

Část D - Kontroly

Článek 20

Kontroly

1. Každý příjemce je povinen uchovávat a na požádání zpřístupnit poskytovateli informace a dokumenty, které potvrdí dodržení plánu na uplatnění výsledků a závazků při využití a zpřístupnění výsledků z řešení projektu.
2. Poskytovatel je oprávněn provádět kontrolu plnění cílů projektu, postupu prací na řešení projektu včetně kontroly účelnosti a využití účelové podpory z programu NAKI II a uznaných nákladů, uplatněných výsledků projektu a finanční kontrolu.
3. Kontrolu je poskytovatel oprávněn provést kdykoliv v době řešení projektu a následně do pěti let po ukončení řešení projektu nebo předčasného zastavení projektu.
4. Finanční kontrola bude prováděna v souladu se zákonem č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole) a vyhláškou č. 416/2004 Sb., kterou se provádí zákon o finanční kontrole, ve znění pozdějších předpisů.
5. Osobám provádějícím kontrolu je příjemce povinen poskytnout na pracovištích příjemce volný přístup k osobám podílejícím se na řešení projektu, ke všem dokumentům, počítačovým záznamům a zařízením, která souvisí s řešením projektu.
6. Povinnosti příjemce při provádění kontroly poskytovatelem vymezují právní normy uvedené v odst. 4 tohoto článku a zákon č. 255/2012 Sb., o kontrole (kontrolní řád), v platném znění.

Část E – Realizace výsledků

Článek 21

Plán na uplatnění výsledků

1. Plán na uplatnění výsledků (PUV) předkládá příjemce/příjemce-koordinátor nejpozději se závěrečnou zprávou projektu.
2. Obsah plánu na uplatnění výsledků je vymezen platným formulářem, který je zveřejněn na webové stránce poskytovatele www.mkcr.cz v sekci Výzkum a vývoj.
3. Příjemce/příjemce-koordinátor je povinen písemně informovat poskytovatele o tom, zda a jak jsou plněny jednotlivé etapy PUV dle časového harmonogramu, vždy nejméně jedenkrát ročně k 31. 12. příslušného kalendářního roku, a to po dobu 5 let po ukončení řešení a podpory projektu.

V Praze dne 20. ledna 2016

V Praze dne 21. ledna 2016

poskytovatel

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

příjemce

(jméno a podpis zastupující osoby či osoby zmocněné)

otisk razítka

Příloha Smlouvy č. 1 a 2 - jsou považovány za projektovou dokumentaci a na základě výjimky (dle §3 odst. 2 písm. b) zákona č. 340/2015 Sb., o registru smluv) z uveřejnění není zveřejněna. Z přílohy č. 2 je uveřejněn pouze celkový rozpočet za všechny smluvní strany.

Identifikace projektu - řešitel příjemce (GP)						
Příloha č. 2 - Celkový rozpočet projektu - celkové náklady projektu za celou dobu řešení (součet dílčích rozpočtů příjemce v jednotlivých letech)						
Celkový rozpočet projektu - zkratka příjemce projektu		UK				
Řádek	Druh nákladu nebo výdaje	Navrhované způsobilé náklady celkem (v tis. Kč)	Požadované způsobilé náklady z účelových výdajů MK (v tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady celkem (v tis. Kč)	Poskytovatelem uznané náklady z účelových výdajů MK (v tis. Kč)	Kontrola
A1	Mzdy a platy jednotlivých zaměstnanců bez zákonných odvodů.	10 934 tis. Kč	10 934 tis. Kč	10 934 tis. Kč	10 934 tis. Kč	
A2	Ostatní osobní náklady (DPP, DPČ) bez zákonných odvodů.	750 tis. Kč	750 tis. Kč	750 tis. Kč	750 tis. Kč	
A3	Autorské honoráře.	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	
A4	Stipendia studentů.	2 320 tis. Kč	2 320 tis. Kč	2 320 tis. Kč	2 320 tis. Kč	
A5	Povinné zákonné odvody.	3 972 tis. Kč	3 972 tis. Kč	3 972 tis. Kč	3 972 tis. Kč	
A6	FKSP	218 tis. Kč	218 tis. Kč	218 tis. Kč	218 tis. Kč	
A	Osobní náklady - AUTOMATICKÝ SOUČET	18 194 tis. Kč	18 194 tis. Kč	18 194 tis. Kč	18 194 tis. Kč	
B1	Náklady na pořízení dlouhodobého hmotného majetku.	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	
B2	Náklady na pořízení dlouhodobého nehmotného majetku.	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	
B	Náklady na pořízení dlouhodobého hmotného a nehmotného majetku - AUTOMATICKÝ SOUČET	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	
C1	Náklady nebo výdaje na provoz dlouhodobého hmotného majetku, který nebyl pořízen z veřejných prostředků a současně je po dobu řešení projektu užíván k řešení projektu	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	
C2	Materiál, zásoby a drobný hmotný majetek	472 tis. Kč	472 tis. Kč	472 tis. Kč	472 tis. Kč	
C3	Cestovní náhrady	470 tis. Kč	470 tis. Kč	470 tis. Kč	470 tis. Kč	
C4	Náklady nebo výdaje na zveřejňování výsledků projektů včetně nákladů na práva k těmto výsledkům výzkumu a vývoje	110 tis. Kč	110 tis. Kč	110 tis. Kč	110 tis. Kč	
C	Provozní náklady nebo výdaje - AUTOMATICKÝ SOUČET	1 052 tis. Kč	1 052 tis. Kč	1 052 tis. Kč	1 052 tis. Kč	
D	Náklady nebo výdaje na služby - max 40% nákladů	60 tis. Kč	60 tis. Kč	60 tis. Kč	60 tis. Kč	OK
E	Doplňkové (režijní) náklady nebo výdaje - max 8% nákladů	1 676 tis. Kč	1 676 tis. Kč	1 676 tis. Kč	1 676 tis. Kč	OK
F	CELKOVÉ NÁKLADY PROJEKTU ZA DANÝ ROK - AUTOMATICKÝ SOUČET	20 982 tis. Kč	20 982 tis. Kč	20 982 tis. Kč	20 982 tis. Kč	
F1	Celkové kapitálové náklady projektu za daný rok - AUTOMATICKÝ SOUČET	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	0 tis. Kč	
F2	Celkové běžné náklady projektu za daný rok - AUTOMATICKÝ SOUČET	20 982 tis. Kč	20 982 tis. Kč	20 982 tis. Kč	20 982 tis. Kč	
Pozn.: Vyplňují se pouze bílá (nevybarvená) pole.						