



## DODATEK č. 1

č. dohody BNA-MN-3/2018

k dohodě o zabezpečení vzdělávací aktivity zaměstnanců a potenciálních zaměstnanců a poskytnutí příspěvku v rámci projektu Podpora odborného vzdělávání zaměstnanců II reg. č. CZ.03.1.52/0.0/0.0/15\_021/0000053 ze dne 19.2.2018

---

uzavřené mezi

### Úřadem práce České republiky

zastupující osoba: Mgr. Kateřina Novotná, ředitelka Kontaktního pracoviště Benešov  
sídlo: Dobrovského 1278/25, 170 00 Praha 7  
IČO: 72496991  
adresa pro doručování: Úřad práce ČR - kontaktní pracoviště Benešov, Dukelská č.p. 2080,  
256 01 Benešov  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx  
(dále jen „Úřad práce“) na straně jedné

a

**zaměstnavatelem:** ARROW mobile spol. s r.o.  
zastupující osoba: Ing. Zdislav Vaněček, jednatel  
sídlo firmy (místo podnikání): Poříčí nad Sázavou, V Uličkách 314, PSČ 257 21  
IČO: 25068636  
adresa provozovny: Poříčí nad Sázavou, V Uličkách 314, PSČ 257 21  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxx  
(dále jen „zaměstnavatel“) na straně druhé.

### Článek I Účel dodatku

Účelem tohoto dodatku je úprava výše uvedené dohody uzavřené mezi Úřadem práce a zaměstnavatelem.

### Článek II Předmět dodatku

Bod II.5 dohody se mění takto:

II.5	Termín realizace vzdělávací aktivity:	
	Datum zahájení	20.2.2018
	Datum ukončení	30.6.2018

Ostatní smluvní ujednání dohody zůstávají tímto dodatkem nedotčena.

Dodatek nabývá platnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami.

Dodatek, na nějž se vztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem uveřejnění. Dodatek, na nějž se nevztahuje povinnost uveřejnění prostřednictvím Registru smluv, nabývá účinnosti dnem jeho podpisu oběma smluvními stranami nebo dnem, který si smluvní strany v dodatku sjednají.

Je sepsán ve dvou vyhotoveních, z nichž jedno obdrží zaměstnavatel a jedno Úřad práce.

Úřad práce České republiky - kontaktní pracoviště Benešov dne 8.3.2018

.....  
Ing. Zdislav Vaněček  
jednatel  
ARROW mobile spol. s r.o.

.....  
Mgr. Kateřina Novotná  
ředitelka Kontaktního pracoviště Benešov

Za Úřad práce vyřizuje: xxxxxxxxxxxx  
Telefon: xxxxxxxxxxxx

**Přílohy**

příloha č. 3: „Plánovaný harmonogram vzdělávací aktivity“ – část 1 a část 2  
příloha č. 6: „Plán výuky“ – část 1 a část 2