



Odběratel:  
Technologie Hlavního města Prahy, a.s.

Dělnická 213/12  
170 00 Praha 7 - Holešovice  
Česko

Dodavatel:  
HAVEL & PARTNERS s.r.o., advokátní  
kancelář

Na Florenci 2116/15  
110 00 Praha 1 - Nové Město

Dodací adresa:  
Technologie Hlavního města Prahy, a.s.

Dělnická 213/12  
170 00 Praha 7 - Holešovice

IČ 25672541

Spisová značka: B 5402 vedená u Městského soudu v  
Praze, den zápisu: 9. června 1998



IČO: 26454807  
DIČ: CZ26454807

Číslo dokladu: 500 000012  
Sklad: 001  
Code:  
Objednávka:

Popis dodávky:  
Zakázka:  
Způsob dopravy:  
Forma úhrady: platebním příkazem

**OBJEDNÁVKA**  
**ČÍSLO**  
**500000012**

Datum pořízení dokladu: 06.03.2018  
Požadované datum dodání:

Text položky

Dohoda o poskytování konzultačních, administrátorských a právních službách  
a. cena za hodinu 1.100,-/hod  
b. max. částka 66.000,- bez DPH

Množství MJ	Cena	Celkem
60,00	1 100,00	66 000,00
60,00		66 000,00

**Celkem bez DPH 66 000,00 CZK**

**AKCEPTACE ZHOTOVITELEM**

Strany berou na vědomí, že tato objednávka musí být v souladu se zákonem č. 340/2015 Sb., o Registru smluv, uveřejněna v Registru smluv. Ažkoliv v době objednání ještě nehrozí sankce neplatnosti a neúčinnosti objednávky v případě jejího neuveřejnění v Registru smluv, souhlasí strany s jejím uveřejněním v tomto registru.

Jméno a příjmení	Dne	Raz
MGR. ADELA HAVLOVÁ (IL.7)	7.3.2018	

# OBJEDNÁVKA

## ČÍSLO

### 500000012

#### Upozornění pro zhotovitele

Účetní / Daňový doklad musí obsahovat účetní a daňové náležitosti v souladu se zákonem o účetnictví (č. 563/1991 Sb.) a dani z přidané hodnoty (č. 235/2004 Sb.). Účetní / Daňový doklad dále musí obsahovat číslo vystavené objednávky nebo uzavřené smlouvy. V případě, že účetní / daňový doklad nebude obsahovat všechny uvedené náležitosti, je objednatel oprávněn vrátit jej zhotoviteli k doplnění. Ve vráceném daňovém dokladu musí vyznačit důvod vrácení. V takovém případě se přeruší plynutí lhůty splatnosti a nová lhůta splatnosti začne plynout doručením opraveného daňového dokladu objednateli.

Jedná-li se o daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti dle § 92a a následujících zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů, musí na něm být uvedeno "daň odvede zákazník". Doporučujeme uvést i příslušný kód činnosti dle Klasifikace produkce (CZ-CPA) vydané Českým statistickým úřadem. Obdobně doporučujeme uvést tento kód i u činnosti, na níž se režim přenesení daňové povinnosti nevztahuje, ale mohla by být zaměněna za jinou činnost. Neuvedení tohoto kódu může vést k vrácení daňového dokladu zhotoviteli a z toho vyplývajícím nedodržení termínu splatnosti.

Kopii objednávky přiložte k účetnímu dokladu. Je-li účetní doklad vyhotoven současně na základě rámcové či jiné smlouvy, uveďte na něm číslo této smlouvy. Účetní doklad v elektronické podobě (pouze ve formátech ISDOC, PDF, JPEG, TIFF) je možné doručit e-mailem na adresu fakturace@thmp.cz. Daňový doklad vyhotovený v režimu přenesení daňové povinnosti musí být doručen příjemci nejpozději do pátého kalendářního dne následujícího po měsíci, v němž nastal den uskutečnění zdanitelného plnění (případně den přijetí úplaty). V opačném případě zhotovitel odpovídá objednateli za škodu vzniklou v souvislosti s pozdním přiznáním a zaplacením daně.