



Číslo objednávky uveďte laskavě na dodacím listu a faktuře.

Telefon: [REDACTED]
Vyřizuje: Mgr. Olga Mlejnková

IČO: 660 02 222
Bankovní spojení:
ČNB Praha 1
Účet č.: [REDACTED]

Zaokrouhluje na celé Kč

Dodavatel: REZIDENCE ORLÍK A.S.
Vystrkov 179
262 72 Kozárovice
IČ: 241 28 350
DIČ: CZ241 28 350

Objednáváme: Kompletní zajištění výjezdního zasedání Odboru správy monitorovacího systému Ministerstva pro místní rozvoj ČR, které se bude konat 15. – 17. května 2018 v REZIDENCE ORLÍK A.S.

Objednáváme u Vás kompletní zajištění výjezdního zasedání Odboru správy monitorovacího systému Ministerstva pro místní rozvoj ČR, které se bude konat 15. – 17. května 2018. Jedná se služby spojené s ubytováním, stravováním účastníků a pronájem konferenčních prostor vč. technického zajištění místnosti.

Požadované služby se budou skládat z níže uvedených položek:

1. Ubytování

- pro cca 44 osob, na 2 noci, v rozsahu jedno, dvou (oddělené postele), příp. trojlůžkových pokojů (oddělené postele),

2. Stravování v rozsahu:

15. 5. 2018

- **oběd** (2 varianty menu - polévka, hlavní jídlo, moučník + vegetariánská varianta)
- **odpolední coffee break** - občerstvení v průběhu odpoledního jednání (káva, čaj, nealkoholické nápoje, sladké a slané občerstvení)
- **večeře** (formou rautu nebo grill- předkrmy, hlavní chody - teplé a studené pokrmy, přílohy, saláty, dezerty)

16. 5. 2018

- **snídaně** (formou švédského stolu)
- **dopolední coffee break** - občerstvení v průběhu dopoledního jednání (káva, čaj, nealkoholické nápoje)
- **oběd** (2 varianty menu - polévka, hlavní jídlo, moučník + vegetariánská varianta)
- **odpolední coffee break** - občerstvení v průběhu odpoledního jednání (káva, čaj, nealkoholické nápoje, sladké a slané občerstvení)



- **večeře** (formou rautu nebo grill - předkrmy, hlavní chody - teplé a studené pokrmy, přílohy, saláty, dezerty)
17. 5. 2018
- **snídaně** (formou švédského stolu)
- **dopolední coffee break** - občerstvení v průběhu dopoledního jednání (káva, čaj, nealkoholické nápoje)
- **oběd** (2 varianty menu - polévka, hlavní jídlo, moučník + vegetariánská varianta)

3. Pronájem konferenčních prostor vč. konferenční techniky

- projektor, plátno, ozvučení, flipchart, Wi-Fi, PC), ideální rozmístění ve tvaru „U“ v prostorách odpovídajících uvedenému počtu osob. V kalkulaci uveďte cenu bez i včetně DPH za celou požadovanou dobu pronájmu.

1. UBYTOVÁNÍ

Ubytování pro 44 osob z 15. – 17. května 2018

Předpokládaná cena s DPH: 85 000 Kč.

Celková cena za ubytování účastníků akce bude účtována podle skutečného počtu účastníků a obsazenosti jednotlivých pokojů.

2. STRAVOVÁNÍ

1. 2 x Coffee break 120 Kč/osoba
2. 2 x Coffee break 75 Kč/osoba
3. 2 x Večeře 470 Kč/osoba
4. 3 x Oběd 240 Kč/osoba
5. 3 x Snídaně v ceně ubytování
6. 3 x Nealko nápojový balíček 240 Kč/osoba

Předpokládaná cena s DPH: 125 000 Kč.

3. PRONÁJEM KONFERENCEČNÍHO PROSTORU

Pronájem konferenčních prostor vč. konferenční techniky 15. – 17. května 2018

Předpokládaná cena s DPH: 15 000 Kč.

Kalkulace výsledné ceny vychází z přiložené nabídky zaslané dne 20. 2. 2018, která tvoří nedílnou součást této objednávky.

CELKOVÁ CENA ZA SLUŽBY

Celková cena objednávky nepřesáhne 225 000 Kč včetně DPH.

Objednatel neposkytuje zálohy.

Rozpočtová položka: 366100/5164/7/56 – SR; 366100/5164/8/56 – EU
366100/5169/9/56 – SR; 366100/5169/10/56 – EU
366100/5173/3/56 – SR; 366100/5173/4/56 – EU
366100/5175/5/56 – SR; 366100/5175/6/56 – EU



ÚDAJE PRO FAKTURACE

Fakturu prosím zašleť na níže uvedenou adresu, k rukám ředitelky Odboru projektového řízení. Do faktury se splatností 30 dní, prosím uveďte OPTP 2014 - 2020, položka určená pro projekt Organizační zajištění DoP CZ.08.1.125/0.0/0.0/15_001/0000011, 5. etapa.

Fakturu prosím, rozepište na jednotlivé objednávané položky, včetně ceny, zvlášť:

- ubytování,
- pronájem konferenčního prostoru,
- pronájem konferenční techniky,
- catering (jednotková cena za jednotlivé položky – oběd, večeře, snídaně, coffeebreak)
- nealkoholické nápoje (počet odebraných nápojů)
- ostatní.

Pokud faktura nebude označena, anebo bude neúplně označena, bude vrácena k doplnění. Pokud by došlo z důvodu nutné identifikace objednatele k nedodržení termínu splatnosti, nevzniká nárok na penalizaci. Nedílnou součástí objednávky jsou další ustanovení uvedená v Příloze č. 1.

Faktura musí obsahovat veškeré náležitosti daňového dokladu stanovené v ustanovení §28 zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.

V Praze dne 1.3. 2018


Ing. Bc. Radmila Oubá, MBA
ředitelka Odboru projektového řízení

Příloha č. 1


Další ustanovení:

1) Dodavatel je podle ustanovení § 2 písm. e) zákona č. 320/2001 Sb., o finanční kontrole ve veřejné správě a o změně některých zákonů (zákon o finanční kontrole), ve znění pozdějších předpisů, osobou povinnou spolupůsobit při výkonu finanční kontroly prováděné v souvislosti s úhradou zboží nebo služeb z veřejných výdajů, tj. dodavatel je povinen poskytnout požadované informace a dokumentaci zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (Řídicího orgánu Operačního programu Technická pomoc Ministerstva pro místní rozvoj, Ministerstva financí, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného finančního úřadu a dalších oprávněných orgánů státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným orgánům podmínky k provedení kontroly vztahující se k předmětu díla a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

2) Dodavatel je povinen uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací projektu včetně originálů účetních dokladů v souladu s článkem 140 Nařízení Rady (ES) č. 1303/2013. Nejdéle do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší než v evropských právních předpisech, musí být použita pro účelovou tuto delší lhůta. Po tuto dobu je Dodavatel povinen umožnit osobám oprávněným k výkonu kontroly projektů provést kontrolu dokladů souvisejících s plněním objednávky.

Akceptace objednávky dodavatelem:

Dne: 6.3. 2018


Residence Ústíř a.s.
Voklav 179
261 02 Kozákovice
IČO: 24112350 DIČ: CZ2412350
TEL: 241 241 200

Mlejnková Olga

Od: [REDACTED]
Odesláno: 20. února 2018 21:54
Komu: Levová Kateřina
Kopie: Mlejnková Olga
Předmět: rezervace 15.-17.5.2018
Přílohy: CENOVÁ NABÍDKA - M20180002.docx; MMR CN.docx; Rozložení pokojů - HHB, GARNI, VILY.xlsx; Coffee breaks.pdf; Rauty 2018.pdf

Příznak pro zpracování: Zpracovat
Stav příznaku: Opatřeno příznakem

Dobrý večer, paní Levová,

v příloze přikládám naší cenovou nabídku ubytování.

Dále přikládám Vámi zaslouanou vyplněnou tabulku, nicméně jelikož i cena pokojů závisí na tom, jaký druh pokoje na které z budov si vyberete, zapsala jsem vždy nejnižší možnou částku. Totéž platí např. o rautech a coffee breaku.

V příloze dále zasilám:

1. NABÍDKU VŠECH HOTELOVÝCH RAUTŮ - u těchto rautů je možné některé položky vynechat tak, aby byla cena ponížena na Váš rozpočet. Tedy záleží na Vašem výběru.
2. NABÍDKU HOTELOVÝCH COFFEE BREAKŮ
3. ROOMING LIST (ROZLOŽENÍ POKOJŮ VČETNĚ LŮŽEK) - jelikož náš hotel má pouze dva dvoulůžkové pokoje a z Vaší strany jsou požadované samostatné pokoje pro více zákazníků, nechám výběr pokojů na Vás.

Co se týče nápojových balíčků na nealkoholické nápoje, ty hotel standardně nenabízí. Můžeme se popřípadě domluvit tak, že vezmeme v úvahu Váš rozpočet na tuto složku a dle počtu osob se na baru stanový tzv. "stop cash", až se částka vyčerpá.

Předem jsem Vám termín rezervovala prozatím na všech pokojích hlavní budovy, vedlejší budovy i na hotelových vilách. Dále tedy rezervaci upravíme na základě vyjádření, jaké pokoje/vily budete požadovat.

Pro představu podotýkám, že hlavní budova je označena 4* a nachází se v ní wellness centrum a hotelová restaurace. Vedlejší hotelová budova je 3* a vzdálenost od hlavní budovy odpovídá cca 200 m. Hotelové vily jsou po areálu rozmístěné 500 m - 2 km od hlavní budovy.

Děkuji předem za odpověď, jak jste se rozhodli.

Při jakýchkoliv dotazech mne neváhejte kontaktovat.

--

S úctou a přáním hezkého dne

Michaela Urbanová
Sales & Marketing Manager

REZIDENCE ORLÍK A.S.
Vystrkov 179
262 72 Kozárovice
IČ: 241 28 350
DIČ: CZ241 28 350

Tel.: [REDACTED]
Email: [REDACTED]

<https://www.hotelorlik.cz/lastminute>

		měrná jednotka	Stanovený cenový limit MMR vč. DPH	jednotková cena bez DPH	Výše DPH v %	jednotková cena s DPH
Ubytování	jednolůžkový pokoj	1 osoba/noc	1300 Kč	826,17,- Kč	15	950,- Kč
	dvoulůžkový pokoj	1 osoba/noc		826,17,- Kč	15	950,- Kč
	trojlůžkový pokoj	1 osoba/noc		826,17,- Kč	15	950,- Kč
Konferenční prostor + příslušenství	pronájem konferenčního prostoru po dobu konání akce	za celý časový úsek (viz výše)		7.438,02,- Kč	21	9.000,- Kč
	projektor, plátno, ozvučení, flipchart, Wi-Fi, PC	za celý časový úsek (viz výše)		v ceně pronájmu		
Občerstvení	snídaně	1 osoba	v ceně ubytování	v ceně ubytování		
	oběd (ve struktuře polévka, hlavní jídlo, dezert)	1 osoba	250 Kč	208,7,- Kč	15	240,- Kč
	večeře (raut - předkrm, hlavní chody - teplé a studené pokrmy, přílohy, saláty, dezerty)	1 osoba	450 Kč	408,7,- Kč	15	470,- Kč
Coffee break	čaj, káva, voda, nealko (juice, limo), slané občerstvení (1 ks), sladké občerstvení (1ks)	1 osoba	150 Kč	104,35,- Kč	15	120,- Kč

	čaj, káva, voda, nealko (juice, limo)	1 osoba	150 Kč	65,22,- Kč	15	75,- Kč
Nápojový balíček	neomezená denní konzumace nealko nápojů	1 osoba	250 Kč	208,7,- Kč	15	240,- Kč