



Smlouva o zajištění stravování žáků a zaměstnanců

Smluvní strany: Základní škola, Praha 2, Londýnská 34
zastoupená ředitelem školy p. Jaroslavem Kotalem

[REDACTED]

Středisko praktického vyučování Vinohrady spol. s r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19/359
zastoupená jednatelkou pí Jitkou Štěpánkovou
IČO: 25610180

[REDACTED]

(dále dodavatel)

Předmět smlouvy

Předmětem smlouvy je zajištění stravování žáků a zaměstnanců Základní školy, Praha 2, Londýnská 34 v prostorách objednavatele. Jedná se o zajištění služeb: vybírání stravného, evidence strávnicků (včetně výkaznictví), uvaření obědů, dovoz obědů, výdej obědů, mytí nádobí, odebírání nádobí od strávnicků, úklid v jídelně v době výdeje obědů, úklid po skončení výdeje obědů.

Podmínky zajištění stravování ze strany dodavatele

- 1) Dodavatel se zavazuje provádět vybírání stravného na nákup potravin od strávnicků v hotovosti nebo formou sporožira ve výši 15,- Kč resp. 16,-Kč a provádět vyúčtování stravného tzn. přeplatků a nedoplatků s jednotlivými strávnickými. O čísle účtu při sporožirových platbách bude informovat strávnický do 7.6.2002.
- 2) Dodavatel bude zajišťovat evidenci strávnicků (odhlášky) včetně zpracování statistických výkazů, jejichž kopie bude předkládat objednavateli.
- 3) Dodavatel bude zajišťovat dopravu obědů do místa výdeje u objednavatele, včetně přepravy nádob na dovoz obědů.
- 4) Dodavatel bude zajišťovat výdej obědů, včetně odebírání nádobí od strávnicků ve vyhrazeném prostoru jídelny, provádět úklid v jídelně v době výdeje obědů.
- 5) Dodavatel bude zajišťovat výdej obědů ve dnech školního vyučování v době od 12.45 do 14.00.
- 6) Dodavatel zajistí úklid jídelny a výdejny po skončení výdeje obědů, včetně likvidace zbytků do nádob na dvoře školy.

- 7) Dodavatel bude zajišťovat stravování podle platných hygienických norem a předpisů týkajících se školního stravování.
- 8) Dodavatel a strážníci jsou povinni se řídit řádem školní jídelny, který je přílohou č. 1 této smlouvy.
- 9) Dodavatel se zavazuje provádět skladbu jídelníčku, který bude vyvěšen na příslušný týden nejpozději poslední den školního vyučování týdne předcházejícího. Při sestavování jídelníčku bude brán zřetel na akceptovatelné připomínky od objednavatele. Skladba jídelníčku musí vycházet z vyhl. MŠMT č. 48/1992 Sb. O školním stravování ve znění pozdějších předpisů.
- 10) Dodavatel se zavazuje uhradit na základě faktury objednavatele poplatky za telekomunikační služby, které v daném měsíci přesáhnou částku 800,- Kč. Jedná se o telekomunikační poplatky na telefonním čísle 02/22516102.
- 11) Dodavatel bude zajišťovat pro své pracovníky ochranné pracovní pomůcky, jejichž poskytování plyne ze Zákoníku práce v platném znění a dalších předpisů v oblasti BOZP.
- 12) Dodavatel se zavazuje plnit předpisy BOZP a požární ochrany platné v prostorách objednavatele, případné nedostatky a závady ohrožující zdraví jsou pracovníci dodavatele povinni neprodleně hlásit řediteli školy.

Podmínky zajištění stravování ze strany objednavatele

- 1) Objednavatel poskytne pro zajištění výdeje obědů. Jedná se o kancelář školní jídelny, příruční sklad, výdejnu (ve dnech školního vyučování v době od 11.00 do 15.00) a jídelnu (ve dnech školního vyučování v době od 12.30 do 14.30). Poslední dva dny školního vyučování v měsíci a první dva dny školního vyučování v měsíci objednavatel poskytne kancelář v době od 7.45 do 15.00 za účelem vybírání stravného na nákup potravin.
- 2) Objednavatel zajistí materiální vybavení na výdej obědů, které předá odpovědnému zástupci dodavatele na základě inventurního soupisu majetku.
- 3) Objednavatel se zavazuje na základě faktury dodavatele platit náklady za odebrané obědy, které souvisí s materiálním zajištěním vaření obědů (věcná režie) ve výši 5,40 Kč za jeden odebraný oběd.
- 4) Objednavatel se zavazuje na základě faktury dodavatele hradit náklady spojené s dopravou obědů mezi dodavatelem a odběratelem ve smluvní výši 12.000,- Kč/měsíčně v měsících školního vyučování.
- 5) Objednavatel se na základě faktury zavazuje hradit příspěvek z FKSP za své zaměstnance ve výši 6,- Kč na jeden odebraný oběd.
- 6) Objednavatel se zavazuje utvářet podmínky pro pracovníky dodavatele a to zejména tím, že umožní pracovníkům možnost převlečení do pracovních oděvů, pracovníci dodavatele si budou odkládat své věci v kanceláři výdejny a objednavatel se zavazuje neprodleně odstranit závady, které by mohly vést

k ohrožení zdraví pracovníků dodavatele nebo by bránily řádnému výdeji obědů.

- 7) Objednavatel je povinen informovat pověřeného pracovníka dodavatele o případných změnách v režimu školy a odsouhlasit si s ním případné změny v režimu výdeje s minimálním předstihem 3 pracovních dnů. Jedná se například o zkrácení vyučování, pořádání škol v přírodě, školních výletů apod.
- 8) Objednavatel se zavazuje poskytnout čistící, mycí a úklidové prostředky dodavateli za účelem plnění předmětu této smlouvy a to do 14 dnů po předložení požadavku dodavatelem.
- 9) Objednavatel se zavazuje poskytnout dodavateli klíče od užívaných prostor v počtu 6 vyhotovení včetně klíče od vstupových dveří v přízemí budovy a 1 ks klíče od vchodu na dvůr školy.

Závěrečná ujednání

- 1) Podpisem této smlouvy se s platností k 30.6.2002 ruší všechna smluvní ujednání mezi oběma stranami, která kdy byla podepsána.
- 2) Dne 2.9.2002 dojde k předání materiálu a movitého majetku školy, který jsou pracovníci dodavatele oprávněni užívat k zajištění výdeje obědů na základě písemného předávacího protokolu.
- 3) Platnost smlouvy nastává dnem podpisu obou smluvních stran s účinností od 2.9.2002 a je sjednána na dobu neurčitou.
- 4) Platnost této smlouvy skončí také zánikem jedné ze smluvních stran nebo při opakovaném porušování ustanovení této smlouvy jednou ze smluvních stran.
- 5) Vzájemnou korespondenci si budou obě smluvní strany předávat na adresy uvedené v této smlouvě.
- 6) Ustanovení této smlouvy je možno doplňovat pouze písemně se souhlasem obou stran.
- 7) Výpověď této smlouvy musí být doručena druhé straně písemně a výpovědní doba je dohodnuta na 4 měsíce.
- 8) Smlouvu si obě strany přečetly, se zněním smlouvy souhlasí a smlouva vyjadřuje jejich svobodnou vůli.
- 9) Tato smlouva je vyhotovena ve dvou stejnopisech, z nichž každá ze stran obdrží jeden stejnopis.

V Praze dne 6.6.2002

za dodavatele: pí Jitka Štěpánková
jednatelka

za objednavatele: Mgr. Jaroslav Kotal
ředitel školy

Středisko praktického

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Londýnska 34/782
tel.: 24254784 (1)



ZÁKLADNÍ ŠKOLA, Praha 2, Londýnská 34, 120 00

www.londynska.cz, internet@londynska.cz tel: (02) 24 25 47 84 fax: 22 51 47 34

Vnitřní řád školní jídelny

1. Ke stravování ve školní jídelně se lze přihlásit v kanceláři školní výdejny u vedoucí školní výdejny na základě vyplněné přihlášky. Strávník je přihlášen na všechny dny školního vyučování pro daný školní rok.
2. Platby stravného na příslušný měsíc je možno realizovat v hotovosti v úředních hodinách vedoucí školní výdejny, převodem z účtu nebo sporožirem. Stravné je nutno uhradit vždy do druhého dne školního vyučování v daném měsíci. V případě nezaplacení stravného na příslušný měsíc ve stanoveném termínu nebude strávníkovi vydán oběd.
3. Na základě zásad čerpání FKSP pokud zaměstnanec neodpracuje alespoň polovinu pracovní směny stanovené na příslušný den nemá nárok na čerpání příspěvku na stravování z prostředků FKSP.
4. Odhlášky obědů na příslušný den je nutno provést vždy do 12.30 h předcházejícího dne školního vyučování.
5. Oběd, který si strávník nemohl odhlásit je možno odebrat do přinesených nádob, které splňují bezpečnostní a hygienické požadavky (nepoužívat sklenice).
6. Strávníci jsou povinni se v jídelně chovat slušně.
7. Strávníci jsou povinni se při odběru oběda prokázat průkazem strávníka opatřenou fotografií.
8. Pokud není z technických důvodů stanoveno jinak je výdej obědů od 12.45 do 13.50 h.
9. Z bezpečnostních důvodů je zakázáno konzumovat polévku na patře.
10. Tento řád školní výdejny nabývá platnost od 2.9.2002.

V Praze dne 6.6.2002

Středisko praktického
vyučování Vinohrady s.r.o.

120 00 Praha 2, J. Masaryka 19
tel.: 22 51 16 11, 22 52 16 02

Za SPV Vinohrady s. s. r. o.

ředitel školy

ZÁKLADNÍ ŠKOLA
Praha 2
Londýnská 34/782
tel.: 24254784 (1)

Dodatek č. 1 smlouvy o zajištění stravování žáků a zaměstnanců

Smluvní strany: Základní škola, Praha 2, Londýnská 34
zastoupená ředitelem školy p. Jaroslavem Kotalem
(dále objednavatel)

Středisko praktického vyučování Vinohrady spol. s r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19/359
zastoupená jednatelkou pí Jitkou Štěpánkovou
(dále dodavatel)

Předmět dodatku smlouvy

- 1) Stravování zaměstnanců objednavatele bude zajištěno formou závodního stravování zaměstnanců a objednavatel se zavazuje hradit provozní náklady spojené s uvařením resp. výdejem obědů odebraných zaměstnanci ve výši 15,50 Kč.
- 2) Objednavatel se zavazuje na základě faktury dodavatele platit náklady za odebrané obědy žáky, které souvisí smateriálním zajištěním vaření obědů (věcná režie) ve výši 6,00 Kč za jeden odebraný oběd.
- 3) Objednavatel se na základě faktury zavazuje hradit příspěvek zFKSP za své zaměstnance ve výši 9,- Kč na jeden odebraný oběd.

V Praze dne 20. 6. 2005

za dodavatele: pí Jitka Štěpánková
jednatelka

za objednavatele: Mgr. Jaroslav Kotal
ředitel školy

Středisko praktického
vyučování s r.o.

tel.: 222 511 031

ZÁKLADNÍ ŠKOLA,
Praha 2, Londýnská 34
tel.: 224 254 784
www.londynska.cz (1)

Dodatek č. 2 smlouvy o zajištění stravování žáků a zaměstnanců

Smluvní strany: Základní škola, Praha 2, Londýnská 34
zastoupená ředitelem školy p. Jaroslavem Kotalem
(dále objednavatel)

Středisko praktického vyučování Vinohrady spol. s r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19/359
zastoupená jednatelkou pí Jitkou Štěpánkovou
(dále dodavatel)

Předmět dodatku smlouvy

1) Stravování zaměstnanců objednavatele, které je zajištěno formou závodního stravování zaměstnanců je poskytováno dodavatelem v ceně 42,50 Kč za jeden oběd. Ve smluvní ceně nejsou zahrnuty náklady na dopravu obědů a materiální zabezpečení chodu výdejny.

V Praze dne 1. 9. 2005

za dodavatele: pí Jitka Štěpánková
jednatelka

za objednavatele: Mgr. Martin Ševčík
ředitel školy

Středisko praktického
vyučování Vinohrady s.r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19
tel.: 222 511 649, 222 521 002

ZÁKLADNÍ ŠKOLA,
Praha 2, Londýnská 34
tel.: 224 254 784
www.londynska.cz (1)

Dodatek č. 3 smlouvy o zajištění stravování žáků a zaměstnanců

Smluvní strany: Základní škola, Praha 2, Londýnská 34
120 00 Praha 2, Londýnská 34/782
zastoupená ředitelem školy p. Martinem Ševčíkem
(dále objednavatel)

Středisko praktického vyučování Vinohrady spol. s r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19/359
zastoupená jednatelkou pí Jitkou Štěpánkovou
(dále dodavatel)

Předmět dodatku smlouvy

- 1) Likvidace zbytků není prováděna podle bodu 6 (podmínky ze strany dodavatele), ale přes drtič odpadů, s jehož návodem k použití jsou vedením SPV seznámeni všichni pracovníci dodavatele užívající tento stroj.
- 2) Smluvní strany se dohodly na vypuštění bodu 10 (podmínky ze strany dodavatele), vzhledem ke změně účtování telefonních služeb školy.
- 3) Objednavatel se zavazuje na základě faktury dodavatele platit náklady za odebrané obědy za žáky školy, které souvisí s materiálním zajištěním vaření obědů (věcná režie). S platností od 1. 9. 2007 se mění z 6,- Kč za každé odebrané jídlo na 6,80 Kč a s platností od 1. 1. 2008 na 7,50 Kč.
- 4) Stravování zaměstnanců objednavatele, které je zajištěno formou závodního stravování zaměstnanců je poskytováno dodavatelem od 1. 9. 2007 v ceně 47,30 Kč za jeden oběd a od 1. 1. 2008 v ceně 48,- Kč. Ve smluvní ceně nejsou zahrnuty náklady na dopravu obědů a materiální zabezpečení chodu výdejny.
- 5) Cena za dopravu obědů je smluvně stanovena na 12.000,- Kč měsíčně. Doprava je zajišťována a tudíž cena splatná v měsících leden – červen a září - prosinec běžného roku.

V Praze dne 30. 8. 2007

za dodavatele: Jitka Štěpánková
jednatelka

za objednavatele: Martin Ševčík
ředitel školy

Středisko praktického
vyučování Vinohrady s.r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19
tel.: 222 511 011

Rekapitulace cen

od 1.9.2007

kategorie	věcná režie	mzdová režie	stravné	celkem
žák 1.	6,80	0,-	21,-	xxx
žák 2.	6,80	0,-	23,-	xxx
žák 3.	6,80	0,-	25,-	xxx
dospělí = zaměstnanci	6,80	15,50	25,-	47,30 z toho příspěvek z FKSP 9,- Kč

od 1.1.2008

kategorie	věcná režie	mzdová režie	stravné	celkem
žák 1.	7,50	0,-	21,-	xxx
žák 2.	7,50	0,-	23,-	xxx
žák 3.	7,50	0,-	25,-	xxx
dospělí = zaměstnanci	7,50	15,50	25,-	48,- z toho příspěvek z FKSP 9,- Kč

Vybarvené částky hradí objednavatel, tudíž Základní škola, Praha 2, Londýnská 34.

Odhad počtu strávnicků: žáci - 360
dospělí - 50

Martin Ševčík
ředitel školy



ZÁKLADNÍ ŠKOLA,
Praha 2, Londýnská 34
tel.: 224 254 784
www.londynska.cz

Dodatek č. 4 smlouvy o zajištění stravování žáků a zaměstnanců

Smluvní strany: Základní škola, Praha 2, Londýnská 34
120 00 Praha 2, Londýnská 34/782
zastoupená ředitelem školy p. Martinem Ševčíkem
(dále objednavatel)

Středisko praktického vyučování Vinohrady spol. s r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19/359
zastoupená jednatelkou pí Jitkou Štěpánkovou
(dále dodavatel)

Předmět dodatku smlouvy

- 3) Objednavatel se zavazuje na základě faktury dodavatele platit náklady za odebrané obědy za žáky školy, které souvisí s materiálním zajištěním vaření obědů (věcná režie) a které se s platností od 1. 1. 2011 zvyšují na 8,00 Kč.
- 4) Stravování zaměstnanců objednavatele, které je zajištěno formou závodního stravování zaměstnanců, je poskytováno dodavatelem od 1. 1. 2011 v ceně 49,50 Kč. Ve smluvní ceně nejsou zahrnuty náklady na dopravu obědů a materiální zabezpečení chodu výdejny.
- 5) Cena za dopravu obědů je smluvně stanovena na 12.000,- Kč měsíčně. Doprava je zajišťována a tudíž cena splatná v měsících leden – červen a září - prosinec běžného roku.

V Praze dne 4. 6. 2010

za dodavatele: Jitka Štěpánková
jednatelka

za objednavatele: Martin Ševčík
ředitel školy

vyučování Vinohrady s.r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19
tel.: 222 511 649, 222 521 600

ZÁKLADNÍ ŠKOLA,
Praha 2, Londýnská 34
tel.: 224 254 784
www.londynska.cz (1)

Dodatek č. 5 smlouvy o zajištění stravování žáků a zaměstnanců

Smluvní strany: Základní škola, Praha 2, Londýnská 34
120 00 Praha 2, Londýnská 34/782
zastoupená ředitelem školy p. Martinem Ševčíkem
(dále objednavatel)

Středisko praktického vyučování Vinohrady spol. s r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19/359
zastoupená jednatelkou pí Jitkou Štěpánkovou
(dále dodavatel)

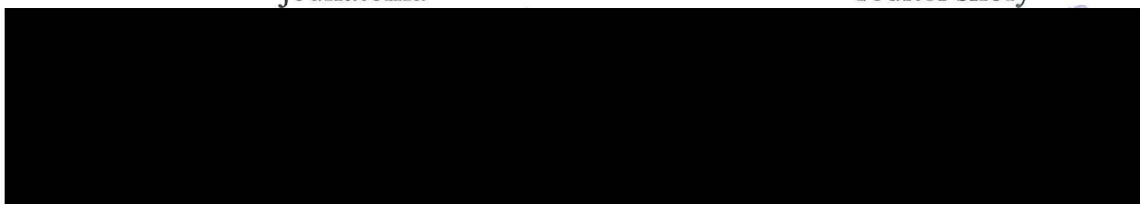
Předmět dodatku smlouvy

- 1) Objednavatel se zavazuje na základě faktury dodavatele platit náklady za odebrané obědy za žáky školy, které souvisí s materiálním zajištěním vaření obědů (věcná režie) a které se s platností od 1. 9. 2011 zvyšují na 8,60 Kč.
- 2) Stravování zaměstnanců objednavatele, které je zajištěno formou závodního stravování zaměstnanců, je poskytováno dodavatelem od 1. 9. 2011 v ceně 50,10 Kč. Ve smluvní ceně nejsou zahrnuty náklady na dopravu obědů a materiální zabezpečení chodu výdejny.

V Praze dne 9. 6. 2011

za dodavatele: Jitka Štěpánková
jednatelka

za objednavatele: Martin Ševčík
ředitel školy



Dodatek č. 6 smlouvy o zajištění stravování žáků a zaměstnanců

Smluvní strany: Základní škola, Praha 2, Londýnská 34
120 00 Praha 2, Londýnská 34/782
zastoupená ředitelem školy p. Martinem Ševčíkem
(dále objednavatel)

Středisko praktického vyučování Vinohrady spol. s r.o.
120 00 Praha 2, J. Masaryka 19/359
zastoupeno jednatelem Janem Stejskal
(dále dodavatel)

Předmět dodatku smlouvy

- 1) Objednavatel se zavazuje na základě faktury dodavatele platit náklady za odebrané obědy za žáky školy, které souvisí s materiálním zajištěním vaření obědů (věcná režie) a které se s platností od 1.3.2017 zvyšují na 9,00 Kč.
- 2) Stravování zaměstnanců objednavatele, které je zajištěno formou závodního stravování zaměstnanců, je poskytováno dodavatelem od 1.3.2017 v ceně 50,50 Kč. Ve smluvní ceně nejsou zahrnuty náklady na dopravu obědů a materiální zabezpečení chodu výdejny.

V Praze dne 23.2.2017

za dodavatele: Jan Stejskal
jedenatel

za objednavatele: Martin Ševčík
ředitel školy

