

35/18

Příkazní smlouva číslo u příkazce KSTS, číslo u příkazníka V 00287

1 Smluvní strany

Město Pelhřimov (dále také příkazce)

| | | | |
|----------------------------|---------------------------------------|----------------|---------------------------|
| Sídlo: | Masarykovo náměstí 1, Pelhřimov | PSČ: | 393 01 |
| Odpovědný zástupce: | Ing. František Kučera Ladislav Med | Funkce: | Starosta Místostarosta |
| IČ: | 00248801 | DIČ: | CZ00248801 |

a

Steska, Kavřík, advokátní kancelář, s.r.o. (dále také příkazník)

| | | | |
|----------------------------|---------------------------|----------------|------------|
| Sídlo: | Vídeňská 228/7 | PSČ: | 639 00 |
| Odpovědný zástupce: | Mgr. Ing. Ladislav Kavřík | Funkce: | jednatel |
| IČ: | 03045315 | DIČ: | CZ03045315 |

zapsána do obchodního rejstříku vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 83418
uzavírají níže psaného dne, měsíce a roku ve smyslu příslušných ustanovení Občanského
zákoníku tuto Příkazní smlouvu.

2 Základní ustanovení

- 2.1 Smluvní strany se v souladu s ustanovením zákona č. 89/2012 Sb. (občanský zákoník, ve znění pozdějších předpisů) dohodly, že se rozsah a obsah vzájemných práv a povinností z této smlouvy vyplývajících bude řídit příslušnými ustanoveními citovaného zákoníku.
- 2.2 Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v čl. 1 smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.

3 Předmět smlouvy

- 3.1 Předmětem smlouvy jsou služby organizace otevřeného zadávacího řízení nadlimitní veřejné zakázky na dodavatele projektu „Online veřejná správa v ORP Pelhřimov“ spolufinancovaného Evropskou unií v rámci 28. Výzvy IROP – Specifické informační systémy a infrastruktura II.

Výběrové řízení bude realizováno v souladu s:

- Zákonem o zadávání veřejných zakázek (zákon č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů, dále jen „zákon“),
- Pravidly pro zadávání veřejných zakázek (dokument Rady města Pelhřimov ze dne 30.11.2016
- Dokumentací 28. Výzvy IROP – Specifické informační a komunikační systémy a infrastruktura II v platném znění.

3.2 Specifikace poskytovaných služeb:

Nabízené služby budou zahrnovat veškeré činnosti a úkony, jichž je potřeba k úplnému provedení otevřeného nadlimitního řízení dle zákona o zadávání veřejných zakázek na výše specifikovanou veřejnou zakázku, tzn. mimo jiné:

- Zpracování zadávací dokumentace, zajištění její reprodukce a distribuce, administrace a zodpovězení žádostí uchazečů o dodatečné informace k zadávací dokumentaci
- Zpracování oznámení o zahájení zadávacího řízení
- Zajištění dokumentů ke jmenování komise pro otevírání obálek a hodnotící komise.
- Převzetí nabídek od uchazečů.
- Účast v komisi pro otevírání obálek a v hodnotící komisi.
- Vytvoření dokumentace pro otevírání nabídek.
- Uspořádání otevírání obálek se všemi náležitostmi vyplývajícími ze zákona a vytvoření protokolu o otevírání obálek.
- Vytvoření dokumentace pro posouzení a hodnocení nabídek v souladu se zákonem.
- Zabezpečení správného průběhu posouzení a hodnocení nabídek. Vytvoření protokolu o jednání komise.
- Zpracování zprávy o posouzení a hodnocení nabídek.
- Zpracování návrhu oznámení o výběru dodavatele, popř. oznámení o vyloučení účastníka zadávacího řízení.
- Vypořádání případných námitek dodavatelů (jejich přezkum a návrh odpovědi).
- Zastupování zadavatele v případném řízení o přezkoumání úkonů zadavatele před Úřadem na ochranu hospodářské soutěže (např. vypracování vyjádření k návrhu na přezkoumání úkonů zadavatele, poskytování dokumentace, vypracování rozkladu proti rozhodnutí ÚOHS atd.).
- Asistence při smluvním jednání a podpisu smlouvy s vybranými dodavateli.
- Zpracování a odeslání k uveřejnění všech potřebných formulářů do Věstníku veřejných zakázek (především oznámení o zahájení zadávacího řízení a oznámení o výsledku zadávacího řízení).
- Zpracování oznámení o výsledku zadávacího řízení ke zveřejnění na webových stránkách města.
- Předání kompletní dokumentace zadavateli.
Dokumentace bude obsahovat všechny dokumenty v rozsahu a struktuře dle obecných a specifických pravidel pro žadatele a příjemce 28. Výzva IROP – Specifické informační systémy a infrastruktura II, viz <http://www.strukturalni-fondy.cz/cs/Microsites/IROP/Vyzvy/Vyzva-c-28-Specificke-informacni-a-komunikacni-systemy-a-infrastruktura>.
- K předání dokumentace dojde na základě předávacího protokolu.
- Komunikace s CRR.
- XXXXXXXXXX

4 Termín a místo plnění

- 4.1 Předmětné služby budou poskytovány v období od data podpisu smlouvy po dobu 5 měsíců, v souladu s harmonogramem projektu uvedeným v Žádosti o poskytnutí dotace.
- 4.2 Místem plnění je sídlo příkazce a sídlo příkazníka.

5 Cena

- 5.1 Cena předmětu smlouvy činí 79.000,- Kč (slovy sedmdesátdevět tisíc Kč) bez DPH, DPH ve výši 21% činí 16.590,- Kč, tj. celkem 95.590,- Kč včetně DPH.
- 5.2 Cena předmětu smlouvy zahrnuje všechny související náklady včetně cestovného. Stanovenou cenu nelze překročit.

6 Platební podmínky

- 6.1 Nárok na zaplacení ceny vzniká řádným předáním kompletní dokumentace k zadávacímu řízení (v rozsahu dle čl. 3.2 této smlouvy) příkazci.
- 6.2 Podkladem pro úhradu smluvní ceny bude faktura, která bude mít náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 235/2004 Sb., o dani z přidané hodnoty, ve znění pozdějších předpisů.
- 6.3 Každý originální účetní doklad musí obsahovat informaci, že se jedná o projekt IOP, a číslo projektu.
- 6.4 Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena na 21 kalendářních dnů od jejího doručení příkazci. Faktura bude doručena poštou nebo osobně pověřenému pracovníkovi příkazce proti písemnému potvrzení.
- 6.5 Smluvní strany se dohodly, že daňové doklady se základem pro výpočet DPH vyšším než 20.000,- Kč budou obsahovat prohlášení tohoto nebo významově totožného znění: „Vystavitel tohoto daňového dokladu čestně prohlašuje, že není v insolvenčním ani obdobném řízení, a že se zavazuje zde vyčíslenou DPH uhradit včas a řádně příslušnému správci daně.“. V případě neuvedení tohoto prohlášení na daňovém dokladu nebude na zde vyčíslenou DPH reflektováno a tato bude objednatelům uhrazena jiným (náhradním) způsobem. Shora uvedené čestné prohlášení musí být uvedeno nad signací daňového dokladu. V opačném případě musí být čestné prohlášení dodavatele znovu opatřeno podpisem a razítkem dodavatele.
- 6.5.1 Smluvní strany se dohodly, že pokud se příkazník stane ke dni uskutečnění zdanitelného plnění nespolehlivým plátcem DPH, příkazce je oprávněn provést zajišťovací úhradu DPH na účet příslušného finančního úřadu.

7 Předání a převzetí

- 7.1 Předání předmětu smlouvy probíhá jako kontrola předmětu plnění pověřenými osobami v termínech plnění.

- 7.2 Za řádné provedení předmětu smlouvy se považuje předání kompletní dokumentace k zadávacímu řízení příkazci.
- 7.3 Kompletní dokumentace k zadávacím řízením (v rozsahu stanoveném viz výše – čl. 3.2 – Předmět smlouvy) bude předána příkazci neprodleně pro ukončení zadávacího řízení na základě předávacího protokolu, který bude podepsán oběma smluvními stranami.

8 Plná moc

- 8.1 Příkazník zmocňuje příkazníka, aby vykonával činnosti, které jsou předmětem této smlouvy, v rozsahu a za podmínek uvedených v této smlouvě jeho jménem a na jeho účet, s výjimkou úkonů uvedených v § 43 odst. 2 zákona o zadávání veřejných zakázek (zákon č. 134/2016 Sb., ve znění pozdějších předpisů).
- 8.2 Příkazník toto zmocnění v celém rozsahu přijímá.
- 8.3 Plné moci v rozsahu smluveného zmocnění budou také podepsány jako samostatné dokumenty v množství potřebném k zabezpečení všech smluvních úkonů.

9 Povinnosti příkazníka

- 9.1 Účastnit se na poradách, kontrolních dnech, konzultačních a koordinačních schůzkách a ostatních jednáních příkazce za účelem začlenění předmětu plnění do širšího kontextu.
- 9.2 Informovat průběžně příkazce o průběhu realizace předmětu plnění. Předmět smlouvy je příkazník povinen realizovat v souladu s pokyny příkazce.
- 9.3 Zachovat mlčenlivost o všech skutečnostech důvěrného charakteru, s nimiž se během plnění této smlouvy seznámí. O této povinnosti poučí všechny osoby, které se pro něj zúčastní prací na předmětu plnění.
- 9.4 Příkazník se zavazuje a zároveň garantuje, že služby, které jsou předmětem této smlouvy, jím budou vykonávány řádně a včas.
- 9.5 Příkazník neodpovídá za vady, jejichž příčinou jsou nedostatky podkladů a informací předaných příkazcem.
- 9.6 Příkazník je povinen provést předmět smlouvy osobně, pokud se strany smluvně nedohodnou jinak.
- 9.7 Příkazník je povinen řádně uchovávat veškerou dokumentaci související s realizací předmětu smlouvy včetně účetních dokladů minimálně do konce roku 2028. Pokud je v českých právních předpisech stanovena lhůta delší, musí být použita pro úschovu delší lhůta.
- 9.8 Příkazník je povinen minimálně do konce roku 2028 poskytovat požadované informace a dokumentaci související s poskytováním služeb dle této smlouvy zaměstnancům nebo zmocněncům pověřených orgánů (CRR, Ministerstva pro místní rozvoj ČR, Ministerstva financí ČR, Evropské komise, Evropského účetního dvora, Nejvyššího kontrolního úřadu, příslušného orgánu finanční správy a dalších oprávněných orgánů

státní správy) a je povinen vytvořit výše uvedeným osobám podmínky k provedení kontroly a poskytnout jim při provádění kontroly součinnost.

10 Povinnosti příkazce

- 10.1 Předávat příkazníkovi přímo nebo prostřednictvím odpovědného pracovníka potřebné podkladové materiály související s řešením předmětu plnění. Další podklady, pokud jejich potřeba vyjde najevo v průběhu řešení, předá příkazce příkazníkovi nejpozději do 5 dnů poté, co si je příkazník vyžádal.
- 10.2 Vhodným způsobem příkazníka seznámit s koncepcí celkového řešení z pohledu předmětu plnění, nebo úloh s předmětem činnosti souvisejících.
- 10.3 Svolávat pracovní, konzultační, kontrolní, koordinační a oponentní jednání, jak to bude vhodné z hlediska předmětu plnění, nebo na vyžádání příkazníka.
- 10.4 Zajistit včasné zpracování Technické specifikace řešení jako součást Zadávací dokumentace a její předání příkazníkovi.

11 Odstoupení od smlouvy

- 11.1 Příkazce si vyhrazuje právo odstoupit od smlouvy v případě, že Žádosti o poskytnutí dotace nebude vyhověno. Příkazník bude v takovém případě povinen na tuto skutečnost přistoupit. V případě takového odstoupení od smlouvy se strany zavazují si vrátit, co již si vzájemně plnily, a to do 30 dnů ode dne odstoupení od smlouvy. Nárok příkazníka na náhradu účelně vynaložených nákladů zůstává nedotčen.
- 11.2 Ostatní případy ukončení smlouvy se řídí Občanským zákoníkem.

12 Součinnost

- 12.1 Příkazník bude věnovat náležitou péči a pozornost přípravě a provádění realizace předmětu smlouvy a příkazce se zavazuje poskytovat příkazníkovi k plnění této smlouvy veškerou potřebnou součinnost. Součinnost příkazce spočívá zejména v dodávání informací a podkladů potřebných pro zpracování zadávací dokumentace.
- 12.2 Smluvní strany budou v průběhu prací společně komunikovat a vzájemně se informovat o případných problémech na základě vzájemné důvěry. Informace budou mít písemnou formu v podobě jednoduchých a stručných zápisů a budou sloužit ke kontrole plnění postupu prací. Strany souhlasí i s používáním e-mailové formy komunikace.
- 12.3 Smluvní strany sjednávají, že pro jednání ve věcech technických a organizačních při realizaci předmětu smlouvy a pro předávání zmocňují tímto tyto své pracovníky:

Za příkazce: Ing. Václav Turek

Za příkazníka: **Mgr. Ing. Ladislav Kavřík**

13 Odpovědnost za škody

- 13.1 Smluvní strany nesou odpovědnost za způsobenou škodu v rámci platných právních předpisů a této smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k předcházení škodám a k minimalizaci vzniklých škod. Výše náhrady vzniklé škody je dána výší vzniklé škody.
- 13.2 V případě odmítnutí poskytnutí dotace nebo krácení dotace na základě šetření projektu orgánem dohledu z důvodů pochybení příkazníka při plnění předmětu smlouvy dle čl. 3 smlouvy, sjednávají smluvní strany právo příkazce požadovat a povinnost příkazníka uhradit vzniklou škodu.

14 Vyšší moc

- 14.1 Žádná ze smluvních stran není odpovědná za prodlení s plněním závazků stanovených touto Smlouvou, pokud bylo způsobeno okolnostmi vylučujícími odpovědnost (dále jen „vyšší moc“).
- 14.2 Smluvní strany se zavazují upozornit druhou smluvní stranu bez zbytečného odkladu na vzniklé okolnosti vyšší moci bránící řádnému plnění této Smlouvy. Smluvní strany se zavazují k vyvinutí maximálního úsilí k odvrácení a překonání vyšší moci.
- 14.3 Za okolnosti vyšší moci ve smyslu této Smlouvy se považují mimořádné okolnosti bránící dočasně nebo trvale splnění povinností smluvních stran stanovených touto Smlouvou, pokud nastaly po uzavření této Smlouvy nezávisle na vůli povinné strany a jestliže nemohly být tyto okolnosti nebo jejich následky povinnou stranou odvráceny ani při vynaložení veškerého úsilí, které lze rozumně v dané situaci požadovat.

15 Závěrečná ujednání

- 15.1 Změnit nebo doplnit tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran.
- 15.2 Tato smlouva nabývá platnosti dnem podpisu a účinnosti dnem uveřejnění v informačním systému registru smluv (dále jen ISRS).
- 15.3 Smluvní strany podpisem této smlouvy dávají souhlas ke zveřejnění osobních údajů ve smlouvě obsažených pro účely uveřejnění smlouvy a metadat smlouvy v registru smluv zřízeném podle zákona č. 340/2015 Sb., o zvláštních podmínkách účinnosti některých smluv, uveřejňování těchto smluv a o registru smluv (zákon o registru smluv).
- 15.4 Smluvní strany stvrzují, že plnění z této smlouvy je plněním ve vztahu k veřejnoprávní korporaci a veřejným prostředkům, a tudíž že skutečnosti a údaje uvedené ve smlouvě nejsou obchodním tajemstvím.
- 15.5 Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů

nahradiť také ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.

15.6 Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podpisem přečetly a že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle určitě, vážně a srozumitelně, nikoliv v tísni nebo za nápadně nevýhodných podmínek, a že se dohodly o celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

15.7 Smlouva je vyhotovena ve čtyřech stejnopisech s platností originálu podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, přičemž příkazce i příkazník obdrží dvě vyhotovení.

15.8 Smlouva byla schválena na ⁴¹... Řádné schůzi rady města konané dne ^{14.2.2018} usnesením ^{41/2/2018/2}...

V Pelhřimově dne 22.2.2018

V Brně dne 1.2.2018

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

[Redacted signature area]

