



Evropská unie
Evropský sociální fond
Operační program Zaměstnanost

Smlouva o partnerství s finančním příspěvkem pro projekty OPZ se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady¹

Smlouva o partnerství

uzavřená podle § 1746 odst. 2 zákona č. 89/2012 Sb., Občanského zákoníku, ve znění pozdějších předpisů

Část I – Smluvní strany

Výzkumný ústav práce a sociálních věcí, v. v. i.
se sídlem / místo podnikání Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7,
zastoupená Mgr. Jaromírou Kotíkovou,
zapsaná v rejstříku veřejných výzkumných institucí od 1. 1. 2007
IČ: 45 77 30 09
bankovní spojení: ČNB Praha 1, č. ú.: 94-6021021/0710
(dále jen „příjemce“)

a

České vysoké učení technické v Praze, Fakulta strojní, Ústav výrobních strojů a zařízení,
Výzkumné centrum pro strojírenskou výrobní techniku a technologii
se sídlem / místo podnikání Technická 4, 166 07 Praha 6 Dejvice
zastoupená doc. RNDr. Vojtěchem Petráčkem, CSc.
IČ: 68407700
bankovní spojení: KB Praha 6, č. ú.: 19-5505030267/0100
(dále jen „partner 1“)

a

Svaz strojírenské technologie, zájmové sdružení (ve zkratce SST)
se sídlem / místo podnikání Politických vězňů 1419/11, 113 42 Praha 1
zastoupená Ing. Oldřichem Paclíkem, CSc.
zapsaná ve veřejném rejstříku u Městského soudu v Praze, oddíl L, vložka 59081
IČ: 00548871
bankovní spojení: KB Praha 1, č. ú.: 46608011/0100
(dále jen „partner 2“)

uzavřeli níže uvedeného dne, měsíce a roku tuto smlouvu o partnerství a vzájemné spolupráci (dále jen „smlouva“):

¹ S výjimkou projektů, kde je příjemci/partnerovi poskytována veřejná podpora na služby obecného hospodářského zájmu dle Rozhodnutí Komise č. 2012/21/EU.

Část II – Předmět a účel smlouvy

1. Předmětem této smlouvy je úprava postavení příjemce a jeho partnerů, jejich úlohy a odpovědnosti, jakož i úprava jejich vzájemných práv a povinností při naplňování účelu této smlouvy.
2. Účelem této smlouvy je zajištění realizace projektu „**Odstraňování předsudků vůči strojírenským oborům při kariérovém rozhodování u dívek/žen,**“ registrační číslo CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_028/0006227 podpořeného finančními prostředky z ESF a ze státního rozpočtu v rámci Operačního programu Zaměstnanost (dále jen „projekt“).

Datum zahájení realizace projektu: 1. 9. 2017

Datum ukončení realizace projektu: 30. 8. 2019

Poskytovatelem prostředků na realizaci projektu je Ministerstvo práce a sociálních věcí České republiky (dále jen „poskytovatel“)

3. Vztahy mezi příjemcem a jeho partnery se řídí principy partnerství, které jsou vymezeny v kapitole 13 Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ, která je k dispozici na www.esfcr.cz.

Část III – Práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany se dohodly, že se budou spolupodílet na realizaci projektu uvedeného v části II odst. 2 této smlouvy tak, že:
 - a) Příjemce bude provádět tyto činnosti:
 - věcné a finanční řízení projektu,
 - zodpovědnost za realizaci klíčových aktivit projektu, u nichž je uveden jako hlavní realizátor (podrobněji viz příloha Žádosti – popis realizace klíčových aktivit) a naplnění příslušných výstupů,
 - spolupráce s partnery projektu při realizaci ostatních klíčových aktivit, u kterých není hlavním nositelem,
 - zodpovědnost za dodržování harmonogramu projektu, příp. provádění změn harmonogramu dle pravidel OPZ,
 - zajištění publicity projektu v souladu s Pravidly pro informování a komunikaci a vizuální identitou OPZ,
 - zpracování zpráv o realizaci projektu a předkládání žádostí o platby,
 - schvalování a proplácení způsobilých výdajů partnerům.
 - b) Partner 1 se bude na realizaci projektu podílet odbornou činností celkem 4 svých expertů, přičemž tito experti budou provádět následující činnosti:
 - zodpovědnost za realizaci klíčových aktivit projektu, u nichž je uveden jako hlavní realizátor (podrobněji viz příloha Žádosti – popis realizace klíčových aktivit) a naplnění příslušných výstupů,
 - spolupráce s Příjemcem a Partnerem 2 při realizaci ostatních klíčových aktivit, u kterých není hlavním nositelem,
 - zpracování a dodání podkladů potřebných pro vypracování zpráv o realizaci projektu a předkládání žádostí o platby.

- c) Partner 2 bude provádět tyto činnosti:
- zodpovědnost za realizaci klíčových aktivit projektu, u nichž je uveden jako hlavní realizátor (podrobněji viz příloha Žádosti – popis realizace klíčových aktivit) a naplnění příslušných výstupů,
 - spolupráce s Příjemcem a Partnerem 1 při realizaci ostatních klíčových aktivit, u kterých není hlavním nositelem,
 - zpracování a dodání podkladů potřebných pro vypracování zpráv o realizaci projektu a předkládání žádostí o platby.
2. Příjemce a partneři se zavazují nést plnou odpovědnost za realizaci činností v souladu s Žádostí projektu, včetně jejích příloh tak, aby byl splněn cíl projektu nejpozději do data ukončení realizace projektu.
3. Příjemce a partneři jsou povinni jednat způsobem, který neohrožuje realizaci projektu a zájmy ostatních smluvních stran.
4. Příjemce a partneři mají povinnost si předávat veškeré informace týkající se projektu, zejména jeho finančního řízení, dosažených výsledků projektu a související dokumentace.

Za tímto účelem se ustavuje řídicí projektový tým složený z jednoho zástupce za každého účastníka smlouvy, kteří jsou současně i kontaktními osobami jednotlivých subjektů:

Za příjemce VÚPSV: Mgr. Filip Zeman

Za partnera č. 1 ČVUT: Ing. Jan Smolík, PhD.

Za partnera č. 2 SST: Ing. Leoš Mačák

Komunikace mezi příjemcem a partnery bude realizována dle potřeby, včetně konání pracovních porad zástupců těchto organizací tak, aby došlo k naplnění cíle projektu. Mezi další formy komunikace mezi příjemcem a jeho partnery bude patřit zejména telefonická a e-mailová komunikace.

5. Při realizaci projektu se všechny smluvní strany zavazují:
- a) dodržovat podmínky stanovené právními předpisy EU a ČR, těmito Podmínkami a Pravidly OPZ, kterými jsou:
- Obecná část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ a
 - Specifická část pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ pro projekty se skutečně vzniklými výdaji a případně také s nepřímými náklady;
- b) realizovat projekt v souladu s Žádostí projektu, včetně jejích příloh, a to ve znění případných změn, k jejichž provedení je příjemce oprávněn dle Pravidel OPZ, anebo ve znění změn, které poskytovatel dle Pravidel OPZ schválil;
- c) použít dotaci pouze na výdaje, které souvisejí s realizací projektu, jsou uvedeny ve schváleném rozpočtu projektu, příp. v rozpočtu, který příjemce upravil v souladu s Pravidly OPZ, a je možné je dle Pravidel OPZ považovat za způsobilé;

- d) řádně účtovat o veškerých příjmech a výdajích, resp. výnosech a nákladech. Vést účetnictví v souladu se zákonem č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů, a vést příjmy a výdaje s jednoznačnou vazbou na projekt s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, nebo je povinen vést pro projekt tzv. daňovou evidenci podle zákona č. 586/1992 Sb., o daních z příjmů, ve znění pozdějších předpisů, rozšířenou tak, aby příslušné doklady vztahující se k projektu splňovaly náležitosti účetního dokladu ve smyslu § 11 zákona č. 563/1991 Sb., (s výjimkou písm. f) zákona) a aby předmětné doklady byly správné, úplné, průkazné, srozumitelné, vedené v písemné formě chronologicky a způsobem zaručujícím jejich trvanlivost a aby uskutečněné příjmy a výdaje byly s výjimkou výdajů, které jsou financovány jakožto paušální výdaje dle § 14 odst. 7 rozpočtových pravidel, vedeny s jednoznačnou vazbou na projekt;
- e) předat poskytovateli prostřednictvím příjemce ve lhůtě jím stanovené na jeho vyžádání účetní záznamy a další doklady vztahující se k projektu převedené do digitální podoby;
- f) postupovat při zadávání zakázek v souladu s pravidly pro zadávání zakázek, jež jsou stanoveny v Obecné části pravidel pro žadatele a příjemce v rámci OPZ;
- g) zavázat dodavatele služeb/zakázky předkládat k proplacení pouze faktury, které obsahují název a číslo projektu;
- h) dodržovat plnění politik Evropské unie, zejména pravidel hospodářské soutěže a veřejné podpory, principů udržitelného rozvoje a prosazování rovných příležitostí;
- i) na žádost příjemce partneri projektu písemně poskytnou jakékoliv doplňující informace související s realizací projektu (zejména má v této souvislosti povinnost poskytnout veškeré informace o výsledcích kontrol a auditů, včetně kontrolních protokolů z kontrol provedených v souvislosti s projektem), a to ve lhůtě stanovené příjemcem;
- j) vytvořit podmínky k provedení kontroly vztahující se k realizaci projektu, poskytnout oprávněným osobám veškeré doklady vážící se k realizaci projektu, umožnit průběžné ověřování souladu údajů o realizaci projektu uváděných ve zprávách o realizaci projektu se skutečným stavem v místě jeho realizace a poskytnout součinnost všem osobám oprávněným k provádění kontroly. Těmito oprávněnými osobami jsou MPSV (Řídicí orgán), územní orgány finanční správy, Ministerstvo financí, Nejvyšší kontrolní úřad, Evropská komise a Evropský účetní dvůr, případně další orgány oprávněné k výkonu kontroly;
- k) nefinancovat žádnou z aktivit projektu z jiných finančních nástrojů Evropské unie či z jiných veřejných prostředků. Pokud byl určitý výdaj uhrazen z dotace pouze z části, týká se zákaz podle předchozí věty pouze této části výdaje;
- l) řádně uchovávat veškeré dokumenty související s realizací projektu v souladu s platnými právními předpisy ČR, zejména v souladu s § 44a odst. 11 rozpočtových pravidel² a Pravidly OPZ;
- m) zacházet po dobu realizace projektu s majetkem spolufinancovaným z dotace s péčí řádného hospodáře, zejména jej zabezpečit proti poškození, ztrátě nebo odcizení a nezatěžovat takový majetek žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva. Povinnost podle předchozí věty se netýká spotřebního materiálu;

² § 44a odstavec 11 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech, stanovuje, že odvod a penále lze vyměřit do 10 let od 1. ledna roku následujícího po roce, v němž došlo k porušení rozpočtové kázně. Po tuto dobu by měly být dokumenty archivovány. Pokud příjemce neprokáže, jak byly prostředky použity, je to považováno za neoprávněné použití peněžních prostředků dle § 3 písm. e) zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech.

- n) poskytnout prostřednictvím příjemce poskytovateli neomezenou bezplatnou licenci k užití práv duševního vlastnictví včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence, jestliže byly při vzniku práv duševního vlastnictví použity prostředky z dotace, a to bez zbytečného odkladu po vzniku takových práv. Pokud je držitelem takových práv duševního vlastnictví vzniklých na základě zakázky jiná osoba než partner, musí ve smlouvě uzavřené s dodavatelem zajistit pro poskytovatele neomezenou bezplatnou licenci k užití těchto práv včetně možnosti zcela nebo zčásti poskytnout třetí osobě oprávnění tvořící součást licence.
6. Nepodstatné změny projektu jsou partneři povinni nahlásit příjemci a to v takové lhůtě, aby příjemce mohl dodržet lhůtu pro oznámení poskytovateli stanovenou v Pravidlech OPZ.
 7. Podstatné změny projektu jsou účastníci smlouvy oprávněni uskutečnit jen se souhlasem ostatních účastníků. Příjemce je oprávněn podat poskytovateli žádost o změnu, která dle Pravidel OPZ patří mezi podstatné změny projektu, jen se souhlasem všech partnerů.
 8. Partneři jsou povinni se podílet na nápravě nedostatků žádostí o změnu projektu, zpráv o realizaci projektu (včetně spolu s nimi předložených žádostí o platbu) a případně další související dokumentace vyžádané poskytovatelem, a to v termínech stanovených příjemcem.

Část IV – Financování projektu

1. Projekt dle části II. odst. 2 smlouvy je financován z prostředků OPZ, tyto prostředky byly poskytnuty na základě rozhodnutí o poskytnutí dotace ve výši 7 257 725,00 Kč.
2. Náklady na činnosti, jimiž se příjemce a partneři podílejí na projektu, jsou podrobně rozepsány v rozpočtu projektu.
3. Partneři jsou povinni zajistit úhradu výdajů projektu vztahujících se k činnostem, které realizují v rámci projektu a které nejsou kryty výše uvedenou dotací (zejména nezpůsobilé výdaje), aby byl dodržen účel poskytnutí dotace na daný projekt.
4. Partneři nejsou oprávněni po příjemci požadovat úhradu výdajů, které byly poskytovatelem shledány jako nezpůsobilé.
5. Náklady vynaložené při realizaci projektu budou hrazeny partnerům takto:
 - a) v případě, že příjemce poskytne partnerům zálohu, budou partneři povinni využívat k úhradě svých nákladů včetně plateb dodavatelům této zálohy. Další zálohu však příjemce není oprávněn poskytnout do doby, než bude tato záloha vyúčtována. Zálohu je příjemce povinen poskytnout partnerům nejpozději do 30 pracovních dnů od připsání části dotace na účet příjemce,
 - b) v případě, že partnerům není poskytnuta záloha, jsou partneři povinni uhradit své náklady včetně plateb dodavatelům nejprve ze svých finančních prostředků, a teprve poté požádat příjemce o proplacení výdajů z prostředků dotace.
6. Partnerům jsou hrazeny způsobilé výdaje, povaha právních vztahů mezi příjemcem a partnerem však není založena na poskytování služeb, tedy na dodavatelském vztahu. Označení plateb mezi příjemcem a partnerem podle účetních předpisů není rozhodující. V platbách však nesmí být zakalkulován žádný zisk ani DPH.

Část V – Odpovědnost za škodu

1. Právní a finanční odpovědnost za správné a zákonné použití dotace všemi partnery vůči poskytovateli nese příjemce.
2. Každý partner je povinen příjemci uhradit škodu, za niž příjemce odpovídá dle části V. odst. 1 smlouvy a která příjemci vznikla v důsledku toho, že partner porušil povinnost vyplývající z této smlouvy.

Část VI – Další práva a povinnosti smluvních stran

1. Smluvní strany jsou povinny zdržet se jakékoliv činnosti, jež by mohla znemožnit nebo ztížit dosažení účelu této smlouvy.
2. Smluvní strany jsou povinny vzájemně se informovat o skutečnostech rozhodných pro plnění této smlouvy.
3. Smluvní strany jsou povinny jednat při realizaci projektu eticky, korektně, transparentně a v souladu s dobrými mravy.

Část VII – Trvání smlouvy

1. Smlouva se uzavírá na dobu určitou, a to do doby dosažení účelu dle části II. smlouvy, nejméně však do doby ukončení realizace projektu a jeho závěrečného vyúčtování.
2. Pokud některý z účastníků smlouvy závažným způsobem nebo opětovně poruší některou z povinností vyplývajících pro něj z této smlouvy nebo z platných právních předpisů, může být na základě písemné dohody všech ostatních účastníků této smlouvy a po získání souhlasu poskytovatele tato smlouva ve vztahu k tomuto partnerovi vypovězena, a to s účinností od doručení. V tomto případě jsou ostatní účastníci smlouvy povinni změnit partnerskou smlouvu a vymezit, kdo z ostatních účastníků smlouvy převezme činnosti a případné závazky partnera³.
3. Kterýkoliv z účastníků smlouvy může ukončit spolupráci s ostatními účastníky této smlouvy pouze na základě písemné dohody uzavřené se všemi partnery, která bude obsahovat rovněž závazek ostatních účastníků této smlouvy převzít jednotlivé povinnosti a odpovědnost vystupujícího partnera. Takovým ukončením spolupráce však nesmí být ohroženo plnění účelu smlouvy a nesmí tím vzniknout újma ostatním účastníkům smlouvy.
4. Každý partner může ukončit spolupráci s příjemcem také jednostranným vypovězením smlouvy ze závažných důvodů, spočívajících v závažném nebo opětovném porušení některé z povinností vyplývajících pro příjemce z této smlouvy, z rozhodnutí o poskytnutí dotace nebo z platných právních předpisů.

³ Partneri se tedy nejprve dohodnou na vyloučení jednoho z partnerů, poté smlouvu partnerovi vypoví a následně uzavřou dodatek k partnerské smlouvě, kde vymezí přechod práv a povinností vyloučeného partnera ve vztahu k partnerům zbývajícím.

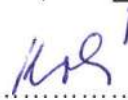
Část VIII – Ostatní ustanovení

1. Jakékoliv změny této smlouvy lze provádět pouze na základě dohody smluvních stran formou písemných dodatků podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran.
2. Tato smlouva nabývá platnosti dnem uveřejnění v registru smluv dle Zákona 340/2015 Sb.
3. Vztahy smluvních stran blíže neupravené se řídí zákonem č. 89/2012 Sb., Občanským zákoníkem, a dalšími obecně závaznými právními předpisy České republiky.
4. Pojmy uvedené v této smlouvě jsou používány ve smyslu, jak jsou definovány v Pravidlech OPZ.
5. Tato smlouva je vyhotovena ve 3 vyhotoveních, z nichž každá ze smluvních stran obdrží po jednom vyhotovení.
6. Pravidla OPZ jsou pro partnery závazná ve verzi platné v den učinění příslušného úkonu souvisejícího s realizací projektu, nebo v den porušení příslušného ustanovení plynoucího z právních předpisů, rozhodnutí o poskytnutí dotace či Pravidel OPZ. Při zadávání zakázek je pro partnery závazná verze Pravidel OPZ platná v den zahájení zadávání zakázky. O vydání nové revize Pravidel vyrozumí příjemce partnery bez zbytečného odkladu.
7. Nedílnou součástí této smlouvy jsou tyto přílohy:

Příloha č. 1 – Projektová žádost ve schválené podobě ze strany Řídicího orgánu včetně včleněných dokumentů Popis realizace klíčových aktivit, Harmonogram projektu.

Příloha č. 2 – Pověření děkana FS ČVUT prof. Ing. Michaela Valáška, DrSc.
8. Smluvní strany prohlašují, že tato smlouva byla sepsána na základě jejich pravé a svobodné vůle, nikoliv v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek.

V Praze, dne 19.2.2018


.....
příjemce

V Praze, dne 19.2.2018


.....
partner 1
Z pověření

doc. RNDr. Vojtěcha Petráčka, CSc.,
rektora ČVUT v Praze,
prof. Ing. Michael Valášek, DrSc.,
děkan Fakulty strojní ČVUT v Praze

V Praze, dne 19.2.2018


.....
partner 2

VÚPSV
riisa
VÝZKUMNÝ ÚSTAV
PRÁCE A SOCIÁLNÍCH VĚCÍ
veřejná výzkumná instituce

Dělnická 213/12, 170 00 Praha 7
Tel.: 211 152 711, IČ: 45773009, DIČ: CZ45773009 ©

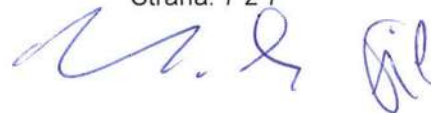
SVAZ STROJÍRENSKÉ TECHNOLOGIE

zájmové sdružení

113 42 Praha 1, Poříčických vězňů 1419/11
IČ: 00548871, DIČ: CZ00548871

2

Strana: 7 z 7



Žádost o podporu

Identifikace operace

Registrační číslo projektu: CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_028/0006227
Identifikace žádosti (Hash): bZ5HeP
Zkrácený název projektu: Odstraňování genderových předsudků ve strojírenství

Projekt

Název programu: Operační program Zaměstnanost
Číslo výzvy: 03_15_028
Název výzvy: Implementace Vládní strategie pro rovnost žen a mužů v České republice na léta 2014 - 2020 Praha
Název projektu CZ: Odstraňování předsudků vůči strojírenským oborům při kariérovém rozhodování u dívek/žen
Název projektu EN: Removing of prejudice against mechanical engineering in girls' / women career decisions

Anotace projektu:

Projekt si klade za cíl přispět k pozitivní změně názorů na charakter strojírenských profesí, k odbourávání předsudků vůči uplatnění dívek/žen ve strojírenství. Tohoto cíle chce projekt dosáhnout cíleným proškolením kariérových poradců na ÚP ČR a výchovných/kariérových poradců na ZŠ a SŠ, kteří, vedle rodičů, významně ovlivňují rozhodování dívek/žen při dalším profesním vzdělávání. Dále pak projekt chce vnést do kar. poradenství nové informace o povaze pracovních pozic v tech. oborech.

Fyzická realizace projektu

Předpokládané datum zahájení: 1. 9. 2017
Předpokládané datum ukončení: 31. 8. 2019
Předpokládaná doba trvání (v měsících): 24,00
Skutečné datum zahájení: 1. 9. 2017

Příjmy projektu

Jiné peněžní příjmy (JPP): Projekt nevytváří jiné peněžní příjmy
Příjmy dle čl. 61 obecného nařízení: Projekt nevytváří příjmy dle článku 61

Doplňkové informace

Realizace zadávacích řízení na projektu:

Veřejná podpora:

Projekt je zcela nebo zčásti prováděn sociálními partnery nebo NNO:

Režim financování:

Ex-ante

Projekt je zaměřen na orgány veřejné správy a veřejné služby na celostátní, regionální nebo místní úrovni:

Ano

Sestava vytvořena v MS2014+

VYKOTJAR

26.1.2018 16:37

:

Specifické cíle

Číslo prioritní osy, Název prioritní osy	03.1 Podpora zaměstnanosti a adaptability pracovní síly
Číslo investiční priority, Název investiční priority	03.1.51 Rovnost žen a mužů ve všech oblastech, a to i pokud jde o přístup k zaměstnání a kariérní postup, sladění pracovního a soukromého života a podpora stejné odměny za stejnou práci
Číslo, Název	03.1.51.1 Snížit rozdíly v postavení žen a mužů na trhu práce
Procentní podíl	100,00
Kategorie regionu:	
Více rozvinuté	100,00
Méně rozvinuté	0,00

Popis projektu

Jaký problém projekt řeší?

Projekt se zaměřuje na řešení nedostatečné a nesprávné informovanosti o současném charakteru práce ve strojírenství a z toho vyplývajících předsudků o nevhodnosti strojírenských oborů pro pracovní uplatnění dívek/žen. Obor strojírenské výrobní techniky, který patří mezi typické obory zpracovatelského průmyslu, má v ČR velkou tradici (více jak 100 let). Přes tyto pozitivní stránky přetrvává, dle odborných studií, v české společnosti mylný názor, že charakter práce ve strojírenství není vhodný pro dívky/ženy, a to zejména z důvodu její fyzické náročnosti a jejího výkonu často v nevhodném prostředí (www.infoabsolvent.cz, dokumenty NÚV vydané k problematice uplatnění absolventů na trhu práce). Tomuto názoru pak odpovídá i nízký podíl žen pracujících ve strojírenství, který je jen nepatrně vyšší než 1/4 všech zaměstnanců ve strojírenství. Přitom celkový podíl žen na zaměstnanosti v národním hospodářství činí 44 % (VŠPS, ČSÚ, 2016). Technické školy stále vysílají signály, že ze strany dívek/žen je zájem o studium technických oborů dlouhodobě nízký (www.infoabsolvent.cz, dokumenty NÚV vydané k problematice uplatnění absolventů na trhu práce). Navíc, výzkumy NÚV ukazují, že dívky nemají přehled o možnostech studia a jejich dalším uplatnění ve strojírenských oborech. Cílem předkládaného projektu je proto přispět ke změně názorů na charakter strojírenských profesí, k odbourávání předsudků vůči

uplatnění dívek/žen ve strojírenství, a to na všech profesních úrovních od dělnických pozic po vysoce expertní. Projekt se tak zaměřuje na cílené proškolení kariérových poradců na ÚP ČR a výchovných/kariérových poradců na základních a středních školách, kteří, vedle rodičů, významně ovlivňují rozhodování dívek/žen při dalším profesním/vzdělávacím směřování a mohou jim tak přiblížit skutečný charakter jednotlivých povolání v rámci strojírenských oborů (a to nejen v oblasti uplatnění na trhu práce, ale také v oblasti společenské prestiže).

Jaké jsou příčiny problému?

V české společnosti dlouhodobě přetrvává neodůvodněný, mylný názor, že charakter práce ve strojírenství není vhodný pro dívky/ženy, a to zejména z důvodu její fyzické náročnosti a jejího výkonu často v nevhodném prostředí (www.infoabsolvent.cz, dokumenty NÚV vydané k problematice uplatnění absolventů na trhu práce). Zejména z tohoto důvodu dívky nemají zájem o informace týkající se oborů vzdělání v technických oborech a jejich pracovním uplatnění. Informace o současné podobě práce ve strojírenských oborech se k dívkám/ženám nedostávají ani prostřednictvím kariérových poradců, kteří jsou žákům, tedy i dívkám/ženám nápomocni při volbě dalšího profesního směřování. Dle výsledků výzkumu NÚV týkajícího se kariérových poradců, tito nemají dostatek aktuálních informací, které by přinesly reálný pohled na dlouhodobou perspektivu strojírenských oborů a na možnosti uplatnění dívek/žen ve strojírenských oborech (a navíc je dost často mylně sdílejí). Dané problematice tak zatím nebyla věnována dostatečná pozornost.

Co je cílem projektu?

Hlavním cílem projektu je přispět k žádoucí pozitivní změně názorů na charakter stroj. profesí, k odbourávání předsudků vůči uplatnění dívek/žen ve strojírenství, a to na všech profesních úrovních. Projekt si klade za cíl dosáhnout této změny názorů prostřednictvím realizace osvěty o dlouhodobé perspektivě strojírenství v ČR a současné podobě práce ve strojírenství u výchovných/kariérových poradců na ZŠ a SŠ a pracovníků ÚP ČR (kariérových poradců), kteří významně ovlivňují kariérové rozhodování mladých lidí (žáků/studentů).

Dílejší cíle projektu:

- 1) vytvořit sekundární analýzu dostupných materiálů týkajících se uplatnění dívek/žen ve strojírenství;
- 2) zmapovat přesněji postoje kar. a vých. poradců ze ZŠ, SŠ a ÚP ČR k uplatnění dívek/žen ve stroj. oborech;
- 3) zmapovat postoje dívek/žen k uplatnění ve strojírenství a identifikace příčin nízkého zájmu o studium tech., zejména stroj. oborů;
- 4) zmapovat postoje zaměstnavatelů k uplatnění dívek/žen ve stroj. oborech;
- 5) vytvořit vhodné školící materiály pro CS - kar. poradce v rozsahu 200 sad vytištěných školících materiálů (cca 450 - 500 stran/sada), 200 ks flash disků s el. verzí školících materiálů pro CS - kar. poradce poskytujících objektivní pohled na problematiku uplatnění dívek/žen v tech. oborech;
- 6) teoreticky seznámit CS - kariérové poradce se současnou podobou stroj. výroby a technologií se zaměřením na strojírenskou výrobní techniku, aktuálními trendy a s příslušnými relevantními obory vzdělávání (200 proškolených kar. poradců);
- 7) seznámit CS - kariérové poradce s konkrétním prostředím stroj. provozu (100 kar. poradců ÚP ČR);
- 8) navázat dlouhodobější spolupráci se zástupci strojírenství, a to jak na vzdělávací úrovni (kontakt na ČVUT), tak na úrovni trhu práce (kontakt na výrobní firmy z oblasti strojírenské výroby);
- 9) umožnit dlouhodobý přístup k relevantním, aktuálním informacím (pravidelná aktualizace informací o oboru na www stránkách SST a zaslání el. časopisu SST členům CS po skončení projektu).

Jaká změna/y je/ jsou v důsledku projektu očekávána/y?

Projekt přispěje k pozitivní změně názorů kar. poradců na ZŠ, SŠ a ÚP ČR na vhodnost stroj. profesí pro dívky/ženy, k odbourávání předsudků vůči jejich uplatnění ve strojírenství. Vzniknou nové informačně - edukační materiály o současné perspektivě a charakteru stroj. oborů, přinášející potřebné informace o povaze prac. pozic v tech.oborech. Tyto materiály kar. poradci využijí při své poradenské činnosti. CS - kar. poradci prostřednictvím proškolení kromě objektivního pohledu na oblast stroj. získají i možnost navázání dlouhodobější spolupráce se zástupci strojírenství, jak na vzdělávací úrovni (kontakt na ČVUT), tak na úrovni trhu práce (kontakt na výrobní firmy z oblasti stroj. výroby). Dále pak dlouhodobý přístup k relev. informacím z oblasti strojírenství, které budou průběžně aktualizovány, a budou tak zachycovat reálnou situaci v oboru. Partner ČVUT bude i po skončení projektu rozesílat účastníkům školení upozornění na vzděl. semináře a kurzy v oblasti strojírenství, čímž dojde k zajištění přístupu k nejnovějším informacím o trendech. Partner SST bude aktualizovat informace o oboru na www stránkách SST a zasílat el. časopis SST členům CS po skončení projektu. V důsledku realizovaných KA dojde u CS - kariérových poradců k zvýšení informovanosti a vytvoření reálné představy o současné podobě a možnostech prac. uplatnění dívek/žen ve strojírenství. Získané zkušenosti a informace využijí ve své porad. činnosti bezprostředně po ukončení projektu. Druhotným očekávaným přínosem po skončení projektu je přenos těchto informací směrem k dívkám/ženám a tím zvýšení jejich účasti ve vzdělávání ve stroj. oborech a v dlouhodobém horizontu i navýšení jejich prac. zapojení ve stroj. profesích. Objektivní zhodnocení dosažení přínosu bude možné provést, vzhledem k délce vzděl. programů, až po uplynutí delší doby (min 5 - 10 let). Tato doba výrazně překračuje trvání projektu (2 roky) a dosažení zmíněného přínosu v závěru projektu nelze tedy ještě kvantifikovat či jinak změřit.

Jaké aktivity v projektu budou realizovány?

Popis realizovaných aktivit projektu je uveden v samostatné části žádosti - Klíčové aktivity, podrobný popis realizace klíčové aktivity je zpracován v samostatné příloze projektové žádosti, viz dokument: Popis realizace klíčových aktivit projektu. Podstatou realizovaných aktivit projektu je prostřednictvím cíleného proškolení, a to jak v praktické tak i teoretické rovině, kariérových poradců na ÚP ČR a výchovných/kariérových poradců na ZŠ a SŠ, kteří, vedle rodičů, významně ovlivňují rozhodování dívek/žen při dalším profesním vzdělávání, přispět k pozitivní změně názorů na charakter strojírenských profesí, k odbourávání předsudků vůči uplatnění dívek/žen ve strojírenství a vnést do kariérového poradenství nové informace o povaze pracovních pozic v technických oborech.

Popis realizačního týmu projektu :

Realizační tým bude tvořen odbornými pracovníky žadatele a partnerů projektu. Celková výše úvazků členů realizačního týmu zajišťujících odborné řešení projektu, jejichž osobní náklady jsou hrazeny z přímých nákladů, je 3,3 FTE. Podrobný popis jednotlivých pozic členů realizačního týmu, včetně výše jejich pracovních úvazků, je zpracován v příloze žádosti - viz Popis realizačního týmu projektu.

Jak bude zajištěno šíření výstupů projektu?

Veškeré vzdělávací materiály, vedle toho, že budou účastníkům předány v tištěné podobě, budou mít tito i k dispozici v el. podobě, a to na flash discích. Toto umožní tzv. snowball, kdy účastníci seminářů a exkurzí budou sami šířit mezi své kolegy - další kariérové/výchovné poradce získané informace. Navíc, na stránkách partnera projektu ČVUT budou k dispozici v el. verzi nejen výstupy projektu, ale i další doplňující informace vztahující se k řešené problematice, které budou i po skončení projektu nadále aktualizovány a doplňovány. Výstupy projektu budou elektronicky nabídnuty ŘO za účelem umístění produktů na portálu www.esfcr.cz a jejich volnému šíření

V čem je navržené řešení inovativní?

Sestava vytvořena v MS2014+

VYKOTJAR

26.1.2018 16:37

Inovativnost projektu spočívá již v jeho samotném zaměření na odbourávání předsudků vůči uplatnění dívek/žen ve strojírenství, neboť dané problematice se, dle dostupných informací, zatím nikdo nevěnoval. Projekt umožní kariérovým poradcům získat komplexní znalosti, tj. praktické a teoretické, vedoucí k objektivnímu zhodnocení možností uplatnění dívek/žen ve strojírenských oborech. Kariéroví poradci dále získají materiály, které mohou využít pro informování a práci přímo se svými klientkami, dívkami/ženami. Očekávaným důsledkem využívání těchto informací při poradenské činnosti bude navýšení zájmu dívek/žen o vzdělávání ve strojírenských oborech, což povede i k vyššímu uplatnění dívek/žen ve strojírenských profesích. Projektem vytvořený networking mezi kariérovými poradci a zástupci zaměstnavatelů strojírenských oborů (firmy u kterých budou realizovány exkurze a jednání s představiteli firem a HR oddělení), pak zajistí, že tyto znalosti budou i v budoucnu aktualizovány a nadále doplňovány o další relevantní informace. Projekt není systémového zaměření a v první řadě cílí na změnu v náhledu na pracovní uplatnění dívek/žen ve strojírenství u CS - kariérových poradců. V rámci projektu bude vytvořena analytická studie, popisující bariéry v této oblasti, která bude poskytnuta i CS - pracovníci MŠMT - odbor reg. vzdělávání. Tato CS pak bude mít možnost, ve své odborné činnosti, závěry této studie promítnout do svých metodických a koncepčních materiálů, a to zejména v souvislosti s plánovanou revizí RVP pro základní a střední vzdělávání (vzdělávací a průřezová oblast Člověk a svět práce).

Jaká existují rizika projektu?

RIZIKO č. 1: nezájem kariérových poradců ÚP ČR o zapojení do projektu

OPATŘENÍ: v přípravné fázi tvorby projektové žádosti bylo vyvoláno jednání s Generálním ředitelstvím ÚP ČR, kde byla písemně přislíbena pomoc s akvizicí cílové skupiny - kariérových poradců (viz příloha projektové žádosti - Vyjádření zájmu a deklaráce součinnosti GŘ ÚP ČR).

MÍRA RIZIKA: nízká

RIZIKO č. 2: nedostatek kariérových poradců ÚP ČR pro zapojení do projektu

OPATŘENÍ: V tuto chvíli je na ÚP ČR 104 kariérových poradců. V případě, že by se jejich počet snížil, pak bylo vedením GŘ ÚP ČR přislíbena zapojení do projektu těch poradců, kteří pomáhají klientům při volbě postupů pro jejich další uplatnění na trhu práce.

MÍRA RIZIKA: nízká

RIZIKO č. 3 nezájem výchovných/kariérových poradců ZŠ, SŠ o zapojení do projektu

OPATŘENÍ: v přípravné fázi tvorby projektové žádosti bylo vyvoláno jednání s Magistrátem hl. města Prahy, který, prostřednictvím radní hlavního města Prahy paní Ing. Mgr. Ireny Roupkové, přislíbil podporu projektu (viz příloha projektové žádosti - Vyjádření zájmu a deklaráce součinnosti Magistrát hl. Prahy), zejména pak pomoc při akvizici cílové skupiny - kariérových poradců.

MÍRA RIZIKA: nízká

RIZIKO č. 4 nezájem strojírenských podniků umožnit exkurze pro CS - kariérové poradce

OPATŘENÍ: partner projektu - Svaz strojírenské technologie má přímý kontakt na všechny významné podniky oboru. Tato úzká vazba na podniky představuje možnost realizovat kvalitně potřebné exkurze a zajistit statistická data pro plánované materiály a dokumenty. Jedná se o partnera s unikátní znalostí/schopností, který nemá v ČR alternativu. Současně se podniky potýkají s neustálým nedostatkem pracovníků a zájemců o volná pracovní místa v techn. oborech, což vede k zvýšení jejich zájmu o příležitosti prezentace technických oborů a možností pracovního uplatnění v těchto oborech.

MÍRA RIZIKA: nízká

Cílová skupina

Cílová skupina:

Orgány veřejné správy

Popis cílové skupiny:

Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) - pracovníci odboru regionálního školství - metodici průřezové a vzdělávací oblasti Člověk a svět práce. CS bude poskytnuta analytická studie a informačně - edukační materiály vytvořené pro potřeby CS - výchovných/kariérových poradců ZŠ a SŠ a kariérových poradců ÚP ČR. CS - MŠMT pak bude moci poznatky z těchto materiálů využít při přípravě metodických a koncepčních materiálů, a to zejména v souvislosti s plánovanou revizí RVP pro základní a střední vzdělávání (vzdělávací a průřezová oblast Člověk a svět práce).

Cílová skupina:

Zaměstnanci

Popis cílové skupiny:

- 100 kariérových poradců ÚP ČR - osoby poskytující poradenské služby všem občanům, kteří chtějí získat či zvýšit svou kvalifikaci nebo potřebují poradit při změně povolání. Při poskytování poradenských služeb úzce spolupracují se ZŠ a SŠ a s ostatními sociálními partnery.

- 100 výchovných/kariérových poradců na ZŠ a SŠ - ředitelem určená osoba, která se kariérovému poradenství přímo věnuje - zpravidla jde o poradce, který bývá označován někde stále jako výchovný, někde kariérový, někde výchovný/kariérový. Náplní jeho činnosti je řešení témat týkajících se kariévní volby žáků.

Pro zajištění účasti CS byla v přípravné fázi tvorby projektové žádosti vyvolána jednání s GŘ ÚP ČR a Magistrátem hl. m. Prahy, kde byly představeny potřebnost a cíle projektu. Obě instituce vyjádřily o zapojení do projektu zájem a vyjádřily mu podporu, kterou písemně doložily (viz přílohy projektové žádosti - Vyjádření zájmu a deklarace součinnosti GŘ ÚP ČR, Magistrát hl. Prahy). Podpora uvedených subjektů bude spočívat zejména v akvizici CS. V případě kariérových poradců ÚP ČR bude akvizice probíhat plně ve spolupráci s GŘ ÚP ČR. V případě výchovných/kar. poradců ze ZŠ a SŠ budou řešitelským týmem osloveni ředitelé ZŠ a SŠ v hl. městě Prahy s žádostí o zapojení jejich pracovníků - výchovných/kar. poradců - do školních aktivit projektu. Žádost o zapojení do projektu bude podpořena doporučujícím dopisem ze strany Magistrátu hl. města Prahy, který řídí rozvoj školství na území hl. města Prahy (viz příloha) a je zřizovatelem značného počtu pražských škol.

Ve vazbě na jednání s ÚP ČR a Magistrátem hl. města Prahy byl stanoven nejvhodnější počet osob CS - kariérových poradců, který se projektem proškolí v problematice uplatnění dívek/žen ve stroj. oborech. CS - kariéroví poradci bude tvořena celkem 200 osobami - 100 kariérových poradců z ÚP ČR a 100 výchovných/kariérových poradců ZŠ a SŠ. V textu projektové žádosti je tato CS pro zjednodušení souhrnně označována jako CS - kariéroví poradci

Subjekty projektu

Sestava vytvořena v MS2014+

VYKOTJAR

26.1.2018 16:37

Typ subjektu:	Žadatel/příjemce
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	Výzkumný ústav práce a sociálních věcí, v. v. i.
IČ:	45773009
DIČ / VAT id:	CZ45773009
Právní forma:	Veřejná výzkumná instituce
Je subjekt právnickou osobou?:	ANO
Datum vzniku:	1. 1. 2007
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	42,000
Roční obrat (EUR):	1 335 970,00
Bilanční suma roční rozvahy (EUR):	422 292,00
Velikost podniku:	Malý podnik
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	NE
Datová schránka:	xy9n88n

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	Hlavní město Praha
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 7
Obec:	Praha
Část obce:	Holešovice
Ulice:	Dělnická
PSČ:	170 00
Číslo orientační:	12
Číslo popisné/ evidenční:	213
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	www.vupsv.cz

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Mgr.
Jméno:	Jaromíra
Příjmení:	Kotíková
Titul za jménem:	
Telefon:	+420211152771

Sestava vytvořena v MS2014+

VYKOTJAR

26.1.2018 16:37

Mobil: +420607940624
Email: jaromira.kotikova@vupsv.cz
Hlavní kontaktní osoba: ANO
Statutární zástupce: ANO

Titul před jménem: Mgr.
Jméno: Aleš
Příjmení: Kroupa
Titul za jménem:
Telefon: 211152751
Mobil: 605286625
Email: ales.kroupa@vups.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce:

Titul před jménem: doc. Ing.
Jméno: Ladislav
Příjmení: Průša
Titul za jménem: CSc.
Telefon: +420211152754
Mobil: +420603560789
Email: ladislav.prusa@vupsv.cz
Hlavní kontaktní osoba:
Statutární zástupce: NE

Účty subjektu

Název účtu příjemce: Žadatel
Kód banky: 0710 - Česká národní banka
IBAN: CZ4307100000940006021021
Měna účtu: CZK
Stát: Česká republika
Předčíslí ABO: 94
Základní část ABO: 6021021
Neplatný záznam účtu:

Účetní období

CZ NACE

Kód:	M
Název:	SEKCE M - PROFESNÍ, VĚDECKÉ A TECHNICKÉ ČINNOSTI
Je součástí projektu?:	
Kód:	72
Název:	Výzkum a vývoj
Je součástí projektu?:	
Kód:	72.1
Název:	Výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd
Je součástí projektu?:	
Kód:	72.19
Název:	Ostatní výzkum a vývoj v oblasti přírodních a technických věd
Je součástí projektu?:	
Kód:	72.19.9
Název:	Výzkum a vývoj v oblasti jiných přírodních věd
Je součástí projektu?:	
Kód:	72.2
Název:	Výzkum a vývoj v oblasti společenských a humanitních věd
Je součástí projektu?:	
Kód:	72.20
Název:	Výzkum a vývoj v oblasti společenských a humanitních věd
Je součástí projektu?:	
Kód:	72.20.0
Název:	Výzkum a vývoj v oblasti společenských a humanitních věd
Je součástí projektu?:	
Kód:	73.2
Název:	Průzkum trhu a veřejného mínění
Je součástí projektu?:	
Kód:	73.20
Název:	Průzkum trhu a veřejného mínění
Je součástí projektu?:	
Kód:	73.20.0
Název:	Průzkum trhu a veřejného mínění
Je součástí projektu?:	
Kód:	74

Název: Ostatní profesní, vědecké a technické činnosti
Je součástí projektu?:

Kód: 74.9
Název: Ostatní profesní, vědecké a technické činnosti j. n.
Je součástí projektu?:

Kód: 74.90
Název: Ostatní profesní, vědecké a technické činnosti j. n.
Je součástí projektu?:

Typ subjektu: Partner s finančním příspěvkem
Kód státu: CZE - Česká republika
Název subjektu: Svaz strojírenské technologie, zájmové sdružení (ve zkratce "SST")
IČ: 00548871
DIČ / VAT id: CZ00548871
Právní forma: Zájmové sdružení právnických osob
Je subjekt právnickou osobou?: ANO
Datum vzniku: 22. 6. 1990
Typ plátce DPH: Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu

Procentní podíl:
Počet zaměstnanců: 12,000
Roční obrat (EUR): 981 963,00
Bilanční suma roční rozvahy (EUR): 2 197 566,00
Velikost podniku: Malý podnik
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku: NE
Datová schránka: chmkj2z
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:

Partner - Svaz strojírenské technologie (SST) je v ČR jedinou svazovou organizací sdružující podniky v oboru strojírenské výrobní techniky. Jedná se o partnera s unikátní znalostí/schopností, který nemá v ČR alternativu. Toto sdružení je vhodným partnerem projektu, protože má přímý kontakt na všechny významné podniky oboru. Tato úzká vazba na podniky představuje možnost realizovat kvalitně potřebné exkurze, s respektem na individuální potřeby cílové skupiny a zajistit statistická data pro plánované materiály a dokumenty. Pracovník partnera, který se zapojí do řešení předkládaného projektu, se stane členem realizačního týmu a bude se podílet na řešení všech klíčových aktivit (podrobný popis zapojení pracovníka do řešení klíčových aktivit viz příloha č. 2 projektové žádosti - Popis realizačního týmu projektu), ve kterých uplatní své odborné znalosti z oblasti strojírenství.

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	Hlavní město Praha
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 1
Obec:	Praha
Část obce:	Nové Město
Ulice:	Politických vězňů
PSČ:	110 00
Číslo orientační:	11
Číslo popisné/ evidenční:	1419
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	www.sst.cz

Osoby subjektu

Titul před jménem:	Ing.
Jméno:	Leoš
Příjmení:	Mačák
Titul za jménem:	
Telefon:	
Mobil:	+420604241069
Email:	macak@sst.cz
Hlavní kontaktní osoba:	ANO
Statutární zástupce:	

Titul před jménem:	Ing.
Jméno:	Oldřich
Příjmení:	Paclík
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	
Mobil:	+420602487904
Email:	paclik@sst.cz
Hlavní kontaktní osoba:	
Statutární zástupce:	ANO

Účty subjektu

Název účtu příjemce:

Partner 2

Sestava vytvořena v MS2014+

VYKOTJAR

26.1.2018 16:37

Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ1501000000000046608011
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčíslí ABO:	
Základní část ABO:	46608011
Neplatný záznam účtu:	

Účetní období

CZ NACE

Typ subjektu:	Partner s finančním příspěvkem
Kód státu:	CZE - Česká republika
Název subjektu:	České vysoké učení technické v Praze
IČ:	68407700
DIČ / VAT id:	CZ68407700
Právní forma:	Vysoká škola (veřejná, státní)
Je subjekt právnickou osobou?:	ANO
Datum vzniku:	
Typ plátce DPH:	Jsem plátce DPH a nemám zákonný nárok na odpočet DPH ve vztahu k aktivitám projektu
Procentní podíl:	
Počet zaměstnanců:	3633,000
Roční obrat (EUR):	166 359,00
Bilanční suma	406 647,00
roční rozvahy (EUR):	
Velikost podniku:	Velký podnik
Zahrnout subjekt do definice jednoho podniku:	NE
Datová schránka:	p83j9ee
Popis zapojení partnera do jednotlivých fází operace CZ:	

Partner (ČVUT) se zaměřuje na řešení výzkumných témat z oblasti strojírenství, s úzkou vazbou na praxi, na výchovu nastupující generace mladých odborníků působících v tomto oboru, spolupracuje s podniky v oboru strojírenské výrobní techniky i dalšími strojírenskými sektory. Jedná se o partnera s unikátní znalostí oboru a problematiky v této specifické oblasti. Jeho zapojení do projektu je nezastupitelné, a to z důvodu vysokých nároků na odbornou znalost problematiky oboru, kterou si řešení projektu vyžaduje. Detailní znalosti odborné problematiky a praxe v oboru strojírenství může v potřebné kvalitě zajistit pouze odborná instituce s dostatečně dlouhodobými, odbornými zkušenostmi s působením v daném oboru. Z výše uvedeného důvodu, bylo, jako vhodný partner s finanční účastí pro realizaci projektu zaměřeného na oblast vzdělávání ve strojírenství, zvoleno Výzkumné centrum pro strojírenskou výrobní techniku a technologii, Českého vysokého učení technického v Praze. Pracovníci partnera, kteří se zapojí do řešení předkládaného projektu, se stanou členy realizačního týmu a budou se podílet na řešení všech klíčových aktivit (podrobný popis zapojení jednotlivých pracovníků do řešení klíčových aktivit viz příloha č. 2 projektové žádosti - Popis realizačního týmu projektu), ve kterých uplatní své odborné znalosti z oblasti strojírenství.

Adresy subjektu

Kód státu:	CZE - Česká republika
Typ adresy:	Adresa oficiální (adresa sídla organizace)
Název kraje:	Hlavní město Praha
Název okresu:	Hlavní město Praha
Název ORP:	Hlavní město Praha
Městská část:	Praha 6
Obec:	Praha
Část obce:	Dejvice
Ulice:	Zikova
PSČ:	160 00
Číslo orientační:	4
Číslo popisné/ evidenční:	1903
Kód druhu čísla domovního:	1
WWW:	www.cvut.cz

Osoby subjektu

Titul před jménem:	prof., Ing.
Jméno:	Petr
Příjmení:	Konvalinka
Titul za jménem:	CSc.
Telefon:	+420224358778
Mobil:	+420224354306
Email:	petr.konvalinka@cvut.cz
Hlavní kontaktní osoba:	
Statutární zástupce:	ANO

Titul před jménem:	Ing.
Jméno:	Jan
Příjmení:	Smolík
Titul za jménem:	Ph.D.
Telefon:	+420221990918
Mobil:	+420605205918
Email:	j.smolik@rcmt.cvut.cz
Hlavní kontaktní osoba:	ANO
Statutární zástupce:	

Účty subjektu

Název účtu příjemce:	Partner 1
Kód banky:	0100 - Komerční banka, a.s.
IBAN:	CZ4201000000195505030267
Měna účtu:	CZK
Stát:	Česká republika
Předčísí ABO:	19
Základní část ABO:	5505030267
Neplatný záznam účtu:	

Účetní období

CZ NACE

Umístění

Dopad projektu:

CZ010 Hlavní město Praha

Místo realizace:

CZ010 Hlavní město Praha	CZ020 Střežovský kraj	CZ031 Jihočeský kraj	CZ032 Plzeňský kraj	CZ041 Karlovarský kraj	CZ042 Ústecký kraj	CZ051 Liberecký kraj	CZ052 Královéhradecký kraj	CZ053 Pardubický kraj	CZ063 Kraj Vysočina	CZ064 Jihomoravský kraj	CZ071 Olomoucký kraj	CZ072 Zlínský kraj	CZ080 Moravskoslezský kraj
--------------------------	-----------------------	----------------------	---------------------	------------------------	--------------------	----------------------	----------------------------	-----------------------	---------------------	-------------------------	----------------------	--------------------	----------------------------

Klíčové aktivity

Název klíčové aktivity: KA 01 - Identifikace bariér vstupu dívek/žen do vzdělávání ve strojírenských oborech, jejich uplatnění a příklady dobré praxe

Popis klíčové aktivity:

Cílem KA je s využitím výzkumných metod zmapovat příčiny a identifikovat bariéry, které brání dívkám/ženám ve vstupu do technických oborů vzdělání a jejich uplatnění v praxi, zejména pak strojírenských oborů. Využity budou zejména sekundární analýza dostupných informačních zdrojů, dotazníková šetření, diskuse, komparace datových zdrojů. Konečným výstupem této klíčové aktivity bude souhrnná analytická studie mapující možné příčiny malého zájmu o studium a uplatnění dívek/žen v technických, zejména strojírenských oborech.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Provázanost na klíčové aktivity KA 02, KA 03, KA 04 a KA 05.

Harmonogram: 1.3. 2017 - 28. 2. 2019 (24 měsíců)

Podrobný popis realizace klíčové aktivity je zpracován v příloze projektové žádosti, viz dokument: Popis realizace klíčových aktivit projektu.

Přehled nákladů:

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 01 činí 893 280 Kč:

Žadatel VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,2 - 0,8 FTE

- mzdové náklady: 750 720 Kč

Sestava vytvořena v MS2014+

VYKOTJAR

26.1.2018 16:37

Partner ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE

- mzdové náklady: 77 760 Kč

Partner SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,10 FTE

- mzdové náklady: 64 800 Kč.

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

Název klíčové aktivity: KA 02 - Informačně - edukační materiály na podporu výběru strojírenských oborů vzdělání u dívek/žen

Popis klíčové aktivity:

Cílem KA je připravit kvalitní informačně - edukační materiály, které budou sloužit jednak přímo pro proškolení a informování cílové skupiny - kariérních poradců, a jednak materiály, které CS - kariéroví poradci využijí při výkonu poradenského procesu k předávání objektivních informací ohledně možností uplatnění dívek/žen ve strojírenských oborech. Každý účastník projektu na konci projektu obdrží sadu podkladových materiálů - tištěná podoba v rozsahu cca 450 až 500 stran a el. podoba materiálů na flash disku.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Provázanost na klíčové aktivity - východisko pro KA 03, KA 04 a KA 05.

Harmonogram: 1. 3. 2017 - 28. 2. 2019 (24 měsíců)

Podrobný popis realizace klíčové aktivity je zpracován v příloze projektové žádosti, viz dokument: Popis realizace klíčových aktivit projektu.

Přehled nákladů:

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 02 činí 2 950 020 Kč:

Žadatel VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 - 0,2 FTE

- mzdové náklady: 179 520 Kč

Partner ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,5 - 1,75 FTE

- mzdové náklady: 1 850 040 Kč.

- tisk materiálů pro CS - kariérové poradce 442 500 Kč

- nákup flash disků pro CS - kariérové poradce (200 ks) 60 000 Kč

Partner SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 - 0,45 FTE

- mzdové náklady: 417 960 Kč.

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

Název klíčové aktivity: KA 03 - Realizace workshopů pro kariérové poradce z ÚP ČR a pro výchovné/kariérové poradce ze základních a středních škol

Popis klíčové aktivity:

Cílem KA je účastníky workshopu - CS kariérové poradce teoreticky seznámit se současnou podobou strojírenské výroby a technologiemi a s předpokládaným vývojem v nejbližších letech, s příslušnými obory vzdělávání. Informace předávané na workshopech budou sloužit k potírání předsudků, a to na teoretické úrovni. Zástupci cílové skupiny - kariéroví poradci se budou účastnit workshopu před exkurzí v podniku (viz KA 04).

V této KA bude současně zahájen proces evaluace, kdy účastníci před zahájením školících aktivit vyplní záznamový arch, který bude zaměřen na zmapování jejich aktuálních postojů a názorů k účasti dívek v oborech vzdělání i zaměstnání v oblasti strojírenství, jejich podvědomí o charakteru strojírenských provozů, možnostech vzdělávání ve strojírenských oborech. Získané informace budou dále využity při zpracování výstupů KA 01, která identifikuje bariéry vstupu dívek/žen do strojírenských oborů.

Na workshopech bude CS seznámena s pracovní verzí podkladových informačních materiálů (převážně el. forma). Současně školitelé účastníkům vysvětlí jakým způsobem s těmito materiály pracovat při práci s jejich klienty (dívkami/ženami).

Účastníci workshopů budou zároveň poskytovat RT zpětnou vazbu k obsahu, podobě a uživatelskému využití představovaných materiálů. Tyto získané poznatky realizační tým zohlední v rámci KA 02 při přípravě finální verze materiálů.

Provázanost na klíčové aktivity KA 01, KA 02, KA 04 a KA 05.

Harmonogram: 1. 12. 2017 - 31. 10. 2018 (11 měsíců)

Podrobný popis realizace klíčové aktivity je zpracován v příloze projektové žádosti, viz dokument: Popis realizace klíčových aktivit projektu.

Přehled nákladů:

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 03 činí 1 070 344 Kč:

Žadatel VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,3 FTE

- mzdové náklady: 215 424 Kč

Partner ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 1,0 FTE

- mzdové náklady: 712 800 Kč

- zajištění workshopů 100 000 Kč

Partner SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 - 0,1 FTE

- mzdové náklady: 42 120 Kč.

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

Název klíčové aktivity:

KA 04 - Exkurze pro CS - kariérové poradce do vybraných

strojírenských podniků.

Popis klíčové aktivity:

Cílem KA je, prostřednictvím zajištění exkurzí do strojírenských podniků, umožnit CS - kariérovým poradcům si vytvořit objektivní pohled na provoz strojírenské výroby v praxi, na vhodnost a možnosti uplatnění dívek/žen ve strojírenství a upravit si tak či případně napravit původní, často mylné, představy ohledně možností uplatnění dívek/žen v oblasti strojírenství. Exkurze budou klást důraz na maximálně individuální přístup k jednotlivým účastníkům exkurze s možností si vyjasnit všechny otázky týkající se náročnosti jednotlivých profesí ve firmě a také režimu práce, zajištění bezpečnosti, směnnosti a ohodnocení.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Provázanost na klíčové aktivity KA 01, KA 02, KA 03 a KA 05.

Harmonogram: 1. 4. 2018 - 31. 12. 2018 (9 měsíců)

Podrobný popis realizace klíčové aktivity je zpracován v příloze projektové žádosti, viz dokument: Popis realizace klíčových aktivit projektu.

Přehled nákladů:

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 04 činí 416 616 Kč:

Žadatel VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE

- mzdové náklady: 29 376 Kč

Partner ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,2 FTE

- mzdové náklady: 116 640 Kč

- cestovní náhrady na exkurze pro CS - kariérové poradce: 60 000 Kč

Partner SST:

- počet úvazků realizačního týmu 0,35 - 0,4 FTE

- mzdové náklady: 210 600 Kč

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

Název klíčové aktivity:

KA 05 - Evaluace provedených aktivit - vyhodnocení změny v postojích kariérových poradců z ÚP ČR a výchovných/kariérových poradců ze základních a středních škol ke vzdělávání dívek/žen v oborech vzdělání v oblasti strojírenství.

Popis klíčové aktivity:

Cílem uvedené klíčové aktivity je zachycení reálných dopadů realizovaných aktivit projektu na změnu postojů CS - kariérových poradců na řešenou problematiku.

Evaluace bude zaměřena na zachycení a vyhodnocení změny v postojích a názorech kariérových/výchovných poradců k dané problematice a na faktory, které dané postoje ovlivňují. K zachycení postojové změny CS - kariérových poradců budou využity vstupní a výstupní dotazníky, které budou mapovat jejich aktuální postoje a názory k účasti dívek/žen v oborech vzdělávání i zaměstnání v oblasti strojírenství, jejich podvědomí o charakteru strojírenských provozů a možnostech vzdělávání ve strojírenských oborech. Tištěnou formu vstupního dotazníku cílová skupina obdrží před zahájením všech školících aktivit, tj. na začátku workshopu (KA 03) a výstupní dotazník pak poté, co budou veškeré školící aktivity ukončeny, tj. po absolvování exkurze. Výstupní dotazník bude zpracován v elektronické podobě a CS - kariérovým poradcům bude dostupný na webovém rozhraní. Výstupem KA bude evaluační zpráva o účinnosti realizovaných aktivit.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Provázanost na klíčové aktivity KA 01, KA 02, KA 03 a KA 04.

Harmonogram: 1. 2. 2018 - 28. 2. 2019 (13 měsíců)

Podrobný popis realizace klíčové aktivity je zpracován v příloze projektové žádosti, viz dokument: Popis realizace klíčových aktivit projektu.

Přehled nákladů:

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 05 činí 475 920 Kč:

Žadatel VÚPSV:

- počet úvazků RT: 0,3 - 0,75 FTE

- mzdové náklady: 391 680 Kč

Partner ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE

- mzdové náklady: 42 120 Kč

Partner SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE

- mzdové náklady: 42 120 Kč

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

Název klíčové aktivity:

KA 06 - Administrativa a řízení projektu

Popis klíčové aktivity:

Cílem KA je zajistit průběžné plnění cílů projektu, finančně a procesně koordinovat jednotlivé klíčové aktivity, zajišťovat komunikaci s poskytovatelem dotace a celkově zabezpečovat hospodárné a efektivní vedení projektu. KA tvoří formální a organizační základ pro úspěšnou realizaci odborné části projektu. Věcné řízení projektu bude zabezpečovat projektový manažer a finanční řízení projektu finanční manažer projektu.

Provázanost na klíčové aktivity KA 01 až KA 05.

Harmonogram: 1. 3. 2017 - 28. 2. 2019 (24 měsíců - po celou dobu projektu)

Podrobný popis realizace klíčové aktivity je zpracován v příloze projektové žádosti, viz dokument: Popis realizace klíčových aktivit projektu.

Přehled nákladů:

Předpokládané mzdové náklady na KA 06 činí 913 920 Kč:

Náklady aktivity hrazené z nepřímých nákladů, především mzdové náklady na vedení projektu:

- projektový manažer: 0,4 FTE

mzdové náklady: 456 960 Kč

- finanční manažer: 0,4 FTE

mzdové náklady: 456 960 Kč

Náklady této aktivity budou plně hrazeny z nepřímých nákladů.

Rozpočet jednotkový

Kód	Název	Cena jednotky	Počet jednotek	Částka celkem	Procento	Měrná jednotka (přednastavena ŘO)	Měrná jednotka (z číselníku)	Měrná jednotka (individuální)
1	Celkové způsobilé výdaje	0,00	0,00	7 257 725,00	125,00			
1.1	Přímé náklady	0,00	0,00	5 806 180,00	100,00			
1.1.1	Osobní náklady	0,00	0,00	5 143 680,00	88,59			
1.1.1.1	Pracovní smlouvy	0,00	0,00	5 143 680,00	88,59			
1.1.1.1.1	Expert projektu VÚPSV	65 280,00	24,00	1 566 720,00	26,98		Počet měsíců	výše úvazku 1,0
1.1.1.1.2	Expert projektu ČVUT č. 1	32 400,00	24,00	777 600,00	13,39		Počet měsíců	výše úvazku 0,5
1.1.1.1.3	Expert projektu ČVUT č. 2	32 400,00	24,00	777 600,00	13,39		Počet měsíců	výše úvazku 0,5
1.1.1.1.4	Expert projektu ČVUT č. 3	25 920,00	24,00	622 080,00	10,71		Počet měsíců	výše úvazku 0,4
1.1.1.1.5	Expert projektu ČVUT č. 4	25 920,00	24,00	622 080,00	10,71		Počet měsíců	výše úvazku 0,4
1.1.1.1.6	Expert projektu SST	32 400,00	24,00	777 600,00	13,39		Počet měsíců	výše úvazku 0,5
1.1.1.2	Dohody o pracovní činnosti	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.1.3	Dohody o provedení práce	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2	Cestovné	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.1	Zahraniční cesty místního personálu	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.2.2	Cesty zahraničních expertů	0,00	0,00	0,00	0,00			

1.1.3	Zařízení a vybavení, včetně nájmu (i nemovitostí) a odpisů	0,00	0,00	60 000,00	1,03		
1.1.3.1	Investiční výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.1.1	Pořízení odpisovaného nehmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.1.2	Pořízení odpisovaného hmotného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2	Neinvestiční výdaje	0,00	0,00	60 000,00	1,03		
1.1.3.2.1	Neodpisovaný nehmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.2	Neodpisovaný hmotný majetek	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.3	Spotřební materiál	0,00	0,00	60 000,00	1,03		
1.1.3.2.3.1	flash disky pro cílovou skupinu	300,00	200,00	60 000,00	1,03		ks
1.1.3.2.4	Nájem/operativní leasing odpisovaného majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.3.2.5	Odpisy majetku	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.4	Nákup služeb	0,00	0,00	542 500,00	9,34		
1.1.4.1	zajištění workshopů	10 000,00	10,00	100 000,00	1,72		Počet
1.1.4.2	tisk sad materiálů pro cílovou skupinu	2 212,50	200,00	442 500,00	7,62		ks
1.1.5	Drobné stavební úpravy	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6	Přímá podpora cílové skupiny	0,00	0,00	60 000,00	1,03		
1.1.6.1	Mzdové příspěvky	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.2	Cestovné a ubytování	0,00	0,00	60 000,00	1,03		
1.1.6.2.1	cestovní náhrady pro cílovou skupiny - exkurze	100,00	600,00	60 000,00	1,03		ks
1.1.6.3	Příspěvek na péči o dítě a další závislé osoby	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.1.6.4	Příspěvek na zapracování	0,00	0,00	0,00	0,00		

Sestava vytvořena v MS2014+

VYKOTJAR

26.1.2018 16:37

1.1.6.5	Jiné	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.1.7	Křížové financování	0,00	0,00	0,00	0,00			
1.2	Nepřímé náklady	0,00	0,00	1 451 545,00	25,00			
2	Celkové nezpůsobilé výdaje	0,00	0,00	0,00	0,00			

Přehled zdrojů financování

Fáze přehledu financování:	Žádost o podporu - změna - návrh IS KP
Měna:	CZK
Celkové způsobilé výdaje:	7 257 725,00
CZV bez příjmů:	7 257 725,00
Příspěvek Unie:	3 628 862,50
Národní veřejné zdroje:	3 265 976,25
Jiné peněžní příjmy (JPP):	0,00
Vlastní zdroj financování:	362 886,25
Zdroj financování vlastního podílu:	Jiné národní veřejné finanční prostředky
% vlastního financování:	5,00

Finanční plán

Pořadí finančního plánu:	1
Datum předložení:	1. 10. 2017
Zálohová platba:	ANO
Záloha - plán:	1 814 431,25
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	
Vyúčtování - Investice:	
Vyúčtování - Neinvestice:	
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	2
Datum předložení:	1. 3. 2018
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	1 360 823,44
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	3
Datum předložení:	1. 9. 2018
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	1 360 823,44
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	4
Datum předložení:	1. 3. 2019
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	1 360 823,44
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	NE

Pořadí finančního plánu:	5
Datum předložení:	31. 8. 2019
Zálohová platba:	NE
Záloha - plán:	1 360 823,43
Záloha - Investice:	0,00
Záloha - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - plán:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice:	0,00
Vyúčtování - očištěné o příjmy:	1 814 431,25
Vyúčtování - Investice očištěné o příjmy:	0,00
Vyúčtování - Neinvestice očištěné o příjmy:	0,00
Závěrečná platba:	ANO

Kategorie intervencí

Tematický cíl

Oblast intervence

Kód:	105
Název:	Rovnost žen a mužů ve všech oblastech, včetně přístupu k zaměstnání, kariérního postupu, sladění pracovního a soukromého života a podpory stejné odměny za stejnou práci
Název specifického cíle:	Snížit rozdíly v postavení žen a mužů na trhu práce
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	3 628 862,50
Koeficient klimatické změny:	0,00
Podskupina:	
Skupina:	Podpora udržitelné a kvalitní zaměstnanosti a podpora mobility pracovních sil

Vedlejší téma ESF

Kód:	07
Název:	Rovnost žen a mužů
Název specifického cíle:	Snížit rozdíly v postavení žen a mužů na trhu práce
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	3 628 862,50
Koeficient klimatické změny:	0,00

Forma financování

Kód:	01
Název:	Nevratný grant
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	3 628 862,50

Ekonomická aktivita

Kód:	24
Název:	Jiné nspecifikované služby
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	3 628 862,50

Mechanismus územního plnění

Kód:	07	
Sestava vytvořena v MS2014+	VYKOTJAR	26.1.2018 16:37

Název:	Nepoužije se
Procentní podíl:	100,00
Indikativní alokace:	3 628 862,50

Lokalizace

Kód:	CZ010
Název:	Hlavní město Praha
NUTS2:	Praha
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	0,89
Indikativní alokace:	32 296,88
Kód:	CZ020
Název:	Středočeský kraj
NUTS2:	Střední Čechy
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	17,93
Indikativní alokace:	650 655,05
Kód:	CZ031
Název:	Jihočeský kraj
NUTS2:	Jihozápad
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	9,75
Indikativní alokace:	353 814,09
Kód:	CZ032
Název:	Plzeňský kraj
NUTS2:	Jihozápad
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	7,98
Indikativní alokace:	289 583,23
Kód:	CZ041
Název:	Karlovarský kraj
NUTS2:	Severozápad
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	2,07
Indikativní alokace:	75 117,45
Kód:	CZ042
Název:	Ústecký kraj
NUTS2:	Severozápad
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	5,59
Indikativní alokace:	202 853,41
Kód:	CZ051
Název:	Liberecký kraj
NUTS2:	Severovýchod
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	3,38
Indikativní alokace:	122 655,55
Kód:	CZ052
Název:	Královehradecký kraj

NUTS2:	Severovýchod
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	7,01
Indikativní alokace:	254 383,26
Kód:	CZ053
Název:	Pardubický kraj
NUTS2:	Severovýchod
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	7,17
Indikativní alokace:	260 189,44
Kód:	CZ063
Název:	Kraj Vysočina
NUTS2:	Jihovýchod
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	11,02
Indikativní alokace:	399 900,65
Kód:	CZ064
Název:	Jihomoravský kraj
NUTS2:	Jihovýchod
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	10,98
Indikativní alokace:	398 449,10
Kód:	CZ071
Název:	Olomoucký kraj
NUTS2:	Střední Morava
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	6,25
Indikativní alokace:	226 803,91
Kód:	CZ072
Název:	Zlínský kraj
NUTS2:	Střední Morava
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	4,81
Indikativní alokace:	174 548,29
Kód:	CZ080
Název:	Moravskoslezský kraj
NUTS2:	Moravskoslezsko
NUTS1:	Česká republika
Procentní podíl:	5,17
Indikativní alokace:	187 612,19

Typ území

Kód:	01
Název:	Velké městské oblasti (hustě obydlené > 50 000 obyvatel)
Procentní podíl:	2,32
Indikativní alokace:	84 189,61
Kód:	02

Název:	Malé městské oblasti (střední hustota > 5000 obyvatel)
Procentní podíl:	7,34
Indikativní alokace:	266 358,51
Kód:	03
Název:	Venkovské oblasti (řídce osídlené)
Procentní podíl:	90,34
Indikativní alokace:	3 278 314,38

Indikátory

Kód indikátoru:	50105
Název indikátoru:	Počet zaměstnavatelů, kteří podporují flexibilní formy práce
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	28. 2. 2019
Měrná jednotka:	Podniky
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Zaměstnavatelé nabízející alespoň jednu z těchto forem práce:

- práce konaná alespoň z 50 % fondu pracovní doby doma, resp. mimo stálou provozovnu
- zkrácený pracovní úvazek s plnou přítomností na pracovišti nebo kombinující práci z domova s prací v zaměstnání

o a) pravidelný (např. 5x týdně 4 hodiny)

o b) flexibilní (20 hodin týdně)

- stlačený pracovní týden (např. 20-40 hodin týdně ve 3-4 dnech v průběhu týdne)
- sdílené pracovní místo (částečný úvazek a sdílení pracovního místa s další osobou)
- práce na dohodu o pracovní činnosti nebo na dohodu o provedení práce s docházkou do zaměstnání dle dohody se zaměstnavatelem (na pracovišti, kde tato forma doposud nebyla zavedena)

Zaměstnavatel se počítá pouze tehdy, pokud alespoň jednu z forem práce před zahájením projektu nevyužíval.

Popis hodnoty:

není relevantní

Kód indikátoru:	50130
Název indikátoru:	Počet osob pracujících v rámci flexibilních forem práce
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	28. 2. 2019
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výsledek

Definice indikátoru:

Osoba pracující na jednu z těchto forem práce:

- práce konaná alespoň z 50 % fondu pracovní doby doma, resp. mimo stálou provozovnu
- zkrácený pracovní úvazek s plnou přítomností na pracovišti nebo kombinující práci z domova s prací

v zaměstnání

o a) pravidelný (např. 5x týdně 4 hodiny)

o b) flexibilní (20 hodin týdně)

- stlačený pracovní týden (např. 20-40 hodin týdně ve 3-4 dnech v průběhu týdne)

- sdílené pracovní místo (částečný úvazek a sdílení pracovního místa s další osobou)

- práce na dohodu o pracovní činnosti nebo na dohodu o provedení práce s docházkou do zaměstnání dle dohody se zaměstnavatelem (na pracovišti, kde tato forma doposud nebyla zavedena)

Osoba se započítává pouze tehdy, byla-li před vstupem do projektu nezaměstnaná, neaktivní, nebo měla nižší úvazek.

Popis hodnoty:

není relevantní

Kód indikátoru:	60000
Název indikátoru:	Celkový počet účastníků
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	0,000
Datum cílové hodnoty:	28. 2. 2019
Měrná jednotka:	Osoby
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Celkový počet osob/účastníků (zaměstnanců, pracovníků implementační struktury, osob cílových skupin apod.), které v rámci projektu získaly jakoukoliv formu podpory, bez ohledu na počet poskytnutých podpor. Každá podpořená osoba se v rámci projektu započítává pouze jednou bez ohledu na to, kolik podpor obdržela. Podpora je jakákoliv aktivita financovaná z rozpočtu projektu, ze které mají cílové skupiny prospěch, podpora může mít formu např. vzdělávacího nebo rekvalifikačního kurzu, stáže, odborné konzultace, poradenství, výcviku, školení, odborné praxe apod.

Popis hodnoty:

Pro projekt není relevantní. V rámci projektu získá podporu formou účasti na workshopu a/nebo exkurzi 200 výchovných/kariérových poradců. Rozsah podpory však nepřekročí hranici bagatelní podpory stanovenou pro účastníka/podpořenou osobu z hlediska indikátoru.

Kód indikátoru:	80500
Název indikátoru:	Počet napsaných a zveřejněných analytických a strategických dokumentů (vč. evaluačních)
Výchozí hodnota:	0,000
Cílová hodnota:	2,000
Datum cílové hodnoty:	28. 2. 2019
Měrná jednotka:	Dokumenty
Typ indikátoru:	Výstup

Definice indikátoru:

Počet napsaných a zveřejněných analýz, evaluací (interních i externích), koncepcí, strategií, studií, závěrečných zpráv z výzkumů a obdobných dokumentů, které byly vytvořeny za finanční podpory ESI fondů.

-Napsaný- znamená vytvoření obsahu materiálu (tj. nejedná se o počet kopií, které byly vytisknuty). -

Zveřejněný- znamená, že jsou zveřejněné/či z důvodu citlivých informací částečně zveřejněné na centrálních stránkách relevantních fondů, na stránkách příjemce, popř. na jiných úložištích k tomu určených (např. <http://www.databaze-strategie.cz/> a nebo www.strukturalni-fondy.cz/Knihovna-evaluaci) a NEBO jsou dohledatelné pomocí obvyklých internetových vyhledávačů.

K tomu, aby byl dokument započítán do indikátoru jako jedna jednotka, je třeba, aby byl jak napsaný, tak zveřejněný. V případě více samostatných výstupů je možno započítat každý výstup samostatně.

Započítávají se dokumenty vytvořené interně i externě.

Popis hodnoty:

V rámci realizace projektu budou vypracovány:

- 1 analytická studie mapující možné příčiny malého zájmu o studium a uplatnění dívek/žen v technických, zejména strojírenských oborech (KA 01);
- 1 evaluační zpráva o účinnosti realizovaných aktivit (KA 05).

Horizontální principy

Projekt zaměřen na udržitelnou zaměstnanost žen a udržitelný postup žen v zaměstnání

ANO

Typ horizontálního principu:

Rovné příležitosti a nediskriminace

Vliv projektu na horizontální princip:

Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Projekt si klade za cíl přispět k pozitivní změně názorů na vhodnost strojírenských profesí pro dívky/ženy, k odbourávání předsudků vůči jejich uplatnění ve strojírenství, a to na všech profesních úrovních od dělnických pozic po vysoce expertní.

Typ horizontálního principu:

Udržitelný rozvoj (environmentální indikátory)

Vliv projektu na horizontální princip:

Neutrální k horizontálnímu principu

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Typ horizontálního principu:

Rovné příležitosti mužů a žen

Vliv projektu na horizontální princip:

Cílené zaměření na horizontální princip

Popis a zdůvodnění vlivu projektu na horizontální princip:

Cílem předkládaného projektu je přispět k žádoucí pozitivní změně názorů na charakter strojírenských profesí, k odbourávání předsudků vůči uplatnění dívek/žen ve strojírenství, a to na všech profesních úrovních od dělnických pozic po vysoce expertní.

Čestná prohlášení

Název čestného prohlášení:

Čestné prohlášení o bezdlužnosti a bezúhonnosti a vylučující dvojí financování projektu

Text čestného prohlášení:

Prohlašuji, že k níže uvedenému dni:

1. nemám žádné závazky vůči orgánům státní správy, samosprávy a zdravotním pojišťovnám po lhůtě splatnosti (zejména daňové nedoplatky a penále, nedoplatky na pojistném a na penále na veřejné zdravotní pojištění, na pojistném a na penále na sociální zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti, odvody za porušení rozpočtové kázně, atd.), či další nevypořádané finanční závazky z jiných projektů financovaných ze strukturálních fondů nebo Fondu soudržnosti vůči orgánům, které prostředky z těchto fondů poskytují;

(Za splněné podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně, popřípadě rozložení její úhrady na splátky dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti).

2. nejsem v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník;

3. nejsem v úpadku, v hrozícím úpadku, ani proti mně není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);

4. není proti mně veden výkon rozhodnutí dle zákona č. 99/1963 Sb., občanského soudního řádu, ani proti mně není vedeno exekuční řízení dle zákona č. 120/2001 Sb., exekučního řádu;

5. mi nebyla v posledních 3 letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;

6. nebyl na mě vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Komise (ES) prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;

7. jsem nebyl pravomocně odsouzen podle zákona č. 40/2009 Sb., trestního zákoníku, resp. podle zákona č. 418/2011 Sb., o trestní odpovědnosti právnických osob a řízení proti nim, za trestný čin podvodu (vč. úvěrového či dotačního), podplácení, účasti na zločinném spolčení, legalizace výnosů z trestné činnosti nebo za jinou nezákonnou činnost poškozující finanční zájmy Společenství dle nařízení Komise (ES, Euratom) č. 1302/2008; v případě, že je příjemce právnickou osobou, prohlašuji, že tuto podmínku splňují rovněž všichni členové statutárního orgánu příjemce;

Případné změny výše uvedených skutečností neprodleně oznámím poskytovateli podpory.

Dále prohlašuji, že na způsobilé výdaje výše identifikovaného projektu, které mají být financovány z Operačního programu Zaměstnanost ze zdrojů mimo vlastní zdroje žadatele, žadatel nečerpá prostředky z jiných finančních nástrojů EU, národních programů či programů územních samospráv, s výjimkou těch prostředků, které přímo souvisejí se spolufinancováním projektu a jako takové budou zahrnuty do přehledu zdrojů financování v právním aktu o poskytnutí podpory z Operačního programu Zaměstnanost.

Název čestného prohlášení:

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 1)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel/partner s finančním příspěvkem není v likvidaci ve smyslu zákona č. 89/2012, občanský zákoník, v úpadku, hrozícím úpadku či proti němu není vedeno insolvenční řízení ve smyslu zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení (insolvenční zákon);

- žadatel/partner s finančním příspěvkem nemá v evidenci daní zachyceny daňové nedoplatky nebo nemá nedoplatek na pojistném nebo na penále na veřejné zdravotní pojištění nebo na sociálním zabezpečení nebo příspěvku na státní politiku zaměstnanosti (pozn.: za splnění podmínky bezdlužnosti se považuje, pokud bylo poplatníkovi (plátcí) daně povoleno posečkání daně nebo placení daně ve splátkách dle § 156 zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád, nebo placení pojistného a penále ve splátkách dle § 20a zákona č. 589/1992 Sb., o pojistném na sociálním zabezpečení a příspěvku na státní politiku zaměstnanosti);
- na žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebyl vydán inkasní příkaz po předcházejícím rozhodnutí Evropské komise prohlašujícím, že poskytnutá podpora je protiprávní a neslučitelná se společným trhem;
- žadateli/partnerovi s finančním příspěvkem nebyla v posledních třech letech pravomocně uložena pokuta za umožnění výkonu nelegální práce podle § 5 písm. e) bod 3 zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, ve znění pozdějších předpisů;
- proti statutárnímu orgánu žadatele/partnera s finančním příspěvkem nebo jakémukoli jeho členovi není zahájeno nebo vedeno trestní řízení a nebyl(i) odsouzen(i) pro trestný čin, jehož skutková podstata souvisela s předmětem činnosti organizace nebo pro trestný čin hospodářský nebo trestný čin proti majetku;
- na výdaje, u kterých se dle této žádosti o podporu předpokládá poskytnutí financování z příspěvku Unie nebo státního rozpočtu ČR, žadatel/partner s finančním příspěvkem nečerpá a nenárokuje prostředky z jiného finančního nástroje EU ani z jiných národních veřejných zdrojů.

Název čestného prohlášení:

OPZ - čestné prohlášení v žádosti o podporu (část 2)

Text čestného prohlášení:

Statutární orgán, resp. osoba oprávněná jednat za žadatele (dále jen "statutární orgán") stvrzuje, že:

- žadatel má zajištěny vlastní prostředky na realizaci projektu dle pravidel financování operačního programu (platí pouze v případě povinné finanční spoluúčasti);
- souhlasí s uchováním dat žádosti v monitorovacím systému;
- souhlasí se zařazením údajů o projektu a subjektů do jeho realizace zapojených v seznamu operací vedeném a zveřejňovaném na základě čl. 115 odst. 2 nařízení Evropského parlamentu a Rady (EU) č. 1303/2013;
- v žádosti o podporu nejsou uvedeny žádné citlivé osobní údaje, žádné skutečnosti zakládající obchodní tajemství a že žádost neobsahuje informace chráněné autorským právem (pozn.: citlivým údajem je osobní údaj vypovídající o národnostním, rasovém nebo etnickém původu, politických postojích, členství v odborových organizacích, náboženství a filozofickém přesvědčení, odsouzení za trestný čin, zdravotním stavu a sexuálním životě subjektu údajů a genetický údaj subjektu údajů; citlivým údajem je také biometrický údaj, který umožňuje přímou identifikaci nebo autentizaci subjektu údajů (tedy např. fotografie);
- žadatel má aktivní datovou schránku a zavazuje se ji mít aktivní po celou dobu, po kterou bude u žádosti o podporu probíhat proces hodnocení a výběru, případně - pokud bude žádost podpořena - až do konečného finančního vypořádání projektu, kterým se rozumí veškeré vyrovnání závazků a pohledávek mezi ním a poskytovatelem podpory;
- souhlasí s provedením případné ex ante kontroly ze strany vyhledávatele výzvy a bere na vědomí, že neumožnění takové kontroly je důvodem pro vyřazení žádosti z procesu hodnocení a

výběru žádostí o podporu;

- se seznámil/a s obsahem žádosti;
- všechny informace v žádosti jsou pravdivé a úplné a že si je vědom/a možných následků a sankcí, které vyplývají z uvedení nepravdivých nebo neúplných údajů.

Dokumenty

Pořadí:	1
Název dokumentu:	Popis realizace klíčových aktivit projektu
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	0LmDw9jj-UazI2gSB5sorA 887111::Priloha - Popis realizace klicovych aktivit.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	VYKOTJAR
Datum vložení:	6. 12. 2016
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	2
Název dokumentu:	Popis realizačního týmu projektu
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	-7B-ROKcWE68XFMOYr3omA 887120::Priloha - Popis realizacniho tymu.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	VYKOTJAR
Datum vložení:	6. 12. 2016
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	
Pořadí:	3
Název dokumentu:	Harmonogram projektu
Povinný:	
Odkaz na umístění dokumentu:	
Typ přílohy:	Implementační / realizační 2
Příloha:	KgC-JSuNjU2Z-URc0c86ig 883245::Příloha - harmonogram projektu.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+:	VYKOTJAR
Datum vložení:	6. 12. 2016
Verze dokumentu:	0001
Popis dokumentu:	

Pořadí: 4
Název dokumentu: Vyjádření zájmu a deklaráce součinnosti GR ÚP ČR
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: oyTabFrctk-hXvpkSkc0Ug|871134::Vyjadreni zajmu a deklarace soucinnosti GR UP.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: VYKOTJAR
Datum vložení: 6. 12. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 5
Název dokumentu: Vyjádření zájmu a deklaráce součinnosti Magistrát hl. Prahy
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: VUCyGYbdE0esWp2IJU6qPw|871131::Vyjadreni zajmu a deklarace soucinnosti Magistrat hl. mesta Prahy.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: VYKOTJAR
Datum vložení: 6. 12. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu:

Pořadí: 6
Název dokumentu: Zplnomocnění k právním úkonům VÚPSV
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: E5PfEsy1lOCIf8hXzAA5oQ|871129::pokyn reditele o zplnomocneni k pravnim ukonum za VUPSV.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: VYKOTJAR
Datum vložení: 6. 12. 2016
Verze dokumentu: 0001
Popis dokumentu: Vnitřní předpis organizace žadatele - Pokyn ředitele VÚPSV, v. v. i. o zplnomocnění k právním úkonům za VÚPSV, v. v. i.

Pořadí: 7
Název dokumentu: Zdůvodnění odstoupení od realizace projektu CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_028/0003940
Povinný:
Odkaz na umístění dokumentu:
Typ přílohy: Implementační / realizační 2
Příloha: 4ZBp9VVnPkmkivY3qTQRfg|882980::Zdudovneni odstoupeni od realizace projektu 28.3940.pdf
Osoba, která soubor zadala do MS2014+: VYKOTJAR
Sestava vytvořena v MS2014+: VYKOTJAR 26.1.2018 16:37

Datum vložení: 7. 12. 2016

Verze dokumentu: 0001

Popis dokumentu:

Zdůvodnění odstoupení od realizace projektu CZ.03.1.51/0.0/0.0/15_028/0003940 "Odstraňování předsudků vůči strojírenským oborům při kariérovém rozhodování u dívek/žen", který byl doporučen hodnotící komisí 6. 10. 2016 k podpoře a zdůvodnění podání nové projektové žádosti.

Příloha projektové žádosti

Popis realizace klíčových aktivit projektu

„Odstraňování předsudků vůči strojírenským oborům při kariérovém rozhodování u dívek/žen“

KA 01 – Identifikace bariér vstupu dívek/žen do vzdělávání ve strojírenských oborech, jejich uplatnění a příklady dobré praxe

Identifikace bariér bude založena na několika informačních zdrojích:

- sekundární analýza dostupných informačních zdrojů, ze kterých bude možné získat analytický přehled o překážkách, které brání dívkám/ženám ve vstupu do technických oborů vzdělání a jejich uplatnění v praxi, zejména pak oborů strojírenských;
- dotazníkové šetření mezi vybranými strojírenskými podniky, které bude mapovat nejen zastoupení a postavení dívek/žen v oslovených podnicích, ale i podmínky pro jejich uplatnění na všech profesních úrovních od dělnických pozic po vysoce expertní. Osloveny budou podniky sdružené ve Svazu strojírenské technologie, (SST). Toto sdružení je partnerem projektu, který má přímý kontakt na všechny významné podniky v oboru a má přístup k jejich důvěrným informacím. Tato úzká vazba na podniky představuje možnost zajistit potřebná (statistická) data.
- informace získané (v rámci KA 03 prostřednictvím vstupního dotazníku) od kariérových/výchovných poradců z ÚP ČR a ze ZŠ a SŠ;
- závěry získané z diskuzí se žákyněmi vyšších ročníků vybraných základních škol (8. a 9. ročník) a se žákyněmi vybraných středních škol. Výběr konkrétních škol bude realizován ve spolupráci s Magistrátem hl. Prahy, konkrétně s radní hlavního města Prahy paní Ing. Mgr. Irenou Roupkovou, která již přislíbila za Magistrát hl. Prahy podporu projektu (viz příloha projektové žádosti – Vyjádření zájmu a deklarace součinnosti Magistrát hl. Prahy).
- komparace datových zdrojů ČR a zemí EU.

V průběhu realizace projektu budou vytvořeny pracovní materiály na základě průběžně získávaných informací ve sledované problematice. Tyto pracovní materiály budou současně také diskutovány s CS - kariérovými poradci, např. na realizovaných workshopech (KA 02) a veškeré relevantní poznatky získané v rámci řešení všech klíčových aktivit pak budou zpracovány do jedné souhrnné závěrečné analytické studie. Studie bude představovat ucelený materiál identifikující bariéry vstupu dívek/žen do vzdělávání ve strojírenských oborech, jejich uplatnění, včetně příkladů dobré praxe.

Pracovní materiál - sekundární analýza dostupných informačních zdrojů o překážkách, které brání dívkám/ženám ve vstupu do technických oborů vzdělání a jejich uplatnění v praxi, zejména pak oborů strojírenských bude také jedním z informačních zdrojů pro realizaci KA 02.

Konečným výstupem této klíčové aktivity bude souhrnná analytická studie mapující možné příčiny malého zájmu o studium a uplatnění dívek/žen v technických, zejména strojírenských oborech.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Výstupy aktivity:

- 1 sekundární analýza dostupných informačních zdrojů o překážkách, které brání dívkám/ženám ve vstupu do technických oborů vzdělání a jejich uplatnění v praxi, zejména pak oborů strojírenských (pracovní materiál);
- Výstupy dotazníkového šetření mezi vybranými strojírenskými podniky mapující zastoupení a postavení dívek/žen v oslovených podnicích (pracovní materiál);
- Výstupy dotazníkového šetření mezi kariérovými poradci (pracovní materiál);
- Výstupy z diskuze se žákyněmi vyšších ročníků vybraných základních škol (8. a 9. ročník) a se žákyněmi vybraných středních škol (pracovní materiál);
- 1 souhrnná analytická studie

Návaznost na další aktivity:

- Provázanost na klíčové aktivity KA 02, KA 03, KA 04 a KA 05.

Realizátor aktivity: VÚPSV, v. v. i. (žadatel) za pomoci odborné konzultace ze strany partnerů projektu ČVUT (partner) a SST (partner).

Harmonogram: 1. 3. 2017 – 28. 2. 2019 (24 měsíců)

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 01 činí 893 280 Kč:

VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,2 – 0,8 FTE
- mzdové náklady: 750 720 Kč

ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE
- mzdové náklady: 77 760 Kč.

SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,10 FTE
- mzdové náklady: 64 800 Kč.

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

KA 02 – Informačně - edukační materiály na podporu výběru strojírenských oborů vzdělání u dívek/žen

Jedná se o nejrozsáhlejší aktivitu projektu s nejvyšší personální kapacitní náročností, jejímž cílem je připravit kvalitní informačně – edukační materiály, a to jak z hlediska obsahového, tak i vizuálního. Tyto materiály budou sloužit jednak přímo pro proškolení a informování cílové skupiny – kariérních poradců, a jednak materiály, které CS - kariéroví poradci využijí při výkonu poradenského procesu k předávání objektivních informací (nezatížených předsudky) ohledně možností uplatnění dívek/žen ve strojírenských oborech.

Vytvořené informačně – edukační materiály budou dvojího typu:

- Informační materiály pro potřeby výchovných/kariérových poradců ZŠ a SŠ a kariérových poradců na ÚP ČR, představující základní informace o strojírenství a trendy v oblasti strojírenství a strojírenské výrobní techniky.
- Informační materiály podporující poradenskou činnost cílové skupiny – kariérových poradců, tedy přímou práci s klienty – dívkami/ženami. CS – kariérovým poradcům umožní seznámit klientky poradenského procesu s perspektivou pracovního uplatnění a s jeho reálnou podobou v oblasti strojírenství.

První skupina materiálů - informační materiály pro potřeby výchovných/kariérových poradců ZŠ a SŠ a kariérových poradců na ÚP ČR, představující základní informace a trendy v oblasti strojírenství budou zpracovávat následující skupiny témat:

- Informace o dlouhodobé i krátkodobé perspektivě oboru strojírenská výrobní technika v ČR, srovnání s jinými obory a srovnání se zahraničím. Historie, současnost a výhledy do budoucnosti, prezentace moderních odborných trendů a vazba na globální společenský vývoj (cca 60 – 80 stran).
- Informace o reálných příjmech a benefitech, vazba na region i na profesi, prestiž profesí (cca 15 – 25 stran).
- Informace o strojírenských firmách, jejich smyslu pro společnost, uplatnění jejich produktů v životě společnosti, jejich konkrétních produktech, jejich fungování, jejich směřování (cca 50 – 70 stran).
- Informace o možnostech a náročnosti vzdělávání ve strojírenství - školy, kurzy, rekvalifikace. Zobrazení řetězců vzdělávání, uplatnění, prestiže a příjmů. Grafické znázornění škola-obor-úroveň vzdělání-profese-uplatnění (cca 40 – 50 stran).
- Prezentace vybraných, typických a zajímavých profesí ve strojírenství, zejména ve strojírenské výrobní technice. Výčet a představení jednotlivých profesí -

názorné ukázky/příklady, vzdělávací nároky (výše a délka vzdělávání), statistiky pracujících a statistiky potřeby (cca 25 – 35 stran).

- Příklady žen z praxe, z různých strojírenských profesí s jejich představením jako žen a jako pracovníků ve strojírenství ve snaze odbourat stereotypy představ o práci ve strojírenství (cca 25 – 35 stran).

Tyto materiály budou zpracovány ve formě brožur, přičemž každý poradce na konci projektu obdrží celkem šest tematických zaměřených brožur. Brožury budou provedeny v barevném tisku, který je potřebný pro adekvátní zobrazení zpracovávaných témat, neboť např. ukázky moderních strojírenských procesů či strojů v černobílém provedení ztrácí na informační hodnotě – je pro předání informací v potřebné kvalitě nedostačující. Informačně - edukační materiály budou označeny prvky povinné publicity v souladu s pravidly OPZ.

Druhá skupina materiálů - informační materiály podporující poradenskou činnost cílové skupiny – kariérových poradců bude zpracovávat zejména následující skupiny témat:

- zjednodušené informace o možnostech profesního uplatnění ve strojírenských oborech pro dívky – absolventky SŠ
- zjednodušené informace o možnostech profesního uplatnění ve strojírenských oborech pro dívky – absolventky VŠ
- statistika příjmů a benefitů ve strojírenských oborech
- informace o příjmech a benefitech pro absolventky středoškolských strojírenských oborů
- informace o příjmech a benefitech pro absolventky vysokoškolských strojírenských oborů
- zjednodušené informace o možnostech studia ve strojírenských oborech středního vzdělání pro dívky
- zjednodušené informace o možnostech studia ve strojírenských oborech terciálního vzdělání pro dívky
- zjednodušené informace o postavení a perspektivě strojírenství a strojírenské výrobní techniky v národním hospodářství ČR a v evropském kontextu

Uvedená témata budou zpracována ve formě tří přehledných a stručných informačních brožur. Jedna brožura bude určena pro práci s dívkami na ZŠ, druhá brožura bude určena pro práci s dívkami na SŠ a třetí brožura bude určena pro práci s absolventkami, resp. ženami na trhu práce. Předpokládaný rozsah každé brožury je 16 - 20 stran. Každý poradce obdrží brožury relevantní pro jeho práci s dívkami/ženami. Každý poradce obdrží sadu 12 kusů těchto brožur, neboť se předpokládá, že s těmito brožurami bude kariérový poradce pracovat při skupinovém poradenství, kdy je rozdá přítomným klientkám a po skončení poradenského procesu je vybere zpět. S ohledem na zamýšlené využití brožur, tedy jejich opakované používání, je nezbytné je vytvořit v odpovídající materiálové kvalitě, která zajistí jejich dlouhodobou trvanlivost bez zásadního poškození. Brožury budou provedeny v barevném tisku a také v potřebné vyšší kvalitě papíru. Informačně - edukační materiály budou označeny prvky povinné publicity v souladu s pravidly OPZ.

Každý účastník projektu tak na konci projektu obdrží sadu podkladových materiálů – tištěná podoba v rozsahu cca 450 až 500 stran a el. podoba materiálů na flash disku. Grafická sazba, tisk a vazba materiálů budou zajištěny externím dodavatelem – při respektování principu hospodárnosti vynaložených prostředků.

Cílem vytvořených materiálů je umožnit CS - kariérovým poradcům:

- vytvořit si reálnou představu o moderním strojírenství, resp. strojírenské výrobní technice a minimalizovat tak stereotypní a zkreslené vnímání „strojařiny“.
- poskytovat žádoucí informace umožňující zodpovědné rozhodování při volbě profesní kariéry, informace ohledně perspektivy uplatnění ve strojírenství na základě statistických informací o dosavadním vývoji a predikci potřeb trhu práce.

Poskytnout informace o aktuálních možnostech studia a vzdělávání ve strojírenských oborech.

Při tvorbě informačních materiálů bude využita celá řada informačních zdrojů, např.:

webové aplikace:

- Informační systém o uplatnění absolventů škol na trhu práce: <http://www.infoabsolvent.cz/>;
- Systém předvídání kvalifikačních potřeb na trhu práce v perspektivě 5 let: <http://prognozatrhu prace.vupsv.cz/>;
- Výstupy projektu PŘEKVAP (Předvídání kvalifikačních potřeb): <https://koopolis.cz/sekce/knihovna/407-prekvap-predvidani-vyvoje-trhu-prace-a-zkvalitnovani-vystupu-tohoto-predvidani/>;
- Domovská stránka Svazu strojírenské technologie: <http://www.sst.cz/index.php/cs/>;
- Stránka Technologické platformy strojírenská výrobní technika: <http://www.tpsvt.cz/>;
- Stránka evropského sdružení výrobců strojírenské výrobní techniky a technologie: <http://www.cecimo.eu/site/>;
- Stránky Českého statistického úřadu: <https://www.czso.cz/>;

monografie:

- Relevantní monografie Národního ústavu pro vzdělávání, jako např. Chomová, Doležalová, G., Vojtěch, J. a kol. Absolventi středních škol a trh práce. Odvětví: STROJÍRENSTVÍ. Praha, 2013.
- 2012 – PRAHA. NÚV. Drahoňovská, Petra – Eliášková, Ivana. Analýza práce a potřeb poradců v oblasti kariérového poradenství Úřadu práce ČR;
- 2011 – PRAHA. NÚV. Drahoňovská, Petra – Eliášková, Ivana. Analýza práce a potřeb poradců v oblasti kariérového poradenství na školách;
- 2010 – PRAHA, MŠMT a White Wolf Consulting, Individuální projekt národní - Podpora technických a přírodovědných oborů, Důvody nezájmu žáků o přírodovědné a technické obory - VÝZKUMNÁ ZPRÁVA;
- 2008 – PRAHA, Jarkovská, L., K. Lišková., Genderové aspekty českého školství. Sociologický časopis 44 (4): 683-701;

další informační zdroje:

- podkladové interní materiály partnera projektu Svazu strojírenské technologie;
- podkladové interní materiály partnera projektu ČVUT;
- podkladové interní materiály žadatele projektu VÚPSV, v. v. i.
- veřejné i neveřejné materiály Technologické platformy strojírenská výrobní technika a České technologické platformy strojírenství;
- Národní výzkumná a inovační strategie pro inteligentní specializaci České republiky (RIS3) ;
- Panorama zpracovatelského průmyslu ČR;
- Strategický rámec udržitelného rozvoje, resp. po schválení Strategický rámec České republiky 2030;
- Koncepce politiky zaměstnanosti 2013 - 2020;

Při tvorbě materiálů budou dále zohledněny poznatky získané v průběhu realizace KA 01, která je zaměřená na identifikaci bariér ve vztahu dívek a žen a v práci kariérních poradců, vzhledem ke vzdělávání a uplatnění ve strojírenství. Současně budou zpracovány i poznatky z KA 03, v rámci které budou realizovány workshopy. Jejich účastníci budou seznámeni s navrženými informačními materiály a možnostmi práce s nimi. Z důvodu vytvoření uživatelsky přívětivé verze informačních – edukačních

materiálů se tyto plánují vytisknout v konečné podobě až po zpracování připomínek účastníků workshopů, tedy uživatelů. Na workshopech budou účastníkům tak představeny informačně - edukační materiály zejména v el. verzi a klíčové části vytištěné v pracovních verzích (vytištěné na kancelářské tiskárně).

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Výstupy aktivity:

- informačně - edukační materiály připravené v elektronické verzi pro tisk, šíření v el. verzi (flash disky, webová stránka partnera projektu ČVUT) a využití v KA 03;
- 200 sad vytištěných školících materiálů pro CS - kariérové poradce o rozsahu cca 450 500 stran/sada;
- 200 ks flash disků s el. verzi školících materiálů určených pro CS - kariérové poradce;

Jedna sada vzdělávacího materiálu bude obsahovat cca 450 - 500 stran.

Návaznost na další aktivity:

- východisko pro KA 03, KA 04 a KA 05.

Realizátor aktivity: ČVUT (partner) ve spolupráci s žadatelem projektu VÚPSV, v. v. i. a SST (partner).

Harmonogram: 1. 3. 2017 – 28. 2. 2019 (24 měsíců)

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 02 činí 2 950 020 Kč:

VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 – 0,2 FTE
- mzdové náklady: 179 520 Kč

ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,5 – 1,75 FTE
- mzdové náklady: 1 850 040 Kč.
- tisk materiálů pro CS - kariérové poradce 442 500 Kč
- nákup flash disků pro CS - kariérové poradce (200 ks) 60 000 Kč

SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 – 0,45 FTE
- mzdové náklady: 417 960 Kč.

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

KA 03 – Realizace workshopů pro kariérové poradce z ÚP ČR a pro výchovné/kariérové poradce ze základních a středních škol

Realizace workshopů představuje tu část projektu, kdy účastníci workshopu budou mít možnost seznámit se teoreticky se současnou podobou strojírenské výroby a technologiemi a s předpokládaným vývojem v nejbližších letech, s příslušnými obory vzdělávání. Informace předávané na workshopech budou sloužit k potírání předsudků, a to na teoretické úrovni.

Zástupci cílové skupiny - kariéroví poradci se budou účastnit workshopu před exkurzí v podniku (viz KA 04).

Navíc v této klíčové aktivitě bude zahájen proces evaluace. Účastníci před zahájením školících aktivit vyplní záznamový arch, který bude zaměřen na zmapování jejich aktuálních postojů a názorů k účasti dívek v oborech vzdělání i zaměstnání v oblasti strojírenství, jejich podvědomí o charakteru strojírenských provozů, možnostech

vzdělávání ve strojírenských oborech... Získané informace budou dále využity při zpracování výstupů KA 01, která identifikuje bariéry vstupu dívek/žen do strojírenských oborů.

Samotná realizace workshopů bude probíhat ve vhodně zvolených prostorách, vybavených prezentační technikou a potřebným zázemím. Na workshopech bude CS seznámena s pracovní verzí podkladových informačních materiálů (převážně el. forma). Účastníci workshopů prostřednictvím školitelů - členů realizačního týmu budou seznámeni s podobou současného (moderního) strojírenství, perspektivou oboru strojírenská výrobní technika v ČR (srovnání se zahraničím), významem oboru pro společnost, trendy v oboru. Dále jim budou poskytnuty informace o strojírenských firmách v ČR, jejich fungování, směřování a produktech. Vyjmenovány a představeny budou možné profese v oboru, prezentovány budou vybrané typické a zajímavé profese v oboru, včetně ukázek/příkladů, vzdělávacích nároků, statistik pracujících a statistik potřeby. Součástí budou také informace o možnostech a nárocích vzdělávání v oboru, reálných příjmech a benefitech. Prezentovány budou také příklady z praxe, tedy ženy, které v různých strojírenských profesích působí.

Současně školitelé účastníkům vysvětlí jakým způsobem s těmito materiály pracovat při práci s jejich klienty (dívky/ženy).

Účastníci workshopů budou zároveň poskytovat realizačnímu týmu zpětnou vazbu k obsahu, podobě a uživatelskému využití představovaných materiálů. Tyto získané poznatky realizační tým zohlední v rámci KA 02 při přípravě finální verze materiálů, které budou na konci projektu předány účastníkům CS.

Workshopem budou účastníky provázet pracovníci ČVUT a SST ve spolupráci s pracovníky VÚPSV, v. v. i., kteří zde budou sbírat potřebné informace pro řešení KA 01 a KA 05.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Výstupy aktivity:

- 10 realizovaných workshopů v rozsahu 1 den/8 hodin, každý pro maximálně 20 osob;
- 200 proškolených kariérových poradců ÚP ČR a výchovných/kariérových poradců ZŠ a SŠ;

Návaznost na další aktivity:

- Provázanost na klíčové aktivity KA 01, KA 02, KA 04 a KA 05.

Realizátor aktivity: ČVUT (partner) za pomoci odborné konzultace ze strany partnerů projektu VÚPSV, v. v. i. (žadatel) a SST (partner).

Harmonogram: 1. 12. 2017 – 31. 10. 2018 (11 měsíců)

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 03 činí 1 070 344 Kč:

VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,3 FTE
- mzdové náklady: 215 424 Kč

ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 1,0 FTE
- mzdové náklady: 712 800 Kč
- zajištění workshopů 100 000 Kč

SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 – 0,1 FTE
- mzdové náklady: 42 120 Kč.

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

KA 04 - Exkurze pro CS - kariérové poradce do vybraných strojírenských podniků.

Pro zástupce cílové skupiny - kariérové poradce budou zorganizovány exkurze do strojírenských podniků, v rámci kterých budou mít možnost si prohlédnout pracovní prostředí a seznámit se s reálnými provozy konkrétních strojírenských firem, zjistit skutečné požadavky strojírenského průmyslu na zaměstnance. Zástupci CS - kariéroví poradci se tak budou moci přesvědčit, v jakých provozech a oblastech mají dívky/ženy možnost v rámci strojírenské výroby působit, jaká je vlastně reálná podoba prostředí, ve kterém se dívky/ženy - strojařky pohybují.

V průběhu exkurzí bude probíhat vzájemná interakce průvodců a účastníků, kteří budou moci bezprostředně klást dotazy a získávat tak konkrétní a relevantní informace, které přispějí k získání uceleného obrazu o strojírenském provozu.

Účastníkům exkurze bude zajištěna možnost diskuze s vedoucími personálních oddělení a pro praktické užití budou vybaveni také propagačními materiály příslušných firem.

Exkurze budou klást důraz na maximálně individuální přístup k jednotlivým účastníkům exkurze s možností si vyjasnit všechny otázky týkající se náročnosti jednotlivých profesí ve firmě a také režimu práce, zajištění bezpečnosti, směnnosti a ohodnocení.

Účast na exkurzi umožní CS - kariérovým poradcům si vytvořit objektivní pohled na provoz strojírenské výroby v praxi, na vhodnost a možnosti uplatnění dívek/žen ve strojírenství a upravit si tak či případně napravit původní, často mylné, představy ohledně možnosti uplatnění dívek/žen v oblasti strojírenství.

Výběr podniků bude proveden partnerem projektu SST. Pro výběr podniků nebudou stanovena žádná kritéria, neboť hlavním faktorem je zde nutná vstřícnost podniku, vyčlenění pracovníka ochotného věnovat se účastníkům exkurze, zprostředkovat jim odpovědi na jejich otázky a umožnit jim tak získat co nejobjektivnější obraz fungování podniků oboru strojírenské výrobní techniky.

Na exkurzích bude účastníky provázet pracovník SST společně se zástupci navštíveného podniků. Vybraných exkurzí se také zúčastní členové realizačního týmu ČVUT a VÚPSV, v. v. i.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Výstupy aktivity:

- 10 realizovaných exkurzí v rozsahu 1 den/8 hodin, každá pro maximálně 10 osob;
- 60 - 100 kariérových poradců, kteří se zúčastnili realizovaných exkurzí (projekt předpokládá, že se exkurzí, které si vyžádají opakované uvolnění pracovníků na celý pracovní den (vedle účasti na workshopu), z důvodu pracovního vytížení, bude moci zúčastnit jen část zástupců CS.

Návaznost na další aktivity:

- Provázanost na klíčové aktivity KA 01, KA 02, KA 03 a KA 05.

Realizátor aktivity: SST (partner) za pomoci ze strany partnerů projektu VÚPSV, v. v. i. (žadatel) a ČVUT (partner).

Harmonogram: 1. 4. 2018 – 31. 12. 2018 (9 měsíců)

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 04 činí 416 616 Kč:

VÚPSV:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE
- mzdové náklady: 29 376 Kč

ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,2 FTE
- mzdové náklady: 116 640 Kč
- cestovní náhrady na exkurze pro CS - kariérové poradce: 60 000 Kč

SST:

- počet úvazků realizačního týmu 0,35 – 0,4 FTE
- mzdové náklady: 210 600 Kč

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

KA 05 - Evaluace provedených aktivit – vyhodnocení změny v postojích kariérových poradců z ÚP ČR a výchovných/kariérových poradců ze základních a středních škol ke vzdělávání dívek/žen v oborech vzdělání v oblasti strojírenství.

Evaluace bude zaměřena na zachycení a vyhodnocení změny v postojích a názorech kariérových/výchovných poradců k dané problematice a na faktory, které dané postoje ovlivňují.

K zachycení postojové změny CS – kariérových poradců budou využity vstupní a výstupní dotazníky, které budou mapovat jejich aktuální postoje a názory k účasti dívek/žen v oborech vzdělávání i zaměstnání v oblasti strojírenství, jejich podvědomí o charakteru strojírenských provozů a možnostech vzdělávání ve strojírenských oborech. Tištěnou formu vstupního dotazníku cílová skupina obdrží před zahájením všech školících aktivit, tj. na začátku workshopu (KA 03) a výstupní dotazník pak poté, co budou veškeré školící aktivity ukončeny, tj. po absolvování exkurze. Výstupní dotazník bude zpracován v elektronické podobě a CS - kariérovým poradcům bude dostupný na webovém rozhraní. Uvedené dotazníky budou vytvořeny tak, aby umožnily vyhodnotit změnu v postojích CS - kariérových poradců k řešené problematice.

Cílem uvedené klíčové aktivity je zachycení reálných dopadů realizovaných aktivit projektu na změnu postojů CS - kariérových poradců na řešenou problematiku.

Aktivita bude realizována v rámci projektového týmu.

Výstupy aktivity:

- evaluační zpráva o účinnosti realizovaných aktivit

Návaznost na další aktivity:

- Provázanost na klíčové aktivity KA 01, KA 02, KA 03 a KA 04.

Realizátor aktivity: VÚPSV, v. v. i. (žadatel) za pomoci odborné konzultace ze strany partnerů projektu ČVUT (partner) a SST (partner).

Harmonogram: 1. 2. 2018 – 28. 2. 2019 (13 měsíců)

Předpokládané celkové přímé náklady na KA 05 činí 475 920 Kč:

VÚPSV:

- počet úvazků RT: 0,3 – 0,75 FTE
- mzdové náklady: 391 680 Kč

ČVUT:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE
- mzdové náklady: 42 120 Kč

SST:

- počet úvazků realizačního týmu: 0,05 FTE
- mzdové náklady: 42 120 Kč

Náklady na služební cesty realizačního týmu budou hrazeny z nepřímých nákladů.

KA 06 – Administrativa a řízení projektu

Tato aktivita tvoří formální a organizační základ pro úspěšnou realizaci odborné části projektu. Cílem aktivity je zajistit průběžné plnění cílů projektu, finančně a procesně koordinovat jednotlivé klíčové aktivity, zajišťovat komunikaci s poskytovatelem dotace a celkově zabezpečovat hospodárné a efektivní vedení projektu.

Řízení projektu bude mít dvojí charakter – věcný a finanční.

Věcné řízení projektu bude zabezpečovat projektový manažer. Mezi aktivity **věcného řízení projektu bude patřit zejména:**

- uzavření partnerských smluv;
- sestavení realizačního týmu (RT);
- uzavírání pracovně-právních vztahů včetně stanovení pracovních náplní a kompetencí;
- jasné vydefinování rolí jednotlivých členů RT, včetně jejich kompetencí a zodpovědnosti;
- nastavení komunikačních procesů v rámci RT;
- nastavení pravidel pro realizaci pracovních porad týmu;
- komunikace s pracovníky ŘO OPZ;
- vypracovávání monitorovacích zpráv na základě podkladů členů RT dle stanoveného harmonogramu OPZ;
- nastavení a realizace publicity projektu v souladu s Pravidly pro informování a komunikaci a vizuální identitou OPZ;
- odpovědnost za dodržování harmonogramu realizace klíčových aktivit projektu;
- dohled nad realizací KA a plnění monitorovacích indikátorů.

Finanční řízení projektu bude zabezpečovat finanční manažer projektu. Mezi aktivity **finančního řízení projektu bude zejména patřit:**

- průběžná kontrola čerpání dotace v souladu se schváleným rozpočtem;
- dohled nad dodržováním principů hospodárnosti a efektivnosti vynaložených výdajů;
- příprava podkladů pro žádost o platbu a její zpracování;
- aktualizace a změny projektového rozpočtu;
- vedení přehledů čerpání dotace, operativní evidence a bankovního účtu;
- vedení účetnictví projektu.

Výstupy aktivity:

- sestavený kompletní realizační tým s jasně vymezenými rolmi jednotlivých členů týmu;
- uzavřené pracovně-právní a partnerské smlouvy;
- monitorovací zprávy z projektu.

Návaznost na další aktivity:

- Provázanost na klíčové aktivity KA 01 až KA 05.

Realizátor aktivity: VÚPSV, v. v. i. (žadatel) s pomocí partnerů projektu ČVUT a SST.

Harmonogram: 1. 3. 2017 – 28. 2. 2019 (24 měsíců - po celou dobu projektu)

Předpokládané mzdové náklady na KA 06 činí 913 920 Kč:

Náklady aktivity hrazené z nepřímých nákladů, především mzdové náklady na vedení projektu:

- projektový manažer: 0,4 FTE
 - mzdové náklady: 456 960 Kč
- finanční manažer: 0,4 FTE
 - mzdové náklady: 456 960 Kč

Náklady této aktivity budou plně hrazeny z nepřímých nákladů.

Trvání projektu v měsících

KA	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
KA 1																								
KA 2																								
KA 3																								
KA 4																								
KA 5																								
KA 6																								

KA 1 Identifikace bariér vstupu dívek/žen do vzdělávání ve strojírenských oborech, jejich uplatnění a příklady dobré praxe

KA 2 Informační - edukační materiály na podporu výběru strojírenských oborů vzdělání u dívek/žen

KA 3 Realizace workshopů pro kariérové poradce z ÚP ČR a pro výchovné/kariérové poradce ze základních a středních škol

KA 4 Exkurze pro CS - kariérové poradce do vybraných strojírenských podniků.

KA 5 Evaluace provedených aktivit – vyhodnocení změny v postojích kariérových poradců z ÚP ČR a výchovných/kariérových poradců ze základních a

KA 6 Administrativa a řízení projektu

středních škol ke vzdělávání dívek/žen v oborech vzdělání v oblasti strojírenství.

REKTORÁT ČVUT V PRAZE
doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc.
rektor



POVĚŘENÍ

S účinností od 1. února 2018 do odvolání,

pověřuji

děkana Fakulty strojní Českého vysokého učení technického v Praze

prof. Ing. Michaela Valáška, DrSc.

aby, v souladu se zákonem č.130/2002 Sb., ve znění pozdějších předpisů a v souladu s podmínkami veřejných soutěží ve výzkumu, experimentálním vývoji a inovacích, jednal jménem Českého vysokého učení technického v Praze ve věcech, vztahujících se k vědeckovýzkumným projektům Fakulty strojní.

Toto Pověření se týká přípravy projektů a podepisování smluv o poskytnutí podpory, smluv o účasti na řešení projektu a smluv o využití výsledků a dodatků k nim, a dále průběžných, mimořádných, závěrečných zpráv o řešení projektu a veškeré související korespondence a dokumentace.

doc. RNDr. Vojtěch Petráček, CSc.

Pověření přijímám:

prof. Ing. Michael Valášek, DrSc.
děkan Fakulty strojní

V Praze dne 1. 2. 2018

