

Veřejnoprávní smlouva o poskytnutí účelové dotace z rozpočtu statutárního města Ostravy

Smluvní strany

Statutární město Ostrava

Prokešovo náměstí 8, 729 30 Ostrava
zastoupeno náměstkem primátora Ing. Vladimírem Cigánkem, na základě plné moci

IČO: 00845451
DIČ: CZ00845451 (plátce DPH)
Bankovní spojení: Česká spořitelna, a. s., okresní pobočka Ostrava
Číslo účtu: 27-1649297309/0800

dále jen **poskytovatel**

a

1. SC Vítkovice z. s.

sídlo: Řecká 1473/1, Poruba, 708 00 Ostrava
zastoupena předsedou správní rady Mgr. Tomášem Krásným,
místopředsedou správní rady Pavlem Palatou a
místopředsedou správní rady Radimem Sedlákem

IČO: 26588005
DIČ: CZ26588005 (plátce DPH)
Bankovní spojení: Česká spořitelna a.s.
Číslo účtu: 1662549339/0800

dále jen **příjemce**

se dohodly:

Obsah smlouvy

Čl. I.

Úvodní ustanovení

1. Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví této smlouvy jsou v souladu se skutečností v době jejího uzavření. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí písemně bez prodlení nejpozději do 8 dnů druhé smluvní straně.
2. Příjemce je povinen oznámit písemně poskytovateli rovněž veškeré změny, týkající se obsahové části dále uvedeného projektu, které nastanou v průběhu jeho realizace, dále změny související s čerpáním dotace, nejpozději však do 8 dnů ode dne, kdy ke změně došlo.
3. Příjemce prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy není podnikem v obtížích v souladu s čl. 2 odst. 18 Nařízení Komise (EU) č. 651/2014 ze dne 17. 6. 2014, kterým se v souladu s články 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie prohlašují určité kategorie podpory za slučitelné s vnitřním trhem.

4. Příjemce čestně prohlašuje, že k datu podpisu této smlouvy vůči němu nebyl vydán Komisí (EU) inkasní příkaz k navrácení neoprávněně vyplacené podpory, v návaznosti na rozhodnutí Komise (EU), jímž byla vyplacená podpora prohlášena za protiprávní a neslučitelnou s vnitřním trhem.
5. Poskytovatel prohlašuje, že je držitelem výhradní licence k užití loga statutárního města Ostrava (dále jen „logo města“) jako autorského díla a zároveň má výlučné právo užívat logo města jako ochrannou známku ve spojení s výrobky a službami, pro něž je chráněna. Město je oprávněno poskytnout podlicenci k užití loga města třetí osobě.

Čl. II.

Předmět smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je poskytnutí účelově vymezené dotace příjemci z rozpočtu poskytovatele (dále jen „dotace“). Dotace podle této smlouvy je veřejná finanční podpora poskytnutá z rozpočtu statutárního města Ostravy.
2. Poskytnutí dotace je v souladu se zákonem č.128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů, a zákonem č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů.
3. Dotace je veřejnou finanční podporou ve smyslu zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, se všemi právními důsledky s tím spojenými, a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
4. Dotace je poskytována v souladu s Programem na podporu Vrcholového sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2018, schváleným usnesením zastupitelstva města Ostravy č. 1828/ZM1418/28 ze dne 20. 9. 2017. Pro právní vztah založený touto smlouvou jsou stejně jako ustanovení této smlouvy právně závazná ustanovení obsažená v tomto programu.

Čl. III.

Účel dotace

Poskytovatel podle této smlouvy poskytuje příjemci **neinvestiční** účelovou dotaci na náklady spojené s realizací projektu:

„Podpora celoroční činnosti florbalového klubu 1. SC Vítkovice“ (dále také „projekt“).

Čl. IV.

Výše dotace

Dotace se příjemci poskytuje v celkové výši **2.600.000,- Kč**, slovy **dvamilionyšestsettisíc** korun českých. Peněžní prostředky budou bezhotovostně převedeny na účet příjemce uvedený v záhlaví této smlouvy, a to jednorázově do 15 dnů po nabytí účinnosti této smlouvy. Platba se považuje za uskutečněnou dnem odepsání příslušné částky z účtu poskytovatele.

Čl. V.

Podmínky použití dotace

1. Příjemce je povinen použít dotaci v souladu s účelem této smlouvy k úhradě uznatelných nákladů prokazatelně souvisejících s realizací účelu dotace dle čl. III. této smlouvy, a to pouze na:
 - balné, poštovné a doprava související s nákupem uznatelných nákladů;
 - cestovné a doprava sportovců, trenérů a realizačního týmu, přeprava materiálu a nájem vozidel k dopravě na sportovní akce;

- energie, teplo, vodné, stočné, spotřeba plynu, odvoz odpadu;
 - nájem a služby spojené s nájmem sportovišť a nebytových prostor pro sportovní přípravu a organizační účely;
 - internetové připojení, webové služby, správa webových stránek a sociálních komunikačních médií, stream zápasů v maximální souhrnné částce do 5% z poskytnuté dotace;
 - nákup dlouhodobého hmotného majetku do 40.000,- Kč pro zajištění sportovní činnosti - posilovací a měřicí přístroje, ozvučení, časoměřičské vybavení, notebook, telefon, tiskárna, kamera, vybavení k zajištění pořádání utkání (stoly, židle, vozíky, poutače), zdravotní přístroje;
 - odměny pořadatelů, rozhodčích, technických a organizačních pracovníků, odměny tech. pracovníků při pokládce speciálního povrchu;
 - odměny z dohod (OON – DPP, DPČ vč. zákonných odvodů) a služby (OSVČ): odměny trenérům, šéftrenérům a metodikům klubu, asistentům trenéra a realizačním týmům ze smluv o trenérském působení, odměna kondičním trenérům, fyzioterapeutům, masérům;
 - mzdy vč. zákonných odvodů pro technické pracovníky (správci, údržbáři, maséři, terapeuti) - v maximální souhrnné částce do 15% z poskytnuté dotace;
 - opravy a udržování sportovišť a sportovního vybavení včetně souvisejícího nákupu materiálu;
 - osvětlení, ozvučení, pronájem tribuny, pódia, sportovního povrchu a mantinelů, toalet a časomíry apod. včetně dopravy a instalace pořadatelské, bezpečnostní, zdravotnické a úklidové služby;
 - sportovní materiál a vybavení, zdravotní materiál a pomůcky, léčiva, potravinové doplňky, zdrav. potřeby, pořadatelské pomůcky;
 - startovné, ubytování, stravování, pitný režim;
 - telekomunikační a poštovní služby;
 - tiskové služby, kopírování, letáky, potisk materiálu - výroba tiskovin (kopírování, plakáty, bulletiny, grafické služby, služby propagačního pracovníka;
 - věcné ceny za sportovní výsledky;
 - zdravotní, rehabilitační a regenerační služby, bazén, masáže, sauna, posilovny, rehabilitace, wellnes, služby fyzioterapeuta, kondiční a fitness tréninky, specializovaná vyšetření a testování.
2. Uznatelným nákladem pro účely této smlouvy je náklad, který lze financovat z dotace poskytnuté touto smlouvou při splnění následujících podmínek:
- a) vznikl příjemci a byl příjemcem uhrazen v období realizace projektu **od 1.1.2018 do 31.12.2018** a současně se vztahuje k tomuto;
 - b) byl vynaložen v souladu s účelovým určením dle čl. III., podmínkami čl. V. odst. 1 této smlouvy a ostatními podmínkami této smlouvy a Programem na podporu Vrcholového sportu z rozpočtu statutárního města Ostravy pro rok 2018;
 - c) vyhovuje zásadám účelnosti, efektivnosti a hospodárnosti dle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů;
 - d) byl zanesen v účetnictví příjemce, je identifikovatelný a podložený ostatními záznamy;
 - e) je definován (konkretizován) touto smlouvou
 - f) **v případě, že poskytnutá dotace přesáhne částku 1.000.000,- Kč včetně, náklady vzniklé s čerpáním dotace budou minimálně ze 75% hrazeny bezhotovostně.**

Všechny ostatní náklady vynaložené příjemcem jsou z hlediska této dotace považovány za náklady neuznatelné.

3. Z poskytnuté dotace nelze hradit zejména:

- platby z jakéhokoliv právního důvodu jiným právníckým nebo fyzickým osobám, které se nepodílejí na přípravě a realizaci projektu, na který byla poskytnuta dotace;
- leasingové splátky, úroky z úvěrů a zápůjček a jakékoliv finanční závazky, které nevznikly příjemci ve spojitosti s projektem, na jehož přípravu a realizaci mu byla poskytnuta dotace;

- smluvní pokuty, penále, úroky z prodlení či jakékoliv jiné zákonné či smluvní majetkové sankce;
- náklady na pohoštění – rauty, občerstvení;
- dary;
- odpisy z majetku;
- finanční příspěvek zaměstnavatele na stravování zaměstnanců (včetně stravenek);
- zálohové platby, které nebudou do termínu konečného čerpání dotace vyúčtovány;
- náklady vzniklé v souvislosti s tvorbou rezerv, časového rozlišení a opravných položek;
- náklady, které má příjemce zakalkulovány v ceně služby, kterou poskytuje cizímu subjektu;
- odměny statutárnímu orgánu či členům statutárního orgánu za výkon jejich funkce.

Dodavatelem (dodávek, služeb nebo stavebních prací) v rámci projektu nesmí být:

- a) fyzická osoba, která je v pracovněprávním vztahu k příjemci nebo působí v orgánech příjemce nebo je společníkem/akcionářem příjemce, **s výjimkou** pořadatelů, rozhodčích, technických pracovníků, správců, trenérů pro děti a mládež a pronajímatelů sportovišť;
 - b) právnická osoba, jejíž zaměstnanec se přímo podílí na předmětné dodávce a je zároveň v pracovněprávním vztahu k příjemci nebo působí v orgánech příjemce nebo je společníkem/akcionářem příjemce, **s výjimkou** pořadatelů, rozhodčích, technických pracovníků, správců, trenérů pro děti a mládež a pronajímatelů sportovišť.
4. Je-li příjemce plátcem daně z přidané hodnoty (dále jen „DPH“) a má nárok na odpočet DPH na vstupu, není DPH na vstupu způsobilým výdajem, a to ani v případě, kdy příjemce nárok na odpočet DPH na vstupu neuplatnil.

Je-li příjemce povinen krátit odpočet DPH na vstupu, je způsobilým výdajem pouze část DPH na vstupu, která byla koeficientem zkrácena. Obdobně se postupuje v případě, že příjemce neuplatní DPH z důvodu použití poměru mezi plněním, které se vztahuje k ekonomické činnosti příjemce a ostatní činnosti příjemce, která není ekonomickou činností a tudíž není předmětem DPH. Obdobně se postupuje v případě, že zákon č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, neumožňuje u přijatých zdanitelných plnění odpočet DPH.

V případě, že se příjemce (neplátce DPH) v průběhu čerpání dotace stane plátcem DPH, bude od okamžiku, kdy se plátcem DPH stal, postupováno dle ustanovení tohoto článku výše.

5. V souladu s odstavcem 1. článku V. této smlouvy je příjemce oprávněn použít prostředky z poskytnuté dotace nejpozději do **31.12.2018**. Náklady vzniklé přede dnem nabytí účinnosti této smlouvy mohou být z dotace hrazeny od **1.1.2018** v rozsahu uznatelných nákladů vymezených touto smlouvou. Stanoveného účelu dle čl. III. této smlouvy je příjemce povinen dosáhnout do 31.12.2018.

Čl. VI.

Další povinnosti příjemce

1. Příjemce se zavazuje, že:
 - nepřevede žádným způsobem svá práva a povinnosti z této smlouvy ani tuto smlouvu samu na jinou osobu,
 - bude realizovat projekt vlastním jménem, na vlastní účet a vlastní odpovědnost,
 - naplní účelové určení projektu.
2. Výdaj na úhradu zálohové faktury, která nejpozději do dne uvedeného v čl. V., odst. 2. písm. a) této smlouvy nebyla vyúčtována, není uznatelným nákladem. V případě, že konečná cena po vyúčtování zálohy bude nižší než zaplacená záloha (přeplatek na zálohách) nebo vyšší než zaplacená záloha (doplatek na zálohách), bude výdaj považován za uznatelný maximálně do výše konečné ceny uvedené ve vyúčtovací faktuře.
3. Příjemce se zavazuje, že v rámci finančního vypořádání tohoto projektu nebudou na jeho realizaci duplicitně uplatněny totožné náklady (účetní doklady), které příjemce uplatnil již ve finančním vypořádání u jiného poskytovatele či u jiné dotace poskytnuté statutárním městem Ostrava.

4. Příjemce je povinen oznámit poskytovateli do 8 dnů ode dne, kdy došlo k události či jiné skutečnosti, která má nebo může mít vliv na posouzení veřejné podpory u příjemce ve vztahu k této smlouvě, zejména je povinen oznámit obdržení podpory de minimis, která má nebo může mít vliv na překročení limitů stanovených příslušnou legislativou.
5. Příjemce je povinen předložit poskytovateli **průběžné finanční vypořádání**, tj. průběžné vyúčtování dotace do **29.6.2018**, ve výši minimálně 30% poskytnuté dotace.
6. Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději **do 18.1.2019 závěrečné finanční vypořádání**, tj. závěrečné vyúčtování dotace v tištěné podobě. Finanční vypořádání dotace se považuje za předložené poskytovateli dnem jeho předání k přepravě provozovateli poštovních služeb nebo podáním prostřednictvím podatelny Magistrátu města Ostravy. **V případě, že bude následně zjištěno, že vyúčtování nebylo úplné a řádné, bere příjemce na vědomí, že zjištěné skutečnosti mohou ovlivnit plnění budoucích smluvních vztahů.** Příjemce doloží finanční vypořádání dotace **a) komentářem** – závěrečná zpráva obsahující stručný popis použití dotace, prezentace města, celkové vyhodnocení splnění účelu a **b) sumářem vydaných částek** (řádně vyplněný **aktuální** formulář k vypořádání dotace, jehož vzor je zveřejněn na webových stránkách SMO) členěných dle jednotlivých uznatelných nákladů daných touto smlouvou dle své analytické evidence. Kopie účetních dokladů budou úplné, správné, pravdivé, průkazné, srozumitelné, čitelné, vedené v písemné formě chronologicky, přehledně a způsobem zaručujícím trvanlivost. Texty uvedené ve faktuře/VPD/PPD budou jasně formulovány, v souladu s uznatelnými náklady projektu vč. uvedení rozpisu položek a cen. Spolu s fakturami/VPD/PPD příjemce současně doloží - např. smlouvy, objednávky, dodací listy a rozpočtové náklady vztahující se k danému účetnímu dokladu. Forma čestného prohlášení je v případě výše uvedených dokladů neakceptovatelná. Příjemce je povinen doložit další doklady, vztahující se k použití dotace – např. daňové doklady, analytická evidence čerpání dotace, knihy jízd, peněžní deník, výpisy z příslušného bankovního účtu, pokladní doklady, dohody o provedení práce, výkazy odpracované doby, doklady o způsobu provedení výplaty mezd, doklady o výši zákonných odvodů a jejich způsobu úhrady. Kopie dokladů nebudou dokládány pouze v případě, že bude provedena veřejnosprávní kontrola originálů účetních dokladů k nákladům hrazeným z dotace v sídle příjemce dotace a tyto doklady budou náležitě popsány v Protokolu o výsledku veřejnosprávní kontroly.

Součástí finančního vypořádání bude **čestné prohlášení** osoby oprávněné jednat za příjemce o úplnosti, správnosti a pravdivosti finančního vypořádání, včetně skutečnosti, zda příjemci byly/nebyly poskytnuty na tento projekt prostředky z jiných zdrojů a v jaké výši.
7. Příjemce je povinen využívat dotaci maximálně hospodárným způsobem, vést řádnou oddělenou analytickou evidenci čerpání dotace v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, tj. účtovat na zvláštní analytické účty, případně na samostatné hospodářské středisko nebo samostatnou zakázku. Tato evidence musí být podložena účetními záznamy. Z nich musí být zřejmé, že jde o peněžní prostředky hrazené z dotace poskytnuté touto smlouvou. Čestné prohlášení příjemce o vynaložení finančních prostředků v rámci uznatelných nákladů realizovaného projektu není považováno za účetní záznam.
8. Příjemce odpovídá za řádné vedení a viditelné označení originálů všech účetních dokladů a jiných originálních písemností, dokládajících čerpání poskytnuté dotace textem „**Financováno z rozpočtu statutárního města Ostravy**“, s **uvedením evidenčního čísla této smlouvy a výše použité dotace v Kč**, kterou uplatňuje do finančního vypořádání z předloženého dokladu.
9. Příjemce se zavazuje označit dlouhodobý hmotný majetek **nad 10.000,- Kč** pořízený nebo technicky zhodnocený z dotace nebo její části viditelně textem: „**Financováno z rozpočtu statutárního města Ostravy**“ a vést jeho **oddělenou evidenci**. Příjemce se rovněž zavazuje nepředat takový majetek do užívání z titulu výpůjčky či nájmu jinému subjektu, nezciť jej a nepřevést na jinou právnickou nebo fyzickou osobu. Tento závazek zaniká uplynutím 3 let ode dne předložení závěrečného finančního vypořádání dotace poskytovateli.

10. Příjemce zavazuje sdělovat na základě požadavku poskytovateli další doplňující informace související s realizací projektu.
11. Příjemce dotace souhlasí se zveřejněním svého jména, adresy, dotačního titulu a výše poskytnuté dotace. Příjemce se zavazuje v průběhu realizace účelu a v rámci poskytnuté dotace prokazatelným a vhodným způsobem prezentovat Poskytovatele dotace statutární město Ostravu (dále jen „město“) v těchto formách:
- umístění loga města na dresech týmů mužů a žen, na reprezentačních klubových oděvech a na rozvíčovacích sportovních oděvech vhodným způsobem na premiovém místě
 - vhodné a viditelné uvádění loga města na písemnostech, tiskových a outdoorových materiálech, které souvisejí s celoroční sportovní činností 1. SC Vítkovice na premiovém místě (např. permanentní vstupenky, volné vstupenky, plakáty, letáky, pozvánky, bulletiny, apod.)
 - skutečnost, že je klub významně podpořen ze strany města prezentovat vhodným a důstojným způsobem ve všech formách mediální kampaně příjemce (tisková, rozhlasová inzerce, TV upoutávky apod.) v ČR i zahraničí a umístit v ní vhodným způsobem logo města, pokud je to možné
 - vystavení loga města na dvou mantinelech v hale v průběhu všech domácích utkání
 - stacionární velkoplošný reklamní banner s logem města umístěný na viditelném a důstojném místě o vhodné velikosti ve sportovní hale v průběhu všech domácích utkání
 - zobrazení loga města na otočné světelné reklamě v průběhu domácích zápasů
 - na webových stránkách klubu, uvést, že celoroční provoz klubu je výrazným způsobem podpořen ze strany města, včetně loga SMO a prolinkem na homepage webových stránek města
 - skutečnost, že je klub významně podpořen ze strany města prezentovat ve všech formách internetové prezentace příjemce (hlavní stránka klubu, premiové místo mezi partnery, sociální síť, apod.)
 - V rámci zajištění propagace statutárního města Ostravy jako poskytovatele peněžních prostředků **se příjemce zavazuje** využívat k prezentaci své celoroční sportovní činnosti - zvláště pak akcí s širokou účastí veřejnosti - **oficiální webový portál zřízený statutárním městem Ostrava s názvem Sportuj v Ostravě (www.sportujvostrave.cz)**, na kterém s dostatečným předstihem umístí informace týkající se termínu konání akce, podmínek účasti a další důležité informace.

Všechny formy, rozsah a způsob prezentace města a rozsah poskytovaných služeb před jejich realizací je Příjemce dotace povinen v dostatečném časovém předstihu (v souladu s časovým harmonogramem mediální kampaně akce) konzultovat s odborem kancelář primátora, oddělením prezentace a vztahů k veřejnosti Magistrátu města Ostravy.

Příjemce dotace je povinen doložit způsob prezentace města na CD nebo DVD nosiči (nebo v tištěné podobě, popř. USB či v elektronické podobě) a to nejpozději 1 kalendářní měsíc po skončení akce.

Veškeré náklady spojené s uvedenou prezentací hradí Příjemce, pokud se nedohodne písemně s Poskytovatelem dotace jinak.

Poskytovatel touto smlouvou poskytuje příjemci bezúplatně nevýhradní oprávnění logo města užit pro účely dle obsahu této smlouvy, způsoby uvedenými v odstavci 11 tohoto článku této smlouvy, v rozsahu územně neomezeném a v rozsahu množstevně a časově omezeném ve vztahu k rozsahu a charakteru užití dle této smlouvy. Příjemce oprávnění užit logo města za uvedeným účelem, uvedeným způsobem a v rozsahu dle této smlouvy přijímá.

12. Příjemce se zavazuje vrátit nevyčerpané peněžní prostředky dotace, jsou-li vyšší než 10 Kč, zpět na účet poskytovatele, vedený u České spořitelny, a. s., číslo účtu 27-1649297309/0800, nejpozději ve lhůtě stanovené pro předložení závěrečného finančního vypořádání dotace, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace.

Příjemce je povinen při nerealizaci projektu odeslat poskytnutou dotaci zpět převodem na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy, a to v den oznámení vzniku změny, včetně písemného odůvodnění vrácení dotace.

13. Příjemce se zavazuje akceptovat využívání údajů o projektu pro účely administrace v informačních systémech poskytovatele, přičemž příjemce souhlasí se zveřejněním svého názvu, sídla, názvu projektu, účelu a výše poskytnuté dotace, informací o průběhu realizace a výsledcích pro zajištění informovanosti o přínosech dotace.
14. Příjemce se zavazuje předložit poskytovateli, před případnou přeměnou příjemce, či před zrušením příjemce s likvidací finanční vypořádání dotace a vrátit nevyčerpanou část dotace na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy s písemným odůvodněním, a to v takovém časovém předstihu, aby nedošlo ke krácení práv poskytovatele.
15. Příjemce se zavazuje postupovat při výběru dodavatele v souladu se zákonem č. 134/2016 Sb., o zadávání veřejných zakázek, ve znění pozdějších předpisů, je – li příjemce zadavatelem veřejné zakázky nebo splní-li příjemce definici zadavatele veřejné zakázky podle § 4 tohoto zákona.
16. Příjemce se zavazuje archivovat po dobu 10 let od předložení závěrečného finančního vypořádání dotace originály dokladů, prokazujících její čerpání.
17. Příjemce je povinen hradit náklady, které z dotace uplatňuje bezhotovostní formou, pouze z účtu příjemce.

čl. VII.

Kontrola

1. Příjemce je povinen podrobit se průběžné a následné kontrole podle zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole a o změně některých předpisů, ve znění pozdějších předpisů, za účelem prověření dodržování podmínek smlouvy pro nakládání s poskytnutými prostředky. Příjemce je povinen na požádání předložit kontrolnímu orgánu za účelem provedení kontroly kompletní účetnictví, veškeré účetní a ostatní potřebné doklady, vztahující se k nakládání s poskytnutými finančními prostředky a k finančnímu vypořádání této dotace po dobu 10 let od předložení závěrečného finančního vypořádání dotace.
2. Příjemce je povinen smluvně zajistit, aby osoby povinné spolupůsobit při výkonu finanční kontroly, tj. osoby podílející se na dodávkách zboží nebo služeb hrazených z veřejné finanční podpory, umožnily poskytovateli prověřit jejich účetnictví a účetní záznamy v rozsahu nezbytném ke splnění účelu kontroly.
3. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu realizace projektu a poskytovaných služeb (aktivit) v souladu s účelem použití poskytnuté dotace pověřenými zaměstnanci Magistrátu města Ostravy, a to i namátkově. Za tímto účelem jsou pověřeni zaměstnanci oprávněni vstupovat do příslušných objektů.

čl. VIII.

Sankční ujednání

1. Neoprávněné použití nebo zadržování peněžních prostředků poskytnutých z rozpočtu poskytovatele je porušením rozpočtové kázně dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů. Při porušení rozpočtové kázně bude poskytovatel postupovat podle tohoto zákona.
2. Pokud příjemce poruší jakoukoliv jinou povinnost vyplývající pro něj z této smlouvy a toto porušení není porušením rozpočtové kázně, je povinen zaplatit smluvní pokutu ve výši 1 % z poskytnuté dotace, nedojde-li k nápravě ve lhůtě stanovené poskytovatelem.

3. Smluvní strany se dohodly, že smluvní strana, která má právo na smluvní pokutu dle této smlouvy, má právo také na náhradu škody vzniklé z porušení povinností, ke kterému se smluvní pokuta vztahuje.

čl. IX.

Závěrečná ujednání

1. Administraci dotace dle této smlouvy zabezpečuje: Statutární město Ostrava – Magistrát, odbor školství a sportu.
2. Tato smlouva nabývá účinnosti dnem jejího uveřejnění v celostátním Registru smluv podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv), ve znění pozdějších předpisů. Zaslání smlouvy do registru zajistí poskytovatel.
3. Smluvní strany se dohodly, že pro řešení otázek touto smlouvou neupravených použijí přiměřeně ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník ve znění pozdějších předpisů (dále jen „občanský zákoník“). Zároveň však vylučují použití jeho ustanovení § 1765 a § 1978 odst. 2.
4. Smluvní strany se dále dohodly ve smyslu § 1740 odst. 2 a 3 občanského zákoníku, že vylučují přijetí nabídky, která vyjadřuje obsah návrhu smlouvy jinými slovy, i přijetí nabídky s dodatkem nebo odchylkou, i když dodatek či odchylka podstatně nemění podmínky nabídky.
5. Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran. Za písemnou formu nebude pro tento účel považována výměna e-mailových či jiných elektronických zpráv.
6. Právní vztah založený touto smlouvou lze ukončit dohodou nebo výpovědí kterékoliv ze smluvních stran. Výpovědní doba je dvouměsíční a začíná běžet prvním dnem měsíce následujícího po doručení výpovědi druhé smluvní straně.
7. V případě ukončení smluvního vztahu je příjemce povinen předložit poskytovateli finanční vypořádání dotace a vrátit peněžní prostředky dotace, které jím nebyly ke dni ukončení smlouvy použity v souladu s touto smlouvou, zpět na účet poskytovatele uvedený v záhlaví této smlouvy ve lhůtě do 15 dnů ode dne ukončení smlouvy.
8. Kterákoliv smluvní strana může podat písemný návrh na zrušení této smlouvy dle § 167 zákona č. 500/2004 Sb., správní řád, ve znění pozdějších předpisů.
9. Tato smlouva je sepsána ve 4 stejnopisech s platností originálu, z nichž 3 vyhotovení obdrží poskytovatel a 1 příjemce.
10. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto jednání oprávněny.
11. Smluvní strany prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena svobodně, určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísní a za nápadně nevýhodných podmínek, což stvrzují svými podpisy.
12. Tato smlouva obsahuje úplné ujednání o předmětu smlouvy a všech náležitostech, které strany měly a chtěly ve smlouvě ujednat, a které považují za důležité pro závaznost této smlouvy. Žádný projev stran učiněný při jednání o této smlouvě ani projev učiněný po uzavření této smlouvy nesmí být vykládán v rozporu s výslovnými ujednáními této smlouvy a nezakládá žádný závazek žádný ze stran.
13. Ukáže-li se některé z ustanovení této smlouvy zdánlivým (nicotným), posoudí se vliv této vady na ostatní ustanovení smlouvy obdobně podle § 576 občanského zákoníku.

14. Doložka platnosti právního jednání dle § 41 zákona č. 128/2000 Sb., o obcích (obecní zřízení), ve znění pozdějších předpisů:

O uzavření této veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí účelové dotace rozhodlo zastupitelstvo města usnesením č. 2137/ZM1418/33 ze dne 7.3.2018.

Za poskytovatele:

V Ostravě dne

Za příjemce:

V Ostravě dne

Ing. Vladimír Cigánek
náměstek primátora

Mgr. Tomáš Krásný
předseda správní rady

Pavel Palata
místopředseda správní rady

Radim Sedlák
místopředseda správní rady