

# Rámcová smlouva o poskytování služeb školení

č. 2 / 2018 - SHL - OUV / 1

## I.

### Smluvní strany

#### Česká republika - Justiční akademie

se sídlem: Masarykovo nám. 183, PSČ 767 01 Kroměříž  
zastoupená: Mgr. Ludmila Havelová, pověřena zastupováním funkce ředitele Justiční akademie  
IČO: 70961808  
DIČ: CZ70961808 – není plátce DPH

(dále jen „objednatel“)

a

#### APSTR, s.r.o.

se sídlem: T. G. Masaryka 816/36, 360 01 Karlovy Vary  
IČO: 03057411  
zapsaná: v OR vedeném Krajským soudem v Plzni, oddíl C, vložka 29834  
Bank. spojení: FIO Banka  
Č. účtu: **2000681175/2010**

(dále jen „dodavatel“)

(společně také jako „smluvní strany“)

uzavírají podle ustanovení § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“), tuto rámcovou smlouvu o poskytování služeb školení (dále také „smlouva“):

## II.

### Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytování služeb školení pro zaměstnance soudů, a to v oblasti informačních technologií - konkrétně aplikace APSTR (dále také jako „plnění“ nebo „školení“) dodavatelem podle samostatných písemných objednávek objednatele.
2. Dodavatel se zavazuje provádět školení podle této smlouvy a na základě jednotlivých písemných objednávek a pokynů objednatele, a objednatel je povinen za to dodavateli uhradit cenu ve výši a způsobem podle čl. VI této smlouvy.
3. Smluvní strany touto smlouvou upravují vzájemná práva a povinnosti v rámci jejich smluvního vztahu, realizovaného na základě této smlouvy a jednotlivých dílčích realizačních smluv (objednávek), uzavíraných podle pravidel stanovených touto smlouvou.

### **III. Objednávky**

1. Nabídkou k uzavření dílčí realizační smlouvy je písemná objednávka objednatele, doručená dodavateli prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu dodavatele uvedenou v čl. VII této smlouvy, doporučenou listovní zásilkou na adresu sídla dodavatele nebo předáním osobně dodavateli proti potvrzení.
2. Každá objednávka dle této smlouvy zasílaná objednatelem dodavateli bude obsahovat zejména číslo této smlouvy, kód semináře, pod kterým je každé školení vedeno v asistenčním systému Justiční akademie, druh a předpokládaný počet hodin školení, termín a místo školení, příp. termín předložení potřebných materiálů či prezentací poskytovaných účastníkům školení. Každá objednávka bude dodavateli zasílána s alespoň 14 denním předstihem.
3. Přijetím nabídky k uzavření dílčí realizační smlouvy je potvrzení objednávky dodavatelem podle odst. 4 tohoto článku smlouvy.
4. Dodavatel se zavazuje potvrdit bez zbytečného odkladu přijetí objednávky objednatele, a to písemně prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu pověřeného pracovníka objednatele, doporučenou listovní zásilkou na adresu sídla objednatele nebo předáním osobně pověřenému pracovníkovi objednatele proti potvrzení.
5. Dílčí realizační smlouva je uzavřena okamžikem, kdy bude potvrzení objednávky způsobem podle odst. 4 tohoto článku smlouvy doručeno objednateli.

### **IV. Doba trvání smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to ode dne účinnosti této smlouvy do 31. 12. 2018 nebo do vyčerpání celkové ceny za plnění dle čl. VI odst. 3 této smlouvy podle toho, která skutečnost nastane dříve.

### **V. Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Objednatel se zavazuje zajistit dodavateli veškeré potřebné vybavení (místnost/učebnu, ve které bude školení probíhat, učební pomůcky, IT zařízení pro praktická cvičení a další potřebné vybavení učebny).
2. Dodavatel se zavazuje k jednotlivým školením zpracovat a objednateli předat prezentaci či jiné potřebné studijní materiály, a to vždy nejpozději 1 pracovní den přede dnem zahájení školení, ke kterému předávaná prezentace patří. Dodavatel objednateli předá prezentaci dle předchozí věty prostřednictvím elektronické pošty na e-mailovou adresu pověřeného pracovníka objednatele.
3. Dodavatel je povinen zabezpečit pro veškerá školení lektory, kteří jsou dostatečně odborně

způsobí k tomu, aby poskytli školení za podmínek sjednaných v této smlouvě, a to vždy v souvislosti s předmětem konkrétního školení. Školení budou vedena v českém jazyce.

4. Dodavatel je povinen proškolit všechny účastníky školení podle nejnovějších dostupných poznatků v problematice, která je předmětem školení.
5. V případě, kdy z objektivních příčin vyvstane ze strany objednatele či dodavatele potřeba změny termínu konání školení, zavazují se smluvní strany písemně se dohodnout na změně tohoto termínu.

## VI.

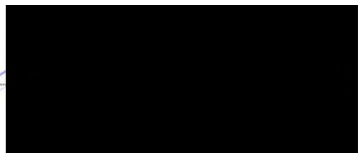
### Cena, platební podmínky

1. Strany se dohodly, že cena služeb poskytnutých na základě jednotlivých objednávek je stanovena hodinovou sazbou za 1 hodinu poskytnutého plnění.
2. Cena za každé školení bude stanovena podle počtu odpracovaných hodin za hodinovou sazbu ve výši **800 Kč vč. DPH**.
3. Dodavatel je oprávněn účtovat cenu skutečně poskytnutých služeb (počet hodin poskytovaného plnění krát hodinová sazba).
4. Cena zahrnuje veškeré náklady dodavatele spojené s plněním dle této smlouvy a jeho poskytnutím objednateli. Cena je cenou konečnou za úplný předmět plnění dle této smlouvy, cenou nejvýše přípustnou a nemůže být zvýšena bez předchozího písemného souhlasu objednatele.
5. Celková cena za veškerá plnění poskytnutá dle této smlouvy nepřesáhne částku **500.000 Kč** (slovy: pět set tisíc korun českých) vč. DPH.
6. Faktura za skutečně poskytnuté plnění bude vystavována pro každé školení samostatně. Cena za poskytovaná plnění podle této smlouvy bude splatná vždy na základě faktury vystavené dodavatelem podle podmínek této smlouvy. Faktura bude vystavena nejdříve následující den po poskytnutí předmětu plnění objednaného na základě objednávky a nejpozději do 10 pracovních dnů po poskytnutí předmětu plnění. Splatnost každé faktury bude 30 kalendářních dní od data jejího prokazatelného doručení objednateli. Faktura se považuje za uhrazenou okamžikem odepsání fakturované částky z účtu objednatele. Faktura musí obsahovat náležitosti řádného daňového a účetního dokladu podle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí mít náležitosti obchodní listiny dle § 435 občanského zákoníku a zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů. Každá faktura musí dále obsahovat číslo této smlouvy a kód semináře uvedený v jednotlivých objednávkách.
7. V případě, že faktura nebude obsahovat některou náležitost nebo bude obsahovat nesprávné údaje dle tohoto článku, je objednatel oprávněn ji ve lhůtě splatnosti vrátit dodavateli. Lhůta pro její splatnost se tímto přerušuje a nová lhůta v délce 30 kal. dnů počne plynout od data vystavení nově vystavené/opravené faktury objednateli.



V Praze 01-03-2018


Za dodavatele:



prokurista

Kroměříž 01-03-2018

Za objednatele:



**JUSTIČNÍ AKADEMIE**  
Masarykovo nám. 183  
767 01 Kroměříž  
-18-

Mgr. Ludmila Havelová

pověřena zastupováním funkce ředitele  
Justiční akademie