

SMLOUVA O POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

1. Exportní garanční a pojišťovací společnost, a.s.

se sídlem: Vodičkova 34/701, P. O. Box 6, 111 21 Praha 1
IČ: 45279314
DIČ: CZ45279314
Zastoupená Ing. Janem Procházkou, předsedou představenstva
obchodní rejstřík: spisová značka B 1619 vedená u Městského soudu v Praze
(dále jen „**Objednatel**“)

a

2. DELTA ADVISORY a.s.

se sídlem: Pobřežní 370/4, Karlín, 186 00 Praha 8
IČ: 24709867
DIČ: CZ24709867
Zastoupená: Petrem Matušem, statutárním ředitelem
obchodní rejstřík: spisová značka B 16336 vedená u Městského soudu v Praze
(dále jen „**Poskytovatel**“)

(Objednatel a Poskytovatel společně dále jen „**Smluvní strany**“ nebo každý samostatně jen „**Smluvní strana**“)

I. ÚVODNÍ USTANOVENÍ

- 1.1. Tato smlouva o poskytování služeb (dále jen „**Smlouva**“) je uzavřena na základě výsledků výběrového řízení na zakázku na služby **Externí poradenství při implementaci elektronického oběhu dokumentů**, zahájeného dne 4.1.2018, č.j. 72/1010/18 (dále jen „**Zakázka**“).

II. PŘEDMĚT SMLOUVY

- 2.1. Na základě této Smlouvy se Poskytovatel zavazuje k poskytnutí služeb **Externí poradenství při implementaci elektronického oběhu dokumentů** (dále jen „**Služby**“) rozdělených do následujících tří etap:

1. etapa: Zpracování zadání na rozšíření stávajících modulů elektronického oběhu dokumentů dokumentačního systému EGAPDocs o prvky elektronické spisové služby, včetně popisu procesů. Zadání musí respektovat platnou legislativu, vnitřní předpisy EGAP, zásady řádné správy dokumentů, standardů (ISO 15489, ISO 30300) a přiměřeně aplikovat principy ochrany osobních údajů a zákonných předpisů vztahující se k problematice správy dokumentů, zejména zákona č. 499/2004 Sb., o

archivnictví a spisové službě. Zpracované zadání musí být odsouhlaseno objednatelem. Zadání bude zpracováno pomocí metodologie Unified Process a UML. Zadání bude rovněž definovat oblasti, které budou předmětem 3. etapy Služeb, se stručným bodovým popisem auditu. Zadání bude zpracováno do 30 kalendářních dnů od podpisu smlouvy;

2. etapa: Realizace oponentury návrhu programových úprav a rozšíření systému EGAPDocs v souladu s odsouhlaseným zadáním zpracovaným v rámci 1. etapy Služeb. Dohled nad průběhem realizace klíčových fází implementace, zejména testovacího ověřovacího provozu rozšíření stávajících modulů elektronického oběhu dokumentů dokumentačního systému EGAPDocs;

3. etapa: Provedení závěrečného auditu implementace rozšíření stávajících modulů elektronického oběhu dokumentů v souladu se zadáním zpracovaným v rámci 1. etapy. Závěry auditu budou zpracovány do písemné auditní zprávy.

- 2.2. Poskytovatel je při poskytování Služeb povinen řídit se pokyny Objednatele. Po podpisu smlouvy bude do 1 týdne svoláno Objednatelem vstupní jednání. Zpracování zakázky bude kontrolováno 1 x týdně (pokud nebude dohodnuto jinak) na pracovních jednáních svolaných Poskytovatelem. Jednání se budou konat v sídle Objednatele.
- 2.3. Poskytovatel je povinen na základě této Smlouvy, jako výsledek poskytování Služeb, předat Objednateli výstupy odpovídající jednotlivým etapám Služeb, konkrétně zpracované zadání jako výstup 1. etapy a auditní zprávu jako výstup 3. etapy. Předání výstupů podle předchozí věty Poskytovatelem a jejich akceptace Objednavatelem bude Smluvními stranami osvědčena písemným předávacím protokolem.
- 2.4. Poskytovatel předá objednateli veškerá data a dokumenty (záznamy, doklady a další materiály) pořízené v rámci plnění zakázky. Poskytovatel nebude pořizovat kopie dat a dokumentů a předávat je třetím stranám. Předání dat, dokumentů, či jiných podkladů pořízených v rámci zakázky třetí osobě se považuje za hrubé porušení smlouvy a Objednatel je oprávněn Poskytovatele penalizovat až do výše 100% hodnoty zakázky.
- 2.5. Poskytovatel se zavazuje poskytnout Služby prostřednictvím realizačního týmu ve složení:
- Projektový manažer: Petr Matuš
 - Senior konsultant: Stanislav Fiala
 - Senior konsultant: Tomáš Bezouška
- V případě, že dojde k výměně člena realizačního týmu, musí být tato výměna schválena Objednatelem a nový člen realizačního týmu musí mít obdobnou úroveň kvalifikačních předpokladů.

III. DOBA PLNĚNÍ

- 2.6. Poskytovatel je povinen provést části Služeb v následujících lhůtách:

Popis části Služeb	Lhůta pro provedení částí Služeb
1. etapa	do 30 dnů od podpisu Smlouvy

2. etapa	dle průběhu implementace a požadavků Objednatele
3. etapa	do 15 dnů od výzvy Objednatele k zahájení etapy

IV. CENA ZA POSKYTOVÁNÍ SLUŽEB

- 2.7. Objednatel se zavazuje uhradit Poskytovateli za řádné poskytnutí Služeb dle této Smlouvy odměnu v následující výši:

Etapa	Cena bez DPH	DPH 21 %	Cena vč. DPH
1) Zpracování zadání na rozšíření stávajících modulů elektronického oběhu dokumentů systému EGAPDocs o prvky elektronické spisové služby vč. popisu procesů a souladu s legislativou	200 000 Kč	42 000 Kč	242 000 Kč
2) Oponentura návrhu programových úprav a rozšíření systému EGAPDocs a dohled nad průběhem implementace rozšíření stávajících modulů elektronického oběhu dokumentů systému EGAPDocs (max. rozsah 10 člověkodní)	100 000 Kč	21 000 Kč	121 000 Kč
3) Provedení závěrečného auditu systému EGAPDocs	50 000 Kč	10 500 Kč	60 500 Kč
CENA CELKEM	350 000 Kč	73 500 Kč	423 500 Kč

(dále jen „Cena“).

Ceny uvedené v předchozím odstavci pokrývají všechny smluvní závazky a všechny záležitosti a věci nezbytné k řádnému poskytnutí Služeb podle Smlouvy Poskytovatelem.

V. PLATEBNÍ PODMÍNKY

- 2.8. Objednatel nebude poskytovat Poskytovateli v souvislosti s poskytováním Služeb žádně zálohy.
- 2.9. Objednatel se zavazuje zaplatit Poskytovateli za provedení Služeb Cenu na základě Faktury (daňového dokladu) vystavené po řádném poskytnutí a předání všech Služeb, potvrzeném předávacím protokolem, odsouhlaseným a podepsaným oběma Smluvními stranami, se lhůtou splatnosti 30 dní od prokázaného doručení faktury objednateli.

VI. SANKCE

- 2.10. Za prodlení s poskytnutím Služeb, resp. prodlení s předáním výstupů Služeb

Poskytovatelem dle této Smlouvy je Objednatel oprávněn požadovat, aby mu Poskytovatel uhradil smluvní pokutu ve výši 0,5 % z Ceny nedodaných Služeb, a to za každý i započatý den prodlení. Smluvní pokutu je Poskytovatel povinen uhradit na účet stanovený Objednatelem do 30 dnů od doručení žádosti Objednatele dle předchozí věty.

VII. ZÁVĚREČNÁ USTANOVENÍ

- 2.11. Tato Smlouva nabývá platnosti dnem jejího uzavření a účinnosti dnem jejího uveřejnění v registru smluv.
- 2.12. Poskytovatel bere na vědomí, že Objednatel jako právnická osoba s většinovou majetkovou účastí státu, podléhá zákonu č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv a souhlasí s uveřejněním uzavřené smlouvy v registru smluv. Smluvní strany se dohodly, že uveřejnění smlouvy v registru smluv zajistí Objednatel.
- 2.13. Poskytovatel prohlašuje, že uzavřená smlouva neobsahuje žádné skutečnosti, které by tvořily jeho obchodní tajemství ve smyslu § 504 zákona č. 89/2012 Sb. občanský zákoník.
- 2.14. Veškerá písemná komunikace mezi Smluvními stranami bude probíhat výhradně osobním doručením, faxem, doporučenou poštou nebo kurýrní službou na adresy uvedené v záhlaví Smlouvy, případně dle dohody Smluvních stran.
- 2.15. Tato Smlouva se vyhotovuje ve čtyřech (4) stejnopisech, z nichž obě Smluvní strany obdrží po dvou (2) stejnopisech.

NA DŮKAZ SVÉHO SOUHLASU S OBSAHEM TÉTO SMLOUVY K NÍ SMLUVNÍ STRANY PŘIPOJILY SVÉ PODPISY:

**Exportní garanční a pojišťovací
společnost, a.s.**

DELTA ADVISORY a.s.

Podpis:_____

Jméno: Ing. Jan Procházka

Funkce: Předseda představenstva

Datum: 1. 3. 2018

Podpis:_____

Jméno: Petr Matuš

Funkce: statutární ředitel

Datum: 1. 3. 2018