

## **Smlouva o poskytování služeb v oblasti IT**

uzavřená podle ust. § 2430 a násl. zákona č. 89/2012, Sb. Občanského zákoníku v platném znění (dále jen „občanský zákoník“)

### **Článek I. Smluvní strany**

- Ostravské komunikace, a.s.**  
se sídlem Novoveská 1266/25, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
zastoupené: Ing. Danielem Lyčkou, předsedou představenstva  
*zapsané v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl B, vložka 1886*  
IČ: 25396544  
DIČ CZ25396544  
bankovní spojení: Komerční banka, a.s., pobočka Ostrava  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx  
tel.: +420 595 621 444  
fax: +420 596 621 103  
(dále jen „Příkazník“)
- Opravy a údržba komunikací Ostrava s.r.o.**  
se sídlem Novoveská 1266/25, 709 00 Ostrava – Mariánské Hory  
zastoupené: Antonínem Bínou, jednatelem společnosti  
*zapsané v obchodním rejstříku u Krajského soudu v Ostravě, oddíl C, vložka 70603*  
IČ: 06094899  
DIČ CZ06094899  
bankovní spojení: Česká spořitelna, a.s., pobočka Ostrava  
číslo účtu: xxxxxxxxxxxxxxxx  
(dále jen „Příkazce“)

### **Článek II. Základní ustanovení**

- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. 1. této smlouvy jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení písemně druhé smluvní straně.
- Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- Příkazník prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu plnění podle této smlouvy.

### **Článek III. Předmět smlouvy**

1. Předmětem této Smlouvy je poskytování IT služeb pro příkazce.
2. Příkazník se zavazuje poskytovat příkazci IT služby zahrnující správu výpočetní techniky (hardware), systémů a aplikací (software) v rozsahu 5 hodin měsíčně.
3. Příkazník je oprávněn účtovat poplatky spojené s licencemi, využívání a údržbou IS my SAP a dalšího software (produkty Microsoft, Callida).

### **Článek IV. Způsob a termíny plnění**

1. Plnění je poskytováno následujícím způsobem:
  - prostřednictvím servisního technika příkazníka přímo na pracovišti příkazce
  - prostřednictvím hot-line ve formě telefonické podpory
  - prostřednictvím nástrojů vzdálené správy
2. Požadavky na služby budou přijímány formou:
  - telefonického hlášení požadavků na číslech: 595621 461 a 462
  - mailem na mailové adrese: informatika@okas.cz

### **Článek V. Cena**

1. Smluvní strany se dohodly, že odměna za činnost sjednanou v čl. III., odst. 2 této smlouvy je stanovena paušální částkou ve výši xxxx Kč za měsíc a částka zahrnuje služby v rozsahu x hodin podpory uživatelů příkazce. Nad rámec této paušální částky je příkazník oprávněn příkazci účtovat sazbu xxxx Kč za každou hodinu nad rámec x hodin podpory uživatelů příkazce.
2. Smluvní strany se dohodly, že odměna za činnost sjednanou v čl. III., odst. 3 této smlouvy je stanovena paušální částkou ve výši xxxxx Kč za měsíc a částka zahrnuje služby spojené s administrací licencí a jejich údržbou. K uvedené ceně bude připočtena DPH podle platného zákona.
3. Odměna sjednaná v odst. 1 a 2 tohoto článku této smlouvy vč. DPH bude hrazena podle platebních podmínek na základě faktury, která bude vystavena k 31. 3., 30. 6., 30. 9. a 31.12. daného roku. Faktura musí obsahovat náležitosti daňového dokladu podle platného zákona o DPH
4. V případě podstatných nedostatků nebo chybějících náležitostí faktury je příkazce oprávněn neprodleně vrátit fakturu s požadavkem opravy a doplnění údajů. Při provedení opravy faktury je povinen příkazník zároveň opravit splatnost faktury vzhledem ke dni provedení opravy nebo vystavení nového dokladu pokud nebude dohodnuto jinak.
5. Příkazce se zavazuje uhradit Příkazníkovi odměnu vždy do 30 dnů od vystavení faktury. Příkazník může v případě prodlení s placením vyúčtovat úrok prodlení podle obecně závazných právních předpisů.

## **Článek VI.**

### **Práva a povinnosti smluvních stran**

1. Příkazník je povinen zachovávat mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se v souvislosti s poskytováním IT služeb o příkazci dozví.
2. Příkazce se zavazuje vytvořit příkazníkovi vhodné pracovní podmínky, poskytovat mu veškeré informace a podklady nezbytné k účinnému poskytování IT služeb a zajistit mu efektivní součinnost svých zaměstnanců. Příkazce zajistí přístup k zařízením výpočetní techniky.
3. Příkazce je povinen řádně a včas hradit své závazky vůči příkazníkovi.

## **Článek VII.**

### **Odpovědnost za škodu a vady**

1. Příkazník neodpovídá za škodu, která příkazci vznikne v důsledku ztráty nebo poškození dat.

## **Článek VIII.**

### **Platnost smlouvy**

1. Tato smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1. 1. 2018 do 31. 12. 2020 s možností výpovědi této smlouvy bez udání důvodů. V případě výpovědi této smlouvy jednou ze smluvních stran začíná běžet výpovědní lhůta v trvání dvou (2) měsíců od prvního dne měsíce následujícího po měsíci, ve kterém byla výpověď druhé ze smluvních stran doručena.

## **Článek IX.**

### **Ostatní ujednání**

1. Tuto smlouvu lze měnit nebo doplňovat pouze formou písemných číslovaných dodatků.
2. Právní vztahy stran výslovně neupravené touto smlouvou se řídí právními předpisy platnými v České republice.
3. Účastníci si smlouvu přečetli, s obsahem souhlasí, což potvrzují svými podpisy.
4. Smlouva je vyhotovena ve dvou vyhotoveních, která mají povahu prvopisu. Každá smluvní strana obdrží jedno vyhotovení.

V Ostravě dne 1.2. 2018  
Za Příkazce:

V Ostravě dne 1.2. 2018  
Za Příkazníka:

.....  
Antonín Bína  
jednatel

.....  
Ing. Daniel Lyčka  
předseda představenstva