmonogram** realizace akce
8. Příjemce zajistí dodání **zápisů z kontrolních dnů** realizace akce poskytovateli (pověřenému referentovi odboru INV), neprodleně po jejich konání. Poskytovatel má právo se kontrolních dnů zúčastnit.
9. **Příjemce odpovídá za kontrolu** věcné a formální správnosti, rozsahu a úplnosti soupisu provedených prací a jeho soulad s vystavenými fakturami smluvních stran. Při realizaci akce bude soupis provedených prací odsouhlasen technickým dozorem stavebníka a teprve na základě takto odsouhlaseného soupisu je příjemce oprávněn uhradit fakturu.
10. Příjemce je povinen předložit **Závěrečnou zprávu akce reprodukce majetku** v rozsahu přílohy č. 6 Směrnice č. SM/41 odboru INV.

## II.

### Podmínky pro čerpání prostředků z rozpočtu Zlínského kraje

1. Finanční prostředky budou poskytovatelem uvolňovány na základě:
  - a) písemné **žádosti** příjemce (dle vzoru poskytovatele – Příloha č. 1)
  - b) uzavřených **smluv**, platebního kalendáře, časového harmonogramu akce a předložených faktur
  - c) oboustranně podepsaného „**Rozhodnutí** o poskytnutí investičního příspěvku a příspěvku na provoz schváleného RZK.“
2. Nevyčerpaný investiční příspěvek a příspěvek na provoz musí příjemce vrátit nejpozději **do 29. 12.** příslušného kalendářního roku, v němž byl investiční příspěvek a příspěvek na provoz poskytnut, na bankovní účet poskytovatele.
3. **Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku a příspěvku na provoz** z rozpočtu Zlínského kraje, dle přílohy č. 2 tohoto Rozhodnutí, je příjemce povinen doručit odboru INV společně se závěrečnou zprávou, nejpozději však do 10. ledna následujícího roku.
4. Investiční příspěvek a příspěvek na provoz **nelze bez souhlasu poskytovatele převádět** do následujícího roku s výjimkou DPH v případě přenesení daňové povinnosti (úhrada do 25. 1. následujícího roku) a v případě pozastávky z důvodu vady díla či nedodělku.
5. Vrácení investičního příspěvku a příspěvku na provoz nezakládá právo příjemce na jeho dočerpání v následujícím roce.
6. Poskytovatel si vyhrazuje právo **odložit uvolnění investičního příspěvku a příspěvku na provoz** / části investičního příspěvku a příspěvku na provoz v případě, že nebude mít k dispozici dostatek finančních prostředků.

## III.

### Sankce

1. Vynaložení finančních prostředků z investičního příspěvku a příspěvku na provoz v rozporu s účelem, na který byly poskytnuty, je **porušením rozpočtové kázně** ve smyslu § 28 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.

2. V případě zjištění, že příjemce uvedl nepravdivé, neúplné nebo zkreslené údaje, na které se váže toto Rozhodnutí anebo porušil jakoukoliv povinnost stanovenou tímto Rozhodnutím, má poskytovatel právo investiční příspěvek a příspěvek na provoz / část investičního příspěvku a příspěvku na provoz **neposkytnout**.

#### IV.

##### Závěrečná ustanovení

1. Toto Rozhodnutí nabývá účinnosti dnem, kdy bude podepsané poskytovatelem doručeno příjemci.
2. Poskytovatel si vyhrazuje **právo kontroly** podle **zákona č. 320/2001 Sb.**, o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Právní vztahy, které nejsou přímo upraveny tímto Rozhodnutím, se řídí příslušnými ustanoveními **zákona č. 250/2000 Sb.**, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a dalšími obecně závaznými předpisy.
4. Jakákoliv **komunikace** týkající se tohoto Rozhodnutí musí být **pisemná**, musí obsahovat název akce a její evidenční číslo a musí být směřována **na adresu poskytovatele: Zlínský kraj, odbor investic, tř. T. Bati 21, 761 90 Zlín**.
5. Nedílnou součástí tohoto Rozhodnutí tvoří přílohy:  
Příloha č. 1: Žádost o uvolnění investičního příspěvku a příspěvku na provoz z rozpočtu ZK  
Příloha č. 2: Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku a příspěvku na provoz z rozpočtu ZK

Doložka dle § 23 zákona č. 129/2000 Sb., o krajích, ve znění pozdějších předpisů

Rozhodnuto orgánem kraje: Rada Zlínského kraje  
Datum a číslo jednací: 12.2.2018, usnesení č. 0101/R05/18

ZA POSKYTOVATELE:

Jiří Čunek  
hejtman Zlínského kraje .....

ZA PŘÍJEMCE:

Rozhodnutí převzal výše uvedeného dne a s podmínkami souhlasí: .....

Ing. Jiří Polanský  
ředitel školy

**Žádost o uvolnění investičního příspěvku a příspěvku na provoz z rozpočtu ZK  
2018, ORJ 140**

název akce:  
„SOU Uherský Brod – rekonstrukce hřiště“

Žádáme Vás o zaslání investičního příspěvku ve výši ..... ,- Kč a příspěvku na provoz ve výši ..... Kč

Číslo účtu: .....

Poskytnutí investičního příspěvku a příspěvku na provoz bylo schváleno RZK dne ....., usnesením č. ....

Doba realizace akce v letech: .....

Evidenční číslo IZ: .....

Celkové náklady akce dle IZ: .....,- Kč

Investiční příspěvek z rozpočtu ZK v roce 2018 dle IZ:	
Příspěvek na provoz z rozpočtu ORJ 140 ZK v roce 2018 dle IZ:	

Skutečné investiční náklady akce, popř. části akce, dle uzavřených smluv:	
Dosud poskytnutý investiční příspěvek z ORJ 140 v r. 2018:	
Zůstatek investičního příspěvku z ORJ 140 k čerpání v roce 2018:	

Skutečné neinvestiční náklady akce, popř. části akce, dle uzavřených smluv:	
Dosud poskytnutý příspěvek na provoz z ORJ 140 v r. 2018:	
Uhrazené neinvestiční náklady z vlastních provozních prostředků p. o. v roce 2018	
Zůstatek příspěvku na provoz z ORJ 140 k čerpání v roce 2018:	

S pozdravem

.....  
ředitel organizace

## Vyúčtování poskytnutého investičního příspěvku a příspěvku na provoz z rozpočtu ZK v roce 2018:

Název akce: .....

Příjemce příspěvku: .....

Poskytnutí investičního příspěvku a příspěvku na provoz bylo schváleno RZK dne.....usnesením č.....

Doba realizace v letech: .....

<b>Schválený investiční příspěvek</b>	
<b>Přijatý investiční příspěvek</b>	
Uhrazené investiční výdaje z investičního příspěvku	
Úspora v investičních výdajích akce	
<b>Příspěvek na provoz dle IZ akce</b>	
<b>Přijatý příspěvek na provoz</b>	
Uhrazené neinvestiční výdaje z příspěvku na provoz	
Uhrazené neinvestiční výdaje z vlastních provozních prostředků	
Úspora v neinvestičních výdajích akce	
<b>Nevyužité přijaté finanční prostředky k vrácení (v souladu s článkem II. Rozhodnutí)</b>	
Z toho: investiční příspěvek	
příspěvek na provoz	

Ředitel organizace .....

(razítko, podpis)

datum

Příloha: Přehled dokladů hrazených z investičních (neinvestičních) prostředků (dle přílohy č. 6 SM/41)

Věcně příslušný odbor	1x
Odbor investic	1x
Odbor ekonomický	1x