

## KUPNÍ SMLOUVA č. 185310204 „Zodolněný tablet“

### I. Smluvní strany

#### Česká republika – Ministerstvo obrany

**Se sídlem:** Tychonova 1, 160 01 Praha 6  
**IČO:** 60162694  
**DIČ:** CZ60162694  
**Bankovní spojení:** Česká národní banka, pobočka Praha, Na Příkopě 28, Praha 1  
**Číslo účtu:** 404881/0710  
**Zastoupená:** ředitelem odboru komunikačních a informačních systémů SVA MO  
Ing. Petrem ZÁBORCEM  
**Se sídlem na adrese:** Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor komunikačních a informačních systémů  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

#### Kontaktní osoby:

- ve věcech smluvních: Jana Velíšková tel.: + 420 973 215 155  
fax: + 420 973 215 429  
e-mail: [jana.veliskova@army.cz](mailto:jana.veliskova@army.cz)

(dále jen „kupující“)

- ve věcech organizačních a technických:

ředitel VÚ 3255 Praha nebo jím písemně pověřená osoba  
tel.: + 420 973 216 004  
fax: + 420 973 217 377

(dále jen „přejímající“)

#### Adresa pro doručování korespondence:

Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor komunikačních a informačních systémů  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6

a

#### TSP DATA, a.s.

Zapsaná v obchodním rejstříku vedeném Městským soudem v Praze, v oddíle B, vložka 6832

**Se sídlem:** Hornokrčská 646/39, 140 00 Praha 4  
**IČO:** 262 24 712  
**DIČ:** CZ26224712  
**Bankovní spojení:** ČSOB a.s.  
**Číslo účtu:** 476480863/0300  
**Zastoupená:** Antonínem POKORNÝM, členem představenstva  
**Kontaktní osoba:** Zdeněk Jambor

**Telefonické, faxové a e-mailové spojení:**

telefon: +420 606 655 221

fax: +420 281 864 150

e-mail: zdenek.jambor@tsdata.cz

**Adresa pro doručování korespondence:** Holušická 2221/3, 148 00 Praha 4 - Chodov  
(dále jen „prodávající“)

uzavírají v souladu s ustanoveními § 2079 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník (dále jen „OZ“) na veřejnou zakázku malého rozsahu při splnění podmínek ustanovení § 31 zákona č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek v platném znění, prostřednictvím e-tržišť TENDERMARKET tuto kupní smlouvu (dále jen „smlouva“).

**II.****Účel smlouvy**

Účelem této smlouvy je nákupem zodolněných tabletů zabezpečit zpracování a přenos určených neutajovaných informací a zabezpečit speciální operace a výcvik.

**III.****Předmět smlouvy**

Předmětem smlouvy je:

1. závazek prodávajícího odevzdat kupujícímu:

- 10 ks zodolněných tabletů;

podle dokumentace výrobce v jakosti podle ČSN a souvisejících obecně platných právních předpisů a podle specifikace zboží, která je uvedena v příloze č. 1 této smlouvy (dále jen „zboží“) a umožnit mu nabýt vlastnické právo k tomuto zboží.

2. Prodávající prohlašuje, že má k dispozici dokumentaci výrobce a že zboží odevzdá přesně podle této dokumentace a specifikace.
3. Kupující se zavazuje řádně odevzdané zboží převzít a zaplatit dohodnutou kupní cenu.

**IV.****Kupní cena**

1. Smluvní strany se ve smyslu zákona č. 526/1990 Sb., o cenách, ve znění pozdějších předpisů, dohodly na celkové kupní ceně zboží, specifikovaného v čl. III. této smlouvy, ve výši:

**557 810,00 Kč včetně DPH**

(slovy: Pětsetpadesátšedsmosmsetdeset korun českých).

2. **Celková kupní cena zboží bez DPH** činí 461 000,00 Kč, sazba DPH ve výši 21% činí 96 810,00 Kč.
3. Ceny za jednotlivé položky zboží jsou uvedeny v příloze č. 2 této smlouvy.
4. Celková cena bez DPH dle odst. 2 tohoto článku smlouvy je cenou nejvýše přípustnou a není ji možno překročit. Tato cena zahrnuje veškeré náklady prodávajícího spojené s plněním svých závazků, tj. náklady na dopravu do místa plnění a další související náklady. K ceně bez DPH bude připočtena výše DPH v aktuální zákonné sazbě.

## V.

### Místo plnění

1. Prodávající je povinen dodat zboží do VÚ 3255 Praha, Vlastina ul., Praha 6 – Ruzyně (dále jen „VÚ 3255 Praha“).
2. Osobou pověřenou k převzetí zboží je ředitel VÚ 3255 Praha, tel.: 973 216 004, fax: 973 217 377, nebo jím písemně pověřená osoba (dále jen „pověřená osoba“). Prodávající je povinen odevzdat zboží pověřené osobě, a to v době a místě plnění v této smlouvě uvedené.
3. O předání a převzetí zboží je prodávající povinen vyhotovit ve třech výtiscích dodací list. Dodací list za kupujícího podepíše pověřená osoba. Prodávající je povinen dodací list označit číslem této smlouvy uvedeným kupujícím v jejím záhlaví. Jeden výtisk dodacího listu obdrží pověřená osoba a dva výtisky obdrží prodávající s tím, že jeden z těchto výtisků je prodávající povinen přiložit k faktuře - daňovému dokladu.

## VI.

### Doba plnění

1. Prodávající je povinen odevzdat zboží dle čl. III. této smlouvy do 60 dnů od podpisu smlouvy.
2. Prodávající je povinen odevzdat zboží kupujícímu pouze v pracovní dny, v době od 8.00 do 15.00 hod. po předchozím projednání, odsouhlasení termínu a doby dodání zboží s pověřenou osobou.
3. Dodáním se rozumí datum podpisu dodacího listu na zboží, které je předmětem smlouvy, po jeho předání včetně požadovaných dokladů v místě plnění zástupci obou smluvních stran.

## VII.

### Povinnosti prodávajícího a kupujícího

1. Prodávající je povinen dodat zboží v jedné dodávce, tzn. kupující neumožňuje prodávajícímu poskytnout částečné plnění předmětu smlouvy.  
Prodávající je povinen dodat kupujícímu zboží nové, tj. nepoužité, nepoškozené, odpovídající platným technickým, bezpečnostním a hygienickým normám, předpisům výrobce a splňující podmínky zákona č. 22/1997Sb. o technických požadavcích na výrobky a o změně a doplnění některých zákonů ve znění pozdějších předpisů (dále jen zákon č. 22/1997 Sb).
2. Prodávající je při předání zboží povinen doložit doklady prokazující tuto skutečnost nebo předložit o této skutečnosti prohlášení.
3. Dodané zboží musí splňovat technické požadavky s ohledem na ochranu zdraví a životního prostředí, bezpečnost osob a majetku ve smyslu zákona č. 22/1997 Sb.
4. Prodávající předloží prohlášení, že nabízené výrobky splňují všechny požadované technické parametry a jsou v souladu s ČSN.
5. Prodávající je povinen dodat zboží, které je originál, v množství, provedení, jakosti, balené, konzervované a chráněné pro přepravu podle předpisů výrobce. Není-li určeno, pak dle § 2095 až § 2098 OZ.
6. Prodávající je povinen při dodání zboží odevzdat pověřené osobě dokumentaci v českém jazyce v tištěné nebo elektronické podobě, nebo zabezpečí přístup k této dokumentaci v databázi výrobce. Prodávající zabezpečí dodání dokumentace v rozsahu minimálně:
  - návod k obsluze;
  - záruční list včetně záručních podmínek a směrnicí pro reklamační řízení;

- prohlášení o shodě.
7. Prodávající se zavazuje, že při předání zboží pověřené osobě bude přítomna osoba pověřená statutárním orgánem prodávajícího se znalostí českého jazyka, která bude schopna řešit případné nedostatky zjištěné při převzetí zboží.
  8. Pověřená osoba po odevzdání zboží v místě plnění potvrdí prodávajícímu dodací list.
  9. Pověřená osoba nepřevzme zboží, které při převzetí vykazuje vady na balení nebo jiné zjevné vady. O této skutečnosti zástupci smluvních stran ihned vyhotoví zápis, který potvrdí podpisem. Prodávající je v tomto případě povinen dodat nové zboží náhradním plněním.

## VIII.

### Fakturační a platební podmínky

1. Smluvní strany se dohodly, že kupující nebude poskytovat za plnění předmětu této smlouvy zálohové platby.
2. Úhrada celkové ceny včetně DPH bude provedena po řádném splnění závazků dle čl. III. odst.1 této smlouvy a po podepsání dodacího listu pověřenými osobami.
3. Prodávající po vzniku práva fakturovat, tj. okamžikem podpisu dodacího listu po předání dodávky zboží, vystaví fakturu – daňový doklad a ihned ji doporučeně odešle kupujícímu v českém jazyce ve dvojím vyhotovení.
4. Faktura - daňový doklad musí obsahovat náležitosti stanovené v § 29 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů a § 435 OZ. Kromě toho musí obsahovat tyto údaje a náležitosti:
  - označení dokladu jako „**Daňový doklad – faktura**“ s uvedením evidenčního čísla;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo a místo podnikání prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
  - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
  - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;
  - rozsah a předmět plnění;
  - název přejímajícího podle smlouvy;
  - datum uskutečnění plnění a datum vystavení faktury;
  - jednotkovou cenu v Kč bez DPH a včetně DPH (tj. cenu za ks);
  - základ daně v korunách a haléřích za dodávku;
  - základní nebo sníženou sazbu daně v % nebo sdělení, že se jedná o plnění osvobozené od daně a odkaz na příslušné ustanovení zákona č. 235/2004 Sb.;
  - výši daně uvedenou v korunách a haléřích, popřípadě zaokrouhlenou na desítky haléřů;
  - kupní cenu celkem za dodávku v Kč včetně DPH;
  - označení peněžního ústavu a čísla účtu prodávajícího, na který má být poukázána platba;
  - počet příloh a razítko s podpisem odpovědné osoby prodávajícího za vystavení faktury;
  - údaj o zápisu prodávajícího v obchodním rejstříku včetně spisové značky, není-li v něm zapsán údaj o zápisu z jiné evidence.
5. K faktuře musí být připojen originál dodacího listu potvrzený pověřenou osobou, Dodací list musí obsahovat tyto údaje:
  - označení názvu dokladu s uvedením jeho evidenčního čísla;
  - obchodní firmu nebo jméno a příjmení, popřípadě název, dodatek ke jménu a příjmení nebo názvu, sídlo a místo podnikání prodávajícího s uvedením IČO a DIČ;
  - název a sídlo kupujícího s uvedením IČO a DIČ;
  - číslo smlouvy, podle které se uskutečňuje plnění;

- předmět plnění označený v souladu se smlouvou a množství dodaných měrných jednotek včetně výrobních čísel jednotlivých ks zboží;
  - jméno odpovědné osoby prodávajícího, razítko a podpis této odpovědné osoby;
  - jméno pověřené osoby kupujícího, razítko, datum převzetí a podpis této pověřené osoby;
  - kupní cenu za měrnou jednotku položky zboží v Kč bez DPH;
  - kupní cenu celkem za dodávku zboží v Kč bez DPH;
  - číslo IDED.
6. Na faktuře - daňovém dokladu bude uvedena tato adresa kupujícího:  
Česká republika - Ministerstvo obrany  
Tychonova 1  
160 01 Praha 6  
IČO: 60162694, DIČ: CZ60162694  
v zastoupení  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor komunikačních a informačních systémů  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6
7. Faktura vč. příloh bude ve dvojitě vyhotovení doručena kupujícímu na adresu:  
Sekce vyzbrojování a akvizic MO  
odbor komunikačních a informačních systémů  
nám. Svobody 471/4  
160 01 Praha 6
8. Jednu kopii faktury zašle prodávající pověřené osobě.
9. Lhůta splatnosti faktury - daňového dokladu je 30 dnů ode dne jejího doručení kupujícímu. Bude-li faktura doručena v období od 15. prosince příslušného roku do 15. ledna roku následujícího, prodlužuje se splatnost faktury o 30 dnů. Je-li na faktuře uvedená odlišná doba splatnosti, platí ujednání podle této smlouvy. Faktura - daňový doklad je považována za uhrazenou dnem odepsání příslušné částky z účtu kupujícího a jejím směrováním na účet prodávajícího.
10. Všechny částky v Kč poukazované mezi kupujícím a prodávajícím na základě smlouvy musí být prosté jakýchkoliv bankovních poplatků nebo jiných nákladů spojených s převodem na jejich účty.
11. Případný opravný daňový doklad je prodávající povinen vystavit a doručit kupujícímu do 14 dnů od vyžádání kupujícím. Doba splatnosti opravného daňového dokladu, tj. den připsání příslušné částky na účet prodávajícího, je 30 dnů ode dne jeho doručení.
12. Kupující je oprávněn fakturu - daňový doklad bez jejího uhrazení ve lhůtě její splatnosti vrátit, neobsahuje-li požadované náležitosti, není doložena požadovanými doklady nebo obsahuje nesprávné cenové údaje a náležitosti. Pro zachování lhůty pro vrácení faktury - daňového dokladu postačí její odeslání prodávajícímu v době její splatnosti. Vrácení faktury - daňového dokladu musí kupující písemně zdůvodnit. V případě jejího oprávněného vrácení prodávající vystaví novou fakturu - daňový doklad. Vrácením faktury - daňového dokladu přestává běžet původní lhůta splatnosti a běží nová 30 denní lhůta splatnosti ode dne doručení nové (opravené) faktury - daňového dokladu kupujícímu. Prodávající je povinen novou fakturu - daňový doklad doručit kupujícímu do 5 dnů ode dne doručení oprávněně vrácené faktury - daňového dokladu prodávajícímu.
13. Pokud budou u prodávajícího shledány důvody k naplnění institutu ručení za daň podle § 109 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, bude kupující

při zasílání úplaty vždy postupovat zvláštním způsobem zajištění daně podle § 109a tohoto zákona.

## **IX.**

### **Přechod vlastnického práva a odpovědnost za škody na zboží**

1. Vlastnické právo ke zboží přechází na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu zástupci obou smluvních stran po odevzdání zboží.
2. Nebezpečí škody na zboží přechází z prodávajícího na kupujícího okamžikem podpisu dodacího listu zástupci obou smluvních stran po odevzdání zboží.

## **X.**

### **Záruka za jakost zboží**

1. Ve smyslu ustanovení § 2113 a násl. OZ prodávající přejímá záruku za jakost dodaného zboží od data převzetí zboží pověřenou osobou po dobu 36 měsíců.
2. Odpovědnost za vady zboží a nároky z vad zboží se řídí ustanoveními § 2099 a násl. OZ.
3. Kupující bude vady zboží nahlašovat faxem nebo e-mailem prostřednictvím náčelníka oddělení logistiky 601.skss mjr. Ing. Petra Bartáka tel. +420 973 411 504 nebo jím pověřenou osobou a to na faxové číslo prodávajícího: +420 281 864 150 nebo e-mail: info@tspdata.cz
4. Vady zboží v záruce uplatňuje kupující u prodávajícího bezodkladně po jejich zjištění faxem nebo e-mailem. V oznámení musí být vada zboží v záruce popsána a uvedeno, jak se projevuje. Dále může pověřená osoba v oznámení uvést své požadavky, jakým způsobem požaduje vadu zboží v záruce odstranit.
5. Proávající je povinen kupujícímu doručit písemné vyjádření na email [petr.bartak@army.cz](mailto:petr.bartak@army.cz) nebo fax +420 973 411 736 ve lhůtě 2 pracovních dnů po obdržení reklamace. Pokud během této doby nebude kupujícímu doručeno písemné vyjádření prodávajícího k reklamované vadě, platí, že prodávající uznává reklamaci v plném rozsahu a zabezpečí její odstranění do 30 pracovních dnů v místě sídla uživatele – Letecká 1, 796 01 Prostějov.
6. Po odstranění vady předloží prodávající protokol o předání zboží po opravě a provede záznam do provozní dokumentace.

## **XI.**

### **Smluvní pokuty a úroky z prodlení**

1. Proávající zaplatí kupujícímu v případě prodlení s dodáním zboží v termínu uvedeném v čl. VI. odst. 1 této smlouvy smluvní pokutu ve výši 0,05% z celkové kupní ceny včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do úplného splnění závazku nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII. této smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
2. Proávající zaplatí kupujícímu v případě nedodržení sjednaného termínu odstranění vady zjištěné v záruční době podle podmínek uvedených v čl. X. této smlouvy smluvní pokutu ve výši ve výši 0,05% z celkové kupní ceny včetně DPH za každý započatý den prodlení, a to až do podpisu „Protokolu o odstranění vady a předání zboží“ nebo do zániku smluvního vztahu. Tím nejsou dotčena ustanovení čl. XIII. této smlouvy. Okamžik práva fakturace vzniká prvním dnem prodlení.
3. Smluvní pokuty a úroky z prodlení jsou splatné do 30 dnů ode dne doručení vyúčtování.

4. Kupující zaplatí prodávajícímu za prodlení s úhradou faktury úrok z prodlení v zákonné výši z fakturované částky za každý započatý den prodlení. Je-li na faktuře uvedena odlišná výše úroku z prodlení, platí ujednání podle této smlouvy.
5. Smluvní pokuty a úrok z prodlení hradí povinná smluvní strana bez ohledu na to, zda a v jaké výši vznikla druhé smluvní straně v této souvislosti škoda. Náhrada škody je vymahatelná samostatně vedle smluvních pokut a úroku z prodlení v plné výši.

## **XII.**

### **Zvláštní ujednání**

1. Vztahy mezi smluvními stranami se řídí právním řádem České republiky.
2. Ve smluvně výslovně neupravených otázkách se tento závazkový vztah řídí ustanoveními OZ.
3. Prodávající prohlašuje, že dodané zboží není zatíženo žádnými právy třetích osob. Prodávající odpovídá za případné porušení práv z průmyslového nebo jiného duševního vlastnictví třetích osob.
4. Smluvní strany si bezodkladně sdělí skutečnosti, které se týkají změn některého z jejich základních identifikačních údajů, včetně právního nástupnictví.
5. Jednací jazykem při jakémkoliv ústním jednání či písemném styku, souvisejícím s plněním této smlouvy, je český jazyk.

## **XIII.**

### **Zánik smluvního vztahu**

1. Smluvní strany se dohodly, že smluvní vztah zaniká v těchto případech:
  - a) splněním všech závazků řádně a včas;
  - b) písemnou dohodou smluvních stran spojenou se vzájemným vyrovnáním účelně vynaložených a prokazatelně doložených nákladů ke dni zániku smlouvy;
  - c) jednostranným odstoupením od smlouvy pro její podstatné porušení některou ze smluvních stran;
  - d) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy pro případ vyhlášení insolvenčního řízení vůči majetku prodávajícího, v němž bylo vydáno rozhodnutí o úpadku nebo byl-li vůči majetku prodávajícího insolvenční návrh zamítnut pro nedostatek majetku k úhradě nákladů insolvenčního řízení, nebo byl konkurs zrušen, protože majetek byl zcela nepostačující nebo byla zavedena nucená správa podle zvláštních předpisů;
  - e) jednostranným odstoupením kupujícího od smlouvy v případě, že zjistí, že prodávající uvedl v nabídce nepravdivé informace nebo doklady, které neodpovídají skutečnosti a které měly nebo mohly mít vliv na výsledek zadávacího řízení.
2. Smluvní strany se dohodly, že podstatným porušením smlouvy je:
  - a) nedodržení doby plnění;
  - b) nedodržení sjednaného množství, jakosti nebo druhu zboží;
  - c) nedodržení ujednání o záruce za jakost zboží;
  - d) neodstranění vad zboží ve sjednané době.

## **XIV.**

### **Závěrečná ujednání**

1. Smlouva je vyhotovena ve dvou výtiscích o 8 stranách, a dvou přílohách o 2 stranách, z nichž každý má platnost originálu. Každá ze smluvních stran obdrží po jednom výtisku.

2. Smlouva může být měněna či doplňována vzájemně odsouhlasenými a podepsanými písemnými a vzestupně očíslovanými dodatky, které se stávají její nedílnou součástí.
3. Smluvní strany prohlašují, že jim nejsou známy žádné skutečnosti, které by uzavření smlouvy vylučovaly a berou na vědomí, že v plném rozsahu nesou veškeré právní důsledky plynoucí z vědomě jimi udaných nepravdivých údajů. Na důkaz svého souhlasu s obsahem smlouvy připojují pod ní své podpisy.
4. Smlouva nabývá platnosti dnem jejího podpisu poslední smluvní stranou a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv v souladu s § 6 zákona č. 340/2015 Sb.
5. Prodávající souhlasí se zveřejněním textu smlouvy po jejím podpisu.
6. Nedílnou součástí smlouvy jsou přílohy:
  - příloha č. 1 - „Specifikace zboží“ – 1 strana
  - příloha č. 2 - „Cenový rozklad“ – 1 strana

V Praze dne

**Ing. Petr ZÁBOREC**  
ředitel odboru

*Podpis a razítko kupujícího*

V Praze dne

**Antonín POKORNÝ**  
člen představenstva

*Podpis a razítko prodávajícího*



**Specifikace zboží**

**Zodolněný tablet**

**Panasonic ToughPad FZ-M1**

**PN: FZ-M1F157CT3**

- SW - Windows 10 Profesional s možností downgrade na Windows 7
- paměť RAM 4GB
- paměť typu SSD 128GB
- displej pro použití v terénu 7“ WXGA (1200x800) (až 500 cd/m<sup>2</sup>)
- rozlišení 1200x800
- kapacitní multidotykový displej pro 10 prstů
- odolný vůči prachu a vodě IP65
- odolný proti pádu z výšky min. 180 cm
- rozsah pracovních teplot dle MIL-STD-810G
- uživatelsky vyměnitelná baterie - výdrž až 8 hodin (možnost výměny za chodu)
- porty – 1 x USB3, 1 x RJ 45
- integrovaný Wi-Fi modul (pásmo 2,4GHz a 5GHz)
- 4G/LTE s podporou 3G
- GPS
- fotoaparát – rozlišení 8Mpix
- všechny porty a funkcionality jsou integrovány, lze použít integrovaný rozšiřující modul
- hmotnost 540 g nezahrnuje náhradní vyměnitelnou baterii
- mechanická ochrana displeje
- náhradní vyměnitelná baterie, stejného typu jako je použita v tabletu

**Zařízení je odolné proti vodě a proti pádu – testováno dle MIL-STD-810G.**

CENOVÝ ROZKLAD

Název zboží	Cena bez DPH za 1 ks	Celkem ks	<b>Celková cena bez DPH</b>	<b>Celková cena včetně DPH</b>
<b>Panasonic ToughPad FZ-M1</b>	46 100,00 Kč	10	461 000,00 Kč	557 810,00 Kč