

# PŘÍKAZNÍ SMLOUVA

## o výkonu činnosti KOORDINÁTORA BOZP na staveništi v souvislosti s realizací stavby „Nástavba pavilonu akutní medicíny pro dětské oddělení“

uzavřená níže uvedeného dne, měsíce a roku v souladu s ustanovením § 2430 a násl. ve spojení s ustanovením § 1724 a násl. zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále v textu jen „o.z.“) mezi níže uvedenými smluvními stranami (dále v textu „Smlouva“):

**1) Příkazce: Nemocnice Tábor, a.s.**

se sídlem: kpt. Jaroše 2000, 390 03 Tábor  
IČ: 26095203 DIČ: CZ26095203  
právní forma: akciová společnost  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl B, vložka 1463  
zastoupená: Ing. Ivo Houškou, MBA, předsedou představenstva  
MUDr. Janou Chocholovou, členem představenstva  
bankovní spojení: 199229020/0300

**2) Příkazník: TAREKA s.r.o.**

se sídlem Palackého 351, 390 01 Tábor .  
IČ: 46679006 DIČ : CZ46679006  
společnost zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Krajským soudem v Českých Budějovicích, oddíl C , vložka 1475  
zastoupený ve věcech smluvních: Ing. Václavem Pivokonským–  
jednatel  
zastoupený ve věcech technických : Ing. Pavlem Strnadem a  
p. Milanem Holým  
bankovní spojení: 1533992/0300

*Příkazce a Příkazník mohou být dále označováni společně jen jako „Smluvní strany“, příp. kterýkoli samostatně též jako „Smluvní strana“ (dále v textu jen „Smluvní strany“ nebo „Smluvní strana“)*

### *Preambule*

#### **VZHLEDEM K TOMU, ŽE:**

- (A) *Příkazce je zadavatelem stavby „Nástavba pavilonu akutní medicíny pro dětské oddělení“ (dále jen „Stavba“), na níž je nutné dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci) určit koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále též jen „koordinátor BOZP“ nebo jen „koordinátor“) na stavebních objektech Příkazce.*
- (B) *Vzhledem k uvedenému si Příkazce přeje provést výkon činností koordinátora BOZP na staveništi od Příkazníka jménem Příkazce a na jeho účet.*
- (C) *Příkazník se zavazuje k provedení činností koordinátora BOZP na staveništi za níže uvedených podmínek.*

*(D) Příkazce se za provedení činností koordinátora BOZP na staveništi zavazuje zaplatit Příkazníkovi odměnu.*

## **BYLO DOHODNUTO NÁSLEDUJÍCÍ:**

### **Čl. I.**

#### **Úvodní ustanovení**

- 1.1. Příkazník prohlašuje, že je osobou řádně podnikající podle občanského zákoníku, a podle zákona č. 455/1991 Sb., o živnostenském podnikání, v platném znění (živnostenský zákon), příp. dalších právních předpisů vztahujících se k předmětu plnění dle této Smlouvy.
- 1.2. Příkazník prohlašuje, že má veškerá práva a způsobilost k tomu, aby plnil závazky vyplývající z uzavřené Smlouvy a že neexistují žádné právní překážky, které by bránily, či omezovaly, plnění jeho závazků a že uzavřením Smlouvy nedojde k porušení žádného obecně závazného předpisu.
- 1.3. Příkazník prohlašuje, že je oprávněn provádět činnost koordinátora BOZP dle zákona č. 309/2006 Sb., kterým se upravují další požadavky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci v pracovněprávních vztazích a o zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při činnosti nebo poskytování služeb mimo pracovněprávní vztahy (zákon o zajištění dalších podmínek bezpečnosti a ochrany zdraví při práci), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „z. č. 309/2006 Sb.“), a dle prováděcích předpisů k tomuto zákonu, zejm. dle nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „NV č. 591/2006 Sb.“) a že má odbornou způsobilost pro výkon stavebních koordinátorů BOZP s osvědčením dosažitelným v ČR, jakož i dostatek zkušeností.
- 1.4. Příkazník současně prohlašuje, že se dostatečným způsobem seznámil se záměry Příkazce ohledně přípravy a realizace akce specifikované v preambuli a v ust. čl. II odst. 2.1. této Smlouvy a že má prokazatelné znalosti a zkušenosti s prováděním obdobných staveb, a proto na základě tohoto zjištění přistupuje k uzavření této Smlouvy.
- 1.5. Příkazník prohlašuje, že je odborníkem nezávislým na orgánech státní správy, dodavatelských, investorských, či jiných organizacích a orgánech a splňuje všechny kvalifikační předpoklady a požadavky pro naplnění účelu této Smlouvy.
- 1.6. Smluvní strany shodně prohlašují, že tuto Smlouvu uzavírají jako podnikatelé v souvislosti s jejich podnikatelskou činností.
- 1.7. Zúčastněné Smluvní strany dále shodně prohlašují, že jsou oprávněny tuto Smlouvu uzavřít a řádně plnit závazky v ní obsažené, a že splňují veškeré podmínky a požadavky stanovené příslušnými právními předpisy a touto Smlouvou.
- 1.8. Příkazník prohlašuje, že je pojištěn pro případ odpovědnosti za škodu způsobenou při provozování své podnikatelské činnosti, nebo v souvislosti s ní. Příkazník se dále zavazuje, že pojistná smlouva bude zachována v platnosti a účinnosti po celou dobu platnosti této Smlouvy.
- 1.9. Není-li stanoveno jinak, mají pojmy s počátečním velkým písmenem uvedené v této Smlouvě svůj v této Smlouvě definovaný význam.

### **Čl. II.**

#### **Předmět a účel smlouvy**

- 2.1. Příkazník se touto Smlouvou zavazuje obstarat záležitost pro Příkazce spočívající ve výkonu funkce koordinátora BOZP na staveništi. Příkazník se zavazuje zajišťovat jménem

a na účet Příkazce výkon koordinátora BOZP , a to při provádění stavby „**Nástavba pavilonu akutní medicíny pro dětské oddělení**“ v areálu Nemocnice Tábor, a.s., tj. v sídle Příkazce. Je-li dále uveden odkaz na zhotovitele Stavby, rozumí se jím osoba, která na základě uzavřené smlouvy o dílo pro Příkazce Stavbu provádí. Přesný rozsah plnění Příkazníka je vymezen v čl. III. této Smlouvy – Specifikace služeb, obsah a rozsah činností Příkazníka.

- 2.2. **Předmětem** této Smlouvy je tedy závazek Příkazníka k provádění odborné činnosti poskytované Příkazci v záležitosti výkonu funkce koordinátora bezpečnosti a ochrany zdraví při práci (dále jen „Koordinátor BOZP“ nebo též jen „koordinátor“) na Stavbě (od příprav realizace výstavby do konce realizace stavebních prací, resp. až do kolaudace či odstranění příp. vad a nedodělků na Stavbě) a závazek Příkazce za řádně a včas provedené činnosti zaplatit Příkazníkovi odměnu dohodnutou v této Smlouvě.
- 2.3. Příkazník bude vykonávat činnost koordinátora dle zákona č. 309/2006 Sb. a dle Nařízení vlády č. 591/2006 Sb., o bližších minimálních požadavcích na bezpečnost a ochranu zdraví při práci na staveništích (dále jen „NV č. 591/2006 Sb.“). Příkazce neurčuje pro danou Stavbu více koordinátorů. Koordinátor je povinen vykonávat za Příkazce všechny povinnosti, které dle platných právních předpisů náleží Příkazci jako zadavateli Stavby. Příkazce je povinen poskytnout koordinátorovi veškeré podklady a informace pro jeho činnost a poskytnout mu potřebnou a vyžádanou součinnost dle požadavků koordinátora.
- 2.4. **Účelem** této Smlouvy je splnění zákonné povinnosti Příkazce, kterou je zajištění výkonu činností Koordinátora BOZP na staveništi.
- 2.5. Službami Příkazníka pro Příkazce se pro účely této Smlouvy rozumí uskutečňování právních jednání, ale i faktických úkonů a činností, jejichž výsledkem bude získání pravomocného kolaudačního rozhodnutí na provedenou Stavbu.

### Čl. III.

#### **Specifikace služeb, obsah a rozsah činností a povinností Příkazníka (též jen „Příkaz“)**

- 3.1 Příkazník se tímto zavazuje obstarat pro Příkazce jeho jménem, na jeho účet a jeho náklady následující záležitosti:
  - 3.1.1. Příkazník zpracuje Příkazci **plán bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi** pro stavbu „**Nástavba pavilonu akutní medicíny pro dětské oddělení**“ v souladu se zákonem č.309/2006 Sb. před realizací Stavby, a to tak, aby plně vyhovovala zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, a s tímto seznámí před zahájením stavby Příkazce a zhotovitele Stavby;
  - 3.1.2. Příkazník se zavazuje, že pro Příkazce zajistí **výkon funkce koordinátora ochrany zdraví při práci na staveništi v průběhu realizace stavby „Nástavba pavilonu akutní medicíny pro dětské oddělení“** v souladu s § 14 a § 18. zákona č.309/2006 Sb.;
  - 3.1.3. V rámci Smlouvy připraví Příkazci **oznámení o zahájení Stavby** dle §15 zákona č. 309/2006 Sb. Oblastnímu Inspektorátu práce pro Jihočeský kraj a Vysočinu se sídlem v Českých Budějovicích.
- 3.2. Příkazník jménem Příkazce plní povinnosti dle zákona č. 309/2006 Sb. (v jakékoli fázi realizace díla).
- 3.3. Příkazník se zavazuje zajišťovat a vykonávat na Stavbě výkon koordinátora BOZP, přičemž je povinen zejména:

- 3.3.1. seznámit se s podklady, podle kterých se připravuje realizace Stavby, obzvláště s projektovou dokumentací a obsahem smlouvy o dílo (SOD);
  - 3.3.2. plnit povinnosti osoby oprávněné jednat ve věcech koordinátora BOZP dle uzavřené Smlouvy;
  - 3.3.3. o všech závažných okolnostech bez odkladu informovat Příkazce;
  - 3.3.4. předat Příkazci přehled právních předpisů vztahujících se k bezpečnosti a ochraně zdraví při práci (dále jen „BOZP“) a ke konkrétní stavbě, informace o rizicích, která se mohou při realizaci stavby vyskytnout (se zřetelem na práce a činnosti vystavující fyzickou osobou zvýšenému ohrožení života nebo poškození zdraví) a další podklady nutné pro zajištění bezpečného, zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce, na které je třeba vzít zřetel s ohledem na charakter Stavby a její realizaci;
  - 3.3.5. zpracovat pro Příkazce podněty a doporučení na technická řešení a organizační opatření, která jsou z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek výkonu práce vhodná pro plánování jednotlivých prací uskutečňovaných současně nebo v návaznosti (tuto koordinaci je možné zpracovat do plánu BOZP);
  - 3.3.6. poskytovat Příkazci a dalším účastníkům výstavby odborné konzultace a doporučení týkající se zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce, odhadů délky času potřebného k provedení plánovaných prací nebo činností s ohledem na specifická opatření;
  - 3.3.7. zabezpečit Příkazci, aby plán BOZP obsahoval přiměřeně povaze a rozsahu Stavby a místním a provozním podmínkám staveniště, údaje, informace a postupy zpracované v podrobnostech nezbytných pro zajištění bezpečné a zdraví neohrožující práce;
  - 3.3.8. zpracovat a předat Příkazci „Oznámení o zahájení prací“, a to v dostatečném časovém předstihu;
- 3.4. Výkon funkce Koordinátora BOZP na staveništi ve fázi **realizace Stavby spočívá:**
- 3.4.1. V koordinaci spolupráce zhotovitelů nebo osob jimi pověřených při přijímání opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci se zřetelem na povahu stavby a na všeobecné zásady prevence rizik a činností prováděných na staveništi současně popřípadě v těsné návaznosti, s cílem chránit zdraví fyzických osob, zabránit pracovním úrazům při práci na staveništi v průběhu realizace Stavby;
  - 3.4.2. V dávání podnětů a na vyžádání od zhotovitele Stavby doporučuje technická řešení nebo opatření k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci pro stanovení pracovních nebo technologických postupů a plánování bezpečného provádění prací, které se s ohledem na věcné a časové vazby při realizaci stavby uskuteční současně nebo na sebe budou bezprostředně navazovat;
  - 3.4.3. Ve spolupráci se zhotoviteli Stavby při stanovení času potřebného k bezpečnému provádění jednotlivých prací nebo činností;
  - 3.4.4. Ve sledování provádění prací se zaměřením na zjišťování, zda jsou dodržovány požadavky na bezpečnost a ochranu zdraví při práci;
  - 3.4.5. V upozorňování na zjištěné nedostatky a požadování bez zbytečného odkladu zjednaní nápravy (příčemž navrhuje přiměřená opatření);
  - 3.4.6. V kontrole zabezpečení obvodu staveniště, včetně vstupu a vjezdu na staveniště s cílem zamezení vstupu nepovolaným osobám;
  - 3.4.7. V navrhování termínů konání kontrolních dnů koordinátora k dodržování plánu BOZP za účasti zhotovitelů nebo osob jimi pověřených a organizaci jejich konání (dle postupu prací, minimálně však 1x za dva týdny);
  - 3.4.8. V aktualizaci rizikových faktorů pracovních podmínek a vymezených kontrolovaných pásem na Stavbě a kontrole jejich dodržování;

- 3.4.9. Kontrola dodržování plánu bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi; Pravidelná inspekce dodržování zásad bezpečnosti a ochrany zdraví při práci stanovených ve smlouvách mezi investorem a jeho zhotovitelem, mezi zhotovitelem a poddodavatelem na staveništi dle nutnosti (předpoklad dle kalkulace); Dokumentování jednotlivých zjištění v deníku koordinátora při realizaci Stavby; Zajištění fotodokumentace jednotlivých zjištění a nedostatků; Projednávání zjištěných nedostatků s příkazcem a kontrolování jejich odstraňování; Projednávání a uplatňování technických řešení, která jsou potřebná z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek při výkonu práce; Spolupráci s technickým dozorem příkazce zejména v otázkách zajištění a prosazení bezpečnostních opatření vytvářejících požadované pracovní prostředí; Zajištění kompletní dokumentace ke všem mimořádným událostem a porušování bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi s následkem smrtelného úrazu na stavbě; Zastupování příkazce před úřady státní správy a dozorných orgánů v otázkách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi;
- 3.4.10. V aktualizaci plánu BOZP v případě, že nastanou zásadní změny předpokládaných zvolených pracovních postupů zhotovitele a z nich vyplývajících opatření, nastanou změny časovosti postupu stavby, nepředpokládané organizační záležitosti, změny a aktualizace, které vzejdou z jednání kontrolních dnů koordinátora nebo dalších okolností majících vliv na bezpečnost a ochranu zdraví;
- 3.4.11. Ve spolupráci se zástupci pro oblast bezpečnosti a ochrany zdraví při práci, případně s fyzickou osobou provádějící technický dozor stavebníka;
- 3.4.12. Ve spolupůsobení s příkazcem před úřady státní správy a dozorných orgánů v otázkách bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi, účasti na kontrolních prohlídkách stavby, k nimž byl přizván stavebním úřadem nebo kontrolním orgánem podle zvláštního předpisu;
- 3.4.13. V dokumentování a zapisování zjištěných jednotlivých nedostatků v bezpečnosti a ochraně zdraví při práci na staveništi a zapisování údajů o tom, zda a jakým způsobem byly nedostatky odstraněny v deníku Koordinátora při realizaci Stavby;
- 3.4.14. V projednání zjištěných nedostatků se zhotovitelem Stavby a kontrole jejich odstraňování;
- 3.4.15. V projednávání a uplatňování technických řešení, která jsou potřebná z hlediska zajištění bezpečného a zdraví neohrožujícího pracovního prostředí a podmínek při výkonu práce;
- 3.4.16. V informovanosti všech dotčených zhotovitelů Stavby o bezpečnostních a zdravotních rizicích, která vznikla na staveništi v průběhu prací.
- 3.4.17. Koordinátor je povinen být na Stavbě přítomen tak často, aby bylo zajištěno dodržování BOZP dle platných právních předpisů a povinností vyplývajících z této Smlouvy, přičemž je povinen být na Stavbě přítomen minimálně 1 x týdně □
- 3.4.18. Je povinen účastnit se kontrolních dnů stavby a řešit problematiku bezpečnosti a ochrany zdraví při práci na staveništi v průběhu realizace Stavby se všemi účastníky realizace Stavby.
- 3.5. Výstupem práce koordinátora BOZP je souhrn dokumentů, které představují informační systém koordinátora BOZP, jehož nedílnou součástí je deník koordinátora BOZP a závěrečná zpráva koordinátora BOZP.  
Z informačního systému bude možné zjistit zejm.:
- 3.5.1. Informace o provádění (každodenní) činnosti a o zjištěných nedostacích v BOZP, na něž prokazatelně upozornil zhotovitele Stavby a zapisuje údaje o tom, jakým způsobem byly tyto nedostatky odstraněny;
- 3.5.2. Databázi zjištěných závad pro různé úrovně řízení Stavby včetně průkazné fotodokumentace;

- 3.5.3. Analýza zjištěných údajů zpravidla v měsíčních intervalech, posouzení jednotlivých subjektů v dodržování předpisů BOZP;
- 3.5.4. Vyhodnocení zjištěných závad z hlediska míry závažnosti;
- 3.5.5. Povinná přítomnost koordinátora na staveništi – tzn. kopie zápisu ve stavebním deníku nebo kopie prezenčních listin z jednání.
- 3.6. Příkazník se zavazuje Příkazci předložit deník koordinátora BOZP k nahlédnutí a pořídit z něho požadované kopie, kdykoliv o to Příkazce požádá. Deník Příkazce a závěrečnou zprávu koordinátora BOZP předá Příkazník Příkazci se závěrečnou fakturou.
- 3.7. Příkazník se dále zavazuje provést jakékoli další činnosti, pokud jsou nezbytné pro naplnění účelu této Smlouvy. Koordinátor je povinen vykonávat za Příkazce všechny povinnosti, které dle platných právních předpisů náleží Příkazci jako zadavateli Stavby.
- 3.8. Příkazník odpovídá za to, že veškeré služby a činnosti jím prováděné a zajišťované podle této Smlouvy, budou bez právních vad, nebudou jakkoliv porušovat či omezovat práva a právem chráněné zájmy třetích osob.

## **Čl. IV.**

### **Ostatní práva a povinnosti Smluvních stran**

- 4.1 Příkazník se zavazuje po dobu účinnosti této Smlouvy poskytovat služby Příkazníka v rozsahu a obsahu dle článku II. a III. Smlouvy s maximální odbornou péčí, veškeré záležitosti vyřizovat řádně a včas (přičemž při plnění povinností dle této Smlouvy a poskytování součinnosti je povinen dbát lhůt vyplývajících z obecných právních předpisů, jednat profesionálně, pečlivě a poctivě podle svých schopností, v souladu s příslušnými právními předpisy, touto Smlouvou, dobrými mravy, účelem této Smlouvy, zájmy Příkazce a podle pokynů Příkazce, které jsou Příkazníkovi známy (s nimiž byl seznámen) nebo které musí znát či vyplývají z povahy obstarávané záležitosti, a to za účelem, kterého má být obstaráním záležitosti dosaženo. Příkazník je povinen poskytovat služby v koordinaci a nepřetržité spolupráci s Příkazcem, a to v rozsahu potřebném pro řádný průběh a dokončení smlouvy o dílo a všech plnění s tím souvisejících. Příkazník se zavazuje kontrolovat dodržování právních předpisů, které se týkají provádění smlouvy o dílo při realizaci Stavby včetně předpisů o bezpečnosti osob a ochrany majetku v místě realizace Stavby, a to v rozsahu, v jakém existuje taková odpovědnost či povinnosti Příkazce ze smlouvy o dílo při realizaci Stavby.
- 4.2 Pokud Příkazník některý z úkonů k vykonání činnosti dle čl. II. a čl. III. této Smlouvy nebo dle dikce příslušných právních předpisů neprovede nebo nezajistí, bude toto opomenutí považováno za podstatné porušení Smlouvy ze strany Příkazníka, což může mít za následek odstoupení od Smlouvy ze strany Příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu dle článku VII. této Smlouvy.
- 4.3 Příkazník bere na vědomí, že nesmí být osobou majetkově ani jinak propojenou se zhotovitelem stavebních prací. V případě, že tato skutečnost nastane, je Příkazník povinen toto neprodleně sdělit Příkazci. Porušení této povinnosti je považováno za podstatné porušení Smlouvy, což může mít za následek odstoupení od Smlouvy ze strany Příkazce, včetně uplatnění nároků na smluvní pokutu.
- 4.4 Příkazník se zavazuje písemně oznámit Příkazci všechny okolnosti, které zjistil při poskytování služeb Příkazníka dle článku II., III. Smlouvy nebo které zjistil i mimo rámec poskytování služeb dle čl. II. a III. Smlouvy a jež by mohly mít vliv na zadání pokynů nebo změnu pokynů Příkazce. Nedojde-li ke změně pokynů Příkazce na základě sdělení Příkazníka, postupuje Příkazník podle původních pokynů Příkazce, a to tak, aby bylo možno obstarat záležitost a dosáhnout účelu dle této Smlouvy. V případě pochybností o obsahu pokynu Příkazce si Příkazník vyžádá upřesňující stanovisko Příkazce.
- 4.5 Podá-li Příkazce Příkazníkovi nevhodné, neúplné, neúčelné pokyny nebo pokyny odporující obecně závazným právním předpisům, je Příkazník povinen na tyto skutečnosti Příkazce bezodkladně, např. ústně, a následně do 3 pracovních dnů písemně, upozornit, a

- to včetně vysvětlení, v čem dle názoru Příkazníka nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost (určené ustanovení obecně závazného právního předpisu, který je porušován) pokynu spočívá.
- 4.6 Bude-li Příkazce na podaných pokynech trvat, je Příkazník povinen pokračovat v poskytování služeb dle článku II. a III. Smlouvy dle původních pokynů Příkazce. V takovém případě je však oprávněn písemně požadovat po Příkazci, aby setrvání na původních pokynech Příkazníkovi písemně potvrdil, a pokračovat v poskytování služeb až poté, co toto sdělení od Příkazce obdrží.
  - 4.7 Od písemných pokynů Příkazce se může Příkazník odchýlit jen, když je to v zájmu Příkazce, a pouze v případě, je-li to naléhavě nutné, rozhodnutí nesnese odkladu a nemůže včas obdržet souhlas Příkazce. O skutečnostech, kdy se Příkazník odchýlí od písemných pokynů Příkazce, je Příkazník povinen Příkazce bezodkladně písemně informovat, nejdéle však do 3 pracovních dnů ode dne, kdy k takovému odchýlení od písemných pokynů Příkazce došlo.
  - 4.8 Veškeré věci, podklady a další doklady, které byly Příkazcem Příkazníkovi předány a nestaly se součástí plnění dle Smlouvy, zůstávají ve vlastnictví Příkazce, resp. Příkazce zůstává osobou oprávněnou k jejich zpětnému převzetí. Příkazník je Příkazci povinen tyto věci, podklady či ostatní doklady vrátit, a to bez zbytečného odkladu, nejpozději ke dni řádného předání Stavby, s výjimkou těch věcí, podkladů a dokladů, které prokazatelně a oprávněně spotřeboval k naplnění svých závazků z této Smlouvy.
  - 4.9 Příkazník bude obstarávat běžné záležitosti a úkony spojené s přípravou a realizací Stavby. Příkazník bude postupovat v odborných záležitostech samostatně s tím, že každý rozhodující krok bude předem projednávat s Příkazcem, bude-li to s ohledem na postup výstavby možné a účelné. Příkazník bude právně jednat jménem a na účet Příkazce jen v případě samotného, zvláštního zmocnění, uděleného mu pro ten případ Příkazcem, nevyplývá-li z této Smlouvy jinak. Bude-li vyžadovat obstarání záležitosti Příkazníkem, aby Příkazník za Příkazce právně jednal, zavazuje se Příkazce na žádost Příkazníka vystavit plnou moc. V ostatních případech bude Příkazci připravovat kvalifikované návrhy a dokumenty k uskutečnění právního jednání a rozhodovacích aktů.
  - 4.10 Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech údajích, týkajících se Příkazce, a o všech záležitostech, o kterých se v souvislosti s plněním předmětu této Smlouvy dozvěděl, s výjimkou skutečností, které je povinen sdělit státním orgánům na základě zákona. Tento závazek přetrvává i po skončení platnosti této Smlouvy. Příkazník použije všechny materiály, které obdrží od Příkazce v souvislosti s plněním ze Smlouvy výhradně za plnění účelu Smlouvy. Po skončení plnění, popř. dílčího plnění ze Smlouvy, předá Příkazník Příkazci všechny materiály, které od Příkazce v souvislosti s plněním převzal a rovněž jakékoli jejich kopie.
  - 4.11 Smluvní strany jsou povinny zachovávat mlčenlivost o všech údajích, které jsou obsaženy v projektových, technických a realizačních podkladech, nebo o jiných skutečnostech, se kterými se seznámily při plnění této Smlouvy.
  - 4.12 Veškeré informace, které jedna strana druhé straně sdělí, či jinak zpřístupní v souvislosti s plněním dle této Smlouvy, jsou považovány za důvěrné informace a Příkazník se zavazuje, že s nimi bude nakládat tak, aby se nedostaly do rukou nepovolaným osobám ani nevešly v obecnou známost. Příkazník nesmí takové informace zpřístupnit třetí straně ani je použít v rozporu s jejich účelem pro své potřeby, nebo pro jiné osoby. Tento závazek se týká i případných subdodavatelů Příkazníka. Povinnosti uvedené v odst. 4.14 – 4.16. platí i po zániku závazku z této Smlouvy.
  - 4.13 Příkazník se zavazuje vykonávat činnosti, jejichž plnění je předmětem této Smlouvy, vlastními silami.
  - 4.14 Příkazník je povinen při plnění svých povinností spolupracovat s projektantem při výkonu autorského dozoru, technickým dozorem a dále s administrátorem veřejné zakázky a administrátorem projektu.

- 4.15 Příkazník se zavazuje archivovat originální vyhotovení Smlouvy včetně jejích dodatků, originály účetních dokladů a dalších dokladů vztahujících se k realizaci předmětu této Smlouvy po dobu 10 let od zániku Smlouvy, minimálně však do roku 2028; po tuto dobu se Příkazník zavazuje umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním této Smlouvy. Účetní doklady budou uchovány způsobem uvedeným v zákoně č. 563/1991 Sb. o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
- 4.16 Smluvní strany se zavazují řešit veškeré nejasnosti a doplnit chybějící údaje a doklady ihned po jejich zjištění tak, aby nedocházelo k průtahům v obstarání záležitostí.
- 4.17 Příkazce je povinen vytvořit řádné podmínky pro činnost Příkazníka a poskytovat mu během plnění předmětu této Smlouvy nezbytnou součinnost, zejména předat Příkazníkovi včas všechny dokumenty nezbytně nutné k provedení předmětu plnění této Smlouvy (zadávací podmínky, dokumenty o průběhu zadávacího řízení, dodatečné informace k zadávacím podmínkám, námítky, návrhy, rozhodnutí o zahájení správního řízení atd.), pokud z jejich povahy nevyplývá, že je má zajistit Příkazník v rámci plnění Příkazu. Při předávání dokumentů Příkazníkovi je Příkazce povinen brát ohled na lhůty vyplývající ze zákona, odkáže-li řádně a včas Příkazník na takovouto konkrétní lhůtu.
- 4.18 Příkazce je povinen předat včas Příkazníkovi podklady a informace, jež jsou nutné k řádnému poskytování služeb dle čl. II. a III. Smlouvy a poskytovat Příkazníkovi nezbytnou součinnost potřebnou pro řádné a včasné poskytování služeb Příkazníka.
- 4.19 Příkazce se zavazuje účastnit se jednání, které svolá Příkazník z důvodů odsouhlasení postupu Příkazníka dle Smlouvy (Příkazník je povinen oznámit Příkazci místo a termín jednání minimálně 3 dny předem).
- 4.20 Příkazce si vyhrazuje právo přerušit provádění prací na Stavbě i provádění činnosti Příkazníka z důvodu nedostatku finančních prostředků pro realizaci Stavby. O této skutečnosti se Příkazce zavazuje neprodleně Příkazníka písemně informovat.
- 4.21 S ohledem na skutečnost, že stavební práce budou prováděny za plného nemocničního provozu v areálu Nemocnice Tábor, a.s., dohlíží Příkazník na maximální dodržování bezpečnostních předpisů a provozního režimu Stavby.

## **Čl. V.**

### **Místo a doba plnění, účinnost a trvání Smlouvy**

- 5.1. Pro výkon činnosti je místem plnění Stavba, která se nachází v areálu Nemocnice Tábor, a.s., a blíže je vymezeno projektovou dokumentací. Úkony např. administrativní povahy, které nemusí být vykonávány přímo na Stavbě, může provádět na svém pracovišti.
- 5.2. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu zástupci obou Smluvních stran a účinnosti uveřejněním v registru. Tato Smlouva je uzavírána na dobu určitou, a to do doby úplného splnění veškerých povinností Příkazníka vyplývajících z této Smlouvy.
- 5.3. Doba plnění:  
Zahájení činnosti – od účinnosti Smlouvy (tj. uveřejněním v registru smluv).  
Ukončení činnosti - úplným splněním veškerých povinností Příkazníka vyplývajících z této Smlouvy.  
Předpokládané zahájení stavebních prací: 03/ 2018  
Předpokládané lhůta výstavby: 9 měsíců
- 5.4. V průběhu realizace Stavby může docházet k přerušení stavební činnosti. Po tuto dobu bude dle příkazu Příkazce omezen nebo úplně pozastaven i výkon koordinátora BOZP Příkazníkem.
- 5.5. Tuto Smlouvu lze ukončit písemnou dohodou nebo výpovědí kterékoliv ze Smluvních stran za podmínek stanovených touto Smlouvou a za přiměřeného užití ust. § 2440 a 2442 o.z.



- 5.6. Příkazce může tuto Smlouvu vypovědět. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Od nabytí účinnosti písemné výpovědi je Příkazník povinen nepokračovat ve své činnosti dle této Smlouvy. Je však povinen Příkazce upozornit na opatření potřebná k tomu, aby se zabránilo vzniku škody bezprostředně hrozící Příkazci nedokončením činnosti související se zařizováním záležitosti.
- 5.7. Příkazník může Smlouvu písemně vypovědět. Výpovědní lhůta je tříměsíční a počíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po měsíci, v němž byla výpověď doručena druhé Smluvní straně. Ke dni nabytí účinnosti písemné výpovědi zaniká závazek Příkazníka uskutečňovat činnost, ke které se zavázal. Jestliže by tímto přerušením činnosti vznikla Příkazci škoda, je Příkazník povinen jej upozornit, jaká opatření je třeba učinit k jejímu odvrácení. Jestliže tato opatření Příkazce nemůže učinit ani pomocí jiných osob a požádá Příkazníka, aby je učinil sám, je k tomu Příkazník povinen.
- 5.8. Příkazce je oprávněn odstoupit od této Smlouvy jen v případech jejího podstatného porušení Příkazníkem - jestliže je toto porušení povinností označeno za podstatné touto Smlouvou nebo zákonem. Smluvní strany se dohodly, že za podstatné porušení pokládají mj. porušení smluvních povinností dále uvedených:
- a) na majetek Příkazníka byl podán návrh na prohlášení konkurzu či podán návrh na vyrovnání ve smyslu ustanovení zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), v platném znění, nebo Příkazník vstoupil do likvidace;
  - b) Příkazník převedl, resp. propachtoval podnik či jeho část, jehož součástí jsou oprávnění a závazky z této Smlouvy, na třetí osobu, resp. třetí osobě;
  - c) Příkazník poruší kteroukoliv ze svých povinností dle čl. II., III. a IV. Smlouvy a porušení neodstraní ani v náhradní lhůtě minimálně 10 kalendářních dnů poskytnuté Příkazcem v upozornění na porušení Smlouvy;
  - d) Příkazník se dostane do prodlení s řádným provedením plnění dle Smlouvy ve vztahu k dohodnutým termínům o dobu delší než 5 kalendářních dnů;
  - e) Příkazník přeruší na dobu delší než 10 kalendářních dnů provádění plnění dle Smlouvy;
  - f) Příkazník řádně a včas neprokáže trvání platné a účinné pojistné smlouvy ;
  - g) ukáže-li se jakékoliv prohlášení Příkazníka učiněné v této Smlouvě jako nepravdivé a dále v případě porušení odst. 4.3. čl. IV. této Smlouvy.
- 5.9. Příkazník je oprávněn odstoupit od této Smlouvy v případě, že se Příkazce ocitne v prodlení s úhradou odměny Příkazníka po dobu delší než 30 dnů a neuhradí dlužnou částku ani po předchozím písemném upozornění Příkazníka.
- 5.10. Odstoupení od Smlouvy se považuje za doručené v okamžiku, kdy se písemný úkon obsahující odstoupení od Smlouvy dostane do dispozice druhé Smluvní strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující odstoupení od Smlouvy se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místě příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Odstoupením od Smlouvy nejsou dotčena ustanovení týkající se smluvních úroků z prodlení, smluvních pokut, práva na náhradu škody z porušení smluvní povinnosti a ustanovení týkající se těch práv a povinností, z jejichž povahy vyplývá, že mají trvat i po odstoupení.
- 5.11 Dnem účinnosti odvolání Příkazu, výpovědi Smlouvy či odstoupení od Smlouvy zaniká závazek Příkazníka provádět služby dle čl. II. a III. této Smlouvy. Pokud by však ukončením služby dle Smlouvy ze strany Příkazníka mohla vzniknout Příkazci škoda či

jiná újma, je Příkazník povinen učinit veškerá opatření, aby došlo k odvrácení hrozící škody nebo aby se hrozící škodě předešlo. Příkazce uhradí Příkazníkovi odpovídající část úkonů Příkazníka využitelných Příkazcem. Příkazník však není oprávněn požadovat po Příkazci jakoukoliv škodu, která vznikla v důsledku předčasného odvolání příkazu.

- 5.12 V případě odstoupení od Smlouvy ze strany Příkazce vzniká Příkazci vůči Příkazníkovi nárok na úhradu prokázaných vícenákladů (tj. nákladů vynaložených Příkazcem nad výši odměny Příkazníka dle čl. VI Smlouvy) vynaložených na dokončení plnění dle této Smlouvy jinou osobou než Příkazníkem a na úhradu ztrát vzniklých neprovedením služby dle Smlouvy Příkazníkem. Nárok Příkazce účtovat Příkazníkovi smluvní pokutu tím nezaniká.

## Čl. VI.

### Odměna Příkazníka

- 6.1. Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi za službu Příkazníka dle čl. II a III. Smlouvy odměnu ve výši:

zpracování Plánu BOZP včetně aktualizace .....	8.500,- Kč
<u>výkon činnosti koordinátora BOZP (9 měsíců) .....</u>	<u>85.500,- Kč</u>
Celkem bez DPH .....	94.000,- Kč
<u>DPH (21%) .....</u>	<u>19.740,- Kč</u>
<u>CELKEM vč. DPH .....</u>	<u>105.240,- Kč</u>

- 6.2. Smluvní strany se dohodly, že odměna dle čl. VI. odst. 6.1. Smlouvy zahrnuje veškeré náklady Příkazníka vynaložené Příkazníkem při uskutečňování služeb Příkazníka dle čl. II. a v rozsahu čl. III. Smlouvy a přiměřený zisk, tj. vč. nákladů na administrativní práce, fotopráce a videopráce, reprografické služby, poplatky spojům, využívání vozidla, nákladů na mzdy, pojištění, využívání výpočetní techniky, foto a videotechniky. Takto dohodnutá cena představuje úplné a konečné vyrovnání za služby a činnosti prováděné Příkazníkem podle této Smlouvy po stanovenou dobu.
- 6.3. Příkazník je plátcem DPH.
- 6.4. Náklady na správní poplatky za vydání rozhodnutí orgánů veřejné správy, náklady za geodetická zaměření pro potřeby předmětné Stavby, na soudní poplatky a na kolky, nese Příkazce ze svého.
- 6.5. Odměna bude Příkazcem Příkazníkovi hrazena 1x měsíčně na základě dílčích faktur vystavených Příkazníkem a předaných Příkazci. Cena za plnění bude fakturována měsíčně poměrnou částkou dle postupu výstavby, přičemž v dělenci bude odměna, v děliteli počet měsíců předpokládané realizace Stavby plus dva. Konečný daňový doklad (vyúčtování odměny za příkazní služby dle Smlouvy), na kterém bude uvedena částka k zaplacení ve výši rozdílu mezi odměnou za příkazní činnost dle Smlouvy (viz čl. VI odst. 6.1. Smlouvy) a již poskytnutými platbami, je Příkazník oprávněn vystavit po úplném dokončení Stavby a po její kolaudaci. V případě, že se prodlouží realizace Stavby dle smlouvy o dílo s vybraným zhotovitelem, z důvodů ležících mimo stranu Příkazníka, a tedy i služby Příkazníka budou delší, než je termín plnění dle této příkazní smlouvy, bude Příkazníkovi uhrazena odměna za každý další, byť i započatý, týden ve výši (1/35) jedné třicetipětiny z dohodnuté Ceny dle odst. 6.1. této smlouvy.
- 6.6. Dílčí faktury a konečný daňový doklad (faktura) budou mít splatnost 30 dnů ode dne řádného předání Příkazci. V každé dílčí i v konečné faktuře Příkazník uvede fakturovanou část odměny bez DPH a DPH stanovenou ve smyslu zákona č. 235/2004 Sb., o dani

z přidané hodnoty, v platném znění. Každá dílčí i konečná faktura dle tohoto článku Smlouvy bude obsahovat náležitosti daňového dokladu stanovené zákonem č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění a zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, v platném znění.

- 6.7. V případě, že daňový doklad nebude obsahovat správné údaje či bude neúplný, je Příkazce oprávněn daňový doklad vrátit ve lhůtě 8 dnů s uvedením, v čem spatřuje nesprávnost či neúplnost daňového dokladu. Příkazník je povinen daňový doklad opravit, aby splňoval náležitosti dle tohoto článku. Lhůta splatnosti začne běžet znovu od začátku.
- 6.8. Smluvní strany této Smlouvy se dohodly, že Příkazník, coby poskytovatel zdanitelného plnění, je povinen bez zbytečného odkladu písemně informovat Příkazce o tom, že se stal nespolehlivým plátcem ve smyslu ustanovení § 106a zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, v platném znění (dále jen „zákon o DPH“). Smluvní strany si dále společně ujednaly, že pokud Příkazce v průběhu platnosti tohoto smluvního vztahu na základě informace od Příkazníka či na základě vlastního šetření zjistí, že se Příkazník stal nespolehlivým plátcem ve smyslu § 106a zákona o DPH, souhlasí obě smluvní strany s tím, že Příkazce uhradí za Příkazníka daň z přidané hodnoty z takového zdanitelného plnění dobrovolně správci daně dle § 109a citovaného právního předpisu. Zaplacením částky ve výši daně Příkazcem správci daně pak bude smluvními stranami považováno za splnění závazku Příkazce uhradit sjednanou cenu, resp. její část. Smluvní strany si v této souvislosti poskytnou veškerou nezbytnou součinnost při vzájemném poskytování informací požadovaných zákonem o DPH. Příkazník současně souhlasí s tím, že je povinen Příkazci nahradit veškerou škodu vzniklou v důsledku aplikace institutu ručení ze strany správce daně. Smluvní strany se dohodly, že Příkazce bude hradit sjednanou cenu pouze na účet zaregistrovaný a zveřejněný ve smyslu § 96 odst. 1 zákona o DPH.
- 6.9. Pro případ nedodržení termínu úhrady dle odst. 6.6. uhradí Příkazce Příkazníkovi smluvní úrok z prodlení ve výši 0,05% z dlužné částky za každý den prodlení.
- 6.10. Příkazce **neposkytuje zálohy**.
- 6.11. Předpokladem zaplacení sjednané ceny - faktury, je řádné a včasné plnění povinností Příkazníka.
- 6.12. Smluvní strany shodně prohlašují, že cena určená ve Smlouvě je cenou obvyklou ve smyslu ust. § 2999 o.z.

## Čl. VII

### Odovědnost Příkazníka za vady jeho činnosti a smluvní pokuty

- 7.1. Příkazník odpovídá za to, že veškeré služby a činnosti jím prováděné a zajišťované podle této Smlouvy, budou bez právních a faktických vad, za podmínek stanovených touto Smlouvou, příslušnými právními předpisy a nebudou jakkoliv porušovat či omezovat práva a právem chráněné zájmy třetích osob.
- 7.2. Příkazník **odpovídá za řádné, včasné a kvalitní** provádění činnosti v rozsahu stanoveném příslušnými ustanoveními občanského zákoníku a touto Smlouvou.
- 7.3. Příkazník odpovídá Příkazci za škodu, která Příkazci vznikne při poskytování služby dle čl. II a III. Smlouvy s výjimkou případů, kdy Příkazník tuto škodu nemohl odvrátit ani při vynaložení veškeré odborné péče.
- 7.6. Příkazník neodpovídá za:
  - a) škody vzniklé v důsledku jednání třetích osob či vzniklé živelnými událostmi, pokud Příkazník učinil veškerá jednání, která byla nezbytná k tomu, aby škoda nevznikla, resp. aby výše škody byla minimalizována;
  - b) škody vzniklé výlučně v důsledku nečinnosti nebo zavinění ze strany Příkazce;

- c) škody, pokud Příkazce trvá na pokynech dle čl. IV odst. 4.5. a byl na jejich nevhodnost, neúplnost, neúčelnost či protiprávnost Příkazníkem prokazatelně upozorněn;
  - d) vady, které byly způsobeny použitím podkladů převzatých od Příkazce, u kterých Příkazník ani při vynaložení veškeré odborné péče nemohl zjistit jejich nevhodnost, případně na ni upozornil Příkazce, ale ten na jejich použití trval (ustanovení § 2433 o.z. tím není dotčeno).
- 7.7. Příkazník poskytuje Příkazci smluvní záruku za veškerou sjednanou činnost min. v délce 60 měsíců od předání a převzetí Stavby Příkazci. Příkazce je oprávněn reklamovat nedostatky či vady poskytnuté činnosti nejpozději do doby skončení záruční lhůty Stavby. Reklamacce musí být uplatněna písemně do rukou Příkazníka, a to vždy bez zbytečného odkladu poté, co Příkazce vadu zjistil.
- 7.9. V případě porušení povinností sjednaných touto Smlouvou či vyplývajících z příslušných zákonných předpisů Příkazníkem či v případě zjištěných nedostatků ve výkonu činnosti koordinátora dle této Smlouvy je Příkazník povinen na písemnou výzvu Příkazce na své náklady neprodleně zajistit provedení nápravných opatření.
- 7.10. Příkazník ode dne uzavření této Smlouvy odpovídá za vzniklé škody, soudní spory s třetí stranou a účtované pokuty, pokud jejich příčina bude spočívat v nesprávném postupu či opomenutí Příkazníka v průběhu veškerých jednání a činností souvisejících s předmětem této Smlouvy.
- 7.11. Příkazník na sebe přejímá zodpovědnost za škody vzniklé z jeho činnosti při plnění předmětu této Smlouvy.
- 7.12. Smluvní strany se dohodly, že za každý případ nesplnění či porušení jakékoliv jiné povinnosti vyplývající z této Smlouvy Příkazníkem je Příkazce oprávněn uplatnit vůči Příkazníkově ve smyslu ustanovení § 2048 a násl. o.z. smluvní pokutu ve výši 2.000,- Kč (slovy: *dvatisíce korun českých*), a to za každé jednotlivé porušení Smlouvy zvlášť. Smluvní pokutu lze uložit i opakovaně.
- 7.13. V případě, že Příkazník uvede nepravdivé prohlášení nebo poruší povinnost mu uloženou v čl. IV odst. 4.3. této Smlouvy je povinen uhradit Příkazci smluvní pokutu ve výši 20.000,- Kč.
- 7.14. Příkazník souhlasí s tím, aby částka odpovídající smluvní pokutě dle odst. 7.12.-7.13 tohoto čl. byla započtena vůči jeho pohledávkám za Příkazcem.
- 7.15. Smluvní pokuty, úroky z prodlení a náhrady škody jsou splatné do 15 dnů ode dne, kdy je povinné straně doručena písemná výzva oprávněné strany k jejich zaplacení. Výzva k zaplacení se považuje za doručenu, kdy se písemný úkon obsahující výzvu dostane do dispozice druhé strany. V případě úkonů činěných poštou se má za to, že písemný úkon obsahující výzvu k zaplacení se dostal do dispozice povinné strany okamžikem doručení listovní zásilky povinné straně, přičemž za doručení se považuje i stav, kdy povinná strana nebyla při doručování zásilky držitelem poštovní licence zastižena a listovní zásilka je připravena k vyzvednutí na místě příslušné provozovně poštovní licence a to uplynutím 3 dnů od dne, kdy listovní zásilka s tímto úkonem byla uložena k vyzvednutí. Sankce, příp. náhrada škody musí být ve výzvě vyčísleny v požadované výši včetně uvedení důvodu, pro který je smluvní pokuta požadována a popisu skutečností, ve kterých je spatřováno porušení sankcionovaných povinností ze strany povinné Smluvní strany.
- 7.16. Náklady na pojištění nese Příkazník a má je zahrnuty ve sjednané ceně za splnění předmětu Smlouvy.

## **Čl. VIII. Ostatní ujednání**

- 8.1. Tato Smlouva je vyhotovena v jazyce českém ve 2 stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu, a to. Každá ze Smluvních stran obdrží jeden stejnopis Smlouvy.
- 8.2. Veškeré změny nebo doplňky této Smlouvy mohou být učiněny pouze se souhlasem Smluvních stran, a to ve formě písemných (vzestupně číslovaných) dodatků, které budou na téže listině podepsány oběma Smluvními stranami.
- 8.3. V otázkách výslovně neupravených touto Smlouvou se závazky smluvních stran řídí ustanoveními příslušných právních předpisů České republiky, zejména zák.č. 89/2012 Sb., občanským zákoníkem. Strany této smlouvy se na základě úplného a vzájemného konsensu o všech níže uvedených ustanoveních dohodly na této příkazní smlouvě, která se řídí, pokud v ní není uvedeno jinak, ustanoveními o.z. (zejm. § 2430, 2630). Smluvní strany však vylučují aplikaci ust. § 1740 odst. 3, věta první, o.z. (tj. při jednání smluvních stran o uzavření této smlouvy či nové smlouvy či jakýchkoli jejich dodatků, doplnění a náhrad, není odpověď s dodatkem nebo odchylkou, byť by podstatně neměnily podmínky nabídky, přijetím nabídky). Tato Smlouva obsahuje veškeré a ucelené ujednání Smluvních stran o všech náležitostech, které Smluvní strany měly a chtěly v této Smlouvě ujednat, přičemž Smluvní strany dospěly k plné shodě ohledně všech náležitostí, které si stanovily jako předpoklady pro uzavření této Smlouvy. Tato Smlouva nahrazuje jakékoliv předchozí, byť i ústní ujednání stran.
- 8.4. Tato Smlouva se řídí a bude vykládána v souladu s právním řádem České republiky.
- 8.5. Pokud kterékoli ustanovení Smlouvy je nebo se stane neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným, tato neplatnost, neúčinnost, zdánlivost nebo nevymahatelnost nebude to mít vliv na platnost, účinnost a vynutitelnost dalších ustanovení Smlouvy, lze-li toto ustanovení oddělit od této Smlouvy jako celku. Smluvní strany se zavazují, že podniknou veškerá opatření, aby učinily vše nezbytné k dosažení stejného výsledku, který byl zamýšlen takovým neplatným, neúčinným, zdánlivým nebo nevymahatelným ustanovením.
- 8.6. Smluvní strany berou na vědomí, že tato Smlouva podléhá povinnosti uveřejnění v registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., a s tímto uveřejněním souhlasí. Zaslání Smlouvy do registru zajistí Příkazce neprodleně po podpisu Smlouvy. Příkazce se současně zavazuje informovat druhou Smluvní stranu o provedení registrace tak, že zašle druhé Smluvní straně kopii potvrzení správce registru smluv o uveřejnění Smlouvy bez zbytečného odkladu poté, kdy sám potvrzení obdrží, popřípadě již v průvodním formuláři vyplní příslušnou kolonku s ID datové schránky druhé Smluvní strany. Příkazník výslovně prohlašuje, že nic z toho, co je ve Smlouvě uvedeno, nepovažuje za obchodní tajemství a že uveřejnění v registru není v rozporu s příslušnými právními předpisy na ochranu osobních údajů.
- 8.7. V případě vzniku jakéhokoliv sporu vyplývajícího z uzavření, platnosti a provádění této Smlouvy jsou Smluvní strany povinny jednat o jeho vyřešení a snažit se jej urovnat cestou jednání a na základě dohody. V případě, že se Smluvním stranám ani po vynaložení potřebného úsilí nepodaří vyřešit spor podle tohoto článku, bude rozhodnut věcně a místně příslušným soudem.
- 8.8. Smluvní strany prohlašují, že si Smlouvu řádně přečetly, s celým jejím obsahem souhlasí a na důkaz toho, že se jedná o projev jejich svobodné a vážné vůle, připojují své podpisy.

**Příkazce:**

V Táboře dne 1.3.2018

**Příkazník:**

V Táboře dne 1.3.2018

.....  
Ing. Ivo Houška, MBA  
předseda představenstva

.....  
Ing. Václav Pivokonský  
jednatel společnosti

.....  
MUDr. Jana Chocholová  
člen představenstva