



Došlo na právní oddělení ČZU dne:

2 0. 02. 2018

SMLOUVA O ÚČASTI NA ŘEŠENÍ PROJEKTU Č. QK1820389

(dále jen „smlouva“)

uzavřená dle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „OZ“), a zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZPVV“)

Smluvní strany:

1. **Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.**
Se sídlem: Žabovřeská 250, 156 27, Praha 5
Zapsán: v Rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném MŠMT
IČO: 00027049
DIČ: CZ00027049
Zastoupena: doc. Ing. Radimem Váchou, Ph.D., ředitelem
Bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Praha 5
Účet číslo: 24635051/0100
(dále jen jako „**hlavní příjemce**“)

 2. **Česká zemědělská univerzita v Praze**
Se sídlem: Kamýcká 129, 165 00, Praha - Suchdol
IČO: 60460709
DIČ: CZ60460709
Zastoupená: prof. Ing. Petrem Skleničkou, CSc., rektorem
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s.
Účet číslo: 500022222/0800
(dále jen jako „**další účastník projektu**“)
- (dále také společně jako „**smluvní strany**“)

mezi sebou uzavírají následující smlouvu o účasti na řešení projektu:

I. Předmět smlouvy

- 1.1. Předmětem této smlouvy je spolupráce smluvních stran za účelem zajištění realizace projektu s názvem „**Vytvoření podrobných aktuálních map půdních vlastností ČR na základě využití dat Komplexního průzkumu půd a metod digitálního mapování půd**“, registrační číslo **QK1820389** (dále jen „**projekt**“). Na projekt budou použity účelové finanční prostředky poskytnuté Ministerstvem zemědělství (dále jen „**poskytovatel**“) formou dotace na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji (dále jen „**účelová podpora**“) a na základě smlouvy č. 950-2017-14152 o poskytnutí podpory na řešení projektu č. QK1820389 (dále jen „**smlouva o poskytnutí podpory**“), která byla uzavřena mezi hlavním příjemcem a poskytovatelem (Příloha č. 1).
- 1.2. Cílem projektu je vytvořit detailní mapy vybraných půdních vlastností popisující aktuální stav půdního pokryvu ČR na základě zpracování archivních dat Komplexního průzkumu půd (KPP) pokročilými metodami s využitím doplňkových dat. Kromě samotných map budou vytvořeny i příslušné metodiky jejich tvorby. V rámci zpracování dat KPP bude provedena harmonizace celé databáze s aktuálními klasifikačními systémy (TKSP, World Reference Base 2014). Cíl projektu bude dosažen pedometrickým zpracováním bodových dat KPP s využitím doplňkových dat dálkového průzkumu Země, terénního modelování a doplňkového půdního průzkumu. Skladba výsledných map se řídí aktuálními potřebami řešení problematiky související s dynamikou a potenciálem půdního fondu (půdní eroze, zásoba uhlíku, retenční kapacita půd). Vymezení závazných parametrů řešení projektu je uvedeno ve smlouvě o poskytnutí podpory.
- 1.3. Předmětem této smlouvy je stanovení práv a povinností hlavního příjemce a dalšího účastníka projektu při realizaci projektu. Projekt bude realizován podle schváleného návrhu projektu.

- 1.4. Předmětem této smlouvy je dále vymezení podmínek, za kterých bude hlavním příjemcem poskytnuta část účelových finančních prostředků dalšímu účastníkovi projektu.
- 1.5. Předmětem této smlouvy je úprava vzájemných práv a povinností smluvních stran k hmotnému majetku nutnému k řešení projektu a nabytého dalším účastníkem projektu a dále k výsledkům projektu a využití výsledků projektu.
- 1.6. Nedílnou součástí této smlouvy je **smlouva o poskytnutí podpory (Příloha č. 1)**. Povinnosti hlavního příjemce uvedené v tomto dokumentu se přiměřeně vztahují i na dalšího účastníka projektu. Výše uvedený dokument je pro dalšího účastníka projektu závazný a je povinen se jím řídit. Obsahuje-li tato smlouva úpravu odlišnou od závazných parametrů řešení projektu, použijí se přednostně ustanovení této smlouvy.

II.

Řízení a realizace spolupráce

- 2.1. Odpovědnost za řešení projektu ponese a celkovou koordinaci a řízení prací bude provádět řešitel projektu na straně hlavního příjemce - Mgr. Daniel Žižala (dále jen „**řešitel**“). Řešiteli projektu bude přímo podřízen další řešitel na straně dalšího účastníka projektu - Doc. Ing. Vít Penížek, Ph.D. (dále jen „**další řešitel**“).
- 2.2. Řešitel zajistí koordinaci projektu tak, aby plnění jednotlivých úkolů probíhalo v souladu se schváleným návrhem projektu.
- 2.3. Řešitel bude odpovědný za zpracování zpráv a za čerpání finančních prostředků celého projektu. Jeho úkolem bude také kontrola jednotlivých etap projektu a jejich výstupů a dodržování podmínek daných touto smlouvou.
- 2.4. Další účastník projektu se touto smlouvou zavazuje hlavnímu příjemci, že v rámci spolupráce na řešení projektu bude provádět ve stanovených termínech a ve stanoveném rozsahu úkony konkrétně určené ve smlouvě o poskytnutí podpory, směřující k realizaci projektu a další úkony nutné nebo potřebné pro realizaci projektu dle této smlouvy (dále jen „**řešení části projektu**“).
- 2.5. Další účastník projektu je povinen realizovat řešení části projektu v souladu s touto smlouvou, v souladu se schváleným návrhem projektu a smlouvou o poskytnutí podpory včetně jejích příloh, s výjimkou ustanovení, z jejichž podstaty vyplývá, že se nemohou vztahovat na dalšího účastníka projektu tak, aby bylo dosaženo účelu a splněny veškeré závazky z této smlouvy a ze schváleného návrhu projektu vyplývající.
- 2.6. Další účastník projektu je povinen upozornit na nevhodné pokyny nebo nevhodnost věcí mu předaných. Hlavní příjemce si vyhrazuje právo kdykoliv průběžně kontrolovat provedení řešení části projektu. Kontrola proběhne v rámci koordinačních schůzek za účasti minimálně jedné oprávněné osoby hlavního příjemce a dalšího účastníka projektu, jejichž účelem je kontrolovat mimo jiné, je-li dosavadní řešení části projektu bez vad, a zdali odpovídá časovému harmonogramu řešení části projektu a usměrňovat řešení části projektu ke zdárnému dosažení cíle projektu. Koordinační schůzky mohou být prováděny po celou dobu účinnosti této smlouvy s tím, že konkrétní datum je hlavní příjemce (oprávněná osoba) povinen uvést prostřednictvím mailové korespondence alespoň 10 pracovních dní před konáním koordinační schůzky. Z koordinační schůzky bude proveden zápis podepsaný zúčastněnými osobami.
- 2.7. Další účastník projektu je povinen ukončit řešení části projektu nejpozději do 31. 12. 2020.

III.

Náklady na řešení projektu

- 3.1. Projekt bude financován dle návrhu projektu z prostředků účelové podpory. Změny oproti návrhu projektu navrhuje hlavní příjemce a schvaluje poskytovatel. Změny lze provádět pouze v souladu s ustanoveními smlouvy o poskytnutí podpory a jejích příloh.
- 3.2. Podporu může hlavní příjemce a další účastník projektu použít výhradně způsobem, který je v souladu s náklady projektu uvedenými v návrhu projektu a schválenými poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích.
- 3.3. Hlavní příjemce je za předpokladu, že další účastník projektu řádně plní závazky vyplývající z této smlouvy, zejména pak předloží ve stanovených termínech příslušné zprávy a jiné dokumenty o postupu řešení části projektu, povinen poskytnout dalšímu účastníkovi projektu stanovenou část účelové podpory pro jednotlivé kalendářní roky na řešení části projektu (dále jen „**dotace**“), a to ve výši stanovené ve smlouvě o poskytnutí podpory.
- 3.4. Výše, časové rozložení a použití poskytnuté účelové podpory se řídí rozpočtem daným smlouvou o poskytnutí podpory. Pokud nedojde ke změnám smlouvy o poskytnutí podpory oproti společně

- vypracovanému a podanému návrhu projektu, bude rozdělení podpory v jednotlivých letech řešení odpovídat smlouvě o poskytnutí podpory (Příloha č. 1).
- 3.5. Sníží-li se výše uznaných nákladů, sníží se úměrně i maximální výše účelové podpory při zachování stanovené míry účelové podpory.
 - 3.6. Pro případ pořízení hmotného či nehmotného majetku nebo služby pro účely projektu jsou smluvní strany povinny postupovat podle příslušných ustanovení zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „ZVZ“).
 - 3.7. Uzané náklady musí splňovat následující podmínky:
 - musí být vynaloženy v souladu s cíli programu a musí bezprostředně souviset s realizací projektu;
 - musí být způsobilými náklady ve smyslu § 2 odst. 2 k) zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací;
 - musí být prokazatelně zaplacený hlavním příjemcem či dalším účastníkem projektu v maximální době splatnosti do 30 dnů (tato podmínka se nevztahuje na vyúčtování odpisů), bez ohledu na dobu splatnosti stanovenou mezi hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem projektu a dodavatelem;
 - musí být doloženy průkaznými doklady;
 - musí být přiměřené (musí odpovídat cenám v místě a čase obvyklým);
 - musí být vynaloženy v souladu s principy:
 - a. hospodárnosti (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu);
 - b. účelnosti (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu);
 - c. efektivnosti (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).
 - 3.8. Za uznaný náklad projektu se nepovažuje poskytnuté plnění mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu navzájem.
 - 3.9. Pokud dojde k nabytí účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory a této smlouvy ke dni pozdějšímu, než je den uvedený jako začátek řešení projektu ve schváleném znění návrhu projektu, bude na náklady spotřebované na řešení projektu mezi těmito dny pohlíženo, jako by se jednalo o náklady spotřebované po nabytí účinnosti těchto smluv.
 - 3.10. Na každý náklad vynaložený dalším účastníkem projektu se pohlíží tak, že bude plněn z poskytnuté podpory a neveřejného zdroje v poměru podle míry poskytnuté podpory uvedené v Příloze č. 1.
 - 3.11. Další účastník projektu je povinen o všech vynaložených nákladech projektu vést oddělenou účetní evidenci v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
 - 3.12. Jednotlivé kategorie způsobilých nákladů:
 - a) osobní náklady,
 - b) náklady na subdodávky,
 - c) ostatní přímé náklady (vyjma stipendií),
 - d) ostatní nepřímé náklady.

IV.

Poskytování účelové podpory

- 4.1. Hlavní příjemce se zavazuje poskytnout dalšímu účastníkovi projektu dotaci pro 1. rok řešení projektu ve výši uvedené ve smlouvě o poskytnutí podpory bezodkladně, nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů od jejího poskytnutí poskytovatelem hlavnímu příjemci.
- 4.2. Hlavní příjemce se zavazuje ve druhém a dalším roce řešení začít poskytovat dalšímu účastníku projektu dotaci v částkách uvedených ve smlouvě o poskytnutí podpory bezodkladně, nejpozději do třiceti (30) kalendářních dnů od jejího poskytnutí poskytovatelem hlavnímu příjemci. Současně musí být splněny závazky dalšího účastníka projektu vyplývající z této smlouvy.
- 4.3. Hlavní příjemce se zavazuje dotaci převést na bankovní účet dalšího účastníka projektu v souladu s touto smlouvou. Převedení dotace se považuje pouze za převod finančních prostředků a nepovažuje se za úplatu za skutečně zdanitelné plnění.
- 4.4. Odstoupí-li hlavní příjemce od smlouvy o poskytnutí podpory uzavřené s poskytovatelem a ukončí řešení projektu a informuje-li o této skutečnosti předem dalšího účastníka projektu, je další účastník projektu povinen ukončit řešení projektu a vrátit příslušnou část dotace, která dosud nebyla dalším účastníkem projektu čerpána, hlavnímu příjemci, který ji vrátí poskytovateli. V takovém případě neodpovídá hlavní příjemce dalšímu účastníkovi projektu za způsobenou škodu.
- 4.5. Nedojde-li k poskytnutí příslušné části dotace poskytovatelem hlavnímu příjemci nebo dojde-li k opožděnému poskytnutí příslušné části účelové podpory poskytovatelem hlavnímu příjemci v důsledku rozpočtového provizoria podle zvláštního právního předpisu nebo v důsledku aplikace jiného právního

předpisu, hlavní příjemce neodpovídá dalšímu účastníkovi projektu za škodu, která vznikla dalšímu účastníkovi projektu jako důsledek této situace. V případě, že dojde k pozastavení poskytnutí příslušné části účelové podpory poskytovatelem z důvodu porušení povinností dalšího účastníka projektu, odpovídá další účastník projektu hlavnímu příjemci za způsobenou škodu.

- 4.6. V případě požadavku poskytovatele na vrácení dotace, je další účastník projektu povinen vrátit hlavnímu příjemci dotčenou část dotace způsobem a v termínu stanoveným hlavním příjemcem.
- 4.7. Poruší-li hlavní příjemce povinnost poskytnout dalšímu účastníkovi projektu část dotace pro daný kalendářní rok, nebo poskytne-li část dotace pro daný kalendářní rok opožděně, je hlavní příjemce povinen uhradit dalšímu účastníkovi projektu smluvní pokutu ve výši 1 promile za každý den prodlení z částky, která měla být dalšímu účastníkovi projektu poskytnuta.

V.

Závazky dalšího účastníka projektu

- 5.1. Další účastník projektu je povinen poskytovat hlavnímu příjemci potřebnou součinnost při vyúčtování uznaných nákladů za předchozí rok, dále poskytovat podklady pro roční zprávy o průběhu řešení projektu a předávat aktualizované údaje o projektu, a to v souladu se smlouvou o poskytnutí podpory resp. na základě požadavků hlavního příjemce.
- 5.2. Za účelem ověření a zhodnocení postupu spolupráce dalšího účastníka projektu na řešení projektu je další účastník projektu povinen předložit hlavnímu příjemci:
 - a) průběžné zprávy,
 - b) mimořádné zprávy,
 - c) závěrečnou zprávu,
 - d) výkazy uznaných nákladů projektu,
 - e) další zprávy, pokud tak stanoví hlavní příjemce.
- 5.3. Průběžnou zprávou se rozumí zpráva o postupu řešení části projektu dalším účastníkem projektu, případných odchylkách v obsahu řešení části projektu a zpráva o dosažených výsledcích za uplynulé období.
- 5.4. Průběžné zprávy je další účastník projektu povinen předkládat hlavnímu příjemci vždy nejpozději do 10. 12. daného kalendářního roku řešení projektu anebo do 10. dne následujícího měsíce po ukončení jiného období či etapy řešení projektu, nestanoví-li poskytovatel jinak, přičemž průběžná zpráva musí zahrnovat období daného kalendářního roku či období. Hlavní příjemce je oprávněn vyžádat si průběžnou zprávu i mimo tuto pravidelnou roční periodicitu. V takovém případě je další účastník projektu povinen předložit průběžnou zprávu nejpozději do 30 kalendářních dnů od data, kdy si hlavní příjemce průběžnou periodickou zprávu vyžádal.
- 5.5. Mimořádnou zprávu předkládá další účastník projektu na základě žádosti hlavního příjemce, a to zejména v případech podezření poskytovatele na porušování povinností hlavního příjemce.
- 5.6. Závěrečnou zprávou se rozumí zpráva o všech pracích, cílech, výsledcích a závěrech vyplývajících ze spolupráce dalšího účastníka projektu na řešení části projektu, se shrnutím všech poznatků z těchto úkonů vyplývajících, a to v takové formě, aby poskytla třetím osobám natolik dostatečnou informaci o výsledcích, že mohou požádat o licenci na poznatky nebo o jiné oprávnění využívat poznatky a jiné výsledky vyplývající ze spolupráce na řešení části projektu. Jako součást závěrečné zprávy je další účastník projektu povinen hlavnímu příjemci předložit podklady o celkových vynaložených způsobilých nákladech projektu.
- 5.7. Závěrečná zpráva musí zahrnovat celé období řešení části projektu a musí být dalším účastníkem projektu poskytnuta hlavnímu příjemci do patnácti kalendářních dnů po ukončení řešení části projektu, a to i v případě předčasného ukončení projektu.
- 5.8. Výkazy uznaných nákladů projektu se rozumí výkazy, které zachycují a prokazují čerpání uznaných nákladů dalším účastníkem projektu v souladu se schváleným návrhem projektu a touto smlouvou.
- 5.9. Výkazy uznaných nákladů je další účastník projektu povinen předkládat dohromady společně s každou průběžnou zprávou, a to v termínech stanovených pro odevzdání průběžné zprávy podle bodu 5.4. tohoto článku.
- 5.10. Zprávy uvedené v bodě 5.2. tohoto článku je další účastník projektu povinen poskytovat hlavnímu příjemci v elektronickém vyhotovení, přičemž další účastník projektu je povinen respektovat pokyny hlavního příjemce týkající se obsahu, struktury zpráv a lhůt pro jejich odevzdání a dále pak předkládat zprávy v takové vhodné formě, aby zprávy mohly být hlavním příjemcem nebo poskytovatelem publikovány.

VI.

Důsledky porušení podmínek poskytnutí podpory

- 6.1. V případě závažného nebo opakovaného méně závažného porušení povinností dalším účastníkem projektu, definované v článku V. této smlouvy, je hlavní příjemce oprávněn pozastavit poskytování podpory a neposkytnout příslušnou část podpory ve stanovených lhůtách.
- 6.2. Odstoupení od této smlouvy nemá vliv na uplatnění ostatních příslušných sankčních ustanovení podle tohoto článku.
- 6.3. Tímto článkem není dotčen nárok smluvních stran na náhradu škody, která jim vznikne v důsledku porušení některé z povinností druhé smluvní strany. Stanovené smluvní pokuty nezahrnují náhradu škody a aplikují se nad rámec dalších sankcí vyplývajících z právních předpisů nebo z této smlouvy.
- 6.4. Jednotlivé smluvní pokuty stanovené podle tohoto článku se sčítají, maximálně však do výše odpovídající maximální výši podpory stanovené ve smlouvě o poskytnutí podpory.
- 6.5. Smluvní strany si budou počínat tak, aby v zájmu zachování řešení projektu předešly předčasnému ukončení smlouvy výpovědí nebo odstoupením, pokud tak bude možné a s ohledem na povahu projektu a jeho řešení účelné, zejména vyvinou snahu o ukončení účasti dalšího účastníka projektu na řešení projektu, který porušuje své povinnosti, nebo je pravděpodobně poruší.
- 6.6. Pokud další účastník projektu porušil některou z výše uvedených povinností, vyzve jej písemně hlavní příjemce k nápravě, pokud je tak s ohledem na pochybení možné, a stanoví mu k tomu přiměřenou lhůtu. Poskytovatel může rovněž písemně dalšímu účastníkovi projektu oznámit zahájení některého hodnotícího procesu nebo veřejnosprávní kontroly za účelem prokázání skutečného stavu věci, přičemž v případě domnělého porušení rozpočtové kázně zpravidla provede veřejnosprávní kontrolu. Ve druhém případě výzvu k nápravě nahrazuje příslušné opatření k nápravě.

VII.

Práva k hmotnému majetku

- 7.1. Vlastníkem hmotného majetku nutného k řešení projektu a pořízeného z podpory je hlavní příjemce nebo další účastník projektu, který si uvedený majetek pořídil nebo jej vytvořil. Došlo-li k vytvoření nebo pořízení majetku společným působením hlavního příjemce a dalšího účastníka projektu, je takový majetek v jejich podílovém spoluvlastnictví, a to podle míry, v jakém se na jeho vytvoření nebo pořízení podíleli. V pochybnostech jsou podíly rovné. Hlavní příjemce i další účastník projektu jsou povinni nakládat s veškerým majetkem s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a dále jej využívat zejména pro aktivity spojené s projektem.
- 7.2. Po dobu účinnosti této smlouvy není další účastník projektu oprávněn bez souhlasu hlavního příjemce s hmotným majetkem disponovat ve prospěch třetí osoby, zejména pak není oprávněn tento hmotný majetek zcizit, převést, zatížit, pronajmout, půjčit či vypůjčit.

VIII.

Řízení vnesených práv

- 8.1. Za vnesená práva jsou považována taková autorská práva, práva průmyslového vlastnictví, know-how a získaná data, která mají smluvní strany v době uzavření této smlouvy nebo je získají později nezávisle na řešení projektu.
- 8.2. Vnesená práva mohou účastníci projektu užívat bezplatně pro potřeby projektu. K jiným účelům mohou účastníci projektu užívat vnesená práva pouze na základě předchozí písemné licenční smlouvy za běžných tržních podmínek.
- 8.3. Účastníci projektu nesmí vnesená práva poskytnout třetím osobám a nesmějí je komerčně využívat.

IX.

Práva k duševnímu vlastnictví

- 9.1. Smluvní strany se zavazují dodržovat mlčenlivost o skutečnostech, které se týkají obchodního tajemství druhé smluvní strany a o dalších důvěrných informacích (takové informace, které druhá strana za důvěrné označí), které se v rámci této spolupráce dozví, zvláště pak týkající se duševního vlastnictví, bez ohledu na formu a způsob jejich sdělení či zachycení, a to až do doby jejich zveřejnění. Tato povinnost neplatí vůči subjektům, které jsou na základě právních předpisů k informacím o takových skutečnostech oprávněny. Povinnost mlčenlivosti smluvní strany přenesou i na své zaměstnance. Zaměstnancem smluvní strany se pro účely této smlouvy rozumí zaměstnanci smluvní strany, případně jiné osoby, které

vykonávají činnost pro smluvní stranu na základě jakéhokoliv prokazatelného právního vztahu. Povinnost mlčenlivosti se nevztahuje na výsledky projektu v rozsahu, který hlavnímu příjemci umožní zveřejňovat úplné, pravdivé a včasné informace o projektu a jeho výsledcích ve formě, rozsahu a způsobem stanoveným poskytovatelem. Smluvní strany se dále zavazují, že duševní vlastnictví nepoužijí v rozporu s jeho účelem, s účelem vzájemné spolupráce určeným touto smlouvou, ve prospěch třetích osob jinak než podle této smlouvy, ani pro vlastní potřebu, která nemá vztah k předmětu spolupráce, nebude-li dohodnuto jinak. Duševní vlastnictví vložené jednou smluvní stranou do spolupráce zůstává i nadále ve vlastnictví této smluvní strany, kdy druhá smluvní strana může duševní vlastnictví užít pouze pro účely řešení projektu.

- 9.2. Právem duševního vlastnictví se rozumí zejména:
- autorské právo, práva související s právem autorským, právo pořizovatele databáze (souboru dat) a know-how,
 - průmyslová práva, ochrana výsledků technické tvůrčí činnosti (vynálezy a užitné vzory), předmětů průmyslového výtvarnictví (průmyslové vzory), práva na označení (ochranné známky) a konstrukční schémata polovodičových výrobků (topografie polovodičových výrobků).
- 9.3. Všechna práva k výsledkům projektu, který není veřejnou zakázkou ve výzkumu, vývoji a inovacích, patří hlavnímu příjemci a dalšímu účastníku projektu. Každému z těchto subjektů patří příslušná část výsledku dle níže uvedeného rozdělení.
- 9.4. Hlavní příjemce a další účastník projektu ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledky projektu, na kterých se podíleli, nezasahují do práv k předmětům duševního vlastnictví nebo jiných práv třetích osob, a to pro jakékoli využití výsledků projektu v České republice i v zahraničí.
- 9.5. Hlavní příjemce a další účastník projektu mohou zveřejnit informace o výsledcích projektu, ke kterým mají majetková práva, pokud jejich zveřejněním není dotčena jejich ochrana.
- 9.6. Smluvní strany se dohodly na tom, že právo duševního vlastnictví vzniklé v rámci spolupráce upravené touto smlouvou (dále jen „**nové duševní vlastnictví**“) je ve vlastnictví té smluvní strany, která ho vytvořila svými zaměstnanci a pomocí vlastních materiálních a finančních vkladů, bez přispění další strany (dále jen „**vlastník**“). Podpora a podpora pro dalšího účastníka projektu se považuje za vlastní finanční vklad.
- 9.7. Vznikne-li nové duševní vlastnictví za přispění obou smluvních stran (dále jen „**nové duševní spoluvlastnictví**“), je takové duševní vlastnictví ve spoluvlastnictví obou smluvních stran (dále jen „**spoluvlastníci**“). Poměr podílů bude určen vždy písemnou dohodou a odvíjí se od výše podílu na činnostech v projektu resp. na materiálních, finančních a personálních vkladech smluvních stran na vytvoření výsledku.
- 9.8. Smluvní strany jsou povinny chránit nové duševní vlastnictví a nové duševní spoluvlastnictví způsobem, který je pro ochranu každého druhu duševního vlastnictví nejvýhodnější. Vlastník nebo spoluvlastník nese náklady spojené s vedením příslušných řízení za účelem dosažení nejvýhodnější ochrany.
- 9.9. Smluvní strany usilují v souladu se zájmy poskytovatele po ukončení projektu o uzavření licenčních smluv na nové duševní vlastnictví nebo spoluvlastnictví za nejvyšší možnou protihodnotu. Spoluvlastníci rozhodují o uzavření licenčních smluv, podlicenčních smluv a převodu práv z duševního vlastnictví jednomyslně. Smluvní strany mají v případě převodu práv předkupní právo.
- 9.10. Smluvní strany se výslovně dohodly, že chráněné nové duševní vlastnictví nebo spoluvlastnictví může být smluvní stranou využito pro výzkumné a vzdělávací účely bezúplatně způsobem, který neohrozí jeho ochranu.
- 9.11. Smluvní strany jsou oprávněny poskytnout výsledky, které nejsou výsledkem veřejné zakázky ve výzkumu, vývoji a inovacích, pouze za úplaty minimálně ve výši odpovídající tržní ceně poskytovaných práv k duševnímu vlastnictví. Pokud tato nelze objektivně zjistit, postupují smluvní strany jako řádný hospodář tak, aby získaly co nejvyšší možnou protihodnotu, kterou je možné zpravidla stanovit součtem nákladů na dosažení výsledku a přiměřeným ziskem. Při poskytování výsledků subjektu, který se podílel na podpoře z neveřejných zdrojů, bude výše úplaty za poskytnutí výsledků snížena o výši neveřejné podpory poskytnuté tímto subjektem.
- 9.12. Mohou-li si u některé smluvní strany činit nároky na nové duševní vlastnictví nebo spoluvlastnictví třetí osoby, jsou smluvní strany povinny provést taková opatření nebo uzavřít takové smlouvy, aby výkon těchto práv nebo práva samotná byla na smluvní strany převedena. Do účinnosti takového opatření nebo smlouvy smluvní strany zajistí, aby taková práva byla u třetích osob vykonávána v souladu s povinnostmi vyplývajícími ze smlouvy.
- 9.13. Převede-li smluvní strana vlastnictví k novému duševnímu vlastnictví nebo spoluvlastnictví na třetí osobu, je povinna zajistit prostřednictvím odpovídajících opatření nebo smluv, aby povinnosti vyplývající z této smlouvy přešly na nového vlastníka práv tak, aby byly zajištěny zájmy poskytovatele vyplývající z této smlouvy.

X.

Poskytování informací a mlčenlivost

- 10.1. Další účastník je povinen poskytnout relevantní informace pro účely IS VaVal v souladu s hlavou VII ZPVV a nařízením vlády č. 397/2009 Sb., o informačním systému výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Za tímto účelem si hlavní příjemce od dalšího účastníka projektu dle potřeby takové informace vyžádá, pokud je již neobdržel na základě jiných skutečností.
- 10.2. Všechny informace vztahující se k řešení projektu a k výsledkům projektu jsou považovány za důvěrné s výjimkou informací poskytovaných do IS VaVI nebo informací, které je hlavní příjemce/poskytovatel povinen poskytnout jiným orgánům státní správy, soudním orgánům nebo orgánům činným v trestním řízení.
- 10.3. Povinnost mlčenlivosti dle čl. IX odst. 9.1. smlouvy se nevztahuje na informování veřejnosti o tom, že projekt resp. jeho výstupy a výsledky byl nebo je spolufinancován z prostředků poskytovatele a hlavního příjemce.
- 10.4. Hlavní příjemce má právo, dle licenčních podmínek vydavatele, na bezplatné, nevýlučné a neodvolatelné právo předkládat, rozmnožovat a rozšiřovat vědecké, technické a jiné články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů týkajících se projektu, uveřejněných dalším účastníkem projektu nebo s jeho písemným souhlasem.
- 10.5. Pokud je předmět řešení projektu předmětem zákonem stanovené nebo uznané povinnosti mlčenlivosti, smluvní strany poskytují informace o prováděném výzkumu, vývoji a inovacích a jejich výsledcích s vyloučením těch informací, o nichž to stanoví příslušný zákon.

XI.

Kontrola průběhu řešení části projektu

- 11.1. Hlavní příjemce je oprávněn kdykoliv v průběhu řešení části projektu dalším účastníkem projektu nebo i po jeho ukončení provádět kontrolu hospodaření dalšího účastníka projektu s dotací, komplexní kontrolu výsledku projektu, kontrolu plnění cílů projektu, včetně kontroly účelnosti čerpání a využití prostředků dotace, uznaných nákladů a finanční kontrolu, přičemž další účastník projektu je povinen provádění kontrol hlavnímu příjemci umožnit.
- 11.2. Jestliže si to hlavní příjemce vyžádá, je další účastník projektu povinen informovat hlavního příjemce o okolnostech souvisejících s řešením části projektu, zejména pak o každé skutečnosti, která by mohla ovlivnit řešení části projektu, dále je pak povinen předávat hlavnímu příjemci veškerou korespondenci o projektu, informovat hlavního příjemce o uzavřených smlouvách s dodavateli a o obsahu jejich plnění, přičemž další účastník projektu je povinen originály takovýchto smluv uchovávat.
- 11.3. Další účastník projektu je povinen vést o čerpání a užití veškerých finančních prostředků určených na řešení části projektu samostatnou účetní evidenci tak, aby tyto prostředky a nakládání s nimi bylo odděleno od ostatního majetku dalšího účastníka projektu. Tuto evidenci je další účastník projektu povinen uložit a uchovávat ji po dobu pěti let ode dne ukončení účinnosti této smlouvy.
- 11.4. Další účastník projektu je povinen jednotlivé části dotace ve vztahu k hlavnímu příjemci finančně vypořádat a současně vrátit nevyčerpané části dotace v souladu s platnými právními předpisy, které stanoví termíny a zásady finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, a to předepsaným způsobem, a to do 15 kalendářních dnů poté, co se dozví, že tuto část dotace z jakéhokoli důvodu nevyužije, nebo poté, co byl poskytovatelem k jejímu vrácení vyzván, přičemž nejpozději do 20. ledna následujícího kalendářního roku musí být takto nevyčerpaná podpora za tento rok připsána na účet hlavního příjemce. Další účastník projektu je povinen spolu se zúčtováním dotace předložit hlavnímu příjemci zdůvodnění čerpání a užití finančních prostředků včetně písemné informace o tom, zda na účel, na který byla dotace poskytnuta, použil i finanční prostředky z jiných zdrojů, včetně ostatních veřejných prostředků, z jakých a v jaké výši, a to ve formě stanovené hlavním příjemcem.
- 11.5. Hlavní příjemce prohlašuje, že uvedené kontroly bude provádět pouze v rozsahu stanoveném právními předpisy, zejména pak zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a vyhlášky č. 416/2004 Sb., v platném znění, kterou se citovaný zákon provádí.

XII.

Další povinnosti dalšího účastníka projektu

- 12.1. Další účastník projektu je povinen splnit povinnosti osob, kterým byla poskytnuta podpora ze státního rozpočtu, stanovené zejména ZVZ, zákonem č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, ve znění pozdějších předpisů a dalšími právními předpisy a splnit veškeré další podmínky užití dotace dalším účastníkem projektu, stanovené touto smlouvou.
- 12.2. Další účastník projektu souhlasí se zveřejněním svých identifikačních údajů, výše poskytnuté dotace, dílčí zprávy a závěrečné zprávy o řešení projektu.
- 12.3. Další účastník projektu je povinen písemně informovat hlavního příjemce o každé změně rozhodné pro poskytování dotace nejpozději do 10 kalendářních dnů ode dne, kdy se o změně dozvěděl, zejména o změně jeho právní formy, zahájení insolvenčního řízení, likvidaci apod.
- 12.4. Další účastník projektu je povinen nakládat s prostředky dotace v souladu s právními předpisy správně, hospodárně, efektivně a účelně, přičemž je povinen dodržet maximální přípustný podíl podpory projektu z veřejných prostředků na uznaných nákladech projektu.

XIII.

Sankce

- 13.1. V případě závažného porušení povinností dalšího účastníka projektu stanovených touto smlouvou, je hlavní příjemce oprávněn pozastavit poskytování prostředků dotace, a to až do té doby, kdy další účastník projektu zjedná jejich nápravu.
- 13.2. Dojde-li v souvislosti s porušením povinností dalšího účastníka projektu podle odstavce 1 tohoto článku současně i k porušení povinností hlavního příjemce ve vztahu k poskytovateli a poskytovatel uplatní vůči hlavnímu příjemci sankce, je další účastník projektu povinen uhradit hlavnímu příjemci smluvní pokutu ve výši odpovídající výši finančních prostředků požadovaných poskytovatelem po hlavním příjemci.
- 13.3. Poruší-li hlavní příjemce povinnost poskytnout dalšímu účastníkovi projektu část dotace pro daný kalendářní rok, nebo poskytne-li část dotace pro daný kalendářní rok opožděně, je hlavní příjemce s výjimkou případu popsaného v článku IV. odstavec 4. této smlouvy povinen uhradit dalšímu účastníkovi projektu smluvní pokutu ve výši 1 promile za každý den prodlení z částky, která měla být dalšímu účastníkovi projektu poskytnuta.
- 13.4. Pokud poskytovatel neuzná náklady projektu dalšího účastníka projektu nebo jejich část, je další účastník projektu povinen vrátit neuznané náklady nebo jejich část ve lhůtě stanovené hlavním příjemcem. Nevrátí-li další účastník projektu neuznané náklady nebo jejich část ve stanovené lhůtě, je povinen zaplatit hlavnímu příjemci smluvní pokutu ve výši 1 promile za každý den prodlení z nevrácené částky.
- 13.5. Ustanoveními o smluvní pokutě, ať je o nich hovořeno kdekoli v této smlouvě, není dotčen nárok hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu na náhradu škody.

XIV.

Zvláštní ustanovení o pravomoci poskytovatele

- 14.1. Další účastník projektu bere na vědomí, že poskytovatel má k dalšímu účastníkovi projektu stejná práva týkající se kontroly průběhu řešení části projektu, včetně kontroly využití finančních prostředků dotace, jako hlavní příjemce.
- 14.2. Za účelem naplnění odst. 1 tohoto článku je další účastník projektu povinen zejména umožnit poskytovateli provedení takové kontroly a za tím účelem mu předávat veškeré dokumenty a informace týkající se řešení části projektu nebo další informace a dokumenty související s projektem, o jejichž předání poskytovatel požádá.
- 14.3. Další účastník projektu je povinen předávat dokumenty a informace uvedené v bodě 2. tohoto článku poskytovateli ve lhůtě a ve formě stanovené poskytovatelem.

XV.

Doba trvání Smlouvy

- 15.1. Tato smlouva je uzavírána na dobu určitou. Platnost smlouvy je určena platností smlouvy o poskytnutí podpory, pokud se smluvní strany nedohodnou na jejím prodloužení.
- 15.2. Hlavní příjemce nebo další účastník projektu jsou oprávněni za doby trvání této smlouvy od smlouvy odstoupit.
- 15.3. Další účastník projektu je oprávněn od této smlouvy odstoupit zejména za předpokladu, že hlavní příjemce hrubým způsobem porušil povinnosti jemu stanovené touto smlouvou. Za hrubý způsob porušení povinností hlavnímu příjemci stanovených touto smlouvou se považuje zejména případ, kdy

- hlavní příjemce neposkytl dalšímu účastníkovi projektu část dotace pro příslušný kalendářní rok, s výjimkou případu popsaného v článku IV. odst. 4 této smlouvy.
- 15.4. Hlavní příjemce je oprávněn odstoupit od smlouvy zejména, pokud další účastník projektu
- v rozporu s článkem IV. odst. 6 této smlouvy nevrátí stanovenou část dotace,
 - v rozporu s článkem V této smlouvy nepředloží některou ze zpráv či výkaz uznaných nákladů projektu,
 - v rozporu s článkem XI. odst. 4 této smlouvy nevrátí nevyčerpanou část dotace,
 - v rozporu s článkem XII. odst. 3 této smlouvy neinformuje hlavního příjemce o stanovených skutečnostech,
 - přes výzvu hlavního příjemce nesplní některou svou povinnost z této smlouvy.
- 15.5. Odstoupení od smlouvy nabývá účinnosti, jakmile bylo doručeno druhé smluvní straně.
- 15.6. Při odstoupení od smlouvy dalším účastníkem projektu je další účastník projektu povinen vrátit hlavnímu příjemci dosud nevyčerpané finanční prostředky nebo finanční prostředky vyčerpané v rozporu s touto smlouvou.

XVI. Řešení sporů

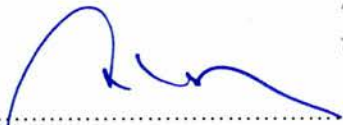
- 16.1. Veškeré spory mezi smluvními stranami vyplývající nebo související s ustanoveními této smlouvy budou řešeny vždy nejprve smírně vzájemnou dohodou. Nebude-li smírného řešení dosaženo v přiměřené době, bude mít kterákoliv ze smluvních stran právo předložit spornou záležitost k rozhodnutí místně a věcně příslušnému soudu.

XVII. Závěrečná ustanovení

- 17.1. Další účastník projektu prohlašuje, že se s žádostí o projekt, schváleným návrhem projektu, podmínkami projektu, smlouvou o poskytnutí podpory na řešení a jejími přílohami, které jsou nedílnou součástí smlouvy o poskytnutí podpory, seznámil. Ustanovení této smlouvy budou vždy vykládána v souladu se zněním, účelem a cíli schváleného návrhu projektu a smlouvou o poskytnutí podpory na řešení.
- 17.2. Smluvní strany prohlašují, že veškerá práva a povinnosti daná touto smlouvou o účasti na řešení projektu, jakož i práva a povinnosti z této smlouvy vyplývající budou řešit podle ustanovení občanského zákoníku a ustanovení ZPVV.
- 17.3. Tato smlouva nabývá platnosti dnem oboustranného podpisu oprávněných zástupců smluvních stran. Omezení doby účinnosti se netýká ustanovení upravujících kontrolu a řešení sporů, vrácení podpory, sankcí, poskytování informací, dodržování mlčenlivosti a ochrany duševního vlastnictví. Tato smlouva může dále zaniknout odstoupením od smlouvy nebo výpovědí dle ustanovení této smlouvy.
- 17.4. Pokud smlouva naplní podmínky pro uveřejnění v Registru smluv, bude uveřejněna dle zákona č. 340/2015 Sb., ve znění pozdějších předpisů (o registru smluv) v Registru smluv vedeném Ministerstvem vnitra ČR a nejdříve tímto dnem nabývá smlouva také účinnosti. Smluvní strany podpisem této smlouvy souhlasí s uveřejněním jejího celého obsahu. Uveřejnění smlouvy do registru smluv provede hlavní příjemce.
- 17.5. Další účastník projektu souhlasí s tím, že údaje o projektu, hlavním příjemci, dalším účastníku projektu a řešitelích budou uloženy v Informačním systému výzkumu a vývoje.
- 17.6. Smluvní strany nesou v plném rozsahu odpovědnost za porušení závazků dle této smlouvy, ustanovení upravující smluvní pokutu nebo vlastní plnění ze smluvní pokuty nemá vliv na náhradu škody.
- 17.7. Veškeré změny nebo doplňky této smlouvy mohou být uzavřeny pouze formou písemného dodatku k této smlouvě podepsaného oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 17.8. Součástí této smlouvy se stává:
Příloha č. 1 – Smlouva o poskytnutí podpory na řešení
- 17.9. Tato smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Jedno vyhotovení je určeno pro poskytovatele, jedno pro hlavního příjemce a dvě pro dalšího účastníka projektu.
- 17.10. Smluvní strany prohlašují, že si smlouvu před jejím podpisem přečetly a s jejím obsahem bez výhrad souhlasí. Smlouva je vyjádřením jejich pravé, skutečné, svobodné a vážné vůle. Na důkaz pravosti a pravdivosti těchto prohlášení připojují oprávnění zástupci smluvních stran své vlastnoruční podpisy.

Razítko a podpis hlavního příjemce

VÝZKUMNÝ ÚSTAV MELIORACÍ
A OCHRANY PŮDY, v.v.i.
Zabovřeska 250
156 27 Praha 5 - Zbraslav
④

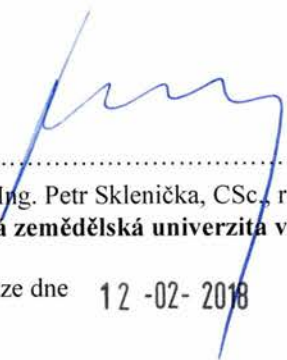

.....
doc. Ing. Radim Vácha, Ph.D.

Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

V Praze dne 14 -02- 2018

Razítko a podpis dalšího účastníka projektu




.....
prof. Ing. Petr Sklenička, CSc., rektor
Česká zemědělská univerzita v Praze

V Praze dne 12 -02- 2018

Prověřeno právním odd. ČZU v Praze
24

SMLOUVA O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ŘEŠENÍ**PROJEKTU Č. QK1820389****Smluvní strany****Česká republika - Ministerstvo zemědělství**

se sídlem: Těšnov 65/17, 110 00 Praha 1 – Nové Město

IČ: 00020478

DIČ: CZ00020478

Bankovní spojení: ČNB, centrální pobočka Praha 1

Zastoupená Ing. Pavlem Sekáčem, Ph.D., náměstkem ministra pro řízení Sekce pro fondy EU, vědu,

výzkum a vzdělávání

[dále jen „poskytovatel“ viz příloha II, čl.1]

na straně jedné

a

Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

zapsán(a) v rejstříku veřejných výzkumných institucí vedeném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy

se sídlem: Žabovřeská 250, 15600 Praha 5 - Zbraslav

IČ: 00027049

DIČ: CZ00027049

Bankovní spojení: Česká národní banka

Číslo účtu: 94-11228051/0710

Zastoupená: doc. Ing. Radim Vácha, Ph.D., ředitel

[dále jen „hlavní příjemce“ viz příloha II, čl.1]

na straně druhé

uzavřeli v souladu s ustanovením § 9 odst. 1 až 4 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb.“, o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“), ustanovením § 17 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 218/2000 Sb.“, rozpočtová pravidla“), dále v souladu s nařízením Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování EU prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 187/1 ze dne 26. 6. 2014 (dále jen „GBER“), nařízením Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem, Úřední věstník EU L 193/1 ze dne 1. 7. 2014 (dále jen „ABER“) a se zněním Rámce pro

státní podporu výzkumu, vývoje a inovací, Úřední věstník Evropské unie ze dne 27. 6. 2014, 2014/C 198/1 (dále jen „Rámec“).

tuto smlouvu o poskytnutí podpory na řešení projektu č. QK1820389 (dále jen „smlouva“).

Článek 1**Předmět a účel smlouvy a předmět řešení projektu**

- 1.1. Předmětem smlouvy je závazek poskytovatele poskytnout hlavnímu příjemci finanční podporu formou dotace za účelem jejího využití na dosažení deklarovaných výsledků a cílů projektu výzkumu a vývoje číslo QK1820389 název projektu „Vytvoření podrobných aktuálních map půdních vlastností ČR na základě využití dat Komplexního průzkumu půd a metod digitálního mapování půd“, (dále jen „projekt“) a současně závazek hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu (viz příloha I) použít tuto podporu na řešení projektu v souladu s pravidly poskytnutí podpory dle § 8 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, s Programem aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025 ZEMĚ (dále jen „Program ZEMĚ“) a se Zadávací dokumentací pro veřejnou soutěž Programu ZEMĚ pro rok 2017.
- 1.2. Účelem smlouvy je:
Účelem podpory je dosažení stanovených cílů projektu, tj. cílů uvedených v příloze č. I – Návrh projektu.
- 1.3. Předmětem řešení projektu je:
Cílem projektu je vytvořit detailní mapy vybraných půdních vlastností popisující aktuální stav půdního pokryvu ČR na základě zpracování archivních dat Komplexního průzkumu půd (KPP) pokročilými metodami s využitím doplňkových dat. Kromě samotných map budou vytvořeny i příslušné metodiky jejich tvorby. V rámci zpracování dat KPP bude provedena harmonizace celé databáze s aktuálními klasifikačními systémy (TKSP, World Reference Base 2014). Cíl projektu bude dosažen pedometrickým zpracováním bodových dat KPP s využitím doplňkových dat dálkového průzkumu Země, terénního modelování a doplňkového půdního průzkumu. Skladba výsledných map se řídí aktuálními potřebami řešení problematiky související s dynamikou a potenciálem půdního fondu (půdní eroze, zásoba uhlíku, retenční kapacita půd).

Článek 2**Platnost a účinnost smlouvy**

- 2.1. Tato smlouva se uzavírá na dobu uvedenou v příloze č. I - Návrh projektu, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 2.2. Smlouva nabývá platnosti dnem podpisu poslední ze smluvních stran a účinnosti nabývá dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 odst. 1 zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 2.3. Hlavní příjemce a další účastníci/účastníci projektu jsou povinni zahájit řešení projektu v termínu uvedeném v návrhu projektu, který je přílohou I této smlouvy.
- 2.4. Doba účinnosti smlouvy zahrnuje dobu řešení projektu a následující období potřebné pro vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory podle zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla a zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů (společně dále jen „rozpočtová pravidla“), ne však delší než 180 (slovy: stoosmdesát) dnů ode dne ukončení řešení projektu.
- 2.5. Tato smlouva pozbývá účinnosti, stane-li se plnění závazků smluvních stran vyplývajících z této smlouvy nemožným.

- 2.6. Stane-li se plnění závazků smluvních stran z této smlouvy vyplývajících nemožným, uzavřou smluvní strany písemnou dohodu o zániku smlouvy s uvedením důvodu ukončení účinnosti smlouvy a dalšími sjednanými podmínkami ukončení. Nedílnou součástí takové dohody musí být řádné vyúčtování podpory poskytnuté na základě této smlouvy a způsob a forma předložení závěrečné zprávy z řešení projektu.
- 2.7. Stane-li se plnění dle této smlouvy nemožným ze strany dalšího účastníka projektu, zavazují se ostatní další účastníci projektu a hlavní příjemce k tomu, že učiní vše, aby zajistili realizaci projektu dle této smlouvy. Stane-li se plnění této smlouvy nemožným pro kteréhokoli dalšího účastníka projektu a hlavního příjemce, je poskytovatel oprávněn odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.15.
- 2.8. Plnění závazků smluvních stran, vyplývajících z této smlouvy, lze-li ho uskutečnit i za ztížených podmínek nebo až po sjednaném termínu plnění. Poskytovatel si však vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.15. v případě prodloužení hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu se splněním povinností dle této smlouvy delším než 15 (slovy: patnáct) kalendářních dnů.
- 2.9. Další podmínky ukončení smlouvy vymezují ustanovení článku 3 přílohy II k této smlouvě.

Článek 3

Projekt a časový plán řešení

- 3.1. Projekt je blíže specifikován v příloze I, která je nedílnou součástí této smlouvy.
- 3.2. Řešení projektu začíná dnem faktického zahájení řešení projektu a končí písemným vyslovením souhlasu poskytovatele s výsledky řešení projektu a s předloženou závěrečnou zprávou projektu.
- 3.3. Časový plán řešení projektu, předpokládané výsledky, způsob jejich dosažení a ověření a osoby odpovědné za odbornou úroveň projektu jsou uvedeny v příloze I této smlouvy.
- 3.4. Za dosažení a realizaci konkrétních výsledků řešení naplánovaných v projektu odpovídá hlavní příjemce. Hlavní příjemce se zavazuje, že zajistí realizaci a dosažení konkrétních výsledků řešení naplánovaných v projektu i u dalších účastníků projektu. Výsledky musí splňovat náležitosti výsledku „Rejstříku informací o výsledcích“ (dále jen „RIV“) a aktuální „Metodiky hodnocení výzkumných organizací a hodnocení programů účelové podpory výzkumu, vývoje a inovací“ (dále jen „Metodika“). Za řešení projektu jako celku a dodání dosažených plánovaných výsledků do RIV odpovídá hlavní příjemce.
- 3.5. S výjimkou okolností vyšší moci a dalších okolností neovlivnitelných smluvními stranami jsou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, podílející se na řešení projektu, povinni svou činností při řešení projektu dosáhnout výsledků řešení a cíle projektu stanovených touto smlouvou.

Článek 4

Poskytnutí podpory a uznané náklady projektu

- 4.1. Poskytovatel poskytne hlavnímu příjemci podporu na řešení projektu na základě výsledku vyhlášené veřejné soutěže na projekty ve výzkumu, vývoji a inovacích v rámci programu poskytovatele a na základě schváleného postupu řešení projektu, schválených aktivit, předpokládaných výsledků z řešení a poskytovatelem schválených uznaných nákladů na řešení projektu (dále jen „náklady“), uvedených v příloze I k této smlouvě.
- 4.2. Poskytovatel poskytuje hlavnímu příjemci podporu na základě Smlouvy a za podmínek v ní uvedených včetně podpory určené dalším účastníkům.
- 4.3. Podporu může hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu použít výhradně způsobem, který je v souladu s náklady projektu uvedenými v návrhu projektu a schválenými poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích.

- 4.4. Předpokládané náklady projektu jsou **5 842 000 Kč** (slovy: pět milionů osm set čtyřicet dvatisíc korun českých).
- 4.5. Poskytovatel poskytne příjemci podporu až do výše **5 842 000 Kč** (slovy: pět milionů osm set čtyřicet dva tisíc korun českých), což je 100 % (slovy: jedno sto procent) z předpokládaných uznaných nákladů.
- 4.6. Poskytovatel poskytne podporu podle právního postavení hlavního příjemce takto:
- právnické osoby, veřejné výzkumné instituce a veřejné vysoké školy – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy,
 - příspěvkové organizace mimo resort poskytovatele a fyzická/é osoba/y – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy,
 - příspěvkové organizace v resortu poskytovatele – převodem z výdajového účtu poskytovatele na bankovní účet hlavního příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 4.7. Dalším účastníkům projektu poskytne příslušnou část podpory hlavní příjemce na základě smlouvy uzavřené ve smyslu ustanovení článku 2 odst. 2.5. a 2.6. přílohy II k této smlouvě.
- 4.8. Je-li dalším účastníkem projektu organizační složka České republiky, poskytne příslušnou část podpory přímo poskytovatel na základě rozhodnutí o poskytnutí účelové podpory v souladu s rozpočtovými pravidly.

- 4.9. Tabulka předpokládaného rozdělení nákladů a podpory:

Název	Nepřímé náklady FC/FR	Náklady v Kč slovy	Podpora v Kč slovy
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.	FR	3 697 000 třímilióny šest set devadesát sedm tisíc korun českých	3 697 000 třímilióny šest set devadesát sedm tisíc korun českých
[další účastník projektu] Česká zemědělská univerzita v Praze - Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů	FR	2 145 000 dvamilióny jedno sto čtyřicet pět tisíc korun českých	2 145 000 dvamilióny jedno sto čtyřicet pět tisíc korun českých
CELKEM		5 842 000 pět milionů osm set čtyřicet dvatisíc korun českých	5 842 000 pět milionů osm set čtyřicet dvatisíc korun českých

(FC – „full cost“, FR – „flat rate“)

- 4.10. Poskytovatel poskytne hlavnímu příjemci každoročně po dobu řešení projektu podporu v částkách uvedených v příloze III k této smlouvě takto:
- v prvním roce řešení jednorázově do 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy za podmínky, že hlavní příjemce a další účastník/ účastníci projektu začnou řešit projekt v souladu s návrhem projektu uvedeným v příloze I k této smlouvě, a že údaje o projektu jsou zařazeny do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
 - ve druhém a v dalším roce řešení v souladu se splátkovým kalendářem, který je přílohou III k této smlouvě, v případě, že jsou splněny závazky příjemce/dalšího účastníka projektu vyplývající ze smlouvy o poskytnutí podpory a že jsou zařazeny údaje o projektu do informačního systému výzkumu, vývoje a inovací v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
- 4.11. Poskytovatel si v případě zavedení rozpočtového provizoria nebo v případě, že dojde k regulaci čerpání státního rozpočtu v daném roce řešení, vyhrazuje právo rozhodnout o změně výše splátek v souladu s rozpočtovými pravidly.

- 4.12. Úhrada splátek může být přerušena nebo zastavena v případě, že poskytovatel zjistí neplnění kteréhokoli závazku či jeho části ze strany hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu, vyplývajícího z této smlouvy, nebo zjistí-li jiný nedostatek v souvislosti s hodnocením postupu řešení projektu, finanční kontrolou nebo kontrolou plnění cílů a parametrů projektu.
- 4.13. Použije-li hlavní příjemce nebo další účastník/další účastníci projektu podporu nebo její část na jiný účel než stanoví tato smlouva, případně zadrží-li podporu, bude toto neoprávněné použití nebo zadržení podpory posuzováno jako porušení rozpočtové kázně a poskytovatel bude postupovat v souladu s ustanovením § 44 a § 44a zákona č. 218/2000 Sb., rozpočtová pravidla.
- 4.14. Finanční vypořádání dotace poskytnuté na projekt provede hlavní příjemce, pokud není stanoveno jinak, podle vyhlášky o zásadách a lhůtách finančního vypořádání vztahů se státním rozpočtem, státními finančními aktivy a Národním fondem (vyhláška o finančním vypořádání), v platném znění. O ukončení financování rozhoduje poskytovatel.
- 4.15. Dojde-li po nabytí účinnosti smlouvy ke zjištění, že údaje, na jejichž základě byla uzavřena smlouva, nebo poskytnuta podpora, byly neúplné, nebo nepravdivé, nebo ke zjištění, že smlouva byla hlavním příjemcem podepsána v rozporu se zákonem, prohlašují smluvní strany, že se jedná o porušení této smlouvy podstatným způsobem a poskytovatel je oprávněn odstoupit od této smlouvy bez předchozí výzvy hlavnímu příjemci k nápravě a bez poskytnutí přiměřené lhůty hlavnímu příjemci k zajištění nápravy. Poskytovatel je oprávněn od smlouvy odstoupit způsobem dle předchozí věty také zjistí-li, že hlavní příjemce vstoupil do likvidace, je proti němu vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo byl vůči němu vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlášujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem (čl. 1 odst. 5, písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4, písm. a) GBER, nebo se stane podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER.
- 4.16. Další podmínky poskytnutí podpory vymezují ustanovení článku 4 a článku 13 přílohy II k této smlouvě.

Článek 5

Zprávy a vyúčtování nákladů a výdajů

- 5.1. Způsob a formu předkládání ročních periodických zpráv a závěrečných zpráv z řešení projektu hlavním příjemcem stanoví poskytovatel.
- 5.2. Periodickou zprávu projektu předkládá další účastník projektu/další účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce poskytovateli za období roku 2018 do 30. ledna 2019 a dále pak za každý rok řešení vždy do 30. ledna následujícího roku, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.3. Závěrečnou zprávu z řešení projektu předkládá další účastník projektu nebo další účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce nejpozději 30. (slovy: třicátý) kalendářní den po termínu ukončení řešení projektu uvedeném v příloze I k této smlouvě nebo po dokončení prací v případě předčasného ukončení řešení projektu, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.4. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu provedou za každý rok řešení projektu vyúčtování nákladů a výdajů vynaložených na řešení projektu a vyúčtování poskytnuté podpory s poskytovatelem, které předloží spolu s periodickou zprávou vždy do 30. (slovy: třicátého) ledna následujícího roku, nestanoví-li poskytovatel jinak.
- 5.5. Závěrečné vyúčtování nákladů a výdajů, zahrnující finanční vypořádání za celé období řešení projektu, předloží hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu společně se závěrečnou zprávou projektu nejpozději 30. (slovy: třicátý) kalendářní den po schváleném termínu ukončení řešení projektu nebo zastavení prací v případě předčasného ukončení řešení projektu.
- 5.6. Další podmínky předkládání zpráv vymezují ustanovení článku 10 a článku 13 přílohy II k této smlouvě.
- 5.7. Zprávy dle tohoto článku slouží k ověření dosažení cílů projektu a jeho předpokládaných výsledků. Vyhodnocení výsledků řešení projektu včetně vypořádání poskytnuté podpory bude probíhat na

základě zpráv hlavního příjemce předložených v souladu s touto smlouvou poskytovateli, jejichž obsah bude posouzen odborným poradním orgánem.

Článek 6

Zveřejňování výsledků a práva k výsledkům

- 6.1. Každý hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni zveřejňovat výsledky výzkumného řešení projektu v souladu s Programem ZEMĚ. Závěrečnou zprávu projektu vhodnou k publikování odevzdává hlavní příjemce poskytovateli ke zveřejnění v knihovně Ústavu zemědělské ekonomiky a informací, Mánesova 1453/75, 120 00 Praha 2.
- 6.2. Přístupová práva k výsledkům a k využití výsledků z řešení projektu vymezují ustanovení článku 17 přílohy II k této smlouvě.

Článek 7

Spory smluvních stran

- 7.1. Spory smluvních stran vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně, místně a funkčně příslušným obecným soudem poskytovatele.

Článek 8

Změny

- 8.1. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, podílející se na řešení projektu, jsou povinni písemně informovat poskytovatele o změnách, které nastaly od nabytí účinnosti této smlouvy i v průběhu řešení projektu, které se dotýkají jeho právní subjektivity (osobnosti), údajů k prokázání způsobilosti nebo které by mohly mít vliv na řešení projektu (např. změny v řešitelském týmu, převod finančních prostředků mezi jednotlivými schválenými položkami uznaných nákladů, atd.) a to do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu dozvěděli. Další účastník/účastníci projektu informují poskytovatele prostřednictvím hlavního příjemce. V případě porušení této povinnosti má poskytovatel právo postupovat v souladu s čl. 10 této smlouvy.
- 8.2. Smlouva včetně jejích příloh může být doplňována, upravována a měněna pouze písemnými po sobě číslovanými dodatky k této smlouvě, podepsanými oprávněnými zástupci smluvních stran. Mezi typy změn vyžadujících vyhotovení dodatku ke smlouvě patří zejména: změna identifikačního čísla a názvu organizace, čísla bankovního účtu, změna počtu plánovaných výsledků, změna řešitele nebo dalšího řešitele.
- 8.3. Ústní dohody nejsou pro smluvní strany závazné.
- 8.4. Nestanoví-li tato smlouva jinak, musí být písemný návrh na změny formou dodatku ke smlouvě doručen smluvním stranám nejpozději do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů před stanoveným a poskytovatelem schváleným termínem ukončení řešení projektu.

Článek 9

Kontroly

- 9.1. Poskytovatel bude v souladu s ustanovením zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a zákona č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), a s právními normami s tím souvisejícími, provádět kontrolu plnění cílů projektu včetně kontroly čerpání a účelnosti využití podpory uznaných nákladů.

- 9.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni umožnit poskytovateli provést kontrolu ve smyslu ustanovení odst. 9.1. tohoto článku.
- 9.3. Další podmínky provádění kontrol poskytovatelem u hlavního příjemce a dalších účastníků/dalších účastníků projektu vymezuje ustanovení článku 15 přílohy II k této smlouvě.
- 9.4. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu využití výsledků v souladu s příslušnými právními předpisy.

Článek 10

Porušení smlouvy a sankce

- 10.1. Při podstatném porušení této smlouvy ze strany hlavního příjemce podpory nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu má poskytovatel podpory právo odstoupit od smlouvy způsobem dle článku 4 odst. 4.15. a požadovat vrácení celé dosud poskytnuté finanční podpory nebo její části. Za podstatné porušení pro účely této smlouvy se považuje neplnění účelu a předmětu smlouvy, zejména tedy:
 - nedodání nebo pozdní dodání periodické nebo závěrečné zprávy,
 - použití finančních prostředků na jiné účely než je uvedeno ve smlouvě,
 - nedodání plánovaných druhů výsledků dle Metodiky v periodických a závěrečných zprávách v souladu se schváleným harmonogramem řešení projektu,
 - jiná podstatná porušení smlouvy (např. nesplnění podmínek uvedených v čl. 17 odst. 17.8. Přílohy II – Všeobecné podmínky této smlouvy, atd.).
- 10.2. V případě, kdy hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu poruší jakýkoliv svůj smluvní závazek, je poskytovatel oprávněn na základě písemného upozornění pozastavit hlavnímu příjemci poskytování podpory, a to až do doby, než dojde ze strany hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu ke splnění všech jeho smluvních povinností. Doba, po kterou bylo poskytování podpory přerušeno dle předchozí věty, nebo doba od zastavení poskytování podpory do ukončení smlouvy se posuzují jako doba, po kterou projekt nebyl řešen z důvodů na straně hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu. Ustanovením tohoto odstavce nejsou dotčena další práva poskytovatele stanovená smlouvou. Hlavnímu příjemci nebo dalšímu účastníku/dalším účastníkům projektu nenáleží náhrada škody, která jim vznikne v důsledku přerušení nebo zastavení poskytování podpory. Tímto ustanovením není dotčen nárok poskytovatele na náhradu škody, která mu v důsledku porušení povinností dle této smlouvy hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu vznikne.
- 10.3. Nezahájí-li hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu řešení projektu do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů ode dne, který byl stanoven v příloze I jako den zahájení řešení projektu, má poskytovatel právo zkrátit hlavnímu příjemci splátku podpory a to v poměru k době prodlení, tj. od 61. (slovy: šedesátého prvního) dne ode dne, který byl stanoven v příloze I jako den zahájení řešení projektu.
- 10.4. Bude-li řešení projektu zahájeno opožděně a v důsledku toho nebude čerpána část přiznané podpory za příslušný kalendářní rok, je hlavní příjemce povinen vrátit část nečerpané podpory v souladu s čl. 4, odst. 4.14.
- 10.5. V případě odstoupení poskytovatele od smlouvy z důvodu neplnění povinností a závazků hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu vyplývajících z této smlouvy, má poskytovatel v souladu s § 14 zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, právo vyloučit návrh projektu hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/další účastníky projektu z další veřejné soutěže ve výzkumu a vývoji a to po dobu 3 (slovy: tři) let ode dne, kdy poskytovatel porušení smlouvy hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky zjistil a bylo hlavnímu příjemci nebo dalšímu účastníkovi/dalším účastníkům porušení prokázáno, nebo kdy ho písemně hlavní příjemce nebo další účastník/další účastníci uznali.

- 10.6. V případě odstoupení od smlouvy, poskytovatel doručí písemné vyrozumění o odstoupení hlavnímu příjemci. Odstoupení nabývá účinnosti dnem doručení písemného a odůvodněného oznámení o odstoupení hlavnímu příjemci.

Článek 11

Zvláštní ujednání

- 11.1. Na všechny zahraniční pracovní cesty bude poskytnuta podpora pouze v případě, že je tato cesta vykonána členem řešitelského týmu (s výjimkou ostatních osob podílejících se na řešení projektu) v souvislosti s řešením projektu a při prokázání aktivní účasti (např. účast na jednání, prezentace na konferenci apod.). Z každé uskutečněné zahraniční pracovní cesty jsou hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu povinni vypracovat zprávu z této pracovní cesty.
- 11.2. Použije-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu účelové finanční prostředky z poskytnuté podpory na úhradu výdajů spojených se zahraniční pracovní cestou, u níž předpokládané výdaje na tuto pracovní cestu přesáhnou částku **50 000 Kč** (slovy: padesát tisíc korun českých), jsou povinni požádat minimálně 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů před uskutečněním pracovní cesty poskytovatele podpory o souhlas s touto cestou. Ustanovení odst. 11.2. tohoto článku se vztahuje na každou jednotlivou zahraniční pracovní cestu bez ohledu na počet účastníků této pracovní cesty. Po ukončení každé této uskutečněné zahraniční pracovní cesty v souvislosti s řešením projektu, jsou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu povinni vypracovat zprávu z této pracovní cesty. Zprávu z každé uskutečněné zahraniční pracovní cesty jsou hlavní příjemce i další účastníci projektu povinni přiložit jako přílohu průběžné a závěrečné zprávy.

Článek 12

Používané právo

- 12.1. Tato smlouva se řídí právem České republiky.
- 12.2. Vztahy neupravené touto smlouvou nebo jejími přílohami se řídí zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, zákonem č. 89/2012 Sb., občanský zákoník, Rámcem, GBER a ABER.
- 12.3. Hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, kteří vstoupí do likvidace, nebo je proti nim vedeno řízení dle zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon), ve znění pozdějších předpisů, nebo byl vůči nim vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise prohlášujícím, že podpora je protiprávní a neslučitelná s vnitřním trhem (čl. 1 odst. 5, písm. a) ABER, resp. čl. 1 odst. 4, písm. a) GBER), nebo se stanou podnikem v obtížích ve smyslu čl. 2 odst. 14 ABER, resp. čl. 2 odst. 18 GBER, jsou povinni o této skutečnosti bez zbytečného odkladu poskytovatele písemně informovat.

Článek 13

Závěrečná ustanovení

- 13.1. Ustanovení základního textu smlouvy mají přednost před zněním příloh I až IV k této smlouvě. V případě rozporu mezi zněním základního textu smlouvy a zněním kterékoli přílohy I až IV má přednost znění základního textu smlouvy, a to i v případě, kdy se v základním textu smlouvy nachází výslovný odkaz na kterékoli ustanovení kterékoli přílohy k této smlouvě.
- 13.2. Hlavní příjemce prohlašuje a podpisem této smlouvy svého zástupce nebo zástupců stvrzuje, že jím uvedené údaje, na jejichž základě je uzavřena tato smlouva a má být poskytnuta podpora poskytovatelem, jsou pravdivé a odpovídají skutečnosti.

- 13.3. V souladu s ABER a GBER zajistí poskytovatel zápis údajů o režimech podpory, jednotlivých podporách a údaje o jejich příjemcích do souhrnného elektronického systému veřejné podpory. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu poskytnou nezbytnou součinnost a souhlasí se zveřejněním údajů v tomto systému.
- 13.4. Hlavní příjemce svým podpisem níže potvrzuje, že souhlasí s tím, aby obraz smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků a metadata k této Smlouvě byla uveřejněna v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Smluvní strany se dohodly, že podklady dle předchozí věty odešle za účelem jejich zveřejnění správci registru poskytovatel; tím není dotčeno právo hlavního příjemce k jejich odeslání.
- 13.5. Hlavní příjemce souhlasí s bezvýhradným uveřejněním smlouvy a jejích dodatků na webových stránkách Ministerstva zemědělství.
- 13.6. Při uzavření smlouvy hlavního příjemce s dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu na řešení dílčí části projektu dle čl. 2 odst. 2.6. přílohy II této smlouvy, potvrzuje hlavní příjemce, že uveřejní obraz smlouvy včetně jejích příloh a případných dodatků a metadata k této Smlouvě v registru smluv v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů.
- 13.7. Tato smlouva se vyhotovuje ve čtyřech stejnopisech, z nichž každý má platnost originálu. Poskytovatel obdrží tři stejnopisy, hlavní příjemce jeden stejnopis.
- 13.8. Nedílnou součástí této smlouvy jsou následující přílohy:
- Příloha I – Návrh projektu
 - Příloha II – Všeobecné podmínky
 - Příloha III – Splátkový kalendář
 - Příloha IV – Zvláštní podmínky projektu
 - Podpisová doložka k přílohám č. I až IV smlouvy

Podpisy smluvních stran**Za poskytovatele:**

Česká republika - Ministerstvo zemědělství

V Praze dne

Ing. Pavel Sekáč, Ph.D.
náměstek ministra pro řízení
Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

Za příjemce:

Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

V dne

doc. Ing. Radim Vácha, Ph.D., ředitel

1. IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE PROJEKTU

1.1. Identifikační kód projektu

Identifikační kód projektu
QK1820389

1.2. Název projektu v českém jazyce

Název projektu v českém jazyce
Vytvoření podrobných aktuálních map půdních vlastností ČR na základě využití dat Komplexního průzkumu půd a metod digitálního mapování půd

1.4. Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván

Veřejná soutěž, do které je daný projekt podáván
Veřejná soutěž vyhlášená v roce 2017 s počátkem řešení projektů od roku 2018

1.5. Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže

Program, do kterého je daný projekt podáván v rámci soutěže
QK - Program aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025 ZEMĚ

1.6. Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu

Podprogram, do kterého je daný projekt podáván v rámci programu
Podpora státní politiky v agrárním sektoru

1.7. Využití pravidel pro odvětví zemědělství a rybolovu

Výsledky projektu využitelné v praxi - uvedené v bodě 3.2.2.4 - se musí týkat produktů/surovin uvedených v příloze I Smlouvy o fungování Evropské unie

1.7.1 Využití pravidel

Využití pravidel
NE

1.7.2 Výběr kapitol

Kapitola | Název

1.8. Cíl podprogramu

Cíl podprogramu
Udržitelné hospodaření s přírodními zdroji

1.9. Datum zahájení a ukončení projektu

Datum zahájení a ukončení projektu
01/2018 - 12/2020

1.15. Cíle řešení projektu v původním jazyce projektu

Keřová slova v původním jazyce

Cílem projektu je vytvořit detailní mapy vybraných půdních vlastností popisující aktuální stav půdního pokryvu ČR na základě zpracování archivních dat Komplexního průzkumu půd (KPP) pokročilými metodami s využitím doplňkových dat. Kromě samotných map budou vytvořeny i příslušné metodiky jejich tvorby. V rámci zpracování dat KPP bude provedena harmonizace celé databáze s aktuálními klasifikačními systémy (TKSP, World Reference Base 2014).

Cíl projektu bude dosažen pedometrickým zpracováním bodových dat KPP s využitím doplňkových dat dálkového průzkumu Země, terénního modelování a doplňkového půdního průzkumu.

Skladba výsledných map se řídí aktuálními potřebami řešení problematiky související s dynamikou a potenciálem půdního fondu (půdní eroze, zásoba uhlíku, retenční kapacita půd).

1.19. Výsledky projektu

Název výsledku	Druh výsledku	Termín dosažení	Termín implementace
Metodika harmonizace databáze KPP	Nmet - certifikovaná metodika	12/2018	04/2019
Využití tzv. "legacy data" v aktualizaci půdních map	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2019	01/2020
Mapa potenciálních změn půdního pokryvu	Nmap - specializovaná mapa	12/2019	03/2020
Metodika tvorby aktuálních půdních map pedometrickými metodami	Nmet - certifikovaná metodika	08/2020	12/2020
Soubor detailních map půdních vlastností ČR	Nmap - specializovaná mapa	10/2020	01/2021
Mapa hydromorfismu zemědělských půd ČR	Nmap - specializovaná mapa	12/2020	01/2021
Mapa K faktorů v zemědělských půdách ČR	Nmap - specializovaná mapa	12/2020	01/2021
Mapa půdních jednotek ČR	Nmap - specializovaná mapa	12/2020	01/2021
Mapa retenční kapacity zemědělských půd v ČR	Nmap - specializovaná mapa	12/2020	01/2021
Mapa zásoby humusu v zemědělských půdách v ČR	Nmap - specializovaná mapa	12/2020	01/2021
Tvorba detailních aktuálních půdních map moderními metodami digitálního mapování půd	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2020	06/2021
Vývoj půdních vlastností zemědělských půd ČR	Jimp - článek v impaktovaném časopise	12/2020	06/2021

1.20. Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací

Kategorie výzkumu, experimentálního vývoje a inovací
EV - Experimentální vývoj

1.21. Národní priority orientovaného výzkumu

Národní priority orientovaného výzkumu

Hlavní priority
Prostředí pro kvalitní život > 3. Udržitelný rozvoj krajiny a lidských sídel > 3.2 Zemědělství a lesnictví > 3.2.1 Získání prakticky využitelných poznatků pro efektivní zemědělskou produkci v ekologicky a ekonomicky dlouhodobě udržitelných systémech hospodaření na půdě

Vedlejší priority

Prostředí pro kvalitní život > 1. Přírodní zdroje > 1.3 Půda > 1.3.1 Zvyšování obsahu stabilní organické hmoty a podpora funkční diverzity půdních organismů při současném zachování produkčních vlastností půd

Vedlejší priority

Prostředí pro kvalitní život > 2. Globální změny > 2.1 Metody mitigace a adaptace na globální a lokální změny > 2.1.1 Návrh adaptačních opatření v jednotlivých sektorech hospodářství ČR a návrh nástrojů pro snižování emisí GHG

1.21.1. Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

Národní priority orientovaného výzkumu – poznámka

3.2.1 Aktuální a podrobné informace o půdním prostředí jsou zásadním vstupem pro dlouhodobě udržitelnou zemědělskou činnost. Projekt přinese takové informace, které nejsou v současnosti dostupné v takovém rozsahu a rozlišení.

1.3.1 Projekt přinese data o aktuálním obsahu organické hmoty v půdě a tedy i informace o jeho potřebě

2.1.1 obdobně projekt přinese informace o možné sekvestraci půdního organického uhlíku a tedy o možnostech snížení obsahu CO₂ v atmosféře v rámci odvětví zemědělství

1.23. Předmět řešení návrhu projektu

Předmět řešení návrhu projektu

- 1) Příprava databáze archivních půdních a doplňkových dat - deriváty DMT, data DPZ, data dosavadních průzkumů a vytvoření metodiky harmonizace dat KPP s WRB 2014
- 2) Vymezení oblastí s různou mírou změny půdních vlastností a analýza aktuálního stavu půdních vlastností v pilotních územích
- 3) Prostorová predikce půdních vlastností a současného stavu půd při využití pedometrických metod
- 4) Vytvoření map půdních vlastností a aplikovaných map pro celou ČR ve vysokém rozlišení

2. PŘEDSTAVENÍ PROJEKTU

2.1. Cíl projektu (účel podpory)

Cíl projektu (účel dotace)

Cílem projektu je vytvořit detailní mapy vybraných půdních vlastností popisující aktuální stav půdního pokryvu ČR na základě zpracování archivních dat Komplexního průzkumu půd (KPP) pokročilými metodami s využitím doplňkových dat. Kromě samotných map budou vytvořeny i příslušné metodiky jejich tvorby. V rámci zpracování dat KPP bude provedena harmonizace databáze s aktuálními klasifikačními systémy (TKSP, World Reference Base 2014).

Cíl projektu (účel dotace)
Cíl projektu bude dosažen zpracováním bodových dat KPP pomocí pedometrických metod s využitím dat dálkového průzkumu Země, terénního modelování a doplňkového půdního průzkumu.
Skladba výsledných map se řídí aktuálními potřebami řešení problematiky související s dynamikou a potenciálem půdního fondu (půdní eroze, zásoba uhlíku, retenční kapacita půd).

2.5. Potřebnost a aktuálnost projektu

Potřebnost a aktuálnost projektu
Znalost aktuálního stavu půd je nutný předpoklad pro správné rozhodování státní správy a kvalitní predikci přírodních jevů ovlivňujících zemědělskou produkci. Existující data se opírají o neaktuální půdní data v nedostatečném rozlišení a přesnosti. Projekt přinese objektivní podklady pro popis současného stavu půd potřebné při řešení problematiky sekvestrace uhlíku a zachování trvalé úrodnosti půd a hodnocení retenční schopnosti půd při řešení problému sucha. např. v rámci Generelu lokalit pro akumulaci povrchových vod. Výsledky projektu tak mohou přímo sloužit státní správě k naplnění vládního usnesení č. 620 ze dne 29. července 2015 k vypracování návrhu koncepce ochrany před následky sucha. V rámci projektu bude řešena i metodika poměrně komplikované harmonizace půdních dat se systémem WRB nutnou pro naplnění směrnice INSPIRE pro téma Půda v rámci vládou schválené digitalizace dat KPP. Projekt naváže na tuto etapu a využije tak data, která nebyla dosud v široce zpracovatelném formátu

2.6. Kritické předpoklady dosažení cílů a výsledků projektu

Kritické předpoklady dosažení cílů a výsledků projektu
Dílčí cíle a postupy byly podrobeny rizikové analýze. S plánovanými metodami a postupy mají pracovníště aplikantů dlouhodobě a široké zkušenosti a nepředstavují tak kritický předpoklad, který by znemožnil dosažení výsledku. Menší rizika jsou popsána u jednotlivých dílčích cílů. Řešitelé jsou si vědomi těchto drobných rizik a byla přijata metodická opatření, aby bylo těmto rizikům předejito a byly, co nejvíce eliminovány.

2.10. Předpokládané přínosy projektu

2.10.1. Tvůrčí výsledků

Hlavní ekonomické přínosy

Tržby - částka [tis. Kč]	0
Tržby - komentář	Nepředpokládají se žádné tržby.
Zisk - částka [tis. Kč]	0
Zisk - komentář	Nepředpokládá se žádný zisk.
Export - částka [tis. Kč]	0
Export - komentář	Nepředpokládá se žádný export.
Pracovní místa - počet	2
Pracovní místa - komentář	Po dobu řešení projektu dojde k rozšíření u uchazečů o dva pracovní úvazky v oblasti vědy a vývoje.

Jiné přínosy

Přínos výzkumný - %	15
Přínos výzkumný - komentář	Lze předpokládat, že o publikaci výsledků výzkumu bude zájem mezi místními i zahraničními výzkumnými pracovníci. Zájem se projeví jako zvýšení citovanosti vědeckých článků pracovníště řešitelů - předpokládán nárůst citovanosti s ohledem na množství plánovaných publikací a množství ostatních publikací pracovníšť je 15%.
Přínos pro vzdělávání - student	500
Přínos pro vzdělávání - komentář	S výsledky projektu budou seznámeni studenti bakalářských a magisterských programů. Poznatzky budou zapracovány do výukových plánů a materiálů a budou naplní pravidelných vzdělávacích programů. S ohledem na počet relevantních studijních programů a množství v nich zapsaných studentů je předpoklad zapojení 500 studentů.

Přínos pro vzdělávání - pracovní	20
Přínos pro vzdělávání - komentář	S výsledky a teoretickými poznatky budou seznámeni pracovníci/zaměstnanci všech účastníků projektu s cílem navázat dalším výzkumem v řešené oblasti.

2.10.2. Budoucí uživatelé výsledků

Hlavní ekonomické přínosy

Tržby - částka [tis. Kč]	0
Tržby - komentář	Není relevantní.
Zisk - částka [tis. Kč]	0
Zisk - komentář	Není relevantní.
Export - částka [tis. Kč]	0
Export - komentář	Není relevantní.
Pracovní místa - počet	0
Pracovní místa - komentář	Nepředpokládá se.

Jiné přínosy

Životní prostředí - %	10
Životní prostředí - komentář	Snížení erozního odnosu půd na základě nově zjištěných poznatků implementovaných do konkrétních opatření. Hodnota je uvedena jako % odhad snížení erozních úhrnů oproti současnému stavu.
zemědělství - %	10
zemědělství - komentář	Eliminace snižování úrodnosti půd vlivem ztráty organické hmoty a snížení retenční vodní kapacity v důsledku degradace půd. Hodnota je uvedena jako % odhad omezení snižování úrodnosti v důsledku degradace.
státní správa - stupeň	2
zemědělství - komentář	Vytvoření objektivních podkladů pro efektivnější naplňování cílů v oblasti omezení negativních dopadů zemědělství na životní prostředí. Vytvoření objektivních podkladů pro efektivnější naplňování cílů v oblasti omezení negativních dopadů sucha na zemědělskou produkci v systému budoucích předpokládaných klimatických změn.

3. HARMONOGRAM ŘEŠENÍ A VÝSTUPY/VÝSLEDKY PROJEKTU

3.1. Výsledky projektu

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V001	Metodika harmonizace databáze KPP	
3.1.3. Popis výsledku Certifikovaná metodika, která bude popisovat nutné postupy při harmonizaci dat mezi původní klasifikací KPP a současně používanou národní klasifikací půd TKSP a mezinárodní klasifikací WRB. Půjde o popis postupů nutných pro přesný převod na základě syntézy půdních vlastností a výšky horizontů.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmet - certifikovaná metodika	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2018	3.1.6. Termín implementace výsledku 04/2019

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V002	Využití tzv. "legacy data" v aktualizaci půdních map	
3.1.3. Popis výsledku Vědecký článek bude shrnovat problematiku využití archivních dat k aktualizaci výsledků půdního průzkumu pomocí digitálního mapování půd.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2019	3.1.6. Termín implementace výsledku 01/2020

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V003	Mapa potenciálních změn půdního pokryvu	
3.1.3. Popis výsledku Mapa zachycující vymezení oblastí z různým typem a intenzitou změn půdního pokryvu od období tvorby KPP po současnost. Bude zachycena intenzita a typ (odvodnění, eroze, acidifikace) potenciální změny.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmap - specializovaná mapa	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2019	3.1.6. Termín implementace výsledku 03/2020

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V004	Metodika tvorby aktuálních půdních map pedometrickými metodami	
3.1.3. Popis výsledku Metodika popisující možnost a způsob integrace tzv. legacy dat z půdního průzkumu KPP s celoplošnými doplňkovými daty pro prostorovou predikci půdních vlastností ve velkém měřítku.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmet - certifikovaná metodika	3.1.5. Termín dosažení výsledku 08/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 12/2020

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V005	Soubor detailních map půdních vlastností ČR	
3.1.3. Popis výsledku Soubor map bude sestávat z jednotlivých map primárně měřených půdních vlastností (mapy koncentrace organického uhlíku, hloubek půdy a humusového horizontu, zrnitosti půdy (jednotlivé frakce, půdní druhy), skeletovitosti půdy, půdní reakce).		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmap - specializovaná mapa	3.1.5. Termín dosažení výsledku 10/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 01/2021

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V006	Mapa hydromorfismu zemědělských půd ČR	
3.1.3. Popis výsledku Mapa bude znázorňovat ovlivnění našich půd stagnující vodou v profilu. Bude sloužit jako podklad při stanovení vlhkostního režimu stanovišť.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmap - specializovaná mapa	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 01/2021

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V007	Mapa K faktorů v zemědělských půdách ČR	
3.1.3. Popis výsledku Mapa bude znázorňovat prostorovou distribuci jednoho ze základních faktorů při zjišťování potenciálního ohrožení půdy vodní erozí (faktor erodibility). Stane se podkladem pro přesnější hodnocení erozní ohroženosti zemědělských půd.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmap - specializovaná mapa	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 01/2021

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V008	Mapa půdních jednotek ČR	
3.1.3. Popis výsledku Mapa bude znázorňovat potenciální výskyt půdních jednotek na úrovni půdních typů a hlavních subtypů. Mapa bude sloužit jako podklad při zpřesňování a aktualizaci stávajících půdních map.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmap - specializovaná mapa	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 01/2021

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V009	Mapa retenční kapacity zemědělských půd v ČR	
3.1.3. Popis výsledku Mapa bude zobrazovat potenciál našich zemědělských půd k zadržení vody v krajině. Bude se jednat o klíčový podklad při řešení aktuální problematiky sucha a povodní.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmap - specializovaná mapa	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 01/2021

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V010	Mapa zásoby humusu v zemědělských půdách v ČR	
3.1.3. Popis výsledku Mapa bude zobrazovat celkové zásoby humusu v půdách ČR a zásoby humusu v ornici. Stane se podkladem při určování variability celkových zásob organického uhlíku, kvality našich půd a jejich role v globálním klimatickém cyklu.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Nmap - specializovaná mapa	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 01/2021

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V011	Tvorba detailních aktuálních půdních map moderními metodami digitálního mapování půd	
3.1.3. Popis výsledku Článek představí metodiku tvorby aktuálních půdních map pokročilými pedometrickými metodami.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 06/2021

Výsledek projektu		
3.1.1. Identifikační číslo	3.1.2. Název výsledku	
QK1820389V012	Vývoj půdních vlastností zemědělských půd ČR	
3.1.3. Popis výsledku Článek shrne zásadní výsledky vyplývající z dat získaných v průběhu projektu. Bude se zaměřovat na interpretaci změn půdních vlastností ve vztahu k hospodaření a degradaci půd ve druhé polovině 20. století.		
3.1.4. Druh výsledku podle struktury databáze RIV Jimp - článek v impaktovaném časopise	3.1.5. Termín dosažení výsledku 12/2020	3.1.6. Termín implementace výsledku 06/2021

3.2. Dílčí cíle v jednotlivých obdobích

4. ŘÍZENÍ PROJEKTU - projektový a řešitelský tým

4.3. Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu

Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu
Duševní vlastnictví vzniklé při plnění úkolů v rámci projektu je majetkem toho pracoviště, jehož pracovníci duševní vlastnictví vytvořili. Pracoviště si navzájem oznámí vytvoření duševního vlastnictví a pracoviště, které je majitelem takového duševního vlastnictví, ponese náklady spojené s

Rozdělení práv a přístup k výsledkům projektu
podáním přihlášek a vedením příslušných řízení. Vznikne-li duševní vlastnictví při plnění úkolů v rámci projektu prokazatelně spoluprací pracovníků více pracovišť, je toto duševní vlastnictví společným majetkem těchto pracovišť. Syntetické výstupy projektu se stávají majetkem všech jeho řešitelů. Detailně bude práva k duševnímu vlastnictví, vzniklém při řešení projektu, upravovat smlouva o spolupráci a využití výsledků výzkumu a vývoje, která bude v souladu se zadávací dokumentací uzavřena v případě přidělení projektu před uzavřením smlouvy s poskytovatelem.

5. ORGANIZACE PROJEKTOVÉHO TÝMU

5.1. Příjemce - [P] Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ	5.1.1.3. DIČ	5.1.1.4. Obchodní jméno
00027049	CZ00027049	Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.
5.1.1.5. Organizační jednotka		5.1.1.6. Kód organizační jednotky
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy VVI - Vědecká výzkumná instituce (zákon č. 341/2005 Sb., o veřejných výzkumných institucích)		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Žabovřeská	5.1.1.11. Číslo popisné 250	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Praha 5 - Zbraslav	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 15600
5.1.1.16. Okres Hlavní město Praha	5.1.1.17. Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18. Stát Česká republika

Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa www.vumop.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky 77fd47
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 01.01.1981	

5.1.3. Řešitelský tým

5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Mgr.	5.1.3.1.3. Jméno Daniel	5.1.3.1.4. Příjmení Žižala	5.1.3.1.5. Tituly za jménem
5.1.3.1.1. Role Řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 8202160571	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci výzkumný a vývojový pracovník
5.1.3.1.8. Telefon +420257027232	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420602393534	5.1.3.1.10. E-mail zizala.daniel@vumop.cz	
5.1.3.1.12. Smlévaní vykonávané činnosti při řešení projektu koordinace projektu zpracování, optimalizace a konsolidace dat KPP analýza archivních leteckých snímků analýza materiálů DPZ digitální mapování půd zpracování výstupů (tvorba metodik, sestavení rukopisů článků)			

5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,50	0,35	0,35	1,20

5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání 2012 - dosud: doktorské studium, Česká zemědělská univerzita v Praze, Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů, Využití a ochrana přírodních zdrojů na katedře pedologie a ochrany půd, obor: Využití a ochrana přírodních zdrojů 2002 - 2008: magisterské studium, Univerzita Karlova v Praze, Přírodovědecká fakulta, obor Fyzická geografie, ukončeno SZZ
5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe 1/2012 - dosud: výzkumný a vývojový pracovník, laboratoř SOWAC GIS Praha, VÚMOP, v.v.i.

5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe 4/2011 - 12/2011: správce informačních technologií, laboratoř SOWAC GIS Praha, VÚMOP, v.v.i. 2008 - 2011: výzkumný a vývojový pracovník, VÚMOP, v.v.i. - oddělení hydrologie a ochrany vod
5.1.3.1.14.3. Seznam 5 nejvýznamnějších prací QK1720289 Vývoj automatizovaného nástroje pro optimalizaci monitoringu eroze zemědělské půdy pomocí distančních metod QJ1330118 Monitoring erozního poškození půd a projevů eroze pomocí metod DPZ QJ1610289 Optimalizace využití produkčního potenciálu půdy lokálně cílenou agrotechnikou TA02020547 Atlas EROZE. moderní nástroj pro hodnocení erozního procesu QH82098 Analýza změn využití krajiny ve zdrojových oblastech plošného zemědělského znečištění pomocí metod DPZ
5.1.3.1.14.4. Seznam nejvýznamnějších výsledků ŽIŽALA et al. 2017: Assessment of Soil Degradation by Erosion Based on Analysis of Soil Properties Using Aerial Hyperspectral Images and Ancillary Data, Czech Republic. Remote Sensing ŽIŽALA et al. 2016: Monitoring erozního poškození půd v ČR nástroji dálkového průzkumu Země. Metodika NOVOTNÝ et al. 2016: Adjusting the CPmax factor in the Universal Soil Loss Equation (USLE): areas in need of soil erosion protection in the Czech Republic. Journal of Maps BEK, S. et al. 2014: Atlas-Eroze. Software

5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Ivan	5.1.3.2.3. Příjmení Novotný	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	--------------------------	--------------------------------	-----------------------------

5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,05	0,05	0,05	0,15

5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Jan	5.1.3.2.3. Příjmení Vopravil	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	-------------------------	---------------------------------	-----------------------------

5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,15	0,20	0,20	0,55

5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Jiří	5.1.3.2.3. Příjmení Kapička	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	--------------------------	--------------------------------	-----------------------------

5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,10	0,15	0,15	0,40

5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Tituly před jménem Ing.	5.1.3.2.2. Jméno Tomáš	5.1.3.2.3. Příjmení Khel	5.1.3.2.4. Tituly za jménem
---------------------------------------	---------------------------	-----------------------------	-----------------------------

5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,20	0,10	0,10	0,40

5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti technik

5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,10	0,25	0,25	0,60

5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

Technický personál bude využit především pro půdní průzkum a předzpracování dat

5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti

GIS expert

5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,50	0,35	0,35	1,20

5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

rutinní zpracování dat (databáze)
vytváření mapových výstupů
analytické práce GIS

5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti

laborant

5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,00	0,35	0,35	0,70

5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

příprava a zpracování zpracování půdních
laboratorní analýzy půdních vzorků

5.1. Další účastník - [D] Česká zemědělská univerzita v Praze - Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů

5.1.1. Identifikační údaje uchazeče

5.1.1.2. IČ 60460709	5.1.1.3. DIČ CZ60460709	5.1.1.4. Obchodní jméno Česká zemědělská univerzita v Praze
5.1.1.5. Organizační jednotka Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů		5.1.1.6. Kód organizační jednotky 41210
5.1.1.7. Zařazení subjektu podle jeho právní formy VVS - Veřejná nebo státní vysoká škola (zákon č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách))		
5.1.1.8. Rodné číslo		
5.1.1.9. Typ organizace VO - Výzkumná organizace		

Adresa sídla

5.1.1.10. Název ulice Kamýčká	5.1.1.11. Číslo popisné 129	5.1.1.12. Číslo orientační
5.1.1.13. Obec Praha 6 - Suchbát	5.1.1.14. Část obce	5.1.1.15. PSČ 16521
5.1.1.16. Okres Hlavní město Praha	5.1.1.17. Kraj Hlavní město Praha	5.1.1.18. Stát Česká republika

Ostatní údaje

5.1.1.19. WWW adresa www.czu.cz	5.1.1.20. ID Datové schránky 3hdj9cb
5.1.1.21. Datum vzniku společnosti 01.01.1995	

5.1.3. Řešitelský tým

5.1.3.1. Klíčová osoba řešitelského týmu

5.1.3.1.2. Tituly před jménem Doc. Ing.	5.1.3.1.3. Jméno Vit	5.1.3.1.4. Příjmení Penížek	5.1.3.1.5. Tituly za jménem Ph.D.
5.1.3.1.1. Role Další řešitel	5.1.3.1.6. Rodné číslo 7805040155	5.1.3.1.7. Státní příslušnost Česká republika	5.1.3.1.11. Funkce v organizaci docent
5.1.3.1.8. Telefon +420224382808	5.1.3.1.9. Mobilní telefon +420775917202	5.1.3.1.10. E-mail penizek@af.czu.cz	
5.1.3.1.12. Sítěžní vykonávané činnosti při řešení projektu koordinace projektu za ČZU půdní průzkum příprava doplňkových dat pedometrické analýzy zpracování výstupů (tvorba map, metodik, sestavení rukopisů článků)			

5.1.3.1.13. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,30	0,30	0,30	0,90

5.1.3.1.14. Odborný životopis

5.1.3.1.14.1. Vzdělání

2016 titul docent, Česká zemědělská univerzita v Praze, Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů
2005 Doktorské (Ph.D.), Česká zemědělská univerzita v Praze, Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů
2002 Magisterské (Ing.), Česká zemědělská univerzita v Praze, Agronomická fakulta
2000 The Engineering College of Horsens, Dánsko. Studijní pobyt v rámci programu Socrates-Erasmus

5.1.3.1.14.2. Relevantní praxe

2016- : docent, Katedra pedologie a ochrany půdy, FAPPZ, ČZU
2011-2016 : odborný asistent, Katedra pedologie a ochrany půdy, FAPPZ, ČZU
2008-2011: vědecký pracovník v Joint Research Centre, Evropská komise
2005-2008: vědecko-výzkumný pracovník, Katedry pedologie a ochrany půdy, FAPPZ, ČZU

5.1.3.1.14.3 Seznam 5 nejvýznamnějších projektů	
2012-2015 QJ1230319 Vodní režim půd na svažitém zemědělsky využívaném území (NAZV)	
2013-2015 GP13-07516P Vývoj metod pro mapování koluvizemí na základě půdně-terénního modelování (GAČR)	
2012-2014 GAP210/12/1413 Vliv těžby a úpravy rud na životní prostředí v Namibii: Modelování migrace polutantů (GAČR)	
2013-2017 GA13-17501S Reaktivita antropogenních geomateriálů s obsahem kovů v půdách (GAČR)	
2008-2012 eSOTER:Regional pilot platform as EU contribution to a Global Soil Observing System (FP 7)	
5.1.3.1.14.4 Seznam nejvýznamnějších výsledků	
Penížek,V., Zádorová,T., Kodešová,R., Klement,A. (2014): Optimalizace vzorkovací sítě pomocí využití analýzy reliéfu pro popis prostorové variability půdních vlastností v rámci půdních bloků. Cert.metodika NAZV.	
Penížek,V., Borůvka,L. (2006): Soil depth prediction supported by primary terrain attributes: a comparison of methods. Plant Soil Environ 52:424-430.	
Penížek,V., Borůvka,L. (2004): Processing of conventional soil survey data using geostatistical methods. Plant Soil Environ 50:352-357.	

5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Titulý před jménem	5.1.3.2.2. Jméno	5.1.3.2.3. Příjmení	5.1.3.2.4. Titulý za jménem
RNDr.	Tereza	Zádorová	Ph.D.

5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,30	0,30	0,30	0,90

5.1.3.2. Další osoby podílející se na řešení projektu

5.1.3.2.1. Titulý před jménem	5.1.3.2.2. Jméno	5.1.3.2.3. Příjmení	5.1.3.2.4. Titulý za jménem
Ing.	Radim	Vašát	

5.1.3.2.5. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,20	0,20	0,20	0,60

5.1.3.3. Ostatní osoby podílející se na řešení projektu za uchazeče

5.1.3.3.1. Označení činnosti
technik

5.1.3.3.2. Počet úvazků při řešení projektu

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Úvazek	člověko-rok	0,20	0,20	0,20	0,60

5.1.3.3.3. Specifikace činnosti na projektu

Technický personál bude využit především pro půdní průzkum a předzpracování dat.
--

6. FINANČNÍ PLÁN

6.1. [P] Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

6.1.1. Typ organizace

5.1.1. Typ organizace
VO - Výzkumná organizace

6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory

Podíly kategorií výzkumu PV/EV

Kategorie	Jednotka	Rok		
		2018	2019	2020
Průmyslový výzkum	%	30	30	30
Experimentální vývoj	%	70	70	70

6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce
Ne

Míra podpory

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech

6.1.3.1. Osobní náklady

Rok	Náklady
2018	790 000,- Kč
Osobní náklady tvoří příslušná část mezd zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní pojištění 9%, sociální pojištění 25% a příspěvek do fondu kulturních a sociálních potřeb 2%).	
D.Žížala (úvazek 0,5) I.Novotný (úvazek 0,05) J.Vopravil (úvazek 0,15) J.Kapička (úvazek 0,1) T.Khel (úvazek 0,2) technik (úvazek 0,1) GIS expert (úvazek 0,5)	
CELKEM ZA VÚMOP: 1,6 úvazku/rok	

Rok	Náklady
2019	890 000,- Kč
Osobní náklady tvoří příslušná část mezd zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní pojištění 9%, sociální pojištění 25% a příspěvek do fondu kulturních a sociálních potřeb 2%).	
D.Žížala (úvazek 0,35) I.Novotný (úvazek 0,05) J.Vopravil (úvazek 0,2) J.Kapička (úvazek 0,15) T.Khel (úvazek 0,1) technik (úvazek 0,25) GIS expert (úvazek 0,35) laborant (úvazek 0,35)	

CELKEM ZA VÚMOP: 1,8 úvazku/rok	
Rok 2020	Náklady 853 000,- Kč
Osobní náklady tvoří příslušná část mezd zaměstnanců podléhajících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní pojištění 9%, sociální pojištění 25% a přídel do fondu kulturních a sociálních potřeb 2%).	
D. Žižala (úvazek 0,35) I. Novotný (úvazek 0,05) J. Vopravil (úvazek 0,2) J. Kapička (úvazek 0,15) T. Kheř (úvazek 0,1) technik (úvazek 0,25) GIS expert (úvazek 0,35) laborant (úvazek 0,35)	
CELKEM ZA VÚMOP: 1,8 úvazku/rok	

6.1.3.2. Náklady na subdodávky

Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	
Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Nejsou plánovány.	

6.1.3.3. Ostatní přímé náklady

6.1.3.3.1. Další provozní náklady

Rok 2018	Náklady 116 000,- Kč
DHM (celkem 30 tis.) Náklady v prvním roce budou využity na nákup datového úložiště pro ukládání družicových snímků	
Náklady na provoz, opravy, údržbu a část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (celkem 76 tis.) Zahrnuté jsou výdaje na odpisy odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití automobilu, GIS software a software na analýzu družicových snímků	
Další provozní náklady (celkem 10 tis.) Zahrnuté jsou výdaje na nezbytné zajištění služeb souvisejících s plněním aktivit a cílů projektu zejména spojených s nákupem PHM a běžného spotřebního a kancelářského materiálu, jako jsou tonery do tiskáren.	
Rok 2019	Náklady 108 000,- Kč
DHM (celkem 20 tis.) Náklady v druhém roce budou využity na část nákupu hardwarového vybavení podíl (20%)	
Náklady na provoz, opravy, údržbu a část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (celkem 60 tis.) Zahrnuté jsou výdaje na odpisy odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití automobilu, GIS software a software na analýzu družicových snímků	
Další provozní náklady (celkem 28 tis.)	

Zahrnuté jsou výdaje na nezbytné zajištění služeb souvisejících s plněním aktivit a cílů projektu zejména spojených s materiálem na laboratorní rozbor pŕůdních vzorků, nákupem PHM. Dále je tato položka tvořena běžným spotřebním a kancelářským materiálem, jako jsou tonery do tiskáren, drobným materiálem pro terénní průzkumy a materiálem pro laboratorní analýzy pŕůdních vzorků z testovacích lokalit.	
Rok 2020	Náklady 72 000,- Kč
DHM (celkem 0 tis.)	
Náklady na provoz, opravy, údržbu a část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (celkem 50 tis.) Zahrnuté jsou výdaje na odpisy odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití automobilu, GIS software a software na analýzu družicových snímků	
Další provozní náklady (celkem 22 tis.) Zahrnuté jsou výdaje na nezbytné zajištění služeb souvisejících s plněním aktivit a cílů projektu zejména spojených s materiálem na laboratorní rozbor pŕůdních vzorků, nákupem PHM. Dále je tato položka tvořena běžným spotřebním a kancelářským materiálem, jako jsou tonery do tiskáren, drobným materiálem pro terénní průzkumy a materiálem pro laboratorní analýzy pŕůdních vzorků z testovacích lokalit.	

6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok 2018	Náklady 20 000,- Kč
Cestovné – zahrnuté jsou výdaje pokrývající náklady související s terénními výjezdy a koordinačními schůzkami projektového týmu.	
Rok 2019	Náklady 40 000,- Kč
Cestovné – zahrnuté jsou výdaje pokrývající náklady související s terénními výjezdy, prezentací výsledků projektu na tuzemských konferencích a koordinačními schůzkami projektového týmu.	
Rok 2020	Náklady 70 000,- Kč
Cestovné – zahrnuté jsou výdaje pokrývající náklady související s terénními výjezdy, prezentací výsledků projektu na zahraniční konferenci a koordinačními schůzkami projektového týmu.	

6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2018	Náklady 231 000,- Kč
Zahrnuté jsou výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby ve výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR).	
Rok 2019	Náklady 259 000,- Kč
Zahrnuté jsou výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby ve výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR).	
Rok 2020	Náklady 248 000,- Kč
Zahrnuté jsou výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby ve výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR).	

6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Osobní náklady	Kč	790 000	890 000	853 000	2 533 000
Úvazek	člověko-rok	1,6	1,8	1,8	5,2
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	493 750	494 444	473 889	487 115
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	136 000	148 000	142 000	426 000
Další provozní náklady	Kč	116 000	108 000	72 000	296 000
Cestovní náklady	Kč	20 000	40 000	70 000	130 000

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Ostatní nepřímé náklady	Kč	231 000	259 000	248 000	738 000
Celkem	Kč	1 157 000	1 297 000	1 243 000	3 697 000
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	19.97	19.97	19.95	19.96

Způsob výpočtu režijních nákladů

Způsob výpočtu režijních nákladů
Flat-rate

6.1.5. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Maximální výše podpory	Kč	1 157 000	1 297 000	1 243 000	3 697 000
Podpora	Kč	1 157 000	1 297 000	1 243 000	3 697 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	1 157 000	1 297 000	1 243 000	3 697 000
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00

6.1.6. Původ neveřejných zdrojů

Původ neveřejných zdrojů

VÚMOP, v.v.i. jako veřejná výzkumná instituce v souladu s ustanovením § 23 č. 341/2005 Sb. o veřejných výzkumných institucích, ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon“), tvoří mimo jiné tzv. rezervní fond. Dle ustanovení § 24 zákona může veřejná výzkumná instituce prostředky z něj použít k úhradě nákladů hlavní činnosti nezajištěných výnosy, tj. k podpoře základního a aplikovaného výzkumu a vývoje v oblasti přírodních, technických a společenských věd se zaměřením na rozvoj poznání a přenos poznatků vědních oborů komplexních meliorací, pedologie, tvorby a využití krajiny a informatiky k těmto oborům se vztahující.

S neveřejnými zdroji v projektu není počítáno.

6.1. [D] Česká zemědělská univerzita v Praze - Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů

6.1.1. Typ organizace

6.1.1. Typ organizace

VO - Výzkumná organizace

6.1.2. Podíly kategorií výzkumu PV/EV a intenzita podpory

Podíly kategorií výzkumu PV/EV

Kategorie	Jednotka	Rok		
		2018	2019	2020
Průmyslový výzkum	%	30	30	30
Experimentální vývoj	%	70	70	70

6.1.2.1. Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Bude-li u podprogramu I využita intenzita podpory při využití účinné spolupráce, musí být splněny podmínky článku 25 GBER a ustanovení bodu 2.2.2 Rámce.

Ne

Míra podpory

Kategorie	Jednotka	Míra podpory		
		Základní	Maximální	Vypočtená
Průmyslový výzkum	%	100	100	100
Experimentální vývoj	%	100	100	100

6.1.3. Specifikace nákladových položek v jednotlivých letech

6.1.3.1. Osobní náklady

Rok 2018	Náklady 460 000,- Kč
Osobní náklady tvoří příslušná část mezd zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (suma za zdravotní, úrazové a sociální pojištění je 35,42%). Výše úvazku členů řešitelského týmu je odvozena od počtu plánovaných odpracovaných hodin, dle rozsahu projektu.	
V.Penížek (úvazek 0,3) T.Zádorová (úvazek 0,3) R.Vašát (úvazek 0,2) technik (úvazek 0,2)	
CELKEM ZA ČZU: 1,0 úvazku/rok Průměrné osobní náklady na úvazek: 460 000 Kč/rok	
Rok 2019	Náklady 460 000,- Kč
Osobní náklady tvoří příslušná část mezd zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (suma za zdravotní, úrazové a sociální pojištění je 35,42%). Výše úvazku členů řešitelského týmu je odvozena od počtu plánovaných odpracovaných hodin, dle rozsahu projektu.	
V.Penížek (úvazek 0,3) T.Zádorová (úvazek 0,3) R.Vašát (úvazek 0,2) technik (úvazek 0,2)	
CELKEM ZA ČZU: 1,0 úvazku/rok Průměrné osobní náklady na úvazek: 460 000 Kč/rok	
Rok 2020	Náklady 460 000,- Kč
Osobní náklady tvoří příslušná část mezd zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (suma za zdravotní, úrazové a sociální pojištění je 35,42%). Výše úvazku členů řešitelského týmu je odvozena od počtu plánovaných odpracovaných hodin, dle rozsahu projektu.	
V.Penížek (úvazek 0,3) T.Zádorová (úvazek 0,3)	

R.Vašát (úvazek 0,2) technik (úvazek 0,2)
CELKEM ZA ČZU: 1,0 úvazku/rok Průměrné osobní náklady na úvazek: 460 000 Kč/rok

6.1.3.2. Náklady na subdodávky

Rok 2018	Náklady 0,- Kč
Náklady na subdodávky nejsou plánovány.	

Rok 2019	Náklady 0,- Kč
Náklady na subdodávky nejsou plánovány.	

Rok 2020	Náklady 0,- Kč
Náklady na subdodávky nejsou plánovány.	

6.1.3.3. Ostatní přímé náklady

6.1.3.3.1. Další provozní náklady

Rok 2018	Náklady 60 000,- Kč
-------------	------------------------

V prvním roce řešení budou finance použity na:

- 1) nákup pomůcek a ochranných pracovních prostředků pro půdní průzkum - 10 000 Kč,
- 2) nákup nástrojů na půdní průzkum (sondýrka, palice, rýč) - 18 000 Kč,
- 3) nákup kancelářských potřeb - 22 000 Kč,
- 4) vložné na národní konferenci, kde budou představeny první poznatky z projektu - 10 000 Kč

Rok 2019	Náklady 62 000,- Kč
-------------	------------------------

V druhém roce řešení budou finance použity na:

- 1) nákup pomůcek a ochranných pracovních prostředků pro půdní průzkum - 12 000 Kč,
- 2) nákup kancelářských potřeb - 25 000 Kč,
- 3) krytí publikačních nákladů plánovaného výstupu projektu - 15 000
- 4) vložné na národní konferenci - 10 000

Rok 2020	Náklady 75 000,- Kč
-------------	------------------------

V posledním roce řešení budou finance použity na:

- 1) nákup kancelářských potřeb - 25 000 Kč,
- 2) krytí publikačních nákladů plánovaných výstupů projektu - 20 000 Kč,
- 3) vložné na mezinárodní konferenci (EGU) - 30 000 Kč

6.1.3.3.2. Cestovní náklady

Rok 2018	Náklady 20 000,- Kč
-------------	------------------------

Částka 20 000 Kč.

Tato částka bude použita jako cestovné pro členy řešitelského týmu na dopravu a ubytování na národní konferenci.

Rok 2019	Náklady 40 000,- Kč
-------------	------------------------

Částka 40 000 Kč.

Tato částka bude použita jako cestovné pro členy řešitelského týmu na dopravu a ubytování při půdním průzkumu a na národní konferenci.

Rok 2020	Náklady 80 000,- Kč
-------------	------------------------

Částka 80 000 Kč.

Tato částka bude použita jako cestovné pro členy řešitelského týmu na mezinárodní konferenci.

6.1.3.4. Ostatní nepřímé náklady - režie

Rok 2018	Náklady 135 000,- Kč
-------------	-------------------------

Zahrnutý jsou výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby ve výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR).

Rok 2019	Náklady 140 000,- Kč
-------------	-------------------------

Zahrnutý jsou výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby ve výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR).

Rok 2020	Náklady 153 000,- Kč
-------------	-------------------------

Zahrnutý jsou výdaje vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby ve výši 20 % z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR).

6.1.4. Náklady

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Osobní náklady	Kč	460 000	460 000	460 000	1 380 000
Úvazek	člověko-rok	1	1	1	3
Průměrné osobní náklady na úvazek	Kč	460 000	460 000	460 000	460 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	80 000	102 000	155 000	337 000
Další provozní náklady	Kč	60 000	62 000	75 000	197 000
Cestovní náklady	Kč	20 000	40 000	80 000	140 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	135 000	140 000	153 000	428 000
Celkem	Kč	675 000	702 000	768 000	2 145 000
Podíl nákladů na ostatní nepřímé náklady	%	20	19.94	19.92	19.95

Způsob výpočtu režijních nákladů

Způsob výpočtu režijních nákladů Flat-rate

6.1.5. Zdroje

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Maximální výše podpory	Kč	675 000	702 000	768 000	2 145 000
Podpora	Kč	675 000	702 000	768 000	2 145 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0
Zdroje (náklady)	Kč	675 000	702 000	768 000	2 145 000

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00

6.1.6. Původ neveřejných zdrojů

Původ neveřejných zdrojů

Projekt nepředpokládá financování z neveřejných zdrojů.

6.2. Finance za projekt

Náklady za projekt

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Osobní náklady	Kč	1 250 000	1 350 000	1 313 000	3 913 000
Náklady na subdodávky	Kč	0	0	0	0
Ostatní přímé náklady	Kč	216 000	250 000	297 000	763 000
Další provozní náklady	Kč	176 000	170 000	147 000	493 000
Cestovní náklady	Kč	40 000	80 000	150 000	270 000
Ostatní nepřímé náklady	Kč	366 000	399 000	401 000	1 166 000
Celkem	Kč	1 832 000	1 999 000	2 011 000	5 842 000
Podíl nákladů na subdodávky	%	0	0	0	0

Zdroje za projekt

Ukazatel	Jednotka	Rok			Celkem
		2018	2019	2020	
Podpora	Kč	1 832 000	1 999 000	2 011 000	5 842 000
Neveřejné zdroje	Kč	0	0	0	0
Zdroje celkem	Kč	1 832 000	1 999 000	2 011 000	5 842 000
Podíl podpory	%	100,00	100,00	100,00	100,00

VŠEOBECNÉ PODMÍNKY

Část A – Provedení projektu

Článek 1
Vymezení pojmů

Pro účely smlouvy včetně příloh se rozumí:

- 1.1. „**ABER**“ - Nařízení Komise (EU) č. 702/2014 ze dne 25. června 2014, Úřední věstník EU L 193/1 ze dne 1. 7. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory v odvětvích zemědělství a lesnictví a ve venkovských oblastech za slučitelné s vnitřním trhem.
- 1.2. „**GBER**“ - Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. června 2014, Úřední věstník EU L 187/1 ze dne 26. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.
- 1.3. „**Rámec**“ - Rámec pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01) – Úřední věstník Evropské unie C 198/01 ze dne 27. června 2014.
- 1.4. „**Zákon č. 130/2002 Sb.**“ zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů.
- 1.5. „**Poskytovatel**“ organizační složka státu rozhodující o poskytnutí podpory, pro potřeby této smlouvy Česká republika – Ministerstvo zemědělství, které rozhoduje o poskytnutí účelové podpory na řešení projektů ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích a které tuto podporu poskytuje.
- 1.6. „**Uchazeč**“ organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva zabývající se výzkumem a vývojem a dále právnická osoba nebo fyzická osoba, která se uchází o poskytnutí podpory.
- 1.7. „**Hlavní příjemce**“ uchazeč, v jehož prospěch bylo o poskytnutí podpory poskytovatelem rozhodnuto. Příjemce podpory, který vstupuje s poskytovatelem do smluvního vztahu a odpovídá za plnění veškerých povinností během řešení projektu vůči poskytovateli na základě smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu.
- 1.8. „**Výzkumná organizace**“ právnická osoba, organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem a splňující definici a podmínky „výzkumné organizace“ dle Rámce pro státní podporu výzkumu, vývoje a inovací (2014/C 198/01).
- 1.9. „**Další účastník projektu**“ organizační složka státu nebo organizační jednotka ministerstva, zabývající se výzkumem a vývojem, dále právnická osoba nebo fyzická osoba, jejíž účast na projektu je vymezena v návrhu projektu a s níž hlavní příjemce uzavřel smlouvu o účasti na řešení projektu.
- 1.10. „**Řešitel/další řešitel**“ fyzická osoba odpovědná hlavnímu příjemci za odbornou úroveň projektu.
- 1.11. „**Člen řešitelského týmu**“ fyzická osoba podílející se na řešení projektu.
- 1.12. „**Smlouva s dalším účastníkem projektu**“ smluvní uspořádání mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu za podmínek stanovených smlouvou o poskytnutí podpory na řešení projektu.
- 1.13. „**Vedlejší smlouva**“ smlouva mezi hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu a jedním nebo více dodavateli, která je uzavřena na dodávku služeb nebo zařízení určené výhradně pro řešení projektu.
- 1.14. „**Dodavatel**“ právnická nebo fyzická osoba, která uzavřela vedlejší smlouvu.
- 1.15. „**Projekt výzkumu, vývoje a inovací**“ soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů ve výzkumu, vývoji a inovacích formulovaný uchazečem ve veřejné soutěži výzkumu, vývoje a inovací (příloha I Návrh projektu“ dále jen „příloha I“).
- 1.16. „**Program výzkumu, vývoje a inovací**“ soubor věcných, časových a finančních podmínek pro činnosti potřebné k dosažení cílů výzkumu, vývoje a inovací, vyhlášených poskytovatelem ve veřejné soutěži ve výzkumu, vývoji a inovacích v rámci programu.
- 1.17. „**Vyšší moc**“ nepředvídatelná a nepřekonatelná událost, která negativně ovlivňuje řešení projektu a dosažení jeho cíle u jednoho nebo více příjemců. Za vyšší moc se považují okolnosti mající vliv na

- přběh řešení, které nejsou závislé na smluvních stranách a které smluvní strany nemohou ovlivnit. Jedná se např. o válku, mobilizaci, povstání, živelné pohromy apod.
- 1.18. „**Duševní vlastnictví**“ souhrnný pojem pro práva z průmyslového vlastnictví (patenty na vynálezy, užité vzory, průmyslové vzory apod.), autorská práva a práva k dalším předmětům obchodního tajemství (výrobní, obchodní, technické a jiné poznatky tvoří know-how včetně práv na software v jakémkoliv kódu, ostatní obdobná práva z oblasti duševního vlastnictví), a to jak pro vstupní informace, tak pro výsledky výzkumu.
 - 1.19. „**Vstupní informace**“ společný pojem pro veškeré vstupní informace včetně předmětu duševního vlastnictví, které jsou ve vlastnictví příjemce (s výjimkou výsledků a díve získaných vstupních informací, se kterými se dosud nakládá podle jiné samostatné smlouvy nebo rozhodnutí), které nejsou běžně dostupné a jsou majitelem utajovány.
 - 1.20. „**Výsledek projektu**“ výsledek ve smyslu § 2 odst. 2, písm. i) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací z veřejných prostředků a o změně některých souvisejících zákonů (zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací“).
 - 1.21. „**Vlastnické informace**“ informace ve vlastnictví podnikatelského subjektu obsahující obchodní tajemství, které mají skutečnou nebo potenciální obchodní hodnotu a nejsou všeobecně dostupné pro veřejnost.
 - 1.22. „**Vnesená práva**“ poznatky a informace, které jsou vlastnictvím příjemců před uzavřením této smlouvy nebo které příjemci získají paralelně, avšak mimo provádění této smlouvy, a které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu. K vneseným právům patří autorská práva a práva k výsledkům na základě návrhu patentu nebo jeho udělení, zlepšovacích návrhů, užitných vzorů, průmyslových vzorů, chráněných druhů a dalších rozhodnutí nebo jinak srovnatelných ochranných opatření.
 - 1.23. „**Přístupová práva**“ licence a práva na využití poznatků a výsledků nebo vnesených práv.
 - 1.24. „**Zaměstnanecké dílo**“ předmět autorského nebo průmyslového práva, jehož autorem nebo původcem je osoba v pracovním právním vztahu k hlavnímu příjemci nebo dalšímu účastníku projektu.
 - 1.25. „**Využití**“ přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků k výzkumným nebo komerčním účelům.
 - 1.26. „**Komerční využití**“ přímé nebo nepřímé použití poznatků nebo výsledků pro vývoj výrobku nebo technologie a jejich uplatnění na trhu nebo pro koncepci a poskytování služby.
 - 1.27. „**Rozšiřování**“ uvedení výsledků ve známost všemi vhodnými prostředky (vyjma publikace formálně chráněných poznatků) za účelem vědecko-technického pokroku.
 - 1.28. „**Plán uplatnění výsledků**“ (PUV) hlavním příjemcem předkládaný plán na využití výsledků získaných z řešení projektu, jejich stručný popis, vymezení, termíny uplatnění, uvedení nákladů na realizaci apod.
 - 1.29. „**Způsobilé náklady**“ takové náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, ve smyslu § 2 odst. 2 k) zákona č. 130/2002 Sb. o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, které mohou být příjemcem vynaloženy na činnosti ve výzkumu, vývoji a inovacích, nebo v souvislosti s nimi.
 - 1.30. „**Uznané náklady**“ takové způsobilé náklady nebo výdaje na projekt ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválil na řešení projektu a jsou zdůvodněné jako nutné pro řešení projektu a budou vynaloženy během jeho řešení a jsou prokazatelné a přiřazené ke schváleným aktivitám.
 - 1.31. „**Podpora**“ účelové finanční prostředky na řešení projektu poskytnuté poskytovatelem formou dotace na základě výsledku veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích a na základě smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory.
 - 1.32. „**Smluvní strany**“ hlavní příjemce podílející se na řešení projektu a poskytovatel.

Článek 2
Řízení projektu a účast třetích stran

- 2.1. Veškerá komunikace mezi poskytovatelem, hlavním příjemcem a dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu, týkající se závazků a povinností vyplývajících ze Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu (dále jen „smlouva“), se uskutečňuje prostřednictvím hlavního příjemce.
- 2.2. Hlavní příjemce zajišťuje vědeckou (odbornou), administrativní a finanční koordinaci projektu a odpovídá za dodržování podmínek projektu jako celku.
- 2.3. Za průběh řešení projektu u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu odpovídá statutární zástupce, který písemně komunikuje s poskytovatelem. Všichni další účastníci projektu jsou povinni na vyžádání poskytnout hlavnímu příjemci veškeré informace a dokumenty související s řešením a financováním projektu.
- 2.4. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, jsou povinni písemně informovat poskytovatele o veškerých změnách, které nastaly v době účinnosti smlouvy o poskytnutí podpory nebo v době vykonatelnosti rozhodnutí o poskytnutí podpory a které se dotýkají jeho právní subjektivity, údajů požadovaných pro prokázání způsobilosti a o dalších okolnostech, které by mohly mít vliv na řešení projektu, a to do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne, kdy se o takové skutečnosti dozvěděli/dozvěděli. V případě porušení této povinnosti má poskytovatel právo postupovat v souladu s čl. 10, odst. 10.2. základního textu smlouvy.
- 2.5. Vzájemné vztahy mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu nebo dalšími účastníky projektu, včetně vlastnických práv k výsledkům za účelem jejich využití, jsou vymezeny smlouvou mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu nebo dalšími účastníky projektu.
- 2.6. Smlouvu s dalším účastníkem nebo dalšími účastníky projektu o řešení části projektu je hlavní příjemce povinen uzavřít nejpozději do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti této smlouvy. Hlavní příjemce je povinen do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů od uzavření smlouvy o řešení části projektu tuto v kopii předat poskytovateli. Při uzavírání smluv s dalšími účastníky projektu je hlavní příjemce odpovědný za skutečnost, že další účastníci projektu vyhoví podmínkám této smlouvy.
- 2.7. Každá smlouva mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem projektu musí obsahovat ustanovení, dávající poskytovateli stejná práva, týkající se kontroly provádění projektu, jaká má poskytovatel vůči hlavním příjemcům.
- 2.8. Vzájemné vztahy mezi hlavním příjemcem/dalším účastníkem a dodavatelem jsou vymezeny vedlejší smlouvou o dodávce. **Pro uzavření smlouvy s dodavatelem, jehož podíl na nákladech souhrnně překročí 20% (slovy: dvacet procent) nákladů příjemce na projekt v daném roce, je podmínkou předchozí písemný souhlas poskytovatele. Na základě písemného souhlasu poskytovatele hlavní příjemce/další účastník projektu vybere dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek.** Dodavatelem zakázek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce nebo dalšího účastníka nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů), ve znění pozdějších předpisů (dále jen „zákon č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů“), s příjemcem, dalším účastníkem, řešitelem nebo řešitelem dalšího účastníka.
- 2.9. Hlavní příjemce a další účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, předloží na předepsaném formuláři „Souhlas se zpracováním osobních údajů“ při změně osoby řešitele nebo dalšího řešitele projektu.

Článek 3

Ukončení projektu a sankce za porušení smlouvy

- 3.1. V případě rozhodnutí o předčasném ukončení projektu se uskutečňuje korespondence mezi hlavním příjemcem a poskytovatelem.
- 3.2. Hlavní příjemce i poskytovatel sám, může vypovědět smlouvu na řešení projektu ze závažných technických nebo ekonomických důvodů, které podstatně ovlivňují řešení projektu nebo v případě,

- kdy se výrazně sníží možnost využití výsledků. Výpovědní lhůta je 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů a nabíhá první den měsíce následujícího po doručení výpovědi.
- 3.3. Další účastník projektu může odstoupit z řešení projektu, jestliže s tímto odstoupením písemně souhlasí hlavní příjemce a ostatní další účastníci, podílející se na řešení projektu, a pokud toto odstoupení od smlouvy neovlivní podmínky, za kterých byla tato smlouva uzavřena.
 - 3.4. Další účastník projektu nemůže odstoupit od smlouvy k újmě hlavního příjemce a dalších účastníků podílejících se na řešení projektu. Může odstoupit pouze v případě, že se hlavní příjemce a ostatní další účastníci projektu zavážou převzít v plném rozsahu jeho závazky při řešení a realizaci projektu a poskytovatel toto odstoupení schválí.
 - 3.5. Poskytovatel má právo odstoupit od smlouvy:
 - a) pokud nebudou během přiměřené doby, která nesmí být kratší než 30 (slovy: třicet) kalendářních dnů, úspěšně provedena nápravná opatření, poskytovatelem písemně požadovaná a specifikovaná,
 - b) pokud dojde ke změně dotýkající se právní subjektivity u hlavního příjemce nebo dalšího účastníka projektu, která by mohla ovlivnit řešení projektu nebo zájmy poskytovatele,
 - c) poskytovatel má právo od smlouvy odstoupit i v případě, že se dozví, že hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu vstoupili do likvidace nebo je proti nim vedeno insolvenční řízení nebo byl proti nim vydán inkasní příkaz.
 - 3.6. Podpora poskytovatele na vykázané náklady a výdaje k datu předčasného ukončení projektu bude vyplacena, pokud náklady a výdaje patří k výstupům jako celku a jsou poskytovatelem schváleny, a na takové další náklady a výdaje, které jsou oprávněné a přiměřené, včetně nákladů a výdajů plynoucích z převzatých závazků. Hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu podniknou vhodné kroky ke zrušení nebo zmírnění závazků, do kterých vstoupili před oznámením o ukončení účinnosti smlouvy, a vezmou na vědomí písemné pokyny poskytovatele, které se vztahují k ukončení projektu.
 - 3.7. Při předčasném ukončení projektu je hlavní příjemce povinen vrátit nepoužité a nevyčerpané finanční prostředky ve lhůtě stanovené poskytovatelem.
 - 3.8. V případě rozhodnutí o ukončení řešení projektu podle tohoto článku a ustanovení odst. 2.8. článku 2, základního textu smlouvy může poskytovatel uplatnit k částce, která má být poskytovateli vrácena, smluvní pokutu ve výši platné referenční sazby pro veřejnou podporu v Kč (slovy: korunách českých) ke dni rozhodnutí za celou dobu od obdržení prostředků do jejich vrácení podle pokynů poskytovatele. Referenční sazba pro veřejnou podporu je zveřejňována Úřadem pro ochranu hospodářské soutěže.
 - 3.9. Práva k předmětům duševního vlastnictví, která se týkají prací provedených na základě smlouvy, postoupí hlavní příjemce i každý další účastník projektu, kteří neplní smlouvu nebo od smlouvy odstoupí, podle pokynů poskytovatele.

Článek 4

Poskytnutí podpory

- 4.1. Podporu poskytovatel poskytne v souladu s článkem 4 smlouvy.
- 4.2. Příslušná část podpory se považuje za poskytnutou dnem, kdy jsou finanční prostředky takto určené uvolněny z bankovního účtu poskytovatele, nebo schválením rozpočtového opatření Ministerstvem financí.
- 4.3. Hlavní příjemce a každý další účastník projektu využívající pravidla pro odvětví zemědělství a rybolovu podle článku 31 ABER a článku 30 GBER, jsou povinni splnit podmínky, které z nich vyplývají a jsou zde uvedeny.
- 4.4. Při důvodném podezření z podvodu nebo při významnějším narušování finančních postupů ze strany hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků podílejících se na řešení projektu má poskytovatel podle ustanovení § 8 zákona č. 141/1961 Sb., trestní řád, ve znění pozdějších předpisů, povinnost podat trestní oznámení orgánům činným v trestním řízení.

- 4.5. V případě použití podpory poskytovatele nebo její části na jiný účel než stanoví tato smlouva, případně zadržení podpory nebo její části, je hlavní příjemce povinen neoprávněné použité prostředky vrátit do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů ode dne, kdy takové porušení sjednaného užití podpory bylo oznámeno poskytovatelem hlavnímu příjemci a to na účet u ČNB, z něhož byly prostředky čerpány v daném roce, nebo na příjmový účet poskytovatele u ČNB, jedná-li se o prostředky čerpané v předchozích letech.
- 4.6. V případě, že byly u hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků podílejících se na řešení projektu po ukončení účinnosti smlouvy nebo odstoupení od smlouvy zjištěny finanční kontrolou závažné finanční nesrovnalosti nebo podvod, má poskytovatel právo od hlavního příjemce požadovat vrácení celé poskytnuté podpory.

Článek 5 Spory smluvních stran

- 5.1. Spory smluvních stran vznikající z této smlouvy a v souvislosti s ní budou rozhodovány věcně, místně a funkčně příslušným obecným soudem poskytovatele.

Článek 6 Ručení

- 6.1. Ručení hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků za ztráty nebo škody každého druhu, které jim vzniknou při plnění této smlouvy, se řídí ustanoveními občanského zákoníku. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílející se na řešení projektu, ručí společně a nerozdílně.
- 6.2. Hlavní příjemce provádí všechna nezbytná opatření k tomu, aby další účastníci projektu, kteří porušili smlouvu, vykonali všechny práce stanovené plánem projektu.
- 6.3. Opatření přijímaná v případě vyšší moci se upravují dohodou mezi smluvními stranami.
- 6.4. Poskytovatel nemůže ručit za jednání nebo naopak nečinnost hlavního příjemce ani dalšího účastníka/dalších účastníků projektu. Poskytovatel žádným způsobem neodpovídá za nedostatky výrobků nebo služeb, které spočívají na poznatcích dosažených v rámci projektu.
- 6.5. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se zavazují, že odškodní třetí strany v případě vzneseného oprávněného požadavku za škody, které vznikly jednáním nebo naopak nečinností hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu nebo za škody z výrobků nebo služeb založených na poznatcích získaných v rámci řešení projektu. Podmínkou ručení je, aby hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu přispěli k nápravě příslušných škod a za tyto škody odpovídali.
- 6.6. Prokáže-li třetí strana své nároky spojené s prováděním této smlouvy vůči poskytovateli, je hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, kteří by mohli být považováni za odpovědné, povinni poskytovateli pomoci.
- 6.7. Prokáže-li třetí strana své nároky vůči hlavnímu příjemci nebo některému z dalších účastníků, podílejících se na řešení projektu, může jim poskytovatel, aniž by byl dotčen odst. 6.1. tohoto článku, pomoci. Podmínkou je, aby hlavní příjemce nebo příslušný další účastník projektu poskytovatele o pomoc písemně požádal. Náklady a výdaje, které poskytovatel v souvislosti s pomocí vzniknou, jdou k tíži hlavního příjemce nebo příslušného dalšího účastníka projektu.

Článek 7 Odborný poradní orgán

- 7.1. Poskytovatel ustaví odborný poradní orgán, který mu poskytne odbornou pomoc při hodnocení, sledování a kontrole řešení projektu, jeho výsledků, dosažených cílů a parametrů v souladu s touto smlouvou.
- 7.2. Poskytovatel písemně zaváže členy odborného poradního orgánu k zachování mlčenlivosti o informacích, které získají v souvislosti s řešením projektu a jeho hodnocením a dále k závazku nevyužívat tyto informace ve svůj prospěch nebo prospěch třetích osob.
- 7.3. Činnost odborného poradního orgánu se řídí statutem a jednacím řádem, který je zveřejněn na internetových stránkách poskytovatele: www.eagri.cz

Část B – Zveřejnění, využití a transfer výsledků

Článek 8 Vstupní informace

Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni jednat tak, aby svým jednáním nezpůsobili újmu při aplikování vstupních informací. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se budou informovat navzájem o omezeních na poskytovaná práva k vstupním informacím a dále o povinnostech při poskytování třetí straně, nebo omezeních, která mohou nepříznivě ovlivnit zpřístupnění práv k duševnímu vlastnictví, a to předtím, než taková omezení vstoupí v platnost, nebo okamžitě poté, kdy se jakákoliv taková omezení a závazky stanou relevantními pro projekt. Zároveň musí o tomto informovat i poskytovatele.

Článek 9 Utajení, zveřejňování a informace o projektu a jeho výsledcích

- 9.1. Poskytovatel je oprávněn publikovat všeobecné informace o projektu, jmenovitě smluvní strany, název projektu, cíl projektu, uznané náklady, výši podpory poskytovatele a jména řešitelů projektu.
- 9.2. Hlavní příjemce je povinen předávat poskytovateli veškeré informace o projektu pro účely evidence projektu a informace o dosažených výsledcích pro informační systém výzkumu, vývoje a inovací v podobě a termínech stanovených poskytovatelem.
- 9.3. Všechny zprávy, mimo zpráv uvedených v článku 10 odst. 10.3., pism. e) této přílohy, zůstanou důvěrnými s podmínkou, že poskytovatel může předložit zprávy ostatním orgánům státní správy České republiky, oběma komorám parlamentu České republiky a Radě pro výzkum a vývoj a inovace jako důvěrné v rozsahu požadovaném těmito institucemi a § 9 odst. 1, pism. m) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací. Hlavní příjemce, další účastníci projektu i poskytovatel jsou povinni považovat všechny informace, dokumenty nebo ostatní materiály vztahující se k řešení projektu a jeho výsledkům, mimo informací uvedených v odst. 9.1. tohoto článku, za důvěrné.
- 9.4. Při jakémkoliv předávání nebo zveřejňování informací týkajících se projektu a jeho výsledků, včetně konferencí, bude zveřejněna informace o podpoře poskytovatele v rámci této smlouvy a příslušnost k programu výzkumu a vývoje poskytovatele.
- 9.5. Hlavní příjemce a další účastníci projektu poskytnou na požádání poskytovateli bezplatně, nevýlučně a neodvolatelně právo předkládat, reprodukovat a rozšiřovat vědecké a technické články z časopisů, konferencí a informace z ostatních dokumentů, týkajících se projektu a uveřejněných hlavním příjemcem a dalšími účastníky projektu, nebo s jejich souhlasem.
- 9.6. Hlavní příjemce, další účastníci projektu i poskytovatel jsou povinni zabránit volnému zveřejňování, kopírování či jinému zneužití výsledných informací označených jako duševní vlastnictví, bez souhlasu majitele.

- 9.7. Hlavní příjemce a další účastníci projektu jsou povinni zveřejnit pravdivé a včasné informace o projektu a získaných výsledcích z řešení projektu.
- 9.8. Při změně smlouvy je hlavní příjemce povinen předat poskytovateli informace o změně údajů zveřejňovaných v informačním systému výzkumu, vývoje a inovací.
- 9.9. Pokud je předmět řešení projektu předmětem obchodního tajemství, jiného tajemství nebo utajované skutečnosti, musí poskytovatel, hlavní příjemce a další účastníci projektu poskytnout konkrétní informace o projektu a poznatcích tak, aby byly zveřejnitelné. Pokud je předmět řešení projektu utajovanou skutečností, předá poskytovatel, hlavní příjemce i další účastníci projektu úplné údaje o projektu a poznatcích postupem stanoveným příslušnými právními předpisy.
- 9.10. Smluvní strany jsou povinny zajistit mlčenlivost o údajích, podkladech a vnesených právech, které jim jako důvěrné byly poskytnuty a jejichž předání dalším subjektům by mohlo být pro toho, kdo je poskytl, nevýhodné.

Článek 10 Zprávy

- 10.1. V případě, že se na řešení projektu podílí hlavní příjemce a více dalších účastníků projektu, zpracovává a předkládá roční periodické zprávy a závěrečnou zprávu z řešení projektu včetně příslušných příloh hlavní příjemce.
- 10.2. Závěrečná zpráva bude posouzena na základě posudků dvou nezávislých odborných oponentů a hodnocení odborného poradního orgánu.
- 10.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, předkládají poskytovateli ke schválení následující zprávy:
 - a) periodickou zprávu za každý uplynulý rok řešení o postupu prací na projektu, vynaložených finančních prostředcích, případných odchylkách od metodiky a plánu projektu a o dosažených výsledcích za uplynulé období, plán na následující období, včetně plánu nákladů a zdrojů ve stanovených položkách, pro hlavního příjemce a další účastníky projektu; v plánu aktivit na další rok řešení bude uveden plán zahraničních služebních cest a konferencí,
 - b) zprávu o dosažení dílčích cílů projektu, tj. zprávu o jednotlivých výsledcích, u nichž byly zahájeny kroky k zajištění právní ochrany, či jejich publikování, případně budou jako vlastnické informace předmětem komerčního využití, a to podle jejich povahy,
 - c) případně další dodatečnou zprávu vyžádanou poskytovatelem,
 - d) závěrečnou zprávu o všech pracích, dosažených cílech, výsledcích a přínosech z řešení projektu, vynaložených nákladech za poslední rok a celou dobu řešení,
 - e) při ukončení řešení projektu redakčně upravenou závěrečnou zprávu v podobě vhodné pro poskytovatele, hlavního příjemce a dalšího účastníka/další účastníky projektu k publikování,
 - f) závěrečná zpráva vhodná pro publikování musí být zpracována tak, aby poskytla třetím stranám natolik dostatečnou informaci o dosažených výsledcích, že mohou požádat o licenci na získané poznatky,
 - g) řešitelé jsou povinni do periodických a závěrečných zpráv vložit doklady k výsledkům řešení projektu vkládaným do Rejstříku informací o výsledcích (RIV) (př. Certifikovaná metodika/ specializovaná mapa – doklady o certifikaci, publikované články nebo doklad o potvrzení přijetí článku k publikaci, atp.),
 - h) plán uplatnění výsledků v rámci předložené závěrečné zprávy; plánované využití výsledků bude realizováno nejdéle do 5 (slovy: pěti) let po ukončení řešení projektu.
- 10.4. Poskytovatel si vyhrazuje právo zadržet část a ve výjimečných případech i celou finanční podporu až do příštího účtovacího období, pokud nebyly předloženy doklady k prokázání nákladů, nebyla předložena průběžná (roční periodická) zpráva o postupu řešení projektu, nebo, byla-li předložena, vykazuje vážné vady, obsahuje rizika neplnění smlouvy, je ohroženo plnění cílů projektu a plánovaných hlavních výsledků, nebyly ve stanovených termínech předány informace do Informačního systému výzkumu, vývoje a inovací – CEP a RIV nebo ostatní podklady ve lhůtách stanovených touto smlouvou.

- 10.5. Poskytovatel požaduje od hlavního příjemce, od dalšího účastníka/dalších účastníků, projektu prostřednictvím hlavního příjemce, předání periodické zprávy, závěrečné zprávy a vázané redakčně upravené závěrečné zprávy jako jednotlivé samostatné celky.
- 10.6. Výsledky hodnocení zpráv budou k dispozici po jejich zhodnocení odborným poradním orgánem na stránkách (<https://nazv.mze.cz>) s individuálním přístupovým kódem hlavního příjemce.
- 10.7. Pokud nebude mít poskytovatel ke zprávám do 60 (slovy: šedesáti) kalendářních dnů po předložení zprávy připomínky, bude zpráva považována za schválenou.
- 10.8. V případě publikování redakčně upravené závěrečné zprávy projektu nebo její části jsou hlavní příjemce i další účastník/účastníci povinni uvést zdroj poskytnuté podpory na řešení projektu.

Článek 11 Vlastnictví výsledků, práv k výsledkům a jejich využití

- 11.1. Všechna práva k výsledkům patří hlavnímu příjemci, popř. dalším účastníkům projektu.
- 11.2. Hlavní příjemce i další účastník/účastníci projektu ručí za právní nezávadnost projektu, tj. ručí za to, že výsledek projektu nezasahuje do práv jiných osob z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví, a to pro jakékoli využití výsledků projektu v ČR i v zahraničí. Záruky působí i ve vztahu k dodavatelům.
- 11.3. Získal-li výsledek hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu, upraví hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu mezi sebou v souladu s touto smlouvou podíl na majetkových právech k výsledkům z řešení projektu.
- 11.4. Mohou-li si u hlavního příjemce nebo některého z dalších účastníků projektu činit nároky na práva k výsledkům z řešení projektu třetí osoby, musí hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu převést taková opatření nebo uzavřít takové smlouvy, aby tato práva byla vykonávána v souladu s jejich vlastními závazky vyplývajícími z této smlouvy.
- 11.5. Postoupí-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu majetková práva k výsledkům z řešení projektu třetím osobám, zajistí odpovídajícími opatřeními nebo smlouvami, aby jejich smluvní závazky přešly na nového nositele majetkových práv tak, aby byly zajištěny zájmy poskytovatele vyplývající z této smlouvy.
- 11.6. Nevyužije-li hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu výsledky z řešení projektu nebo neumožní-li jejich využití ve stanovené lhůtě a nedohodnou-li se s poskytovatelem jinak, může poskytovatel požadovat úhradu smluvní pokuty ve výši 20 % (slovy: dvacetprocent) z poskytnuté podpory.
- 11.7. Hlavní příjemce upraví ochranu výsledků dalšího účastníka/dalších účastníků projektu a využití poznatků dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu ve smlouvě o řešení části projektu uzavřené mezi hlavním příjemcem a dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu.
- 11.8. Hlavní příjemce předloží poskytovateli v souladu se zněním Programu aplikovaného výzkumu Ministerstva zemědělství na období 2017-2025, ZEMĚ smlouvu o využití výsledků, která bude uzavřena mezi hlavním příjemcem a uživatelem výsledků mezi dalším účastníkem projektu a uživatelem výsledků, nejpozději 15 (slovy: patnáct) kalendářních dnů před ukončením řešení projektu.

Článek 12 Ochrana výsledků

- 12.1. Hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu, mající majetková práva k výsledkům z řešení projektu, která mohou být využita, zajistí, že tyto výsledky budou přiměřeně a účinně chráněny. Podrobnosti a dobu ochrany stanoví smlouva o využití výsledků uzavřená mezi hlavním příjemcem

nebo dalším účastníkem/dalšími účastníky projektu a uživatelem výsledků podle § 16 zákona č. 130/2002 Sb., zákon o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

- 12.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu mohou publikovat informace o výsledcích z řešení projektu, ke kterým mají majetková práva, pokud publikováním není dotčena jejich ochrana. Součástí publikování informace o výsledcích z řešení projektu musí být informace o zdroji podpory a podpoře poskytovatele v rámci této smlouvy.
- 12.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu podílející se na řešení projektu, musí být o záměru a o předpokládaném termínu zveřejnění včas a předem informováni. Pokud do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů požádají o kopii předpokládaného zveřejnění, musí jim být poskytnuta. V případě odůvodněných námitek, že zveřejnění by mohlo ovlivnit ochranu výsledků z řešení projektu podle odst. 12.1. tohoto článku, mohou proti zveřejnění podat námitku do 30 (slovy: třiceti) kalendářních dnů po obdržení kopie předpokládaného zveřejnění.

Část C – Finanční řízení

Článek 13 Uznané náklady a výdaje projektu

- 13.1. Uznané/způsobitelné náklady na řešení projektu VaVaI jsou podle zákona č. 130/2002 Sb., „takové způsobitelné náklady nebo výdaje ve výzkumu, vývoji a inovacích, které poskytovatel schválí a které jsou zdůvodněné“, tj. nutné pro řešení konkrétního projektu, vynaložené pouze na řešení projektu v průběhu jeho řešení, zdůvodněné, prokazatelné a přiřazené ke schváleným činnostem.
- 13.2. Uznané náklady musí být vynaloženy v souladu s principy 3E:
a. hospodárnost (minimalizace výdajů při respektování cílů projektu);
b. účelnost (přímá vazba na projekt a nezbytnost pro realizaci projektu);
c. efektivnost (maximalizace poměru mezi výstupy a vstupy projektu).
- 13.3. U všech níže uvedených kategorií nákladů platí, že do uznaných nákladů lze zahrnout pouze tu poměrnou část nákladů nebo výdajů, která se vztahuje k řešení příslušného projektu (tj. stanovení poměrné části).

Přímé náklady

a) Osobní náklady a výdaje

Osobní náklady nebo výdaje na výzkumné pracovníky, techniky a podpůrný personál hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu, kteří se zabývají danou výzkumnou činností v rámci řešení projektu a jim odpovídající náklady na povinné zákonné odvody (zdravotní a sociální pojištění) a přiděl do fondu kulturních a sociálních potřeb nebo jeho poměrnou část, pokud není tento fond tvořen přiděly ze zisku.

Mzdy nebo platy, odměny z dohod o pracovní činnosti či dohod o provedení práce pracovníků musí odpovídat schválenému mzdovému, platovému nebo jinému předpisu hlavního příjemce/dalšího účastníka.

Osobními náklady jsou náklady vynakládané na odměňování za práce konané v rámci základních pracovněprávních vztahů podle zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, ve znění pozdějších předpisů.

Do osobních nákladů nebo výdajů lze započítat:

- mzdy nebo platy zaměstnanců přijatých podle pracovní smlouvy výhradně na řešení projektu, včetně povinných odvodů na všeobecné zdravotní pojištění a pojistné na sociální zabezpečení a příspěvek na státní politiku zaměstnanosti,

- příslušnou část mezd nebo platů zaměstnanců podílejících se na projektu, která odpovídá jejich úvazku nebo prokazatelně vykázané účasti na řešení projektu (např. pomocí pracovního deníku),
- ostatní osobní náklady nebo výdaje na základě dohody o pracovní činnosti nebo dohody o provedení práce, uzavřené v přímé souvislosti s řešením projektu,
- stipendia na výzkum, vývoj a inovace podle zákona o vysokých školách (§ 91 odst. 2 písm. c).

Osobní náklady – mzdy za měsíc prosinec – mzdové náklady lze zaúčtovat do příslušného roku a proplatit v lednu následujícího roku, do odevzdání zpráv.

Zadržování osobních nákladů na dobu delší, než je příslušný kalendářní rok, se považuje za porušení rozpočtové kázně. Pokud statutární zástupce hlavního příjemce nebo dalšího účastníka/dalších účastníků projektu podepsali v periodické nebo závěrečné zprávě vyúčtování za příslušný kalendářní rok, potvrdili tím, že řešitelé práci na plánovaných aktivitách projektu vykonali. Osobní náklady plánované na daný rok musí být proplaceny nejpozději v lednu následujícího roku s výjimkou osobních nákladů převedených do fondu účelové určených prostředků (dále jen „FÚUP“) ve smyslu článku 13 odst. 13, 14.

V průběhu kalendářního roku není možno navyšovat dotaci na osobní náklady u hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu kromě využití převedených finančních prostředků z FÚUP. Pokud potřebu osobních nákladů na řešení projektu nepokryjí schválené finanční prostředky z podpory, může hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu navýšit osobní náklady z neveřejných zdrojů.

b) Náklady na subdodávky

Subdodávkou se rozumí druh služby, prostřednictvím které realizuje subdodavatel místo hlavního příjemce, dalšího účastníka/dalších účastníků projektu určitou aktivitu projektu.

Náklady na subdodávky nesmí přesáhnout 20 % (slovy: dvacetiprocent) z celkových uznaných nákladů všech účastníků projektu za celou dobu řešení.

Uchazeč je povinen v návrhu projektu specifikovat všechny subdodávky vztahující se k projektu. Popis subdodávky v návrhu projektu musí obsahovat následující informace: předmět subdodávky, odůvodnění subdodávky, předpokládanou tržní cenu, dobu realizace ve vztahu k harmonogramu projektu.

Subdodávky, u kterých nebude přesvědčivě zdůvodněna jejich potřebnost a účelnost pro realizaci projektu, případně nebude-li doložena tržní cena, nebudou poskytovatelem uznány.

Subdodávky nejsou spoluprací více uchazečů. Uchazeč nemůže být v rámci navrhovaného projektu zároveň subdodavatelem.

Dodavatelem subdodávek nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu.

Za podmínek existence vnitřního předpisu, prokázání prvotními účetními doklady, bez započtení zisku a dodržení všech principů uvedených v tomto článku, lze uznat rovněž plnění v rámci organizačních složek hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu (tzv. vnitřofaktury).

Ostatní služby jsou náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu.

c) Ostatní přímé náklady

Další provozní náklady

a. pořízení drobného hmotného majetku (DHM)

Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout náklady nebo výdaje na pořízení drobného hmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, s provozně-technickými funkcemi nebo se samostatným technickoekonomickým určením, jehož doba upotřebitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 40 000,- Kč (slovy: čtyřicettisícokorunčeských). Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá

podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu. Takto pořízený DHM musí být vždy řádně odůvodněn v předkládané roční periodické zprávě a závěrečné zprávě v komentáři k nákladové tabulce projektu.

b. pořízení drobného nehmotného majetku (DNHM)

Do uznaných nákladů projektu lze zahrnout náklady nebo výdaje na pořízení drobného nehmotného majetku, používaného v přímé souvislosti s řešením projektu, pokud jeho doba upotřebitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky nepřevyšuje částku 60 000,- Kč (slovy: šedesátisícikorunčeských). Zahrnout lze pouze odpovídající podíl výdajů na pořízení hmotného majetku, který odpovídá podílu předpokládaného užití pro vlastní řešení projektu.

c. náklady na provoz, opravy, údržbu a část odpisů dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku, který nebyl pořízen z veřejných prostředků využívaného při řešení projektu, a to ve výši odpovídající délce období a podílu předpokládaného užití tohoto majetku při řešení projektu.

Dlouhodobým hmotným majetkem se rozumějí např. samostatné movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000,- Kč (slovy: čtyřicetisícikorunčeských).

Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí např. software s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky převyšující částku 60 000,- Kč (slovy: šedesátisícikorunčeských).

d. další provozní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu (např. materiál, zásoby a služby). Náklady nebo výdaje na materiál a zásoby nezbytné pro řešení projektu a další provozní náklady vedené v oddělené evidenci.

e. dodavatelem služeb nesmí být člen řešitelského týmu ani jiný zaměstnanec hlavního příjemce/dalšího účastníka projektu nebo osoba spojená (ve smyslu § 23 odst. 7 zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmu) s hlavním příjemcem/dalším účastníkem projektu.

f. náklady na smluvní výzkum a náklady na poradenské a rovnocenné služby využité výlučně pro účely projektu.

Cestovní náklady

Cestovní náklady vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu a nezbytné pro jeho řešení stanovené dle zákoníku práce a vnitřní směrnici hlavního příjemce/dalších účastníků, přičemž musí být prokazatelný přínos cesty pro řešení projektu, tj. zejména je naplněna podmínka aktivní účasti na pracovní cestě, anebo pracovní cesta je již deklarována ve schváleném návrhu projektu.

Nepřímé náklady

Nepřímé náklady – režie

Mezi způsobilé náklady lze zahrnout nepřímé náklady (režie) vzniklé v přímé souvislosti s řešením projektu v patřičném roce, např. administrativní náklady, náklady na pomocný personál a infrastrukturu, energii a služby, pokud již nejsou uvedené v jiných kategoriích. Nepřímé náklady vztahující se k projektu budou vykazovány na základě pevné sazby v maximální výši 20 % (slovy: dvacetprocent) z celkových nákladů očištěných od nákladů na subdodávky příjemce/dalšího účastníka v daném roce, tzv. „flat rate“ (FR). Takto vykázané nepřímé náklady se nemusí dokládat patřičnými účetními doklady.

Doplňkové (režijní) náklady plánované v návrhu projektu nelze překročit ani žádat o jejich navýšení v průběhu řešení projektu. Nejsou-li tyto náklady požadovány v návrhu projektu, nelze je zahrnout mezi uznané náklady.

- 13.4. Podpora nemůže být kumulována s jinou veřejnou podporou na tytéž uznané náklady a činnosti.
13.5. Poskytovatel neposkytuje na řešení projektu výzkumu a vývoje z uznaných nákladů projektu (účelová podpora + podíl spolufinancování z neveřejných zdrojů financování) finanční prostředky na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku (dříve „investice“). Dlouhodobým hmotným

majetkem se rozumí např. samostatné movité věci, popř. soubory movitých věcí se samostatným technickoekonomickým určením, jejichž doba použitelnosti je delší než jeden rok a ocenění jedné položky převyšuje částku 40 000,- Kč (slovy: čtyřicetisícikorunčeských). Dlouhodobým nehmotným majetkem se rozumí např. software s dobou použitelnosti delší než jeden rok a v ocenění jedné položky převyšující částku 60 000,- Kč (slovy: šedesátisícikorunčeských).

- 13.6. Pro účely výpočtu intenzity podpory a způsobilých nákladů se všechny použité číselné údaje uvádějí před srážkou daně nebo jiných poplatků, přičemž způsobilé náklady budou doloženy jasnými, konkrétními a aktuálními písemnými doklady.
13.7. Pro podporu nebude způsobilá daň z přidané hodnoty vyjma toho, je-li podle vnitrostátních předpisů týkajících se DPH neodečitatelná.
13.8. Všechny finanční prostředky poskytnuté poskytovatelem jako podpora na řešení projektu výzkumu a vývoje mají charakter účelových finančních prostředků. Tyto finanční prostředky jsou poskytovány právnickým nebo fyzickým osobám na základě „Smlouvy nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory na řešení projektu“ v souladu se zákonem č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.
13.9. Do uznaných nákladů na řešení projektu nelze zahrnout zisk, náklady nebo výdaje na marketing, prodej a distribuci výrobků, dále úroky z dluhů, náklady na finanční pronájem a pronájem s následnou koupí (leasing), dále např. náklady a výdaje na pořízení nábytku a vybavení kanceláří, občerstvení, nákup hygienických potřeb, stavební práce a další závazky, které nesouvisí s řešením projektu. Účelové finanční prostředky nelze použít na úhradu daně z přidané hodnoty, je-li příjemce jejím plátcem a uplatňuje-li její odpočet nebo jeho poměrnou část. Uplatnit účelové finanční prostředky projektu na úhradu daně z přidané hodnoty mohou pouze organizace, které jsou veřejnoprávními subjekty podle odst. 3, § 5, zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů. Tyto organizace pak nemohou uplatnit odpočet ani jeho poměrnou část takto použitých účelových finančních prostředků.
13.10. V průběhu roku při řešení projektu je možné podle potřeby převádět finanční prostředky mezi jednotlivými schválenými položkami uznaných nákladů u hlavního příjemce a každého dalšího účastníka projektu zvláště v maximální povolené výši (+/-) 50 000,- Kč (slovy: padesátisícikorunčeských) v jednotlivých položkách za podmínky, že nebudou změněny poskytovatelem schválené uznané náklady za jednotlivé roky řešení projektu a za projekt celkem. Při vyšších přesunech než (+/-) 50 000,- Kč (slovy: padesátisícikorunčeských) je nutno písemně předem požádat o souhlas poskytovatele a doložit podrobným zdůvodněním. U položky osobní náklady není během řešení povoleno její navyšování z dotace formou přesunů z jiných položek.
13.11. O změnu mezi jednotlivými položkami uznaných nákladů, které nelze provést podle ustanovení bodu 13.10., mohou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu požádat poskytovatele písemně nejpozději 60 (slovy: šedesát) kalendářních dnů před koncem kalendářního roku. Na pozdější žádosti nebude brát poskytovatel zřetel.
13.12. Převody finančních prostředků mezi jednotlivými položkami schválených uznaných nákladů musí být uvedeny ve vyúčtování a řádně zdůvodněny v periodické zprávě projektu za příslušný rok nebo v závěrečné zprávě za poslední rok řešení.
13.13. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni dodržet stanovenou a poskytovatelem schválenou výši a strukturu uznaných nákladů a výdajů za jednotlivé roky řešení a uznané náklady na projekt celkem.
13.14. Veřejné vysoké školy a veřejné výzkumné instituce mohou převést z účelově určených veřejných prostředků poskytnutých v daném kalendářním roce na projekt max. 5 % (slovy: pětprocent) poskytnutých prostředků do FÚUP. Převod účelově určených prostředků veřejná vysoká škola a veřejná výzkumná instituce písemně oznámí poskytovateli spolu se zdůvodněním do 7 (slovy: sedmi) kalendářních dnů ode dne zjištění této skutečnosti. Takto převedené účelové finanční prostředky musí být vyčerpány v následujícím roce řešení projektu a musí být použity výhradně na daný projekt, v jiném případě hlavní příjemce a další účastník/účastníci vrátí nevyčerpané finanční prostředky do státního rozpočtu.

Článek 14 Evidence nákladů a výdajů

- 14.1. Hlavní příjemce a každý další účastník/účastníci projektu jsou povinni vést v účetnictví oddělenou evidenci o vynaložených nákladech a výdajích na řešení projektu pro každý jednotlivý projekt a v rámci této evidence jsou povinni sledovat náklady a výdaje hrazené z podpory.
- 14.2. Hlavní příjemci a další účastník/účastníci projektu jsou povinni poskytnout na vyžádání poskytovatele veškeré podklady pro potřeby finanční kontroly projektu.
- 14.3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu jsou povinni neprodleně písemně informovat poskytovatele o zjištěné skutečnosti, že objem skutečných nákladů a výdajů je zřetelně nižší nebo vyšší než předpokládaná kalkulace těchto nákladů a výdajů. Další účastník/účastníci projektu jsou povinni o tomto písemně informovat poskytovatele prostřednictvím hlavního příjemce.
- 14.4. Výše uznaných nákladů a výdajů a s tím související výše podpory poskytnuté na celou dobu řešení nesmí být v průběhu řešení změněny o více než 50 % (slovy: padesát procent) uznaných nákladů a výdajů nebo výše podpory z veřejných prostředků uvedených ve smlouvě o poskytnutí podpory nebo v rozhodnutí o poskytnutí podpory, jak o nich poskytovatel rozhodl při vyhodnocení veřejné soutěže ve výzkumu, vývoji a inovacích. Změny výše uznaných nákladů a výdajů a s tím související výše podpory musí být zdůvodněné, podloženy schválenými činnostmi a změnou smlouvy o poskytnutí podpory nebo rozhodnutí o poskytnutí podpory a musí splňovat podmínky podpory uvedené v zákoně č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací.

Část D - Kontroly

Článek 15 Kontroly

- 15.1. Hlavní příjemce a každý další účastník projektu, jsou povinni uchovávat veškeré doklady týkající se poskytnuté podpory po dobu deseti let po ukončení řešení projektu nebo předčasného zastavení prací na řešení projektu a jsou povinni na požádání zpřístupnit poskytovateli informace a dokumenty, které potvrdí dodržení plánu uplatnění výsledků a závazků při využití a zpřístupnění výsledků z řešení projektu.
- 15.2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění cíle projektu, postupu prací na řešení projektu včetně kontroly účelnosti a využití podpory a uznaných nákladů a výdajů a finanční kontrolu.
- 15.3. Kontrolu je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně do pěti let po ukončení řešení projektu nebo po předčasném zastavení prací na řešení projektu.
- 15.4. Finanční kontrola není omezena lhůtou uvedenou v odst. 15.3. tohoto článku.
- 15.5. Finanční kontrola bude prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole.
- 15.6. Osobám provádějícím kontrolu, jsou hlavní příjemce a každý další účastník projektu povinni poskytnout na pracovištích hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu volný přístup k osobám podílejícím se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, která souvisí s řešením projektu.
- 15.7. Povinnosti hlavního příjemce a dalšího účastníka/dalších účastníků projektu při provádění kontroly poskytovatelem vymezují právní normy uvedené v odst. 15.5. tohoto článku a zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád).

Část E – Realizace výsledku

Článek 16 Plán uplatnění výsledků

- 16.1. Plán uplatnění výsledků předkládají hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu prostřednictvím hlavního příjemce, se závěrečnou zprávou projektu.
- 16.2. Obsah plánu uplatnění výsledků je vymezen v závěrečné zprávě projektu.

Část F – Práva

Článek 17 Práva k výsledkům a jejich využití

- 17.1. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílejí se na řešení projektu, mají právo na bezplatný přístup k výsledkům a poznatkům z řešení projektu, které jsou nezbytné pro provedení (realizaci) projektu.
- 17.2. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci, podílejí se na řešení projektu, mají právo na přístup k vneseným právům za zvýhodněných podmínek.
- 17.3. Právo na přístup za účelem řešení projektu ve smyslu odst. 17.1. a 17.2. tohoto článku je časově omezeno na dobu řešení projektu.
- 17.4. Pro využití výsledků platí, že v případě
 - a) je-li příjemcem výzkumná organizace nebo provozovatel výzkumné infrastruktury a má-li výlučná práva k výsledku plně financovaného z veřejných prostředků, je využití výsledků možné zejména výukou, veřejným šířením výsledků výzkumu na nevylučném a nediskriminačním základě nebo transferem znalostí;
 - b) je-li příjemce účelové podpory projektu podnik spolu s výzkumnou organizací nebo provozovatelem výzkumné infrastruktury, pak
 1. výsledky této spolupráce, které nelze chránit podle zákonů upravujících ochranu výsledků autorské, vynálezecké nebo obdobné tvůrčí činnosti, mohou být volně šířeny a práva k výsledkům vycházejícím z činnosti výzkumné organizace nebo výzkumné infrastruktury plně náleží těmto příjemcům, nebo
 2. jakákoliv práva k výsledkům projektu, jakož i související přístupová práva, náleží všem spolupracujícím subjektům v míře odpovídající rozsahu jejich účasti na řešení projektu, nebo
 3. výzkumná organizace nebo provozovatel výzkumné infrastruktury obdrží od spolupracujícího podniku náhradu odpovídající tržním cenám za práva k výsledkům projektu, která vznikla v důsledku jejich činnosti a jsou postoupena spolupracujícímu podniku, nebo k nim tento podnik získal přístupová práva.
- 17.5. Budou-li poskytnuta přístupová práva uvedená v odst. 17.1. až 17.2. tohoto článku pro využití poznatků v navazujícím výzkumu, může být požadován dostatečně zdůvodněný návrh a uzavření zvláštní dohody. Tato dohoda má zajistit, že poskytnutá práva budou využita výlučně k předpokládanému účelu při zachování odpovídajících závazků o důvěrnosti. Poskytnutí přístupových práv v tomto případě nezahrnuje právo na poskytování sublicencí. Právo na poskytování sublicencí je možné udělit jen se souhlasem smluvních partnerů, kteří přístupové právo k výsledkům poskytli.
- 17.6. Právo přístupu za účelem využití podle odst. 17.1. až 17.2. tohoto článku může být nárokováno v průběhu 5 (slovy: pěti) let po ukončení řešení projektu, pokud se v plánu uplatnění výsledků nepočítá s dobou delší.
- 17.7. Přístupová práva za účelem využití výsledků jsou poskytována za tržních podmínek všem zájemcům o jejich využití.
- 17.8. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu využívající pravidla pro odvětví zemědělství a rybolovu podle článku 31 ABER a článku 30 GBER, jsou povinni splnit níže uvedené podmínky:

Podpora výzkumu a vývoje v odvětví zemědělství, rybolovu, lesnictví a akvakultury je slučitelná s vnitřním trhem ve smyslu čl. 107 odst. 3 Smlouvy a je vyňata z oznamovací povinnosti podle čl. 108 odst. 3 Smlouvy, pokud jsou splněny tyto podmínky:

Podpořený projekt je v zájmu všech podniků působících v dotyčném odvětví nebo pododvětví zemědělství či lesnictví.

Přede dnem zahájení podpořeného projektu musí být na internetu zveřejněny tyto informace:

- skutečnost, že má být realizován podpořený projekt;
- jaké jsou cíle podpořeného projektu;
- přibližné datum zveřejnění očekávaných výsledků podpořeného projektu;
- místo zveřejnění očekávaných výsledků podpořeného projektu na internetu;
- údaj, že výsledky podpořeného projektu jsou k dispozici všem podnikům působícím v odvětví zemědělství nebo lesnictví nebo příslušném pododvětví zdarma.

Výsledky podporovaného projektu musí být dostupné na internetu ode dne ukončení podporovaného projektu nebo ode dne, kdy byly informace o výsledcích tohoto projektu poskytnuty členům určité konkrétní organizace, podle toho, co nastane dříve.

Výsledky zůstanou dostupné na internetu po dobu nejméně pěti let ode dne ukončení podporovaného projektu.

Podpora se poskytuje přímo výzkumným organizacím a organizacím šířícím znalosti. Podpora nezahrnuje platby podnikům působícím v odvětví zemědělství nebo lesnictví na základě ceny zemědělských a lesnických produktů, případně produktů rybolovu a akvakultury.

Intenzita podpory nesmí přesáhnout 100 % způsobilých nákladů.

Článek 18 Majetková práva

- 18.1. Vlastníky hmotného majetku, potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory jsou hlavní příjemci nebo další účastníci projektu, kteří si uvedený majetek pořídili nebo ho při řešení projektu vytvořili.
- 18.2. Pokud se na pořízení nebo vytvoření hmotného majetku podílí společně hlavní příjemce a další účastník/další účastníci projektu, stávají se vlastníky příslušných podílů majetku podle úpravy ve smyslu § 9 odst. 1, písm. i) zákona č. 130/2002 Sb., o podpoře výzkumu, experimentálního vývoje a inovací, ve stejném poměru jako jim byla poskytnuta podpora.
- 18.3. Je-li hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem projektu organizační složka státu, je vlastníkem hmotného majetku potřebného k řešení projektu a pořízeného z poskytnuté podpory Česká republika.
- 18.4. Je-li hlavním příjemcem nebo dalším účastníkem projektu organizační složka územního samosprávného celku, je vlastníkem takového hmotného majetku územní samosprávný celek.

SPLÁTKOVÝ KALENDÁŘ O POSKYTNUTÍ PODPORY NA ŘEŠENÍ PROJEKTU Č. QK1820389

Splátka určena	Předpokládaný termín splátky do	Výše splátky [Kč]	Výše splátky slovy	Typ splátky
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	1 157 000	jedenmiliónjednosto padesátsedmtisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2018
[další účastník projektu] Česká zemědělská univerzita v Praze - Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	675 000	šestsetšedmdesát pět tisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2018
celková částka pro hlavního příjemce	60 kalendářních dnů ode dne nabytí účinnosti smlouvy	1 832 000	jedenmiliónosm setřicetdvatisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2018
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.	28.2.2019	1 297 000	jedenmilióndvěstě devadesátsedmtisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[další účastník projektu] Česká zemědělská univerzita v Praze - Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů	28.2.2019	702 000	sedmsetdvatisíce korun českých	roční jednorázová splátka 2019
celková částka pro hlavního příjemce	28.2.2019	1 999 000	jedenmilióndevět setdevadesát devěttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2019
[hlavní příjemce] Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.	28.2.2020	1 243 000	jedenmilióndvěstě čtyřicettřítisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
[další účastník projektu] Česká zemědělská univerzita v Praze - Fakulta agrobiologie, potravinových a přírodních zdrojů	28.2.2020	768 000	sedmsetšedesát osmtisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
celková částka pro hlavního příjemce	28.2.2020	2 011 000	dvamilióny jedenácttisíc korun českých	roční jednorázová splátka 2020
PODPORA CELKEM		5 842 000	pětmiliónosmset čtyřicetdvatisíc korun českých	Součet splátek CELKEM

ZVLÁŠTNÍ PODMÍNKY PROJEKTU ČÍSLO

QK1820389

Podpisová doložka

1. Poskytovatel si vyhrazuje právo rozdělit roční splátku podpory z posledního roku řešení na dvě části.
2. Poměr rozdělení poslední splátky podpory stanoví poskytovatel.
3. Hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu se zavazují k dosažení výsledků, které splňují náležitosti výsledku „Rejstříku informací o výsledcích“ (dále jen „RIV“) a aktuální „Metodiky hodnocení výsledků výzkumných organizací a hodnocení výsledků ukončených programů“ (dále jen „Metodika“). U každého projektu je vyžadován minimálně jeden publikační výsledek druhu J_{imp} – původní/přehledový článek v odborném periodiku, který je obsažen v databázi Web of Science společnosti Thomson Reuters s příznakem „Article“, „Review“ nebo „Letter“. Dále jsou vyžadovány nejméně dva výsledky následujících druhů: **P** – patent, **Z** – poloprovoz, ověřená technologie, odrůda, plemeno, **F** – (výsledky s právní ochranou) užitečný vzor, průmyslový vzor, **G** – (technicky realizované výsledky) prototyp, funkční vzorek, **H** – výsledky promítnuté do právních předpisů a norem, výsledky promítnuté do směrnic a předpisů nelegislativní povahy závazných v rámci kompetence příslušného poskytovatele a výsledky promítnuté do schválených strategických a koncepčních dokumentů výzkumu, vývoje a inovací orgánů státní nebo veřejné správy, **N** – (certifikované metodiky a postupy) certifikovaná metodika, léčebný postup, specializovaná mapa s odborným obsahem, **R** – software, **M** – uspořádání konference, a **W** – uspořádání workshopu, kterých musí být dosaženo nejpозději do doby ukončení řešení projektu. Jednotlivé druhy výsledků budou vykazovány a hodnoceny v souladu s platnou Metodikou. Za splnění tohoto ustanovení se nepovažuje periodická nebo závěrečná zpráva o postupu řešení projektu, bakalářské a diplomové práce, dále druh výsledku označený v Rejstříku informací o výsledcích jako Ostatní výsledky, které nelze zařadit do žádného jiného druhu výsledků. Poskytovatel bude každoročně a po ukončení řešení projektu v rámci hodnocení dosažených výsledků projektu, provádět u těchto druhů výsledků kontrolu jejich uznání. Hlavní příjemce se zavazuje odevzdat všechny výsledky uvedené v návrhu projektu (viz příloha I Smlouvy o poskytnutí podpory na řešení projektu). V případě nesplnění ustanovení odstavce 3, si poskytovatel vyhrazuje právo předčasně ukončit řešení projektu, s odkazem na jednotlivá ustanovení základního textu smlouvy, obsažená v článku 10.
4. a) Pro žádosti o povolení služební cesty, o uzavření smlouvy o subdodávce, o povolení k přesunu finančních prostředků mezi schválenými položkami a o změnách v postavení odpovědného řešitele, jsou hlavní příjemce nebo další účastník/účastníci projektu povinni použít aktuální formulář pro příslušnou žádost, který je dostupný na internetových stránkách: www.eagri.cz, v sekci poradenství a výzkum. Na jiné žádosti nebude poskytovatel brát zřetel.
b) Pro oznámení jiných změn v řešitelském týmu (řešitel, další řešitel a další účastník projektu) jsou hlavní příjemce a další účastník/účastníci projektu povinni použít aktuální formulář pro příslušné oznámení, který je dostupný na internetových stránkách: www.eagri.cz, v sekci poradenství a výzkum. Na jiná oznámení nebude poskytovatel brát zřetel.
5. U projektů v Podprogramu II proběhne kromě hodnocení řešení projektu za uplynulý rok ještě vždy k 30. 9. „Kontrolní den“ za účasti zpravodaje a dalšího zástupce Ministerstva zemědělství na úrovni náměstka/ředitele odboru/vedoucího oddělení příslušné sekce/odboru, která/ý je věcně příslušná/ý k dané výzkumné problematice. Z tohoto kontrolního dne vyhotoví tajemník Pracovní skupiny zápis, který bude jedním z podkladů při hodnocení průběžné/závěrečné zprávy v únoru následujícího roku.

k přílohám č. I až IV ke smlouvě č. 950-2017-14152 o poskytnutí podpory na řešení projektu č. QK1820389 s názvem „Vytvoření podrobných aktuálních map půdních vlastností ČR na základě využití dat Komplexního průzkumu půd a metod digitálního mapování půd“,

Za poskytovatele:

Česká republika - Ministerstvo zemědělství

V Praze dne

Ing. Pavel Sekáč, Ph.D.
náměstek ministra pro řízení
Sekce pro fondy EU, vědu, výzkum a vzdělávání

Za hlavního příjemce:

Výzkumný ústav meliorací a ochrany půdy, v.v.i.

V dne

doc. Ing. Radim Vácha, Ph.D., ředitel

